



# COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 16 del 13-04-2023

Sessione Ordinaria - Seduta Pubblica di Prima Convocazione

**Oggetto:**

**APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2023-2024.**

L'anno **duemilaventitre** addì **tredecì** del mese di **aprile** alle ore **18:30** nella sala delle adunanze Sala Civica Unione Europea, previa convocazione con avvisi scritti notificati ai sensi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE TRIVELLATO SANDRA.

Il Sig. SCHIAVON MARTINO, nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i Signori:

ZIGLIO ALESSIA

GASPARIN ALESSIA

SCHIAVON MARCO

Alla trattazione del presente argomento iscritto all'ordine del giorno sono presenti i Signori:

SCHIAVON MARTINO	Presente
RINUNCINI ENRICO	Presente
RAVAZZOLO EMY	Assente
NARDO ROBERTO	Presente
ZOPPELLO CATIA	Assente
ZIGLIO ALESSIA	Presente
DE BONI GABRIELE	Presente
GASPARIN ALESSIA	Presente
BASSAN ALESSANDRO	Presente
NARIUZZI ANASTASIA	Assente
PEGORARO NICOLO'	Presente
ORLANDO CARMELO	Assente
SCHIAVON MARCO	Presente
FORSIN FRANCESCO	Assente
RENNA FILIPPA	Assente
VOLPIN LEONARDO	Assente
SALMASO LAURA	Assente

**Presenti 9 Assenti 8**

Verbale letto, approvato e firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL PRESIDENTE  
SCHIAVON MARTINO

[firma digitale sull'originale]

IL SEGRETARIO GENERALE  
TRIVELLATO SANDRA

[firma digitale sull'originale]

Il SINDACO introduce l'argomento e pone subito in votazione il **punto n. 6 all'O.d.G.**

**Il verbale del dibattito riguardante tutti gli argomenti relativi al Bilancio di Previsione 2023/2025, punti dal n. 2 al n. 12 dell'Ordine del Giorno e quindi comprensivo anche del presente, è riportato in calce alla deliberazione consiliare n. 12 del 13.04.2023.**

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione presentata dall'Assessore ai Lavori Pubblici;

Premesso che:

- l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 ha previsto la programmazione obbligatoria degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro, da effettuarsi attraverso l'adozione di un "*programma biennale degli acquisti di beni e servizi*" nel cui ambito devono essere individuati i bisogni che eventualmente possono essere soddisfatti con capitali privati;
- il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;

Preso atto altresì che l'art. 29 "Principi in materia di trasparenza" dello stesso codice stabilisce:

- al comma 1 che "Tutti gli atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture, nonché alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, ... omissis ... devono essere pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ... omissis ..."
- al comma 2 che "Gli atti di cui al comma 1, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53, sono, altresì, pubblicati sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e sulla piattaforma digitale istituita presso l'ANAC, anche tramite i sistemi informatizzati regionali, di cui al comma 4, e le piattaforme regionali di e-procurement interconnesse tramite cooperazione applicativa";

Considerato che l'allegato Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023 – 2024 è redatto sulla base delle esigenze di approvvigionamento rappresentate dai vari Settori e confermato dai Responsabili degli stessi (Allegato "A");

Ritenuto di rinviare a successivi atti eventuali modifiche e integrazioni a detti Programmi in ragione sia di sopravvenute esigenze sia delle future indicazioni applicative e attuative di cui sopra;

Precisato inoltre che restano salve le acquisizioni imposte da eventi imprevedibili o calamitosi, nonché le acquisizioni dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari;

In conformità alle disposizioni normative applicabili alla fattispecie del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al vigente regolamento di contabilità ed al TUEL 267/2000;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Acquisiti i pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione;

Con voti:

FAVOREVOLI 8 (Comunità Viva)

ASTENUTI 1 (Lega-Liga Veneta)

espressi per alzata di mano, controllati dagli scrutatori e proclamati dal Presidente,

## DELIBERA

1. Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2. Di approvare lo schema di Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024 redatto secondo le modalità di cui al D.M. 14/2018 ed allegato al presente atto sub “A” quale parte integrante e sostanziale, dando atto che lo stesso risulta propedeutico all’approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell’Ente;
3. Di dare atto che l’allegato Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023 – 2024 è redatto sulla base delle esigenze di approvvigionamento rappresentate dai vari Settori e confermato dai Responsabili degli stessi;
4. Di riservarsi di apportare, con successivi atti, modifiche od integrazioni ai predetti Programmi, qualora si rendesse necessario, nel rispetto della normativa vigente;
5. Di dare atto che restano salve le acquisizioni imposte da eventi imprevedibili o calamitosi, nonché le acquisizioni dipendenti da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari;
6. Di dare atto che il programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023 – 2024, verrà pubblicato all’Albo Pretorio comunale e sul sito Internet Comune di Ponte San Nicolò, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell’Osservatorio, così come previsto dall’articolo 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
7. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi di quanto disposto dall’art. 42 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 riguardante il riordino della disciplina sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

ALLEGATI:

A) Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2023 - 2024

---

Successivamente, su conforme proposta del Presidente,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Ritenuta l’urgenza di cui all’art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti:

FAVOREVOLI 8 (Comunità Viva)

ASTENUTI 1 (Lega-Liga Veneta)

espressi nei modi di legge,

### **DELIBERA**

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.

\* \* \*

---

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2023-2024**

---

**PARERI, RESI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS. 18.08.2000, N. 267, SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.**

Il sottoscritto BEZZE SIMONE, Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime **parere Favorevole** in merito alla **regolarità tecnica** sulla proposta di deliberazione.

07-04-2023

Il Responsabile del Servizio  
F.to BEZZE SIMONE

Il sottoscritto QUESTORI LUCIO, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime **parere Favorevole** in merito alla **regolarità contabile** sulla proposta di deliberazione.

07-04-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to QUESTORI LUCIO

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Ponte San Nicolo'

## SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	86,562.50	555,166.67	641,729.17
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>86,562.50</b>	<b>555,166.67</b>	<b>641,729.17</b>

Il referente del programma

BEZZE SIMONE

### Note:

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Ponte San Nicolo'

## SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S00673730289202300001	2023		1		No		Servizi	85312300-2	SERVIZI POPOLAZIONE GIOVANILE	1	INFANTE LAURA	24	Si	8,062.50	32,250.00	24,187.50	64,500.00	0.00				
S00673730289202300002	2023		1		No		Servizi	85312000-9	SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE	1	INFANTE LAURA	24	Si	7,125.00	28,500.00	21,375.00	57,000.00	0.00				
S00673730289202300003	2023		1		No		Servizi	55521100-9	SERVIZIO PASTI CALDI	1	INFANTE LAURA	36	Si	6,375.00	51,000.00	95,625.00	153,000.00	0.00				
S00673730289202300007	2023		1		No		Servizi	98371111-5	ESUMAZIONI-ESTUMULAZIONI CIMITERIALI	1	SIMONE BEZZE	16	Si	65,000.00	75,000.00	0.00	140,000.00	0.00				
S00673730289202300008	2023		1		No		Servizi	79940000-5	RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE COMUNALI	1	QUESTORI LUCIO	24	Si	0.00	60,000.00	60,000.00	120,000.00	0.00				
S00673730289202300009	2023		1		No		Servizi	77310000-6	SFALCIO DEL VERDE E MANUTENZIONE PARCHI	1	SIMONE BEZZE	24	Si	0.00	105,000.00	105,000.00	210,000.00	0.00				
S00673730289202300010	2023		1		No		Servizi	77310000-6	SFALCIO CIGLI STRADALI E MANUTENZIONE ARBOREA	1	SIMONE BEZZE	24	Si	0.00	95,000.00	95,000.00	190,000.00	0.00				
S00673730289202300011	2023		1		No		Servizi	98371110-8	APERTURA E CHIUSURA PARCHI E CIMITERI	1	SIMONE BEZZE	36	Si	0.00	80,000.00	160,000.00	240,000.00	0.00				
S00673730289202300005	2024		1		No		Servizi	98336000-7	CORSI ATTIVITA' MOTORIA	1	INFANTE LAURA	22	Si	0.00	6,750.00	33,750.00	40,500.00	0.00				
S00673730289202300006	2024		1		No		Servizi	90911000-6	PULIZIA EDIFICI COMUNALI	1	BARZON NICOLETTA	36	Si	0.00	21,666.67	108,333.33	130,000.00	0.00				

Codice Unico intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato			
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	
														86,562.50 (13)	555,166.67 (13)	703,270.83 (13)	1,345,000.00 (13)	0.00 (13)			

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

BEZZE SIMONE

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

# PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Ponte San Nicolo'

## SCHEDA C: ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma

BEZZE SIMONE

Note

(1) breve descrizione dei motivi