



COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

Settore Servizi di Staff
SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE N. 11 del 15-01-2024

Reg. Servizio 2

Oggetto: Presa d'atto incarico alla Dott.ssa Sandra Trivellato della reggenza a scavalco della segreteria comunale per il periodo dal 01/01/2024 al 31/01/2024.

CIG

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

Richiamata la determinazione n. 729 del 27/12/2023 (Reg. Risorse Umane n. 51/2023) con la quale si è preso atto che la Dott.ssa Trivellato Sandra è stata incaricata della reggenza a scavalco:

- presso la sede di segreteria convenzionata tra il Comune di Ponte San Nicolò e il Comune di Piazzola sul Brenta per il periodo dal 01/12/2023 al 15/12/2023;
- presso la sede di segreteria del Comune di Ponte San Nicolò per il periodo dal 16/12/2023 al 31/12/2023;

Dato atto che la sede di segreteria comunale di Ponte San Nicolò risulta vacante dal 16/12/2023;

Richiamata la nota prot. 21755 del 27/12/2023 inviata alla Prefettura U.T.G. di Venezia – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali con la quale è stato chiesto di conferire alla Dott.ssa Trivellato Sandra l'incarico di segretario comunale reggente a scavalco per il mese di gennaio 2024 al fine di assicurare la funzionalità di questa amministrazione, nelle more delle procedure per la copertura della sede di segreteria del Comune di Ponte San Nicolò;

Dato atto che, con nota pervenuta al prot. n. 107 del 03/01/2024 della Prefettura U.T.G. di Venezia – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, la Dott.ssa Trivellato Sandra è stata incaricata della reggenza a scavalco dal 1/01/2024 al 31/01/2024 presso la sede di segreteria comunale di Ponte San Nicolò;

Valutato che spetta per il suddetto incarico il compenso previsto dall'art. 1 del CCDI di livello regionale dei Segretari Comunali e Provinciali del 12/01/2010 da calcolare in percentuale sulla retribuzione in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lett. da a) ad e) del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001, ora art.105, comma 1, da lett. a) ad e) del CCNL Personale dell'Area delle Funzioni Locali del 17/12/2020;

Considerato che è stato acquisito al protocollo n. 19334 del 15/11/2023 dal Comune di Limena il Decreto del Sindaco n. 11/2023 di nomina della Dott.ssa Trivellato Sandra quale segretario comunale titolare della sede di segreteria comunale dell'ente stesso a decorrere dal 1/12/2023;

Considerato inoltre che la Dott.ssa Trivellato dal 2/01/2024 è titolare della sede di segreteria convenzionata tra i Comuni di Piazzola sul Brenta e di Limena;

Dato atto che il Comune di Limena (Pd) è ente appartenente alla classe 3a e che pertanto, determinata la retribuzione in godimento pari a € 4.114,67 mensili secondo quanto suddetto, il compenso spettante per l'incarico di cui al presente atto è quantificato nella percentuale del 25% pari a € 1.028,67 mensili, da rapportare al periodo dell'incarico, corrispondente ad un giorno, per un importo pari ad € 30,86;

Dato atto altresì che la sede di segreteria convenzionata tra il Comune di Piazzola sul Brenta e il Comune di Limena appartiene alla classe 2a e che pertanto, determinata la retribuzione in godimento pari a € 4.712,37 mensili secondo quanto suddetto, il compenso spettante per l'incarico di cui al presente atto è quantificato nella percentuale del 25% pari a € 1.178,09 mensili, da rapportare al periodo dell'incarico, dal 2/01/2024 al 31/01/2024, per un importo pari ad € 1.138,82;

Attestato altresì che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D. Lgs n. 62/2013, del vigente Codice di Comportamento del Comune di Ponte San Nicolò e della vigente sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del P.I.A.O., il sottoscritto Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane ha accertato, in capo ai dipendenti assegnati al Servizio che hanno preso parte al procedimento in questione, l'assenza di situazioni di conflitto di interessi;

Richiamate:

- la delibera di C.C. n. 37 del 31/07/2023 di approvazione del DUP per il periodo 2024-2026 successivamente aggiornato con delibera di C.C. n. 60 del 21/12/2023;
- la delibera di C.C. n. 61 del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026;

- la delibera di G.C. n. 136 del 21/12/2023 di approvazione del PEG – Risorse Finanziarie per l'anno 2024;
- la delibera di G.C. n. 37 del 17/04/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025;

Dato atto che è stato esercitato preventivamente il controllo di cui all'art. 147 bis del TUEL n. 267/2000;

Dato atto che si provvederà ad ottemperare agli obblighi di pubblicazione dei dati di cui al D. Lgs n. 33 del 14/03/2013, sul sito internet comunale;

Richiamata la DGC n. 134 del 10/12/1999 che ha posto la gestione delle risorse umane in posizione di staff sotto le direttive del Segretario Generale;

Visti:

- gli artt. 107, comma 3, e 183, comma 7 e comma 2 lett. a), del D. Lgs 18/08/2000 n. 267;
- l'art. 49 dello Statuto Comunale;
- l'art. 57 del Regolamento Comunale di Contabilità;

Visti, altresì:

- l'art. 81 comma 2 dello Statuto Comunale;
- l'art. 61 del Regolamento di Contabilità comunale;
- l'art. 184 del TUEL approvato con D. Lgs 267/2000;

DETERMINA

1. Di dare atto che la Dott.ssa Trivellato Sandra è stata incaricata della reggenza a scavalco: presso la sede di segreteria del Comune di Ponte San Nicolò per il periodo dal 01/01/2024 al 31/01/2024;
2. Di quantificare per il suddetto incarico il compenso pari a € 1.169,68 mensili, oltre agli oneri riflessi e all'Irap, secondo quanto previsto in premessa, da rapportare a ciascun periodo di incarico secondo il seguente dettaglio:

	01/01-01/01/2024	02/01-31/01/2024	Totale
indennità	30,86	1.138,82	1.169,68
cpdel	7,34	271,04	278,38
irap	2,62	96,80	99,42
	40,83	1.506,66	1.547,49

3. Di dare atto che la spesa complessiva di € 1.547,49 trova imputazione nel Bilancio di Previsione 2024 secondo il seguente dettaglio:

Capitolo 101205	per indennità	€ 1.169,68;
Capitolo 101210	per oneri riflessi a carico Ente	€ 278,38;
Capitolo 101285	per IRAP	€ 99,42;

4. Di provvedere all'erogazione del compenso spettante, verificate le eventuali circostanze che abbiano reso impossibile l'effettivo espletamento dell'incarico (assenze per ferie o altri istituti che necessitano di sostituzione temporanea con altro segretario reggente), con la prima busta paga utile.

IL SEGRETARIO GENERALE
TRIVELLATO SANDRA

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ

PROVINCIA DI PADOVA

Visto contabile e di esecutività

DETERMINAZIONE N. 11 del 15-01-2024

Reg. Settore 2

Oggetto: Presa d'atto incarico alla Dott.ssa Sandra Trivellato della reggenza a scavalco della segreteria comunale per il periodo dal 01/01/2024 al 31/01/2024.

CIG

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi degli artt. 147-bis e 183, comma 7, del T.U.E.L.
approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni.**

Il sottoscritto Responsabile dei Servizi Finanziari esprime **parere Favorevole*** in ordine alla **regolarità contabile** della presente determinazione e ne attesta la copertura finanziaria, rendendola esecutiva dal 19-01-2024.

*per la motivazione indicata con nota:

IMPEGNO DI SPESA					
N.	12	sub	Anno 2024	del 11-01-2024	Comp./Res. C
Capitolo 101205	Articolo 0	Cod. bil. 01.02-1.0 1.01.01.0 02	SIOPE	Descrizione capitolo: SERV. GENERALI - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO	
Causale impegno		Presa dato incarico alla Dott.ssa Sandra Trivellato della reggenza a scavalco della segreteria comunale per il periodo dal 01/01/2024 al 31/01/2024.			
Importo operazione		€ 1.169,68			

IMPEGNO DI SPESA					
N.	13	sub	Anno 2024	del 11-01-2024	Comp./Res. C
Capitolo 101210	Articolo 0	Cod. bil. 01.02-1.0 1.02.01.0 01	SIOPE	Descrizione capitolo: SERV.GENERALI - ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE	
Causale impegno		Presa dato incarico alla Dott.ssa Sandra Trivellato della reggenza a scavalco della segreteria comunale per il periodo dal 01/01/2024 al 31/01/2024.			
Importo operazione		€ 278,38			

IMPEGNO DI SPESA					
N.	14	sub	Anno 2024	del 11-01-2024	Comp./Res. C
Capitolo 101285	Articolo 0	Cod. bil. 01.02-1.0 2.01.01.0 01	SIOPE 1701	Descrizione capitolo: SERV. GENERALI - IRAP SU RETRIBUZIONI DEL PERSONALE	
Causale impegno		Presa dato incarico alla Dott.ssa Sandra Trivellato della reggenza a scavalco della segreteria comunale per il periodo dal 01/01/2024 al 31/01/2024.			
Importo operazione		€ 99,42			

Li 19-01-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
QUESTORI LUCIO

Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ

PROVINCIA DI PADOVA

Certificato di pubblicazione

DETERMINAZIONE N. 11 del 15-01-2024

Reg. Settore 2

Oggetto: Presa d'atto incarico alla Dott.ssa Sandra Trivellato della reggenza a scavalco della segreteria comunale per il periodo dal 01/01/2024 al 31/01/2024.

CIG

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Li 19-01-2024

IL FUNZIONARIO
INCARICATO DELLA PUBBLICAZIONE