



COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ

35020 – PROVINCIA DI PADOVA

Viale del Lavoro, 1 - Tel. 049 8968611 - Fax 049 8960785
www.comune.pontesannicolo.pd.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 00673730289

Li 06 aprile 2017

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO "B" INTERESSATE ALLA PROCEDURA DI CONVENZIONAMENTO AI SENSI DELLA LEGGE 08/11/1991 n. 381.

Il Comune di Ponte San Nicolò intende promuovere una procedura competitiva di tipo negoziato per l'affidamento di vari servizi comunali ad una Cooperativa Sociale di tipo b) e secondo quanto previsto dalla L. 381/1991, LRV 23/2006 e dalla determinazione dell'AVCP n. 3 del 01 agosto 2012.

L'affidamento ha durata di un anno dalla data di aggiudicazione definitiva ed ha per oggetto i seguenti servizi comunali:

- 1) Pulizia, apertura, chiusura e custodia del Centro Civico "Mario Rigoni Stern";
- 2) Pulizia, apertura, chiusura e custodia di quattro palestre comunali;
- 3) Vigilanza e gestione sicurezza del Parco Vita;

A tal fine l'Amministrazione, con delibera di Giunta Comunale n. n. 4 del 18/01/2017 ha approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione), con il quale ha stabilito di affidare i servizi sopra citati ad una cooperativa sociale di tipo b), in conformità all'art. 5 della Legge 08/11/1991 n. 381 che così dispone: "Gli enti pubblici, compresi quelli economici, e le società di capitali a partecipazione pubblica, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, possono stipulare convenzioni con le cooperative che svolgono le attività di cui all'articolo 1, comma 1, lettera b), ovvero con analoghi organismi aventi sede negli Stati membri della Comunità europea, per la fornitura di beni e servizi diversi da quelli sociosanitari ed educativi il cui importo stimato al netto dell'IVA sia inferiore agli importi stabiliti dalle direttive comunitarie in materia di appalti pubblici, purché tali convenzioni siano finalizzate a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'articolo 4, comma 1";

Considerato che la finalità perseguita dall'amministrazione comunale di Ponte San Nicolò è l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate del territorio e che i servizi in argomento rientrano tra quelli previsti all'art.1, comma 1 lett. B della legge 381/91;

Considerato, altresì, che questo ente può svolgere la gara autonomamente, senza dover ricorrere ad una centrale di committenza in quanto, l'importo stimato complessivo al netto dell'IVA risulta inferiore ad € 40.000,00, così come previsto dall'art. 37 del D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che la citata determina l'AVCP stabilisce che l'ente dopo aver individuato le esigenze di approvvigionamento di beni e servizi che possono essere soddisfatte mediante le convenzioni ex art. 5 della legge n. 381/1991, indica di procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico, atto a rendere nota la volontà di riservare parte degli appalti di determinati servizi e forniture alle cooperative sociali di tipo b) e successivamente, in applicazione dei generali principi di buona amministrazione, economicità, efficacia e trasparenza, ove sussistano più cooperative interessate alla stipula della convenzione, dispone l'esperimento di una procedura competitiva di tipo negoziato tra tali soggetti;

TUTTO CIÒ PREMESSO

in esecuzione della Determinazione del Servizio Segreteria n. 121 del 05/04/2017, si pubblica il presente avviso al fine di individuare le Cooperative sociali di tipo b) interessate a presentare la propria candidatura per il convenzionamento, ai sensi della Legge 381/91, con il Comune di Ponte San Nicolò ed al fine di promuovere una procedura competitiva di tipo negoziato della durata di un anno dei seguenti servizi comunali:

- 1) Pulizia, apertura, chiusura e custodia del Centro Civico "Mario Rigoni Stern";
- 2) Pulizia, apertura, chiusura e custodia di quattro palestre comunali;
- 3) Vigilanza e gestione sicurezza del Parco Vita in occasione di pubblici spettacoli;

Potranno partecipare alla procedura competitiva solo le cooperative sociali di tipo b) che garantiranno l'assorbimento del personale del precedente aggiudicatario, per il periodo di durata del servizio, nell'ottica del mantenimento dei livelli (art. 50 del D.Lgs. 50/2016).

Per partecipare alla procedura competitiva è inoltre necessario dimostrare di avere già svolto servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento.

Inoltre, la convenzione per i servizi in argomento potrà essere stipulata solo con cooperative sociali in possesso dei requisiti previsti dalla Legge 381/91.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Tutte le cooperative sociali di tipo b) interessate alla procedura per il convenzionamento dei suddetti servizi, ai sensi dell'art. 5 della Legge 381/91, in applicazione della determinazione n. 3 del 1/08/2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, dovranno proporre la propria candidatura, presentando istanza di ammissione come da modello - allegato sub A).

Si precisa che la candidatura dovrà essere presentata per tutti i servizi in argomento.

Le candidature dovranno pervenire a questo ente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 21/04/2017 Nel caso la candidatura venga inviata con lettera raccomandata, o pec questa dovrà comunque pervenire al protocollo comunale entro il 21/04/2017.

Le buste pervenute oltre il termine perentorio di cui sopra non verranno prese in considerazione.

Il recapito dell'istanza rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile.

FORMAZIONE DELL'ELENCO - PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

Ad avvenuta presentazione delle candidature si provvederà a formare un elenco delle cooperative sociali con i requisiti e le caratteristiche richiesti, che saranno successivamente invitate a presentare i propri progetti di qualità e prezzo, sperando, per i servizi in argomento, apposita procedura competitiva di tipo negoziato, così come previsto nella determinazione dell'AVCP, n. 3 del 01/08/2012.

Nel caso in cui, con riferimento alla procedura negoziata sopra richiamata, dovesse pervenire una sola candidatura, la stipula della relativa convenzione sarà subordinata al riscontro effettivo dei requisiti previsti dalla legge 381/91 nonché di tutti gli altri requisiti richiesti nella procedura stessa.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il Capo Settore Affari Generali dr.ssa Nicoletta Barzon - tel. 049 8968632

All. A)

AL COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'
VIALE DEL LAVORO N. 1
35020 PONTE SAN NICOLO'
PADOVA

**RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPETITIVA DI TIPO
NEGOZIATO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI COMUNALI DI CUI ALLA
DETERMINAZIONE N.DEL**

Il/la sottoscritto/a, nato/a a il
cod. fiscale residente a in via
....., **legale rappresentante/titolare, della Cooperativa Sociale di tipo b)**
denominata.....

Con **sede legale** in **via/piazza** del Comune
di..... (.....),

PARTITA I.V.A. N. _____

CODICE FISCALE N. _____

E-mail PEC _____

n. fax _____

E-mail _____

Tel. _____

CHIEDE

Di essere invitato alla procedura competitiva di tipo negoziato per l’affidamento della durata di un anno dei seguenti servizi comunali:

- 1) Pulizia, apertura, chiusura e custodia del Centro Civico “Mario Rigoni Stern”;
- 2) Pulizia, apertura, chiusura e custodia di quattro palestre comunali;
- 3) Vigilanza e gestione sicurezza del Parco Vita;

A tal fine e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’articolo 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

- di avere già svolto servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento e precisamente:

(indicare l’ ente/struttura ed il periodo in cui si sono svolti tali servizi)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- Di impegnarsi ad assorbire il personale che svolge attualmente i vari servizi sopraindicati.

data

.....
Firma

Ai sensi dell’articolo 38 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni da presentare alla Pubblica Amministrazione o ai gestori di pubblici servizi sono sottoscritte dall’interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

Informativa ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.