COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ
PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N.1 del 27-05-2020

Sessione Ordinaria - Seduta Pubblica di Prima Convocazione

Oggetto:
APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2019.

L'anno **duemilaventi** addì **ventisette** del mese di **maggio** alle ore **18:30** nella sala delle adunanze Sala Civica Unione Europea, previa convocazione con avvisi scritti notificati ai sensi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale.
Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE MERLO ANNALISA.
Il Sig. SCHIAVON MARTINO, nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i Signori:
SALMASO LAURA
PEGORARO NICOLO'
DEL NEGRO CLAUDIO
Alla trattazione del presente argomento iscritto all'ordine del giorno sono presenti i Signori:

SCHIAVON MARTINO	Presente
RINUNCINI ENRICO	Presente
RAVAZZOLO EMY	Presente
NARDO ROBERTO	Presente
ZOPPELLO CATIA	Presente
SALMASO LAURA	Presente
ZIGLIO ALESSIA	Presente
DE BONI GABRIELE	Presente
GASPARIN ALESSIA	Presente
BASSAN ALESSANDRO	Presente
NARIUZZI ANASTASIA	Presente
PEGORARO NICOLO'	Presente
ORLANDO CARMELO	Presente
SCHIAVON MARCO	Presente
DEL NEGRO CLAUDIO	Presente
RENNA FILIPPA	Presente
VOLPIN LEONARDO	Presente

Presenti 17 Assenti 0

Verbale letto, approvato e firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL PRESIDENTE
SCHIAVON MARTINO

[firma digitale sull'originale]

IL SEGRETARIO GENERALE
MERLO ANNALISA

[firma digitale sull'originale]

Il SINDACO introduce l'argomento ed invita l'Assessore al Bilancio, Gabriele DE BONI, a presentare la proposta di deliberazione.

Si riportano di seguito la relazione e il dibattito così come trascritti dalla registrazione.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
Prima di dare la parola all'Assessore di competenza per l'esposizione del rendiconto 2019, tengo a precisare che ovviamente la nostra relazione farà riferimento al secondo semestre, vista la nostra elezione, però in virtù della continuità che c'è stata, in ogni caso abbiamo recuperato, o abbiamo integrato le nostre relazioni con gli Assessori che ci hanno preceduto.
Dico solo pochissime cose di premessa. Come sappiamo il consuntivo è tutto ciò che è stato fatto da parte della nostra Amministrazione Comunale nell'anno 2019.
Tengo a precisare che il consuntivo è in regola con i pareri dei Revisori dei Conti, ovviamente; prende atto di tutti gli accertamenti, riaccertamenti, di tutto ciò che riguarda l'ordinario e dei residui e poi anche, ovviamente del fondo pluriennale vincolato e poi anche dell'avanzo di amministrazione. Mi preme sempre ricordare che dalle varie dichiarazioni dei capi settore, dei responsabili dei servizi, non sussistono debiti fuori bilancio, questo io credo sia ovviamente cosa importantissima. Ovviamente ringrazio anche chi mi ha preceduto affinché questo fosse un vantaggio, è sempre positivo non avere problemi di questo tipo nel bilancio.
Ricordo che poi lascerò la parola a ciascun Assessore per il rendiconto dell'attività, come dicevo prima, riferito al semestre per cui hanno avuto l'incarico.
Personalmente invece relazionerò sugli incarichi dati ai Consiglieri i quali mi hanno riferito relativamente agli incarichi loro assegnati.
Lascio la parola all'Assessore al Bilancio, Gabriele De Boni, per la disamina del Rendiconto.

DE BONI GABRIELE – Assessore Comunale
Buonasera a tutti.
Intanto mi unisco ai ringraziamenti fatti già dal Sindaco rispetto a chi ci ha preceduto e anche, in particolare, a tutti gli uffici, ai capi settore, all'ufficio ragioneria, perché come abbiamo potuto vedere anche durante la Prima Commissione in cui è stato esaminato il rendiconto, c'è un grande lavoro degli uffici. Di per sé abbiamo un bilancio sano.
Rispetto a quelle che sono le singole attività, appunto relazioneremo ciascuno secondo propria delega, la cosa su cui mi soffermo e il dato interessante rispetto all'avanzo di amministrazione che è relativo all'esercizio 2019, però ovviamente è la somma anche degli anni precedenti a manifestare che, come diceva il Sindaco, c'è anche il lavoro di chi ci ha preceduto, che ha pensato bene alle risorse del nostro territorio.
L'avanzo di amministrazione ammonta a 4.999.000 euro, praticamente 5 milioni di euro, divisi secondo le disposizioni di legge, in parte accantonata, parte vincolata e parte destinata a investimenti e la parte disponibile per gli investimenti da farsi nel corso degli anni successivi, perciò dal 2020 in poi è pari a 2.751.000 euro. Il rendiconto – ripeto – è stato esaminato in Prima Commissione e credo che sia anche impegnativo andare a cogliere quelle che possono essere le cose più interessanti di una relazione di 260 pagine. Sicuramente adesso magari con le relazioni di ciascun Assessore avremo modo anche di andare a specificare dove sono stati investiti le risorse del 2019. Diciamo che non è un grande discostamento rispetto a quella che era la previsione dell'anno. Spesso si pensa erroneamente che il fatto di avere una disponibilità, una risultanza attiva a fine anno possa essere una mancanza di impegno da parte degli uffici, o dell'Amministrazione, rispetto all'impiego delle risorse. In realtà spesso è perché abbiamo 500 capitoli più o meno di spesa e ogni settore ha un *budget* di riferimenti e magari la somma di un migliaio di euro avanzati per ogni capitolo, porta ovviamente a un avanzo cospicuo, ma spesso sono avanzi che restano perché – mi risulterebbe più facile l'esempio del sociale (poi magari l'Assessore Ravazzolo sarà più precisa) – si immagina, seguendo il *trend* degli anni precedenti, un maggiore impiego di risorse per ricoveri presso strutture e magari, nel corso dell'anno, se ne hanno meno e quindi avanzano dei soldi. È un dato positivo a mio avviso perché abbiamo avuto meno ricoveri in struttura su cui la collettività ha dovuto eventualmente intervenire. Mi fermo e cedo la parola al Sindaco, perché appunto magari ogni Assessore relazioni e poi eventualmente rispondiamo a domande che dovessero esserci.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
Grazie Assessore.

Andando in ordine di scaletta: la parola **all'Assessore al Territorio, Edilizia privata, Lavori pubblici, Viabilità, Patrimonio e Nuove tecnologie Enrico Rinuncini**.

RINUNCINI ENRICO – Assessore Comunale
Buonasera a tutti.
Intanto ringrazio il Sindaco per le deleghe affidate, è evidente che molto del lavoro che e del 2019, visto che sapete occorre molta programmazione, è frutto di chi mi ha preceduto, quindi a mia volta il ringraziamento va ovviamente all'attuale Sindaco nella parte degli Assessorati legati all'edilizia privata, va agli Assessori Bortolazzi e Gambato che per quanto riguarda i lavori problemi, la viabilità e le nuove tecnologie di informatizzazione, tutti Assessorati che mi sono stati affidati e di cui in qualche modo ho raccolto i frutti. Lo sapete bene, dal punto di vista della programmazione non è che i risultati siano immediati. Adesso forse cominciamo a vedere i primi risultati di questa amministrazione, ma siamo già nell'estate quasi, nella primavera inoltrata nel 2020, ma per tutto il 2019, il primo semestre era proprio sotto la loro guida, il secondo semestre ne abbiamo raccolto i frutti. Sono Assessorati tra loro collegati, in quanto patrimonio è collegato ovviamente al mantenimento di un patrimonio attraverso i lavori pubblici e molti lavori pubblici sono collegati a temi di viabilità.
Ne scorro alcuni anche con delle immagini per essere un po' più efficaci perché a volte le cose che accadono, o i lavori che vengono eseguiti, il giorno dopo che sono stati eseguiti, quasi automaticamente diventano dei lavori che diamo un po' per scontato, invece dietro c'è una progettazione, c'è prima di tutto una programmazione, un finanziamento, una progettazione e una realizzazione.
Il 2019 è partito con la conclusione di fatto attraverso la nuova illuminazione delle vie… era appena stato concluso nel 2018 il rifacimento dei marciapiedi e quindi eravamo nella fase dell'illuminazione, delle vie: Bologna, Aosta, Gorizia, Perugia e altre ancora.
[L'Assessore commenta alcune slide che vengono proiettate sullo schermo].
Qui siamo nelle vie, appunto: Bologna Aosta, Gorizia, Perugia, abbiamo messo solo alcune foto: qui siamo in via Gorizia. Questo è l'ex capolinea del 19 a Roncaglia.
Durante il 2019 sono state fatte delle asfaltature dei marciapiedi in tantissime strade per un importo complessivo di 709.000 euro. Qui siamo a Roncajette, nel quartiere Venco, questa è Piazza Don Giovanni Rossi con l'asfaltatura in tutta la piazza; siamo in via Pellico, anche qui lo ricordo sempre che all'interno delle asfaltature, man mano che si procede nelle asfaltature, o nel rifacimento dei marciapiedi, c'è un automatismo come è doveroso per legge, ma anche perché è doveroso per un comune che abbia un minimo di attenzione, l'abbattimento delle barriere architettoniche, questo è un esempio concreto, appunto siamo in via Pellico.
Andiamo poi nell'asfaltatura che ha portato via veramente molte risorse che è quella di viale del Lavoro, lo vedete siamo già nell'estate del 2019, dai giorni in cui è stata asfaltato e quindi, come dicevo: Botticelli, Giorgione, Piazza Don Giovanni Rossi, via Pellico, Valeri, Nievo, Foscolo, con il relativo abbattimento delle barriere architettoniche. Viale del Lavoro, questo appunto è il cartello di cantiere, qui sono i lavori, le asfaltature realizzate in viale del Lavoro.
Nel contempo durante l'estate sono stati realizzati lavori presso le scuole medie di Roncaglia per un importo complessivo di 207.000 euro, qualche dato magari verrà ripreso dagli Assessori perché si accavallano gli Assessorati sui Lavori Pubblici e la Pubblica Istruzione, perché si lavora in squadra, e anche allo Sport perché sono stati rifatti gli spogliatoi della palestra di Roncaglia; è stata rifatta la lattoneria di tutto l'edificio e c'era un problema ai bagni del primo piano, perché da qualche anno non erano utilizzabili e sono stati sistemati anche i bagni al primo piano.
Un altro intervento, sempre nell'estate, perché sono quegli interventi nelle scuole che sono le cose più importanti che abbiamo nel senso che dentro ci sono le cose più preziose che abbiamo, ovvero i nostri figli, i nostri bambini, il nostro futuro. Sono quei lavori, tra virgolette, che magari non hanno un ritorno mediatico, perché magari un marciapiede lo si vede di più, un'asfaltatura la si vede di più, ma questi sono i più preziosi, perché alla fine in questo modo abbiamo la certezza che i nostri figli, quando li affidiamo alla struttura scolastica, sono in totale sicurezza.
Quindi per esempio, qui siamo alla scuola elementare di Rio dove è stato realizzato l'impianto di illuminazione della scuola elementare di Rio per un totale di 67.000 euro.
Ci tengo a dire che ogni classe, questo vale in altre scuole che è già stato realizzato, ha una scheda su ogni singola aula per evitare che ci siano coni d'ombra, proprio per evitare che i bimbi sforzino la vista e abbiano quindi in ogni punto della classe una situazione ottima dal punto di vista proprio di non sforzarsi; di più viene valorizzata poi anche l'illuminazione davanti al punto della didattica, proprio per aiutarli durante le loro numerose ore trascorse a scuola.
L'altra cosa interessante di questo lavoro è che era un impegno che c'eravamo presi e abbiamo concluso, era l'ultima scuola, siamo andati semplicemente in ordine di grandezza, essendo la più era l'ultima scuola

che non aveva l'impianto dati. Anche questo credo sia una cosa ambiziosa per un comune, non abbiamo *hotspost,* non abbiamo alcun tipo di tensione di onde magnetiche, perché in tutte le scuole c'è un impianto dati che raggiunge ogni singola classe e ogni Lavagna luminosa e ogni computer sono collegati all'impianto dati senza alcun *hotspot.* Ne abbiamo fatta praticamente quasi una all'anno e siamo riusciti che in questo momento tutte le scuole di Ponte San Nicolò hanno in tutte le classi, ma questo per merito della scuola, le lavagne luminose, ma le lavagne luminose sono collegate all'impianto dati grazie a quest'ultimo intervento. Ecco qui come vi dicevo, i corpi illuminanti che sono stati sostituiti in tutta la scuola per il quell'importo complessivo che vi dicevo dei 67.000 euro.
Apro una parentesi, perché anticipo magari qualche domanda che potrebbe arrivare anche dal Consiglio, riguarda la passerella ciclopedonale a Roncajette: è una passerella – mi preme sottolinearlo – che purtroppo in qualche modo è bene che è finanziata per la maggior parte della provincia di Padova, in quanto è all'interno del percorso ciclabile della cosiddetta Veggiano – Chioggia, una pista ciclabile Veggiano – Chioggia, quindi finanziata in buona parte da finanziamenti europei. Nello specifico di questa passerella, i finanziamenti sono provinciali, in parte sono anche finanziamenti comunali, ma il cantiere è provinciale. In questi mesi, purtroppo sono passati mesi, probabilmente anche di più, se non oltre un anno da quando siamo partiti con il cantiere e il cantiere ha avuto diversi problemi. Noi abbiamo sempre, sia chi mi ha preceduto, ma anche oggi, sollecitata la Provincia. L'ultima risposta ricevuta, l'ultimo sollecito di qualche giorno fa, la risposta è arrivata venerdì: *"Buone notizie, è già pronta la perizia di variante dei lavori che però deve essere finanziata per ulteriori 34.000 euro circa. Giovedì prossimo* – che sarà domani – *c'è Consiglio Provinciale con all'ordine del giorno anche una variazione di bilancio che stanzia la spesa necessaria. In conclusione, finalmente i lavori possono ripartire dopo l'approvazione della variante che avverrà nei giorni seguenti il Consiglio".* Questo per dire che purtroppo non è un nostro cantiere e siamo un pochino spettatori, anche se non siamo spettatori passivi, ma spettatori attivi in quanto continuiamo a sollecitare.
Nel frattempo sono arrivati i lavori di asfaltatura, qui siamo in via Gasparini, a Rio.
Sono stati collaudati e definitivamente conclusi i lavori di una vecchia lottizzazione a Roncajette che ha consentito l'asfaltatura di via San Fidenzio, la pista ciclabile in via San Fidenzio per raggiungere il cimitero, la nuova strada che collega via Boccaccio e soprattutto questa rotonda in via Boccaccio che ha, oltre al compito di far uscire questa nuova strada dalla lottizzazione, di fatto in questi giorni ci sono le prime case abitate dai primi nuovi residenti, ma in principal modo va a ridurre la velocità di una strada che è pericolosa proprio per la velocità degli automobilisti, che è la strada che da Pozzoveggiani arriva a Roncajette, in via Matteo da Roncajette nella rotonda di Roncajette. Questo è un dissuasore vero e proprio perché questo grande rettilineo viene di fatto interrotto a circa 250 metri dalla nuova rotonda, è vero si riprende un po' velocità, ma non si riprende mai la velocità che c'era prima della costruzione di questa rotonda.
Ecco, queste sono alcune immagini appunto della pista ciclabile che porta in sicurezza al cimitero di Roncajette. Sono state realizzati in totale, tra quelli di fine 2018 e inizio 2019, e quelli durante, se non sbaglio l'estate, ormai settembre 2019, realizzati 13 passaggi pedonali illuminati e nella statale, un lavoro impegnativo e vi assicuro anche economicamente ha visto al bell'investimento, in parte da parte dello Stato che ha messo 90.000, noi ne abbiamo aggiunti circa 40.000, perché? Perché in Statale le regole lo sapete non le fa il Comune, le fa l'ANAS. L'ANAS ha preteso un doppio pastorale per avere doverosamente anche qui una forte luminosità nelle strisce, ma per arrivare con la corrente della parte opposta alla parte illuminata, qui ne vedete proprio l'esperienza, alla vostra destra vedete l'illuminazione della Statale, a sinistra non c'è, pertanto si è dovuto fare uno scavo sotto attualmente alle strisce pedonali per arrivare a dare corrente alla parte opposta; l'investimento riguarda più i sotto-servizi che poi di fatto il lavoro vero e proprio che in giornata i pastorali vengono installati e quindi anche collegata poi la corrente. Questo è un vero e proprio lavoro che riguarda la sicurezza. Sapete che anche in Statale a volte veniamo sollecitati, ma non sempre possiamo fare quello che vogliamo, delle isole salvagente non sono permesse, non sono permessi altri interventi, questo è un intervento voluto fortemente, autorizzato e ora se ne vedono i risultati. Qui dovevamo correre per non perdere i contributi statali, perché il contributo statale ci diceva di ripartire subito altrimenti ci avrebbero tolto il contributo. Bene, abbiamo corso, siamo riusciti a battere in tempi *record* soprattutto dei permessi dell'ANAS e siamo riusciti a realizzarlo, ribadisco grazie al lavoro di chi mi ha preceduto, poi di fatti sono stati realizzati nel secondo semestre, ma di fatto il lavoro è degli Assessori Bortolazzi e Gambato.
La conclusione dei lavori nel frattempo sono andati avanti in maniera cronologica in via Gasparini. Nel frattempo altra asfaltatura di fronte, abbiamo cercato di dare attenzione alle asfaltature di fronte, nei punti più sensibili e qui siamo davanti alla scuola elementare Giuliani del capoluogo. Marciapiede lato destro di via Trieste, sempre capoluogo, e asfaltatura di via Tintoretto, l'ultimo tratto dopo il viale del Lavoro per andare verso Roncajette.

Questa è la nuova illuminazione, dopo aver fatto i marciapiedi in via Nievo, questa è la nuova illuminazione di via Nievo che più o meno è stata realizzata verso fine anno.
Uno degli ultimi lavori realizzati nel 2019 sono gli infissi presso l'asilo nido Il Pettirosso, erano due stralci, Il Pettirosso e la scuola Battisti. Alla Battisti sono stati eseguiti durante il fermo del Covid, mentre l'asilo nido Il Pettirosso proprio negli ultimi giorni dell'anno, durante le festività natalizie, quindi proprio tra il 27 dicembre e il 30 dicembre, sono stati tolti, vedete. Questo ha dei benefici non solo di benessere per i bambini, ma soprattutto anche dal punto di vista ambientale per la riduzione dello spreco di energie. Questo vale sia per gli infissi, sia per la nuova illuminazione negli edifici pubblici e nelle strade, quindi anche per andare incontro con gli impegni assunti, magari ne parlerà dopo l'Assessore all'Ambiente, relativamente al Patto dei Sindaci e agli obiettivi che ci siamo imposti e previsti per il 2020.
Non entro e mi fermo in tutto quello che riguarda l'ordinaria amministrazione che fa dagli sfalzi, che va da attività legate all'informatizzazione con il prosieguo di attività del Centro P3@ per l'alfabetizzazione informatica e tutto quello che è nell'ordinario, ma di questo insomma credo ne abbiate testimonianza quotidiana del lavoro che c'è da parte delle associazioni che magari ci aiutano, da parte degli amministratori, ma da parte soprattutto degli uffici che ringrazio, perché dico sempre: noi possiamo avere tutte le buone idee del mondo, finanziarle, ma poi occorre che ci siano degli uffici capaci di realizzare quello che noi abbiamo in mente e abbiamo finanziato, quindi un grazie ovviamente ai nostri collaboratori.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
Grazie Assessore Rinuncini. Ora la parola al Vicesindaco **Emy Ravazzolo, Assessore alle politiche sociali e Attuazione del programma**.

RAVAZZOLO EMY – Vicesindaco
Buonasera a tutti.
Come diceva il Sindaco in apertura, anche io personalmente ho condotto il mio lavoro in continuità con quello della precedente Assessore Rosalba Moro, alla quale vanno ovviamente anche i miei ringraziamenti personali e non solo per il lavoro svolto a servizio della nostra comunità, ma anche per l'aiuto concreto che mi ha dato nel trasmettere esperienze e informazioni maturate.
Do un breve *excursus* di quelli che sono un po' gli interventi realizzati in ambito sociale nel corso del 2019, quindi in particolare abbiamo provveduto all'erogazione di contributi economici a favore di persone o famiglie con scarsa capacità individuale, per circa 30.000, sia al fine di assicurare il minimo vitale, ma anche a titolo di pagamento spese mediche piuttosto che bollette, o quali agevolazioni tributarie. Inoltre abbiamo concesso un piccolo prestito di 3500 euro circa.
Le famiglie sono state aiutate anche attraverso la dispensa alimentare, grazie alla quale supportiamo le famiglie maggiormente in difficoltà. Dispensa che si sostiene sia grazie alla contribuzione economica da parte dell'Amministrazione Comunale, ma anche grazie alla generosità ed è doveroso sottolinearlo di cittadini che contribuiscono sia con derrate, ma anche economicamente durante l'Estate a Ponte, sapete che abbiamo da qualche anno avviato questa iniziativa di sostegno alla dispensa alimentare durante gli eventi estivi.
È stato avviato il rapporto con il Centro di Ascolto inter-parrocchiale attivato presso le strutture parrocchiali di San Leopoldo. Abbiamo curato gli adempimenti necessari a inserimenti in struttura di alcuni cittadini per alcuni dei quali sono state sostenute le spese di ricovero per complessivi 72.000 euro circa; ovviamente di tratta di persone che non hanno la capacità reddituale sufficiente a coprire l'intera retta, ma che hanno necessità di restare in queste strutture protette.
Per invece concittadini che necessitano di un sostegno pur permanendo a domicilio, siamo intervenuti con alcuni altri servizi, come per esempio il servizio di fornitura *"pasti caldi"*, del quale rimane comunque una quota di circa 11.000 in capo al Comune, e interveniamo anche con il servizio di assistenza domiciliare e il trasporto delle fasce deboli per appunto accompagnare le persone che non hanno possibilità alle varie visite o quant'altro. Per questi ultimi due servizi, su una spesa di circa 80.000 euro, 64.000 rimangono a carico della collettività, mentre la differenza viene ristorata dagli utenti.
Per quanto riguarda invece l'area minori, nel corso del primo semestre abbiamo sostenuto le spese relative all'inserimento di un minore presso un centro diurno. Sempre in quest'ambito, abbiamo proseguito la collaborazione all'interno del Casf, che è il Centro per l'Affido alla Solidarietà Familiare di Padova Ovest al quale aderiamo, mantenendo viva il gruppo di sostegno familiare delle famiglie al centro rapporto delle reti istituito anche questo qualche anno fa con proficui risultati.
Rispetto a questo teniamo incontri mensili di coordinamento, di valutazione. Durante il 2019 nessun minore di Ponte San Nicolò è stato affidato, né risultano essere state assegnate, individuate famiglie affidatarie nel territorio.

Abbiamo, in un'ottica di prevenzione intensificato, le attività del servizio educativo domiciliare per il quale, in fase di realizzazione del nuovo bando di gara sono state implementate le risorse, perché in questi anni, abbiamo appunto visto come la prevenzione e i maggiori accessi in famiglia prevengono appunto allontanamenti, o provvedimenti di tutela, maggiormente restrittivi, quindi abbiamo appunto destinato più risorse a questo tipo di interventi.
Lascerò poi al Sindaco illustrare il lavoro condotto in ordine alle politiche giovanili con la collaborazione del Consigliere incaricato Nicolò Pegoraro. Aggiungo solo che è stato attivato sempre a favore dei giovani il servizio civile, grazie al quale hanno potuto prestare lavoro, servizio più che lavoro, due giovani, una affidata alla biblioteca, l'altra all'assistenza domiciliare.
Abbiamo attivato alcuni progetti, o meglio alcuni continuati, altri attivati a sostegno dell'occupazione di inserimento lavorativo, in quanto è stata confermata l'adesione al progetto reddito di inclusione attiva, grazie al quale hanno trovato impegno sei persone, altre cinque sono state impiegate quali lavoratori di pubblica utilità, altri cinque cittadini, grazie a un altro progetto realizzato sempre anche questo con il precedente – scusate la precisazione – con anche la contribuzione da parte della Regione del Veneto.
Infine abbiamo partecipato al bando per la realizzazione di un progetto di inclusione attiva, grazie al quale cinque lavoratori stanno beneficiandone nel corso del 2020 di questo tipo di sostegno.
In materia di politiche abitative: nel primo semestre abbiamo lavorato con Ater al fine di riassegnare due alloggi di proprietà di Ater appunto, situate all'interno del territorio comunale che si erano resi disponibili e a novembre, come sapete siamo passati anche in Consiglio Comunale per l'approvazione dei criteri, abbiamo attivato il bando per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica.
Ovviamente sono stati presi in carico anche tutti i servizi a sostegno delle famiglie per la richiesta degli assegni di maternità, degli assegni familiari. In continuità con gli ultimi anni sono stati erogati 7500 euro a titolo di contributo per i 75 nuovi nati a Ponte San Nicolò durante il 2019.
Lo Sportello Donna è rimasto attivo e ha prestato consulenze durante tutto l'anno, realizzando in particolare un corso di autostima nel secondo semestre.
È proseguita l'attività in collaborazione con gli altri comuni che fanno parte della rete della strada, abbiamo ospitato 11 ospiti durante il corso dell'anno e grazie a questa iniziativa, realizzati anche un paio di progetti, uno in particolare in collaborazione con l'Istituto Comprensivo che ha poi portato alla decorazione di una cabina elettrica nel capoluogo che magari, in questi mesi, avete ovviamente visto, sul tema appunto dell'immigrazione.
Per quanto riguarda la popolazione più anziana, anche qui poi il Sindaco integrerà con quanto riferito dalla collega Consigliera incaricata alla Terza Età Alessia Gasparin, oltre alle iniziative specifiche, abbiamo sostenuto gli oneri per il rilascio di 286 carte *Over 65* e curato l'istruttoria invece delle carte *Over 70.*
Ovviamente, oltre a tutte le attività in collaborazione con il Pino Verde, abbiamo anche curato l'aspetto motorio e di socializzazione altra, sempre che interessa questo tipo di popolazione e sostenuto e continuato il progetto di Ponte Amico realizzato grazie all'impegno dei volontari dell'associazione Ponte sul Domani.
Infine abbiamo occupato 11 nonni vigili durante tutto il corso dell'anno che, come sapete, prestano attività di tipo sociale, quali gli attraversamenti pedonali, o il trasporto delle fasce deboli, durante appunto tutto il corso dell'anno.
Per quanto riguarda la disabilità: abbiamo sostenuto le associazioni locali che operano in questo campo, quindi i progetti di Ponte sul Domani e Amici del Mondo, con contributi diretti di circa 10.700 euro. Grazie alla collaborazione di queste associazioni per prime, realizzato anche in questo caso in concerto con l'Istituto Comprensivo un progetto che ormai da qualche anno è in essere per sensibilizzare i ragazzi in merito al tema della disabilità.
Inoltre abbiamo sostenuto le spese di trasporto per alcuni disabili che svolgono attività di natura sociale para lavorativa presso delle associazioni che hanno sede nel Padovano.
Più in generale abbiamo garantito sostegno alle associazioni locali, sia mediante la concessione di contributi diretti, dei patrocini, degli spazi comunali e sapete anche cercato di valorizzare come ormai è diventata consuetudine, tradizione, il nostro tessuto associativo durante la festa dell'associazione di Ponte in Gioco che abbiamo realizzato e riproposto insieme a loro a settembre.
Prima di chiudere mi preme ovviamente ringraziare la Capo Settore, la dottoressa Laura Infante, le assistenti sociali e tutti i collaboratori dell'ufficio per il lavoro che svolgono quotidianamente e, in particolare, purtroppo in questo periodo emergenziale dove sono ancor più sottopressione, ma ciò nonostante mi hanno aiutato a integrare e coordinare questa relazione, quindi a loro va credo il ringraziamento da parte di tutti noi.
Resto a disposizione se servono approfondimenti o integrazioni. Grazie.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco

Grazie a Emy Ravazzolo. Lascio la parola a **Roberto Nardo, Assessore allo Sport, Sicurezza, Trasporti, e protezione civile**.

NARDO ROBERTO – Assessore Comunale
Buonasera a tutti e grazie Presidente.
Mi unisco anch'io al ringraziamento dei colleghi per la Giunta precedente, che ci ha preceduto nei primi sei mesi del 2019. Questa sera partirò parlando dello sport.
L'Amministrazione Comunale continua ad incentivare lo sport sia attraverso aiuti concreti alle società sportive e sia direttamente ai cittadini. Anche quest'anno abbiamo riconosciuto un ruolo importante dello sport nello sviluppo, nella crescita e nella socializzazione dei nostri ragazzi. Abbiamo sostenuto l'attività sportiva concedendo in forma gratuita gli spazi comunali alle associazioni del territorio ed elargendo inoltre un contributo totale di poco più di 70.000 euro; un sostegno per aiutare prima di tutto le famiglie con l'obiettivo grazie a questi contributi di ridurre la quota di iscrizione annuale.
Le società presenti nel territorio sono all'incirca una trentina e variano tra molti sport, mentre il totale tra gli scritti è di circa 500, questo per quanto riguarda le fasce più giovani. Mentre per gli adulti e gli anziani poniamo uno sguardo attento anche a questa fascia organizzando e proponendo attività, come corsi di nuovo e di ginnastica.
Collegandomi invece agli incentivi diretti ai cittadini, siamo riusciti ad installare una prima struttura nel parco Baden Powell, a Roncajette. È una struttura dove gli utilizzatori potranno praticare esercizi a corpo libero. Stiamo parlando di una sorta di palestra all'aperto. Qui vi si potrà appunto svolgere esercizi senza l'utilizzo di attrezzi, di attrezzature e potranno inoltre allenarsi contemporaneamente all'incirca dieci persone, Covid permettendo chiaramente.
Questo è un intervento che abbiamo voluto attivare anche per valorizzare il percorso ciclopedonale lungo tutto l'argine del nostro Comune, appunto perché al termine magari di una camminata, di una corsa, si potrà arrivare presso questo impianto, questa struttura e praticare del sano sport, immersi nel verde, nella tranquillità.
Come dicevo prima, questa è una prima installazione, con l'obiettivo, con l'auspicio di poterne installare altre, con un occhio puntato verso la disabilità e proponendo appunto una struttura inclusiva, però queste sono cose che mi auguro di poter realizzare.
Passo ore alla Protezione Civile: voglio prima di tutto aprire questo tema ringraziando tutti i volontari che in questo periodo di emergenza stanno davvero facendo un ottimo lavoro, mettendo la loro vita per noi e dedicando il loro tempo per la salvaguardia di tutti i cittadini. Anche quest'anno abbiamo investito molto nei nostri volontari e nella dotazione loro necessaria per svolgere il loro lavoro in maniera sicura, non solo, anche la formazione di ogni singolo volontario è fondamentale e come Amministrazione ci siamo impegnati in questo campo, garantendo corsi di aggiornamento, formazione, secondo tutte le direttive regionali, nazionali ed europee.
Vantiamo un gruppo di quasi 50 volontari che durante tutto l'anno partecipano ai loro incontri settimanali, alle esercitazioni, hanno assicurato la loro presenze nelle varie manifestazioni tenutesi nell'arco di tutto l'anno nel territorio, ma anche fornendo supporto ai comuni limitrofi, nelle manifestazioni.
Concludo ringraziando il coordinatore Roberto Marchioro ed in particolare tutti i volontari per lo splendido lavoro che stanno facendo e che hanno fatto in questo anno molto difficile.
Voglio infine ringraziare gli uffici con cui ho lavorato in questo primo anno di mandato, che si sono dimostrati sempre pronti e disponibili, lavorando con grande professionalità e competenza, dandomi supporto in tutte le situazioni createsi nello svolgimento delle mie funzioni.
Resto a disposizione per eventuali chiarimenti e vi ringrazio.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
Grazie Roberto Nardo. Lascio la parola ad **Alessia Ziglio, Assessore all'Ambiente, Agricoltura, Eventi, Sviluppo sostenibile**.

ZIGLIO ALESSIA – Assessore Comunale
Buonasera a tutti.
Colgo l'occasione per ringraziare gli uffici per il lavoro svolto, ma ovviamente anche i miei predecessori, l'Assessore Gambato per l'Ambiente ed ora, Assessore Gabriele De Boni per quanto riguarda gli eventi.
Inizio parlando dell'Ambiente. L'area di raccolta del mercato del capoluogo di Ponte San Nicolò, dopo la creazione dell'isola recintata si è implementata la raccolta differenziata e andando a consegnare gli esercenti, ambulanti del mercato, un dépliant formativo i riferimenti in caso di dubbi dell'ufficio ambiente. Abbiamo praticamente cambiato la modalità di raccolta e i bidoni rimangono all'interno dell'isola, non vengono più portati all'esterno. Questo ha dato un maggiore decoro all'area e non rimangono esposti sul

marciapiede. Continuando poi, il piano economico finanziario dei rifiuti incide sul bilancio per 1.500.000 di euro, il consuntivo per quanto riguarda la raccolta delle tonnellate dei rifiuti raccolti del 2019 è di 5.911 tonnellate. Di queste 5.911 tonnellate il 27,71% è il secco che va nella raccolta indifferenziata che finisce nel termovalorizzatore, il 72,29% la percentuale di raccolta differenziata, cioè significa che questa percentuale di rifiuto va negli impianti di riciclo e viene suddivisa in circa un 19% di organico, ovvero i rifiuti di cucina e mercati, il 14% carta - cartone, 2,5% materiali inerti, 8,3% ingombranti e Raee, 12,14% verde e ramaglie, 0,66% rifiuti pericolosi.
Abbiamo dato anche per 2019 disposizione per la creazione del bando della riduzione dei rifiuti di feste e sagre, dando praticamente un contributo di massimo 1000 euro, per l'acquisto di stoviglie e bio, oppure noleggio di stoviglie, questo contributo è stato dato alle tre sagre che hanno fatto la richiesta.
Riporto alcuni dati per quanto riguarda la casetta dell'acqua, perché nel 2019 sono stati erogati 145.000 litri che corrispondono indicativamente a 96.500 bottiglie da un litro e mezzo. Questo per me è molto importante perché per fare una bottiglia di plastica da un litro e mezzo ci sono dei consumi, ovvero si consumano due chili di petrolio, 17,5 litri di acqua, vengono rilasciate in atmosfera una serie di sostanze tra cui la CO_2 che è la responsabile dell'effetto serra e, quindi con i 145.000 litri che sono stati erogati nel 2019 abbiamo evitato la creazione di 3.860 chili di plastica, c'è stato un risparmio di uso di petrolio per 7.720 litri, un risparmio di quasi 68.000 litri di acqua per la creazione della plastica e non è stata immessa in atmosfera la quantità di 8.868 di anidride carbonica. Cercheremo comunque di implementare l'uso dell'acqua del Sindaco, chiamiamola così, perché porta solamente benefici all'ambiente.
Nel termine del 2019 sono state consegnate ai bambini della scuola primaria e secondaria di primo livello delle borracce. Questo ha avuto dei risultati positivi, il primo visivo, immediato, perché i bambini erano felici perché per alcuni era una novità. Secondo, è stato un segno per imparare due delle tre "erre" Riciclo, Riduzione, Riutilizzo. Inoltre, confrontandomi con gli operatori scolastici, anche se solo nei due primi mesi di utilizzo c'è stata una riduzione del rifiuto di plastica a scuola.
Per quanto riguarda le piantumazioni: sono stati abbattuti inizialmente 33 alberi a causa di piante morte, pericolose o malate; sono stati piantati 67 alberi semi adulti, quindi di dimensioni che vanno dai 4,5 metri ai 6 di essenze autoctone.
Ora pongo particolare attenzione a un progetto iniziato dal mio predecessore l'Assessore Luca Gambato e l'ex Sindaco, ora Assessore Enrico Rinuncini. Abbiamo iniziato e firmato la convenzione con l'associazione Spiritus Mundi di Legnaro per la creazione del Bosco Vivo di Ponte San Nicolò. Quindi il 13 ottobre del 2019 è nato il primo bosco vivo di Ponte. In via San Fidenzio a Roncajette sono stati piantati 600 alberelli di varie essenze, tutte autoctone, di provenienza locale certificata che vanno da uno ai due anni. Sono piccole perché seguendo il sesto di impianto della normativa regionale per la Forestale – chiamiamola così – si prevede la piantumazione a pianta giovane in modo tale che attecchisca prima e più facilmente al terreno. Questo progetto fa parte del progetto Bosco Vivo che prevede la nascita di boschi planiziali. È un evento significativo perché si e svolto in collaborazione dei cittadini, in particolar modo dei bambini, addirittura alcune scuole hanno iniziato poi un progetto scolastico a riguardo. L'associazione aveva anche aperto delle iscrizioni online per gestire la scansione oraria, la suddivisione oraria della piantumazione in modo da non avere un assembramento e siamo arrivati quasi a 1000 iscritti, più alcune persone non iscritte, c'erano addirittura intere classi di Ponte San Nicolò e c'erano persone anche da Bologna che sono venute a piantare alberi, quindi insomma è stata veramente una gran soddisfazione.
Inoltre la Provincia ha avviato, dopo il nostro esempio e quello di Polverara il Bosco Vivo, è un progetto donato dalla provincia e qui, a due mesi fa, era coinvolto e condiviso da 32 comuni. Insomma stiamo stati un po', insieme al Comune di Polverara, i pionieri del progetto.
Parlo ora velocemente della processionaria del pino, delle zanzare e della derattizzazione.
Il contrasto alla processionaria del pino si svolge in tre metodi: tramite *lotta biologica*, ovvero si fanno delle iniezioni, una sorta di vaccino alla pianta che va a sanificare la pianta e a uccidere il parassita, questo deve essere fatto solamente in un determinato periodo, in questo caso i primi di settembre; attraverso *lotta meccanica*, ovvero fuori stagione si raccolgono le ovature e si bruciano; terzo punto, *lotta agronomica*, cioè si evita di piantumare le conifere a un'altitudine di meno di 500 metri su livello del mare, cosa che noi evitiamo di fare. Lo scorso anno si è fatto qualche intervento, fortunatamente pochi, praticamente le sostanze rilasciate dai parassiti fanno morire la pianta e quindi si è fatto questo vaccino, chiamiamolo così.
Per quanto riguarda le zanzare, nel 2019 è stata fatta nuovamente l'ordinanza per la gestione privata dei giardini e le terrazze dei cittadini sul corretto uso, per evitare che questo parassita si diffonda perché fare prevenzione. I controlli dell'Ulss 2019 effettuati tramite prelievo sulle caditoie sono risultati nella norma. Il piano degli interventi è stato comunicato e approvato all'Ulss, quindi stati fatti principalmente interventi larvicida e solamente due interventi adulticida che cerchiamo di evitare. Nel 2019 sono state consegnate ai cittadini circa 200 confezioni di pastiglie larvicida.

Derattizzazione: sono presenti circa 80 trappole sul territorio in punti strategici, è l'azienda che se ne occupa che è affidata a una ditta esterna, non hanno rilevato particolari situazioni di pericolo. Per quanto riguarda la mozione sul cambiamento climatico che abbiamo approvato lo scorso 30 ottobre, c'era l'impegno verso una serie di iniziative che stiamo continuamente portando avanti, tra cui impiantare alberi, nel 2019 ne sono stati piantati 667; abbiamo ridotto la plastica consegnando le borracce ai bambini della scuola; abbiamo fatto un concorso di San Nicola legato ai bambini dedicato all'ambiente, utilizzando materiali di riciclo ed è stato visto come un momento di formazione, perché i bambini comunque hanno lavorato insieme agli insegnati e sono stati regalati ai bambini vincitori dei libri sull'ambiente. I bambini, non sembra, ma sono molto sensibili sul tema. Inoltre abbiamo vinto un bando per la formazione ambientale verso i cittadini, divisi per fasce di età che porteremo avanti, che però è stato bloccato a causa Covid.
Ultima questione legate all'ambiente: nel 2019 sono stati installati 8 pannelli informativi legati al progetto "Ponte San Nicolò Storia Cultura e Natura", in cui ringrazio la Consigliera alla Cultura Daniela Borgato che ha portato avanti il progetto insieme al Consigliere Andrea Marcolin. Questi pannelli hanno informazione di carattere naturalistico storico su Ponte San Nicolò alla scoperta del territorio. Con l'occasione abbiamo installato anche dei nuovi cestini di raccolta rifiuti e delle aree relax con dei tavoli e delle panche.
Per quanto riguarda il risparmio energetico: noi abbiamo aderito al Patto Europeo dei Sindaci del 2013 che prevede delle azioni per ridurre la CO_2. Noi ci siamo impegnati di ridurre del 20% la CO_2 entro il 2020, questo obiettivo è stato raggiunto nel 2018 con meno 21,5%. L'aggiornamento del Paes è affidato a una ditta esterna che l'ha anche approvato e redatto nel 2014, viene aggiornato ogni due anni, quindi nel 2021 avremo i dati del 2020.
Per quanto riguarda sempre il risparmio energetico, come ha anticipato prima l'Assessore Rinuncini, sono stati sostituiti gli infissi all'asilo nido Il Pettirosso e alla Battisti di Rio. È sì una miglioria edilizia, ma anche comunque un risparmio energetico innanzitutto.
Dal 2016 abbiamo adottato il PICIL, ovvero il piano dell'illuminazione per il contenimento dell'inquinamento luminoso, di cui prima abbiamo visto alcune foto, che durante le asfaltature sono state sistemati anche gli impianti illuminotecnici. L'obiettivo è di continuare il miglioramento degli impianti con la sostituzione dei pali, con i corpi illuminanti a tecnologia led che hanno basso consumo. Sono state sostituite oltre alle luminarie stradali, anche le lampade delle LIM, cioè le Lavagne Interattive Multimediali presso la scuola primaria di Rio.
Per quanto riguarda gli orti sociali: nel 2019 tutti e 73 gli orti sono stati assegnati, non risultava nessuno in lista di attesa, è stato effettuato un rinnovo del direttivo ed è stato dato un contributo per il noleggio di un WC chimico.
Il mercato ortofrutticolo di Rio: nel 2019 è stata rinnovata la convenzione ed è stato aggiornato il regolamento.
Passo ora alla sezione dedicata agli eventi, ringraziando innanzitutto le associazioni del territorio perché sono veramente sempre disponibili, volenterose, piene di idee, per questo ci tengo veramente a ringraziarle di cuore.
Due in realtà sono le attività che non ho gestito io direttamente perché non ero ancora durante il mio mandato, il M'illumino di meno, gestito dall'Assessore Gambato e la Giornata del risparmio energetico, degli stili di vita sostenibili; il tema dell'anno scorso era *"riutilizza i materiali, riduci gli sprechi, perché le risorse finiscono, ma tutto si rigenera"*, durante la giornata hanno partecipato Lega Ambiente, Spiritus Mundi in qualità di oratori.
Poi c'è stata la festa medioevale di Roncajette che, dato il grande apprezzamento e successo di pubblico della prima edizione del 2018, organizzata per i 1100 anni di Roncajette si è organizzata la seconda edizione. Purtroppo, a causa del maltempo, molte delle attività all'aperto sono state annullate, però comunque la serata del sabato si è semi salvata ed è andato tutto bene.
Altra iniziativa che non ho gestito direttamente, ma che ci tengo a citare e ringrazio veramente l'Assessore De Boni, è il Carnevale, la XIV edizione che ha visto una buonissima partecipazione di pubblico, dieci carri e dieci gruppi a piedi; colgo l'occasione per ringraziare il Comitato del Carnevale, la Proloco, tutti i volontari e tutte le associazioni che hanno collaborato alla riuscita dell'evento.
Il 15 settembre si è svolta la IX edizione della festa delle associazioni e V edizione di Ponte in Gioco organizzata in collaborazione con lo sport e il sociale. Ha riscosso molto successo, infatti erano 40 le associazioni presenti, il volontariato quindi è sempre attiva e sempre in più in prima linea e fa capire quanta sia la voglia di fare e collaborare. È stata una giornata importante per far sperimentare e conoscere le attività sia ai bambini che agli adulti.
Festa del Patrono San Nicola, il 6 dicembre: per i festeggiamenti del Santo Patrono si sono organizzate svariate attività, tra cui teatro, letture animate e tanti giochi, essendo una festa dedicata ai bambini in

quanto San Nicola è il loro protettore. In piazza erano presenti molte delle associazioni del territorio con banchetti e per fare promozione delle loro attività.
Esistono poi una serie di eventi patrocinati in cui l'Amministrazione dà sostegno alle proposte, alle attività delle realtà del territorio, quindi dando patrocinio e spazi, una di questa è stata la giornata del volontariato del 5 dicembre, durante la quale l'Associazione Nazionale Alpini Sezione di Ponte San Nicolò, in collaborazione con il centro servizi volontariato ha organizzato un incontro chiamato *"Una giornata particolare",* in cui i ragazzi delle scuole secondarie di primo livello, classi terze, hanno incontrato gli alpini di Ponte San Nicolò, i quali si sono presentati e hanno spiegato che cosa significa essere un volontario e quali sono i benefici per il singolo e la società intera nell'aiutarsi a vicenda. È stato un bellissimo momento di conoscenza che ha lasciato nei ragazzi un segno positivo.
Cito poi altri eventi che sono stati patrocinati, tra cui il Raduno delle Auto Storiche, il Presepe Vivente, il Natale Bimbi e il Festival della Lentezza su cui spendo due parole. Il Festival della Lentezza è promosso dall'associazione Vite in Viaggio ed è organizzata in collaborazione con la cultura, è un festival biennale che è giunto allo scorso anno alla VI edizione con il tema *"Tutto è relativo".* Ha lasciato libero sfogo all'immaginazione per quanto riguarda le attività svolte che sono state le più svariate e hanno riscosso un ottimo successo. Ancora una volta le associazioni del territorio hanno collaborato proponendo attività collegate al festival, dando quindi un valore aggiunto.
Nel 2019 è iniziata poi una collaborazione con i Centri Servizi Volontariato, per organizzare ed essere partecipi in Padova, capitale europea del volontariato 2020, che però in questo momento è un progetto che si è un attimo bloccato causa del Coronavirus.
Tengo per ultima cosa a precisare che gli Scout, lo scorso anno hanno festeggiato i 40 anni della nascita della sezione di Ponte San Nicolò. Colgo l'occasione per ricordare che uno zio che purtroppo non ho mai potuto conoscere è stato tra i protagonisti della fondazione del gruppo.
Ringrazio, ho terminato la presentazione.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
Grazie Assessore Ziglio. La parola ora a **Gabriele De Boni, Assessore al Bilancio e Pubblica istruzione**.

DE BONI GABRIELE – Assessore Comunale
Mi unisco al corale ringraziamento dei colleghi, all'Amministrazione precedente e in particolare a chi mi ha preceduto rispetto alle mie deleghe, ovvero l'Assessore Rinuncini per quanto riguarda il bilancio e l'Assessore Ravazzolo per quanto riguarda l'istruzione.
Come potete immaginare, per quanto riguarda il bilancio è un lavoro trasversale, fatto con tutti i colleghi, Assessori e Consiglieri, in quanto tocca tutta quella che è la programmazione dell'ente e delle progettualità che vengono previste nel corso dell'anno.
Mi preme sottolineare solo due dati rispetto all'aspetto tributario in quanto abbiamo due dati significativi per cui, secondo me devono essere vanto per quanto riguarda il nostro ente.
Il primo è che riusciamo ad accertare, a riscuotere l'80% delle entrate di natura tributaria contributiva e perequativa, ciò significa che abbiamo degli uffici tributi e ragioneria che lavorano bene.
Il secondo dato è rispetto ai pagamenti, ogni mese viene stilata una classifica italiana dei comuni più virtuosi in termini di velocità di pagamento delle fatture ovviamente dei fornitori, noi riusciamo sempre ad essere in Italia abbastanza alti in classifica, addirittura entriamo qualche volta nella *top twenty,* nella top 20, perciò secondo me anche questo è dato molto interessante.
Per quanto riguarda la pubblica istruzione, l'altra delega che il Sindaco Schiavon ha deciso di darmi un anno fa, per la quale ringrazio, vorrei partire dalla scuola di minor grado, ovvero il nido Il Pettirosso che è comunale: come di certo sapere è in essere la collaborazione con l'Ipab SPES per la gestione del nido. Anche nel 2019 questo ci ha permesso di organizzare delle giornate di nido aperto permettere alle famiglie l'accesso alla struttura prima dell'iscrizione dei bambini. Inoltre, questo ci permette un facile costante contatto con tutti i genitori con i quali ci incontriamo periodicamente. Mi preme, rispetto a Il Pettirosso a segnalare una particolare novità del 2019 che è l'attivazione del progetto bilinguismo, realizzato da SPES in collaborazione con il dipartimento di neuroscienze dell'Università degli Studi di Padova. È un progetto importante che pone il nostro nido tra le eccellenze del nostro territorio, grazie a una sperimentazione innovativa e anche di prestigio che c'è in poche scuole del padovano, in pochi nidi del Padovano.
Per quanto riguarda invece le scuole dell'infanzia: ovviamente abbiamo continuato i progetti di continuità e di formazione degli insegnanti in collaborazione con il nostro Istituto Comprensivo, anche per l'annata 2019 siamo riusciti a confermare il contributo economico alle scuole dell'infanzia paritarie, in modo da consentire il mantenimento di una tariffa accessibile per le famiglie. Per quanto riguarda invece il sostegno all'Istituto Comprensivo, innanzitutto mi preme ringraziare anche il lavoro svolto dal Dirigente Segato che è andato in pensione al termine dell'anno scolastico 2018/2019 e anche un ringraziamento per il testimone

raccolto dal Professor Farina che è Dirigente da settembre, con i quali – devo dire – l'Amministrazione e sempre riuscita a dialogare in maniera costruttiva e portando nuove progettualità anche per l'istituto.
Ovviamente abbiamo continuato nell'erogazione dei consueti contributi per i progetti, in particolare segnalo che sono stati realizzati: un incontro sulla disostruzione delle vie aeree in età pediatrica, fatto in collaborazione con la ditta concessionaria del servizio di ristorazione scolastica, in data primo aprile; due incontri sul tema della sessualità rivolti ai genitori e agli alunni delle scuole primarie e secondarie, il 12 febbraio e l'8 maggio.
Inoltre una cosa bella accaduta nel 2019, la ricorderete, il 21 febbraio, in questa sede, durante un Consiglio Comunale molto partecipato e molto particolare abbiamo assunto l'*Inno al Ponte* realizzato dai ragazzi del nostro istituto, debbo dire che quella è stata forse anche emotivamente un bel momento che ci ha spinto anche a voler valorizzare i nostri ragazzi attraverso anche i successivi incontri che abbiamo fatto presso le scuole e andando a portare i saluti iniziali di inizio anno con il Sindaco, andando a Natale, come diceva l'Assessore Ziglio, a consegnare le borracce, per valorizzare la loro voglia di essere protagonisti del loro futuro, nostro e loro futuro.
Come diceva poi l'Assessore Rinuncini, sono stati fatti anche degli interventi alle strutture: sostituzione degli infissi alla Battisti e a Il Pettirosso, grazie a un contributo statale, 95.000 euro di spesa; l'illuminazione di impianto dati alla Battisti di Rio e la ristrutturazione spogliatoi, bagno primo piano e sostituzione lattonerie della secondaria di primo grado Doria di Roncaglia.
Anche nel 2019, o meglio alla fine dell'anno scolastico 2018/2019 si è concluso e l'abbiamo riproposto per l'anno scolastico 2019/2020 il progetto del Piedibus a Ponte che si propone di incentivare le famiglie a fare in modo che i bambini raggiungano la scuola a piedi, a beneficio della salute e dell'ambiente e anche per stimolarli ad assumere un corretto stile di vita. Sono stati riproposti anche nel 2019 i Centri Ricreativi Estivi con una nuova gare, in cui è risultata aggiudicataria la ditta Sphera. Sono stati realizzati inoltre con il patrocinio del comune e quindi con la concessione gratuita da parte del comune degli spazi, altri centri ricreativi invernali, per esempio durante la sospensione dei periodi di Carnevale, Pasqua, San Nicola con il ponte dell'8 dicembre. Anche in questo caso cerchiamo di dare risposta all'esigenza delle famiglie e, come sempre, abbiamo un terreno fertile presso le nostre associazioni che sempre più numerose ci propongono attività di questo genere per rispondere a questo bisogno.
Segnalo che abbiamo proseguito anche la collaborazione con il dopo scuola *"Conoscenza e coscienza",* proposto dallo SPI CGIL in collaborazione con il centro sociale Pino Verde che coinvolge i professori e insegnanti in quiescenza, i quali offrono gratuitamente supporto ai ragazzi delle scuole secondarie, ovviamente che hanno un po' di difficoltà e le cui famiglie non possono permettersi delle lezioni private, perciò andiamo a coniugare sia la necessità dei ragazzi di avere un supporto ulteriore fuori dalla scuola per colmare lacune didattiche, ma anche la necessità di qualche famiglia di beneficiarne in maniera gratuita, impiegando anche quelle che sono le risorse importanti per noi, ovvero professori in quiescenza competenti e attivi che hanno voglia di mettere del tempo a disposizione.
Segnalo infine la continuazione dei lavori del Comitato Mensa e dei tavoli di programmazione scuola e amministrazione e del tavolo di confronto e scambio fra le scuole di infanzia paritarie e l'Amministrazione, sempre con l'obiettivo che le azioni amministrative siano espressione di un continuo confronto con le realtà territoriali e un'attenta raccolta dei bisogni reali ed effettivi trasmessi dalle istituzioni scolastiche del nostro comune.
Come avete sentito, sono tante le cose, sicuramente mi sono dimenticato qualcosa. Queste sono quelle più significative a mio avviso, e quelle che per quanto riguarda il mondo dell'infanzia in particolare sono quelle più importanti che si uniscono a tutte quelle piccole iniziative, quei piccoli progetti, quelle piccole attenzioni che ovviamente vanno ad arricchire questa carrellata. Grazie.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
Grazie Assessore De Boni.
Due parole di quanto al sottoscritto compete, di quanto materie non delegate, in particolare sul Piano del Sindaco. Riferisco che nel 2019 gli incontri sono stati innumerevoli, sono stati tantissimi tra i progettisti, tra i cittadini, tra tutti i portatori di interesse che avevano manifestato la loro intenzione con delle manifestazioni a seguito, come già sapete, di sei tipologie di bandi che avevamo predisposto.
Nel 2019 si è cercato di ricondurre a tutte le manifestazioni di interesse e ovviamente a tutta una serie di richieste a poter concludere il primo Piano degli Interventi. Ci sono stati incontri con legali, si cono stati incontri con esperti nelle materie più svariate che si occupano di pianificazione del territorio, proprio per poter concludere il lavoro. Assieme al piano di interventi ci sarà anche il Ret, Regolamento edilizio tipo. Questo regolamento, anche in questo caso si concluderà con dapprima l'adozione del piano di interventi e poi l'approvazione.

Ret che doveva essere in un primo momento fatto in concerto con i 19 comuni della CoMePa, Conferenza Metropolitana di Padova, poi all'ultimo momento purtroppo qualche comune non se l'è sentita di ultimare il lavoro e quindi si è mantenuto l'impianto generale, però ognuno poi ha predisposto un vestito *ad hoc,* un vestito che riguarda il proprio territorio.
Mi sento di dire anch'io un grazie all'ufficio tecnico di edilizia privata e urbanistica, perché nei primi sei mesi del 2019 ero il loro Assessore di riferimento, di conseguenza i secondi sei o giù di là, lo sono stato coinvolto in ogni caso perché coadiuvavo l'Assessore Rinuncini. Abbiamo portato avanti e porteremo avanti questa delega. Solo per dire questo grazie per l'enorme lavoro che si traduce in numeri che magari possono essere crudi, con poco significato, però vi posso garantire che per un ufficio tecnico non sono cosa di poco conto. Ne cito alcuni velocemente, le Scia, segnalazioni certificate di inizio attività per esempio, nel 2019 sono ben128; i permessi a costruire rilasciati sono 35; gli sportelli unici per l'edilizia sono 51; un'enormità di accesso agli atti, 167 sono tantissime; come i certificati di destinazione urbanistica che sono una settantina, tutti numeri che sono importanti per tale ufficio.
Come dicevo prima, relaziono anche su quanto mi hanno riferito i Consiglieri per i quali avevo dato un incarico e quindi la Consigliera **Catia Zoppello** per quanto riguarda la **Cultura**, mi riferisce che come ben sappiamo, come merito a chi ci ha preceduto, la cultura nel nostro comune è un capitolo molto attivo. Abbiamo ospitato autori come Righetto, Strukul, Ervas, Marangoni, solo per citarne alcuni, nelle varie rassegne che abbiamo tenuto qui a Ponte San Nicolò. Poi c'è stata una rassegna teatrale e una serie di concerti che hanno richiamato la comunità non e solo al Parco Vita o in altre situazioni.
Abbiamo organizzato mostre di opere arte eseguite solamente da autori del nostro comune, con grande sorpresa ci hanno impegnato notevolmente, abbiamo anche purtroppo dovuto in un certo senso fare delle scelte, perché non ci stavamo e non riuscivamo a dare consenso a tutti, però insomma abbiamo fatto un ottimo lavoro e ovviamente è già in essere il prosieguo di questa iniziativa.
Con l'Unicef abbiamo regalato a Ponte San Nicolò un concerto di musica barocca che ha entusiasmato moltissimo i nostri concittadini e non solo.
I festeggiamenti di San Nicola che sappiamo ogni anno si tengono ai primi di dicembre, abbiamo fatto un bellissimo concerto qui in sala civica, straordinario con la Freedom Rock Choir.
Per quanto riguarda invece la Consigliera **Alessia Gasparin**, **Terza età e Solidarietà internazionale** nonché diritti del cittadino: durante il 2019 ho incontrato in continuità con l'Amministrazione precedente l'associazione Aiutiamoli a Vivere, comitato Brenta Saccisica, la quale ospita per un mese di vacanza di risanamento bambini bielorussi. Questo è un progetto che stiamo portando avanti da parecchi anni e anche quest'anno Alessia Gasparin ha riproposto.
Abbiamo partecipato, ha partecipato e continua a partecipare alle varie convocazioni al tavolo intercomunale guidato dal Comune di Padova creato per la rete delle città rifugio, per i difensori dei diritti umani, atto ad accogliere per un breve periodo di tempo, i difensori dei diritti umani minacciati nei propri paesi di origine.
Sempre grazie all'Unicef è stato patrocinato un concerto di musica barocca, quindi assieme alla Consigliera Zoppello, ma abbiamo festeggiato la convenzione ONU, i 30 anni della firma della convenzione ONU sui diritti dei bambini e soprattutto la caduta del Muro di Berlino.
La continuità delle iniziative della precedente amministrazione: sono stati avviati due progetti che mettono al centro l'anziano come persona da aiutare, ma non solo; progetti Centro del Sollievo, offre un aiuto temporaneo ai famigliari di quegli anziani nella fase iniziale della demenza cognitiva e agli stessi anziani e il progetto Sentinelle di Comunità nato per captare le richieste di bisogno più o meno esplicite da parte degli anziani e dei loro famigliari.
Dal 21 settembre al 2 ottobre si è svolta poi la tradizionale settimana dei nonni: una iniziativa, una bella manifestazione che da qualche anno dura una settimana intera, non numerose iniziative di grande successo e partecipazione, organizzate ovviamente assieme all'associazione Pino Verde. Anche durante l'attuale emergenza del Covid, i nostri anziani sono stati molto, molto utili.
Poi abbiamo l'incarico al Consigliere **Alessandro Bassan**, il quale mi ha riferito sulle **Attività produttive**. Ha lavorato per l'organizzazione dell'anniversario del trentennale della costituzione della nostra zona industriale; innumerevoli incontri con vari portatori di interesse per la formazione dell'evento ed eventi, che doveva trovare il culmine nella settimana dal 22 al 26 di aprile, ma come è noto tutto è stato sospeso, in esame è la possibilità eventualmente di posticiparlo all'anno prossimo. Sempre per Alessandro Bassan e sempre per ringraziare gli uffici, abbiamo la presenza di 322 pratiche Suap, quindi Sportello Unico Attività Produttive che finiscono tutte in Segreteria Generale, quindi dalla dottoressa Barzon, e pratiche che vengono tutte vagliate dalla dottoressa che smista ai vari uffici pratiche suddivise per varie attività tra le commerciali, gli industriali, gli artigianali, tra domande di attività, come abbiamo visto prima, edilizie, domande di aperture attività, o altro tipo di domande, vedi per esempio domande per le insegne, o toponomastiche varie e tanto altro.

Per quanto riguarda gli incarichi dati per le associazioni, ricerca dei bandi e per le pari opportunità, si è continuato, come sempre si fa, a dare credito, merito, sostanza e sostegno a tutte le associazioni del nostro territorio e anche, ovviamente, a un continuo collegamento con gli enti superiori che ci supportano e ci danno la loro assistenza per la ricerca di possibili finanziamenti, sia di tipo regionale, italiano, ma anche di tipo europeo.
Andando avanti, parliamo della Consigliera **Anastasia Nariuzzi** per le **Pari opportunità**: nel 2019 sono continuate le attività di sostegno in collaborazione con la Cooperativa Now, completato il corso di traning autogeno in condivisione con i comuni di Sant'Angelo di Piove, Noventa Padovana, per stimolare una maggiore coscienza di sé, promosso e partecipato a varie attività contro la violenza sulle donne in favore delle pari opportunità. Tra le varie iniziative, l'8 marzo, si è realizzato il concerto in Sala Civica per la difesa idrogeologica, quindi secondo il nuovo incarico. Ho condiviso progetto con il consorzio Bacchiglione per la sistemazione di via Sant'Urbano che in questi giorni si sta completando o si è completato; il progetto sempre di messa in maggiore sicurezza della zona di via Wagner, come da progetti esistenti sul piano delle acque. È continuato il dialogo con APS e la Commissione di Sorveglianza discarica per la risagomatura degli argini che garantirà maggior sicurezza per quanto riguarda il *capping* del lotto A, dell'ex discarica.
Infine il Consigliere **Nicolò Pegoraro** per le **Politiche giovanili**. Nicolò Pegoraro ha collaborato con il servizio di animazione di strada, con la cooperativa La Bottega dei Ragazzi nei progetti The Box, Informagiovani, Animazione di strada ed eventi estivi; tutte iniziative che cercano di coinvolgere, che cercano di trovare riscontro nel mondo giovanile.
Poi ha avviato anche la consulta dei giovani che a tutt'oggi ovviamente è stata sospesa. Consulta dei giovani con lo studio e la verifica di quello che altri comuni già fanno e di quello che le nostre linee programmatiche pensavano di poter costituire con questa consulta. Soprattutto, una cosa che secondo il mio punto di vista era ambiziosa e ci tenevo tantissimo, ci tenevamo tantissimo come Amministrazione, la progetto rivolto ai neo diciottenni: si era organizzata una serie di incontri e momenti con la popolazione, come dicevo un attimo fa, neo diciottenne per cominciare un percorso che arrivasse al 70° Anniversario della Comunità Europea e quindi doveva portare queste neo diciottenni dalla consegna della scheda elettorale alla presenza dell'intitolazione della piazza parcheggio adiacente alla sala civica e poi anche altre iniziative, in ultima un viaggio magari condividendolo con l'associazione dei gemellaggi a Strasburgo per questi neo diciottenni. Purtroppo il tutto si è fermato proprio in virtù di questo stato di emergenza in cui questi giorni viviamo.
Quindi questo è tutto il lavoro svolto dal sottoscritto ovviamente aiutato dai Consiglieri Comunali.
Chiedo a chi fosse interessato di iniziare la discussione. Grazie.
La parola a Carmelo Orlando.

ORLANDO CARMELO – Consigliere Comunale
Grazie Signor Sindaco. Buonasera signori. Buonasera Assessori e Consiglieri.
Mi verrebbe da dire in prima battuta che ringrazio anch'io gli Assessori Gambato e Bortolazzi, hanno fatto un lavoro eccelso, per i prossimi cinque anni abbiamo pianificato la nostra attività, non serve neanche diventare tanto matti, quindi li ringraziamo anche noi. A parte le buffonate, non intendo buffonare nessuno, era un termine che mi era stato assegnato nel primo Consiglio.
Io so che tutta questa attività comporta tanto lavoro, fatica, sforzi e rischi. Vi do atto e un plauso per quello che fate, anche se effettivamente noi la pensiamo in modo diverso. Al di là della manutenzione ordinaria e straordinaria che va fatta, che deve essere sempre attenta e zelante, perché altrimenti gli stabili e le varie attività, la cultura, lo sport non diventano elementi cardini di questo territorio, a noi fa piacere avere elementi innovativi. Avevamo un programma diverso dal vostro, continuiamo ad averlo ed è per quello che la concorrenza, no? Non possiamo portare avanti certamente con impeto le nostre idee, anche se qualcosa potrebbe benissimo condividere, ma non è così semplice, allora dobbiamo come opposizione analizzare quello che ci si aspettava dalla vostra compagine.
Al di là del programma iniziale della campagna elettorale, il Sindaco il 2 settembre ha presentato la sua relazione di programma, che in sintesi dice che voleva un comune vibrante, attento e innovativo, che rappresentasse una formidabile azione di laboratorio urbano, sociale, culturale nel quale sperimentare modelli di nuove forme di produzione, modalità innovative di formazione delle nuove generazioni, pratiche di economia circolare e via dicendo, poi abbiamo i suoi temi che sono la persona, l'ambiente il territorio, la cultura e via dicendo.
Sono temi importanti, ad esempio la persona, dice che dovrebbero essere tematiche cari a tutti gli Assessori quelle delle problematiche della persona e i Consiglieri, specialmente quelli della maggioranza, visto che è il programma è quello del Sindaco, con attenzione massima ai parchi, all'ampliamento del Pino Verde, alla videosorveglianza, alla residenza anziani casa di riposo, agevolazioni per l'accesso agli asili

nidi, sostegno alle scuole materne, giovani, terreno fertile per i propri interessi culturali. Ecco, questa ultima parte mi rivolgo poi dopo direttamente all'Assessore allo Sport, il quale dovrebbe favorire iniziative di socializzazione, integrazione per i giovani, con la realizzazione di manifestazioni ludico sportive ed eventi tematici in luoghi dedicati all'aggregazione giovanile, anche se in questo momento l'aggregazione è un po' difficile realizzarla, valorizzando le animazioni in strada per promuovere attività di aggregazione.
Programmi che noi vediamo in minima parte realizzati, al di là dell'ordinarietà che avete elencato, al di là del servizio civile fatto per due giovani e al di là di qualche marginale attività. Passando nel territorio, che è gestito probabilmente *in primis* dal Vicesindaco e dagli Assessori De Boni e Rinuncini, c'è ancora in atto il completamento del Polo Letterario. Dico che siamo ormai a un anno dalle elezioni, ieri se non ricordo male, anche se c'è stata una fase di stasi, di fermo, vediamo che come diceva prima l'Assessore Rinuncini la passerella di Roncajette, non per colpa del Comune è ancora ferma, non si conosce ancora l'iter della pista ciclabile di Rio, non si sa neanche se sarà fatta, gli spogliatoi sempre di Rio e una riqualificazione degli edifici scolastici in maniera più importante. È importantissimo aver fatto l'illuminazione nelle scuole, i serramenti, perché mi pare che anche nelle scuole elementari di Rio siano stati sistemati i serramenti, ma vi invito ad andare un po' oltre proprio perché sempre l'ex Sindaco diceva che i bambini sono il nostro futuro e la nostra cosa più importante, bisogna concentrare ancor più sforzi, è un invito questo.
Poi c'era un altro punto: essere protagonisti nelle scelte operative in merito al tram. So che ci sono delle operatività, c'è un'operatività da parte di Lorenzoni, vicesindaco di Padova, mi pare che anche Ponte San Nicolò fosse in quell'ottica, noi chiaramente siamo dissenzienti. Ecco perché quindi questa relazione, questa approvazione, questo rendiconto noi non possiamo sostenerlo, sia per le strategie che per le *mission,* che per la programmazione. Poi volevate sostenere le attività produttive per esaltarne la qualità e la professionalità, favorire la nascita di nuove imprese, progettare iniziative che vedono gli artigiani e le piccole imprese protagonisti, il patrimonio, mantenere appunto le scuole nel miglior stato rinnovandole, la cultura che vede coinvolto anche la Consigliera Catia Zoppello. Poi c'era scritto che volevate fare la necessità di un Consiglio Comunale dei Ragazzi. Ho letto il suo programma, Signor Sindaco, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo.
In questa prima relazione io vedo un'ottima presenza sull'ordinarietà, ma poco sulla parte che doveva far vibrare questo comune, poi mi auguro che dopo lei, Signor Sindaco, ci relazioni in merito a questi cinque mesi di silenzio, un qualcosina di ciò che è accaduto a Ponte San Nicolò. Non possiamo in un Consiglio Comunale che va in onda di nuovo anche se non in streaming, perché in streaming avevamo possibilità di essere più vicini ai cittadini, mi auguro che relazioni ampiamente su ciò che è successo, perché molti, noi compresi, non conosciamo tanti aspetti. Grazie.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
La parola a Filippa Renna.

RENNA FILIPPA – Consigliere Comunale
Grazie per la parola. Saluto gli Assessori, i Consiglieri e il pubblico a cui purtroppo do le spalle, è dovuto all'emergenza che stiamo ancora vivendo e quindi facciamo di necessità virtù.
Ne approfitto comunque per dire subito che mi sarebbe piaciuto sentire da parte del Sindaco, data l'emergenza che abbiamo e che stiamo vivendo, qualche cenno introduttivo prima di iniziare il Consiglio vero e proprio, anche se il compito nostro è quello di deliberare, però sapere effettivamente quello che il nostro comune ha vissuto visto da un osservatorio, quale quello appunto del primo cittadino sarebbe stato gradito.
Detto questo, ritorniamo al tema: il rendiconto della gestione del 2019, naturalmente questo rendiconto fotografa e pone in evidenza quello che è stato realizzato nell'anno 2019 che sappiamo essere stato l'anno di transizione con le nuove elezioni. Quindi giustamente tutti gli Assessori hanno ringraziato e hanno detto che naturalmente il loro lavoro si è innestato in quello che hanno fatto gli Assessori precedenti, e questo è naturalmente nella logica dei fatti.
A me vengono da dire alcune cose, è difficile adesso sintetizzare tutto, perché io non ho preparato naturalmente una relazione come hanno potuto fare gli Assessori e il Signor Sindaco e quindi procedo un po' per le cose che ho rilevato, più significative.
Abbiamo appreso che il rendiconto, la gestione del 2019 si è conclusa con un avanzo di circa 5.000.000 di euro. È stato anche detto che questo è il frutto di tante piccole economie in un bilancio di 500 voci più o meno si è detto così, quindi molto complesso, quindi piccole economie che poi hanno portato a una somma così consistente.

Io direi comunque che quando l'avanzo di amministrazione è così cospicuo, non si può essere molto fieri, perché non è sintomo di una gestione veramente efficiente, quando l'avanzo è notevole, anche perché, come si dice nella premessa nella bozza di delibera *"il consuntivo deve servire proprio per verificare il livello degli obiettivi raggiunti, proprio per segnalare eventuali scostamenti rispetto alla programmazione".* Quindi a me sarebbe piaciuto sapere, oltre a quello che è stato fatto, che poi lo abbiamo più o meno visto, non ho sentito neanche io cose particolari, a me è sembrata – mi riallaccio anche a quello che detto il collega Orlando – la relazione su una gestione ordinaria. Comunque mi sarebbe piaciuto, ritornando, capire se rispetto agli obiettivi prefissati ci sia stato uno scostamento e in che misura perché questo può servirci per riprogrammare correttamente il bilancio del 2020. Io non ho sentito cose eccezionali. L'Assessore Rinuncini diceva: "Adesso vediamo i frutti, si vedono i primi risultati", ma di che cosa non ho capito bene, di che cosa cominciamo a vedere i primi risultati? Perché rispetto ai lavori pubblici e alla viabilità, ci sono state mostrate le *slide,* le foto di alcuni lavori. Anche lì, sì l'illuminazione, qualche marciapiede, ma per esempio l'asfaltatura di viale del Lavoro è stata fatta in un momento in cui altre sembravano le necessità, le esigenze del territorio, però è stata una scelta dell'Amministrazione asfaltare viale del Lavoro. In quel momento abbiamo detto: "Mah! Non sembrava così messa male", altre strade sembrava, almeno in quel momento, ne avessero più bisogno. Poi è stato fatto qualcosa, qualcosa abbiamo visto, ma anche secondo me rientriamo nell'ordine un po' delle cose ordinarie. Francamente a me è sembrato di assistere al teatro delle ombre cinesi, nel senso che delle piccole sagome se illuminate in una certa maniera sembrano enormi.
Sì, sono state fate queste relazioni, abbiamo sentito che cosa è stato fatto, però ci sarebbe, almeno a me sarebbe piaciuto di più sapere se rispetto alla programmazione fatta, se gli obiettivi sono stati effettivamente tutti realizzati o qualcosa no.
Un'altra cosa vorrei anche dire, rispetto all'attività delle associazioni, meritevoli.
Devo dire che in questo comune se c'è un'attività che merita veramente tutta la nostra ammirazione è quella delle varie associazioni, che sono tante e lavorano con molto disponibilità, tempo, risorse umane e via di seguito. A me sembra che molte delle attività che abbiamo sentito citate questa sera, siano state prese per iniziative di queste associazioni, a cui poi l'Amministrazione dà un contributo, dà il sostegno, però mi vien da dire che mi sembra che attribuirsi paternità/maternità delle iniziative, forse è un po' eccessivo, perché le iniziative, alcune a cui io direttamente sono stata… sono state prese dalle associazioni, che poi giustamente hanno il sostegno e questo bisogna riconoscere che l'Amministrazione non l'ha fatto mai mancare il sostegno. Però la primogenitura o la primazia delle iniziative, io credo che vadano riportate al loro giusto alveo.
Detto questo, che dire? Questa è il rendiconto che voi ci avete dato, è molto complesso, leggerlo è un documento insomma difficile. Naturalmente anch'io apprezzo il lavoro che è stato fatto dagli uffici. Mi auguro, nonché l'emergenza sanitaria abbia bloccato iniziative eccetera, e quindi diciamo che il 2020 non so quanto vedrà di attuazione della programmazione fatta, insomma aspetteremo la fine di quest'anno per renderci conto. Mi viene da dire che sicuramente delle cose che erano state previste, delle entrate previste probabilmente non ci saranno, per contro ci saranno delle spese che non erano state previste, quindi mi aspetto un'attenzione anche su questi aspetti che adesso è difficile quantificare.
Vediamo se avevo già preso qualche altro appunto che mi viene da dire, ma mi fermo qui perché non vorrei esaurire il tempo a mia disposizione. Ringrazio.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
Grazie Filippa Renna. La parola a Marco Schiavon.

SCHIAVON MARCO – Consigliere Comunale
Grazie Signor Sindaco. Buonasera a tutti gli Assessori, i Consiglieri e al pubblico presente, numeroso, scusate le spalle ma questa è la disposizione prevista attualmente dalle regole.
Bene, che dire? Dopo ben cinque mesi che non ci vediamo, perché l'ultimo Consiglio Comunale è stato, se non sbaglio, il 17, o il 18 di dicembre, è un vero piacere vedere un pubblico così numeroso, qui presente, seppur in una sala che prevede solo 50 posti per l'emergenza. Questa è una bella cosa, anche perché il pubblico, i cittadini sono le prime persone a cui noi dobbiamo dare una risposta, dobbiamo ovviamente rispondere, sì parlare tra di noi, ma relazionare ai cittadini che un anno fa, ben un anno fa ci hanno eletto, perché se ricordo bene le elezioni furono un anno ieri, oggi c'era lo spoglio e di conseguenza il Consiglio Comunale si è insediato proprio un anno fa.
Rimango forse un po' rammaricato Signor Sindaco, sul fatto che in questi cinque mesi, purtroppo a seguito dell'emergenza Covid, se non i primi pochi giorni, quindi i primi quindici, venti giorni, non abbiamo avuto modo di trovarsi, di parlare, di scambiare opinioni, anche in modalità streaming, in modalità telematica, perché un'emergenza così importante sapendo anche che nel nostro Comune ci sono

stati dei casi, dei contagi ma poco conta perché comunque a quanto pare sembra che siano tutti negativizzati, sarebbe stato giusto magari che i Consiglieri fossero informati sull'andamento di tutto quello che è avvenuto in questi due mesi e mezzo circa, senza contare quelli precedenti, dove non c'è stato più un Consiglio Comunale.
Va bene che questo è un momento di approvazione di rendiconto del 2019, quindi riguarda quello che è avvenuto al 31 dicembre 2019, quindi stiamo parlando di fatto di un semestre di un'Amministrazione precedente, Amministrazione guidata dall'ex Sindaco Rinuncini e sei mesi dall'attuale Sindaco Martino Schiavon, seppur comunque la compagine sia la stessa, quindi l'Amministrazione in maggioranza sia la stessa. Quindi questa è la prima cosa che dico: insomma mi sarei aspettato… anche perché nel frattempo il nostro gruppo non è stato fermo, aveva presentato comunque delle richieste specifiche alla quale non abbiamo sentito nessun tipo di risposta, tipo: l'apertura di un conto corrente dedicato che avevate già fatto, che era destinato solo alla raccolta per quanto riguarda l'Ulss 6, dopo poi è stato integrato probabilmente a seguito della nostra missiva, però a noi non ci avete detto nulla, non abbiamo saputo niente; cioè è stata presentata il 31 marzo, al protocollo 5322, non c'è stata una risposta. Ne avevamo presentata un'altra dove abbiamo chiesto il posticipo dei pagamenti delle rate dell'Imu e abbiamo visto invece che sono state fatte delle variazioni per quanto riguarda la Tosap e la Tari, se non sbaglio, recenti delibere di Giunta, a noi nessuna comunicazione. Cioè, dà un po' l'idea che il Consiglio Comunale sia come un'opera così, cioè veniamo qui, votiamo, alziamo la manina e andiamo a casa, ma non così! Se lo fanno i suoi Consiglieri, noi non lo facciamo, Signor Sindaco, perché noi vogliamo analizzarle bene, ci siamo letti tutte le pagine, se le siamo studiate, siamo andate anche a fare un giro agli uffici che ringraziamo, ringraziamo anche il capo settore Luci Questori per il corposo lavoro che ha fatto che continua a fare, con grande professionalità abbiamo acquisito informazioni che ci servivano, come è giusto che dobbiamo fare, mettendo il nostro tempo a disposizione della collettività.
Io ho ascoltato tutta la relazione degli Assessori del Sindaco. Parto solo da una delle più eclatanti: l'ex Sindaco Rinuncini, ora Assessore ai Lavori Pubblici e all'Edilizia Privata, diceva e ha spiegato moltissimi lavori che sono stati eseguiti a Ponte San Nicolò, che si ringrazia perché sono avvenuti finalmente, le asfaltature prevalentemente, le illuminazioni e non altro, e molto altro. Però ha dimenticato forse di dire che questi soldi, tutte queste opere derivano, lo abbiamo già ripetuto molte volte, ma dato che c'è gente questa sera lo ripetiamo ancora perché bisogna dirlo, che questi soldi sbloccati sono derivanti dallo sblocco del patto di stabilità, quindi diciamolo, forse lei Assessore se l'è dimenticato, però lo dico io. Abbiamo avuto grandi opere, è vero. Ci sono state delle asfaltature importanti che erano da decenni che non avvenivano, viale del Lavoro per esempio era distrutto, finalmente è stato rifatto; c'erano delle vie che avevano bisogno assolutamente di essere riasfaltate; delle vie che avevano illuminazioni vetuste, che non vedevano da 30 anni neanche un cambio di una lampadina e non solo. Quindi queste sono opere importanti che i cittadini cercano, vedono, sono quelle più visibili, è vero Assessore Rinuncini effettivamente. Poi è verissimo che il nostro patrimonio prezioso sono i bambini e che le scuole sono a norma, però mi risulta, se non sbaglio, magari mi correggerà che alla scuola elementare Battisti mancano ancora dei serramenti da finire, se non sbaglio, caso mai dopo mi confermerà; quindi è stato fatto un primo stralcio, mi pare debba essere finito.
È vero, bisogna sempre rinnovare, bisogna sempre fare delle opere per rendere sempre più sicure le scuole e i luoghi pubblici.
Cos'altro dire? Io mi collego anche al discorso dell'Assessore Nardo, Assessore alla Protezione Civile e alle attività sportive, Sport e Sicurezza: i volontari hanno dato una mano grandissima al territorio comunale e anch'io li ringrazio, li ringrazio pubblicamente, perché penso che ce lo ricorderemo tutti in questi due mesi e mezzo il camioncino della Protezione Civile che ci diceva di stare a casa e i cittadini di Ponte San Nicolò l'hanno fatto, si sono dimostrati veramente responsabili. Penso che rispetto magari ad altre parti, Ponte San Nicolò si è distinta anche su questa, si è distinta veramente, grazie anche al lavoro che ha fatto la Protezione Civile.
Una cosa posso dire, sono state recapitate le mascherine, donate dalla Grafica Veneta. Il nostro gruppo aveva dato disponibilità per dare una mano, non siamo stati contattati. Poi io leggo sul giornale quello che scrive l'Assessore De Boni dicendo che si è preferito farlo senza coinvolgere altre persone per una questione di sicurezza. Va bene. Un po' mi dispiace perché ci piaceva dare una mano insomma, l'avevamo anche detto probabilmente, anche nelle riunioni che avevamo fatto prima di rimanere a casa tutti.
Una cosa importante Signor Sindaco, il Piano del Sindaco, ne ha parlato lei prima: è da molti anni che sentiamo parlare del piano degli interventi, già dall'anno scorso, c'è stata l'adozione del Pat, l'approvazione, di conseguenza il PRG è diventato il PI, il piano degli interventi. So che ci sono stati diversi incontri con i cittadini, con tecnici ed altro, però io capisco che i tempi si sono un po' dilatati, ma attualmente il nostro Comune ha necessità estrema di avere un nuovo piano degli interventi, di avere una variante. La gente chiede dei tempi, vuole sapere quando finalmente si potrà parlare di un'azione alla

prima variante del piano degli interventi. Riporto quello che sono le sensibilità e le richieste dei cittadini, perché non possiamo continuarlo a lavorare su un piano regolatore dell'85 con tutte quelle varianti che sappiamo ci sono state, i tempi sono cambiati, abbiamo bisogno evidentemente anche del Ret, Regolamento Edilizio Tipo, perché dobbiamo adeguarci dalle normative previste dalla Regione Veneto. L'ho sentito adesso, l'Assessore dice, scusi il Sindaco dice che dei 19 Comuni non si è riuscito ad avere unanimità degli intenti. Penso Signor Sindaco che sarebbe stato già da pensar prima a questo, è una problematica già riunire tre comuni come abbiamo visto che doveva avvenire tra Ponte San Nicolò, Legnaro e Polverara.
Abbiamo visto che in silenzio avete anche addirittura chiuso la convenzione della Polizia Locale, anche per questo non ci detto niente, l'abbiamo solo visto nelle carte, si è letto sui giornali poi in maniera velata.
Lei pretende di fare un accordo con 19 Comuni? Va bene. Abbiamo perso dell'altro tempo! Purtroppo continuiamo a navigare a vista e anche sui regolamenti e anche su quello che è il Piano regolatore, Piano degli interventi che è un elemento importantissimo per il sostentamento del Comune. Lei prima ha letto anche le pratiche presentate, Cia, Scia e Suap, dice che sono molte? Perché me non sono molte purtroppo, per me sono poche da quei numeri. 35 permessi a costruire, rispetto a quelli che avevamo un tempo, vuol dire che sarà la crisi, è vero, ma significa che non abbiamo un grande rientro di urbanizzazione, che sapevamo benissimo che un tempo erano quelli che finanziavano gran parte delle opere di un comune.
Cioè, mi fermo per il momento qui, però gradirei veramente che ci siano delle risposte, perché la carrellata va bene, ma i cittadini e noi anche, mi metto dopo i cittadini, perché bisogna che informate i cittadini prima, vogliono risposte. Grazie per l'attenzione.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
La parola all'Assessore De Boni.

DE BONI GABRIELE – Assessore Comunale
Provo a rispondere per quanto mi compete, non mi era chiaro se c'erano domande sul 2019 che era il punto all'ordine del giorno da parte del Consiglio, colgo l'occasione della domanda della Consigliera Filippa Renna perché, scusate, purtroppo essendo da un anno dentro la materia magari do per scontate alcune cose che per me sono assunte, però assolutamente senza voler far polemica. Credo di averlo detto nelle premesse, l'avanzo di 5.000.000 di euro, non è l'avanzo di quest'anno, anche perché sarebbe ben grave che in un bilancio che muove 15.000.000 di euro in entrata e in uscita, più o meno, se avanzassero 5.000.000 di euro… è frutto degli avanzi precedenti.
Come giustamente diceva il Consigliere Schiavon noi abbiamo una data che è rimasta penso impressa nelle memorie di qualsiasi amministratore che è quella di ottobre 2018, mi sembra il 10, ma non vorrei sbagliare, in cui c'è stato appunto lo sblocco del patto di stabilità. Nel corso degli anni questi 5.000.000 di euro, sono rimasti lì e sono rimasti fermi, perché non era data la possibilità alle amministrazioni di impiegarli pur essendo delle amministrazioni stesse, erano accantonati fondamentalmente e messi lì, erano delle disponibilità… non disponibili, scusate, del comune.
Da quella data sono rientrate nelle disponibilità effettive. Ha ragione il Consigliere Schiavon, c'è stato lo sblocco del patto e da lì abbiamo iniziato a spendere quelli che erano già dei soldi messi da parte da noi, dal nostro comune, dal nostro territorio, dai cittadini e dalle amministrazioni. Questo ha fatto sì, che a partire proprio da ottobre 2018 si sono dati il via a tante belle opere.
La risultanza dell'avanzo di competenza del 2019 è di circa 900.000 euro, che è assolutamente in *trend* rispetto agli precedenti, ma perché? Perché poi dobbiamo pensare che ovviamente ogni soldo, ogni risorsa che noi mettiamo in campo è accompagnata da delle procedure che spesso non ci permettono di spendere spenderla adeguatamente, nel senso se immaginiamo un'opera e abbiamo nelle disponibilità i soldi per fare quell'opera, bisogna andare avanti con le procedure tecniche e spesso non riusciamo perché magari abbiamo tante idee, perciò non riusciamo a spendere tutte le risorse fondamentalmente.
Lo scostamento dalla previsione al definivo lo trovate a pagina 16 della relazione. Per quanto riguarda le entrate del 4%, per quanto riguarda le spese del 30%, fermo restando che lo scostamento relativo alle spese è anche perché avevamo deciso di mettere in piano delle opere delle opere finanziate con mutuo, che però non sono state finanziate con mutuo, perciò vengono tolti quei soldi che erano inizialmente previsti.
Ripeto, dobbiamo garantire sempre un equilibrio di bilancio, perciò spesso ci ritroviamo a fare delle progettualità per un anno e magari non riuscire a realizzarle perché non abbiamo un'entrata corrispondente, perché si contava su un bando, su un finanziamento che non è arrivato, perciò è molto complessa la materia. Sicuramente io posso parlare, posso voler portare l'acqua al mio mulino, però secondo me abbiamo degli atti che sono le relazioni dei Revisori dei Conti, abbiamo il lavoro degli uffici che, come avete detto, è immane. Ha ragione il Consigliere Schiavon quando dice: "La ragioneria fa un lavoro immane", sono numeri che parlano chiaro; le relazioni tecniche che dicono che siamo un comune

sano, non le ho fatte io, sia ben chiaro, noi decidiamo come impegnare le risorse. A tal proposito, infissi scuole Battisti di Rio: l'Assessore Rinuncini, il collega Rinuncini dice: "Sono stati realizzati tutti gli infissi", Marco Schiavon dice: "No". C'era un bando di finanziamento, abbiamo fatto un progetto preliminare, abbiamo avuto accesso al bando, c'è stato riconosciuto il finanziamento, siamo andati in gara, ogni gara prevede un ribasso d'asta, abbiamo prima di tutto incassato i soldi, ogni gara prevede un ribasso d'asta, abbiamo fatto tutte le varie procedure e in questi giorni stanno cambiando tutti gli infissi di tutte le aule, perché con il ribasso d'asta si è riusciti a fare un incarico aggiuntivo e andare oltre quel famoso progetto iniziale, perciò tutti gli infissi della scuola primaria Battisti di Rio sono stati cambiati. Anche qui, sì è un'opera iniziata nel 2019 anno di transizione.
Mi fa piacere che il collega Orlando abbia letto le nostre linee programmatiche, fortunatamente è passato un anno, ne abbiamo altri quattro davanti per realizzarle.
Un ultimo appunto, sui giornali la dichiarazione del sottoscritto, gli Amministratori si sono fatti carico personalmente anche della distribuzione di mascherine a tutti i 14.000 di Ponte San Nicolò, per me, quando dico Amministratori intendo 17 persone, poi chi non ha partecipato… non voglio sapere i retroscena, non mi interessano i retroscena, ma ricordatevi che quando si dice: "Gli Amministratori", è questo Consiglio Comunale, per me è chiaro che è questo Consiglio Comunale.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
La parola all'Assessore Rinuncini.

RINUNCINI ENRICO – Assessore Comunale
Grazie.
Rimango sempre molto… Non pensavo che con la nuova Amministrazione ci fosse anche un rinnovo delle affermazioni, ma si parte nel primo rendiconto del 2019, quindi il primo rendiconto di questa legislatura a parlare di teatrino delle ombre cinesi. A me sembra di partecipare al teatrino della politica, no? Dove per forza di cose, ormai è tipico dell'Italia, quindi non ci stupiamo, sa Consigliera Renna, per forza di cose ci deve essere che chi governa, governa male e chi fa minoranza, critica chi governa anzi mai dare anche un minimo, non di soddisfazione perché non ce l'aspettiamo, ma secondo me di oggettività, no? Perché è interessante, quando un'azienda va bene, se facessimo così un paragone, qui sono bravi gli operai, sono i bravi i fornitori, sono bravi i clienti, gli unici che non sono bravi è il Consiglio di Amministrazione di questa azienda. Questo è quello che viene descritto in maniera molto…
Quindi questa è la carrellata. Lo ribadisco, non abbiamo ambizione di fare questa carrellata, è un obbligo del nostro Statuto che l'articolo 15, comma 2, dice: "Una volta all'anno, in sede di approvazione del rendiconto della gestione, il Consiglio Comunale provvede a verificare l'attuazione delle linee programmatiche da parte Sindaco e degli Assessori", quindi c'è un obbligo di statuto che ci impone di fare questa carrellata, che piaccia o no.
La carrellata è sul 2019, l'ha detto bene De Boni, ma lo ribadisco. Quindi gli infissi della Battisti sono stati realizzati nel 2020, io non li ho citati infatti, ho citato i lavori di rifacimento degli infissi il cui primo stralcio è l'asilo nido realizzato dal 26 e 29 dicembre e non ho citato il secondo stralcio della Battisti di Rio perché è del 2020. Quindi tutto quello che tratta il 2020, compreso il Covid, secondo me non è da ordine del giorno signor Presidente del Consiglio.
Vado un pochino avanti anche nelle percezioni e nelle realtà. Sentiamo un gruppo di minoranza che parla di uno spreco… no, mi esprimo meglio: di non opportunità nella asfaltatura del viale del Lavoro perché non lo ritiene un lavoro così prioritario; mentre l'altro gruppo di minoranza che dice: un viale del Lavoro distrutto. Poi penso a qualche anno fa, quando nelle varie interrogazioni, o nelle varie occasioni del consuntivo, o del previsionale si sia parlato di viale del Lavoro, si sia parlato di villa Crescente, si sia parlato… nel momento che vai a farlo: sei in ritardo, sei in ritardo per colpa tua e se hai tanti soldi è colpa tua ancora, o è merito di qualcun altro. Anche qui oggettività ragazzi, perché altrimenti prendiamo in giro chi ci sta ascoltando, non questa sera, ma in generale, dobbiamo essere un pochino franchi. Dobbiamo raccontare che se hai vissuto un periodo di vacche magre, con un patto di stabilità imposto dai governi, dell'Europa, dall'Italia, non mi interessa, io credo che i cittadini di Ponte San Nicolò non abbiamo potuto utilizzare le risorse di cui avevano pagato le tasse e che noi Amministratori dalle minoranze abbiamo preso schiaffi dal punto di vista politico evidentemente in questo Consiglio Comunale perché non realizzavamo le opere pubbliche e ogni volta dovevamo giustificare che non era colpa nostra, ma colpa del patto di stabilità. Oggi che ci sono i soldi, non è merito nostro che nel frattempo si sono accumulati, ma è merito di qualcun altro che ha liberato il patto di stabilità che è grazia ricevuta dal cielo. No, non è così! Non è così, bisogna essere sinceri, per favore, ve lo chiedo con il cuore, perché ce lo meritiamo, se lo meritano i cittadini, si meritano i cittadini di non essere presi in giro.

Il patto di stabilità ci ha obbligato a non usare le risorse per mettere in sicurezza il nostro Paese, con una scelta di cui siamo orgogliosi di aver sempre messo davanti le scuole, prendendoci ulteriori perché, è più evidente l'asfaltatura, il marciapiede che negli anni – dice bene il Consigliere Schiavon – trascurato, ma era molto più interessante, cari Consiglieri, mettere in sicurezza i nostri bambini, perché le televisioni vi raccontano mi pare, i dati del Ministero ci raccontano che una scuola su quattro in Italia è a norma. Io lo ribadisco per l'ennesima, ma non mi stancherò mai, perché è orgoglio profondo dire che a Ponte San Nicolò, il 100% delle scuole sono a norma, siamo solo andando in meglio, le stiamo adottando a delle ciliegine, un ex dirigente scolastico dovrebbe darcene merito del fatto che tutti i nostri istituti hanno l'impianto dati, non hanno paura di eventuali onde elettromagnetiche, che sono tutti collegati con la Lim in classe, che hanno finalmente anche gli infissi con un passaggio in più, siamo già a posto per tutto il resto.
Sarebbe così dignitoso, ve lo chiedo con il cuore, di essere corretti istituzionalmente, ma non per noi, ma per i cittadini che vi ascoltano perché se no diciamo bugie. Perdonate. Non si può dire solo che noi stiamo solo a sostegno delle associazioni, perché sarebbe interessante e ho sentito dire che noi facciamo la paternità delle iniziative degli altri, io non ho capito quale iniziative, perché le iniziative citate – scusate che faccio un discorso a 360°, visto che sono citato come ex Sindaco – dall'Assessore Ziglio, mi spiace, ma sono organizzate dall'amministrazione quelle citate e sono poi coadiuvate dalle associazioni. Quindi anche qui sarebbe interessante capire a quale iniziativa ci stiamo… perché buttarla lì non è dignitoso per questo Consiglio Comunale.
Arrivo alla conclusione e ribadisco le patto di stabilità è stato deliberato dal Consiglio di Stato e credo che il Segretario me ne dia prova, in una delibera del Consiglio di Stato che dice che era illegittimo, quindi "becchi e bastonati", noi Amministratori, ma anche i cittadini e finalmente liberati, quindi finalmente li possiamo usare per i cittadini di cui avevano pagato le tasse, quindi finalmente vedete opere che sono state trascurate, evidentemente non per volontà politica di questa Amministrazione, ma di chi ci ha imposto. Arrivo a dire che ho citato evidentemente che cose realizzate, "queste quattro asfaltatura" Consigliera Renna, non ha visto, non le ho citato, ma non voglio essere tedioso, ma allora è opportuno che per fare qualsiasi opera pubblica, deve sapere che c'è un iter che è veramente faticoso e con i dipendenti a disposizione è veramente ulteriormente faticoso, perché l'ordinaria amministrazione, non raccontata che lei dice che questo è tutto: c'è l'ordinaria e c'è la straordinaria, c'è tutto il resto, come si fa una gara d'appalto, quando tu devi cominciare a fare la manifestazione di interesse per il progetto preliminare, poi devi fare la manifestazione… poi c'è il definitivo, l'esecutivo, devi pubblicarla, devi andare nella centrale unica di committenza che non è interna, ma esterna, quindi devi comunicarlo al Camposampierese, nel nostro caso, devi aspettare la risposta, devi fare la gara d'appalto, devi aspettare la gara d'appalto in virtù della soglia, della sottosoglia e dell'estrema soglia; fatto tutto questo c'è da vedere se questi sono in regola, quelli che hanno vinto; quando hai visto che quelli che hanno vinto con la gara d'appalto sono in regola, devi aspettare 35 giorni, dopo non sono in regola e il secondo ti fa ricorso.
Ecco, io credo che vada data dignità a questa ordinarietà, come l'ha chiamata lei, perché invece c'è lavoro, ci sono ore, c'è passione e c'è amore per il proprio paese, è la differenza della percezione di questo Consiglio Comunale in cui uno legge una carrellata, e uno invece ci ha messo la propria vita, con il cuore, con la passione e rispettando i cittadini che lo hanno eletto. È una differenza sostanziale di come si approccia per quanto mi riguarda, e come ho approcciato in questi tanti anni di Consiglio Comunale con il cuore. Sicuramente ci sono degli errori.
Dicevo, e chiudo, che oltre a quelle poche asfaltature, c'è anche tutto quello che non è stato detto delle progettazioni che ci sono dietro e che sono attualmente le progettazioni che avranno i benefici nel 2020. Quindi, solo per citarne alcune, altre piccole opere che non ho citato, non so, il quadro elettrico di Piazza Liberazione altrimenti la festa di San Nicola di dicembre, organizzata dall'Amministrazione, non si fa, per esempio. La progettazione e non la realizzazione della nuova illuminazione di via della Repubblica che è stata realizzata nel 2020, ma non lo dico; il rifacimento e l'illuminazione… La progettazione di rifacimento e l'illuminazione del passaggio Meneghini; la progettazione degli infissi della scuola elementare Battisti di Rio; la progettazione della ricostruzione dei marciapiedi di via della Repubblica; l'accordo di programma per la sistemazione del fosso di via Sant'Urbano e via Magenta che è stato citato, ma che è stato progettato lo scorso anno; la progettazione, la co–progettazione e il sostegno economico dell'allargamento il Ponte di via Matteo da Roncajette della provincia; il grandissimo, lungo importante iter per quanto riguarda la ristrutturazione di Villa Crescente con tutti i permessi della Soprintendenza e con la fatica per arrivare al risultato che leggeremo nel rendiconto del 2020, la primavera prossima; l'accordo di programma nel bypass idraulico di via Boccaccio, via Pozzoveggiani, 150.000 euro, Ponte San Nicolò, Padova, Consorzio di bonifica, convenzione ovviamente firmata nel 2019; l'ha citata correttamente il Consigliere Schiavon, il centro sportivo di Rio; la nuova illuminazione, progettazione, gara eccetera e i nuovi spogliatoi progettazione; la progettazione dell'ampliamento del centro anziani Pino

Verde; la progettazione e la sistemazione del tetto degli Amici del Mondo; il piano delle acque è citato mi pare dal Sindaco e infine la progettazione con tutto iter dei vari espropri della pista ciclabile a Roncaglia, via Garibaldi.
Ecco, se tutto questo è ordinaria amministrativa, bene sì, orgogliosi della nostra ordinaria amministrazione, Consiglieri.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
La parola a Leonardo Volpin.

VOLPIN LEONARDO – Consigliere Comunale
Grazie Signor Presidente. Faccio solo un appunto, per prima cosa il gruppo Facciamo Ponte Progetto Civico, da quando si è insediata questa Amministrazione non ha mai fatto un'opposizione solo per fare opposizione, anzi tante volte ha votato anche le proposte di delibera, proposte appunto dalla maggioranza, senza mai andare a denigrare il lavoro altrui, anzi condividendo gli sforzi sia degli uffici e di tutte quelle persone che ci lavorano e quindi che ci stanno dietro.
Questo non è dignitoso signor Assessore Rinuncini, detto da lei che tra l'altro è anche un Amministratore di lunga data, è qui da più di 20 anni, queste affermazioni… conoscendo l'opposizione che sta facendo il gruppo Facciamo Ponte Progetto Civico, un'opposizione costruttiva, che propone, che lavora, che si informa, che studia e che, grazie anche ai suggerimenti di tanti cittadini e proposte di iniziative che ci arrivano da tanti cittadini, noi le accogliamo e le portiamo in questo Consiglio perché è nostro compito, è nostro compito di Consiglieri controllare l'attività dell'Amministrazione e della Giunta Comunale. A questo non ci stiamo, dire *"opposizione tanto per"*, noi da quando siamo qui non abbiamo mai e dico mai fatta un'opposizione tanto per, se dopo questo suscita nervosismo perché non si è abituati a una critica che noi solleviamo può essere giusta o non giusta, ma pretendiamo perlomeno rispetto per il lavoro che ci sta dietro, non solo nostro, ma anche di tutte quelle persone, di tanti cittadini che ci vengono a sottoporre le loro problematiche.
Quindi noi condividiamo gli sforzi e apprezziamo gli sforzi, nonostante anche il periodo di emergenza sanitaria che sta vivendo il nostro comune e dell'Amministrazione Comunale e di tutti gli uffici, perché nei momenti di difficoltà e di crisi che riguardano tutti, tutti dobbiamo sentirci uniti e solidali, soprattutto in questi momenti di difficoltà, sia umana che appunto anche per tanti lavorativa.
Tante problematiche, quando appunto la capogruppo, Consigliera Renna faceva riferimento a delle carrellate, naturalmente non nel senso come dopo lei ha voluto far passare signor Assessore Rinuncini di "cosette". No, l'ordinaria amministrazione è giustamente apprezzata perché se non ci fosse l'ordinaria amministrazione, non andremmo da nessuna parte, anzi. Nell'esposizione si riferivano a iniziative, a una scaletta di interventi senza nessun approfondimento, senza nessuna integrazione maggiore; ecco, credo che a questo si riferisse la collega Renna.
Poi ci sono tante altre problematiche che non competono all'ordine del giorno di oggi, perché appunto del primo ordine del giorno, ma si riferiscono magari a interventi che l'Amministrazione può e potrà fare successivamente in quest'anno, come ne parleremo anche dopo nella mozione degli odori, delle emissioni odorigene, per i cittadini di Rio e di conseguenza di tutti i cittadini. Grazie.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
La parola alla Consigliera Catia Zoppello.

ZOPPELLO CATIA – Consigliere Comunale
Buonasera a tutti.
Volevo intervenire rispetto a un'informazione forse non chiara, o comunque siccome io amo il vero, amo la verità, credo che ci sia bisogno di chiarezza su una cosa a cui si è riferito il Consigliere Schiavon, rispetto alla disponibilità di ciascuno di noi, e quando dico "ciascuno" faccio mia l'affermazione del collega De Boni, "ciascuno" intendo l'intero Consiglio Comunale, in merito alla disponibilità di ciascuno di noi di intervenire in qualsiasi modo ci fosse richiesto nei momenti di culmine della crisi della pandemia; io ritenevo che appunto ci fosse un noi.
Il 12 di marzo il collega Orlando chiede di poter istituire una chat WhatsApp e io credo, questo sicuramente è un disegno, è un'interpretazione personale, però io credo che questo fosse fatto per ovviare a delle comunicazioni lunghe e macchinose, quindi avere una più veloce comunicazione.
Viene formata questa chat di capigruppo e Sindaco. La chat serve solamente per le comunicazioni di urgenza e per eventualmente le collaborazioni che si potevano attuare in quel momento.
Ci viene chiesto il 18 marzo dal Consigliere Orlando se fossero arrivate le mascherine come sembra che lo siano, comunicazioni non so da dove siano venute, comunque lui ha pensato questo, non importa, ci

chiede quale sia la strategia di distribuzione. La risposta che io ho dato, avendo le notizie rispetto all'arrivo delle mascherine era che non c'era ancora nessuna notizia e che comunque era mio impegno rispondere e dare notizia di come e quando ci sarebbe stato l'arrivo e la distribuzione delle stesse.
La Protezione Civile portava le mascherine, non per volontà della Protezione Civile, ma perché arrivavano le mascherine a singhiozzo e quelle che ci portava ne avevamo notizia solo qualche ora prima, non era cattiveria di nessuno.
Il 24 marzo scrivo che gli schermi protettivi arrivati erano in numero esiguo, l'impacchettamento si è risolto in modo agevole, *"vi chiedo nel momento in cui ne verranno consegnati altri, se e chi di voi fosse disponibile ad essere chiamato anche all'ultimo momento",* perché questo ci richiede emergenza, secondo me va di pari passo con la dizione "ultimo momento". La risposta del Consigliere Orlando è questa: *"Onestamente a fare il semplice postino o impacchettatore, non lo ritengo gratificante. Questo servizio comunque lo faccio volentieri se vengo informato non il giorno dopo, possibilmente di quanti schermi, o mascherine, come vi fa piacere chiamarle, sono arrivati, di chi e da chi sono arrivate, quante le modalità gestionali che l'Amministrazione intende adottare. A queste condizioni, nell'ottica della condivisione a 360° vi darei volentieri una mano".* In realtà io rispondo che quello che ci viene richiesto è proprio quello di impacchettare e di distribuire, non ci viene richiesto altro, ma noi per la comunità facciamo questo, abbiamo fatto questo e siamo fieri di averlo fatto.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
La parola all'Assessore Ziglio.

ZIGLIO ALESSIA – Assessore Comunale
Rispondo per quanto di mia competenza per quanto riguarda gli eventi.
Allora, li prendo uno per uno per quelli di mia conoscenza, perché avendo preso in mano la questione solamente di meno di un anno, non posso conoscere la storia di gli eventi.
Mi illumino di meno: è stata lanciata questa festa, chiamiamola così, una giornata di sensibilizzazione a livello nazionale da Caterpillar Radio 2**,** noi aderiamo come comune in quanto ci crediamo, è nata nel 2005 e noi abbiamo sempre partecipato, tranne quest'anno purtroppo perché per gli eventi hanno dovuto sospendere la giornata.
La festa di Roncajette Medioevale: è nata dall'idea e dalle ricerche della Consigliera alla cultura, quindi dall'Amministrazione Comunale, della precedente Amministrazione Comunale.
Carnevale: l'anno scorso eravamo alla 14° edizione, è nato dall'idea di Rinuncini Enrico, Amministrazione Comunale.
Festa delle associazioni e Ponte in Gioco: nata dall'Amministrazione Comunale, festa delle associazioni, cito anche i nomi perché è importante, Carmen Mattea Tasca; Ponte in Gioco, Emy Ravazzolo, Enrico Rinuncini e Boccon Luca, scusate Davide Boccon.
Festa del Patrono di San Nicola: è una festa religiosa che è nata insieme a Ponte San Nicolò.
Festa del volontariato: la giornata mondiale stabilite nel 1985 dall'ONU a cui abbiamo aderito.
Per tutto quanto riguarda gli altri eventi che sono patrocinati, ovvero diamo forza e vitalità alle associazioni che ci chiedono di organizzare gli eventi. Perché? C'è una fitta collaborazione con le associazioni del territorio perché loro vivono delle loro attività, se non ottengono visibilità, soccombono. Diventa difficile per un comune organizzare singolarmente un evento, quindi la proposta, l'idea nasce dal Comune, però poi viene condivisa e ampliata con un comitato, con delle associazioni, altrimenti non si può far nulla. Grazie.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
La parola a Filippa Renna.

RENNA FILIPPA – Consigliere Comunale
Se posso, vorrei soltanto aggiungere, non per polemizzare perché la polemica sterile non mi appassiona. Il mio intervento probabilmente è stato frainteso, soprattutto dall'Assessore Rinuncini, perché io non intendevo certo svalutare quello che è stato fatto. Ho anche apprezzato il lavoro degli uffici che sta dietro naturalmente all'attività dell'Amministrazione. Volevo soltanto dire e lo ribadisco che bisogna lavorare per obiettivi, e quindi è importante sapere se gli obiettivi programmati sono stati raggiunti e in che misura.
In riferimento a lavorare con il cuore, questo afflato del cuore, carattere lo siamo sentiti dire da anni, sono ormai anni che ci sentiamo dire che si lavora con il cuore. Credo che tutti quanti noi se siamo qui vuol dire che amiamo la nostra comunità, amiamo il nostro paese, diamo il nostro tempo, ci prepariamo, quindi anche noi lo facciamo con il cuore e la nostra, intendo di Facciamo Ponte, perché rappresento Facciamo Ponte Progetto Civico, non vuole essere polemica appunto sterile giusto per dire: "No, non ci piace, non ci

va bene". Io non ho detto questo, ho solo detto che avrei voluto sentire, probabilmente in qualche misura è stato detto, e far tesoro per le prossime volte della necessità che abbiamo tutti di sapere rispetto a una programmazione fatta, in che misura è stata realizzata. Basta, ribadisco soltanto questo concetto perché mi sembra fondamentale.
Poi, quanto agli aspetti emotivi di ciascuna persona, quelli li lascio a ciascuno, ognuno reagisce alla sua personalità. Quindi se si vuole amministrare solo con il cuore, io credo che non si faccia molta strada, ci vuole anche testa e le risorse.
Le risorse ci dicono che sono state sbloccate, il patto di stabilità è stato sbloccato nel 2018, quindi la passata Amministrazione ha fatto alcune cose, adesso probabilmente gode anche della possibilità di avere meno restrizioni, però importante è avere… Le scelte politiche, l'ha detto anche l'Assessore De Boni, perché altrimenti lavorerebbero gli uffici e noi potremmo anche starcene a casa. L'Amministrazione è qui per fare delle scelte, quindi a fronte di risorse, tante, poche che siano, si fanno delle scelte e quelle si portano avanti dopodiché si fa una verifica. Io ho soltanto richiamato l'aspetto diciamo ordinario di una buona gestione, di una buona amministrazione. Grazie.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
La parola all'Assessore De Boni.

DE BONI GABRIELE – Assessore Comunale
A scanso di equivoci, leggo tra le premesse della delibera che andremo a votare:
"Preso atto altresì che l'avanzo di amministrazione risultante è dovuto a maggiori entrate, sia correnti che in conto capitale, e ad economie di spesa; sulla base delle dichiarazioni rilasciate da ogni singolo responsabile del settore erogato il 20 aprile 2020 non sussistono debiti fuori bilancio; la verifica del livello di raggiungimento degli obiettivi prefissati nei documenti di programmazione e assegnati in sede di Peg ai responsabili di servizio avviene con l'analisi e la verifica delle relazioni dei capisettori, finalizzata alla segnalazione di scostamento rispetto alle attività programmate per le opportune azioni correttive, attività relazionata al Consiglio Comunale in sede di verifica degli equilibri di bilancio e di rendiconto".
Questi obiettivi li potete trovare nella relazione di bilancio e comunque per ogni singolo obiettivo Peg ci sono tutti gli scostamenti dati dalle relazioni dei responsabili del servizio.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
La parola a Carmelo Orlando.

ORLANDO CARMELO – Consigliere Comunale
Stiamo parlando di rendiconto, anche io ho parlato con il dottor Questori e purtroppo la Legge non ci dà una mano, ma sarebbe auspicabile che fossero documenti più organici, più sistematici nella loro redazione con una semplificazione se è possibile, io faccio una fatica matta a leggerlo, comunque è un invito all'interno delle possibilità.
Detto questo inciso Signor Sindaco, visto che stiamo parlando di bilancio, nel segno della continuità della precedente Amministrazione, del progetto di unificare i tre comuni, è andato sfumando questo progetto, c'era una convenzione per i Vigili, il progetto e le azioni in sinergia collaborazione tra i Vigili e i tre comuni, se non abbiamo letto male dai giornali, si è concluso. Le chiediamo di relazionarci per capire le cose positive e quelle negative, dove abbiamo sbagliato e dove avremmo potuto migliorare, dove potremmo anche in futuro cogliere occasioni più fruttifere; ecco, una relazione. Va via probabilmente anche il Comandante dei Vigili, al quale noi vorremmo fare i nostri ringraziamenti quando sarà possibile. Mi augurerei che lui prima ci desse una relazione, se non la fa lui, la dà a lei, se lei ci relazionasse su questo tentativo, su questo lavoro anzi che è andato avanti anni.
Al Vicesindaco, l'Assessore Ravazzolo, le chiedo: siccome c'è stato un Covid-19, c'è stata una Fase 1 e c'è una Fase 2, a lei come tutti gli altri, come aiutiamo i nostri concittadini in difficoltà? Ovvero sia, nell'ambito di questa analisi economica, è un rendiconto, come affrontiamo i problemi dei nostri concittadini? Coloro che hanno difficoltà tipo pagare la Tari, Imu, Tosap, come possiamo dare aiuto ai bar, ristoranti, le autoscuole, le palestre? Abbiamo pensato, siamo corsa? Perché vorremmo anche noi, se c'è possibilità analizzare e se possiamo dare gli spazi per centri estivi, plateatici o attività del genere; aiuti alle paninoteche, caffetterie e via dicendo.
All'Assessore Rinuncini: continuo a dire che le opere pubbliche in corso, mi auguro vengono fatte quanto prima, allora le diamo una mano, chiediamo di avere dinamicità per andare incontro a queste opere che aiutano anche al Covid, probabilmente più lavoriamo, più c'è aiuto. In questa fase possiamo verificare se in Villa Crescente i lavori speriamo non abbiano intoppi; poi ci auguriamo che qualche altra opera, come lei diceva, tipo la pista ciclabile, via Garibaldi, possa partire e non avere anche queste interferenze che non

dipendono certamente da noi, non dipendono neanche da voi. Mi auguro di trovare tutti i sistemi per evitare che siano fermi. Così come tornare a rianalizzare la questione delle scuole, per dare una manutenzione ulteriore, migliorativa, anche per definire alcune opere; prima le dicevo le pavimentazioni interne ed esterne, gli arredi che non sono marginali. Abbiamo in Italia un piano di sistemazione delle facciate degli edifici, anche noi come Amministrazioni, diamo esempio che siamo operativi in questo.
Assessore Nardo Roberto: mi fa piacere intanto averla sentita, perché quando ci sono i giovani che partono, io mi carico. Li fa piacere che lei abbia già dato un segno di operatività, vorrei che questa fosse sempre più forte, più tonica, più effervescente. Anche a lei chiederei come intende affrontare la Fase 2 e 3 dello sport in tutte le sue forme, con le difficoltà che hanno, che devono superare le società e le varie associazioni, e se ci relaziona quale sia il livello di sicurezza nel nostro territorio. Abbiamo avuto in questi cinque mesi, quattro mesi, abbiamo avuto *défaillance,* abbiamo avuto problematiche, come intende affrontarle?

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
Consigliere scusami, ti sta finendo il tempo, aspettavo che tu arrivassi, perché stai dicendo tutto tranne che… stai parlando di tutto tranne che nel consuntivo, devi attenerti al tema, stai parlando e stai chiedendo dei cinque mesi da gennaio ad oggi, invece devi orientarti, e ti sta finendo il tempo, su quello che noi abbiamo detto del 2019. Per favore, cerchiamo di stare a tema. Grazie.

ORLANDO CARMELO – Consigliere Comunale
Sei volte mi ha dato del "tu", io non le ho mai dato in questa sede del "tu", comunque va bene…
La stessa cosa la chiedevo agli altri Assessori, a lei, sia a Ziglio, Gabriele De Boni e al Consigliere Pegoraro, sperando che anche lui faccia velocemente la riunione della Seconda Commissione che non ho ancora visto partire, cosa stiamo facendo per l'emergenza Covid. Basta così, concludo.

SCHIAVON MARTINO – Sindaco
Va bene. Se non ci sono altri interventi, passiamo al voto.
Prima di votare, permettetemi di dire un paio di cose. Io parlo in generale, è vero che però magari ci sono dei riferimenti puntuali. È vero sì, ammetto che questi mesi di Consigli Comunali l'opposizione è stata dal mio punto di vista collaborativa, non dico costruttiva, ma collaborativa, però le affermazioni non sono state poche questa sera, ma le affermazioni di stasera hanno comunque messo in luce quello che un attimo fa l'Assessore Rinuncini diceva, hanno messo in luce questa conflittualità che può esserci tra chi governa e chi non governa, che in un mondo democratico è giusto che ci sia, quindi io sono qui per criticarti, per osservanti, per controllarti e anche per aiutarti, ribadisco questi mesi la collaborazione io, magari con toni diversi, con toni non proprio da Consiglio Comunale l'ho percepita. Però questa sera certe affermazioni, permettetemi di dirlo, non sono consone a questo contesto. Una su tutte, oppure no, non la facciamo per non dire, o rianimare animi che si possono essere un po' tranquillizzati, però dico che questa necessità di criticare e di far vedere che tutto quello che l'Amministrazione Comunale in questi sei mesi, ribadisco sei mesi di lavoro, quindi stiamo parlando, è il 27 di maggio, l'Amministrazione ha giurato il 7 di giugno mi pare… 12 giugno, quindi dal 12 giugno 2019 al 31 dicembre 2019 ha profuso.
Io credo che è vero che abbiamo completato tante opere, è vero che abbiamo continuato, perché era anche uno dei tanti slogan che io ho usato, il continuare ad amministrare, tanti progetti, tante iniziative culturali, perché ci si concentra sempre sull'opera pubblica, ma tante iniziative culturali, tante iniziative sociali, tante iniziative associative, aver continuato in questa fase, per me è uno degli obiettivi che questa Amministrazione si è posta.
Quindi anche far passare l'ordinaria esecuzione di opere, o di iniziativi, o come dicevo poc'anzi, è proprio il portare a compimento, oppure cercare di portare a realizzazione gli obiettivi che noi ci siamo dati e io li ho ovviamente confermati durante il Consiglio dell'insediamento.
Mi preme ricordare cosa, sono cinque mesi che non ci vediamo. Certo, non avevamo argomenti da Consiglio Comunale, perché in Consiglio Comunale si viene quando si sono gli argomenti. Il Consiglio Comunale è l'organo politico dell'istituzione comune, ha una sua dignità, ha un suo modo di operare, e si viene in Consiglio Comunale quando gli argomenti ci sono.
Il rendiconto del bilancio si presenta in questi termini, così complesso, complicato, di difficile lettura, perché? Perché è una Legge dello Stato che ci dice di farlo così, non possiamo farlo, "in via breve", no, si fa così.
Altre osservazioni, questo è – ritorno a dire – il Consiglio Comunale.
Da cinque mesi l'attività si è sospesa, io l'ho detto ai quattro venti, ho spiegato il mio stato di frustrazione che ho avuto in questi cinque mesi, perché non solo il Consiglio Comunale si è fermato, si è fermata tutta l'attività dell'Amministrazione Comunale nei suoi obiettivi, i nostri obiettivi, il nostro programma

elettorale si è sospeso. Va bene? Quindi ho detto ai quattro venti, ribadisco, la mia frustrazione per questa cosa, ma sto parlando del 2020 e non voglio parlare, però era una parentesi che volevo dire che cosa? Rispondere sia a Orlando, mi scuso di averti dato del "tu", quindi le darò del "Lei" e alla Consigliera Renna per dire che avevo intenzione di fare un resoconto, ma a fine Consiglio, proprio perché qui siamo in Consiglio Comunale. A fine Consiglio, chiusi i microfoni e così a beneficio anche di chi ci sta ascoltando, farò il resoconto di questi cinque mesi, quindi ci sarà un piccolissimo o un grande resoconto, a seconda di come voi lo vorrete capire.
Chiudo dicendo che questa è una cosa che dispiace, è una cosa che dispiace e tanto, leggere… lascia il tempo che trova però chiudo dicendo che leggere in una chat formata per tale evento: *"Non lo ritengo gratificante"* per me era da chiudere in quel momento, cioè nel momento della disgrazia scrivere *"Non lo ritengo gratificante".* Punto. Detto ciò…
(Intervento fuori microfono: "Chiedo di intervenire").
No, adesso poniamo ai voti.
(Interventi fuori microfono)
L'argomento è chiuso. Va bene, mi vergogno, mi vergogno, mi vergogno.

Terminata la discussione, il Sindaco pone in votazione il punto all'Ordine del Giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione presentata dall'Assessore al Bilancio;

Premesso che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011 e s.m.i., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – comma 3 – della Costituzione;

Preso atto che, come stabilito dagli articoli 151 e 227 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, il termine ultimo per l'approvazione del Rendiconto dell'esercizio precedente è il 30 aprile di ogni anno (termine prorogato dal D.L. 18/2020 convertito in L. 160/2020, al 30/06/2020) e che tale termine è perentorio, prevedendo in caso di mancata approvazione lo scioglimento del Consiglio Comunale;

Visti:
- il bilancio di previsione dell'anno 2019, approvato con delibera consiliare n. 52 in data 19.12.2018;
- le variazioni di bilancio e prelievi dal fondo di riserva effettuati nel corso dell'anno 2019;
- la relazione illustrativa, prevista dall'art. 151, 6° comma del D.Lgs. 267/2000, predisposta ed approvata dalla Giunta Comunale con atto n. 43 del 29.04.2020;
- la relazione predisposta dall'organo di revisione del 6.05.2020;

Visto il Conto del Tesoriere reso in data 29.01.2020, come previsto dall'art. 226, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e parificato con determinazione n. 215/RG, del 15/04/2020;

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 13 Marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportano la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Preso atto altresì che a seguito del riaccertamento ordinario dei residui è stato determinato il Fondo Pluriennale Vincolato, costituito da tutti gli impegni reimputati negli esercizi successivi al 2019 in base alla loro esigibilità, il cui importo complessivo pari ad € 3.229.033,24 così suddiviso:
- € 129.173,37 in spesa corrente;
- € 3.099.859,87 in spesa in conto capitale;

Visti e riscontrati gli altri conti della gestione dell'anno 2019 presentati dall'economo e consegnatario dei beni, dagli agenti riscuotitori e dal concessionario ai sensi dell'articolo 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, parificati dal responsabile dei servizi finanziari;

Richiamata la deliberazione n. 24 del 17/07/2019, relativa alla verifica sullo stato di attuazione dei programmi e verifica degli equilibri, con la quale il Consiglio Comunale prendeva atto che non ricorrevano le circostanze per adottare il provvedimento di riequilibrio del Bilancio di Previsione 2019, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che le modalità di definizione di ente strutturalmente deficitario per il triennio 2020-2022, determinate con Decreto Ministero dell'Interno del 28/12/2018, riportate nella tabella contenente i parametri obiettivi, allegata al presente atto, al cui risultato complessivo si evince che l'ente non si trova nelle condizioni di ente strutturalmente deficitario;

Preso atto che per l'anno 2019 è stato rispettato il vincolo di finanza pubblica ovvero che il saldo di competenza risulti non negativo;

Richiamato l'art. 16, comma 26 del D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modifiche nella Legge 14 settembre 2011, n. 148, il quale prevede che le spese di rappresentanza sostenute dagli Organi di Governo dell'Ente per ciascun anno devono essere certificate in apposito prospetto da allegare al rendiconto della gestione e sottoscritto dal Segretario Comunale, dal Responsabile del Settore Finanziario e dall'Organo di Revisione, da trasmettere alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti di Venezia e da pubblicare, entro dieci giorni dalla data di approvazione del predetto rendiconto nel sito internet del Comune;

Preso atto che alla chiusura dell'esercizio non sono stati accertati debiti fuori bilancio, come risulta dalle dichiarazioni, agli atti, rilasciate dai Responsabili di Servizio e riscontrate dall'Organo di revisione;

Considerato che nel termine previsto dall'art. 99, comma 2, del vigente Regolamento di Contabilità, la relazione illustrativa approvata dalla Giunta Comunale ed la bozza di rendiconto 2019 con i suoi documenti allegati sono stati messi a disposizione dei Consiglieri Comunali a far data dal 06.05.2020 per almeno venti giorni consecutivi prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il presente rendiconto;

Constatato che la documentazione predisposta con il presente atto è elaborata con la modulistica di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

Preso atto che lo schema di Rendiconto è stato esaminato dalla Prima Commissione Consiliare permanente nella seduta del 18.05.2020;

Presa visione del documento contabile relativo alla gestione dell'esercizio 2019 e ritenuto di provvedere alla sua approvazione;

Preso atto, altresì, che:
- l'avanzo di amministrazione risultante è dovuto a maggiori entrate (sia correnti che in conto capitale) e ad economie di spesa;
- sulla base delle dichiarazioni rilasciate da ogni singolo Responsabile di Settore, alla data del 20.04.2020, non sussistono debiti fuori bilancio;
- la verifica del livello di raggiungimento degli obiettivi prefissati nei documenti di programmazione e assegnati in sede di PEG ai Responsabili di servizio, avviene con l'analisi e la verifica delle relazioni dei Capi settore, finalizzata alla segnalazione di scostamenti rispetto alle attività programmate per le opportune azioni correttive, attività relazionata al Consiglio Comunale, in sede di verifica degli equilibri di bilancio e di rendiconto;

Acquisiti i pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione;

Con voti:
FAVOREVOLI 12 (Comunità Viva)

CONTRARI 3 (Lega-Liga Veneta)
ASTENUTI 2 (Facciamo Ponte)
espressi per alzata di mano, controllati dagli scrutatori e proclamati dal Presidente,

DELIBERA

1. Di prendere atto che i residui attivi e passivi, riportati nel conto del bilancio 2019, sono stati riaccertati con deliberazione di Giunta Comunale 21 del 13 Marzo 2020 e che gli stessi residui si intendono qui riconfermati, con contestuale eliminazione dei residui attivi e passivi insussistenti;

2. Di prendere atto, altresì, che con la medesima deliberazione di Giunta Comunale n. 21/2020 è stato determinato il Fondo Pluriennale Vincolato, costituito da tutti gli impegni reimputati negli esercizi successivi al 2019 in base alla loro esigibilità, il cui importo complessivo pari ad € 3.229.033,24 è così suddiviso:
   - € 129.173,37 in spesa corrente;
   - € 3.099.859,87 in spesa in conto capitale;

3. Di approvare il Rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2019, predisposto con la modulistica di cui al D.Lgs. n. 118/2011, – composto dal Conto del bilancio, dal Conto economico e dal Conto del patrimonio nel testo **allegato A)** – unitamente alla Relazione illustrativa della gestione, **allegato B)** al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale e le cui risultanze sono riportate sinteticamente nel prospetto seguente:

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2019			6.196.210,76
RISCOSSIONI	1.856.021,41	9.745.231,05	11.601.252,46
PAGAMENTI	1.264.995,44	9.931.005,11	11.196.000,55
Fondo di cassa al 31 dicembre 2019			**6.601.462,67**
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Differenza			6.601.462,67
RESIDUI ATTIVI	1.480.607,29	2.072.630,34	3.553.237,63
RESIDUI PASSIVI	767.239,82	1.159.388,16	1.926.627,98
Differenza			1.626.609,65
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			129.173,37
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CONTO CAPITALI			3.099.859,87
Avanzo di Amministrazione al 31 dicembre 2018			**4.999.039,08**
Suddivisione dell'avanzo di amministrazione	a) parte accantonata		€ 1.995.150,35
	b) parte vincolata		€ 144.294,84
	c) parte destinata a investimenti		€ 107.835,80
	d) parte disponibile (+/-)		€ 2.751.758,09
	Totale avanzo		**4.999.039,08**

4. Di dare atto che le risultanze del Conto del Tesoriere per l'esercizio 2019 conciliano con le scritture contabili del Comune di Ponte San Nicolò, come parificato con determinazione n. 215/RG, del 15.04.2020;

5. Di prendere atto che l'Economo e gli altri agenti contabili hanno reso correttamente il conto della propria gestione così come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000, come parificati dal responsabile dei servizi finanziari, e che gli stessi conciliano con le scritture contabili del Comune di Ponte San Nicolò;

6. Di allegare al presente provvedimento, al fine di prenderne atto, altresì la seguente documentazione:
   - ✓ indicatori di bilancio **(all. C)**;
   - ✓ elenco dei residui attivi e passivi come previsto dall'art. 228 del D.Lgs. 267/2000 **(all. D)**;
   - ✓ prospetti relativi alle entrate e alle uscite aggregate per codice SIOPE di cui all'art. 77 quater, del D.L. 25.06.2008, n.112, convertito nella Legge 6 agosto 2008, n. 133, le cui risultanze concordano con la contabilità della Banca d'Italia e quanto riportato nel presente rendiconto **(all. E)**;
   - ✓ "Attestazione dei tempi di pagamento" D.L. 66/2014 – art. 41 **(all. F)**;

- ✓ tabella di rilevazione dei parametri ai fini della definizione delle condizioni deficitarie dell'Ente **(all. G)**;
- ✓ certificazione crediti/debiti nei confronti delle società partecipate **(all. H)**;
- ✓ elenco dei residui attivi eliminati **(all. I)**;
- ✓ l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente ai sensi dell'art. 16, comma 26 del D.L. 13 agosto 2011, n. 138 **(all. L)** il quale dovrà essere inviato alla Corte dei Conti Sezione regionale di Controllo per il Veneto e pubblicato entro 10 giorni dall'approvazione del presente atto sul sito web dell'ente;
- ✓ l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" **(all. M)**;
- ✓ prospetto rispetto limiti di spesa personale e voci varie **(all. N)**;
- ✓ la relazione sul rendiconto predisposta dell'organo di revisione in merito ai risultati emersi dal rendiconto **(all. O)**;

7. Di prendere atto della relazione predisposta dal controllo interno sul raggiungimento degli obiettivi prefissati nei documenti di programmazione e assegnati in sede di PEG ai Responsabili di servizio, relazione che si allega sub **P)**;

8. Di demandare agli uffici competenti l'assolvimento degli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013, pubblicando il presente su Amministrazione trasparente/provvedimenti/provvedimenti dei responsabili di settore, nonché nella sezione Bilanci/bilanci a consuntivo.

ALLEGATI N. 14

Successivamente, su conforme proposta del Sindaco,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ritenuta l'urgenza di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti:
FAVOREVOLI 11 (Comunità Viva)
CONTRARI 3 (Lega-Liga Veneta)
ASTENUTI 3 (Facciamo Ponte; Salmaso)
espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.

Oggetto: **APPROVAZIONE RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**

PARERI, RESI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS. 18.08.2000, N. 267, SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.

Il sottoscritto QUESTORI LUCIO, Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime **parere Favorevole** in merito alla **regolarità tecnica** sulla proposta di deliberazione.

20-05-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to QUESTORI LUCIO

Il sottoscritto QUESTORI LUCIO, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime **parere Favorevole** in merito alla **regolarità contabile** sulla proposta di deliberazione.

20-05-2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to QUESTORI LUCIO

ALLEGATO "L"

Rendiconto – esercizio 2019

COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'

Provincia di PADOVA

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2019

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

Delibera di approvazione regolamento n. _____ del *(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente (se risulti adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)*

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2019

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa *(euro)*
Nessuna spesa sostenuta		
Totale delle spese sostenute		**0,00**

DATA

IL SEGRETARIO DELL'ENTE
Annalisa Merlo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Lucio Questori

L'ORGANO DI REVISIONE
Andrea Pavanello

Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:
- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(1) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.

PONTE SAN NICOLO' Prov.PD

RENDICONTO DI GESTIONE 2019

BILANCI E RENDICONTI COMUNE E PARTECIPATE

Al rendiconto della gestione sono allegati l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al *decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118*, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;

RENDICONTO DELLA GESTIONE 2019

Il rendiconto della gestione 2019 è pubblicato sul sito del Comune al seguente indirizzo:
www.comune.pontesannicolo.pd.it alla voce "Amministrazione trasparente" sub voce "Bilanci" sub voce " Bilancio preventivo e consuntivo" _RENDICONTO_2019.
Per la visualizzazione si rinvia al seguente link:
https://www.halleysac.it/c028069/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/119

SOCIETÀ PARTECIPATE

Alla data del 31/12/2019 il Comune detiene una sola partecipazione societaria ovvero il 3,88% della Società Acque Venete Spa, gestore del servizio idrico integrato.
Per il 2019 l'Ente è tenuto a redigere il bilancio consolidato. Ad ogni buon conto è pubblicato sul sito del Comune al seguente indirizzo:
www.comune.pontesannicolo.pd.it alla voce "Amministrazione trasparente" sub voce "Enti controllati" sub voce "Società partecipate" L'elenco delle società partecipate con i dati necessari a comprendere le motivazioni della partecipazione e i macro dati economici delle stesse.

Inoltre tutti i bilanci possono essere visualizzati direttamente sul sottoelencato link della società:
http://www.centrovenetoservizi.it/pagina.php?sez_id=1&pag_id=62 oppure, dato che al 1 dicembre è avvenuta la fusione con la società Polesine acque con la nuova denominazione Acquevenete Spa, sul sito www.acquevenete.it alla voce azienda sub voce informazioni societarie.

Rendiconto 2019 - Allegato N)

PONTE SAN NICOLO'

RENDICONTO DI GESTIONE 2019

ATTESTAZIONE RISPETTO LIMITI SPESA DEL PERSONALE

L'art. 1, co. 557 e 557 quater della l. n. 296/2006 e ss.mm.ii. prevede che l'Ente non possa spendere per il personale una cifra superiore alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013

	Media spesa 2011 - 2013	Rendiconto impegni 2018
Spese personale	2.141.352,60	€ 2.077.991,65
Spese personale da prestazione di servizi	44.798,55	€ 41.191,50
Spese personale per IRAP	129.795,77	€ 134.968,59
- fondo pluriennale di entrata		€ 107.442,44
+ fondo pluriennale di spesa	0	€ 85.538,09
Totale spesa del personale (A)	**2.315.946,92**	**2.232.247,39**
(-) Componenti escluse (B)	346.806,20	€ 354.510,82
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa (ex art. 1, c. 557, L. 296/06) (A B)	**1.969.140,72**	**1.877.736,57**
(*) Se spesa 2018 minore della media 2011/2013 = limite rispettato		

ATTESTAZIONE RISPETTO LIMITI TALUNE SPESE CORRENTI

L'art. 6, co. Da 7 a 10 e co. da 12 a 14 del d.l. n. 78/2010 prevede che l'Ente non possa spendere per talune tipologie di spesa una cifra superiore a percentuali specificatamente previste.
L'articolo 21-bis del DI n. 50/2017 ha stabilito la non applicazione di alcuni dei limiti puntuali di spesa previsti dall'articolo 6 del DI 78/2010 e dall'articolo 27, comma 1, del DI n. 112/2008, in favore dei Comuni e delle forme associative degli stessi (consorzi e unioni di comuni) a condizione che tali enti abbiano approvato il bilancio di previsione entro il termine di scadenza del 31 dicembre e che abbiano rispettato il saldo tra entrate e spese finali previsto dalle norme sul pareggio di bilancio (articolo 9 legge n. 243/2012). Questo Ente ha approvato il bilancio di previsione 2019 con delibera consiliare n. 52 in data 19/12/2019 e ha rispettato nell'anno precedente il saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'articolo 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243.

TIPOLOGIA DI SPESA	Impegni 2009	Riduzione prevista	Limite di spesa	Rendiconto 2019
Studi e consulenze	€ -	Nessun limite	Nessun limite	€ -
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	€ 1.436,87	Nessun limite	Nessun limite	€ -
Sponsorizzazioni	€ -	Nessun limite	Nessun limite	€ -
Missioni	€ 1.315,24	50%	657,62	€ 570,07
Formazione personale	€ 6.706,41	Nessun limite	Nessun limite	€ -
Spese per automezzi	€ 5.387,26	50%+30%	1616,18	€ -
Totale	**€ 14.845,78**		**€ 2.273,80**	**€ 570,07**

(*) Se spesa 2019 minore del limite di spesa = limite rispettato

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Lucio Questori

COMUNE

PONTE SAN NICOLO'

Relazione sulla proposta di deliberazione consiliare di approvazione del rendiconto della gestione e sullo schema di

Rendiconto per l'esercizio finanziario 2019

L'ORGANO DI REVISIONE

DOTT. ANDREA PAVANELLO

Sommario

INTRODUZIONE

CONTO DEL BILANCIO

- ***Verifiche preliminari***

- ***Gestione finanziaria***

- ***Risultati della gestione***

  a) quadro riassuntivo della gestione di competenza
  b) quadro riassuntivo della gestione finanziaria
  c) quadro riassuntivo della gestione di cassa

- ***Analisi del conto del bilancio***

  - confronto tra previsioni iniziali e bilancio di previsione 2019 assestato
  - confronto tra previsione definitiva e rendiconto 2019
  - trend storico gestione di competenza
  - verifica rispetto vincoli finanza pubblica
  - verifica obiettivi di finanza pubblica
  - verifica rispetto vincoli spesa personale
  - verifica quote sanzioni amministrative del codice della strada
  - verifica servizi per conto terzi e partite di giro

- ***Analisi delle singole poste***

  - Titolo I - Entrate tributarie
  - Titolo II - Entrate da trasferimenti
  - Titolo III - Entrate extratributarie
  - Titolo I - Spese correnti
  - Titolo II - Spese in conto capitale

- ***Gestione dei residui***

CONTO DEL PATRIMONIO

CONTO ECONOMICO

RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO

CONSIDERAZIONI, RILIEVI E PROPOSTE

CONCLUSIONI

RELAZIONE SUL RENDICONTO PER L'ESERCIZIO 2019

L'organo di revisione,

ha preso in esame lo schema di rendiconto per l'esercizio 2019, approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 30 del 29/04/2020 e trasmesso all'organo di revisione via mail in data 30/04/2020, composto dai seguenti documenti*:*

- **conto del bilancio ;**
- **conto del patrimonio ;**
- **conto economico**

e corredato da:

- relazione al rendiconto della gestione dell'organo esecutivo;
- conto del tesoriere ;
- piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- elenco dei residui attivi e passivi distinto per anno di provenienza (Art.11 comma 4 lettera m d.lgs.118/2011)
- conto del tesoriere parificato con determinazione n. 215/R.G. del 15/04/20;
- conto dell'economo e del consegnatario dei beni parificato con determinazione n. 216/R.G. del 15/04/20;
- conto degli agenti riscuotitori parificato con determinazione n. 217/R.G. del 15/04/20;
- conto del concessionario parificato con determinazione n. n. 218/R.G. del 15/04/20;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione deficitaria strutturale (D.M. 28/12/2018);
- prospetto dei dati Siope e delle disponibilità liquide di cui all'art.77 quater, comma 11 del d.l.112/08 e D.M. 23/12/2009;
- prospetto delle spese di rappresentanza (art. 16, c. 26, L. 138/11 e D.M. 23/01/2012);
- indicatore della tempestività dei pagamenti;
- elenco dei residui attivi eliminati;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato e del bilancio d'esercizio del penultimo esercizio antecedente a quello cui si riferisce il bilancio di previsione dei soggetti facenti parte del gruppo "amministrazione pubblica";
- attestazione, rilasciata dai responsabili dei servizi, dell'insussistenza alla chiusura dell'esercizio di debiti fuori bilancio;

La certificazione del rispetto dei vincoli di finanza pubblica 2019 (ex patto di stabilità interno) non è più prevista dalla vigente normativa salvo il pareggio di bilancio per il debito che, in base alla circolare della Ragioneria dello Stato deve essere raggiunto a livello di comparto e non di Ente. In ogni caso il comune di Ponte San Nicolò non si è avvalso per il 2019 della facoltà di ricorrere all'indebitamento per la realizzazione degli investimenti.

TENUTO CONTO CHE

- durante l'esercizio le funzioni sono state svolte in ottemperanza alle competenze contenute nell'art. 239 del TUEL avvalendosi per il controllo di regolarità amministrativa e contabile di tecniche motivate di campionamento;
- il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;
- Si è provveduto a verificare la regolarità ed i presupposti delle variazioni di bilancio approvate nel corso dell'esercizio dal Consiglio Comunale, dalla Giunta e dal responsabile del servizio finanziario;
- le funzioni richiamate e i relativi pareri espressi dall'organo di revisione risultano dettagliatamente riportati nei verbali dal n. 01 al n. 14;
- non sono state evidenziate irregolarità contabili ed i principali rilievi e suggerimenti espressi durante l'esercizio sono stati presi in considerazione dall'Amministrazione.

CONTO DEL BILANCIO

Verifiche preliminari

L'organo di revisione ha verificato utilizzando, ove consentito, motivate tecniche di campionamento,:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel rendiconto con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- la corrispondenza tra le entrate a destinazione specifica e gli impegni di spesa assunti in base alle relative disposizioni di legge;
- il rispetto dei limiti di indebitamento e del divieto di indebitarsi per spese diverse da quelle d'investimento;
- il rispetto dei vincoli di finanza pubblica (ex patto di stabilità) per la parte dell'indebitamento;
- il rispetto del contenimento e riduzione delle spese di personale e dei vincoli sulle assunzioni;
- il rispetto dei vincoli di spesa per acquisto di beni e servizi;
- i rapporti di credito e debito al 31/12/2019 con le società partecipate;
- l'equivalenza tra gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi;
- che l'ente ha provveduto alla verifica del permanere degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs 267/00 con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 17/07/2019;
- l'adempimento degli obblighi fiscali relativi a: I.V.A., I.R.A.P., sostituti d'imposta;
- l'attestazione, rilasciata dai responsabili dei servizi, dell'insussistenza alla chiusura dell'esercizio di debiti fuori bilancio;
- che la Giunta Comunale ha provveduto con propria delibera n. 21 del 13/03/2020 ad effettuare il riaccertamento dei residui, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, così come risultante dalle determinazioni di riaccertamento ordinario approvate da ciascun Responsabile di Settore:
    - Determinazione Settore Servizio Affari Generali n. 12 del 06/03/2020;
    - Determinazione Settore Servizio Finanziario n. 3 del 05/03/2020;
    - Determinazione Settore Servizio Lavori Pubblici 27 del 06/03/2020;
    - Determinazione Settore Servizio Urbanistica - Patrimonio n. 3 del 06/03/2020;
    - Determinazione Settore Servizio Risorse Umane n. 9 del 19/02/2020;
    - Determinazione Settore Servizio alla Persona n. 16 del 09/03/2020;
    - Determinazione Settore Servizio Polizia Locale n. 5 del 06/03/2020;

L'organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente risulta essere correttamente adempiente rispetto alla trasmissione degli schemi di bilancio, dei dati contabili analitici, del piano degli indicatori e dei documenti allegati richiesti dalla BDAP rispetto ai bilanci di previsione, rendiconti, bilanci consolidati approvati;
- che l'Ente ha provveduto alla trasmissione dei dati alla BDAP del rendiconto 2019 attraverso la modalità *"in attesa di approvazione" al fine di verificare che non via siano anomalie in vista del successivo invio definitivo post approvazione del rendiconto da parte del Consiglio;*
- nel corso dell'esercizio 2019, in ordine all'eventuale utilizzo dell'avanzo di amministrazione, in sede di applicazione dell'avanzo libero l'ente non si trovasse in una delle situazioni previste dagli artt.195 e 222 del TUEL (utilizzo di entrate a destinazione specifica e anticipazioni di tesoreria), come stabilito dal comma 3-bis, dell'art. 187 dello stesso Testo unico;
- nel rendiconto 2019 le somme iscritte ai titoli IV, V e VI delle entrate (escluse quelle entrate del titolo IV considerate ai fini degli equilibri di parte corrente) sono state destinate esclusivamente al finanziamento delle spese di investimento;

In riferimento all'Ente si precisa che:

- partecipa al Consorzio di Comuni Biblioteche Padovane Associate;
- non ha in essere operazioni di partenariato pubblico-privato, come definite dal d.lgs. n. 50/2016;
- ha dato attuazione all'obbligo di pubblicazione sul sito dell'amministrazione di tutti i rilievi mossi dalla Corte dei conti in sede di controllo, nonché dei rilievi non recepiti degli organi di controllo interno e degli organi di revisione amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 31, d.lgs. n. 33/2013;
- non ha ricevuto anticipazioni di liquidità di cui art. 11, d.l. n. 35/2013 convertito in legge n. 64/2013 e norme successive di rifinanziamento;
- non si è avvalso della facoltà, di cui all'art. 1, co. 814, della l. 27 dicembre 2017, n. 205;
- dai dati risultanti dalla tabella dei parametri di deficitarietà strutturale allegata al rendiconto emerge che l'ente non è da considerarsi strutturalmente deficitario e soggetto ai controlli di cui all'art. 243 del Tuel;

Gestione Finanziaria

L'organo di revisione, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- Nel corso dell'esercizio 2019 al bilancio di previsione sono state apportate le variazioni da parte del Consiglio Comunale, della Giunta e da parte dei responsabili dei servizi:
  N. 5 Variazioni al bilancio di previsione 2019 da parte del Consiglio Comunale;
  N. 2 Variazioni d'urgenza al bilancio di previsione 2019 da parte della Giunta Comunale;
  N. 1 Variazione da parte della Giunta Comunale relativa al riaccertamento dei residui;
  N. 9 Prelievi dal Fondo di riserva al bilancio di previsione 2019 da parte della Giunta Comunale;
  N. 3 variazioni al bilancio di previsione 2019 da parte del responsabile dei servizi finanziari;
- risultano emessi n. 2.957 reversali e n. 3.260 mandati;
- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- non è stato effettuato il ricorso all'anticipazione di tesoreria;
- non è stato effettuato il ricorso, in termini di cassa, ad entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti di cui all'art. 195 del d.lgs. n. 267/00 ;
- non si è fatto ricorso all'indebitamento e non sono state date delegazioni rilasciate a garanzia di mutui, comprese quelle a beneficio di aziende dipendenti, di cui all'art. 204, c. 1, del d.lgs 267/00;
- gli agenti contabili, in attuazione degli articoli 226 e 233 del d.lgs. n. 267/00, hanno reso il conto della loro gestione allegando i documenti previsti nei termini di legge ed il responsabile dei servizi finanziari ha provveduto alla parificazione;
- I pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, coincidono con il conto del tesoriere dell'ente, Banca Intesa Sanpaolo Spa, reso nei termini previsti dalla legge, e si compendiano nel seguente riepilogo:

DESCRIZIONE	C ONTO		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2019			€ 6.196.210,76
Riscossioni	€ 1.848.434,17	€ 9.058.640,81	€ 10.907.074,98
Pagamenti	€ 1.264.995,44	€ 9.865.735,44	€ 11.130.730,88
		Differenza	€ 5.972.554,86
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI (+)			€ 694.177,48
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI (-)			€ 65.269,67
PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE (-)			€ -
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2019			€ 6.601.462,67

Il fondo di cassa al 31.12.2019 non corrisponde al saldo presso la tesoreria unica: la disponibilità presso la tesoreria centrale (desunto dall'apposito modello), tenendo conto delle seguenti operazioni in conciliazione:

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2019	**(A)**		**6.601.462,67**
Riscossioni effettuate e non contabilizzate nella contabilità speciale	**(B)**	**(+)**	69.899,01
Pagamenti effettuati e non contabilizzati nella contabilità speciale	**(C)**	**(+)**	
Versamenti presso la contabilità speciale non contabilizzati dal Tesoriere	**(D)**	**(+)**	0,00
Prelievi dalla contabilità speciale non contabilizzati dal Tesoriere	**(E)**	**(-)**	6.540,13
SALDO TESORERIA RICALCOLATO AL 31/12/2019 =A-B+C+D-E			**6.664.821,55**

Situazione vincoli di cassa al 31 dicembre 2019 di cui all'art. 209, comma 3-bis, del DLgs 267/2000

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2019		6.601.462,67
di cui quota vincolatadel fondo di cassa al 31/12/2019	(A)	0
Quota vincolata utilizzata per le spese correnti non reintegrata al 31/12/2019	(B)	0
TOTALE QUOTA VINCOLATA AL 31 DICEMBRE 2019	(A) + (B)	0
IL TESORIERE DICHIARA CHE SONO STATI RISPETTATI DURANTE L'ANNO 2019 I LIMITI IMPOSTI DALLA NORMATIVA SULLA TESORERIA UNICA COME DA CONTO RESO IL 29/01/2020		

Verifica rendiconto dati Siope e disponibilità liquide di cui all'art.77 quater, comma 11 del d.l.112/08 e D.M. 23/12/2009

Dalla verifica dei dati estratti dalla Banca d'Italia risulta:

- la situazione della liquidità coincide con la situazione di cassa del tesoriere e del Comune;
- Il totale generale delle operazioni di ENTRATA in base al codice SIOPE coincide con la situazione estratta dalla procedura interna per un importo di €. 11.601.252,46;
- Il totale generale delle operazioni di USCITA in base al codice SIOPE coincide con la situazione estratta dalla procedura interna per un importo pari a €. 11.196.000,55;

Revisione ordinaria delle partecipazioni (art. 20 del D.Lgs. 175/2016)

L'Ente ha provveduto entro il 31 dicembre 2019 (delibera consiliare n. 66 del 18/12/19) alla ricognizione di tutte le partecipazioni possedute, direttamente e indirettamente, individuando quelle che devono essere dismesse.
L'esito di tale ricognizione:

- dovrà essere comunicato, con le modalità previste dall'art. 17 del D.L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla Legge 114/2014, entro il 15/05/2020 al MEF e alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti;

Verifica debiti e crediti società partecipate

Alla data del 31/12/2019 il Comune di Ponte San Nicolò possiede una sola partecipazione**.**
In riferimento alla norma suesposta e nel suo adempimento, la predetta società ACQUE VENETE SPA (Nuova società derivante dalla fusione di CVS Spa e Polesine acque Spa) ha comunicato con nota del 08/03/2019 la verifica provvisoria della situazione debitoria/creditoria da cui risultava la loro seguente situazione:

1) Crediti verso il Comune di Ponte San Nicolò

- crediti per fatture per forniture non pagate €. 0,00

2) Debiti verso il Comune di Ponte San Nicolò

- RIMBORSO MUTUI – si conferma l'importo a nostro credito di € 85.864,60 per l'anno 2019;
- RIMBORSO SU BOLLETTE - €. 1.101,52;

Nel rendiconto 2019 risulta mantenuto il residuo attivo della quota di rimborso sui mutui in quanto già previsto in sede di bilancio mentre per la quota di rimborso sulle bollette la somma è stata comunicata dall'azienda successivamente alla chiusura delle partite contabili e quindi accertata nel bilancio 2020.
Inoltre sono stati mantenuti a bilancio dei residui passivi a copertura di fatture per il servizio idrico in quanto l'ultima fatturazione ha coperto il periodo gennaio / ottobre 2019, e quindi per il principio della competenza potenziata si sono mantenute somme per il servizio erogato dei mesi novembre / dicembre.
L'asseverazione verrà comunicata successivamente in quanto i tempi di approvazione del loro bilancio non coincidono con quelli dl Comune.
I dati da loro comunicati coincidono con quelli in capo al Comune salvo che nel rendiconto 2019 risultano residui passivi mantenuti in quanto l'ultima fatturazione risulta al periodo 01/01/2019 – 31/10/2019, pertanto per il principio della competenza potenziata si sono mantenute somme per il servizio effettivamente erogato mentre i crediti risultano regolarmente accertati e riportati a residui attivi.

Verifica inventario e rivalutazione patrimonio

Dalla verifica effettuata si è accertato l'aggiornamento dell'inventario e dello Stato Patrimoniale al 31/12/2019, nel rispetto del principio contabile applicato 4/3, con l'indicazione delle rivalutazioni e svalutazioni del patrimonio.

Risultati della gestione

a1) Quadro riassuntivo della gestione di competenza

RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA (1° metodo)		
		2019
Accertamenti di competenza	(+)	11.817.861,39
Impegni di competenza	(-)	11.090.393,27
Saldo		**727.468,12**
fondo pluriennale vincolato entrata	(+)	3.401.208,08
fondo pluriennale vincolato spesa corrente	(-)	129.173,37
fondo pluriennale vincolato spesa capitale	(-)	3.099.859,87
Saldo (avanzo/disavanzo) di competenza		**899.642,96**
Applicazione avanzo di amministrazione	(+)	253.927,52
Saldo effettivo (avanzo/disavanzo) di competenza		**1.153.570,48**

a2) Quadro riassuntivo della gestione di competenza

DETTAGLIO GESTIONE COMPETENZA (2° metodo)		
		2019
Riscossioni	(+)	9.745.231,05
Pagamenti	(-)	9.931.005,11
Differenza	***[A]***	**-185.774,06**
fondo pluriennale vincolato entrata	(+)	3.401.208,08
fondo pluriennale vincolato spesa corrente	(-)	129.173,37
fondo pluriennale vincolato spesa capitale	(-)	3.099.859,87
Differenza	***[B]***	**172.174,84**
Residui attivi	(+)	2.072.630,34
Residui passivi	(-)	1.159.388,16
Differenza	***[C]***	**913.242,18**
Saldo avanzo/disavanzo di competenza	***A+B+C***	**899.642,96**

Nella gestione di competenza 2019 risulta applicato una parte dell'avanzo di amministrazione 2018 pari a Euro 253.927,50.

Se si somma tra le entrate anche l'applicazione dell'avanzo di amministrazione di €. 253.927,50 l'avanzo della gestione di competenza ammonta ad €. 1.153.570,48 così suddiviso in base ai nuovi principi contabili:

DETTAGLIO GESTIONE COMPETENZA CON AVANZO		
		2019
Risultato gestione di competenza	(+)	899.642,96
Avanzo amministrazione 2018 applicato	(+)	253.927,52
Quota di disavanzo applicata	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA		**1.153.570,48**
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	278.364,40
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	144.294,84
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		**730.911,24**
Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	230.000,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		**500.911,24**

Si riporta di seguito la suddivisione tra gestione corrente e c/capitale del risultato di gestione di competenza 2019:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		2019	EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		2019
A) FPV di parte corrente iniziale	(+)	143.088,91	P) Utilizzo avanzo per spesa investimento	(+)	240.000,00
AA) Recupero disavanzo aa esercizio precedente	(-)	0,00	Q) FPV conto capitale entrata	(+)	3.258.119,17
B) Entrate titolo I - II - III	(+)	8.091.887,36	R) Entrate titolo IV - V - VI	(+)	2.292.508,41
di cui per estinzione antic. mutui		*0,00*	C) Entrate tit. 4 contr. invest. per est. mutui	(-)	0,00
C) Entrate in c/capitale titolo 4	(+)	0,00	I) Entrate c/capitale dest. a spese correnti da leggi	(-)	0,00
D) Spese titolo I Spese correnti	(-)	7.079.541,10	S1) Entrate tit. 5 risc. crediti a breve termine	(-)	3.490,00
DD) FPV di parte corrente finale	(-)	129.173,37	S2) Entrate tit. 5 risc. crediti a medio/lungo	(-)	0,00
E) Spese tit. II Trasferimenti in c/capitale	(-)	0,00	T) Entrate tit. 5 per rid. attività finanziarie	(-)	0,00
F) Rimborso prestiti parte del Titolo IV	(-)	93.904,88	L) Entrate correnti per spede in c/capitale	(+)	22.843,23
G) somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		**932.356,92**	M) Entrate accensione prestiti per estinzione mutui	(-)	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI			U) spese tit. 2 in c/capitale	(-)	2.479.991,67
H) Utilizzo avanzo per spese correnti	(+)	13.927,52	UU) FPV in c/capitale	(-)	3.099.859,87
di cui per estinzione antic. mutui		0,00	V) Spese tit. 3 per acquisiz. attività finanziarie	(-)	0,00
I) Entrate c/capitale per spese correnti in base a leggi	(+)	0,00	E) Spese tit. II Trasferimenti in c/capitale	(+)	0
di cui per estinzione antic. mutui		0,00			
L) Entrate correnti destinate a investimento in base a leggi	(-)	22.843,23			
M) Entrate accensione prestiti per estinzione mutui	(+)	0,00	**Z1 EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE**		
O1 RISULTATO DI COMPETENZA CORRENTE =G+H+I-L+M		**923.441,21**	**Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E**		**230.129,27**
- Risorse accantonate di parte corrente nell'esercizio 2019	(-)	278.364,43	- Risorse accantonate di parte capitale nell'esercizio 2019	(-)	**0,00**
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	21.384,36	- Risorse vincolate di parte capitale nel bilancio	(-)	122.910,48
O2 EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		**623.692,42**	**Z2 EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CAPITALE**		**107.218,79**
- Variazione accantonamenti di parte corrente in sede di rendiconto	(-)	230.000,00	- Variazione accantonamenti di parte capitale in sede di rendiconto	(-)	0,00
O3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		**393.692,42**	**Z3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CAPITALE**		**107.218,79**
EQUILIBRI ECONOMICO FINANZIARIO					
S1) Entrate tit. 5 riscossione crediti a breve termine				(+)	3.490,00
S2) Entrate tit. 5 riscossione crediti a medio/lungo				(+)	0,00
T) Entrate tit. 5 per riduzione attività finanziarie				(+)	0,00
X1) Spese tit. 3.02 per concessione crediti a breve termine				(-)	3.490,00
X2) Spese tit. 3.02 per concessione crediti a medio/lungo termine				(-)	0,00
Y) Spese tit. 3.04 per altre spese per incremento di attività finanziarie				(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA =O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y					**1.153.570,48**
- Risorse accantonate stanziate nel bilancio di esercizio 2019				(-)	278.364,43
- Risorse vincolate nel bilancio				(-)	144.294,84
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO					**730.911,21**
				(-)	230.000,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO					**500.911,21**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
Risultato di competenza di parte corrente (O)		923.441,21
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura ad impegni	(-)	13.927,52
- Risorse accantonate di parte corrente nell'esercizio 2019	(-)	278.364,43
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto		-230.000,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	21.384,36

Evoluzione del Fondo pluriennale vincolato (FPV) nel corso dell'esercizio 2019

Il Fondo pluriennale vincolato nasce dall'applicazione del principio della competenza finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs.118/2011 per rendere evidente al Consiglio Comunale la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

L'organo di revisione ha verificato con la tecnica del campionamento:

a) la fonte di finanziamento del FPV di parte corrente e di parte capitale;
b) la sussistenza dell'accertamento di entrata relativo a obbligazioni attive scadute ed esigibili che contribuiscono alla formazione del FPV;
c) la costituzione del FPV in presenza di obbligazioni giuridiche passive perfezionate;
d) la corretta applicazione dell'art.183, comma 3 del TUEL in ordine al FPV riferito ai lavori pubblici;
e) la formulazione di adeguati cronoprogrammi di spesa in ordine alla reimputazione di residui passivi coperti dal FPV;
f) l'esigibilità dei residui passivi coperti da FPV negli esercizi 2019-2020-2021 di riferimento.

La composizione del FPV finale 31/12/2019 è la seguente:

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	AL 01/01/2019	AL 31/12/2019
FPV di parte corrente	143.088,91	129.173,37
FPV di parte capitale	3.258.119,17	3.099.859,87
TOTALE	**3.401.208,08**	**3.229.033,24**

L'organo di revisione ha verificato con la tecnica del campionamento che il FPV in spesa c/capitale è stato attivato in presenza di entrambe le seguenti condizioni:

1. l'entrata che finanzia il fondo è accertata
2. la spesa rientra nelle ipotesi di cui al punto 5.4 del principio applicato alla competenza finanziaria potenziata

E' stata verificata l'esatta corrispondenza tra le entrate a destinazione specifica o vincolata e le relative spese impegnate in conformità alle disposizioni di legge come si desume dal seguente prospetto:

	Entrate accertate	*Spese impegnate*
Per funzioni delegate dalla Regione		
Per fondi comunitari ed internazionali		
Per contributi in c/capitale dalla Stato		
Per contributi in c/capitale dalla Regione		
Per contributi in c/capitale dalla Provincia		
Per contributi in c/capitale da Comuni		
Per contributi in c/capitale da altri	201.621,39	190.000,00
Per concessioni edilizie (*)	1.201.758,60	1.078.848,10
Per condono edilizio		
Per monetizzazione aree standard		
Per proventi alienazione alloggi e.r.p.		
Per entrata da escavazione e cave per recupero ambientale		
Per sanzioni amministrative pubblicità		
Per imposta pubblicità sugli ascensori		
Per canone depurazione acque		
Per sanzioni amministrative codice della strada (**)	34.904,36	34.904,36
Per contributi in conto capitale da altri soggetti		
Per contributi c/impianti		
Per mutui e prestiti obbligazionari		

(*) La differenza tra entrate accertate e spese impegnate è stata determinata da entrate non impegnate ed è confluita nell'avanzo di amministrazione per spese di investimento

(**) Relativamente alle sanzioni amministrative codice della strada la quota impegnata per le attività previste dal C.d.S. è pari al 50% per le sanzioni di cui all'art. 208 dell'ammontare accertato e del 100% per quelle di cui all'art. 142, come meglio evidenziato nella parte entrate della relazione.

b) Quadro riassuntivo della gestione finanziaria

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2019, presenta un **avanzo** di Euro 4.999.039,08 come risulta dai seguenti elementi:

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2019			6.196.210,76
RISCOSSIONI	1.856.021,41	9.745.231,05	11.601.252,46
PAGAMENTI	1.264.995,44	9.931.005,11	11.196.000,55
Fondo di cassa al 31 dicembre 2019			**6.601.462,67**
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Differenza			6.601.462,67
RESIDUI ATTIVI	1.480.607,29	2.072.630,34	3.553.237,63
RESIDUI PASSIVI	767.239,82	1.159.388,16	1.926.627,98
Differenza			1.626.609,65
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			129.173,37
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CONTO CAPITALE			3.099.859,87
Avanzo di Amministrazione al 31 dicembre 2019			**4.999.039,08**

Suddivisione dell'avanzo di amministrazione complessivo		
	a) parte accantonata	€ 1.995.150,35
	b) parte vincolata	€ 144.294,84
	c) parte destinata a investimenti	€ 107.835,80
	d) parte disponibile (+/-)	€ 2.751.758,09
	Totale avanzo	**4.999.039,08**

Il nuovo principio modificato nel 2019 prevede 3 nuovi allegati al prospetto del risultato ovvero:

- allegato A1 ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
- allegato A2 ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
- allegato A3 ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il prospetto mostra la composizione sintetica del risultato mentre il dettaglio (elenco analitico delle singole voci) è riportato nei nuovi allegati obbligatorio al rendiconto, e alle specifiche inserite nella relazione della Giunta a cui pertanto si rinvia.

I fondi per il finanziamento della parte vincolata e destinata ad investimenti derivano da economie su residui passivi del titolo I e II finanziati con risorse aventi vincolo di destinazione e da avanzo di entrate in c/capitale accertate nel corso del 2019 e precedenti non impegnate. L'*avanzo* di amministrazione scaturisce dai seguenti risultati riferiti sia alla gestione di competenza che alla gestione dei residui relativi agli esercizi precedenti.

La parte accantonata al 31/12/2019 è così distinta:

Fondo crediti di dubbia e difficile esazione	1.314.313,69
fondo anticipazione di liquidità d.l. 35/13	0,00
Fondo rischi per contenzioso	680.000,00
Fondo incentivi avvocatura interna	0,00
Fondo acc. indennità fine mandato	836,66
Fondo perdite società partecipate	0,00
Altri fondi spese e rischi futuri	0,00
TOTALE PARTE ACCANTONATA	**1.995.150,35**

La parte vincolata al 31/12/2019 è così distinta:

	corrente	capitale	totale
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	21.384,36	122.910,48	144.294,84
Vincoli derivanti da trasferimenti			0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui			0,00
Vincoli formalmente aatribuiti dall'ente			0,00
Altri vincoli da specificare			0,00
TOTALE PARTE VINCOLATA	**21.384,36**	**122.910,48**	**144.294,84**

La parte destinata agli investimenti prevede i maggiori introiti e le minori spese destinate agli investimenti

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

EVOLUZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE			
	2017	2018	2019
Risultato di amministrazione (+/-)	4.846.797,61	3.925.674,59	4.999.039,08
di cui:			
a) parte accantonata	731.287,64	1.500.713,56	1.995.150,35
b) parte vincolata	51.500,00	0,00	144.294,84
c) parte destinata a investimenti	481.815,41	90.295,87	107.835,80
d) parte disponibile (+/-)	3.582.194,56	2.334.665,16	2.751.758,09

L'avanzo di amministrazione rilevato al 31/12/2018 è stato così utilizzato nel corso dell'esercizio 2019:

Applicazione avanzo nel 2017	Avanzo vincolato	Avanzo per spese in c/capitale	Fondo svalutaz. crediti	Avanzo non vincolato	Totale
Spesa corrente	13.927,52			0,00	13.927,52
Spesa corrente a carattere non ripetitivo				0,00	0,00
Debiti fuori bilancio				0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti				0,00	0,00
Spese in c/capitale	0,00	240.000,00		0,00	240.000,00
Altro			0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato	**13.927,52**	**240.000,00**	**0,00**	**0,00**	**253.927,52**

L'Organo di revisione ha accertato che in sede di applicazione dell'avanzo di amministrazione libero l'ente non si trovava in una delle situazioni previste dagli articoli 195 (utilizzo di entrate a destinazione specifica) e 222 (anticipazione di tesoreria).

Variazione dei residui anni precedenti

L'entità dei residui iscritti dopo il riaccertamento ordinario ha subito la seguente evoluzione:

	iniziali	riscossi	da riportare	variazioni
Residui attivi	3.250.700,69	1.856.021,41	1.480.607,29	85.928,01
Residui passivi	2.120.028,78	1.264.995,44	767.239,82	-87.793,52

Conciliazione dei risultati finanziari

La conciliazione tra il risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione scaturisce dai seguenti elementi:

Gestione di competenza		
Totale accertamenti di competenza	(+)	11.817.861,39
Totale impegni di competenza	(-)	11.090.393,27
SALDO GESTIONE COMPETENZA		**727.468,12**
Gestione dei residui		
Maggiori residui attivi riaccertati	(+)	86.111,07
Minori residui attivi riaccertati	(-)	183,06
Minori residui passivi riaccertati	(+)	87.793,52
SALDO GESTIONE RESIDUI		**173.721,53**
Riepilogo		
SALDO GESTIONE COMPETENZA	(+)	727.468,12
SALDO GESTIONE RESIDUI	(+)	173.721,53
FPV ENTRATA	(+)	3.401.208,08
FPV SPESA CORRENTE	(-)	129.173,37
FPV SPESA CAPITALE	(-)	3.099.859,87
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	(+)	253.927,52
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	(+)	3.671.747,07
AVANZO (DISAVANZO) DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2019		**4.999.039,08**

c) Quadro riassuntivo della gestione di cassa

Il fondo di cassa al 31/12/2019 risultante dal conto del Tesoriere corrisponde alle risultanze delle scritture contabili dell'Ente.

Fondo di cassa al 31 dicembre 2019 (da conto del Tesoriere)	€ 6.601.462,67
Fondo di cassa al 31 dicembre 2019 (da scritture contabili)	€ 6.601.462,67

Nell'ultimo triennio, l'andamento della consistenza del fondo di cassa finale è il seguente:

	2017	**2018**	**2019**
Fondo cassa complessivo al 31.12	€ 4.599.672,30	€ 6.196.210,76	€ 6.601.462,67
di cui cassa vincolata	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

L'ente ha provveduto ad aggiornare correttamente la giacenza di cassa vincolata al 31/12/2019. L'assenza di vincoli dipende dal pagamento anticipato rispetto all'incasso dei fondi ovvero dal pagamento all'interno della gestione di competenza.

Sono stati verificati gli equilibri di cassa:

Riscossioni e pagamenti al 31.12.2019					
	+/-	Previsioni definitive**	Competenza	Residui	Totale
Fondo di cassa iniziale **(A)**		**€ 4.200.000,00**			**€ 6.196.210,76**
Entrate Titolo 1.00	+	€ 8.236.183,43	€ 5.316.141,66	€ 1.401.504,63	€ 6.717.646,29
di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)		€ -	€ -	€ -	€ -
Entrate Titolo 2.00	+	€ 378.058,46	€ 304.503,38	€ 54.483,66	€ 358.987,04
di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)		€ -	€ -	€ -	€ -
Entrate Titolo 3.00	+	€ 1.330.988,17	€ 823.203,14	€ 282.020,40	€ 1.105.223,54
di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)		€ -	€ -	€ -	€ -
Entrate Titolo 4.02.06 - *Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da aa.pp.* ***(B1)***	+	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale Entrate B (B=Titoli 1.00, 2.00, 3.00, 4.02.06)	=	**€ 9.945.230,06**	**€ 6.443.848,18**	**€ 1.738.008,69**	**€ 8.181.856,87**
*di cui per estinzione anticipata di prestiti (somma *)*		€ -	€ -	€ -	€ -
Spese Titolo 1.00 - *Spese correnti*	+	€ 9.044.138,49	€ 6.212.249,96	€ 894.356,23	€ 7.106.606,19
Spese Titolo 2.04 - *Altri trasferimenti in conto capitale*	+	€ -	€ -	€ -	€ -
Spese Titolo 4.00 - *Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari*	+	€ 189.994,57	€ 93.904,88	€ -	€ 93.904,88
di cui per estinzione anticipata di prestiti		€ -	€ -	€ -	€ -
di cui rimborso anticipazioni di liquidità (d.l. n. 35/2013 e ss. mm. e rifinanziamenti		€ -	€ -	€ -	€ -
Totale Spese C (C=Titoli 1.00, 2.04, 4.00)	=	**€ 9.234.133,06**	**€ 6.306.154,84**	**€ 894.356,23**	**€ 7.200.511,07**
Differenza D (D=B-C)	=	**€ 711.097,00**	**€ 137.693,34**	**€ 843.652,46**	**€ 981.345,80**
Altre poste differenziali, per eccezioni **previste da norme di legge e dai principi contabili** che hanno effetto sull'equilibrio					
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (E)	+	€ -	€ -	€ -	€ -
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	-	€ 15.000,00	€ -	€ -	€ -
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti (G)	+	€ -	€ -	€ -	€ -
DIFFERENZA DI PARTE CORRENTE H (H=D+E-F+G)	=	**€ 696.097,00**	**€ 137.693,34**	**€ 843.652,46**	**€ 981.345,80**
Entrate Titolo 4.00 - *Entrate in conto capitale*	+	€ 1.854.032,16	€ 1.878.451,92	€ 109.702,16	€ 1.988.154,08
Entrate Titolo 5.00 - *Entrate da rid. attività finanziarie*	+	€ 32.613,53	€ -	€ 780,00	€ 780,00
Entrate Titolo 6.00 - *Accensione prestiti*	+	€ 154.500,00	€ -	€ -	€ -
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	+	€ 15.000,00	€ -	€ -	€ -
Totale Entrate Titoli 4.00+5.00+6.00 +F (I)	=	**€ 2.056.145,69**	**€ 1.878.451,92**	**€ 110.482,16**	**€ 1.988.934,08**
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche **(B1)**	+	€ -	€ -	€ -	€ -
Entrate Titolo 5.02 Riscoss. di crediti a breve termine	+	€ 32.613,53	€ -	€ -	€ -
Entrate Titolo 5.03 Riscoss. di crediti a m/l termine	+	€ -	€ -	€ -	€ -
Entrate Titolo 5.04 per riduzione attività finanziarie	+	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale Entrate per riscossione di crediti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie L1 (L1=Titoli 5.02,5.03, 5.04)	=	**€ 32.613,53**	**€ -**	**€ -**	**€ -**
Totale Entrate per riscossione di crediti, contributi agli investimenti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie (L=B1+L1)	=	€ 32.613,53	€ -	€ -	€ -
Totale Entrate di parte capitale M (M=I-L)	=	**€ 2.023.532,16**	**€ 1.878.451,92**	**€ 110.482,16**	**€ 1.988.934,08**
Spese Titolo 2.00	+	€ 3.573.379,37	€ 2.312.175,23	€ 103.839,90	€ 2.416.015,13
Spese Titolo 3.01 per acquisizioni attività finanziarie	+	€ 30.000,00	€ 3.490,00	€ -	€ 3.490,00
Totale Spese Titolo 2,00, 3.01 (N)	=	**€ 3.603.379,37**	**€ 2.315.665,23**	**€ 103.839,90**	**€ 2.419.505,13**
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in c/capitale (O)	-	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale spese di parte capitale P (P=N-O)	-	**€ 3.603.379,37**	**€ 2.315.665,23**	**€ 103.839,90**	**€ 2.419.505,13**
DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE Q (Q=M-P-E-G)	=	**-€ 1.579.847,21**	**-€ 437.213,31**	**€ 6.642,26**	**-€ 430.571,05**
Spese Titolo 3.02 per concess. crediti di breve termine	+	€ 30.000,00	€ 3.490,00	€ -	€ 3.490,00
Spese Titolo 3.03 per concess. crediti di m/l termine	+	€ -	€ -	€ -	€ -
Spese Titolo 3.04 Altre spese increm. di attività finanz.	+	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale spese per concessione di crediti e altre spese per incremento attività finanziarie R (R=somma titoli 3.02, 3.03,3.04)	=	€ 30.000,00	€ 3.490,00	€ -	€ 3.490,00
Entrate titolo 7 **(S)** - *Anticipazioni da tesoriere*	+	€ 1.000.000,00	€ -	€ -	€ -
Spese titolo 5 **(T)** - *Chiusura Anticipazioni tesoriere*	-	€ 1.000.000,00	€ -	€ -	€ -
Entrate titolo 9 **(U)** - *Entrate c/terzi e partite di giro*	+	€ 2.120.908,39	€ 1.422.930,95	€ 7.530,56	€ 1.430.461,51
Spese titolo 7 **(V)** - *Uscite c/terzi e partite di giro*	-	€ 2.309.733,81	€ 1.309.185,04	€ 266.799,31	€ 1.575.984,35
Fondo di cassa finale Z (Z=A+H+Q+L1-R+S-T+U-V)	=	**€ 3.160.037,90**	**-€ 185.774,06**	**€ 591.025,97**	**€ 6.601.462,67**

* Trattasi di quota di rimborso annua

** Il totale comprende Competenza + Residui

Analisi del conto del bilancio

Nel corso dell'esercizio 2019 al bilancio di previsione sono state apportate le variazioni da parte del Consiglio Comunale, della Giunta e da parte dei responsabili dei servizi:

N. 5 Variazioni al bilancio di previsione 2019 da parte del Consiglio Comunale;
N. 2 Variazioni d'urgenza al bilancio di previsione 2019 da parte della Giunta Comunale;
N. 1 Variazione da parte della Giunta Comunale relativa al riaccertamento dei residui;
N. 9 Prelievi dal Fondo di riserva al bilancio di previsione 2019 da parte della Giunta Comunale;
N. 3 variazioni al bilancio di previsione 2019 da parte del responsabile dei servizi finanziari;

Tutte le variazioni, includono anche le relative variazioni di cassa e sono supportate da deliberazioni regolarmente adottate ed esecutive ai sensi di legge

a) Confronto tra previsioni iniziali e bilancio di previsione 2019 assestato

Entrate		*Previsione iniziale*	*Previsione definitiva*	*Differenza*	*Scostam.*
Titolo I	Entrate tributarie	6.595.500,00	6.588.855,83	-6.644,17	*0%*
Titolo II	Trasferimenti	282.682,79	394.765,74	112.082,95	*40%*
Titolo III	Entrate extratributarie	1.009.420,00	1.059.440,65	50.020,65	*5%*
Titolo IV	Entrate da trasf. c/capitale	1.690.700,00	2.334.929,20	644.229,20	*38%*
Titolo V	Riduzioni finanziarie	30.000,00	30.000,00		
Titolo VI	Accensione di prestiti	154.500,00		-154.500,00	*-100%*
Titolo VII	Anticipazioni	1.000.000,00	1.000.000,00		
Titolo IX	Entrate da servizi per conto terzi	2.070.000,00	2.180.000,00	110.000,00	*5%*
Totale		**12.832.802,79**	**13.587.991,42**	**755.188,63**	***6%***
Utilizzo avanzo di amministrazione			253.927,52		
FPV spese correnti			143.088,91		
FPV spese capitale			3.258.119,17		
		12.832.802,79	**17.243.127,02**	**4.410.324,23**	

Spese		*Previsione iniziale*	*Previsione definitiva*	*Differenza*	*Scostam.*
Titolo I	Spese correnti	7.778.647,79	8.068.923,65	290.275,86	*4%*
Titolo II	Spese in conto capitale	1.810.130,00	5.870.248,37	4.060.118,37	*224%*
Titolo III	Spesa per incr. att. finanziarie	30.000,00	30.000,00		
Titolo IV	Rimborso di prestiti	144.025,00	93.955,00	-50.070,00	*-35%*
Titolo V	Chiusura anticipazione	1.000.000,00	1.000.000,00		
Titolo VII	Spese per servizi per conto terzi	2.070.000,00	2.180.000,00	110.000,00	*5%*
Totale		**12.832.802,79**	**17.243.127,02**	**4.410.324,23**	***34%***

b) Confronto tra previsioni definitive e rendiconto 2019

Entrate		Previsione definitiva	Accertamenti da rendiconto	Differenza	Scostam.
Titolo I	Entrate tributarie	6.588.855,83	6.658.561,01	69.705,18	1,06%
Titolo II	Trasferimenti	394.765,74	358.441,04	-36.324,70	-9,20%
Titolo III	Entrate extratributarie	1.059.440,65	1.074.885,31	15.444,66	1,46%
Titolo IV	Entrate da trasf. c/capitale	2.334.929,20	2.289.018,41	-45.910,79	-1,97%
Titolo V	Riduzioni finanziarie	30.000,00	3.490,00	-26.510,00	-88,37%
Titolo VI	Accensione di prestiti				
Titolo VII	Anticipazioni	1.000.000,00			
Titolo IX	Entrate da servizi per conto terzi	2.180.000,00	1.433.465,62	-746.534,38	-34,24%
Avanzo di amministrazione applicato		253.927,52			----
FPV spese correnti		143.088,91			
FPV spese capitale		3.258.119,17			----
Totale		**17.243.127,02**	**11.817.861,39**	**-770.130,03**	**-4,47%**

Spese		Previsione definitiva	Impegni da rendiconto	Differenza	Scostam.
Titolo I	Spese correnti	8.068.923,65	7.079.541,10	-989.382,55	-12,26%
Titolo II	Spese in conto capitale	5.870.248,37	2.479.991,67	-3.390.256,70	-57,75%
Titolo III	Spesa per incr. att. finanziarie	30.000,00	3.490,00	-26.510,00	-88,37%
Titolo IV	Rimborso di prestiti	93.955,00	93.904,88		
Titolo V	Chiusura anticipazione	1.000.000,00			
Titolo VII	Spese per servizi per conto terzi	2.180.000,00	1.433.465,62	-746.534,38	-34,24%
Totale		**17.243.127,02**	**11.090.393,27**	**-5.152.683,63**	**-29,88%**
			Avanzo di gestione	**727.468,12**	

Gli scostamenti tra la previsione assestata del bilancio di previsione 2019 e il rendiconto risultano dettagliatamente analizzati nella Relazione della Giunta.

c) Trend storico della gestione di competenza

Entrate		2016	2017	2018	2019
Titolo I	Entrate tributarie	6.567.975,39	6.755.556,29	6.770.601,19	6.658.561,01
Titolo II	Entrate da contributi e trasferimenti correnti	273.555,48	263.513,33	298.127,18	358.441,04
Titolo III	Entrate extratributarie	1.399.164,82	972.921,45	1.287.782,03	1.074.885,31
Titolo IV	Entrate da trasf. c/capitale	569.364,88	830.732,09	731.288,61	2.289.018,41
Titolo V	Riduzioni finanziarie	2.325,00	1.980,00	1.648,53	3.490,00
Titolo VI	Accensione di prestiti				
Titolo VII	Anticipazioni				
Titolo IX	Entrate da servizi per c/terzi	1.496.284,82	1.233.341,04	1.892.133,05	1.433.465,62
fondo pluriennale vincolato entrata		945.006,84	861.371,56	1.162.454,85	3.401.208,08
Totale Entrate		11.253.677,23	10.919.415,76	12.144.035,44	15.219.069,47
Spese		**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
Titolo I	Spese correnti	7.419.268,85	7.124.567,52	7.076.930,92	7.079.541,10
Titolo II	Spese in c/capitale	935.114,89	760.838,23	957.634,90	2.479.991,67
Titolo IIi	Spese per incr. att. finanziarie	2.325,00	1.980,00	1.648,53	3.490,00
Titolo Iv	Rimborso di prestiti	86.508,14	88.841,24	91.304,38	93.904,88
Titolo v	Chiusura anticipazione				
Titolo vii	Spese per servizi per c/ terzi	1.496.284,82	1.233.341,04	1.892.133,05	1.433.465,62
fondo pluriennale vincolato corrente		197.204,75	127.334,39	143.088,91	129.173,37
fondo pluriennale vincolato capitale		664.166,81	1.035.120,46	3.258.119,17	3.099.859,87
Totale Spese		10.800.873,26	10.372.022,88	13.420.859,86	14.319.426,51
Avanzo (Disavanzo) di competenza		**452.803,97**	**547.392,88**	**-1.276.824,42**	**899.642,96**

d) Verifica rispetto vincoli di finanza pubblica

Il patto di stabilità e crescita è un accordo dei paesi membri dell'unione europea per il controllo delle rispettive politiche di bilancio pubbliche e con lo scopo di mantenere fermi i requisiti di adesione all'eurozona. Si attua con il rafforzamento delle politiche di vigilanza sui deficit e debiti pubblici ed è accompagnato da un particolare tipo di sanzione, la procedura di infrazione per deficit eccessivo, che ne costituisce lo strumento di dissuasione.
A decorrere dal 1° gennaio 2019 il Comune non risulta più soggetto a tale normativa se non per il vincolo di pareggio per la quota indebitamento, che per la Ragioneria dello Stato deve essere rispettata però a livello di comparto e non del singolo Ente.

e) Verifica obiettivi di finanza pubblica

L'Ente ha ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019.
Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 infatti gli esiti sono stati i seguenti:

- W1 (Risultato di competenza): €. 1.153.570,48
- W2* (equilibrio di bilancio): €. 730.911,24
- W3* (equilibrio complessivo): €. 500.911,24

* per quanto riguarda W2) e W3 (equilibrio complessivo) si ricorda che ai sensi del DM 1.08.2019 per il rendiconto 2019 si tratta di valori con finalità meramente conoscitive.
Con riferimento alla Delibera n 20 del 17 dicembre 2019 delle Sezioni riunite della Corte dei conti la RGS con Circolare n 5 del 9 marzo 2020 ha precisato che i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al decreto 118/2011 (saldo tra il complessivo delle entrate e delle spese con utilizzo avanzi, FPV e debito)
Nella medesima Circolare 5/2020 si ricorda che gli equilibri a cui tendere ai fini dei vincoli di finanza pubblica sono W1 e W2 mentre il W3 svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione

f) Verifica rispetto vincoli spesa personale

Nel corso del 2019 non sono intervenute variazioni del personale in servizio .

	Personale a tempo indeterminato	Personale a tempo determinato
Dipendenti all'01.01.2019	56	-
assunzioni	-	-
dimissioni	1	-
Dipendenti al 31.12.2019	**55**	**-**

Dati e indicatori relativi al personale

	2016	***2017***	***2018***
Abitanti	13.543	13.508	13.502
Dipendenti (*)	59	57	56
Costo del personale (*)	2.340.823,91	2.196.235,18	2.291.738,51
N° abitanti per ogni dipendent	*230*	*237*	*241*
Costo medio per dipendente	**39.674,98**	**38.530,44**	**40.923,90**

(*) Incluso il Segretario Generale

E' stato verificato il rispetto:

a) dei vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 e 5 quater del d.l. 90/2014, dell'art. 1, c. 228 della L. 208/15 e dell'art. 16, c. 1 bis del D.L. 113/16 sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
b) dei vincoli disposti all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;

Gli oneri della contrattazione decentrata impegnati nell'anno 2019, non superano il corrispondente importo impegnato per l'anno 2016 e sono automaticamente ridotti in misura proporzionale alla

riduzione del personale in servizio, tenendo conto del personale assumibile ai sensi della normativa vigente, come disposto dall'art.9 del D.L. 78/2010
I dati del rendiconto 2019 relativi alla spesa del personale, così come esplicitati nella tabella predisposta dal Settore Economico-Finanziario di concerto con l'ufficio risorse umane, sotto riportata, dimostrano che il Comune nel corso della gestione ha tenuto conto dei vincoli posti dal d.l. 90/14 ha conseguito il rispetto della spesa 2019 che risulta inferiore alla media del triennio 2011/2013. Nel totale della spesa incidono anche le spese per categorie protette.

RISPETTO TETTO SPESA SU MEDIA TRIENNIO 2011-2013		Media spesa 2011 - 2013	Rendiconto impegni 2019
Spese personale (macr. 1.1 "redditi lavoro dipendente")	+	€ 2.141.352,60	€ 2.077.991,65
IRAP su spese personale	+	€ 129.795,77	€ 132.827,27
Spese personale da prest. servizi (mensa, nonni vigili, ecc.)	+	€ 44.798,55	€ 41.191,50
IRAP su personale da prest.servizi (mensa, nonni vigili, ecc.)	-	€ -	€ 2.141,32
- fondo pluriennale di entrata concernente il Macroaggregato 1.1	+	0	€ 107.442,44
+ fondo pluriennale di spesa concernente il Macroaggregato 1.1		0	€ 85.538,09
Totale spesa del personale (A)	-	**€ 2.315.946,92**	**€ 2.232.247,39**
(-) Componenti escluse (B)		€ 346.806,20	€ 354.510,82
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa (ex art. 1, c. 557, L. 296/06) (A-B)		**€ 1.969.140,72**	**€ 1.877.736,57**

I dati dimostrano altresì che l'incidenza della spesa di personale sulle spese correnti risulta inferiore al 50% previsto dall'art. 14 c. 9, del D.L. 78/10 e successive modificazioni.

Spesa del personale lorda 2019	Spese correnti 2018	incid. % spesa personale/correnti
€ 2.232.247,39	€ 7.057.636,75	**31,63%**

L'Organo di revisione ha certificato la costituzione del fondo per il salario accessorio.
L'Organo di revisione ha rilasciato il parere sull'accordo decentrato integrativo tenendo conto delle indicazioni della Relazione Illustrativa e Tecnico-Finanziaria.

g) sanzioni amministrative del codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative di euro 88.792,95= sono stati destinati per le quote vincolate ed al netto della stima dei mancati introiti, stimata nel 30%, per un totale di €. 34.904,36, agli interventi di spesa per le finalità di cui all'art. 142 e dell'articolo 208, comma 4, del codice della strada, come modificato dall'articolo 53, comma 20, della legge n. 388/00.
La Giunta Comunale ha stabilito le quote da destinare a ogni singola voce di spesa. Sulla base delle predette quote la spesa risulta così determinata ed effettivamente impegnata negli appositi stanziamenti di bilancio:

		Previsione	Accertato
a	proventi sanzioni ex art. 208 del C.d.s.	40.000,00	87.229,95
b	proventi sanzioni ex art. 142 del C.d.s.	7.000,00	1.563,00
c=a+b	**totale previsione sanzioni codice della strada (al netto F.C.D.D.E.)**	**47.000,00**	**88.792,95**
d	stima destinazione vincolata Provincia	0,00	0,00
e	stima destinazione vincolata ANAS	0,00	0,00
f	stima mancati introiti ex art. 208	0,00	20.547,24
	stima mancati introiti ex art. 142		0,00
g=c-d-e-f	**entrate nette**	**47.000,00**	**68.245,71**
g	quota di destinazione vincolata (50% introiti art. 208)	20.000,00	33.341,36
h	quota di destinazione vincolata per finalità art. 142	7.000,00	1.563,00
i=g+h	**TOTALE SPESA VINCOLATA così ripartite:**	**27.000,00**	**34.904,36**
	a) Miglioramento infrastrutture e segnaletica stradale ART. 142	7.000,00	34.122,86
	b) Miglioramento segnaletica stradale ART. 208 c. 4 - lett. a)	10.000,00	0,00
	c) Potenziamento attività controllo ART. 208 c. 4 - lett. b)	10.000,00	781,50
	d) miglioramento della sicurezza stradale ART. 208 c. 4 - lett.c) e c. 5 bis)		
l=f-i	**QUOTA DI DESTINAZIONE NON VINCOLATE**	**20.000,00**	**33.341,36**

h) servizi per conto terzi e partite di giro

L'Organo di revisione ha provveduto ad accertare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi e risultano ***essere*** equivalenti.

Ha verificato inoltre:

- la contabilizzazione delle poste inserite tra i servizi per conto di terzi e le partite di giro è conforme con quanto stabilito dal principio contabile applicato 4/2, par. 7
- la corretta contabilizzazione dello split payment istituzionale e commerciale tra le partite di giro
- le comunicazioni dal tesoriere di pagamenti non andati a buon fine o resi dal percipiente e la corretta riclassificazione nelle partite di giro
- il corretto adempimento delle transazioni riguardanti depositi presso terzi e/o depositi di terzi presso l'Ente.

ENTRATE

Analisi delle singole poste

Titolo I - Entrate Tributarie

	Rendiconto 2018	*Previsioni definitive 2019*	*Rendiconto 2019*	*Differenza*
Categoria I - Imposte				0
I.C.I. / I.M.U.	1.341.767,87	1.210.000,00	1.186.165,78	-23.834,22
Addizionale IRPEF	1.558.272,94	1.461.000,00	1.583.168,23	122.168,23
Imposta sulla pubblicità	62.759,33	70.000,00	72.570,42	2.570,42
Addizionale sul consumo di energia elettrica	0,00	0,00	0,00	0,00
TASI	396.648,12	360.000,00	346.823,50	-13.176,50
Altre imposte (*)	0,00	0,00		0,00
Totale categoria I	*3.359.448,26*	*3.101.000,00*	*3.188.727,93*	87.727,93
Categoria II - Tasse				
T.O.S.A.P	70.329,04	60.000,00	53.626,38	-6.373,62
TARI	1.678.744,99	1.747.000,00	1.735.890,31	-11.109,69
Altre tasse	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale categoria II	*1.749.074,03*	*1.807.000,00*	*1.789.516,69*	-17.483,31
Categoria III - Tributi speciali				
Diritti sulle pubbliche affissioni	4.798,72	3.500,00	2.960,56	-539,44
Fondo sperimentale riequilibrio	0,00		0,00	0,00
Introiti da TIA tributaria				0,00
Altri tributi/FSC	1.657.280,18	1.677.355,83	1.677.355,83	0,00
Totale categoria III	*1.662.078,90*	*1.680.855,83*	*1.680.316,39*	-539,44
Totale entrate tributarie	***6.770.601,19***	***6.588.855,83***	***6.658.561,01***	69.705,18

(*) Alla voce "Altre Imposte" è ricompresa la voce:

- *Tassa sui servizi indivisi (TASI)*

Imposta comunale sugli immobili (I.M.U.)

Dal 1° gennaio 2012 l'ICI è stata soppressa e sostituita dall'IMU. L'imposta Municipale Unica è stata strutturata con un aumento della base imponibile il cui maggior gettito andava a sostituire in parte il fondo di riequilibrio. Nel 2013 sono state apportate modifiche al sistema per cui l'IMU veniva incassata tutta dal Comune, con esclusione dei fabbricati tipo D, e successivamente i Comuni dovevano partecipare con un percentuale dell'imposta a costituire il nuovo Fondo di Solidarietà Comunale Statale, fondo che successivamente veniva ridistribuito ai Comuni in forma perequativa.

	2016	**2017**	**2018**	**2019**
Aliquota abitazione principale	*4,00*	*4,00*	*4,00*	*4,00*
Aliquota altri fabbricati	*7,60*	*7,60*	*7,60*	*7,60*
Aliquota fabbricati strumentali	*1,00*	*1,00*	*1,00*	*1,00*
Proventi I.C.I. / I.M.U.	1.104.719,19	1.199.446,33	1.128.404,01	1.077.554,72
Numero abitanti	**13.536**	**13.543**	**13.508**	**13.479**
Gettito per abitante	82	89	84	80

Addizionale comunale I.R.P.E.F.

	2016	2017	2018	2019
Gettito addizionale IRPEF comunale	1.472.158,18	1.570.624,98	1.558.272,94	1.583.168,23
Aliquota	0,80	0,80	0,80	0,80
Numero abitanti	**13.543**	**13.508**	**13.502**	**13.479**
Gettito per abitante	108,70	116,27	115,41	117,45

Imposta comunale sulla pubblicità

	2016	2017	2018	2019
Gettito Imposta pubblicità	79.752,89	67.265,72	62.759,33	75.530,98

Tassa asporto rifiuti (TA.RI.)

Dal 2016 la gestione della riscossione della TA.RI. è stata internalizzata dalla Società Acegasapsamga spa. Ciò ha comportato un grosso lavoro di sistemazione di banche dati e la bollettazione a mezzo soggetti esterni.

Il rendiconto si è concluso con la fatturazione di €. 1.702.125,64 oltre ad un'attività di accertamento pari a €. 33.764,67. Tale entrata copre la spesa prevista per la raccolta e lo smaltimento ed il F.C.D.D.E. prevista dal piano finanziario approvato in sede di bilancio di previsione. Successivamente, una volta chiuso l'invio del Mud si potrà approvare un rendiconto definitivo del servizio il cui saldo sarà incluso nel successivo PEF.

ENTRATA ACCERTATA		**SPESA PREVISTA**	
Da bollettazione	1.702.125,64	Raccolta	930.931,00
Da accertamento	33.764,67	Smaltimento	549.446,00
		Magg/minori spese	67.246,00
		Spese riscossione	75.036,00
		totale costi	**1.622.659,00**
		F.C.D.D.E.	113.280,00
TOTALE GENERALE	**1.735.890,31**	**TOTALE GENERALE**	**1.735.939,00**

Titolo II - Trasferimenti dallo Stato e da altri Enti

L'accertamento delle entrate per trasferimenti presenta il seguente andamento:

	2016	***2017***	***2018***	***2019***
Contributi e trasferimenti correnti dello Stato	111.042,81	93.987,93	145.219,36	107.156,50
Contributi e trasferimenti correnti della Regione	147.842,93	146.765,69	140.563,24	230.646,69
Contributi e trasferimenti della Regione per funz. Delegate	0,00	0,00	0,00	0,00
Contr. e trasf. da parte di org. Comunitari e internaz.li	0,00	0,00	0,00	0,00
Contr. e trasf. correnti da altri enti del settore pubblico	14.669,74	22.759,71	12.344,58	20.637,85
Totale	**273.555,48**	**263.513,33**	**298.127,18**	**358.441,04**

Titolo III - Entrate Extratributarie

La entrate extratributarie accertate nell'anno 2019, presentano i seguenti scostamenti rispetto a quelle accertate nell'anno 2018:

	Rendiconto 2018	*Previsioni definitive 2019*	*Rendiconto 2019*	*Differenza*
Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	869.046,12	666.856,10	700.423,59	33.567,49
controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	161.834,48	94.500,00	111.759,12	17.259,12
Tipologia 300 Interessi attivi	2,08	10,00	2,05	-7,95
Utili netti delle aziende				0,00
Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti	256.899,35	298.074,55	262.700,55	-35.374,00
				0,00
Totale entrate extratributarie	**1.287.782,03**	**1.059.440,65**	**1.074.885,31**	15.444,66

PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI

Si attesta che l'Ente, non essendo in dissesto finanziario, nè strutturalmente deficitario ed avendo presentato il certificato del conto consuntivo 2018 entro i termini di legge, non ha l'obbligo di assicurare la copertura minima dei costi dei servizi a domanda individuale.

Si riporta di seguito un dettaglio dei proventi e dei costi dei servizi a domanda individuale realizzati dall'Ente.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE				
	CONSUNTIVO 2018			
	SPESE			ENTRATE
	Personale	Acquisto beni	Totale	
Asilo Nido (*)	€ 42.492,92	€ 129.990,68	€ 172.483,60	€ 129.698,68
Asilo Nido (**)			€ -	€ 165.196,21
Utilizzo palestre			€ -	
Corsi di attività motoria		€ 28.400,72	€ 28.400,72	€ 42.805,00
Organizzazione corsi		€ -	€ -	
TOTALE	€ 42.492,92	€ 158.391,40	**€ 200.884,32**	**€ 208.001,21**
Percentuale copertura				**103,5%**

(*) Le spese sono state rilevate nella misura del 50% e le entrate sono al netto del contributo regionale

(**) Le entrate sono al lordo del contributo regionale

(***) La percentuale è calcolata al lordo del contributo regionale

N:B. I costi relativi all'asilo nido sono calcolati al 50% ai sensi dell'art. 243, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 267/00.

SPESE

Titolo I - Spese correnti

La comparazione delle spese correnti definitive, riclassificate per missioni evidenzia:

MISSIONI		2019 definitive	2019 impegnato	Differenze
1	Servizi generali	2.585.499,03	2.238.053,75	-347.445,28
3	Ordine pubblico	270.430,02	259.969,26	-10.460,76
4	Istruzione	423.966,00	402.312,15	-21.653,85
5	Beni e attività culturali	199.900,00	191.564,48	-8.335,52
6	Sport e tempo libero	309.839,83	296.892,81	-12.947,02
8	Territorio, abitazioni	48.849,06	43.116,29	-5.732,77
9	tutela ambiente	1.856.856,00	1.813.077,91	-43.778,09
10	Trasporti	534.400,00	496.224,58	-38.175,42
11	Soccorso civile	17.965,84	9.870,73	-8.095,11
12	Sociale e famiglia	1.418.735,57	1.328.459,14	-90.276,43
14	Sviluppo economico	5.500,00	0,00	-5.500,00
20	Fondi e accantonamenti	396.982,30	0,00	-396.982,30
Totale spese titoli I°		**8.068.923,65**	**7.079.541,10**	**-989.382,55**

La comparazione delle spese correnti, riclassificate per macroaggregati negli ultimi due esercizi evidenzia:

MACROAGGREGATI		2018	2019	Differenze
101	Redditi lavoro dipendente	2.091.639,23	2.077.991,65	-13.647,58
102	imposte e tasse a carico ente	172.303,00	173.787,86	1.484,86
103	acquisto beni e servizi	3.943.792,07	4.055.493,84	111.701,77
104	trasferimenti correnti	728.907,26	641.270,37	-87.636,89
107	interessi passivi	39.224,14	36.626,75	-2.597,39
108	altre spese per redditi da capitale			0,00
108	rimborsi e poste correttive delle entrate	13.542,26	2.311,11	-11.231,15
110	altre spese correnti	87.522,96	92.059,52	4.536,56
Totale spese correnti		**7.076.930,92**	**7.079.541,10**	**2.610,18**

Macroaggregato 103 - Spese per acquisto beni, prestazione di servizi e utilizzo di beni di terzi

Per l'acquisto di beni e servizi l'Ente ha aderito in parte alle convenzioni Consip e in parte ha operato con ditte non ricomprese nelle predette convenzioni nel rispetto delle regole stabilite dalla normativa, oltre a procedere agli acquisti attraverso il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) secondo le disposizioni vigenti.

In relazione ai vincoli posti dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/2007, delle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010, di quelle dell'art. 1, comma 146 della Legge 24/12/2012 n. 228 e delle riduzioni di spesa disposte dai commi da 8 a 13 dell'art.47 della legge 66/2014, l'articolo 21-bis del Dl n. 50/2017 ha stabilito la non applicazione di alcuni dei limiti puntuali di spesa previsti dall'articolo 6 del Dl 78/2010 e dall'articolo 27, comma 1, del Dl n. 112/2008, in favore dei Comuni e delle forme associative degli stessi (consorzi e unioni di comuni) a condizione che tali enti abbiano approvato il bilancio di previsione 2019 ed il rendiconto 2018 entro i termini di scadenza previsti dal D.Lgs. 267/00 e che abbiano rispettato il saldo tra entrate e spese finali previsto dalle norme sul pareggio di bilancio (articolo 9 legge n. 243/2012). Questo Ente ha approvato il bilancio di previsione 2019 con delibera n. 52 in data 19/12/2018 ed il rendiconto 2018 con delibera consiliare n. 10 in data 09/04/2019. Per le restanti voci di spesa la somma impegnata per acquisto beni, prestazione di servizi e utilizzo di beni di terzi nell'anno 2019 è stata inferiore a quella stabilità dai vincoli.

TIPOLOGIA DI SPESA	Impegni 2009	Riduzione prevista	Limite di spesa	Rendiconto 2019
Studi e consulenze	€ -	Nessun limite	Nessun limite	€ -
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	€ 1.436,87	Nessun limite	Nessun limite	€ -
Sponsorizzazioni	€ -	Nessun limite	Nessun limite	€ -
Missioni	€ 1.315,24	50%	657,62	€ 570,07
Formazione personale	€ 6.706,41	Nessun limite	Nessun limite	€ -
Spese per automezzi	€ 5.387,26	50%+30%	1616,18	€ -
Totale	**€ 14.845,78**		**€ 2.273,80**	**€ 570,07**

(*) Se spesa 2018 minore del limite di spesa = limite rispettato

Spese per incarichi di collaborazione autonoma

L'ente ha rispettato il limite massimo per incarichi di collaborazione autonoma stabilito dall'art. 14 del D.L. n. 66/2014 non avendo superato le seguenti percentuali della spesa di personale risultante dal conto annuale del 2012, pari al 4,5% con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni di euro;

Verifica rispetto limiti proventi concessioni edilizie destinate a parte corrente

Il Comune di Ponte San Nicolò non si è avvalso della facoltà prevista dall'art. 2 comma 8 della L. 244/2007, non destinando somme al finanziamento di spese correnti.

Verifica prospetto delle spese di rappresentanza

Dalla verifica del prospetto si evidenzia che l'Ente non ha proceduto ad acquistare beni per rappresentanza, spesa comunque non soggetta a prescrizioni per effetto di quanto detto in premessa.

Limitazione incarichi in materia informatica (legge n.228 del 24/12/2012, art.1 commi 146 e 147)

La spesa impegnata rientra nei casi eccezionali di cui ai comma 146 e 147 dell'art.1 della legge 228/2012. Il Comune di Ponte San Nicolò non ha conferito incarichi di consulenza in materia informatica

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

La voce *interessi passivi e oneri finanziari diversi*, pari a euro €. 36.626,75 riguarda esclusivamente gli interessi passivi sui mutui e degli altri prestiti contratti a tutto il 2019.

E' stato verificato il rispetto del limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del d.lgs. n. 267/00 (interessi 2019 su entrate correnti 2017), che risulta essere dello 0,464% contro il limite massimo ammesso del 10% previsto dall'art. 204 del Dlgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni (art. 1 c. 108, L. 220/10).

Entrate correnti 2017	Interessi 2019	incid. %
€ 8.091.887,36	€ 36.626,75	**0,453%**

L'Ente non risulta aver effettuato operazioni di indebitamento garantite con fideiussioni, rilasciata ai sensi dell'art. 207 del TUEL e di non aver posto in essere operazioni di derivati o altre operazioni di finanza innovativa.

L'ente nel 2019 non ha effettuato operazioni di rinegoziazione dei mutui.

TITOLO II - Spese in conto capitale

La comparazione delle spese in conto capitale definitive di competenza, riclassificate per missioni evidenzia:

MISSIONI		2019 definitive	2019 impegnato	2020 FPV	Differenze
1	Servizi generali	€ 343.207,64	€ 28.870,77	€ 240.000,00	-314.336,87
3	Ordine pubblico	€ 140.970,00	€ 119.083,59	€ 18.886,41	-21.886,41
4	Istruzione	€ 331.797,27	€ 220.924,67	€ 94.555,52	-110.872,60
5	Beni e attività culturali	€ 1.435.842,29	€ 58.374,64	€ 1.377.279,00	-1.377.467,65
6	Sport e tempo libero	€ 501.158,00	€ 43.560,12	€ 455.445,15	-457.597,88
8	Territorio, abitazioni	€ 135.032,71	€ 99.889,58	€ 19.642,93	-35.143,13
10	Trasporti	€ 2.898.976,09	€ 1.851.668,21	€ 874.846,80	-1.047.307,88
11	Soccorso civile	€ 1.500,00	€ 1.332,01	€ -	-167,99
12	Sociale e famiglia	€ 76.264,37	€ 50.798,08	€ 19.204,06	-25.466,29
14	Sviluppo economico	€ 5.500,00	€ 5.490,00	€ -	-10,00
Totale spese capitale		**5.870.248,37**	**2.479.991,67**	**3.099.859,87**	**290.396,83**

La comparazione delle spese in conto capitale, riclassificate per macroaggregati negli ultimi due esercizi evidenzia:

MACROAGGREGATI		2018	2019	Differenze
201	tributi in c/capitale a carico ente			
202	investimenti fissi lordi e acquisto di beni	874.038,87	2.400.033,41	1.525.994,54
203	contributi agli investimenti	76.800,00	23.000,00	-53.800,00
204	altri trasferimenti in conto capitale			
205	altre spese in c/capitale	6.796,03	56.958,26	50.162,23
Totale spese correnti		**957.634,90**	**2.479.991,67**	**1.522.356,77**

Per quanto riguarda lo scostamento sopra riportati, si rimanda all'analisi degli scostamenti tra Bilancio di Previsione assestato 2019 e rendiconto contenuto nella Relazione della Giunta, riconducibile in particolare ai vincoli di finanza pubblica.

Le suddette spese risultano così finanziate:

	impegnato 2019	FPV 2020		
Spesa Titolo II°	2.479.991,67	3.099.859,87		***€ 5.579.851,54***
Mezzi propri:				
	da FPV	**da COMP.**		
- avanzo d'amministrazione		€ 240.000,00		
- avanzo del bilancio corrente		€ 22.843,23		
- oneri di urbanizzazione		€ 1.078.848,10		
- alienazione di beni		€ 486.174,00		
- altre risorse (al netto economie fpv)	€ 3.179.072,40	€ 112.913,81		
Totale			***€ 5.119.851,54***	
Mezzi di terzi:				
- mutui	€ -			
- prestiti obbligazionari	€ -			
- contributi comunitari	€ -			
- contributi statali	€ -	€ 190.000,00		
- contributi regionali	€ -	€ 270.000,00		
- contributi di altri	€ -			
- altri mezzi di terzi	€ -			
Totale			***€ 460.000,00***	
Totale risorse				**€ 5.579.851,54**

Indebitamento

L'Ente nel corso del 2019 non è ricorso ad indebitamento.

Contratti di leasing

L'ente alla data del 31/12/2019 non ha in corso contratti di locazione finanziaria.

Limitazione acquisto immobili

L'ente alla data del 31/12/2019 non ha proceduto all'acquisto di immobili e pertanto la spesa impegnata per acquisto immobili rientra nei limiti disposti dall'art.1, comma 138 della Legge 24/12/2012 n.228.

VERIFICA CONGRUITA' FONDI

Fondo Pluriennale vincolato

Il Fondo Pluriennale vincolato nasce dall'applicazione del principio della competenza finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs.118/2011 e s.m.i..
Il Fondo Pluriennale vincolato accantonato alla data del 31/12, risulta così determinato:

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PARTE CORRENTE	2018	2019
F.P.V. alimentato da entrate vincolate accertate in c/competenza	-	-
F.P.V. alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile (trattamento accessorio al personale e incarichi legali)	107.479,84	103.262,24
F.P.V. alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i casi di cui al punto 5.4 lett.a del principio contabile 4/2 (*)	-	-
F.P.V. alimentato da entrate vincolate accertate in anni precedenti	-	-
F.P.V. alimentato da entrate libere accertate in anni precedenti per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile	35.609,27	25.911,13
F.P.V. da riaccertamento straordinario	-	-
TOTALE F.P.V. PARTE CORRENTE ACCANTONATO AL 31/12	**143.089,11**	**129.173,37**
(*) da determinare in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce		
(**) Corrispondente al F.P.V. di parte corrente di Entrata dell'anno 2019		

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PARTE INVESTIMENTI	2018	2019
F.P.V. alimentato da entrate vincolate e destinate ad investimenti accertate in c/competenza	2.956.179,00	1.101.953,75
F.P.V. alimentato da entrate vincolate e destinate ad investimenti accertate in anni precedenti	301.940,17	1.997.906,12
F.P.V. da riaccertamento straordinario	-	-
TOTALE F.P.V. PARTE INVESTIMENTI ACCANTONATO AL 31/12	**3.258.119,17**	**3.099.859,87**
(**) Corrispondente al F.P.V. di parte investimenti di Entrata dell'anno 2019		

L'Organo di revisione ha verificato, con la tecnica del campionamento, che il FPV di spesa c/capitale è stato attivato in presenza delle seguenti condizioni:

- Entrata esigibile
- Tipologia di spesa rientrante nelle ipotesi di cui al punto 5.4 del principio contabile applicato della competenza potenziata (spesa impegnata o, nel caso di lavori pubblici, gara bandita).

L'Organo di revisione ha verificato, con la tecnica del campionamento, che la reimputazione degli impegni, secondo il criterio dell'esigibilità, è conforma all'evoluzione del cronoprogramma di spesa.

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel rendiconto 2019 da calcolare col metodo ordinario è determinato applicando al volume dei residui attivi riferiti alle entrate di dubbia esigibilità, la percentuale determinata come complemento a 100 della media delle riscossioni in conto residui intervenuta nel quinquennio precedente rispetto al totale dei residui attivi conservati al primo gennaio degli stessi esercizi.

L'Ente ha evidenziato nella Relazione al Rendiconto la modalità di calcolo applicate (media semplice) in relazione alle singole tipologie di entrata.

In applicazione del metodo ordinario calcolato con la media semplice tra incassato ed accertato, l'accantonamento a F.C.D.E. iscritto a rendiconto ammonta a complessivi €. 1.314.313,69 .

	Importi
Fondo crediti accantonato al 01/01/2018	1.036.785,92
Utilizzo FCDDE per cancellazione crediti inesigibili	0,00
FCDDE definivamente accantonato nel bilancio di previsione	323.000,00
Plafond disponibile per accantonamento FCDDE nel rendiconto 2018	-45.472,23
FCDDE definivamente accantonato nel rendiconto di gestione 2018	**1.314.313,69**

Tale importo copre l'81,36 dei potenziali residui attivi di difficile esigibilità.

Fondi spese e rischi futuri

Fondo contenziosi

La situazione, sulla base delle informazioni al momento disponibili, non richiede alcun intervento correttivo con carattere d'urgenza ma tuttavia l'Amministrazione ha ritenuto di accantonare prudenzialmente delle somme a causa di problematiche sorte tra alcuni Comuni convenzionati contro il Comune di Padova e l'azienda erogatrice Busitalia spa con l'avvio di una causa che potrebbe colpire in modo indiretto anche questo Ente. Al fine di evitare possibili future ripercussioni di bilancio si è provveduto ad accantonare un importo complessivo di € 230.000,00 pari alla quota della convenzione per il trasporto pubblico per il 2019 che sommati alle precedenti quote accantonate somma a complessivi €. 680.000,00. Alla luce dell'esito della nuova gara per il trasporto e dei ricorsi in essere potrebbe essere che tale accantonamento possa in futuro essere di nuovo disponibile per la realizzazione dei programmi dell'Amministrazione Comunale.

Fondo anticipazioni liquidità

Non è stato previsto l'accantonamento in quanto l'Ente non ha ricorso all'istituto.

Fondo perdite società partecipate

Non è stato previsto l'accantonamento quale fondo per perdite risultanti dal bilancio d'esercizio delle aziende speciali, istituzioni e società partecipate ai sensi dell'art.1, comma 551 della legge 147/2013 in quanto L'Ente dispone di una sola partecipazione e negli ultimi anni non ha mai chiuso il bilancio in perdita.

Fondo indennità di fine mandato

E' stato costituito un fondo di €. 836,66 sulla base di quanto previsto nel bilancio 2019 per indennità di fine mandato. Trattandosi del 1° mandato il totale accantonato risulta pari a €. 836,66

Gestione dei residui

I residui attivi e passivi esistenti al primo gennaio 2019 sono stati correttamente ripresi dal rendiconto dell'esercizio 2018.
Con deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 13/03/2020 l'Ente ha provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31.12.2019 come previsto dall'art. 228 del d.lgs. 267/00 e dal punto 9.1 del D.Lgs. 118/11. Al conto risulta allegato l'elenco dei residui attivi eliminati con adeguata motivazione.
I risultati di tale verifica sono i seguenti:

Residui attivi				
TITOLO	**Residui attivi iniziali**	**Riscossioni**	**Residui attivi finali**	**Maggiori / minori Residui**
TITOLO 1	€ 2.379.128,16	€ 1.401.504,63	€ 1.003.531,67	€ 25.908,14
TITOLO 2	€ 96.321,66	€ 54.483,66	€ 41.838,00	€ 0,00
TITOLO 3	€ 566.606,26	€ 282.020,40	€ 344.788,79	€ 60.202,93
TITOLO 4	€ 163.332,16	€ 109.702,16	€ 53.630,00	€ 0,00
TITOLO 5	€ 2.613,53	€ 780,00	€ 1.833,53	€ 0,00
TITOLO 6	€ -	€ -	€ -	€ 0,00
TITOLO 7	€ -	€ -	€ -	€ 0,00
TITOLO 9	€ 42.698,92	€ 7.530,56	€ 34.985,30	-€ 183,06
TOTALE	**€ 3.250.700,69**	**€ 1.856.021,41**	**€ 1.480.607,29**	**€ 85.928,01**

Residui passivi				
TITOLO	**Residui passivi iniziali**	**Pagamenti**	**Residui passivi finali**	**Minori Residui**
TITOLO 1	€ 1.055.860,09	€ 894.356,23	€ 75.501,98	-€ 86.001,88
TITOLO 2	€ 240.255,72	€ 103.839,90	€ 135.798,78	-€ 617,04
TITOLO 3	€ -	€ -	€ -	€ 0,00
TITOLO 4	€ -	€ -	€ -	€ 0,00
TITOLO 5	€ -	€ -	€ -	€ 0,00
TITOLO 7	€ 823.912,97	€ 266.799,31	€ 555.939,06	-€ 1.174,60
TOTALE	**€ 2.120.028,78**	**€ 1.264.995,44**	**€ 767.239,82**	**-€ 87.793,52**

VETUSTA' DEI RESIDUI

I residui attivi risultanti dopo il riaccertamento classificati secondo l'esercizio di derivazione sono così dettagliati:

	Es. prec.	2015	2016	2017	2018	2019	TOTALE
TITOLO 1	328.064,31	136.477,86	114.061,76	227.431,43	197.496,31	1.342.419,35	2.345.951,02
TITOLO 2	0,00	0,00	347,00	90,00	41.401,00	53.937,66	95.775,66
TITOLO 3	3.031,86	44.866,44	97.578,75	41.249,08	158.062,66	251.682,17	596.470,96
TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	53.630,00	0,00	410.566,49	464.196,49
TITOLO 5	0,00	0,00	405,00	500,00	928,53	3.490,00	5.323,53
TITOLO 9	14.521,32	6.594,85	3.834,19	88,20	9.946,74	10.534,67	45.519,97
TOTALE	**345.617,49**	**187.939,15**	**216.226,70**	**322.988,71**	**407.835,24**	**2.072.630,34**	**3.553.237,63**

I residui passivi risultanti dopo il riaccertamento classificati secondo l'esercizio di derivazione sono così dettagliati:

	Es. prec.	2015	2016	2017	2018	2019	TOTALE
TITOLO 1	0,00	336,00	23.592,80	25.940,00	25.633,18	867.291,14	942.793,12
TITOLO 2	1.018,61	0,00	0,00	74.780,17	60.000,00	167.816,44	303.615,22
TITOLO 3							0,00
TITOLO 4							0,00
TITOLO 5							0,00
TITOLO 7	15.099,69	25.061,20	4.054,67	1.444,98	510.278,52	124.280,58	680.219,64
TOTALE	**16.118,30**	**25.397,20**	**27.647,47**	**102.165,15**	**595.911,70**	**1.159.388,16**	**1.926.627,98**

TABELLA DEFICITARIETA' STRUTTURALE

L'organo di revisione ha verificato il rispetto dei parametri della condizione strutturale di deficitarietà di cui al D.M. 28/12/2018, applicati sul rendiconto. Dall'esame risultano soddisfatti tutti parametri previsti, pertanto si ritiene di poter affermare che la situazione dell'Ente risulta congrua.

TEMPESTIVITÀ PAGAMENTI E COMUNICAZIONE RITARDI

L'ente ha adottato, ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102, misure organizzative (procedure di spesa e di allocazione delle risorse) per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti.
Il risultato delle analisi è illustrato in un rapporto predisposto ai sensi del D.P.C.M. 22/9/2014, pubblicato sul sito internet dell'Ente, da cui risulta quanto segue:
- indicatore tempestività dei pagamenti annuale: - 12,27 giorni
- Importo annuale pagamenti posteriori alla scadenza: €. 431.982,00

DEBITI FUORI BILANCIO

Sulla base delle attestazioni dei responsabili dei servizi si evince che non risultano alla data del 20/04/2020 debiti fuori Bilancio contratti senza deliberazione autorizzativa debitamente impegnata.

ANALISI INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

Limite indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL			
Controllo limite art. 204/TUEL	**2017**	**2018**	**2019**
	0,522%	0,464%	0,458%

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione:

L'indebitamento dell'Ente ha avuto la seguente evoluzione			
Anno	**2017**	**2018**	**2019**
Residuo debito (+)	950.296,14	861.454,90	770.150,52
Nuovi prestiti (+)			
Prestiti rimborsati (-)	88.841,24	91.304,38	93.904,88
Estinzioni anticipate (-)			
Altre variazioni +/-			
Totale al 31/12/2016	**861.454,90**	**770.150,52**	**676.245,64**
Abitanto al 31/12	13508	13502	13479
Debito medio per abitante	63,77	57,04	50,17

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Oneri finanziari per ammortamento prestiti e rimborso degli stessi in c/capitale			
Anno	**2017**	**2018**	**2019**
Oneri finanziari (A)	44.266,68	38.224,14	39.224,14
Quota capitale (B)	88.841,24	91.304,38	93.904,88
Totale al 31/12/2017 C=(A+B)	**133.107,92**	**129.528,52**	**133.129,02**
Totale Entrate correnti (D)	7.849.801,71	8.356.510,40	8.091.887,36
Incidenza (C/D)	1,70%	1,55%	1,65%

Conto del patrimonio

Il conto del patrimonio ha subito la trasformazione a seguito dell'introduzione della nuova contabilità di cui al D.Lgs. 118/11.
In particolare con l'approvazione del rendiconto 2016 si era accertato che l'Ente non aveva provveduto alla rivalutazione degli immobili avvalendosi della possibilità di effettuarlo entro la fine dell'anno 2017, in ossequio a quanto previsto dal principio contabile 4/3.
Dalla verifica effettuata si è accertato l'aggiornamento dell'inventario e dello Stato Patrimoniale al 1/1/2018, e alla rivalutazione del patrimonio demaniale ed indisponibile, nel rispetto del principio contabile applicato 4/3.
L'organo di revisione ha accertato la regolare tenuta ed aggiornamento dello stesso in conformità alle vigenti norme.

CONTO ECONOMICO

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica così sintetizzati:

		Rendiconto 2018	*Rendiconto 2019*
A	*Componenti positivi della gestione*	*8.322.642,15*	*8.093.455,51*
B	*Componenti negativi della gestione*	*8.268.298,46*	*8.007.049,41*
	Risultato della gestione	***54.343,69***	***86.406,10***
C	*Proventi ed oneri finanziari*	*-39.222,06*	*-36.624,70*
D	*Rettifiche attivita' finanziarie*	*14.415,55*	
E	*Proventi (+) ed oneri (-) straordinari*	*415.223,02*	*729.685,05*
	Risultato prima delle imposte	***444.760,20***	***779.466,45***
	Imposte	*140.347,67*	*142.490,73*
	Risultato economico di esercizio	***304.412,53***	***636.975,72***

Il conto economico è stato formato sulla base del sistema contabile concomitante integrato con la contabilità finanziaria e con la rilevazione, con la tecnica della partita doppia delle scrittura di assestamento e rettifica.
Nella predisposizione del conto economico sono stati rispettati i principi di competenza economica ed in particolare i criteri di valutazione e classificazione indicati nei punti da 4.1 a 4.36, del principio contabile applicato n.4/3.
Le quote di ammortamento sono state determinate sulla base dei coefficienti indicati al punto 4.18 del principio contabile applicato 4/3. Le quote d'ammortamento sono rilevate nel registro dei beni ammortizzabili.
l Conto Economico 2019 chiude con un utile d'esercizio di Euro 636.975,72.
Nel dettaglio, le sopravvenienze attive sono pari a Euro 91.729,32 pari ai maggiori residui attivi da conto di bilancio, le insussistenze del passivo sono pari a Euro 87.176,48 minori residui passivi Titolo I e VII, non sono conteggiati i minori residui passivi del Titolo II per Euro 617,04. Le insussistenze dell'attivo sono pari a Euro 6.994,69 pari ai minori residui attivi, Euro 903,25 e Euro 2,96 dismissioni di beni dall'inventario, e Euro 1.193,38 come rimborsi di imposte e tasse.
In merito ai risultati economici conseguiti nel 2019 si rileva :
Il ***miglioramento*** del risultato della gestione (differenza fra componenti positivi e componenti negativi) rispetto all'esercizio precedente motivato da maggiori ricavi e minori costi rispetto alla previsione .
Il risultato economico depurato della parte straordinaria (area E), presenta un saldo positivo di Euro 64.903,03 con un ***miglioramento*** dell'equilibrio economico rispetto al risultato del precedente esercizio derivante come sopra detto dai maggiori ricavi e dai minori costi rispetto alla previsione.
L'organo di revisione ritiene che l'equilibrio economico sia un obiettivo essenziale ai fini della funzionalità dell'ente. La tendenza al pareggio economico della gestione ordinaria deve essere pertanto considerata un obiettivo da perseguire. Alla luce però del fatto che i costi degli ammortamenti non sono finanziariamente previsti appare tecnicamente logico che tale pareggio non potrà mai essere conseguito.

CONTO DEL PATRIMONIO

Nel conto del patrimonio sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.
Si è proceduto con le scritture di assestamento a sterilizzare nel conto del patrimonio l'ammortamento dei beni demaniali e patrimoniali indisponibili.
Nello stato patrimoniale sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.
I valori patrimoniali al 31/12/2019 e le variazioni rispetto all' anno precedente sono così riassunti:

	Valori al 01/01/201	Variazioni +/-	Valori al 31/12/2019
ATTIVO			
Immobilizzazioni immateriali	€ 109.999,64	-€ 8.284,18	€ 101.715,46
Immobilizzazioni materiali	€ 24.436.482,04	€ 1.814.951,95	€ 26.251.433,99
Immobilizzazioni finanziarie	€ 10.040.159,55	€ -	€ 10.040.159,55
Totale Immobilizzazioni	**€ 34.586.641,23**	**€ 1.806.667,77**	**€ 36.393.309,00**
Rimanenze	€ -	€ -	€ -
Crediti	€ 2.214.276,77	€ 25.067,96	€ 2.239.344,73
Altre attività finanziarie	€ -	€ -	€ -
Disponibilità liquide	€ 6.196.210,76	€ 405.251,91	€ 6.601.462,67
Totale attivo circolante	**€ 8.410.487,53**	**€ 430.319,87**	**€ 8.840.807,40**
Ratei e risconti	€ 47.326,35	-€ 8.649,97	€ 38.676,38
Totale dell'attivo	**€ 43.044.455,11**	**€ 2.228.337,67**	**€ 45.272.792,78**
PASSIVO			
PATRIMONIO NETTO	**€ 38.395.848,49**	**€ 1.838.734,33**	**€ 40.234.582,82**
Fondo rischi e oneri	€ 463.927,64	€ 216.909,02	€ 680.836,66
Trattamento di fine rapporto	€ -	€ -	€ -
Debiti	€ 2.890.179,30		€ 2.602.873,62
Ratei e risconti e contributi agli investiementi	€ 1.294.499,68	€ 460.000,00	€ 1.754.499,68
Totale del passivo	**€ 43.044.455,11**	**€ 2.515.643,35**	**€ 45.272.792,78**
Conti d'ordine	€ 3.258.119,17	-€ 158.259,30	€ 3.099.859,87

ATTIVO

Immobilizzazioni
Le immobilizzazioni iscritte nello stato patrimoniale sono state valutate in base ai criteri indicati nel punto 6.1 del principio contabile applicato 4/3 I valori iscritti trovano corrispondenza con quanto riportato nell'inventario e nelle scritture contabili.
L'ente ***si è dotato*** di idonee procedure contabili per la compilazione e la tenuta dell'inventario: ***esistono*** rilevazioni sistematiche ed aggiornate sullo stato della effettiva consistenza del patrimonio dell'ente.
Le immobilizzazioni finanziarie riferite alle partecipazioni sono state valutate col criterio indicato al punto 6.1.3 del principio contabile applicato 4/3.

Crediti
E' stata verificata la corrispondenza tra residui attivi diversi da quelli di finanziamento e l'ammontare dei crediti di funzionamento, come indicato al punto 6.2b1 del principio contabile applicato 4/3, nonché tra il fondo crediti di dubbia esigibilità e il fondo svalutazione crediti.

I crediti sono pari a Euro 2.239.344,73 espressi nel loro valore di realizzo ovvero portati in detrazione del fondo svalutazione crediti pari all'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità per Euro 1.314.313,69, che sommati tra di loro e sottratta l'Iva a credito per Euro 420,79, sono pari all'importo dei residui attivi da conto di bilancio per Euro 3.553.237,63.

Il fondo svalutazione crediti è stato portato in detrazione delle voci di credito a cui si riferisce.

In contabilità economico-patrimoniale sono conservati anche i crediti stralciati dalla contabilità finanziaria ed, in corrispondenza di questi ultimi, deve essere iscritto in contabilità economico-patrimoniale un fondo pari al loro ammontare, come indicato al punto 6.2b1 del principio contabile applicato 4/3.

Il debito annuale IVA è imputato nell'esercizio in cui è effettuata la dichiarazione.
Il credito IVA è imputo nell'esercizio in cui è stata effettuata la compensazione o è stata presentata la richiesta di rimborso.
Il credito IVA derivante da investimenti finanziati da debito non è stato compensato né destinato a copertura di spese correnti.

Disponibilità liquide
E' stata verificata la corrispondenza del saldo patrimoniale al 31/12/2019 delle disponibilità liquide con le risultanze del conto del tesoriere, degli altri depositi bancari e postali.

Patrimonio netto
Il Patrimonio netto aumenta rispetto al valore di chiusura 2018 di Euro 1.838.734,33, nello specifico le singole voci aumentano di:

Riserve da utili	+ 304.412,53 la destinazione a riserva della quota di utile 2018
Riserve da capitale	invariate
Riserve da permessi da costruire	- 578.719,68, tale valore è una differenza tra l'imputazione a riserve della quota di oneri 2019 di Euro 1.201.758,61, tra l'utilizzo di riserve di oneri per l'aumento delle riserve indisponibili per beni demaniali aumentati dell'importo dei caricamenti in inventario nei beni dei modelli A e B per Euro 2.345.608,68 diminuiti della quota dell'ammortamento di tali beni per Euro 565.130,39
Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili	+1.780.478,29, sono pari all'importo dei caricamenti in inventario nei beni dei modelli A e B per Euro 2.345.608,68 diminuiti della quota dell'ammortamento di tali beni per Euro 565.130,39
Altre riserve indisponibili	invariate

Debiti
Per i debiti da finanziamento è stata verificata la corrispondenza tra saldo patrimoniale al 31/12/2019 con i debiti residui in sorte capitale dei prestiti in essere*.*

I debiti da finanziamento sono pari a Euro 676.245,64 mentre i debiti complessivi sono pari a Euro 2.602.873,62 che diminuiti del valore dei debiti di finanziamento, sono pari esattamente all'importo dei residui passivi dal conto di bilancio finanziario per Euro 1.926.627,98.

Per gli altri debiti è stata verificata la corrispondenza con i residui passivi diversi da quelli di finanziamento.

Ratei, risconti e contributi agli investimenti
Le somme iscritte sono state calcolate nel rispetto del punto 6.4.d. del principio contabile applicato 4/3.

Conti d'ordine
Nei conti d'ordine sono correttamente rilevate le garanzie prestate risultanti da atti conservati presso l'ente ed elencate nell'inventario.

RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO

L'organo di revisione attesta che la relazione predisposta dalla giunta è stata redatta conformemente a quanto previsto dall'articolo 231 del TUEL, secondo le modalità previste dall'art.11, comma 6 del D.Lgs.118/2011 ed esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti.

Nella relazione sono illustrate le gestioni dell'ente, i criteri di valutazione utilizzati, nonché i fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio.

L'organo di revisione accerta che nell'organizzazione è presente il servizio "controllo interno" che, ad avvenuta approvazione del rendiconto, provvede alla predisposizione del referto di controllo di gestione previsto dall'art. 198 e 198 bis del TUEL 267/00 e al suo invio alla Corte dei Conti – sez. di Controllo del Veneto.

CONSIDERAZIONI, RILIEVI E PROPOSTE

L'organo di revisione dà atto :

- dell'attendibilità delle risultanze della gestione finanziaria *(rispetto delle regole e principi per l'accertamento e l'impegno, esigibilità dei crediti, salvaguardia equilibri finanziari anche prospettici, debiti fuori bilancio, ecc.)*;
- del rispetto degli obiettivi di finanza pubblica *(saldo di bilancio, contenimento spese di personale, contenimento indebitamento)*
- della congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità e dei fondi rischi
- dell'attendibilità dei risultati economici generali e di dettaglio *(rispetto della competenza economica, completa e corretta rilevazione dei componenti economici positivi e negativi, scritture contabili o carte di lavoro a supporto dei dati rilevati)*;
- dell'attendibilità dei valori patrimoniali *(rispetto dei principi contabili per la valutazione e classificazione, conciliazione dei valori con gli inventari)*;
- dell'analisi e valutazione dei risultati finanziari ed economici generali e di dettaglio della gestione diretta ed indiretta dell'ente;
- che durante l'esercizio non si sono presentate gravi irregolarità contabili e finanziarie e inadempienze
- che l'Amministrazione tenga conto nell'eventuale applicazione dell'avanzo di amministrazione anche delle conseguenze derivanti dall'emergenza COVID 19 derivanti da minori entrate e maggiori spese per l'equilibrio di bilancio di competenza

CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime **parere favorevole** per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2019.

Ponte San Nicolò, li 6 maggio 2020

L'ORGANO DI REVISIONE
Dr. Andrea Pavanello

COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ **ALLEGATO “”**

SERVIZI DI STAFF
SERVIZIO CONTROLLI INTERNI

Rendiconto 2019

RELAZIONE STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI E PROGRAMMI AL 31 DICEMBRE 2019

SERVIZI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA

Rientrano nell'ambito di questo servizio le attività inerenti l'organizzazione ed il funzionamento degli organi istituzionali, le funzioni proprie della Segreteria (deliberazioni, atti e contratti), le attività relative alla rete distributiva commerciale del Comune, al protocollo e alla notifica degli atti.
Le attività istituzionali del Servizio sono:

- gestione degli atti, delle deliberazioni e dei contratti;
- attività di segreteria particolare del Sindaco;
- attività di assistenza al Difensore Civico;
- attività inerente la pubblicazione del Notiziario Comunale;
- gestione degli organi collegiali e coordinamento delle loro attività;
- gestione del personale addetto all'apertura e chiusura dei locali adibiti a riunioni;
- gestione delle attività commerciali;
- protocollo e spedizione della corrispondenza per gli uffici;
- notifica degli atti.

La struttura organizzativa coinvolta è il Servizio Segreteria, Contratti, Commercio, Protocollo, Att.tà produttive.

Responsabile del servizio è la dott.ssa Nicoletta Barzon - Vice Segretario e Capo Settore I° Affari Generali – Titolare di posizione organizzativa.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 1 - Programma 2
Stipula contratti

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Stipula di diversi contratti per la realizzazione di opere pubbliche, fornitura di servizi, costituzione e trasferimento di diritti reali.	anno 2019	il servizio è stato svolto con regolarità
2	Contenimento delle spese di stipula contratti attraverso il ricorso al rogito notarile solo nei casi di particolare complessità dell'atto.	anno 2019	il servizio è stato svolto con regolarità

3	Contratti rogati dal segretario comunale: registrazione e versamento diritti	anno 2019	il servizio è stato svolto con regolarità
4	Determinazione e liquidazione diritti di rogito al segretario comunale	con cadenza quadrimestrale	il servizio è stato svolto con regolarità

Missione 1 - Programma 1
Notiziario comunale

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Pubblicazione di non più di tre numeri ordinari del notiziario comunale ed eventuali numeri speciali e supplementi	Anno 2019	Nel corso del 2019 sono stati pubblicati due notiziari comunali
2	Affidamento incarico realizzazione notiziario comunale	entro marzo 2019	Incarico affidato

Missione 1 - Programma 1
Organi rappresentativi

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Trasmissione al servizio Gestione Risorse umane della liquidazione sulle presenze dei consiglieri al consiglio comunale e alle commissioni consiliari	ogni semestre	il servizio è stato svolto con regolarità
2	Determinazione/liquidazione rimborsi spese per missioni e trasferte degli amministratori.	secondo necessità	il servizio è stato svolto con regolarità
3	Determinazione/Liquidazione dei rimborsi ai datori di lavoro dei permessi fruiti dagli amministratori	secondo necessità	il servizio è stato svolto con regolarità
4	Gestione amministrativa per il funzionamento dei gruppi consiliari.	secondo necessità	il servizio è stato svolto con regolarità
5	Pubblicizzazione iniziative dell'amministrazione comunale mediante stampa volantini	non più di 4 nel corso dell'anno	il servizio è stato svolto con regolarità
6	Associazione all'Anci e all'Anci Veneto	secondo le scadenze	assunta la determinazione di impegno di spesa. A febbraio 2019 le quote associative di Anci e Anci Veneto per l'anno 2019 sono state liquidate
7	acquisto beni in occasione di feste nazionali, solennità civili, onoranze, cerimonie, ecc.	secondo necessità	il servizio è stato svolto con regolarità

Missione 1 - Programma 2
Concessione uso locali comunali

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Concessione dei locali del Centro Civico "M. Rigoni Stern", della sala civica "Unione Europea" e della sala riunioni presso la scuola dell'infanzia "L'Aquilone" ai soggetti che ne fanno richiesta in conformità ai regolamenti comunali che ne disciplinano l'utilizzo	anno 2019	Servizio svolto con regolarità

Missione 1 - Programma 2
Gestione sala civica "Unione Europea" e centro civico "M. Rigoni Stern" servizio di vigilanza al parco vita e gestione palestre

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Appalto/rinnovo per la gestione unitaria della sala civica "unione europea" centro civico "M. Rigoni Stern" gestione palestre comunali e gestione sicurezza parco vita	entro maggio 2019	rinnovo eseguito

Missione 1 - Programma 2
Pulizia uffici comunali e altre strutture comunali

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Contabilizzazione e liquidazione delle spettanze della ditta affidataria del servizio	con cadenza mensile	il servizio è stato svolto con regolarità
2	Nuovo appalto / rinnovo appalto pulizia uffici	entro aprile 2019	rinnovo eseguito

Missione 1 - Programma 11
Patrocinio legale del Comune

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Assicurarsi le consulenze professionali di esperti nelle materie legali	Affidamento incarichi al momento delle specifiche necessità, nel rispetto della normativa in materia di consulenze	Non si è presentata la necessità di affidare incarichi

2	Assicurarsi l'assistenza legale per le vertenze amministrative e non, avanti la magistratura civile ed amministrativa	Nei termini idonei per la costituzione in giudizio a seguito della decisone della Giunta	Per il servizio Segreteria non si è presentata la necessità di affidare incarichi

Missione 1 - Programma 11
Protezione banca dati comunale

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Perfezionamento delle attività di competenza 2019 per l'adeguamento alle nuove disposizioni normative del Regolamento UE 679/2016 in materia di privacy	anno 2019	attività perfezionate

Missione 1 - Programma 2
Notificazioni

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Gestione dell'Albo Pretorio Informatico	anno 2019	il servizio è stato svolto con regolarità
2	Gestione informatizzata delle notificazioni	anno 2019	il servizio è stato svolto con regolarità
3	Gestione informatizzata dei depositi	anno 2019	il servizio è stato svolto con regolarità

Missione 1 - Programma 2
Protocollo e spedizione corrispondenza

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Gestione del servizio di protocollo informatico	anno 2019	il servizio è stato svolto con regolarità
2	invio telematico notizie/iniziative comunali ai pannelli elettronici	tutto l'anno su richiesta del Sindaco	il servizio è stato svolto con regolarità

3	nuovo appalto affidamento servizio recapito posta	entro 31/12/19	l'appalto per il servizio di spedizione e recapito della posta si è concluso entro il 2019 con l'affidamento dell'incarico ad una ditta del settore.

Missione 1 e 14 - Programma 2
Commercio

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Controllo scia commerciali e di pubblico esercizio.	con regolarità nel corso dell'anno 2019	il servizio è stato svolto con regolarità
2	Rilascio delle autorizzazioni commerciali nei casi previsti dalla normativa	con regolarità nel corso dell'anno 2019	il servizio è stato svolto con regolarità
3	Monitoraggio aree pubbliche e impianti di distribuzione di carburante.	entro 31 gennaio 2019	il servizio è stato svolto con regolarità
4	Assegnazione posteggi liberi nei mercati e posteggi isolati	entro 90 gg dalla pubblicazione nel sito comunale	il servizio è stato svolto con regolarità
5	Rilascio licenze di P.S. e controllo scia per la somministrazione di alimenti e bevande per sagre e feste paesane	su richiesta tutto l'anno	il servizio è stato svolto con regolarità
6	Carnevale 2019: gestione dell'iniziativa limitatamente all'iter di rilascio della Licenza di pubblica sicurezza e autorizzazione temporanea di commercio su suolo pubblico	febbraio 2019	iniziativa gestita con rilascio licenza e autorizzazione
7	Mercato dell'antiquariato: svolgimento iter per assegnazione posteggi agli operatori professionali	anno 2019	il servizio è stato svolto con regolarità

Missione 1 e 14 - Programma 2
Attività produttive

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Farmacia comunale: controllo adempimenti come da capitolato e contratto	anno 2019	il servizio è stato svolto con regolarità
2	Strutture sanitarie ex Legge 22/2002: rilascio, rinnovo e variazioni	con regolarità nel corso dell'anno 2019	il servizio è stato svolto con regolarità

SERVIZIO FINANZIARIO

Il Servizio Finanziario che svolge tutte le funzioni e le attività del servizio di cui all'art. 153 del T.U approvato con D.Lgs. 267/2000. Il Servizio ha il compito, in stretta collaborazione con i diversi altri Settori e Servizi Comunali, del coordinamento e della gestione dell'attività finanziaria.
Oltre alle finalità istituzionali di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa, sono demandati al controllo di gestione compiti di analisi e verifica dell'efficacia, efficienza qualità dei servizi.

Le strutture organizzative coinvolte sono il Servizio Bilancio – Programmazione – Contabilità (Servizi Finanziari).

Responsabile del servizio è il dott. Lucio Questori - Capo Settore Servizi Finanziari - Titolare di posizione organizzativa.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 1 - Programma 3
Programmazione e Bilancio

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Approvazione dei documenti di Bilancio	tempi e modalità previste dalla normativa	Bilancio di previsione 2019-2021 approvato con deliberazione di C.C. n. 52 del 19.12.2018 Rendiconto esercizio 2018 approvato con deliberazione di C.C. n. 10 del 09.04.2019 Delibera C.C. n. 39 del 23.09.2019 "Presentazione DUP 2020/2022". Bilancio di previsione 2020-2022 approvato con deliberazione di C.C. n. 62 del 18.12.2019
2	Sensibilizzazione degli organi politici e gestionali in tema di programmazione	nel corso dell'anno e in particolar modo in sede di previsione	La sensibilizzazione dei soggetti politici e gestionali coinvolti nell'attività programmatoria continua con costanza
3	Pubblicazione dei contenuti di bilancio	nel sito web	La pubblicazione avviene regolarmente

Missione 1 - Programma 3
Gestione del bilancio

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Parere di regolarità contabile e attestazione copertura sulle proposte di deliberazione	entro 5 gg. dalla ricezione della proposta	Attività svolta nel rispetto dei tempi previsti
2	Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulle determinazioni	entro 5 gg. dalla ricezione della determinazione	Attività svolta nel rispetto dei tempi previsti
3	Emissione mandati di pagamento	entro le scadenze dei titoli di credito, per i restanti entro 20 giorni dal ricevimento della liquidazione (vedi art.63 regol. contabilità)	Attività svolta nel rispetto dei tempi previsti

Missione 1 - Programma 3
Finanziamenti

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Gestione mutui in essere	secondo le scadenze contrattuali	Con regolarità secondo le scadenze contrattuali

Missione 10 - Programma 2
Trasporto pubblico

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Convenzione per trasporto pubblico urbano – Linee 16 – 5 e 41 (festivo)	per l'intero anno	Il servizio è svolto regolarmente

Per quanto riguarda la **dotazione organica** non sono intervenute variazioni.

SERVIZI ECONOMALI

Il servizio prevede attività di supporto agli altri Servizi, che consistono nel reperimento accentrato di beni e servizi, anche su indicazione dei Responsabili o dei Capi Servizio.
Rientrano perciò nel servizio le seguenti attività:

- la gestione cassa economale per le spese di ufficio di non rilevante ammontare (sino ad importi di € 5.000,00 IVA esclusa);
- la continuità di gestione degli uffici e servizi diversi attraverso acquisti e forniture di beni e servizi necessari per il raggiungimento degli obiettivi dei vari Servizi, oltre alle funzioni comunali tipiche di economato, sia mediante la cassa economale, che mediante determinazioni;
- la gestione dell'inventario dei beni mobili;
- la tenuta e la distribuzione ai vari uffici dei diritti di segreteria
- l'acquisto e la distribuzione ai vari servizi del materiale di cancelleria, carta, toner e cartucce per fotocopiatori, stampanti ecc.,
- la tenuta e la distribuzione del materiale di pulizia per l'arcostruttura e le palestre a seguito dell'utilizzo delle società sportive;
- Gestione del servizio dei fotocopiatori a noleggio del Comune e dell'Istituto Comprensivo con il pagamento oltre del canone mensile, delle sole spese relative alla carta
- la fornitura di vestiario agli Operai Comunali, al commesso, agli Agenti di Polizia Locale e alla cuoca della Scuola Materna a norma del vigente regolamento della massa vestiaria;
- il servizio mensa al personale dipendente ed ai volontari del servizio civile assegnati a codesto ente, secondo quanto stabilito dalle vigenti norme contrattuali;
- la funzionalità degli immobili comunali, provvedendo alla gestione delle spese per le utenze;
- le varie coperture assicurative;
- la manutenzione delle centrali nonché degli apparecchi telefonici in uso dei vari uffici e servizi;
- gli abbonamenti cartacei e i contratti/abbonamenti elettronici (CD ecc.) a giornali, riviste e pubblicazioni per uso uffici e servizi .

La struttura organizzativa coinvolta è il Servizio Economato-Provveditorato.

Responsabile del programma è il dott. Lucio Questori - Capo Settore II° Servizi Finanziari -Titolare di posizione organizzativa.
Economo è il rag. Mario Longo.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 1 - Programma 3
Acquisto beni e servizi per servizi comunali

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Attivazione procedure concorsuali per la fornitura di beni e servizi aventi carattere di somministrazione	con continuità nel corso dell'anno	Le procedure concorsuali per la fornitura di beni e servizi aventi carattere di somministrazione sono state tutte attivate
2	Acquisti di beni e servizi per il funzionamento degli uffici comunali	con continuità nel corso dell'anno	Gli acquisti di beni e servizi per il funzionamento degli uffici comunali vengono fatti con continuità su richiesta dei servizi interessati
3	Aggiornamento dell'inventario	con continuità nel corso dell'anno	L'aggiornamento dell'inventario è fatto con continuità non appena ricevuta la relativa fattura di acquisto per i beni da inserire in inventario
4	Gestione e distribuzione diritti segreteria	con continuità nel corso dell'anno	La distribuzione dei diritti segreteria viene fatta con continuità su richiesta dei servizi interessati
5	Servizio di distribuzione materiale di cancelleria, pulizia, carta, toner, cartucce stampanti	con continuità nel corso dell'anno	Il servizio di distribuzione materiale di cancelleria, pulizia, carta, toner, cartucce stampanti è fatto con continuità su richiesta degli uffici/servizi

Missione 1 - Programma 3
Cassa economale

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Acquisti di vario genere mediante la cassa di economato (spesa, richiesta di rimborso, rendicontazione)	con continuità nel corso dell'anno	Gli acquisti di vario genere mediante la cassa di economato (spesa, richiesta di rimborso, rendicontazione) sono stati effettuati con continuità

Missione 1 - Programma 3
Utenze

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Verifica dell'andamento delle spese di funzionamento per le utenze in essere	con regolarità nel corso dell'anno	La verifica dell'andamento delle spese di funzionamento per le utenze in essere viene fatta con regolarità

2	Liquidazione spese dei contratti di somministrazione	con regolarità nel corso dell'anno	La liquidazione delle spese dei contratti di somministrazione è avvenuta con regolarità

Missione 1 - Programma 3
Inventario beni mobili

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Aggiornamento dell'inventario	con continuità nel corso dell'anno	L'aggiornamento dell'inventario, per i beni mobili, è avvenuta con continuità alla liquidazione della fattura
2	Calcolo ammortamenti economici e aggiornamento dell'inventario con le scritture economico patrimoniali	aprile corrente anno (per l'approvazione del Conto del Patrimonio del Rendiconto anno precedente)	Il calcolo degli ammortamenti economici e aggiornamento dell'inventario con le scritture economico patrimoniali sono state fatte entro la sdata stabilita dalla normativa vigente
3	Registrazioni cessioni / acquisizioni / cambiamento ubicazione bene da un ufficio ad un altro	con regolarità nel corso dell'anno	Il calcolo degli ammortamenti economici e aggiornamento dell'inventario con le scritture economico patrimoniali è stato effettuato con regolarità

Missione 1 - Programma 3
Assicurazioni

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Gestione pratiche sinistri	con regolarità nel corso dell'anno	La gestione delle pratiche sinistri è avvenuta con regolarità non appena in possesso di tutta la documentazione per l'apertura del sinistro e l'invio al broker,
2	Revisione ed aggiornamento polizze in collaborazione con il broker assicurativo	con regolarità nel corso dell'anno	Si è proceduto ad attivare nella polizza infortuni, su richiesta dell'assistente sociale competente, le famiglie (qualificate come volontari) che accolgono i bambini nell'ambito del progetto "famiglie al centro la forza delle reti" includendo i bambini stessi
3	Gestione stipula assicurazioni aggiuntive	su richiesta dei servizi interessati	Non vi è stata alcuna richiesta per la tipula di assicurazioni aggiuntive
4	Rinnovo polizze in scadenza	entro 30 settembre	Le polizze sono state rinnovate l'anno scorso e, pertanto, non è previsto alcun rinnovo. Come da normativa è stata confermata la validità annuale della polizza RC AUTO.

Missione 1 - Programma 3
Mensa Dipendenti-Volontari Servizio Civile

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Affidamento incarico servizio	entro il mese di gennaio	L'affidamento dell'incarico del servizio sostitutivo mensa dipendenti/volontari è avvenuto entro il 31 gennaio
2	Liquidazione spettanze alle ditte	entro termini previsti dalla fattura	La liquidazione delle fatture è avvenuta entro i tempi previsti dalla fattura stessa

Missione 1 - Programma 3
Servizio cose ritrovate

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Registrazione e conservazione degli oggetti rinvenuti	con regolarità nel corso dell'anno	La registrazione e conservazione degli oggetti rinvenuti è avvenuta con regolarità è avvenuta con regolarità nel rispetto della normativa vigente
2	Pubblicazione del ritrovamento	con regolarità nel corso dell'anno	La pubblicazione del ritrovamento è avvenuta con regolarità nel rispetto della normativa vigente
3	Restituzione degli oggetti al proprietario	con regolarità nel corso dell'anno	La restituzione degli oggetti al proprietario è avvenuta con regolarità nel rispetto della normativa vigente
4	Restituzione al ritrovatore	con regolarità nel corso dell'anno	La restituzione al ritrovatore è avvenuta con regolarità nel rispetto della normativa vigente

LAVORI PUBBLICI – VIABILITA' – AMBIENTE

Il servizio fa riferimento alla realizzazione dei programmi di opere pubbliche e interventi di manutenzione del patrimonio.
La gestione dei lavori pubblici programmati comprende l'istruttoria delle procedure amministrative relative ad ogni singolo intervento, dall'affidamento del progetto stesso, al collaudo finale dell'opera. Tale istruttoria e le relative procedure non si limitano ad una mera attività di tipo amministrativo, ma comporta anche i vari rapporti con i tecnici incaricati della progettazione e direzioni dei lavori, nonché le verifiche tecniche in cantiere dell'andamento dei lavori.
Le strutture organizzative coinvolte sono il Servizio LL.PP. Edilizia Pubblica e il Servizio Ambiente-Impianti Tecnologici.

Responsabile del servizio è l'ing. Simone Bezze - Capo Settore IV° Lavori Pubblici, Edilizia Pubblica, Ambiente – Titolare di posizione organizzativa.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 1 - Programma 6
Gestione lavori pubblici programmati

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Realizzazione delle opere previste nel programma delle Opere Pubbliche	Secondo quanto fissato nel programma di ogni singolo intervento	Vedi quanto di seguito riportato

A. Lavori di sistemazione e adeguamenti edifici diversi
1) sono stati eseguiti i lavori di manutenzione serramenti e cancelli di edifici diversi
2) è stata installata una copertura da interni presso l'ufficio municipale di protocollo ed installata parete divisoria tra uffici degli assessori
3) sono stati predisposti gli allacci idrici ed elettrici per installazione distributori automatici bevande in vari plessi

B. Sistemazione e manutenzioni straordinarie scuole
1) sono iniziati i lavori di sostituzione infissi presso le scuole elementari di Rio e l'Asilo Nido
2) è stata eseguita la riparazione e pulizia degli scarichi della scuola elementare di Roncaglia
3) è stato completato l'impianto strutturato dati e sostituzione corpi illuminanti della scuola elementare di Rio
4) sono stati completati i lavori di sistemazione della scuola media e palestra di Roncaglia

C. Interventi su verde pubblico ed impianti sportivi.
1) sono stati sostituiti i tabelloni impianto basket palestra Roncaglia e completata la verifica delle attrezzature delle palestre comunali
2) è stato affidato l'incarico per il collaudo e verifica annuale del palco mobile comunale

D. Sistemazioni e manutenzioni straordinarie nel campo della viabilità
1) è stato sostituito parte del guard rail lungo via Sant'Urbano e Vinci
2) è stato completato il secondo stralcio degli attraversamenti pedonali luminosi lungo la S.S. 516 Piovese
3) è completata la sistemazione dell'area dell'attuale capolinea Busitalia e la realizzazione del nuovo capolinea bus in via Palermo
4) sono stati conclusi i lavori di asfaltature e rifacimento di strade e marciapiedi anno 2018
5) è stata eseguita la fornitura di asfalto a freddo in sacchi per la manutenzione stradale

E. Lavori di sistemazione e manutenzione parchi e giardini
1) è completata la manutenzione e potatura del verde pubblico e pulizia e diserbo delle strade e aree pubbliche
2) sono stati acquistati dei ricambi per i giochi delle aree a verde pubblico ed installato nuova palestra fitness sul parco Baden Powell
3) è stato implementato un bosco di pianura in località Roncajette
4) è stato affidato uno specifico appalto per sostituzione ed integrazione di alberature in tutto il territorio comunale (ditta Lumia)

F. Sistemazione e manutenzione cimiteri
1) Manutenzione regolarmente svolta

G. Patrimonio culturale
1) è in fase di aggiudicazione l'appalto per il recupero di Villa Crescente

Missione 1 - Programma 6
Manutenzione immobili

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Mantenimento dei servizi con gli standard qualitativi e quantitativi degli anni precedenti: -miglioramento della sicurezza e salute nel posto di lavoro - manutenzione periodica degli estintori per la sicurezza degli edifici comunali - manutenzione immobili e gestione utenze	nel corso dell'anno	Vedi quanto di seguito riportato

A. Miglioramento della sicurezza e salute nel posto di lavoro

1)Risulta regolarmente effettuato il servizio affidato all'ing. Rodolfo Cibola, responsabile del Servizio di Sicurezza.

B. Manutenzione degli estintori per la sicurezza degli edifici comunali
1) È stato concluso il servizio di manutenzione e revisione periodica degli estintori, idranti, dell'impianto antincendio dei locali archivio del municipio e verifica evacuatori di fumo (ditta Energy Salento s.r.l.)

C. il servizio di manutenzione programmata ingressi automatici del municipio è stato regolarmente effettuato dalla ditta Teknos s.r.l.

D. il servizio per la verifica degli impianti antintrusione e antincendio è stato regolarmente effettuato dalla ditta ESA Sistemi s.a.s.

E. Spese fornitura calore alle centrali termiche e gestione impianti
Il servizio è stato regolarmente eseguito da parte della ditta Engie Servizi spa con incarico annuale

F. Manutenzione e funzionamento magazzino comunale
E' stato regolarmente eseguito il servizio di manutenzione e controllo dei portoni motorizzati del magazzino, affidato alla ditta A.T.M. di Pasin Antonio

G. Spesa per manutenzione e funzionamento scuole materna, elementari e medie, municipio e centro civico
E' stato regolarmente eseguito il servizio di controllo e manutenzione degli ascensori da parte della ditta Vergati
L'intervento di manutenzione ordinaria degli impianti elettrici degli edifici comunali è stato regolarmente eseguito da parte della ditta Simet s.r.l.
E' stata eseguita la manutenzione dell'impianto fotovoltaico della scuola elementare di Rio;
E' stata eseguita la manutenzione dell'impianto fotovoltaico della scuola media del capoluogo.

Missione 12 - Programma 9
Servizi cimiteriali

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Mantenimento dei servizi con gli standard qualitativi e quantitativi degli anni precedenti: - apertura/chiusura - inumazione/tumulazione/esumazione/estumulazione - manutenzione straordinaria - gestione lampade votive - acquisto attrezzature	nel corso dell'anno	A. Il servizio di apertura e chiusura e pulizia dei cimiteri è regolarmente eseguito B. Le operazioni di inumazione, tumulazione ed esumazione sono regolarmente eseguite C. La verifica annuale del montaferetri è stata eseguita. D. Il servizio lampade votive è in fase di regolare attuazione da parte della ditta concessionaria Marzaro Impianti

Missione 10 - Programma 5
Viabilità

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Mantenimento dei servizi con gli standard qualitativi e quantitativi degli anni precedenti: - manutenzione ordinaria di vie, strade e marciapiedi - segnaletica orizzontale - spazzamento strade - arredo urbano - canoni di concessione sommità arginali	nel corso dell'anno	A. Manutenzione strade 1)Durante l'anno si è proceduto alla fornitura e stesa di materiale ghiaioso su spazi pubblici non asfaltati; 2)è stato eseguito il servizio di pulizia di diverse condotte acque bianche e pozzetti nel territorio comunale B. Esecuzione della segnaletica orizzontale. Il servizio è stato eseguito dalla ditta Segnaletica Ciliense s.r.l. C. Fornitura di segnali stradali verticali La fornitura è stata regolarmente eseguita dalla ditta EcoTraffic s.r.l. C. Spazzamento strade Lo spazzamento delle strade è eseguito da parte di AcegasAps a cui il servizio è dato in concessione; D. Arredo Urbano Sono stati acquistati cestini e archetti per arredo urbano e completato il percorso arginale del Bacchiglione E. Concessioni per uso sommità arginali. Sono state liquidate le spese per le concessioni in essere.

Missione 10 - Programma
Illuminazione pubblica

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Mantenimento dei servizi con gli standard qualitativi e quantitativi degli anni precedenti: - realizzazione nuovi allacciamenti - manutenzione ordinaria degli impianti comunali elettrici, di pubblica illuminazione e semaforici - gestione utenze energia elettrica	nel corso dell'anno	Si è aderito alla convenzione CONSIP per il servizio illuminazione pubblica per un periodo di anni nove a decorrere dal 01/07/2013. Il servizio nell'anno in corso è stato regolarmente eseguito In occasione di interventi stradali si è proceduto alla sostituzione dei punti luce lungo le vie Pellico, Alfieri e Nievo, Vinci

Missione 9 - Programma 2
Ambiente

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Mantenimento dei servizi con gli standard qualitativi e quantitativi degli anni precedenti: - manutenzione verde pubblico e affidamento nuovo appalto - servizio derattizzazione e disinfestazione - compartecipazione a spesa disinquinamento fiumi Brenta, Bacchiglione, Fratta-Gorzone e Adige - iniziative volte a sensibilizzare l'attenzione sulla prevenzione e tutela dell'ambiente	nel corso dell'anno	A. Servizio di manutenzione del verde pubblico nel territorio comunale 1) L'intervento è stato regolarmente eseguito dalla ditta affidataria Pollice Verde S.c.a.r.l. B. Servizio derattizzazione e disinfestazione 1) Il servizio affidato alla ditta Cooperativa Solidarietà soc. coop. sociale è stato regolarmente eseguito C. Iniziative volte a sensibilizzare l'attenzione sulla prevenzione e tutela dell'ambiente 1) è presente il servizio di raccolta di olio esausto consegnato in vari punti del territorio 2) è presente un servizio di distribuzione di pastiglie per trattamento larvale contro la proliferazione della zanzara tigre 3) è stato impegnato e regolarmente liquidato il contributo 2019 per la riduzione della produzione di rifiuti da attività di ristorazione presso mense, feste e sagre D. Servizio di apertura e chiusura dei parchi Il servizio è regolarmente in corso, sulla scorta di un appalto di durata triennale fino al 2020 E. Servizio di ripristino post incidente mediante pulizia della sede stradale Il servizio è affidato in concessione pluriennale F. Aree a verde pubblico 1) É stato eseguito il noleggio di un bagno chimico a servizio del campo di calcio nel parco pubblico di Roncajette 2) Sono stati sostituiti vari elementi di arredo urbano presso le aree pubbliche comunali

Missione 11 - Programma 1 e 2
Protezione civile

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Gestire le competenze comunali in materia di Protezione Civile per la parte amministrativa	Variabili secondo richieste durante tutto l'anno.	Sono state previste ed impegnate le risorse per la formazione del personale di Protezione Civile

URBANISTICA - GESTIONE DEL TERRITORIO E PATRIMONIO

Il servizio fa riferimento allo svolgimento delle seguenti attività:
- rilascio dei permessi di costruire;
- verifica della Denuncia di inizio Attività ai sensi del D.P.R. 380/2001 ;
- rilascio dei permessi di costruire a sanatoria o dei provvedimenti di diniego (L. 47/1985 e L.724/1994, l.326/2003);
- rilascio di autorizzazioni/provvedimenti ai sensi del D.Lgs. 42/2004;
- controllo e verifica in materia di abusivismo edilizio, della regolarità amministrativa ed urbanistica delle opere realizzate ai permessi a costruire rilasciati e/o rilievi di abusi edilizi con l'ufficio di Polizia Municipale;
- rilascio di certificazioni inerenti sia l'aspetto urbanistico che edilizio;
- verifica documentazione pratiche inerenti il rilascio dei certificati di agibilità (DPR 380/2001);
- gestione ed assetto del territorio attraverso l'attuazione di nuovi piani urbanistici attuativi sia di iniziativa pubblica e/o privata ed eventuali varianti urbanistiche così come previsto dalla L.R. 11/2004;
- gestione tecnica ed amministrativa dei piani PEEP di nuova realizzazione e di quelli già esistenti;
- trasformazione aree presenti nei piani PEEP da diritto di superficie in diritto di proprietà ed eliminazione dei vincoli della proprietà;
- gestione del patrimonio per quanto riguarda:
- alienazione aree e fabbricati in disponibilità al patrimonio comunale;
- la locazione degli alloggi di proprietà comunale;
- concessioni di aree di proprietà comunale per installazione di apparecchi di telefonia mobile;
- variazioni all'inventario per quanto attiene alla gestione patrimoniale;
- Sportello Unico così come previsto dal D.P.R.447/1998;
- S.I.T. – Sistema Informativo Territoriale;

Le strutture organizzative coinvolte sono il Servizio Amministrativo – Servizio Peep/Patrimonio - Servizio Urbanistica/Territorio – Servizio Edilizia Privata/Abusivismo.

Responsabile del servizio è l'arch. Roberto Bettio - Capo Settore III° Uso e Assetto del Territorio – Titolare di posizione organizzativa.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 1 - Programma 5
Patrimonio

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Contratti di locazione. Calcolo e pagamento della tassa di registro annuale	a scadenza	determinazione n. 564 del 06/11/2019
2	Pagamento delle spese condominiali ordinarie e straordinarie. Adempimenti.	a scadenza	con regolarità a scadenza
3	Contratto di locazione degli immobili di proprietà comunale. Adempimenti in caso di disdetta o subentro con nuovo locatario e calcolo canone di locazione	entro 30 gg. dalla determinazione di assegnazione dell'alloggio	nessuna nuova richiesta pervenuta
4	Canoni di locazione degli alloggi di proprietà. Aggiornamento	a scadenza	da rivedere con nuova normativa in materia legge regionale 39/2017 da ricalcolare in base a regolamento regionale
5	Trasformazione aree da superficie a proprietà ed eliminazione vincolo. Determinazione del corrispettivo.	entro 30 gg. dalla richiesta	determinazione n.171 del 21.03.2019 ; comunicazione del 15.02.2019 prot. 3251 ,comunicazione del 16.05.2019 ; comunicazione del 01.02.2019 prot. 2196
6	Trasformazione aree da superficie a proprietà ed eliminazione vincolo. Adempimenti inerenti la stipulazione presso il notaio	entro 60 gg. dalla richiesta	determinazione n.487 del 23.09.2019 determinazione n. 489 del 27.09.2019 "
7	Caserma dei Carabinieri. Adempimenti per il pagamento dell'imposta di registro annuale	a scadenza	atto notarile del 10/10/2019 per Hypo Alpe adria Bank e del 18/11/2019
8	Polizza incendi. Aggiornamento o conferma valori fabbricati	entro 30.09.2019	determinazione n. 563 del 04.11.2019
9	Permuta aree in disponibilità al patrimonio comunale. Adempimenti inerenti via don Orione	entro il 31.03.2019	regolarmente aggiornato valori a scadenza
10	Concessione aree per telefonia mobile. Adempimenti per rinnovi/rinegoziazione contratti esistenti	entro 120 gg dalla delibera di approvazione contratto di concessione	eseguita richiesta in data 20,11,2019 di variazione catastale per cambio colturale all'agenzia entrate necessario per l'atto di cessione notarile delle aree
11	Acquisizione aree al demanio/patrimonio. Adempimenti a seguito di atti d'obbligo, cessioni gratuite, convenzioni urbanistiche	entro 90 gg. dalla richiesta	pratiche in corso per rinegoziazioni e contenzioni con contratti in essere

12	Acquisizione aree per abusivismo edilizio. Adempimenti a seguito di verbale di inottemperanza ordinanza di demolizione.	termini di legge	determinazione n. 368 del 02.07.2019 di presa d'atto ed approvazione relazione e del certificato di collaudo. Atto notarile di acquisizione aree in data 16.07.2019 presso notaio Caracciolo di Padova
13	Attività propedeutiche finalizzate al piano delle alienazioni dell'anno 2019.	entro il 30.11.2019	deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 18/12/2019. determinazioni conseguenti all'ordinanza di inottemperanza
14	Incarico per verifica dati catastali per tributo consorzio di bonifica	entro il 31.12.2019	l'Amministrazione ha posticipato tali azioni propedeutiche per l'anno 2020
15	Determinazione dei valori minimi delle aree edificabili ai fini dell'IMU (imposta unica municipale).Adempimenti	entro il 15.04.2019	obiettivo eliminato con assestamento bilancio 2019

Missione 8 - Programma 2
P.E.E.P.

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Alloggi di edilizia convenzionata (anni 1980, 1990 e 2000). Adempimenti inerenti il non esercizio del diritto di prelazione, nulla osta alla vendita, determinazione prezzo di cessione	30 o 60 gg. dalla richiesta secondo convenzione	determinazioni n. 220 del 15.04.2019 - n. 271 del 16.05.2019 - n. 593 del 11.11.2019
2	Verifica requisiti assegnatari alloggi peep capoluogo. Adempimenti inerenti la verifica del possesso dei requisiti soggettivi dichiarati.	entro 30 giorni dalla comunicazione di cessione se non riportato diversamente in convenzione di cessione	nessuna nuova richiesta

Missione 8 - Programma 1
Edilizia Privata - Abusivismo

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Pratiche edilizie Rilascio di permessi a costruire, verifica delle scia, scia piano casa (L.R. 14/2009); CIL semplici e asseverate, PAS, autorizzazione unica	con regolarità nel corso dell'anno	secondo normativa nei limiti di legge per permessi di costruire; SCIA verificate anche oltre i 30 gg
2	Provvedimento paesaggistico Rilascio autorizzazioni.ai sensi D.Lgs. 42/2004	termini di legge	secondo normativa nei limiti di legge
3	Suap edilizio - adempimenti inerenti il procedimento	rispetto della normativa di legge	in corso di verifica

4	Segnalazione certificata di agibilità Verifica documentazione presentata	entro 30 gg. dal ricevimento	in corso di verifica
5	Abusivismo edilizio - provvedimenti	con regolarità nel corso dell'anno	con regolarità secondo norma di legge
6	Rilascio certificazioni edilizie	30 gg. dalla richiesta	rilasciata attestazione SOA su richiesta
7	Confessioni religiose Ripartizione o accantonamento	entro 30.12.2019 o con approvazione bilancio anno di riferimento	deliberazione di C.C. n. 68 del 18/12/2019 ripartizione della quota dei proventi derivanti dagli oneri di urbanizzazione secondaria
8	Idoneità alloggiative Adempimenti inerenti e rilascio certificazioni	30 gg. dalla richiesta	con regolarità secondo richieste pervenute
9	Accesso agli atti d'archivio delle pratiche edilizie-urbanistiche Visione e/o copia della documentazione richiesta .	30 gg. dalla richiesta	con regolarità secondo richieste pervenute
10	Restituzione diritti di segreteria versati in eccedenza a famiglie ed imprese	entro il 31.12.2019	non ci sono state richieste
11	Affidamento incarico per riproduzione eliografica e digitale di copie di tavole progettuali oggetto di richiesta di accesso agli atti	entro il 30.04.2019	obiettivo eliminato con assestamento 2019
12	Determinazione diritti di segreteria in materia edilizia e di certificazioni a seguito modifiche normative.	entro il 31.12.2019	obiettivo eliminato con assestamento 2020

Missione 8 - Programma 1
S.I.T.

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Aggiornamento periodico delle banche dati urbanistiche, edilizie ed anagrafiche e trasmissione alla provincia per l'inserimento nel sistema informativo territoriale	entro 31.12.2019	con regolarità secondo necessità

Missione 8 - Programma 1
Urbanistica – Assetto del Territorio

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Piano Interventi. Iter di adozione ed approvazione della prima variante al piano degli interventi	entro il 31.12.2019	Incontri di pianificazione tra Amministrazione e cittadini/richiedenti finalizzati alla redazione degli schemi di accordo per la redazione del Piano Interventi; Adozione della Variante semplificata al Pat di adeguamento alla L.R. 14/2017 propedeutica alla redazione della prima variante al Piano degli interventi.

2	Piano delle acque Adempimenti inerenti l'approvazione	entro il 31.12.2019	Vas e Vinca redatte come da incarico affidato al dott. Urbanista Gianluca Trolese e consegnate in data 14/03/2019 prot. 5059
3	Suap urbanistico. Adempimenti inerenti il procedimento	rispetto normativa di legge	non sono pervenute richieste
4	Pianificazione e programmazione territoriale –PATI –PTP-PTRC Adeguamenti con varianti al PRG.	entro il 31.12.2019	non ci sono state necessità
5	Varianti al PRG - adozione e approvazione	entro il 31.12.2019	deliberazione di G.C. n. 82 del 31/07/2019 rinnovo vincolo scaduto pista ciclabile di via Garibaldi
6	Piani urbanistici attuativi: adozione o approvazione.	entro il 31.12.2019	deliberazione di G.C. n. 84 del 07.08.2019 PUA Smart Energy village. Variante n. 1 G.C.: n. 85 del 07/08/2019 PDL Smart Energy Village comparto A opere urbanizzazione entro ambito; G.C. n.86 del 07/08/2019 PDL Smart Energy Village Comparto A . Opere di urbanizzazione fuori ambito.
7	Certificati di destinazione urbanistica - rilascio	entro 30 gg. dalla richiesta	con regolarità secondo richiesta
8	Delimitazione Centro abitato - Adempimenti	entro il 31.12.2019	eliminato con assestamento 2019
9	Valutazione interesse culturale inerenti opere soggette	a necessità	richiesta per Piazza Liberazione in corso di procedimento
10	Regolamento edilizio comunale adeguamento alla normativa regionale	entro il 31.12.2019	L'adempimento è stato prorogato per norma di legge al 30.09.2020
11	Incarico per VAS e VINCA finalizzati al piano di zonizzazione acustica	entro il 31.12.2019	eliminato con assestamento 2019
12	Valutazione ambientale strategica Valutazione incidenza ambientale Adempimenti per piani, progetti, programmi	entro il 31.12.2019	non è stato necessario nessun adempimento per l'ufficio

MIGLIORAMENTO DELL'ISTRUZIONE

Le attività del servizio di pubblica istruzione prevedono una serie di interventi le cui indicazioni sono inserite nella L.R. 31/85 relativa a "Norme e interventi per agevolare i compiti educativi delle famiglie e per rendere effettivo il diritto allo studio" e nella L.R. 32/90 relativa " Disciplina degli interventi regionali per i servizi educativi alla prima infanzia: asili nido e servizi innovativi".
Scopi degli interventi del servizio sono:
- agevolare il compito educativo delle famiglie;
- favorire il pieno adempimento dell'obbligo scolastico;
- rendere effettivo il diritto di ogni persona ad accedere ai vari gradi della istruzione e della formazione professionale;
- promuovere e sostenere l'attività educativo-assistenziale degli asili nido e delle scuole materne, onde realizzare il pieno sviluppo fisico-psichico e relazionale dei bambini nell'età prescolare e assicurare alla famiglia un sostegno adeguato, che consenta e agevoli anche l'accesso della donna al lavoro nel quadro di un sistema di sicurezza sociale.

La struttura organizzativa coinvolta è il Servizio Pubblica Istruzione – Sport.

Responsabile del servizio è la dott.ssa Laura Infante – Capo Settore V° Servizi alla Persona – Titolare di posizione organizzativa.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 12 - Programma 1
Asilo nido

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Garantire il pagamento all'IPAB SPES delle somme concordate per la gestione del servizio	entro le scadenze previste dalla convenzione reg. n. 1252/2015	Le competenze di Spes sono state regolarmente corrisposte secondo le scadenze previste dalla convenzione e negli importi convenuti (liq. n. 35 del 04.03, n. 64 del 10.05, n 1017 del 05.11). Con det. n. 42 del 16.10, come integrata con det n. 50 del 13.11 e con det. n. 54 del 18.12, è stato assunto l'impegno di spesa per la corresponsione a Spes di quanto dovuto per l'anno educativo 2019/2020, compresi gli oneri per l'inserimento di un minore disabile

2	Integrazione graduatoria a.s. 2018/2019	entro gennaio	Con determinazione n. 1 del 17.01 è stata integrata la graduatoria dei richiedenti l'inserimento dei figli presso l'asilo nido per l'anno scolastico 2018/19 con le richieste pervenute entro tale data
3	Predisposizione graduatoria a.s. 2019/2020	entro giugno	Con det. n. 11 del 15.04 è stata approvata la graduatoria dei richiedenti l'inserimento presso l'asilo nido per l'anno educativo 2019/20. Con determinazioni n. 38 del 17/09 e n. 55 del 18/12 la graduatoria delle domande di iscrizione all'asilo nido per l'anno educativo 2019/2020 è stata integrata (in via straordinaria) con le istanze pervenute entro le date di adozione dei rispettivi provvedimenti
4	Gestione rette	da gennaio a luglio per l'a.s. 2018/2019 da settembre a dicembre per l'a.s. 2019/2020	Le rette sono state calcolate in base ai criteri stabiliti dalla Giunta Comunale tramite la delibera di approvazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale e le relative fatture inviate con regolarità alle famiglie
5	Introito contributo regionale	entro dicembre	E' stato incassato in data 31.05 il contributo regionale assegnato ad integrazione dell'importo concesso per l'anno 2018. E' stato inoltre accertato e incassato (det. n. 6 del 13.03) il contributo assegnato ai sensi del "Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato di educazione ed istruzione" anno 2018

Missione 4 - Programma 6
Trasporto scolastico

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Garantire con regolarità il servizio di trasporto scolastico degli alunni di Roncajette	anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020	Il servizio è stato garantito con regolarità dalla ditta affidataria. Con det. n. 25 del 05.06 si è provveduto all'aggiudicazione in via definitiva de servizio alla ditta Autoservizi Padula, con cui in data 26.06 è stato sottoscritto il relativo contratto di servizio. Con det. n. 26 del 04.07 è stato integrato l'impegno di spesa necessario a far fronte agli oneri derivanti dall'affidamento del servizio per il periodo settembre -dicembre 2019
2	Favorire e sostenere le iniziative che consentono ai bambini di recarsi a scuola a piedi (piedibus e millepiedi) anche mediante concorso a punti	entro dicembre	E' stato fornito il supporto ed il materiale alle scuole ed alle famiglie per la realizzazione del piedibus

Missione 4 - Programma 2
Istituto comprensivo servizi per le scuole statali ed erogazione contributi

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Erogazione contributo per sussidi didattici, previa rendicontazione delle spese sostenute nell'anno precedente	entro febbraio	Con determinazione n. 3 del 31.01 è stato concesso il contributo previsto a favore dell'Istituto Comprensivo per l'acquisto dei sussidi didattici
2	Erogazione contributo per spese di trasporto alle varie fasi dei giochi della gioventù	entro 60 gg. dalla presentazione della richiesta da parte dell'istituto comprensivo	Con determinazione n. 31 del 18.07 è stato erogato un contributo a favore dell'Istituto Comprensivo a ristoro della spesa sostenuta per il trasporto degli alunni ai giochi della gioventù
3	Erogazione contributo per attività di orientamento scolastico	entro 60 gg. dalla presentazione della richiesta da parte dell'istituto comprensivo	Con det. n. 14 del 23.04 è stato concesso un contributo all'Istituto Comprensivo per la realizzazione di vari progetti, tra i quali anche il progetto di Orientamento scolastico, rivolto alle classi seconde e terze della scuola secondaria
4	Erogazione contributo per la realizzazione della festa dello sport	entro 60 gg. dalla presentazione della richiesta da parte dell'istituto comprensivo	Non è pervenuta alcuna richiesta al riguardo da parte dell'Istituto Comprensivo
5	Erogazione contributo per realizzazione progetto di educazione stradale	entro 60 gg. dalla presentazione della richiesta da parte dell'istituto comprensivo	Con det. n. 14 del 23.04 è stato concesso un contributo all'Istituto Comprensivo per la realizzazione di vari progetti, tra i quali anche il progetto di educazione stradale con bicicletta, rivolto agli alunni delle classi quinte della scuola primaria

6	Erogazione di altri contributi in caso di richiesta da parte dell'istituto comprensivo	entro 60 gg. dalla presentazione della richiesta da parte dell'istituto comprensivo	Con det. n. 14 del 23.04 è stato concesso un contributo all'Istituto Comprensivo per la realizzazione di vari progetti, tra i quali quelli di: Lingua Inglese, rivolto ai bambini di 5 anni della scuola dell'infanzia; introduzione all'Orienteering, per gli alunni delle classi 3^, 4^ e 5^ della scuola "P.R. Giuliani"; Identificazione Precoce delle Difficoltà di Apprendimento, rivolto ai docenti ed agli alunni delle classi 1^ e 2^ della scuola primaria; Educazione socio-affettiva, rivolto agli alunni ed ai genitori delle classi 5^ della scuola primaria e delle classi 3^ della scuola secondaria; prima alfabetizzazione, rivolto ad alunni stranieri della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di 1° grado. Con det. n. 53 del 12.12 è stato concesso un contributo all'Istituto Comprensivo per le spese di partecipazione al progetto "Aspettando il 3 dicembre"

Missione 4 - Programma 6
Mense scolastiche

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	gestione del servizio di ristorazione scolastica presso le scuole primarie e vigilanza sul servizio	anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020	Il funzionamento del servizio di mensa presso le scuole primarie è stato garantito con regolarità, anche attraverso il supporto all'Istituto Comprensivo (in particolare è stata garantita la convocazione del Comitato Mensa e la partecipazione alle riunioni di tale comitato da parte dei referenti dell'Ufficio P.I., è stata assicurata l'acquisizione del nulla osta del SIAN sui menu stagionali (anche personalizzati per alunni allergici o celiaci), la distribuzione di questi ultimi ai genitori, la pubblicazione del menu nel sito comunale, la realizzazione di verifiche presso le mense scolastiche sul rispetto del capitolato d'appalto e sulla gradibilità delle pietanze, sono state raccolte e trasmesse alla ditta affidataria le certificazioni sulle allergie ed intolleranze alimentari, ecc.) . con det. n. 27 del 04.07 è stato integrato l'impegno di spesa per il pagamento dei pasti forniti al personale docente
2	Garantire adeguati controlli igienico-sanitari sulle mense scolastiche	anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020	Sono state svolte tre verifiche presso le scuole del territorio per monitorare il rispetto del capitolato

3	Individuazione ditta cui affidare controllo il controllo previsto dalla normativa sull'h.a.c.c.p.	entro marzo per a.s. 2018/19 e dicembre per a.s. 2019/20	Con det. n. 48 del 05.11 è stato conferito incarico all'Istituto Zooprofilattico di svolgimento di attività di monitoraggio e verifica del rispetto del piano di autocontrollo da parte delle ditta concessionaria del servizio di ristorazione scolastica e di verifica del rispetto dei parametri microbiologici e batteriologici relativamente alle attrezzature ed ai piani di lavoro dei centri cottura e dei locali mensa ed alle pietanze somministrate
4	erogazione del servizio di ristorazione presso la scuola statale dell'infanzia	anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020	All'erogazione del servizio di ristorazione presso la Scuola Statale dell'Infanzia si è provveduto con regolarità, attraverso la ditta cui è stato affidato in concessione il servizio sino al 2021

Missione 4 - Programma 1
Scuole dell'infanzia

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	erogazione contributo a scuole dell'infanzia non statali	termini convenzione	Con det. n. 5 del 06.03 è stata impegnata la spesa per l'erogazione dei contributi alle scuole dell'infanzia del territorio (1^ tranche liquidata con liq. n. 39 del 13.03). Con det n. 6 del 13.03 sono stati erogati i contributi assegnati dallo Stato alle scuole dell'infanzia non statali ed ai servizi educativi per la prima infanzia del territorio ai sensi del "Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato di educazione ed istruzione" anno 2018. Con det. n. 52 del 10.12 è stato assunto l'impegno di spesa per l'erogazione dell'ulteriore contributo assegnato dalla Giunta alle scuole paritarie del territorio per le spese di gestione relative all'anno 2019 (liquidato con atto n. 142 del 17.12).
2	comunicazione tariffa giornaliera mensa della scuola statale dell'infanzia "l'aquilone" per anno scolastico 2019/20	entro il mese di agosto	La retta è stata comunicata con lettera del 11.08

Missione 4 - Programma 2
Acquisto testi scolastici e borse di studio

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Fornitura testi scuola primaria. consegna cedole librarie e assunzione impegno di spesa	inizio anno scolastico 2019/2020	All'assunzione dell'impegno di spesa per far fronte alla fornitura dei libri di testo a favore degli alunni della scuola primaria si è provveduto con det. n 22 del 01.06. Al fine di operare nel rispetto delle disposizioni contenute nella L.R. 31/1985, come modificata con L.R. 18/2016, è stata inviata alle famiglie degli alunni interessati apposita comunicazione con allegata la cedola libraria, invitando le stesse all'acquisto dei libri nelle cartolibrerie prescelte.
2	Erogazione contributi finalizzati all'acquisto di testi scolastici	entro 60 giorni dal trasferimento dei fondi statali e regionali	I contributi per l'anno scol. 2018/19 sono stati erogati con det. n. 10 del 12.04
3	Erogazione contributi concessi a titolo di borsa di studio in favore degli alunni delle scuole primarie e secondarie	entro 60 giorni dal trasferimento dei fondi statali e regionali	L'obiettivo non è stato raggiunto in quanto non sono stati trasferiti i relativi fondi

SERVIZI BIBLIOTECARI

Il servizio si riferisce al potenziamento e aggiornamento del patrimonio librario e documentario della Biblioteca Comunale in sintonia con la normativa regionale in materia di biblioteche (L.R.50/84) e per dare concreta attuazione ai principi del "Manifesto Unesco sulle biblioteche pubbliche" e "delle Raccomandazioni per le biblioteche pubbliche" dell'IFLA, secondo i quali una biblioteca pubblica deve essere un centro informativo locale che rende disponibile ad ogni suo utente, indipendentemente dall'età, razza, sesso, religione, stato di appartenenza, lingua o condizione sociale, ogni genere di conoscenza e informazione.
In particolare il programma prevede attività orientate a incrementare e aggiornare il patrimonio librario e documentario della biblioteca, in coerenza con lo sviluppo della raccolta documentaria esistente e per far fronte alle richieste attuali e future degli utenti, rendendo significativa la raccolta documentaria della biblioteca, sia sotto l'aspetto quantitativo che qualitativo, per garantire agli utenti reali e potenziali scelte appropriate di lettura per autoaggiornamento e svago. In tale ottica è garantito all'utenza della biblioteca, tramite il prestito interbibliotecario, l'acquisto coordinato e la catalogazione centralizzata, una scelta ricca e diversificata di libri e la possibilità di consultare il catalogo collettivo che comprende il patrimonio librario delle biblioteche della cintura urbana di Padova aderenti al Consorzio per il Sistema Bibliotecario di Abano Terme e, per ottimizzare la fruizione del patrimonio librario, la messa a disposizione degli utenti, settimanalmente, di elenchi relativi ai libri nuovi già disponibili al prestito e quelli ordinati.

La struttura organizzativa coinvolta è il Servizio Cultura – Biblioteca.
Responsabile del servizio è la dott.ssa Laura Infante – Capo Settore V° Servizi alla Persona – Titolare di posizione organizzativa.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 5 - Programma 2
Prestito libri, fotocopie, consulenza bibliografica, visite guidate, servizio internet

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Garantire il servizio di prestito locale della biblioteca	nel corso dell'anno	Il servizio di prestito è stato assicurato con regolarità.
2	Garantire una buona funzionalità tecnica dei servizi della biblioteca (prestito interbibliotecario, acquisto periodici, dvd e libri , ecc.)	nel corso dell'anno	Con determinazione n. 6 del 13.02.2018 è stato affidato incarico al Consorzio Interbibliotecario BPA per l'acquisto coordinato e centralizzato di libri e documenti. All'acquisto di quotidiani e riviste si è provveduto con determinazione n. 16 del 20.05.2019
3	Valorizzazione sezione ragazzi e sezione mediateca tramite adesione al progetto Biblionet	entro il mese di aprile	All'adesione al progetto Biblionet si è provveduto con det. n. 11 del 01.04.2019 e mediante la stipula in data 10.04 di apposito contratto di servizio (reg. n. 1764) con il Consorzio BPA

SERVIZI ALLA PERSONA (Anziani e portatori di handicap)

Rientrano in questo servizio tutte le attività relative all'assistenza in favore delle persone anziane che versano in situazioni di svantaggio e disagio: dal sostegno economico, anche per il pagamento del canone di locazione, alla fornitura di pasti a domicilio, dal servizio di assistenza domiciliare, al reinserimento di anziani per attività socialmente utili, dalla fornitura del telesoccorso, all'integrazione della retta per l'inserimento in case di riposo e tutti gli interventi che favoriscono la loro socializzazione. Rientrano altresì le attività finalizzate a fornire un sostegno ai portatori di handicap.
L'Amministrazione garantisce l'assistenza alle persone anziane e ai portatori di handicap, oltre che l'adesione al Progetto Città Sane, attraverso il coordinamento interno e l'esternalizzazione delle attività ove sussistono ragioni tecniche, economiche e di utilità sociale.
In un'ottica di miglioramento della qualità della vita di quanti, per motivi di età, salute, condizioni psichiche, handicap, o perché privi di risorse o di validi punti di riferimento, versano in condizioni di isolamento e/o indigenza, obiettivo generale del programma è, per quanto possibile, il mantenimento dell'anziano o del disabile nel proprio ambiente domestico e, qualora non sia più possibile, l'inserimento in idonea struttura protetta.
Il programma prevede inoltre il sostegno ad associazioni di volontariato od organizzazioni senza fine di lucro operanti nel territorio comunale ed in particolare per quelle che operano nel campo dell'animazione, del mondo giovanile, dell'handicap e di associazioni ed agenzie operanti nel campo della solidarietà internazionale e si propone di favorire le iniziative ed attività che scaturiscono nel territorio comunale da agenzie ed associazioni del settore no-profit.
La struttura organizzativa coinvolta è il Servizio Assistenza Sociale.

Responsabile del servizio è la dott.ssa Laura Infante – Capo Settore V° Servizi alla Persona – Titolare di posizione organizzativa.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 12 - Programma 2-3
Assistenza domiciliare – trasporto fasce deboli

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	realizzazione del servizio a domicilio dell'utente	entro un mese dalla richiesta nel corso dell'anno per gli utenti che già ne usufruiscono	Il servizio è stato assicurato all'utenza con regolarità, anche attraverso la collaborazione del personale della ditta aggiudicataria coordinato dall'Assistente Sociale competente per area. Con det. n. 33 del 07.06 è stato integrato l'impegno di spesa necessario a far fronte alle spese per l'erogazione del servizio all'utenza interessata. Con det. n. 60 del 18.11 è stato disposto l'adeguamento della tariffa oraria

2	Realizzazione del servizio di trasporto in favore delle fasce deboli della popolazione	nel corso dell'anno	Il servizio è stato assicurato all'utenza con regolarità mediante la collaborazione di un cittadino pensionato incaricato del servizio con det. n. 1 del 15.01. L'Ufficio Servizi Sociali ha garantito la raccolta delle richieste dell'utenza e la predisposizione del programma settimanale di lavoro.
3	Introito/erogazione contributi regionali	entro il mese di dicembre	L'obiettivo è stato raggiunto mediante l'introito in data 06.06 e in data 13.06 sul cap. 202.304 dei contributi assegnati dalla Regione Veneto per lo svolgimento del servizio di assistenza domiciliare (ICD B ex SAD ADI - saldo 2016, anno 2017 e acconto 2018) e mediante l'introito e l'erogazione ai rispettivi beneficiari dei contributi assegnati dalla Regione Veneto per l'anno 2018 rispettivamente alle famiglie con 4 figli e più (DGR 864/2018, det. n. 14 del 26.02) e alle famiglie con minori rimasti orfani (DGR 864/2018, det. n. 17 del 29.03)

Missione 12 - Programma 3
Servizio pasti caldi

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Erogazione dei pasti agli aventi diritto	Nell'intero corso dell'anno	Il servizio è stato regolarmente erogato all'utenza

Missione 12 - Programma 3
Ricoveri in struttura di cittadini adulti e anziani

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Integrazione retta a favore dei cittadini già ricoverati con oneri a carico dell'amministrazione comunale	Entro febbraio	Con determinazioni n. 6 del 30.1 e n. 3 del 23.01 sono stati assunti gli impegni di spesa necessari a garantire la prosecuzione del ricovero dei cittadini, adulti od anziani, già inseriti con oneri a carico dell'ente.
2	Cura adempimenti necessari per nuovi inserimenti in struttura	A seconda delle richieste presentate e delle necessità rilevate	È stata assicurata l'istruttoria e la compilazione della scheda SVAMA in favore degli anziani richiedenti l'inserimento in struttura protetta.

3	Cura dell'istruttoria per eventuale integrazione della retta da parte del comune	Entro 45 gg. dalla richiesta	Non sono state presentate richieste di inserimento in struttura con oneri a carico del Comune nel periodo di riferimento
4	Monitoraggio dello stato di integrazione degli utenti inseriti in struttura con oneri a carico del comune	Costante nel corso dell'anno (gli accessi per utente variano a seconda delle necessità rilevate)	L'obiettivo è stato completamente realizzato

Missione 12 - Programma 3
Servizi funerari a favore persone bisognose

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Organizzazione della sepoltura degli indigenti	A seconda della necessità	Non è emersa l'esigenza di assicurare la sepoltura a favore di alcun cittadino privo di mezzi nel periodo di riferimento

Missione 12 - Programma 3
Rilascio abbonamenti agevolati APS e rilascio "Carta Over 70"

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Assunzione impegno di spesa per il trasferimento a Busitalia Veneto spa delle quote dovute per il rilascio di abbonamenti agevolati ai cittadini residenti aventi diritto e per la fruizione da parte degli aventi diritto dell'agevolazione denominata "Carta over 65"	entro dicembre	Con determinazione n. 37 del 27.06 è stato assunto l'impegno di spesa necessario al trasferimento a Busitalia delle quote rispettivamente dovute per il rilascio degli abbonamenti agevolati agli aventi diritto ed per l'attivazione dell'iniziativa "carta over 65"
2	Assunzione impegno di spesa per il trasferimento a Busitalia Veneto spa delle somme dovute per il trasporto di disabili presso la sede dell'associazione 'Progetto Gulliver'	entro dicembre	Con determinazione n. 38 del 27.06 è stato assunto l'impegno di spesa necessario al trasferimento a Busitalia Veneto spa delle somme dovute per il trasporto di disabili presso la sede dell'associazione 'Progetto Gulliver'
3	Cura istruttoria per rilascio "carta over 70" da parte della provincia	con continuità nel corso dell'anno	Le domande dei cittadini richiedenti sono state raccolte, verificandone la pertinenza, e trasmesse alla Provincia per il rilascio della Carta Over 70

Missione 12 - Programma 3-4
Attività socialmente utili

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Conferimento incarichi a titolari di pensione utilmente collocati nella graduatoria in vigore per lo svolgimento di attività socialmente utili da svolgere nel corso dell'anno	entro gennaio	Al conferimento di incarico a cittadini titolari di pensione per lo svolgimento di attività socialmente utili per l'intero arco dell'anno si è provveduto con det. n. 1 del 15.01. Le attività oggetto di incarico sono state assicurate con regolarità dall'inizio dell'anno.

Missione 12 - Programma 7
Orti sociali

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Concessione lotti liberi di orti sociali	entro i termini fissati dal regolamento comunale	Non si sono resi disponibili appezzamenti nel periodo di riferimento pertanto non è stata effettuata alcuna all'assegnazione

Missione 12 - Programma2
Contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche (L.R. 16/2007 E L. 13/1989)

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Adozione provvedimento di accoglimento o diniego delle istanze presentate ai sensi della L. 13/89 e della L.R. 16/2007	entro il 31 marzo (L. 13/89) ed entro le scadenze fissate dalla regione (L.R. 16/2007, art. 21)	Il Piano regionale di intervento per l'erogazione dei contributi di cui alla L.R. 16/2007 non è stato pubblicato sul BUR (non sono pertanto state rese note le scadenze per la presentazione delle domande da parte degli interessati e per l'approvazione del provvedimento di determinazione del fabbisogno comunale).
2	Comunicazione Fabbisogno Alla Regione	entro le scadenze fissate dalla regione veneto	Con nota del 20.06 è stato trasmesso all'ULSS 6 il fabbisogno aggiornato, secondo le indicazioni fornite dalla Regione Veneto (che aveva fissato al 30.06 il termine ultimo per l'invio di tale fabbisogno)
3	Erogazione contributi previsti dalla L. 13/89 e dalla L.R. 16/2007	entro 60 gg dal trasferimento dei fondi da parte della regione, purché sia stata presentata dai beneficiari la	Con determinazione n. 62 è stata accertata la somma trasferita dalla Regione Veneto ai sensi della LR. 16/2007 per l'erogazione ai beneficiari delle somme assegnate per il finanziamento delle richieste giacenti fino alla data del 15.11.2018

		documentazione prescritta per l'erogazione	
4	Assegnazione contributi comunali a proprietari o soggetti con disponibilità di edifici destinati ad attività aperte al pubblico	entro dicembre	L'obiettivo è stato eliminato per diversa volontà dell'Amministrazione comunale (vedi delibera GC 123/2019)

Missione 12 - Programma 5
Contributi per impegnative di cura domiciliari

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Istruttoria delle istanze dei cittadini	con le modalità previste dalla normativa regionale	L'istruttoria delle istanze presentate dai cittadini è stata curata con regolarità
2	Erogazione dei contributi assegnati	entro trenta giorni dal trasferimento dei fondi regionali	Con liq. n. 54 del 12.04 sono stati liquidati i contributi assegnati dalla Regione per il 2^ semestre 2018 (det. impegno di spesa n. 18 del 04.04). Con liq. n. 113 del 26.09 sono stati liquidati i contributi assegnati dalla Regione per il 1^ semestre 2019 (det. impegno di spesa n. 49 del 13.09)

Missione 12 - Programma 2
Iniziative in favore dei portatori di handicap

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	erogazione di contributi economici	entro dicembre	Sono stati concessi contributi ad associazioni operanti nel territorio nell'ambito della disabilità con det. n. 24 del 26.04 e n. 70 del 19.12
2	erogazione di un contributo straordinario all'associazione amici del mondo per interventi sul centro disabili	entro dicembre	Il contributo è stato concesso con det. n. 39 del 24.07
3	predisposizione lettere di concessione patrocinio o partenariato per progetti/iniziative di particolare interesse	entro 30 gg. dalla richiesta	Con note prot. n. 8553 del 08.05, n. 11433 del 24.06 e n. 17973 del 11.10 sono stati concessi i patrocini richiesti dall'Associazione Amici del Mondo.
4	Trasferimento fondi all'AULSS per la gestione dei servizi socio-sanitari ad elevata integrazione sanitaria a delega obbligatoria	entro le scadenze previste (30 aprile – 31 luglio – 30 novembre)	Le spettanze dell'ULSS per la gestione dei servizi sociali a favore dei portatori di handicap (in virtù delle deleghe obbligatorie) relative al 1^ quadrimestre 2019 sono state trasferite con liq. n. 55 del 12.04.2019. Quelle relative al 2^ e 3^ quadrimestre 2019 sono state trasferite con liquidazioni n. 84 del 03.07 e n. 124 del 05.11. All'assunzione dell'impegno di spesa di quanto dovuto per il corrente anno si è

			provveduto con det. n. 2 del 17.01 (come ridotto con det. n. 42 del 29/07)

Missione 12 - Programma 2
Trasporto disabili

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Realizzazione del servizio di trasporto dei disabili	nel corso dell'anno	Il servizio è stato erogato con continuità avvalendosi dei cittadini pensionati cui è stato conferito apposito incarico (det n. 1 del 15.01, cfr. obiettivo attività socialmente utili), del veicolo concesso in comodato d'uso a questo ente e mediante il servizio di trasporto presso l'Associazione Gulliver fornito da BUS Italia spa (cfr. obiettivo "Rilascio abbonamenti agevolati e trasporto disabili a cura Bus Italia...")

Missione 12 - Programma 8
Incontri, attività ed iniziative di carattere sociale rivolti alla cittadinanza ed alle associazioni. Promozione dell'affido e della solidarietà familiare

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Realizzazione di iniziative ed incontri di sensibilizzazione, approfondimento, formazione	entro dicembre	Sono stati realizzati un incontro sulla disostruzione delle vie aeree in età pediatrica in collaborazione con la ditta concessionaria del Servizio di ristorazione scolastica (01/04), due incontri sul tema della sessualità rivolti ai genitori e agli alunni delle scuole primarie e secondarie in collaborazione con l'istituto Comprensivo (12.02 e 08.05) e un incontro rivolto alle associazioni del territorio sul tema della riforma del terzo settore (18.05). Sono stati realizzati a cadenza mensile gli incontri con le famiglie aderenti al progetto "reti di famiglie". E' stato realizzato, in collaborazione con l'Università di Padova, un incontro di presentazione del Servizio Civile (18/09)
2	Supporto alla realizzazione della festa del volontariato e delle associazioni	entro settembre	E' stato assicurato il supporto per l'organizzazione della festa del volontariato (che si è svolta il 15 settembre 2019), mediante invio della corrispondenza, raccolta delle adesioni e promozione dell'evento
3	Supporto all'organizzazione della festa dei nonni	entro settembre	E' stato assicurato il supporto alla realizzazione della manifestazione mediante predisposizione (in collaborazione con l'Associazione Pino Verde) delle lettere di pubblicizzazione dell'evento e promozione dello stesso mediante gli strumenti ed i canali a disposizione del

			Comune
4	Trasferimento quota di adesione al centro per l'affido e la solidarietà familiare	entro dicembre	La quota a carico di questo ente per l'adesione al progetto è stata impegnata con det. n. 53 del 10.10 e trasferita con liq. N. 119 del 14.10

Missione 12 - Programma 2
Promozione del Servizio Civile e formazione dei volontari

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Predisposizione, anche in collaborazione con altri enti di progetti di servizio civile universale	entro dicembre	Sono stati predisposti i progetti per l'assegnazione di volontari di servizio civile per l'anno 2020, progetti che sono stati trasmessi all'Università di Padova per la partecipazione al bando UNSC.
2	Pubblicizzazione dei progetti tra la popolazione giovanile	entro 15 gg. dalla comunicazione di approvazione dei bandi	I progetti sono stati pubblicizzati mediante il materiale divulgativo fornito dall'Università, i manifesti predisposti ed affissi nelle bacheche e mediante il sito internet dell'ente e la news letter rivolta ai giovani. E' stato inoltre realizzato un incontro di presentazione del servizio civile rivolto ai giovani del territorio per incentivare le candidature
3	Corrispondere all'ente incaricato della formazione dei volontari le somme previste per la formazione di questi ultimi	entro 60 giorni dalla richiesta	Con liq. n. 42 del 01.04 sono state trasferite all'Università di Padova le somme spettanti per le attività di progettazione, pubblicizzazione e selezione dei volontari, tutoraggio e monitoraggio dei volontari e degli operatori locali di progetto per l'anno 2018. Con det. n. 11 del 18.02 è stata impegnata la spesa necessaria al trasferimento all'Università di Padova delle spettanze per l'attività di formazione, monitoraggio e tutoraggio di due operatori locali di progetto e di due volontari operanti presso questo ente nell'anno in corso. Con delib. di G.G. n. 37 del 03.04 è stato approvato il nuovo schema di "Contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile", sottoscritto in data 09.04 con l'Università di Padova.

DIFESA E SICUREZZA DEL CITTADINO

Il servizio prevede l'espletamento delle funzioni di controllo e vigilanza, in particolare quelle previste dalla legge n. 65/1986 e L.R. n. 40/1988, volte a garantire il rispetto delle norme e dei regolamenti, nell'esercizio delle diverse attività, la corretta convivenza civile ed eliminare, per quanto possibile, tutte le forme di disagio che si possono presentare nel corso dell'anno.
Con il servizio di Polizia Locale si intende garantire la vigilanza ed il controllo del territorio e il rispetto delle norme comminando sanzioni nel caso di violazione.
Con il servizio di Protezione Civile si intende garantire alla popolazione servizi per la sicurezza, mediante individuazione e segnalazione di generatori di rischio, nonché interventi in situazioni di emergenza.

Il Servizio coinvolto è la Polizia Locale.

Responsabile del servizio è il Comandante Antonio Barbieri - Titolare di posizione organizzativa.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 3 - Programma 1
Polizia Stradale

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	regolamentazione del traffico agli attraversamenti pedonali in prossimità e corrispondenza delle scuole	Anno scolastico – Inizio e fine orario lezioni – mese luglio C.R.E.	Servizio svolto con regolarità
2	controllo e accertamento delle violazioni alle norme vigenti in materia di circolazione stradale per la sicurezza degli utenti della strada e la tutela dell'abitato	Con continuità durante tutto l'anno	Servizio svolto con regolarità
3	interventi di viabilità in occasione di manifestazioni pubbliche	Su richiesta, con continuità durante tutto l'anno	Servizio svolto con regolarità
4	rilevazione degli incidenti stradali per la definizione della dinamica e responsabilità	Su richiesta, con continuità durante tutto l'anno	Servizio svolto con regolarità

5	gestione sanzioni al CDS: controllo e trasmissione verbali a ditta per invio ai destinatari	Con continuità durante tutto l'anno	Servizio svolto con regolarità

Missione 3 - Programma 1
Polizia Annonaria

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Sopralluoghi presso esercizi commerciali ed artigianali nei casi di nuove aperture, subingressi, trasferimenti di sede, sospensioni e/o cessazioni di attività commerciali e pubblici esercizi su iniziativa o su richiesta dell'ufficio commercio.	Variabili per tipologia e richieste durante tutto l'anno	Servizio svolto con regolarità
2	Sopralluoghi per istruttoria su domande iscrizione all'Albo Provinciale delle imprese artigiane trasmesse dalla Camera di Commercio (L.R. n. 67/87 e successive modificazioni ed integrazioni).	Variabili per tipologia e richieste durante tutto l'anno	Servizio svolto con regolarità
3	Controllo presenze operatori su aree pubbliche nei mercati settimanali.	Nei giorni di mercato entro le ore 9.00.	Servizio svolto con regolarità
4	Accertamento violazioni alle norme di polizia annonaria.	Con continuità durante tutto l'anno	Servizio svolto con regolarità

Missione 3 - Programma 1
Polizia Edilizia, Ambientale e Sanitaria

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Controllo presunto inquinamento ambientale.	Variabili secondo tipologia e richiesta d'intervento.	Servizio svolto con regolarità
2	Controllo presunto inquinamento idrico.	Variabili secondo tipologia e richiesta d'intervento	Servizio svolto con regolarità
3	Controllo presunto inquinamento atmosferico.	Variabili secondo tipologia e richiesta d'intervento	Servizio svolto con regolarità
4	Controllo presunto inquinamento acustico.	Variabili secondo tipologia e richiesta d'intervento	Servizio svolto con regolarità

5	Sopralluogo e verifica atti presso il Settore Edilizia Privata su attività edilizie in corso a seguito di accertamenti d'ufficio, richiesta dell'ufficio tecnico o segnalazioni scritte	Variabili secondo tipologia e richiesta d'intervento	Servizio svolto con regolarità
6	Controllo smaltimento rifiuti.	Variabili secondo tipologia e richiesta d'intervento	Servizio svolto con regolarità

Missione 3 - Programma 1
Attività di Pubblica Sicurezza

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	rilascio licenza temporanea di P.S. per intrattenimenti pubblici	su richiesta tutto l'anno	Servizio svolto con regolarità
2	Funzioni di Pubblica Sicurezza.	Variabili per tipologia e richieste durante tutto l'anno	Servizio svolto con regolarità

Missione 3 - Programma 1
Polizia Giudiziaria

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Indagini, segnalazioni ed attività informativa compiute d'iniziativa o su ordine o delega dell'Autorità Giudiziaria e con svolgimento di compiti propri della P.G.	Variabili per tipologia e richieste durante tutto l'anno	Servizio svolto con regolarità

Missione 3 - Programma 1
Prevenzione randagismo

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Attivazione cattura randagi	Variabili secondo richieste d'intervento	Servizio svolto con regolarità

SERVIZI DEMOGRAFICI

Il servizio si riferisce all'assolvimento delle relative funzioni di istituto, garantendo e rendendo fruibili, in termini di efficacia e di efficienza, i servizi demografici in conformità alle leggi vigenti.
Anagrafe e stato civile: tenuta del registro della popolazione residente, dell'AIRE, dei registri di stato civile e rilascio delle relative certificazioni ai cittadini. Tramite il progetto S.A.I.A è funzionante lo scambio telematico dei dati con il Ministero delle Finanze, con il Ministero dei Trasporti – Motorizzazione Civile e con l'I.N.P.S.
Il progetto S.A.I.A, è il presupposto per il rilascio della carta d'identità elettronica, la cui sperimentazione è iniziata nell'autunno 2001 da parte di Comuni con almeno 20/30.000 abitanti.
Servizio elettorale: tenuta delle liste elettorali generali e sezionali e delle liste aggiuntive, supporto nello svolgimento delle consultazioni elettorali, tenuta e aggiornamento dell'albo dei presidenti di seggio, degli scrutatori.
Leva militare: mantenimento del servizio esistente a norma della legge 23.08.2004, n. 226, che ha abolito il servizio obbligatorio di leva.
Statistica. Rilevazioni per l'ISTAT;
Polizia Mortuaria: assegnazione loculi/ossari, cremazione, trasporto salma ad altro comune, inumazione, tumulazione, esumazione/estumulazione ordinaria /straordinaria.
Le strutture organizzative coinvolte sono i Servizi Demografici.

Responsabile del servizio è la dott.ssa Nicoletta Barzon Vice Segretaria e Capo Settore I° Affari Generali – Titolare di posizione organizzativa.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 1 - Programma 7
Anagrafe

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 30 giugno 2019
1	Gestione del salvataggio dati giornaliero ed annuale in seguito alla sospensione della tenuta ed aggiornamento del cartaceo (mod. ap5, ap6, ap6a)	nel corso dell'anno	il servizio è stato svolto con regolarità
2	Operazione di validazione dei codici fiscali: analisi ed eliminazione delle discordanze tra il codice fiscale dell'anagrafe tributaria e la banca dati anagrafica comunale. risoluzione dei casi residui.	aggiornamento continuo	il servizio è stato svolto con regolarità

3	Gestione informatizzata dell'A.I.R.E	entro 48 hh. dal ricevimento delle notizie dal consolato e 30/60 giorni dalla trasmissione dei dati dal ministero dell'interno/affari esteri	il servizio è stato svolto con regolarità
4	Invio alla questura, in sostituzione dei moduli cartacei, di un CD-ROM contenente le foto ed i dati anagrafici dei cittadini ai quali sono state rilasciate le carte d'identità.	annualmente	il servizio è stato svolto con regolarità
5	Rilascio carta d'identità elettronica	su richiesta nel corso dell'anno	il servizio è stato svolto con regolarità
6	Anagrafe nazionale popolazione residente	anno 2019	il servizio è stato svolto con regolarità
7	Rilascio "carta over 65"	nel corso dell'anno e su richiesta	il servizio è stato svolto con regolarità

Missione 1 - Programma 7
Stato Civile

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 30 giugno 2019
1	Gestione dichiarazioni di nascita e di morte	con regolarità durante tutto l'anno	il servizio è stato svolto con regolarità
2	Gestione richiesta pubblicazione di matrimonio	con regolarità durante tutto l'anno	il servizio è stato svolto con regolarità
3	Celebrazioni matrimoni/unioni civili	su richiesta durante tutto l'anno	il servizio è stato svolto con regolarità

Missione 1 - Programma 7
Elettorale

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 30 giugno 2019
1	Aggiornamento delle liste elettorali alle scadenze previste per legge	Previsti dalla legge	il servizio è stato svolto con regolarità

2	Elezioni rinnovo parlamento europeo	maggio 2019	Elezioni svolte correttamente
3	Elezione del sindaco e del consiglio comunale	maggio 2019	Elezioni svolte correttamente

Missione 1 - Programma 7
Statistica

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 30 giugno 2019
1	Invio degli aggiornamenti statistici dei movimenti mensili (d7 – d7b – p4 – apr/4) per via telematica e tramite il servizio postale	entro il 15 di ogni mese	il servizio è stato svolto con regolarità

Missione 1 - Programma 7
Polizia Mortuaria

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 30 giugno 2019
1	Estumulazioni/esumazioni presso cimitero di Roncaglia - Rio del capoluogo e di Roncajette	escluso il periodo estivo	il servizio è stato svolto con regolarità
2	Programmazione di 70 estumulazioni nel cimitero di Roncaglia - Rio	anno 2019	nei mesi di ottobre e novembre 2019 sono state effettuate tutte le estumulazioni programmate
3	Assegnazione loculi e aree cimiteriali	su richiesta, con regolarità nel corso dell'anno	il servizio è stato svolto con regolarità
4	Gestione pagamenti salme trasportate all'obitorio di Padova su ordine dell'autorità di pubblica sicurezza	secondo le richieste dell'autorità di pubblica sicurezza	il servizio è stato svolto con regolarità

Missione 1 - Programma 7
Leva militare

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 30 giugno 2019
1	Formazione della lista di leva classe 2002 su floppy-disk e cartaceo ed aggiornamento delle classi precedenti	gennaio – dicembre 2019	il servizio è stato svolto con regolarità

GESTIONE E AMMINISTRAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Il servizio si riferisce alla gestione contabile e giuridica del personale dipendente , di quello incaricato e delle co.co.co.
Per lo svolgimento dell'attività si fa riferimento ai CCNL Comparto Regione e Autonomie Locali, alle normative fiscali, alle leggi finanziarie, al D.Lgs. 81/08, allo Statuto e ai Regolamenti comunali.

La struttura organizzativa coinvolta è il Servizio Risorse umane (Servizi di Staff).

Responsabile del servizio fino al 30.06.2019 è il dott. Mariano Nieddu – Segretario Generale, dal 01.07.2019 è stato conferito l'incarico della reggenza a scavalco alla Dott.ssa Annalisa Merlo.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 1 - Programma 10
Copertura posti in organico

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Si procederà alla sostituzione delle cessazioni a qualunque titolo mediante l'istituto della mobilità esterna nel rispetto della normativa vigente. Sarà possibile ricorrere all'istituto del concorso pubblico (espletato dall'Ente o tramite utilizzo di graduatorie di altri Enti) nei limiti della facoltà assunzionali nel rispetto della normativa vigente. Nel caso di cessazione di rapporto di lavoro per personale collocato a riposo, trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause, si provvederà alla sostituzione nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.	nel corso dell'anno	Reclutamento di nuovo personale mediante istituto della mobilità esterna a seguito perfezionamento di procedure già avviate. Attivate nuove procedure di mobilità in uscita a seguito di richiesta di nulla preventivi da parte di alcuni dipendenti e di collocamenti a riposo.

Missione 1 - Programma 10
Gestione retributiva e contributiva del personale

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	elaborazione: stipendi e contributi mensili dei dipendenti.	Pagamento stipendi: valuta 27 di ogni mese	Attività svolta regolarmente alle scadenze previste.

		pagamento stipendio dicembre unitamente a tredicesima: valuta 18/12/2019	
2	Ripartizione somma disponibile sul cap. 101805 _ fondo di produttività	Produttività individuale: entro il mese di marzo sulla base schede valutazione presentate dai responsabili di servizio salvo scadenza diversa concordata in sede di contrattazione decentrata. Produttività collettiva: entro il mese di luglio in base al raggiungimento degli obiettivi di ogni singolo servizio salvo diversa scadenza concordata in sede di contrattazione decentrata	Produttività individuale 2018 erogata.
3	Autoliquidazione Inail	entro termini previsti dalla normativa	Attività conclusa nei termini previsti dalla normativa.
4	Gestione mod. 770, semplificato ed ordinario	entro termini previsti dalla normativa	Attività conclusa nei termini previsti dalla normativa.
5	Relazione e conto annuale del personale	entro termini previsti dalla normativa	Attività conclusa nei termini previsti dalla normativa.
6	Certificazione Unica	entro termini previsti dalla normativa	Attività conclusa nei termini previsti dalla normativa.

Missione 1 - Programma 10
Gestione giuridica del personale

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Gestione completamento e implementazione dati fascicolo personale	a seconda delle necessità	Certificazioni stati di servizio di dipendenti. Collocamento a riposo per anzianità contributiva (pensione anticipata quota 100) per 2 dipendenti: perfezionamento pratiche di liquidazione TFS e di pensione. Collocamento a riposo per anzianità contributiva (pensione anticipata) per 1 dipendente: predisposizione determinazione di presa d'atto.
2	Gestione presenze/assenze	continuativa per gestione corrente entro i termini previsti dalla normativa per denunce e comunicazioni	Attività svolta regolarmente alle scadenze previste.
3	Pratiche previdenziali	a seconda delle necessità	Certificazione giuridica ed economica di posizioni assicurative di dipendenti ed ex-dipendenti nella banca dati Inpdap tramite l'applicativo Nuova Passweb

Missione 1 - Programma 10
Gestione trattamento economico al Sindaco, assessori, e Consiglieri

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Elaborazione: indennità di carica mensile degli Amministratori e rimborso spese e TFM	nel rispetto del pagamento il giorno di valuta del 10 del mese successivo	Attività svolta regolarmente alle scadenze previste.
2	Rimborso spese, gettoni di presenza ai consiglieri	con cadenza semestrale	Attività svolta regolarmente alle scadenze previste.
3	Gestione mod. 770, semplificato ed ordinario	entro termini previsti dalla normativa	Attività conclusa nei termini previsti dalla normativa

4	Certificazione Unica	entro termini previsti dalla normativa	Attività conclusa nei termini previsti dalla normativa.

Missione 1 - Programma 10
Incarichi esterni e anagrafe delle prestazioni

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Autorizzazioni ai dipendenti dell'ente a prestare collaborazione ad altri enti	l'autorizzazione viene concessa secondo l'ordine di arrivo della richiesta e previa verifica della non sussistenza di cause di incompatibilità	Attività conclusa nei termini previsti dalla normativa.
2	Adempimenti D.LGS. 165/2001	Entro i termini previsti dalla legge	Attività conclusa nei termini previsti dalla normativa.

Missione 1 - Programma 10
Adempimenti di cui al d. lgs. 81/08

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Visite mediche/specialistiche	necessariamente prima dell'assunzione in servizio e successivamente secondo calendario medico	Incarico affidato e svolto.
2	Corsi di primo soccorso	definiti nel protocollo del medico incaricato	Incarico affidato e svolto.

Missione 1 - Programma 10
Formazione del personale dipendente

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
tutti	Supportare la costante crescita delle strutture comunali in termini di valorizzazione e sviluppo delle risorse umane attraverso percorsi formativi previsti nel piano di formazione per l'anno 2019, approvato in sede di riesame del sistema di gestione per la qualità, mirati all'aggiornamento e all'introduzione di innovazioni organizzative finalizzate al miglioramento delle prestazioni dell'ente.	entro il 2019	L'attività si svolge con continuità sulla base delle richieste pervenute e nel rispetto di quanto previsto dalla Legge 190/2013 riguardo alla tematica anticorruzione.

SERVIZI TRIBUTARI

L'attività ordinaria del servizio prevede lo svolgimento delle seguenti attività:
- Gestione Imposta Municipale Propria;
- Gestione Imposta Comunale sugli Immobili per attività di accertamento su anni pregressi;
- Gestione Tassa occupazione suolo pubblico, ad esclusione delle aree dei mercati (autorizzazioni/concessioni/svincolo depositi cauzionali – sono affidati in concessione: la riscossione, accertamento ed il contenzioso);
- Attività di supporto nella gestione Imposta sulla pubblicità e diritti Pubbliche Affissioni, in quanto il servizio è affidato in concessione;
- Gestione del TASI
- attività proprie dell'Ente (fissazione Tariffe ecc.) relative alla nuova Tariffa Asporto Rifiuti (TARI) che dal 2016 è gestita direttamente dal Comune in luogo dell'Ente Gestore (ACEGAS - A.P.S.).

La struttura organizzativa coinvolta è il Servizio Tributi

Responsabile del servizio è il dott. Lucio Questori - Capo Settore II° Servizi Finanziari -Titolare di posizione organizzativa .
Il Responsabile dei Tributi è la dott.ssa Debora Guerrieri.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 1 - Programma 4
T.A.R.I.

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Applicazione tariffa giornaliera R.S.U. (mercati)	nel corso dell'anno	Bollette tari elaborate e consegnate (cartaceo o a mezzo mail)
2	Attività propedeutiche per gestione in proprio TARI	nel corso dell'anno	Continua l'aggiornamento della banca dati TARI incrociando i dati anagrafici, atti di compravendita, contratti di locazione, con denunce presentate dai contribuenti

Missione 1 - Programma 4
Tributi in concessione

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Rilascio autorizzazioni e concessioni OSAP	nel corso dell'anno	Al 31 dicembre sono state rilasciate 39 autorizzazioni e 3 concessioni

2	Gestione rapporti con ditta concessionaria	nel corso dell'anno	Continui a richiesta
3	Appalto servizio di pubblicità, pubbliche affissioni e TOSAP	entro 30 novembre 2019	Avviate le procedure per rinnovo appalto

Missione 1 - Programma 4
I.M.U.

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Predisposizione informativa generica	entro scadenza per versamento acconto	L'informativa è stata predisposta prima della scadenza del pagamento dell'acconto e oltre cartacea è stata pubblicata sul sito comunale
2	Assistenza e calcolo ai cittadini a mezzo sportello ed on line	entro i termini previsti per il versamento dell'imposta	L'ufficio è sempre a disposizione per il calcolo non solo allo sportello in front office ma anche via mail
3	Verifica, assistenza e consulenza in materia di ravvedimento operoso I.M.U.	nel corso dell'anno	La richiesta di calcolo in ravvedimento arriva direttamente dal contribuente che contatta l'ufficio recandosi personalmente all'ufficio ovvero a mezzo mail
4	Aggiornamento banca dati	nel corso dell'anno	Continua l'aggiornamento della banca dati IMU incrociando i dati anagrafici, atti di compravendita, contratti di locazione e DOCFA
5	Attività di verifica ed accertamento	entro 31 dicembre	Sono stati emessi accertamenti per recupero evasione e notificati ai contribuenti in numero pari a 116

Missione 1 - Programma 4
T.A.S.I.

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Predisposizione informativa generica	entro scadenza versamento acconto	L'informativa è stata predisposta prima della scadenza del pagamento dell'acconto e oltre cartacea è stata pubblicata sul sito comunale
2	Assistenza e calcolo ai cittadini a mezzo sportello ed on line	entro i termini previsti per il versamento della tassa	L'ufficio è sempre a disposizione per il calcolo non solo allo sportello in front office ma anche via mail
3	Verifica, assistenza e consulenza in materia di ravvedimento operoso tasi	nel corso dell'anno	La richiesta di calcolo in ravvedimento arriva direttamente dal contribuente che contatta l'ufficio recandosi personalmente all'ufficio ovvero a mezzo mail
4	Aggiornamento banca dati	nel corso dell'anno	Continua l'aggiornamento della banca dati IMU incrociando i dati anagrafici, atti di compravendita, contratti di locazione e DOCFA

PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

Il programma di promozione e valorizzazione delle attività sportive, motorie e ricreative prevede diverse azioni che rientrano comunque nelle iniziative promosse con L.R. n. 12 del 5.4.93 e precisamente:

- promuovere attività sportive e ricreative motorie;
- sviluppare la presenza dell'associazionismo sportivo, assicurando servizi e strumentazioni di supporto alle attività delle società e dei gruppi sportivi;
- promuovere l'organizzazione di manifestazioni sportive e concorrere al sostegno di quelle di natura promozionale, agonistica e spettacolare;
- favorire la partecipazione ai giochi della gioventù.

Il programma prevede inoltre la realizzazione dei Centri Ricreativi Estivi per i bambini in età di scuola materna, elementare e media, i soggiorni climatici estivi al mare e in montagna per anziani, e iniziative varie per la promozione delle pari opportunità fra uomo e donna.
Come previsto dalla L.R. 10/96, annualmente, viene pubblicato il bando di concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia pubblica, con raccolta delle relative domande e predisposizione delle graduatorie, provvisoria e definitiva.

La struttura organizzativa coinvolta è il Servizio Pubblica Istruzione e Sport.

Responsabile del servizio è la dott.ssa Laura Infante – Capo Settore V° Servizi alla Persona – Titolare di posizione organizzativa.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 6 - Programma 1
Corsi di attività motoria e promozione dello sport

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Realizzazione corsi per anziani-adulti	da gennaio a maggio e da ottobre a dicembre	Fino a maggio 2019 i corsi sono stati svolti dall'associazione sportiva cui è stato conferito incarico nel corso del 2018 per il periodo ottobre 2018 - maggio 2019, successivamente sono stati regolarmente svolti attraverso l'associazione sportiva cui è stato conferito incarico per il periodo ottobre 2019 - maggio 2021
2	Individuazione ditta cui affidare i corsi per adulti anziani	entro il mese di settembre	Con det. n 28 del 08.07 è stato approvato l'avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione dei soggetti interessati a partecipare alla procedura, con det n. 30 del 18.07 sono stati approvati gli atti di gara, con det. n. 33 del 07/08 è stata nominata la commissione giudicatrice, con det. n. 37 del 13 09 il servizio stato affidato alla ditta miglior offerente

3	Attività motoria estiva	da giugno a luglio	Con det. n. 18 del 17.05 è stato conferito incarico all'ASD già incaricata dello svolgimento dei corsi di attività motoria per adulti ed anziani della realizzazione dei corsi di attività motoria da svolgersi al Parco vita nei mesi estivi
4	Attività di animazione sportiva	entro dicembre	Con det. n. 41 dell'11.10 è stato conferito incarico ad un'associazione sportiva della realizzazione di un attività di animazione presso spazi verdi e piazze cittadine
5	Realizzazione manifestazioni per la promozione dello sport e della pratica sportiva	entro dicembre	In data 15 settembre 2019 è stata realizzata la festa dello sport, denominata "Ponte in Gioco" in collaborazione con le associazioni sportive, unitamente alla festa delle associazioni, per promuovere la conoscenza delle associazioni e delle opportunità sportive per bambini e ragazzi presenti nel territorio

Missione 6 - Programma 1
Contributi per attività sportiva

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Erogazione contributi economici a società sportive	entro dicembre	Con det. n. 9 del 26. 03 e n. 13 e n. del 17.04 sono stati erogati i contributi a favore delle società sportive del territorio concessi con delib di G.C. n. 32 del 20.03 e n. 44 del 10.04. Con det. n. 56 del 19.12 sono stati erogati gli ulteriori contributi a favore delle società sportive del territorio secondo gli indirizzi forniti dalla giunta Comunale con delib di G.C. n. 143 del 18.11. Con det. n. 57 del 19.11, in esecuzione alla delibera di G.C. n. 73 del 10.07 è stato concesso all'Asd Boomerang Runners un contributo per le spese sostenute per l'organizzazione della marcia "1100 passi con le scuole di Ponte"
2	Concessione di patrocinio ad iniziative promosse da società sportive	entro 15 giorni dalla data della richiesta di patrocinio	E' stata predisposta la lettera di concessione del patrocinio per le iniziative di carattere educativo o sportivo, promosse da singoli o da associazioni sportive del territorio, cui l'Amministrazione Comunale ha ritenuto di assicurare questa forma di sostegno (n.21 richieste evase nel 1' semestre, n. 12 richieste evase nel 2' semestre).

Missione 6 - Programma 1
Utilizzo palestre, impianti sportivi e campi da calcio

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Ripartizione dell'utilizzo delle palestre comunali e dell'arco struttura	entro ottobre	E' proseguito l'utilizzo delle palestre e delle strutture comunali da parte delle società e dei gruppi cui è stato concesso nel corso del 2018 per l'anno sportivo 2018/2019. E' stato concesso l'utilizzo a titolo occasionale delle palestre e dell'arcostruttura a quanti ne hanno fatto richiesta (A.S.D. Boomerang Runners, ASD Legnaro PGS 2000, ASD Basket Roncaglia, NA Ka Gym, UISP Padova, ASD CSKT TAIJI KASE, ASD Volley Rio, Associazione Oibò, ASD Gianburrasca, Ponte San Nicolò Comunità Viva e Per Cambiare Ponte San Nicolò, ASD Antenore). L'utilizzo delle palestre e degli impianti comunali è stato concesso alle associazioni sportive del territorio con det. n. 40 del 25.09, n. 44 del 29.10 e n. 46 del 29.10. E' stato concesso l'utilizzo occasionale a quanti ne hanno fatto richiesta
2	Concessione dell'utilizzo delle palestrine comunali	entro ottobre	E' proseguito l'utilizzo delle palestrine da parte delle associazioni e dei gruppi sportivi cui è stato concesso nel corso del 2018 per l'anno sportivo 2018/2019. E' stato inoltre concesso l'utilizzo delle palestrine a titolo occasionale a quanti ne hanno fatto richiesta (Associazione Stella Vassili, Associazione Lagom). L'utilizzo delle palestrine è stato concesso alle associazioni sportive del territorio con det. n. 43 del 17.10 n. 44 del 29.10 e n. 45 del 29.10. E' stato concesso l'utilizzo occasionale delle palestrine a quanti ne hanno fatto richiesta
3	Stipula convenzioni con società sportive per utilizzo del campo da calcio di via Toffanin e di via Faggin	entro ottobre	Con det. n. 34 del 07.08 è stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento in concessione dei campi da calcio di via Faggin e di via Toffanin (convenzione sottoscritta in data 12.08 con reg. n. 1772)
4	Monitoraggio corretto utilizzo impianti e strutture sportive da parte delle società concessionarie	nel corso dell'anno	Sono stati eseguiti vari sopralluoghi per il monitoraggio delle strutture, anche avvalendosi del lavoratore di pubblica utilità assunto tramite la DGR 624/2018 cui è stato assegnato tale incarico (vedi stato attuaz. Programmi Serv. Sociali). Sono stati eseguiti nel mese di novembre tre sopralluoghi per il monitoraggio delle strutture

Missione 12 - Programma 7
Attività per la promozione delle pari opportunità

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Attivazione corsi ed iniziative varie	Nel corso dell'anno	E' stato realizzato un corso di autostima rivolto alle donne (det. n. 39 del 25.09)
2	Affidamento del servizio di sportello donna	entro il mese di agosto	Con det. n. 36 del 14.08 stato disposto il rinnovo della convenzione di affidamento del servizio al fine di assicurare lo stesso alla popolazione senza soluzione di continuità
3	Realizzazione evento culturale in occasione della Festa della Donna	entro il mese di marzo	L'obiettivo non è stato raggiunto in mancanza di specifiche direttive da parte dell'Amministrazione Comunale

Missione 12 - Programma 1
Centri ricreativi estivi

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Affidamento servizio di centri ricreativi estivi	entro la prima metà di giugno	Con det. n. 15 del 24.04.2019 e n. 17 del 14.05 è stata avviata la procedura per l'individuazione del soggetto cui affidare il servizio (approvazione avviso manifestazione interesse e determinazione a contrarre). Il servizio dei CRE è stato aggiudicato alla ditta migliore offerente con det. n. 22 del 03.06 ed è in corso di svolgimento
2	Monitoraggio del servizio	nel periodo di svolgimento	Sono stati assicurati quattro sopralluoghi di monitoraggio del personale dipendente

Missione 12 - Programma 3
Soggiorni climatici anziani

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Affidamento del servizio di soggiorni climatici (da realizzarsi uno presso una località marina ed uno presso una località montana)	entro mese di aprile	Per la realizzazione del soggiorno climatico in località marina e montana ci si è avvalsi della locale associazione Centro Sociale Pino Verde, ai cui soggiorni gli anziani sono stati indirizzati.
2	Gestione e monitoraggio del servizio	periodo di realizzazione dei soggiorni	Il servizio è stato monitorato mediante contatti con il referente dell'associazione Centro Sociale Pino verde

Missione 12 - Programma 6
Alloggi di edilizia residenziale pubblica

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Pubblicazione bando di concorso	entro 15 ottobre	Con det. N. 49 del 06.11 è stato approvato il bando per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica (il ritardo nell'approvazione del bando è dovuto alla necessità di attendere l'implementazione da parte della Regione del programma gestionale per la raccolta e l'invio della domande, programma che è stato reso disponibile agli enti locali solo i primi giorni di novembre)
2	Assegnazione alloggi	nel corso dell'anno in caso di alloggi disponibili	Con il Regolamento Regionale n. 4/2018, attuativo della L.R. 03.11.2017 n. 39, la Regione ha disposto che all'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica provveda l'ente proprietario (pertanto all'assegnazione degli alloggi di proprietà dell'ATER può provvedere soltanto quest'ultimo). Nel periodo di riferimento non si è reso libero e disponibile alcun alloggio di proprietà Comunale e pertanto non è stato possibile assegnare alcun alloggio

SERVIZI ALLA PERSONA (MINORI E FAMIGLIE)

Il servizio prevede la realizzazione di attività e progetti in favore dei minori (sino all'età della preadolescenza) e delle loro famiglie, il sostegno della genitorialità, la creazione di centri per preadolescenti (Legge 285/97), la realizzazione di interventi finalizzati al sostegno economico di nuclei familiari con minori (Legge 448/98) e la tutela dei minorenni su segnalazione del T.M. (Legge 184/83). Il programma prevede inoltre il contatto con i giovani del territorio e la realizzazione di attività in loro favore.

La struttura organizzativa coinvolta è il Servizio Assistenza Sociale.

Responsabile del servizio è la dott.ssa Laura Infante – Capo Settore V° Servizi alla Persona – Titolare di posizione organizzativa.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 12 - Programma 4
Erogazione contributi economici

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Erogazione di contributi di "minimo vitale", o di carattere "una tantum", anche per finalizzati al pagamento di spese per la fornitura di gas, per agevolazioni tributarie, per servizi per minori, per l'affido familiare	con continuità nel corso dell'anno	Erogati con continuità in relazione alle richieste presentate (det. n. 4 del 28.01, n. 13 del 20.02, n. 16 del 27.03, n. 20 del 10.04, n. 27 del 10.05, n. 31 del 05.06 e n. 36 del 26.06, n. 44 del 14.08, n. 51 del 03.10, n. 59 del 15.11, n. 69 del 18.12). Con det n. 29 del 29.05, in esecuzione alla delib. di G.C. n. 41 del 10.04, è stato approvato l'elenco dei beneficiari dell'agevolazione tariffaria sul servizio idrico per gli anni 2018 e 2019, individuati a seguito di emissione di apposito avviso pubblico (det. n. 21 del 11.04) recante i requisiti richiesti
2	Erogazione di contributi economici a rimborso delle spese mediche sostenute	con continuità nel corso dell'anno	Erogati con det n. 10 del 15.02, det. n. 25 del 02.05, det n. 43 del 31.07 e con det. n. 56 del 29.10
3	Erogazione contributi a titolo di prestito sociale	con continuità nel corso dell'anno	Erogati con det n. 44 del 14.08 e con det. n. 59 del 15.11

Missione 12 - Programma 5
Assegni di maternità e assegni per il nucleo familiare

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Concessione dei benefici di legge	entro due mesi dalla richiesta	Sono stati concessi i benefici richiesti con determinazioni n. 15 del 20.03, n. 35 del 11.06 e n. 52 del 09.10
2	Individuazione dei centri di assistenza fiscale cui affidare il servizio di raccolta ed invio per via telematica delle istanze dei cittadini di fruizione di benefici economici	entro dicembre	Errata indicazione scadenza obiettivo (da realizzare entro gennaio 2020). Con det n. 63 del 28.11 è stato integrato l'impegno di spesa assunto per far fronte agli oneri derivanti dall'affidamento a vari CAF per il periodo gennaio 2018 - gennaio 2020 del servizio di elaborazione e trasmissione per via telematica di istanze di concessione di prestazioni agevolate. Con note prot. n. 21406 e seguenti del 09.12 è stato chiesto a diversi centri di assistenza fiscale di trasmettere la propria migliore offerta per realizzare tale servizio per il periodo 01 febbraio 2020 - 31 gennaio 2023 (il procedimento di affidamento è stato concluso a gennaio 2020)
3	Concessione contributo comunale per nuovi nati	nel corso dell'anno	Sono stati concessi i benefici previsti da Peg con determinazioni n. 26 del 07.05, n. 47 del 09.09 e n. 65 del 02.12

Missione 12 - Programma 2
Progetti di inserimento lavorativo e sociale

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Inserimento lavorativo e sociale di cittadini in situazione di grave disagio, mediante la collaborazione di soggetti operanti con tali finalità	entro l'anno qualora emergano situazioni di bisogno	Sono stati posti in essere gli adempimenti necessari a dare esecuzione alla delibera di G.C. n. 60 del 22.05 per la partecipazione al Bando approvato con DGR 541/2019 (per l'assegnazione dei Fondi Europei per la realizzazione di progetti di pubblica utilità) (det. n. 28 del 23.05 e n. 34 del 10.06 di individuazione dei partner - facoltativo e obbligatorio - per la realizzazione del progetto). Con det n. 55 è stato approvato l'avviso pubblico per la selezione dei lavoratori per la realizzazione del progetto e con det. n. 68 è stato approvato il verbale relativo alle selezioni svolte
2	Adesione al progetto regionale "reddito di inclusione attiva"	entro l'anno	Con nota prot. n. 1497765 del 13.12 il Comune di Padova ha comunicato che per l'annualità 2019/2020 l'adesione al RIA per gli enti già aderenti per le precedenti edizioni si intende implicitamente confermata, salvo comunicazione esplicita e motivata di rinuncia. Pertanto non è stata inviata alcuna comunicazione di rinuncia, aderendo in tal modo al progetto mediante silenzio assenso

3	Trasferimento al Comune di Padova della quota di adesione al progetto R.I.A.	entro 30 giorni dalla richiesta da parte del comune di Padova	Con liquidazione n. 111 del 24.09 è stata trasferita al Comune di al Comune di Padova la quota a carico di questo ente per l'adesione al progetto RIA per l'annualità 2018/2019
4	Realizzazione progetto “Ponte San Nicolò’ - Lavoro di Pubblica Utilità” finanziato dalla regione veneto ai sensi della D.G.R. 311/2017	entro dicembre	Sono stati posti in essere gli adempimenti necessari a realizzare il progetto di pubblica utilità approvato con delibera di G.C. n. 61 del 11.06.2018 per la partecipazione al Bando di cui alla DGR 624/2018. Il progetto è stato portato a termine. Si è tuttora in attesa delle indicazioni regionali per la predisposizione e trasmissione della rendicontazione con contestuale richiesta di pagamento del saldo del contributo assegnato

Missione 12 - Programma 8
Contributi e progetti di solidarietà internazionale e contributi in favore di associazioni operanti nel territorio comunale

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Erogazione contributi per progetti di solidarietà internazionale	entro il mese di dicembre	Sono stati concessi contributi con determinazioni n. 22 del 12.04 e n. 67 del 09.10. Con det. n. 71 è stato concesso un contributo di carattere straordinario ad un comune colpito da calamità naturale
2	Erogazione contributi ad associazioni e gruppi operanti nel territorio comunale	entro il mese di dicembre	Sono stati concessi contributi con determinazione n. 19 del 04.04 e con determinazione n. 72 del 20.12 (il relativo bando è stato approvato con det. n. 54 del 21.10)
3	Sostegno per la realizzazione dell’iniziativa “Corti a Ponte”	entro un mese dalla richiesta	Con delib. n. 7 del 23.01 è stato concesso all'Associazione Corti a Ponte l'utilizzo a titolo gratuito della sala civica Unione Europea per la realizzazione della XII edizione della manifestazione denominata "Corti a Ponte". Con det. n. 5 del 28.01 è stato concesso alla medesima associazione il contributo stabilito dalla Giunta Comunale con la citata delibera. In data 28.01 è stato sottoscritto con la medesima associazione l'accordo di partenariato per il sostegno alla realizzazione del festival di cortometraggi Corti a Ponte
4	Erogazione contributi a titolo di prestito ad associazioni o soggetti operanti senza fini di lucro (cosiddetto 3^ settore)	entro un mese dalla richiesta	Non è pervenuta nel periodo di riferimento alcuna richiesta in tal senso
5	Predisposizione lettere di concessione patrocinio o partenariato per progetti od iniziative di particolare rilevanza	entro un mese dalla richiesta	Sono state predisposte le lettere di concessione del patrocinio da parte dell'Amministrazione Comunale a fonte delle richieste presentate da varie associazioni del territorio operanti in ambito sociale (n. richieste evase: 12)

Missione 12 - Programma 1
Inserimento minorenni in strutture di recupero

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Inserimento minori in strutture di recupero o tutela ovvero presso nuclei familiari nell'ambito dell'affido familiare	nel corso dell'anno, secondo le esigenze	Con det. n. 9 del 13.02 è stata disposta la prosecuzione dell'inserimento presso una struttura semiresidenziale di un minore

Missione 12 - Programma 1
Servizio educativo domiciliare

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Prosecuzione del servizio a domicilio dell'utente	gennaio – luglio e ottobre – dicembre	Il servizio è stato erogato con continuità alle famiglie con difficoltà educative avvalendosi della ditta affidataria (incaricata nel 2017 e sino a giugno 2019)
2	Monitoraggio e coordinamento del servizio	nel corso dell'anno	L'Assistente Sociale dell'Area Minori ha garantito il monitoraggio ed il coordinamento del Servizio attraverso vari incontri (con i referenti della ditta affidataria) e attraverso visite domiciliari presso i nuclei familiari che usufruiscono del servizio
3	Individuazione ditta cui affidare il servizio	entro il mese di ottobre	Con det. n. 45 del 14.08 sono stati approvati i documenti di gara, con det. n. 48 del 13.09 è stata nominata la commissione aggiudicatrice e con det. n. 50 del 23.09 il servizio è stato aggiudicato alla ditta risultata migliore offerente ed è stato assunto il necessario impegno di spesa.

Missione 12 - Programma 2
Servizi rivolti alla popolazione giovanile

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	proseguire nell'attività di informagiovani ed informalavoro	tutto l'anno (con sospensione nel periodo estivo)	Alla prosecuzione del servizio si è provveduto mediante la ditta incaricata con det. n. 81 del 29.10.2018 per il periodo 01.11.2018 - 30.10.2020
2	proseguire nell'attività di animazione di strada	tutto l'anno	Alla prosecuzione del servizio si è provveduto mediante la ditta incaricata con det. n. 81 del 29.10.2018 per il periodo per il periodo 01.11.2018 - 30.10.2020 (det n. 81 del 29.10.2018)

SERVIZI CULTURALI E CONDIZIONE GIOVANILE

Le iniziative che si intendono realizzare, per promuovere la cultura in senso generale e sostenere l'autoformazione, spaziano in tutti i settori artistico-culturali:

- spettacoli teatrali, cinematografici, musicali in estate
- concerti di musica e di corali durante il periodo natalizio
- visite culturali e a mostre d'arte, conferenze e incontri di letteratura, attualità, ecc.
- incontri e attività per proseguire la conoscenza sulla storia, la civiltà e l'ambiente del nostro territorio, tematiche che saranno oggetto anche di attività laboratoriali per i ragazzi delle scuole elementari e medie con l'obiettivo di trasmettere alle nuove generazioni il valore delle proprie radici e il rispetto dell'ambiente
- laboratori e incontri nelle scuole e in biblioteca di lettura espressiva per promuovere "il piacere della lettura", di animazione teatrale, esperienza ritenuta fondamentale sul piano educativo e della socializzazione, di educazione musicale, ambientale e all'interculturalità per i ragazzi delle scuole materne, elementari e medie
- corsi di lingua inglese e culturali vari (pittura, propedeutica musicale, informatica, ecc.) per rispondere alle esigenze di aggiornamento, formazione e creatività dei cittadini
- sostenere le attività socio-culturali rivolte ai cittadini del Comune programmate dalle Associazioni locali e/ o di altri Enti.

Per rispondere alle istanze di incontro, scambio e informazione del mondo giovanile saranno attuate specifiche attività:

- manifestazione "Rockaponte" con la quale si dà l'opportunità ai ragazzi di realizzare un vero e proprio concerto;
- Rappresentazioni di musica, cinema teatro, arte, di gruppi giovanili.

La struttura organizzativa coinvolta è il Servizio Cultura - Biblioteca.

Responsabile del servizio è la dott.ssa Laura Infante – Capo Settore V° Servizi alla Persona – Titolare di posizione organizzativa.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 5 - Programma 2
Attività culturali e ricreative

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Manifestazioni di spettacolo	nel corso dell'anno	Il 5 gennaio 2019 è stato realizzato un concerto con la Supersonic Band; E' stata realizzata la rassegna di teatro per bambini di 5 spettacoli che si sono svolti il 27 gennaio, il 3 - 10 e 17 febbraio e il 3 marzo (det. n. 29 del 13.12,2018). In occasione del Giorno della Memoria sono state realizzate 2 repliche dello spettacolo teatrale "Il Magnifico impostore. Giorgio Perlasca" il 24 gennaio 2019 (per le classi terze scuola secondaria di I° grado in orario antimeridiano e per gli adulti in orario serale) (det. n. 4 del 14.01.2019) e in occasione del Giorno del Ricordo è stata realizzata il 29.03 la presentazione del libro "Farfalle di Zara" di Domenico del Monaco. Sono stati realizzati un concerto di pianoforte il 30.03 (det. n. 7 del 27.02.2019) e tre concerti di musica classica (12-30 aprile e 17 maggio 2019) nella Chiesa di Roncajette (det. n. 8 del 27.02.2019). E' stato inoltre conferito incarico per la realizzazione di 5 spettacoli teatrali in occasione della rassegna "Estate a Ponte" (det. n. 18 del 31.05.2019). In occasione della giornata sulla disabilità è stato conferito incarico per la realizzazione dello spettacolo "Parole dipinte" (det. n. 25 del 4.11.2019 e det. 29 del 02.12.2019). Per la Festa di San Nicola con det. n. 26 del 14.11.2019 è stato conferito incarico all'Ass. Maison du theatre della realizzazione dello spettacolo "R-evolution e Bubble Show" (06.12) e al M° Andrea Orlando della realizzazione di un concerto di rock natalizio (07.12). E' stato dato incarico alla ditta Zerbetto Editore (det. n. 28 del 25.11) dell'allegazione del depliant "Natale a Ponte" al Notiziario Comunale.
2	Promozione della lettura	nel corso dell'anno	Sono state realizzate 4 letture animate il 3 - 13 - 21 e 28 maggio 2019 (det. n. 12 del 02.04.2019). Sono stati presentati 6 libri: Feticci e credenze religiose dei Bakongo di G. Bortolami (18.01), Una candela illumina il lager di S. Pascale (25.02), La casa in mezzo al prato di M.L. Toffanin (04.04), I luoghi degli scrittori veneti di S. Frigo (31.05), La terra promessa di M. Righetto (20.06), C'era il Mare di F. Ervas (27.06) e, in occasione della manifestazione nazionale "Maggio dei libri", è stata realizzata il 01.06 un'iniziativa dedicata ai bimbi nati nel 2018 con giochi all'aperto, uno spettacolo di burattini e l'omaggio di un libro (det. n. 13 del 16.04.2019). Domenica 13 ottobre si è svolta la "Festa della Biblioteca" con 2

			letture animate per bambini (det. n. 22 del 06.08.2019) ed apertura della biblioteca dalle 14.30 alle 19.00. Sono state realizzate 5 letture animate in Biblioteca il 21-28 ottobre; 5-12 novembre e 10 Dicembre (det. N. 12 del 02.04.2019). In occasione della manifestazione regionale "Il Veneto legge-Maratona di lettura 2019" il Gruppo di Lettura ha realizzato l'iniziativa "Letteratoor. Passi di libri-giochi di parole" il 27 settembre. E' stato affidato incarico all'Ass. Maga Camaja (det. n. 23 del 03.10.2019) per la realizzazione di n. 7 letture animate, di cui 4 presso le scuole dell'infanzia (24 e 28 ottobre) e 3 presso i servizi per la prima infanzia del territorio (11-18-25 novembre).
3	Mostre e promozione della partecipazione ad eventi culturali (mostre d'arte, opere liriche, concerti)	nel corso dell'anno	E' stata realizzata una mostra fotografica presso l'atrio della sede municipale (dal 20 marzo all'8 aprile) sulla guerra in ex Jugoslavia. E' stato realizzato il ciclo di 7 incontri di geopolitica denominato "Sguardi sul mondo" (det. n. 5 del 18.01.2019 con i relatori D. Bellocchio (25.01) D. Quirico (01.02) Sara Bin (08.02) T. Ferrari e D. Campisi (15.02) Cuamm (22.02) E. Calandri (15.03) V. Lomellini (22.03). E' stato affidato incarico a Sandra Bortolazzo (det. 21 del 06.08.2019) per la realizzazione di una conferenza sul poeta Andrea Zanzotto (15.11). Sono state realizzate dal 3 al 7 dicembre l'esposizione delle opere di Clara Woods (det. N. 25 del 04.11.2019) e dal 12 dicembre al 6 gennaio una mostra con le opere realizzate dalle scuole partecipanti al Concorso dedicato al patrono San Nicola .
4	Contributi per attività socio-culturali	entro 45 gg. dalla richiesta (purché completa della documentazione e dei dati necessari)	Sono stati concessi contributi con delib. di G.C. n. 18 del 20.02.2019 al Gruppo Donne (det. n. 9 del 27.02: tempi = 16 gg. dalla presentaz. della richiesta all'adozione della determina), con delib di GC n. 45 del 17.04.2019 all'APS Levi Montalcini (det. n. 14 del 19.04: tempi = 32 gg. dalla presentaz. della richiesta all'adozione della determina) e con determina (di esecuzione del PEG) n. 19 dell'11.06.2019 alle Associazioni Pro Loco e Circolo Noi Roncajette (tempi dalla richiesta all'adozione della determinazione = 25 gg. per il Circolo Noi e 27 gg. per la Pro Loco). Sono stati concessi contributi con delib. di G.C. n. 109 del 06.11.2019 alla Parrocchia di Rio (det. n. 27 del 14.11: tempi = 17 gg. dalla presentaz. della richiesta all'adozione della determina), con delib. di G.C. n. 125 del 27.11.2019 all'Ass. Oibò (det. N. 30 del 04.12 : tempi = 19 gg. dalla presentaz. della richiesta all'adozione

			della determina).
5	Versamento quota adesione associazione "Avviso Pubblico"	entro gennaio 2019	La quota dovuta per l'adesione all'associazione "Avviso Pubblico è stata impegnata con det. n. 2 del 10.01

Missione 6 - Programma 2
Attività musicali, culturali-ricreative per i giovani

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Evento manifestazione giovanile estiva	luglio 2019	E' stata realizzata il 07/09 l'iniziativa “Damage Fest”, con musica dal vivo al Parco Vita. E' stata realizzata l'iniziativa rivolta ai giovani denominata “D’estate la noia ti scioglie?”, che si è svolta nei parchi cittadini in varie giornate nel periodo dall’17/ al 7/9/2019
2	Collaborazione con associazioni per realizzazione del carnevale in piazza edizione 2020	dicembre 2019	Con deliberazione n. 136 del 11.12 la Giunta Comunale ha disposto di organizzare la manifestazione Carnevale in Piazza - edizione 2020 in collaborazione con l'Associazione Pro Loco di Ponte San Nicolò ed ha impartito i necessari indirizzi ai Responsabili di vari Settori. E' stato fornito il supporto organizzativo mediante la partecipazione ad incontri organizzativi della manifestazione e la promozione dell'evento e la raccolta delle richieste di partecipazione all'evento

CONTROLLI INTERNI

Il servizio si riferisce a tutte le attività di controllo previste dalla normativa di riferimento ed in particolare il controllo di gestione, il controllo strategico, le valutazioni ai fini dell'erogazione dei compensi subordinati all'attivazione del servizio

Lo sviluppo dei controlli interni è dettato dalla necessità di procedere all'attivazione dei meccanismi per la verifica oggettiva dei risultati dell'azione amministrativa ed il raggiungimento degli obiettivi fissati negli atti di programmazione degli organi politici.

Inoltre, ai sensi dell'art 9 del CCNL relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto delle "Regioni – Autonomie Locali", l'erogazione del trattamento economico ai responsabili di posizioni organizzative, presupponeva l'istituzione e l'attivazione dei servizi di controllo interno o dei nuclei di valutazione.

Al Servizio Controlli Interni con deliberazione della G.C. n. 113 del 6.10.1999, in conformità a quanto disposto dal Decreto Legislativo 30.07.1999 n. 286 "Riordino e potenziamento dei meccanismi di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell'attività svolta dalle Pubbliche Amministrazioni, a norma dell'art. 11 della Legge 15 marzo 1997 n. 59", sono state affidate tutte le funzioni relative al servizio di controllo interno ad eccezione della funzione di controllo sulla regolarità amministrativa e contabile riservata al Segretario generale ed al Responsabile dei Servizi Finanziari.

Con l'entrata in vigore del D.Lgs del 27.10.2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" il Servizio Controlli Interni cura la redazione del Piano della Performance e verifica il raggiungimento degli obiettivi strategici ed operativi in esso indicati.

La struttura organizzativa coinvolta è il Servizio Controlli Interni composto dal Segretario generale e dal capo Servizio Controllo di Gestione, funzionalmente previsto nei servizi finanziari.

Responsabile del servizio fino al 30.06.2019 è il dott. Mariano Nieddu – Segretario Generale, dal 01.07.2019 è stato conferito l'incarico della reggenza a scavalco alla Dott.ssa Annalisa Merlo.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo servizio:

Missione 1 - Programma 3
Controllo strategico e controllo di gestione

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Monitoraggio dell'efficacia della gestione	Semestrale relazione al C.C.	Sulla base delle relazioni presentate dai Capi Settore, dei dati finanziari e della documentazione amministrativa, è stata elaborata la parte della relazione al Rendiconto 2018 riguardante il raggiungimento degli obiettivi finanziari e gestionali
2	Monitoraggio della capacità di utilizzo e reperimento delle risorse assegnate ai resp. di servizio	mensile	La rilevazione dei fatti di gestione sotto l'aspetto finanziario viene regolarmente svolta
3	Diffusione della cultura di programmazione e controllo	in fase di previsione e durante l'anno per le azioni correttive	Attività svolta regolarmente

Missione 1 - Programma 3
Valutazione della Performance

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Valutazione dei risultati	entro il 30.06.2019	La valutazione è stata effettuata entro la scadenza prevista con deliberazione GC n. 55 del 15.05.2019

Missione 1 - Programma 3
Riordino procedure di pubblicità trasparenza e diffusione informazioni ai sensi del d.lgs. 33/2013

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Monitoraggio periodico e costante	Tutto l'anno	Attività regolarmente svolta

Missione 1 - Programma 3
Piano triennale della prevenzione della corruzione

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Monitoraggio	entro il 31.12.2019	Le azioni anticorruzione previste per il 2019 verranno esaminate nel corso del 2020 in sede di valutazione della performance

Missione 1 - Programma 3
Controllo successivo di regolarità amministrativa

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Monitoraggio periodico	Tutto l'anno	Non è stata svolta alcuna attività in merito vista l'esigua presenza in sede del Segretario Generale

INFORMATIZZAZIONE

Il servizio si riferisce alle attività di progettazione, gestione e assistenza tecnico amministrativa riconducibili all'ambito delle tecnologie dell'informazione.
Le attività del Servizio Informatizzazione sono incentrate nella progettazione, nella messa in opera e nella gestione operativa del sistema informativo comunale curando l'acquisizione di prodotti Hardware o Software, l'assistenza tecnica con interventi per la soluzione di malfunzionamenti di prodotti hardware, software e di rete e la gestione del sito Web comunale.
In particolare è previsto lo sviluppo del sistema informativo comunale inteso come individuazione e realizzazione di soluzioni informatiche che facilitino la gestione dei processi interni e migliorino il rapporto con il cittadino, promuovendo nuove forme di comunicazione e trasparenza attraverso le nuove tecnologie.
La struttura organizzativa coinvolta è il Servizio Informatizzazione.
Responsabile del servizio è il dott. Lucio Questori – Capo Settore II° Servizi Finanziari – Titolare di posizione organizzativa.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo programma:

Missione 1 - Programma 8
Gestione Hardware e Software

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Affidamento incarico esterno per supplenza servizi nel campo dell'informatica	entro maggio 2019	Si è provveduto all'affidamento con determinazione reg. gen. n.205 dell'11.04.2019
2	Installazione, configurazione, aggiornamento e verifica corretto funzionamento di applicazioni software (s.o. e gestionali – antivirus – proxy – firewall – nas – collegamenti telematici – intranet - vpn) – ponte radio con protezione civile	secondo le esigenze in corso d'anno	Attività svolta - aggiornati profili e filtri antivirus - verificate e risolte anomalie rilevate.
3	Gestione server fisici, virtuali e apparati remoti (nas) in qualità di amministratore di sistema	quotidianamente	Attività oggetto di monitoraggio costante giornaliero effettuato con regolarità.
4	Risoluzione e gestione problematiche hardware (malfunzionamenti, guasti, danni ecc.) compresa la centrale telefonica, la rete lan ed in fibra ottica, di fonia/dati, internet.	secondo le esigenze in corso d'anno	Attività svolta regolarmente
5	Attivazione e gestione di servizi, collegamenti e abbonamenti telematici	nel corso dell'anno	Attività svolta regolarmente

6	GESTIONE SICUREZZA INFORMATICA: - "PROFILIAZIONE" E VERIFICHE DI ACCESSO AI SISTEMI INFORMATICI ED AI DATI, - GESTIONE PASSWORD ACCESSO AI PROGRAMMI ED AI DATI - ANALISI, CONTROLLO, GESTIONE DI MINACCE E VULNERABILITÀ - OPERAZIONI E VERIFICHE DI BACK-UP E RISPRISTINO DATI DA/SU NAS O ALTRI SUPPORTI - DIRETTIVE DI COMPORTAMENTO PER LA SICUREZZA INFORMATICA REDAZIONE BEST PRACTICIES, "SOLUZIONI RICORRENTI", INFORMAZIONI SU PRIVACY E COMPORTAMENTI IL TUTTO ATTRAVERSO LA BANCA DATI DEL SOFTWARE "TRACK-IT" - ALTRE FUNZIONI TIPICHE DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA	quotidianamente	Attività svolta regolarmente
7	Gestione procedure Halley "trasverse": amministrazione trasparente – x desk – albo on line – territorio – mirroring – rilevamento presenze – banner – conservazione sostitutiva ….	periodicamente	Attività svolta regolarmente
8	Verifica licenze software onerose e, ove possibile, sostituzione con prodotti "open source" free (a costo zero) ovvero di prodotti che non favoriscano oligopolio. il tutto deve garantire sicurezza informatica, compatibilità e integrazione con sw attualmente in uso al fine di evitare costi "economici" latenti per interventi di configurazione, personalizzazione, integrazione ecc.	nel corso dell'anno	Attività svolta regolarmente
9	ottimizzazione risorse su nas e macchine virtuali – verifica di fattibilità allocazione risorse halley su nas in alternativa al server per motivi di saturazione.	nel corso dell'anno	Attività svolta regolarmente
10	gestione infrastruttura telematica al fine di migliorare la banda passante dei dati e assicurare il corretto svolgimento dei back-up	nel corso dell'anno	Attività svolta regolarmente
11	simulazioni di attuazione del piano di disaster recovery approntato nello scorso anno e delle relative policy – verifica e attivazione misure di sicurezza locali contenenti dati informatici (anche sensibili) anche mediante predisposizione di un piano di videosorveglianza della sala ced a scopo di protezione del patrimonio nel rispetto delle direttive privacy	nel corso dell'anno	Attività svolta regolarmente
12	ampliamento del piano di disaster recovery per talune postazioni locali al fine di ridurre i disagi a seguito di blocco della postazione – verifica del corretto funzionamento delle postazioni già attivate	nel corso dell'anno	Attività svolta regolarmente

13	videosorveglianza: gestione problematiche hardware sala ced videos. - gestione aspetti sistemistici in collaborazione con affidatari della gestione del software applicativo dedicato al servizio.	nel corso dell'anno	Attività svolta regolarmente
14	attivazione, messa a regime e gestione saletta e server finalizzati al disaster recovery (in sostituzione del server fisico di produzione) – predisposizione di un documento DR ad uso tecnico e di un documento ad uso amministrativo.	entro l'anno	Attività svolta regolarmente
15	dematerializzazione di altri procedimenti amministrativi quali le liquidazioni contabili e la gestione delle opere pubbliche, gare e manutenzioni dell'uff. LL.PP. in ottica di integrazione e omogeneità dei dati e razionalizzazione delle procedure	entro l'anno	Attività svolta regolarmente
16	individuazione provider per fornitura connettività internet palazzo municipale	entro giugno	Affidato con determina n. 268 del 16/5/2019

Missione 1 - Programma 8
Gestione Sito Web

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 31 dicembre 2019
1	Gestione sito web: "stili" – funzionalità - ottimizzazioni – implementazioni e aggiornamenti on-line; COORDINAMENTO E "NORMALIZZAZIONE" PAGINE WEB	generalmente entro due giorni lavorativi dal ricevimento della notizia completa pervenuta via "track-it" o dei dati oggetto di pubblicazione	Attività svolta regolarmente
2	affidamento incarico società per il servizio di hosting e per la eventuale realizzazione di implementazioni	entro maggio 2019	Si è provveduto all'affidamento con determinazione reg. gen. n.237 del 18.04.2019
3	monitoraggio e statistiche di utilizzo del sito web ai fini della soddisfazione / qualità del servizio offerto	in corso d'anno	Attività di monitoraggio svolta nel corso del periodo
4	Gestione servizi di: - news-letter - sondaggio - webcam - verifica / validazione iscritti - amministrazione utenti web - amministrazione "servizi hh al cittadino"	in corso d'anno	Attività svolta regolarmente

	- area riservata - Amministrazione aperta/trasparente (parte storica del primo anno di attivazione e link alle nuove pagine)		
5	app. comunale: manutenzione e migliorie, implementazione con nuove funzionalità	in corso d'anno	Attività svolta regolarmente

MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA'

Il *progetto Qualità*, a seguito dell'ottenimento della certificazione da parte di un Ente accreditato SINCERT secondo la normativa ISO 9001:2000, prevede il mantenimento del sistema e l'eventuale sviluppo..
Il Progetto di miglioramento della qualità dei servizi erogati dal Comune è stato intrapreso al fine di rendere più efficiente l'attività dell'ente sia attraverso l'esame e la promozione di un processo di ottimizzazione dell'organizzazione interna sia con lo studio ed il monitoraggio costante della soddisfazione dell'utente dei servizi erogati.
L'obiettivo finale e concreto del progetto è la soddisfazione dell'utente intesa come consapevolezza del cittadino di aver speso bene il proprio tempo e denaro avendo ottenuto il massimo possibile rispetto alla realtà ambientale in cui vive, perciò tutta l'attività sarà incentrata sulla soddisfazione dell'utente, con un miglioramento costante dei servizi comunali, attraverso un sistema di erogazione adeguato alle attese e controllato mediante il monitoraggio del livello di soddisfazione raggiunto.

La struttura organizzativa coinvolta è il Servizio Risorse Umane e il Capo Settore Affari Generali.

Responsabile del servizio è il Segretario Generale.

Rispetto agli obiettivi proposti nell'ambito di questo programma:

Missione 1 - Programma 11

N°	Obiettivi di breve periodo e macro attività	tempi	Situazione al 30 giugno 2019
1	Gestione sistema di qualità	continua l'attività di mantenimento dell'adeguatezza del sistema qualità ed il suo miglioramento assistendo il personale nella gestione di aggiornamento, modifica e miglioramento dei processi secondo le indicazioni dell'alta	Si è svolta con continuità l'attività di mantenimento dell'adeguatezza del sistema qualità ed il suo miglioramento assistendo il personale nella gestione di aggiornamento, modifica e miglioramento dei processi secondo le indicazioni dell'alta direzione

		direzione	
2	Verifica ispettiva di sorveglianza dell'ente di certificazione CSQA	entro luglio 2019	IL 9 e 10 luglio 2019 si è svolta la verifica ispettiva per il rinnovo della certificazione UNI EN ISO 9001/2015. La verifica ispettiva esterna si è conclusa con il rinnovo della certificazione di qualità di tutti i servizi comunali per altri tre anni.

Comune di Ponte San Nicolò

****

Provincia di PADOVA

RENDICONTO
DELLA GESTIONE
ESERCIZIO 2019

Rendiconto 2019

CONTO DEL BILANCIO

SECONDO I PROSPETTI DEL D.LGS. 118/11

ELENCO ALLEGATI
ALLA DELIBERA DI APPROVAZIONE DELRENDICONTO

CONTO DEL BILANCIO	ALL. A)	01 - ENTRATA
		02 - SPESA
		03 - EQUILIBRI DI BILANCIO
		04 - QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO
		05 - PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE;
		05 – ALLEGATI A1 – A2 – A3 AL PROSPETTO AVANZO AMMINISTRAZIONE
		06 - PROSPETTO CONCERNENTE LA COMPOSIZIONE, PER MISSIONI E PROGRAMMI, DEL F.P.V.;
		07 - PROSPETTO CONCERNENTE LA COMPOSIZIONE DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ;
		08 - PROSPETTO DEGLI ACCERTAMENTI PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE;
		09 - PROSPETTO DEGLI IMPEGNI PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI;
		10 - TABELLA DIMOSTRATIVA DEGLI ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO IN CORSO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI;
		11 - TABELLA DIMOSTRATIVA DEGLI IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO IN CORSO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI;
		12 - PROGRAMMI DELLA POLITICA REGIONALE UNITARIA E COOPERAZIONE TERRITORIALE
		13 - PROSPETTO DELLE SPESE SOSTENUTE PER L'UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI;
		14 - PROSPETTO DELLE SPESE SOSTENUTE PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI;
		15 - PROSPETTO RAPPRESENTATIVO DEI COSTI SOSTENUTI PER MISSIONE;
		16 - CONTO ECONOMICO
		17 - STATO PATRIMONIALE
ALLEGATI	ALL. B)	RELAZIONE DELLA GIUNTA
		NOTA INTEGRATIVA
	ALL. C)	C) - PIANO INDICATORI E RISULTATI ATTESI (DM 22.12.2015)
	ALL. D)	D) - ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA;
	ALL. E)	E) - PROSPETTO DEI DATI SIOPE;
	ALL. F)	F) - INDICATORE TEMPESTIVITÀ PAGAMENTI

	ALL. G)	G) - TABELLA DEI PARAMETRI DI RISCONTRO DELLA SITUAZIONE DI DEFICITARIETÀ STRUTTURALE;
	ALL. H)	H) - NOTA INFORMATIVA ASSEVERATA CONTENENTE LA VERIFICA DEI CREDITI E DEI DEBITI RECIPROCI TRA ENTE LOCALE E PARTECIPATE
	ALL. I)	I) - ELENCO DEI CREDITI INESIGIBILI STRALCIATI DALLE SCRITTURE FINANZIARIE;
	ALL. L)	L) - PROSPETTO SPESE DI RAPPRESENTANZA ANNO 2019
	ALL.M)	M) - ULTIMI BILANCI DI ESERCIZIO APPROVATI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI (O INDIRIZZI INTERNET DI PUBBLICAZIONE);
	ALL. N)	N) - PROSPETTO ATTESTANTE RISPETTO LIMITI SPESE DI PERSONALE E SPESE VARIE;

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2019

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	Residui attivi al 1/1/2019 (RS)	Riscossioni in c/residui (RR)	Riaccertamento residui (R) (3)	Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP (5)	Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Riscossioni in c/competenza (RC)	Accertamenti (A) (4)		Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale riscossioni (TR=RR+RC)	Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS (5)		Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	CP 143.088,91				
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (1)	CP 3.258.119,17				
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE	CP 0,00				
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (2)	CP 253.927,52				
	-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP 0,00				
Titolo 1	***Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***					
10101	**Tipologia 101 Imposte, tasse e proventi assimilati**	RS 2.379.128,16 CP 4.911.500,00 CS 7.290.628,16	RR 1.401.504,63 RC 3.638.785,83 TR 5.040.290,46	R 25.908,14 A 4.981.205,18 CS -2.250.337,70	CP 69.705,18	EP 1.003.531,67 EC 1.342.419,35 TR 2.345.951,02
10301	**Tipologia 301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	RS 0,00 CP 1.677.355,83 CS 1.677.355,83	RR 0,00 RC 1.677.355,83 TR 1.677.355,83	R 0,00 A 1.677.355,83 CS 0,00	CP 0,00	EP 0,00 EC 0,00 TR 0,00
10000 **Totale Titolo 1**	**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**	RS 2.379.128,16 CP 6.588.855,83 CS 8.967.983,99	RR 1.401.504,63 RC 5.316.141,66 TR 6.717.646,29	R 25.908,14 A 6.658.561,01 CS -2.250.337,70	CP 69.705,18	EP 1.003.531,67 EC 1.342.419,35 TR 2.345.951,02
Titolo 2	***Trasferimenti correnti***					
20101	**Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	RS 93.536,66 CP 386.300,74 CS 479.837,40	RR 51.698,66 RC 299.788,38 TR 351.487,04	R 0,00 A 349.976,04 CS -128.350,36	CP -36.324,70	EP 41.838,00 EC 50.187,66 TR 92.025,66
20104	**Tipologia 104 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	RS 2.785,00 CP 8.465,00 CS 11.250,00	RR 2.785,00 RC 4.715,00 TR 7.500,00	R 0,00 A 8.465,00 CS -3.750,00	CP 0,00	EP 0,00 EC 3.750,00 TR 3.750,00
20000 **Totale Titolo 2**	**Trasferimenti correnti**	RS 96.321,66 CP 394.765,74 CS 491.087,40	RR 54.483,66 RC 304.503,38 TR 358.987,04	R 0,00 A 358.441,04 CS -132.100,36	CP -36.324,70	EP 41.838,00 EC 53.937,66 TR 95.775,66
Titolo 3	***Entrate extratributarie***					

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2019

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	Residui attivi al 1/1/2019 (RS)	Riscossioni in c/residui (RR)	Riaccertamento residui (R) (3)	Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP (5)	Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Riscossioni in c/competenza (RC)	Accertamenti (A) (4)		Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale riscossioni (TR=RR+RC)	Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS (5)		Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)
30100	**Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	RS 82.642,82	RR 72.963,37	R 352,12		EP 10.031,57
		CP 666.856,10	RC 661.442,77	A 700.423,59	CP 33.567,49	EC 38.980,82
		CS 749.498,92	TR 734.406,14	CS -15.092,78		TR 49.012,39
30200	**Tipologia 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	RS 204.199,67	RR 24.969,08	R 62.263,31		EP 241.493,90
		CP 94.500,00	RC 68.411,06	A 111.759,12	CP 17.259,12	EC 43.348,06
		CS 298.699,67	TR 93.380,14	CS -205.319,53		TR 284.841,96
30300	**Tipologia 300 Interessi attivi**	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 10,00	RC 2,05	A 2,05	CP -7,95	EC 0,00
		CS 10,00	TR 2,05	CS -7,95		TR 0,00
30500	**Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti**	RS 279.763,77	RR 184.087,95	R -2.412,50		EP 93.263,32
		CP 298.074,55	RC 93.347,26	A 262.700,55	CP -35.374,00	EC 169.353,29
		CS 577.838,32	TR 277.435,21	CS -300.403,11		TR 262.616,61
30000 **Totale Titolo 3**	**Entrate extratributarie**	RS 566.606,26	RR 282.020,40	R 60.202,93		EP 344.788,79
		CP 1.059.440,65	RC 823.203,14	A 1.074.885,31	CP 15.444,66	EC 251.682,17
		CS 1.626.046,91	TR 1.105.223,54	CS -520.823,37		TR 596.470,96
Titolo 4	***Entrate in conto capitale***					
40200	**Tipologia 200 Contributi agli investimenti**	RS 153.962,87	RR 100.332,87	R 0,00		EP 53.630,00
		CP 460.000,00	RC 61.621,39	A 471.621,39	CP 11.621,39	EC 410.000,00
		CS 613.962,87	TR 161.954,26	CS -452.008,61		TR 463.630,00
40400	**Tipologia 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 615.638,41	RC 615.638,41	A 615.638,41	CP 0,00	EC 0,00
		CS 615.638,41	TR 615.638,41	CS 0,00		TR 0,00
40500	**Tipologia 500 Altre entrate in conto capitale**	RS 9.369,29	RR 9.369,29	R 0,00		EP 0,00
		CP 1.259.290,79	RC 1.201.192,12	A 1.201.758,61	CP -57.532,18	EC 566,49
		CS 1.268.660,08	TR 1.210.561,41	CS -58.098,67		TR 566,49
40000 **Totale Titolo 4**	**Entrate in conto capitale**	RS 163.332,16	RR 109.702,16	R 0,00		EP 53.630,00
		CP 2.334.929,20	RC 1.878.451,92	A 2.289.018,41	CP -45.910,79	EC 410.566,49
		CS 2.498.261,36	TR 1.988.154,08	CS -510.107,28		TR 464.196,49
Titolo 5	***Entrate da riduzione di attività finanziarie***					
50200	**Tipologia 200 Riscossione crediti di breve termine**	RS 2.613,53	RR 780,00	R 0,00		EP 1.833,53

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2019

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	Residui attivi al 1/1/2019 (RS)	Riscossioni in c/residui (RR)	Riaccertamento residui (R) (3)	Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP (5)	Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Riscossioni in c/competenza (RC)	Accertamenti (A) (4)		Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale riscossioni (TR=RR+RC)	Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS (5)		Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)
		CP 30.000,00	RC 0,00	A 3.490,00	CP -26.510,00	EC 3.490,00
		CS 32.613,53	TR 780,00	CS -31.833,53		TR 5.323,53
50000 Totale Titolo 5	**Entrate da riduzione di attività finanziarie**	RS 2.613,53	RR 780,00	R 0,00		EP 1.833,53
		CP 30.000,00	RC 0,00	A 3.490,00	CP -26.510,00	EC 3.490,00
		CS 32.613,53	TR 780,00	CS -31.833,53		TR 5.323,53
Titolo 7	***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***					
70100	**Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 1.000.000,00	RC 0,00	A 0,00	CP -1.000.000,00	EC 0,00
		CS 1.000.000,00	TR 0,00	CS -1.000.000,00		TR 0,00
70000 Totale Titolo 7	**Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 1.000.000,00	RC 0,00	A 0,00	CP -1.000.000,00	EC 0,00
		CS 1.000.000,00	TR 0,00	CS -1.000.000,00		TR 0,00
Titolo 9	***Entrate per conto terzi e partite di giro***					
90100	**Tipologia 100 Entrate per partite di giro**	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 960.000,00	RC 582.612,46	A 582.612,46	CP -377.387,54	EC 0,00
		CS 960.000,00	TR 582.612,46	CS -377.387,54		TR 0,00
90200	**Tipologia 200 Entrate per conto terzi**	RS 42.698,92	RR 7.530,56	R -183,06		EP 34.985,30
		CP 1.220.000,00	RC 840.318,49	A 850.853,16	CP -369.146,84	EC 10.534,67
		CS 1.262.698,92	TR 847.849,05	CS -414.849,87		TR 45.519,97
90000 Totale Titolo 9	**Entrate per conto terzi e partite di giro**	RS 42.698,92	RR 7.530,56	R -183,06		EP 34.985,30
		CP 2.180.000,00	RC 1.422.930,95	A 1.433.465,62	CP -746.534,38	EC 10.534,67
		CS 2.222.698,92	TR 1.430.461,51	CS -792.237,41		TR 45.519,97
TOTALE TITOLI		RS 3.250.700,69	RR 1.856.021,41	R 85.928,01		EP 1.480.607,29
		CP 13.587.991,42	RC 9.745.231,05	A 11.817.861,39	CP -1.770.130,03	EC 2.072.630,34
		CS 16.838.692,11	TR 11.601.252,46	CS -5.237.439,65		TR 3.553.237,63
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS 3.250.700,69	RC 1.856.021,41	R 85.928,01		EP 1.480.607,29
		CP 17.243.127,02	PC 9.745.231,05	A 11.817.861,39	CP -1.770.130,03	EC 2.072.630,34
		CS 16.838.692,11	TR 11.601.252,46	CS -5.237.439,65		TR 3.553.237,63

1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).
2) Per "Utilizzzo avanzo di amministrazione" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare pertanto l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2019

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	Residui attivi al 1/1/2019 (RS)	Riscossioni in c/residui (RR)	Riaccertamento residui (R) (3)	Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP (5)	Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Riscossioni in c/competenza (RC)	Accertamenti (A) (4)		Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale riscossioni (TR=RR+RC)	Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS (5)		Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)

3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. In anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".

4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2019

TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui attivi al 1/1/2019 (RS)	Riscossioni in c/residui (RR)	Riaccertamento residui (R)	Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP	Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Riscossioni in c/competenza (RC)	Accertamenti (A)		Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale riscossioni (TR=RR+RC)	Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS		Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP 143.088,91				
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP 3.258.119,17				
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE	CP 0,00				
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP 253.927,52				
	-di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP 0,00				
TITOLO 1	**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**	RS 2.379.128,16	RR 1.401.504,63	R 25.908,14		EP 1.003.531,67
		CP 6.588.855,83	RC 5.316.141,66	A 6.658.561,01	CP 69.705,18	EC 1.342.419,35
		CS 8.967.983,99	TR 6.717.646,29	CS -2.250.337,70		TR 2.345.951,02
TITOLO 2	**Trasferimenti correnti**	RS 96.321,66	RR 54.483,66	R 0,00		EP 41.838,00
		CP 394.765,74	RC 304.503,38	A 358.441,04	CP -36.324,70	EC 53.937,66
		CS 491.087,40	TR 358.987,04	CS -132.100,36		TR 95.775,66
TITOLO 3	**Entrate extratributarie**	RS 566.606,26	RR 282.020,40	R 60.202,93		EP 344.788,79
		CP 1.059.440,65	RC 823.203,14	A 1.074.885,31	CP 15.444,66	EC 251.682,17
		CS 1.626.046,91	TR 1.105.223,54	CS -520.823,37		TR 596.470,96
TITOLO 4	**Entrate in conto capitale**	RS 163.332,16	RR 109.702,16	R 0,00		EP 53.630,00
		CP 2.334.929,20	RC 1.878.451,92	A 2.289.018,41	CP -45.910,79	EC 410.566,49
		CS 2.498.261,36	TR 1.988.154,08	CS -510.107,28		TR 464.196,49
TITOLO 5	**Entrate da riduzione di attività finanziarie**	RS 2.613,53	RR 780,00	R 0,00		EP 1.833,53
		CP 30.000,00	RC 0,00	A 3.490,00	CP -26.510,00	EC 3.490,00
		CS 32.613,53	TR 780,00	CS -31.833,53		TR 5.323,53
TITOLO 7	**Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 1.000.000,00	RC 0,00	A 0,00	CP -1.000.000,00	EC 0,00
		CS 1.000.000,00	TR 0,00	CS -1.000.000,00		TR 0,00
TITOLO 9	**Entrate per conto terzi e partite di giro**	RS 42.698,92	RR 7.530,56	R -183,06		EP 34.985,30
		CP 2.180.000,00	RC 1.422.930,95	A 1.433.465,62	CP -746.534,38	EC 10.534,67
		CS 2.222.698,92	TR 1.430.461,51	CS -792.237,41		TR 45.519,97
	TOTALE TITOLI	RS 3.250.700,69	RR 1.856.021,41	R 85.928,01		EP 1.480.607,29
		CP 13.587.991,42	RC 9.745.231,05	A 11.817.861,39	CP -1.770.130,03	EC 2.072.630,34
		CS 16.838.692,11	TR 11.601.252,46	CS -5.237.439,65		TR 3.553.237,63
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS 3.250.700,69	RC 1.856.021,41	R 85.928,01		EP 1.480.607,29
		CP 17.243.127,02	PC 9.745.231,05	A 11.817.861,39	CP -1.770.130,03	EC 2.072.630,34
		CS 16.838.692,11	TR 11.601.252,46	CS -5.237.439,65		TR 3.553.237,63

1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio dell'anno precedente (spesa).
2) Indicare l'importo definitivo dell'utilizzo del risultato di amministrazione.

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE ENTRATE ANNO 2019

TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui attivi al 1/1/2019 (RS)	Riscossioni in c/residui (RR)	Riaccertamento residui (R)	Maggiori o minori entrate di competenza =A-CP	Residui attivi da esercizi precedenti (EP=RS-RR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Riscossioni in c/competenza (RC)	Accertamenti (A)		Residui attivi da esercizio di competenza (EC=A-RC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale riscossioni (TR=RR+RC)	Maggiori o minori entrate di cassa =TR-CS		Totale residui attivi da riportare (TR=EP+EC)

3) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (comprende l'importo dei crediti definitivamente cancellati in quanto assolutamente inesigibili, l'importo dei crediti di dubbia e difficile esazione cancellati secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria 9.2). La voce comprende inoltre le rettifiche in aumento dei residui attivi effettuate a seguito della riscossione di residui attivi cancellati dalle scritture (ad es. In anni precedenti è stato cancellato un residuo attivo in quanto considerato assolutamente inesigibile. In caso di riscossione di tale credito nel corso dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto si effettua un riaccertamento dei residui attivi in aumento). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".

4) Indicare gli accertamenti imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei crediti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 3, comma 4, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.

5) Le maggiori entrate sono indicate con il segno "+", le minori entrate sono indicate con il segno "-".

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R) (1)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I) (2)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP 0,00				
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO (4)	CP 0,00				
MISSIONE 1	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***					
1 - 1 Programma 1	**Organi istituzionali**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 8.023,99	PR 8.023,99	R 0,00		EP 0,00
		CP 126.296,18	PC 101.935,52	I 112.700,35	ECP 13.595,83	EC 10.764,83
		CS 134.320,17	TP 109.959,51	FPV 0,00		TR 10.764,83
Totale programma 1	***Organi istituzionali***	RS 8.023,99	PR 8.023,99	R 0,00		EP 0,00
		CP 126.296,18	PC 101.935,52	I 112.700,35	ECP 13.595,83	EC 10.764,83
		CS 134.320,17	TP 109.959,51	FPV 0,00		TR 10.764,83
1 - 2 Programma 2	**Segreteria generale**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 7.810,08	PR 820,08	R 0,00		EP 6.990,00
		CP 339.778,39	PC 322.828,59	I 323.043,31	ECP 15.078,90	EC 214,72
		CS 345.932,29	TP 323.648,67	FPV 1.656,18		TR 7.204,72
Totale programma 2	***Segreteria generale***	RS 7.810,08	PR 820,08	R 0,00		EP 6.990,00
		CP 339.778,39	PC 322.828,59	I 323.043,31	ECP 15.078,90	EC 214,72
		CS 345.932,29	TP 323.648,67	FPV 1.656,18		TR 7.204,72
1 - 3 Programma 3	**Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 12.203,25	PR 12.203,24	R -0,01		EP 0,00
		CP 297.440,83	PC 236.275,85	I 248.736,30	ECP 48.121,55	EC 12.460,45
		CS 309.061,10	TP 248.479,09	FPV 582,98		TR 12.460,45
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 21.849,81	PC 0,00	I 0,00	ECP 21.849,81	EC 0,00
		CS 21.849,81	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale programma 3	***Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato***	RS 12.203,25	PR 12.203,24	R -0,01		EP 0,00
		CP 319.290,64	PC 236.275,85	I 248.736,30	ECP 69.971,36	EC 12.460,45
		CS 330.910,91	TP 248.479,09	FPV 582,98		TR 12.460,45
1 - 4 Programma 4	**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**					

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R) (1)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I) (2)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 7.562,08	PR 5.145,31	R -173,67		EP 2.243,10
		CP 142.592,00	PC 106.457,78	I 126.213,53	ECP 16.378,47	EC 19.755,75
		CS 150.154,08	TP 111.603,09	FPV 0,00		TR 21.998,85
Totale programma 4	***Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali***	RS 7.562,08	PR 5.145,31	R -173,67		EP 2.243,10
		CP 142.592,00	PC 106.457,78	I 126.213,53	ECP 16.378,47	EC 19.755,75
		CS 150.154,08	TP 111.603,09	FPV 0,00		TR 21.998,85
1 - 5 Programma 5	**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 36.382,55	PR 34.392,55	R -1.990,00		EP 0,00
		CP 296.665,15	PC 236.628,65	I 269.868,43	ECP 26.796,72	EC 33.239,78
		CS 333.047,70	TP 271.021,20	FPV 0,00		TR 33.239,78
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 9.450,58	PR 9.450,58	R 0,00		EP 0,00
		CP 259.600,00	PC 7.076,00	I 7.076,00	ECP 12.524,00	EC 0,00
		CS 29.050,58	TP 16.526,58	FPV 240.000,00		TR 0,00
Totale programma 5	***Gestione dei beni demaniali e patrimoniali***	RS 45.833,13	PR 43.843,13	R -1.990,00		EP 0,00
		CP 556.265,15	PC 243.704,65	I 276.944,43	ECP 39.320,72	EC 33.239,78
		CS 362.098,28	TP 287.547,78	FPV 240.000,00		TR 33.239,78
1 - 6 Programma 6	**Ufficio tecnico**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 7.157,90	PR 7.049,59	R -108,31		EP 0,00
		CP 582.008,71	PC 519.433,96	I 538.768,91	ECP 16.255,41	EC 19.334,95
		CS 562.182,22	TP 526.483,55	FPV 26.984,39		TR 19.334,95
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 370,80	PR 0,00	R 0,00		EP 370,80
		CP 35.254,96	PC 1.715,20	I 5.254,96	ECP 30.000,00	EC 3.539,76
		CS 35.625,76	TP 1.715,20	FPV 0,00		TR 3.910,56
Totale programma 6	***Ufficio tecnico***	RS 7.528,70	PR 7.049,59	R -108,31		EP 370,80
		CP 617.263,67	PC 521.149,16	I 544.023,87	ECP 46.255,41	EC 22.874,71
		CS 597.807,98	TP 528.198,75	FPV 26.984,39		TR 23.245,51
1 - 7 Programma 7	**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 2.345,60	PR 2.345,60	R 0,00		EP 0,00
		CP 219.880,00	PC 173.529,55	I 174.839,17	ECP 45.040,83	EC 1.309,62

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R) (1)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I) (2)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
		CS 222.225,60	TP 175.875,15	FPV 0,00		TR 1.309,62
Totale programma 7	***Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile***	RS 2.345,60	PR 2.345,60	R 0,00		EP 0,00
		CP 219.880,00	PC 173.529,55	I 174.839,17	ECP 45.040,83	EC 1.309,62
		CS 222.225,60	TP 175.875,15	FPV 0,00		TR 1.309,62
1 - 8 Programma 8	**Statistica e sistemi informativi**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 8.677,11	PR 7.954,77	R -112,34		EP 610,00
		CP 102.552,83	PC 89.330,50	I 99.970,12	ECP 2.582,71	EC 10.639,62
		CS 111.229,94	TP 97.285,27	FPV 0,00		TR 11.249,62
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 1.202,19	PR 1.202,19	R 0,00		EP 0,00
		CP 13.502,87	PC 6.617,28	I 13.470,02	ECP 32,85	EC 6.852,74
		CS 14.705,06	TP 7.819,47	FPV 0,00		TR 6.852,74
Totale programma 8	***Statistica e sistemi informativi***	RS 9.879,30	PR 9.156,96	R -112,34		EP 610,00
		CP 116.055,70	PC 95.947,78	I 113.440,14	ECP 2.615,56	EC 17.492,36
		CS 125.935,00	TP 105.104,74	FPV 0,00		TR 18.102,36
1 - 9 Programma 9	**Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 5.000,00	PC 5.000,00	I 5.000,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 5.000,00	TP 5.000,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale programma 9	***Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 5.000,00	PC 5.000,00	I 5.000,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 5.000,00	TP 5.000,00	FPV 0,00		TR 0,00
1 - 10 Programma 10	**Risorse umane**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 73.950,00	PC 73.414,75	I 73.414,75	ECP 535,25	EC 0,00
		CS 73.950,00	TP 73.414,75	FPV 0,00		TR 0,00
Totale programma 10	***Risorse umane***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 73.950,00	PC 73.414,75	I 73.414,75	ECP 535,25	EC 0,00
		CS 73.950,00	TP 73.414,75	FPV 0,00		TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R) (1)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I) (2)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
1 - 11 Programma 11	**Altri servizi generali**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 41.548,91	PR 32.254,62	R -3.926,06		EP 5.368,23
		CP 399.334,94	PC 231.863,64	I 265.498,88	ECP 36.025,78	EC 33.635,24
		CS 343.073,57	TP 264.118,26	FPV 97.810,28		TR 39.003,47
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 1.136,92	PR 1.136,92	R 0,00		EP 0,00
		CP 13.000,00	PC 3.069,79	I 3.069,79	ECP 9.930,21	EC 0,00
		CS 14.136,92	TP 4.206,71	FPV 0,00		TR 0,00
Totale programma 11	***Altri servizi generali***	RS 42.685,83	PR 33.391,54	R -3.926,06		EP 5.368,23
		CP 412.334,94	PC 234.933,43	I 268.568,67	ECP 45.955,99	EC 33.635,24
		CS 357.210,49	TP 268.324,97	FPV 97.810,28		TR 39.003,47
TOTALE MISSIONE 1	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***	RS 143.871,96	PR 121.979,44	R -6.310,39		EP 15.582,13
		CP 2.928.706,67	PC 2.115.177,06	I 2.266.924,52	ECP 294.748,32	EC 151.747,46
		CS 2.705.544,80	TP 2.237.156,50	FPV 367.033,83		TR 167.329,59
MISSIONE 3	***Ordine pubblico e sicurezza***					
3 - 1 Programma 1	**Polizia locale e amministrativa**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 4.851,23	PR 2.892,93	R -1.056,10		EP 902,20
		CP 264.930,02	PC 245.689,29	I 255.512,26	ECP 7.861,20	EC 9.822,97
		CS 268.224,69	TP 248.582,22	FPV 1.556,56		TR 10.725,17
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 2.415,60	PR 1.610,40	R 0,00		EP 805,20
		CP 3.000,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 3.000,00	EC 0,00
		CS 5.415,60	TP 1.610,40	FPV 0,00		TR 805,20
Totale programma 1	***Polizia locale e amministrativa***	RS 7.266,83	PR 4.503,33	R -1.056,10		EP 1.707,40
		CP 267.930,02	PC 245.689,29	I 255.512,26	ECP 10.861,20	EC 9.822,97
		CS 273.640,29	TP 250.192,62	FPV 1.556,56		TR 11.530,37
3 - 2 Programma 2	**Sistema integrato di sicurezza urbana**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 5.500,00	PC 0,00	I 4.457,00	ECP 1.043,00	EC 4.457,00
		CS 5.500,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 4.457,00
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R) (1)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I) (2)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
		CP 137.970,00	PC 118.507,91	I 119.083,59	ECP 0,00	EC 575,68
		CS 119.083,59	TP 118.507,91	FPV 18.886,41		TR 575,68
Totale programma 2	***Sistema integrato di sicurezza urbana***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 143.470,00	PC 118.507,91	I 123.540,59	ECP 1.043,00	EC 5.032,68
		CS 124.583,59	TP 118.507,91	FPV 18.886,41		TR 5.032,68
TOTALE MISSIONE 3	***Ordine pubblico e sicurezza***	RS 7.266,83	PR 4.503,33	R -1.056,10		EP 1.707,40
		CP 411.400,02	PC 364.197,20	I 379.052,85	ECP 11.904,20	EC 14.855,65
		CS 398.223,88	TP 368.700,53	FPV 20.442,97		TR 16.563,05
MISSIONE 4	***Istruzione e diritto allo studio***					
4 - 1 Programma 1	**Istruzione prescolastica**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 3.411,07	PR 2.703,03	R -708,04		EP 0,00
		CP 133.954,62	PC 127.566,73	I 131.341,72	ECP 2.612,90	EC 3.774,99
		CS 137.365,69	TP 130.269,76	FPV 0,00		TR 3.774,99
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 4.500,00	PC 780,07	I 992,40	ECP 3.507,60	EC 212,33
		CS 4.500,00	TP 780,07	FPV 0,00		TR 212,33
Totale programma 1	***Istruzione prescolastica***	RS 3.411,07	PR 2.703,03	R -708,04		EP 0,00
		CP 138.454,62	PC 128.346,80	I 132.334,12	ECP 6.120,50	EC 3.987,32
		CS 141.865,69	TP 131.049,83	FPV 0,00		TR 3.987,32
4 - 2 Programma 2	**Altri ordini di istruzione**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 40.738,95	PR 31.062,82	R -8.191,65		EP 1.484,48
		CP 212.354,21	PC 186.829,10	I 196.912,95	ECP 15.441,26	EC 10.083,85
		CS 253.093,16	TP 217.891,92	FPV 0,00		TR 11.568,33
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 2.151,84	PR 1.144,86	R -394,41		EP 612,57
		CP 327.297,27	PC 203.906,70	I 219.932,27	ECP 12.809,48	EC 16.025,57
		CS 234.893,59	TP 205.051,56	FPV 94.555,52		TR 16.638,14
Totale programma 2	***Altri ordini di istruzione***	RS 42.890,79	PR 32.207,68	R -8.586,06		EP 2.097,05
		CP 539.651,48	PC 390.735,80	I 416.845,22	ECP 28.250,74	EC 26.109,42
		CS 487.986,75	TP 422.943,48	FPV 94.555,52		TR 28.206,47

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R) (1)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I) (2)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
4 - 6 Programma 6	**Servizi ausiliari all'istruzione**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 15.493,46	PR 15.368,62	R -124,84		EP 0,00
		CP 77.657,17	PC 65.343,04	I 74.057,48	ECP 3.599,69	EC 8.714,44
		CS 93.150,63	TP 80.711,66	FPV 0,00		TR 8.714,44
Totale programma 6	***Servizi ausiliari all'istruzione***	RS 15.493,46	PR 15.368,62	R -124,84		EP 0,00
		CP 77.657,17	PC 65.343,04	I 74.057,48	ECP 3.599,69	EC 8.714,44
		CS 93.150,63	TP 80.711,66	FPV 0,00		TR 8.714,44
TOTALE MISSIONE 4	***Istruzione e diritto allo studio***	RS 61.795,32	PR 50.279,33	R -9.418,94		EP 2.097,05
		CP 755.763,27	PC 584.425,64	I 623.236,82	ECP 37.970,93	EC 38.811,18
		CS 723.003,07	TP 634.704,97	FPV 94.555,52		TR 40.908,23
MISSIONE 5	***Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***					
5 - 2 Programma 2	**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 13.601,32	PR 11.888,10	R -249,22		EP 1.464,00
		CP 199.900,00	PC 170.845,15	I 191.564,48	ECP 8.335,52	EC 20.719,33
		CS 213.501,32	TP 182.733,25	FPV 0,00		TR 22.183,33
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 1.435.842,29	PC 56.958,26	I 58.374,64	ECP 188,65	EC 1.416,38
		CS 58.563,29	TP 56.958,26	FPV 1.377.279,00		TR 1.416,38
Totale programma 2	***Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale***	RS 13.601,32	PR 11.888,10	R -249,22		EP 1.464,00
		CP 1.635.742,29	PC 227.803,41	I 249.939,12	ECP 8.524,17	EC 22.135,71
		CS 272.064,61	TP 239.691,51	FPV 1.377.279,00		TR 23.599,71
TOTALE MISSIONE 5	***Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***	RS 13.601,32	PR 11.888,10	R -249,22		EP 1.464,00
		CP 1.635.742,29	PC 227.803,41	I 249.939,12	ECP 8.524,17	EC 22.135,71
		CS 272.064,61	TP 239.691,51	FPV 1.377.279,00		TR 23.599,71
MISSIONE 6	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***					
6 - 1 Programma 1	**Sport e tempo libero**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 70.536,04	PR 68.045,22	R -2.490,82		EP 0,00
		CP 309.439,83	PC 244.510,33	I 296.892,81	ECP 12.547,02	EC 52.382,48
		CS 379.975,87	TP 312.555,55	FPV 0,00		TR 52.382,48

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R) (1)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I) (2)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 4.586,00	PR 4.586,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 501.158,00	PC 8.997,27	I 43.560,12	ECP 2.152,73	EC 34.562,85
		CS 50.298,85	TP 13.583,27	FPV 455.445,15		TR 34.562,85
Totale programma 1	***Sport e tempo libero***	RS 75.122,04	PR 72.631,22	R -2.490,82		EP 0,00
		CP 810.597,83	PC 253.507,60	I 340.452,93	ECP 14.699,75	EC 86.945,33
		CS 430.274,72	TP 326.138,82	FPV 455.445,15		TR 86.945,33
6 - 2 Programma 2	**Giovani**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 400,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 400,00	EC 0,00
		CS 400,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale programma 2	***Giovani***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 400,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 400,00	EC 0,00
		CS 400,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
TOTALE MISSIONE 6	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***	RS 75.122,04	PR 72.631,22	R -2.490,82		EP 0,00
		CP 810.997,83	PC 253.507,60	I 340.452,93	ECP 15.099,75	EC 86.945,33
		CS 430.674,72	TP 326.138,82	FPV 455.445,15		TR 86.945,33
MISSIONE 8	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***					
8 - 1 Programma 1	**Urbanistica e assetto del territorio**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 45.810,00	PC 40.167,23	I 40.167,23	ECP 5.642,77	EC 0,00
		CS 45.810,00	TP 40.167,23	FPV 0,00		TR 0,00
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 36.187,37	PR 36.187,37	R 0,00		EP 0,00
		CP 132.032,71	PC 78.441,98	I 99.889,58	ECP 12.500,20	EC 21.447,60
		CS 148.577,15	TP 114.629,35	FPV 19.642,93		TR 21.447,60
Totale programma 1	***Urbanistica e assetto del territorio***	RS 36.187,37	PR 36.187,37	R 0,00		EP 0,00
		CP 177.842,71	PC 118.609,21	I 140.056,81	ECP 18.142,97	EC 21.447,60
		CS 194.387,15	TP 154.796,58	FPV 19.642,93		TR 21.447,60
8 - 2 Programma 2	**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 3.039,06	PC 2.949,06	I 2.949,06	ECP 90,00	EC 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R) (1)			Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)	
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I) (2)		Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)	
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)			Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)	
		CS	3.039,06	TP	2.949,06	FPV	0,00		TR	0,00
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS	6.796,03	PR	6.796,03	R	0,00		EP	0,00
		CP	3.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP 3.000,00	EC	0,00
		CS	9.796,03	TP	6.796,03	FPV	0,00		TR	0,00
Totale programma 2	***Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare***	RS	6.796,03	PR	6.796,03	R	0,00		EP	0,00
		CP	6.039,06	PC	2.949,06	I	2.949,06	ECP 3.090,00	EC	0,00
		CS	12.835,09	TP	9.745,09	FPV	0,00		TR	0,00
TOTALE MISSIONE 8	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***	RS	42.983,40	PR	42.983,40	R	0,00		EP	0,00
		CP	183.881,77	PC	121.558,27	I	143.005,87	ECP 21.232,97	EC	21.447,60
		CS	207.222,24	TP	164.541,67	FPV	19.642,93		TR	21.447,60
MISSIONE 9	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***									
9 - 2 Programma 2	**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**									
Titolo 1	***Spese correnti***	RS	28.535,02	PR	24.814,46	R	-873,20		EP	2.847,36
		CP	198.000,00	PC	104.483,06	I	178.608,47	ECP 19.391,53	EC	74.125,41
		CS	226.535,02	TP	129.297,52	FPV	0,00		TR	76.972,77
Totale programma 2	***Tutela, valorizzazione e recupero ambientale***	RS	28.535,02	PR	24.814,46	R	-873,20		EP	2.847,36
		CP	198.000,00	PC	104.483,06	I	178.608,47	ECP 19.391,53	EC	74.125,41
		CS	226.535,02	TP	129.297,52	FPV	0,00		TR	76.972,77
9 - 3 Programma 3	**Rifiuti**									
Titolo 1	***Spese correnti***	RS	305.769,85	PR	262.057,93	R	-0,12		EP	43.711,80
		CP	1.622.231,00	PC	1.418.980,84	I	1.597.845,83	ECP 24.385,17	EC	178.864,99
		CS	1.928.000,85	TP	1.681.038,77	FPV	0,00		TR	222.576,79
Totale programma 3	***Rifiuti***	RS	305.769,85	PR	262.057,93	R	-0,12		EP	43.711,80
		CP	1.622.231,00	PC	1.418.980,84	I	1.597.845,83	ECP 24.385,17	EC	178.864,99
		CS	1.928.000,85	TP	1.681.038,77	FPV	0,00		TR	222.576,79
9 - 4 Programma 4	**Servizio idrico integrato**									
Titolo 1	***Spese correnti***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	36.625,00	PC	36.623,61	I	36.623,61	ECP 1,39	EC	0,00
		CS	36.625,00	TP	36.623,61	FPV	0,00		TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R) (1)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I) (2)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
Totale programma 4	***Servizio idrico integrato***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 36.625,00	PC 36.623,61	I 36.623,61	ECP 1,39	EC 0,00
		CS 36.625,00	TP 36.623,61	FPV 0,00		TR 0,00
TOTALE MISSIONE 9	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***	RS 334.304,87	PR 286.872,39	R -873,32		EP 46.559,16
		CP 1.856.856,00	PC 1.560.087,51	I 1.813.077,91	ECP 43.778,09	EC 252.990,40
		CS 2.191.160,87	TP 1.846.959,90	FPV 0,00		TR 299.549,56
MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***					
10 - 2 Programma 2	**Trasporto pubblico locale**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 65.000,00	PR 32.992,59	R -30.868,41		EP 1.139,00
		CP 41.000,00	PC 121,00	I 37.421,00	ECP 3.579,00	EC 37.300,00
		CS 106.000,00	TP 33.113,59	FPV 0,00		TR 38.439,00
Totale programma 2	***Trasporto pubblico locale***	RS 65.000,00	PR 32.992,59	R -30.868,41		EP 1.139,00
		CP 41.000,00	PC 121,00	I 37.421,00	ECP 3.579,00	EC 37.300,00
		CS 106.000,00	TP 33.113,59	FPV 0,00		TR 38.439,00
10 - 5 Programma 5	**Viabilità e infrastrutture stradali**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 123.397,41	PR 111.745,52	R -11.651,89		EP 0,00
		CP 493.400,00	PC 352.348,64	I 458.803,58	ECP 34.596,42	EC 106.454,94
		CS 616.797,41	TP 464.094,16	FPV 0,00		TR 106.454,94
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 168.703,44	PR 35.489,21	R -222,63		EP 132.991,60
		CP 2.898.976,09	PC 1.814.062,53	I 1.851.668,21	ECP 172.461,08	EC 37.605,68
		CS 2.192.832,73	TP 1.849.551,74	FPV 874.846,80		TR 170.597,28
Totale programma 5	***Viabilità e infrastrutture stradali***	RS 292.100,85	PR 147.234,73	R -11.874,52		EP 132.991,60
		CP 3.392.376,09	PC 2.166.411,17	I 2.310.471,79	ECP 207.057,50	EC 144.060,62
		CS 2.809.630,14	TP 2.313.645,90	FPV 874.846,80		TR 277.052,22
TOTALE MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***	RS 357.100,85	PR 180.227,32	R -42.742,93		EP 134.130,60
		CP 3.433.376,09	PC 2.166.532,17	I 2.347.892,79	ECP 210.636,50	EC 181.360,62
		CS 2.915.630,14	TP 2.346.759,49	FPV 874.846,80		TR 315.491,22
MISSIONE 11	***Soccorso civile***					
11 - 1 Programma 1	**Sistema di protezione civile**					

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R) (1)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I) (2)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 4.633,57	PR 4.137,92	R -495,65		EP 0,00
		CP 17.965,84	PC 6.667,62	I 9.870,73	ECP 8.095,11	EC 3.203,11
		CS 22.599,41	TP 10.805,54	FPV 0,00		TR 3.203,11
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 2.436,34	PR 2.436,34	R 0,00		EP 0,00
		CP 1.500,00	PC 539,01	I 1.332,01	ECP 167,99	EC 793,00
		CS 3.936,34	TP 2.975,35	FPV 0,00		TR 793,00
Totale programma 1	***Sistema di protezione civile***	RS 7.069,91	PR 6.574,26	R -495,65		EP 0,00
		CP 19.465,84	PC 7.206,63	I 11.202,74	ECP 8.263,10	EC 3.996,11
		CS 26.535,75	TP 13.780,89	FPV 0,00		TR 3.996,11
TOTALE MISSIONE 11	***Soccorso civile***	RS 7.069,91	PR 6.574,26	R -495,65		EP 0,00
		CP 19.465,84	PC 7.206,63	I 11.202,74	ECP 8.263,10	EC 3.996,11
		CS 26.535,75	TP 13.780,89	FPV 0,00		TR 3.996,11
MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***					
12 - 1 Programma 1	**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 52.990,20	PR 51.018,39	R -1.971,81		EP 0,00
		CP 393.093,81	PC 326.693,50	I 381.807,13	ECP 11.286,68	EC 55.113,63
		CS 446.084,01	TP 377.711,89	FPV 0,00		TR 55.113,63
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 3.800,00	PR 3.800,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 71.687,66	PC 6.013,23	I 50.798,08	ECP 2.662,23	EC 44.784,85
		CS 57.260,31	TP 9.813,23	FPV 18.227,35		TR 44.784,85
Totale programma 1	***Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido***	RS 56.790,20	PR 54.818,39	R -1.971,81		EP 0,00
		CP 464.781,47	PC 332.706,73	I 432.605,21	ECP 13.948,91	EC 99.898,48
		CS 503.344,32	TP 387.525,12	FPV 18.227,35		TR 99.898,48
12 - 2 Programma 2	**Interventi per la disabilità**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 6.200,00	PR 6.200,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 10.700,00	PC 4.500,00	I 10.700,00	ECP 0,00	EC 6.200,00
		CS 16.900,00	TP 10.700,00	FPV 0,00		TR 6.200,00
Totale programma 2	***Interventi per la disabilità***	RS 6.200,00	PR 6.200,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 10.700,00	PC 4.500,00	I 10.700,00	ECP 0,00	EC 6.200,00
		CS 16.900,00	TP 10.700,00	FPV 0,00		TR 6.200,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R) (1)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I) (2)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
12 - 3 Programma 3	**Interventi per gli anziani**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 30.603,81	PR 27.786,14	R -2.817,67		EP 0,00
		CP 229.100,00	PC 197.148,91	I 218.303,54	ECP 10.796,46	EC 21.154,63
		CS 259.703,81	TP 224.935,05	FPV 0,00		TR 21.154,63
Totale programma 3	***Interventi per gli anziani***	RS 30.603,81	PR 27.786,14	R -2.817,67		EP 0,00
		CP 229.100,00	PC 197.148,91	I 218.303,54	ECP 10.796,46	EC 21.154,63
		CS 259.703,81	TP 224.935,05	FPV 0,00		TR 21.154,63
12 - 4 Programma 4	**Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 49.509,97	PR 37.753,35	R -8.900,00		EP 2.856,62
		CP 110.757,47	PC 63.440,63	I 103.303,89	ECP 7.453,58	EC 39.863,26
		CS 160.267,44	TP 101.193,98	FPV 0,00		TR 42.719,88
Titolo 3	***Spese per incremento attività finanziarie***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 30.000,00	PC 3.490,00	I 3.490,00	ECP 26.510,00	EC 0,00
		CS 30.000,00	TP 3.490,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale programma 4	***Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale***	RS 49.509,97	PR 37.753,35	R -8.900,00		EP 2.856,62
		CP 140.757,47	PC 66.930,63	I 106.793,89	ECP 33.963,58	EC 39.863,26
		CS 190.267,44	TP 104.683,98	FPV 0,00		TR 42.719,88
12 - 5 Programma 5	**Interventi per le famiglie**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 5.400,00	PR 4.660,42	R -554,14		EP 185,44
		CP 12.347,09	PC 6.655,86	I 11.355,86	ECP 991,23	EC 4.700,00
		CS 17.747,09	TP 11.316,28	FPV 0,00		TR 4.885,44
Totale programma 5	***Interventi per le famiglie***	RS 5.400,00	PR 4.660,42	R -554,14		EP 185,44
		CP 12.347,09	PC 6.655,86	I 11.355,86	ECP 991,23	EC 4.700,00
		CS 17.747,09	TP 11.316,28	FPV 0,00		TR 4.885,44
12 - 6 Programma 6	**Interventi per il diritto alla casa**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 37.000,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 37.000,00	EC 0,00
		CS 37.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R) (1)			Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)	
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I) (2)		Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)	
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)			Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)	
Totale programma 6	***Interventi per il diritto alla casa***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	37.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP 37.000,00	EC	0,00
		CS	37.000,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
12 - 7 Programma 7	**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**									
Titolo 1	***Spese correnti***	RS	8.291,46	PR	7.919,46	R	-120,00		EP	252,00
		CP	465.239,20	PC	445.923,05	I	453.721,92	ECP 10.934,30	EC	7.798,87
		CS	472.947,68	TP	453.842,51	FPV	582,98		TR	8.050,87
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS	1.018,61	PR	0,00	R	0,00		EP	1.018,61
		CP	3.600,00	PC	0,00	I	0,00	ECP 3.600,00	EC	0,00
		CS	4.618,61	TP	0,00	FPV	0,00		TR	1.018,61
Totale programma 7	***Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali***	RS	9.310,07	PR	7.919,46	R	-120,00		EP	1.270,61
		CP	468.839,20	PC	445.923,05	I	453.721,92	ECP 14.534,30	EC	7.798,87
		CS	477.566,29	TP	453.842,51	FPV	582,98		TR	9.069,48
12 - 8 Programma 8	**Cooperazione e associazionismo**									
Titolo 1	***Spese correnti***	RS	32.032,00	PR	29.527,40	R	-64,60		EP	2.440,00
		CP	35.888,00	PC	7.776,00	I	33.065,00	ECP 2.823,00	EC	25.289,00
		CS	67.920,00	TP	37.303,40	FPV	0,00		TR	27.729,00
Totale programma 8	***Cooperazione e associazionismo***	RS	32.032,00	PR	29.527,40	R	-64,60		EP	2.440,00
		CP	35.888,00	PC	7.776,00	I	33.065,00	ECP 2.823,00	EC	25.289,00
		CS	67.920,00	TP	37.303,40	FPV	0,00		TR	27.729,00
12 - 9 Programma 9	**Servizio necroscopico e cimiteriale**									
Titolo 1	***Spese correnti***	RS	60.710,24	PR	51.182,26	R	-7.865,23		EP	1.662,75
		CP	124.610,00	PC	60.288,52	I	116.201,80	ECP 8.408,20	EC	55.913,28
		CS	185.320,24	TP	111.470,78	FPV	0,00		TR	57.576,03
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	976,71	PC	0,00	I	0,00	ECP 0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	976,71		TR	0,00
Totale programma 9	***Servizio necroscopico e cimiteriale***	RS	60.710,24	PR	51.182,26	R	-7.865,23		EP	1.662,75
		CP	125.586,71	PC	60.288,52	I	116.201,80	ECP 8.408,20	EC	55.913,28
		CS	185.320,24	TP	111.470,78	FPV	976,71		TR	57.576,03

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS) / Previsioni definitive di competenza (CP) / Previsioni definitive di cassa (CS)		Pagamenti in c/residui (PR) / Pagamenti in c/competenza (PC) / Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Riaccertamento residui (R) (1) / Impegni (I) (2) / Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R) / Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC) / Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)	
TOTALE MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	RS	250.556,29	PR	219.847,42	R	-22.293,45			EP	8.415,42
		CP	1.524.999,94	PC	1.121.929,70	I	1.382.747,22	ECP	122.465,68	EC	260.817,52
		CS	1.755.769,19	TP	1.341.777,12	FPV	19.787,04			TR	269.232,94
MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***										
14 - 2 Programma 2	**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**										
Titolo 1	***Spese correnti***	RS	2.443,02	PR	409,92	R	-688,10			EP	1.345,00
		CP	5.500,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	5.500,00	EC	0,00
		CS	7.943,02	TP	409,92	FPV	0,00			TR	1.345,00
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	5.500,00	PC	5.490,00	I	5.490,00	ECP	10,00	EC	0,00
		CS	5.500,00	TP	5.490,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale programma 2	***Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori***	RS	2.443,02	PR	409,92	R	-688,10			EP	1.345,00
		CP	11.000,00	PC	5.490,00	I	5.490,00	ECP	5.510,00	EC	0,00
		CS	13.443,02	TP	5.899,92	FPV	0,00			TR	1.345,00
TOTALE MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***	RS	2.443,02	PR	409,92	R	-688,10			EP	1.345,00
		CP	11.000,00	PC	5.490,00	I	5.490,00	ECP	5.510,00	EC	0,00
		CS	13.443,02	TP	5.899,92	FPV	0,00			TR	1.345,00
MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***										
20 - 1 Programma 1	**Fondo di riserva**										
Titolo 1	***Spese correnti***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	62.145,64	PC	0,00	I	0,00	ECP	62.145,64	EC	0,00
		CS	62.145,64	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale programma 1	***Fondo di riserva***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	62.145,64	PC	0,00	I	0,00	ECP	62.145,64	EC	0,00
		CS	62.145,64	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
20 - 2 Programma 2	**Fondo crediti di dubbia esigibilità**										
Titolo 1	***Spese correnti***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	302.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	302.000,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R) (1)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I) (2)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
Totale programma 2	***Fondo crediti di dubbia esigibilità***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 302.000,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 302.000,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
20 - 3 Programma 3	**Altri fondi**					
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 32.836,66	PC 0,00	I 0,00	ECP 32.836,66	EC 0,00
		CS 32.836,66	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale programma 3	***Altri fondi***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 32.836,66	PC 0,00	I 0,00	ECP 32.836,66	EC 0,00
		CS 32.836,66	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
TOTALE MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 396.982,30	PC 0,00	I 0,00	ECP 396.982,30	EC 0,00
		CS 94.982,30	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 50	***Debito pubblico***					
50 - 2 Programma 2	**Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**					
Titolo 4	***Rimborso Prestiti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 93.955,00	PC 93.904,88	I 93.904,88	ECP 50,12	EC 0,00
		CS 93.955,00	TP 93.904,88	FPV 0,00		TR 0,00
Totale programma 2	***Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 93.955,00	PC 93.904,88	I 93.904,88	ECP 50,12	EC 0,00
		CS 93.955,00	TP 93.904,88	FPV 0,00		TR 0,00
TOTALE MISSIONE 50	***Debito pubblico***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 93.955,00	PC 93.904,88	I 93.904,88	ECP 50,12	EC 0,00
		CS 93.955,00	TP 93.904,88	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 60	***Anticipazioni finanziarie***					
60 - 1 Programma 1	**Restituzione anticipazione di tesoreria**					
Titolo 5	***Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 1.000.000,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 1.000.000,00	EC 0,00
		CS 1.000.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00

CONTO DEL BILANCIO - GESTIONE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R) (1)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I) (2)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV) (3)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
Totale programma 1	***Restituzione anticipazione di tesoreria***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 1.000.000,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 1.000.000,00	EC 0,00
		CS 1.000.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
TOTALE MISSIONE 60	***Anticipazioni finanziarie***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 1.000.000,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 1.000.000,00	EC 0,00
		CS 1.000.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***					
99 - 1 Programma 1	**Servizi per conto terzi e Partite di giro**					
Titolo 7	***Uscite per conto terzi e partite di giro***	RS 823.912,97	PR 266.799,31	R -1.174,60		EP 555.939,06
		CP 2.180.000,00	PC 1.309.185,04	I 1.433.465,62	ECP 746.534,38	EC 124.280,58
		CS 3.003.912,97	TP 1.575.984,35	FPV 0,00		TR 680.219,64
Totale programma 1	***Servizi per conto terzi e Partite di giro***	RS 823.912,97	PR 266.799,31	R -1.174,60		EP 555.939,06
		CP 2.180.000,00	PC 1.309.185,04	I 1.433.465,62	ECP 746.534,38	EC 124.280,58
		CS 3.003.912,97	TP 1.575.984,35	FPV 0,00		TR 680.219,64
TOTALE MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***	RS 823.912,97	PR 266.799,31	R -1.174,60		EP 555.939,06
		CP 2.180.000,00	PC 1.309.185,04	I 1.433.465,62	ECP 746.534,38	EC 124.280,58
		CS 3.003.912,97	TP 1.575.984,35	FPV 0,00		TR 680.219,64
	TOTALE DELLE MISSIONI	RS 2.120.028,78	PR 1.264.995,44	R -87.793,52		EP 767.239,82
		CP 17.243.127,02	PC 9.931.005,11	I 11.090.393,27	ECP 2.923.700,51	EC 1.159.388,16
		CS 15.832.122,56	TP 11.196.000,55	FPV 3.229.033,24		TR 1.926.627,98
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS 2.120.028,78	PR 1.264.995,44	R -87.793,52		EP 767.239,82
		CP 17.243.127,02	PC 9.931.005,11	I 11.090.393,27	ECP 2.923.700,51	EC 1.159.388,16
		CS 15.832.122,56	TP 11.196.000,55	FPV 3.229.033,24		TR 1.926.627,98

1) Indicare l'ammontare complessivo derivante dal riaccertamento dei residui (l'importo dei debiti definitivamente cancellati dalle scritture). Non riguarda il riaccertamento di impegni di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto. In sede di riaccertamento dei residui non può essere effettuata una rettifica in aumento dei residui passivi se non nei casi espressamente consentiti (Principio contabile applicato della contabilità finanziaria 9.1 di cui all'Allegato n. 2). Le rettifiche in aumento sono indicate con il segno "+", le rettifiche in riduzione sono indicate con il segno "-".
2) Indicare gli impegni imputati contabilmente all'esercizio cui il rendiconto si riferisce al netto dei debiti che, in occasione del riaccertamento ordinario dei residui effettuato ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del DPCM 28 dicembre 2011, risultassero non esigibili e reimputati agli esercizi in cui le obbligazioni risultano esigibili.
3) Indicare l'importo corrispondente agli impegni imputati agli esercizi successivi finanziati con il fondo pluriennale vincolato
4) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.

PONTE SAN NICOLO' (PD)

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE ANNO 2019

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS) / Previsioni definitive di competenza (CP) / Previsioni definitive di cassa (CS)		Pagamenti in c/residui (PR) / Pagamenti in c/competenza (PC) / Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Riaccertamento residui (R) / Impegni (I) / Fondo pluriennale vincolato (FPV)		Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R) / Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC) / Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	0,00							
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO (1)	CP	0,00							
Titolo 1	***Spese correnti***	RS	1.055.860,09	PR	894.356,23	R	-86.001,88			EP 75.501,98
		CP	8.068.923,65	PC	6.212.249,96	I	7.079.541,10	ECP	860.209,18	EC 867.291,14
		CS	8.693.610,37	TP	7.106.606,19	FPV	129.173,37			TR 942.793,12
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS	240.255,72	PR	103.839,90	R	-617,04			EP 135.798,78
		CP	5.870.248,37	PC	2.312.175,23	I	2.479.991,67	ECP	290.396,83	EC 167.816,44
		CS	3.010.644,22	TP	2.416.015,13	FPV	3.099.859,87			TR 303.615,22
Titolo 3	***Spese per incremento attività finanziarie***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP 0,00
		CP	30.000,00	PC	3.490,00	I	3.490,00	ECP	26.510,00	EC 0,00
		CS	30.000,00	TP	3.490,00	FPV	0,00			TR 0,00
Titolo 4	***Rimborso Prestiti***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP 0,00
		CP	93.955,00	PC	93.904,88	I	93.904,88	ECP	50,12	EC 0,00
		CS	93.955,00	TP	93.904,88	FPV	0,00			TR 0,00
Titolo 5	***Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP 0,00
		CP	1.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.000.000,00	EC 0,00
		CS	1.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR 0,00
Titolo 7	***Uscite per conto terzi e partite di giro***	RS	823.912,97	PR	266.799,31	R	-1.174,60			EP 555.939,06
		CP	2.180.000,00	PC	1.309.185,04	I	1.433.465,62	ECP	746.534,38	EC 124.280,58
		CS	3.003.912,97	TP	1.575.984,35	FPV	0,00			TR 680.219,64
	TOTALE DEI TITOLI	RS	2.120.028,78	PR	1.264.995,44	R	-87.793,52			EP 767.239,82
		CP	17.243.127,02	PC	9.931.005,11	I	11.090.393,27	ECP	2.923.700,51	EC 1.159.388,16
		CS	15.832.122,56	TP	11.196.000,55	FPV	3.229.033,24			TR 1.926.627,98
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	2.120.028,78	PR	1.264.995,44	R	-87.793,52			EP 767.239,82
		CP	17.243.127,02	PC	9.931.005,11	I	11.090.393,27	ECP	2.923.700,51	EC 1.159.388,16
		CS	15.832.122,56	TP	11.196.000,55	FPV	3.229.033,24			TR 1.926.627,98

1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE ANNO 2019

MISSIONE	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP 0,00				
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO [1]	CP 0,00				
MISSIONE 1	***Servizi istituzionali, generali e di gestione***	RS 143.871,96	PR 121.979,44	R -6.310,39		EP 15.582,13
		CP 2.928.706,67	PC 2.115.177,06	I 2.266.924,52	ECP 294.748,32	EC 151.747,46
		CS 2.705.544,80	TP 2.237.156,50	FPV 367.033,83		TR 167.329,59
MISSIONE 3	***Ordine pubblico e sicurezza***	RS 7.266,83	PR 4.503,33	R -1.056,10		EP 1.707,40
		CP 411.400,02	PC 364.197,20	I 379.052,85	ECP 11.904,20	EC 14.855,65
		CS 398.223,88	TP 368.700,53	FPV 20.442,97		TR 16.563,05
MISSIONE 4	***Istruzione e diritto allo studio***	RS 61.795,32	PR 50.279,33	R -9.418,94		EP 2.097,05
		CP 755.763,27	PC 584.425,64	I 623.236,82	ECP 37.970,93	EC 38.811,18
		CS 723.003,07	TP 634.704,97	FPV 94.555,52		TR 40.908,23
MISSIONE 5	***Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***	RS 13.601,32	PR 11.888,10	R -249,22		EP 1.464,00
		CP 1.635.742,29	PC 227.803,41	I 249.939,12	ECP 8.524,17	EC 22.135,71
		CS 272.064,61	TP 239.691,51	FPV 1.377.279,00		TR 23.599,71
MISSIONE 6	***Politiche giovanili, sport e tempo libero***	RS 75.122,04	PR 72.631,22	R -2.490,82		EP 0,00
		CP 810.997,83	PC 253.507,60	I 340.452,93	ECP 15.099,75	EC 86.945,33
		CS 430.674,72	TP 326.138,82	FPV 455.445,15		TR 86.945,33
MISSIONE 8	***Assetto del territorio ed edilizia abitativa***	RS 42.983,40	PR 42.983,40	R 0,00		EP 0,00
		CP 183.881,77	PC 121.558,27	I 143.005,87	ECP 21.232,97	EC 21.447,60
		CS 207.222,24	TP 164.541,67	FPV 19.642,93		TR 21.447,60
MISSIONE 9	***Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***	RS 334.304,87	PR 286.872,39	R -873,32		EP 46.559,16
		CP 1.856.856,00	PC 1.560.087,51	I 1.813.077,91	ECP 43.778,09	EC 252.990,40
		CS 2.191.160,87	TP 1.846.959,90	FPV 0,00		TR 299.549,56
MISSIONE 10	***Trasporti e diritto alla mobilità***	RS 357.100,85	PR 180.227,32	R -42.742,93		EP 134.130,60
		CP 3.433.376,09	PC 2.166.532,17	I 2.347.892,79	ECP 210.636,50	EC 181.360,62
		CS 2.915.630,14	TP 2.346.759,49	FPV 874.846,80		TR 315.491,22

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE ANNO 2019

MISSIONE	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)		Pagamenti in c/residui (PR)		Riaccertamento residui (R)			Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)	
		Previsioni definitive di competenza (CP)		Pagamenti in c/competenza (PC)		Impegni (I)		Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)	
		Previsioni definitive di cassa (CS)		Totale pagamenti (TP=PR+PC)		Fondo pluriennale vincolato (FPV)			Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)	
MISSIONE 11	***Soccorso civile***	RS	7.069,91	PR	6.574,26	R	-495,65		EP	0,00
		CP	19.465,84	PC	7.206,63	I	11.202,74	ECP 8.263,10	EC	3.996,11
		CS	26.535,75	TP	13.780,89	FPV	0,00		TR	3.996,11
MISSIONE 12	***Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***	RS	250.556,29	PR	219.847,42	R	-22.293,45		EP	8.415,42
		CP	1.524.999,94	PC	1.121.929,70	I	1.382.747,22	ECP 122.465,68	EC	260.817,52
		CS	1.755.769,19	TP	1.341.777,12	FPV	19.787,04		TR	269.232,94
MISSIONE 14	***Sviluppo economico e competitività***	RS	2.443,02	PR	409,92	R	-688,10		EP	1.345,00
		CP	11.000,00	PC	5.490,00	I	5.490,00	ECP 5.510,00	EC	0,00
		CS	13.443,02	TP	5.899,92	FPV	0,00		TR	1.345,00
MISSIONE 20	***Fondi e accantonamenti***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	396.982,30	PC	0,00	I	0,00	ECP 396.982,30	EC	0,00
		CS	94.982,30	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
MISSIONE 50	***Debito pubblico***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	93.955,00	PC	93.904,88	I	93.904,88	ECP 50,12	EC	0,00
		CS	93.955,00	TP	93.904,88	FPV	0,00		TR	0,00
MISSIONE 60	***Anticipazioni finanziarie***	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	1.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP 1.000.000,00	EC	0,00
		CS	1.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
MISSIONE 99	***Servizi per conto terzi***	RS	823.912,97	PR	266.799,31	R	-1.174,60		EP	555.939,06
		CP	2.180.000,00	PC	1.309.185,04	I	1.433.465,62	ECP 746.534,38	EC	124.280,58
		CS	3.003.912,97	TP	1.575.984,35	FPV	0,00		TR	680.219,64
	TOTALE DELLE MISSIONI	RS	2.120.028,78	PR	1.264.995,44	R	-87.793,52		EP	767.239,82
		CP	17.243.127,02	PC	9.931.005,11	I	11.090.393,27	ECP 2.923.700,51	EC	1.159.388,16
		CS	15.832.122,56	TP	11.196.000,55	FPV	3.229.033,24		TR	1.926.627,98
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	2.120.028,78	PR	1.264.995,44	R	-87.793,52		EP	767.239,82
		CP	17.243.127,02	PC	9.931.005,11	I	11.090.393,27	ECP 2.923.700,51	EC	1.159.388,16
		CS	15.832.122,56	TP	11.196.000,55	FPV	3.229.033,24		TR	1.926.627,98

1) Solo per le Regioni e le Province autonome. L'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto non è compreso nella voce precedente, concernente il disavanzo di amministrazione.

Allegato n. 10 – Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
2019

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	143.088,91
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	8.091.887,36
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	7.079.541,10
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	129.173,37
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	93.904,88
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		**932.356,92**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	13.927,52
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		*0,00*
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	22.843,23
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)		**923.441,21**
– Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	278.364,43
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	21.384,36
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		**623.692,42**
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	230.000,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		**393.692,42**

Allegato n. 10 – Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
2019

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	240.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	3.258.119,17
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	2.292.508,41
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	3.490,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	22.843,23
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	2.479.991,67
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	3.099.859,87
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		**230.129,27**
– Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	122.910,48
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		**107.218,79**
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		**107.218,79**

Allegato n. 10 – Rendiconto della gestione

VERIFICA EQUILIBRI
(solo per gli Enti locali)
2019

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	3.490,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	3.490,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		**1.153.570,48**
– Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	278.364,43
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	144.294,84
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		**730.911,21**
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	230.000,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		**500.911,21**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		923.441,21
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	13.927,52
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio 2019[1]	(-)	278.364,43
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)[2]	(-)	230.000,00
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio[3]	(-)	21.384,36
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		**379.764,90**

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del l totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PONTE SAN NICOLO' Prov. (PD)

Anno 2019

RENDICONTO DEL TESORIERE

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI CASSA

DESCRIZIONE	C ONTO		T O T A L E
	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2018			**€ 6.196.210,76**
RISCOSSIONI (+)	€ 1.848.434,17	€ 9.058.640,81	**€ 10.907.074,98**
PAGAMENTI (-)	€ 1.264.995,44	€ 9.865.735,44	**€ 11.130.730,88**
	DIFFERENZA		**€ 5.972.554,86**
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI (+)			**€ 694.177,48**
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI (-)			**€ 65.269,67**
PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE (-)			**€ -**
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2019			**€ 6.601.462,67**

CONCORDANZA CON LA TESORERIA PROVINCIALE

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2019	**(A)**	**(+)**	**6.601.462,67**
Versamenti presso la contabilità speciale non contabilizzati dal Tesoriere	**(B)**	**(+)**	**69.899,01**
Prelievi dalla contabilità speciale non contabilizzati dal Tesoriere	**(C)**	**(-)**	**6.540,13**
SALDO TESORERIA RICALCOLATO AL 31/12/2019	**A+B-C**	**=**	**6.664.821,55**

PONTE SAN NICOLO' Prov. (PD)

Anno 2019

Situazione vincoli di cassa al 31 dicembre 2019 di cui all'art. 209, comma 3-bis, del DLgs 267/2000

(solo per gli enti locali)

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2019		**6.601.462,67**
DI CUI QUOTA VINCOLATA DEL FONDO DI CASSA AL 31/12/2019	**(A)**	**0,00**
QUOTA VINCOLATA UTILIZZATA PER LE SPESE CORRENTI NON REINTEGRATA AL 31 DICEMBRE 2019	**(B)**	**0,00**
TOTALE QUOTA VINCOLATA AL 31 DICEMBRE 2019	**(A) + (B)**	**0,00**
IL TESORIERE DICHIARA CHE SONO STATI RISPETTATI DURANTE L'ANNO 2019 I LIMITI IMPOSTI DALLA NORMATIVA SULLA TESORERIA UNICA COME DA CONTO RESO IL 29/01/2020		

PONTE SAN NICOLO' (PD)

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		6.196.210,76			
			Disavanzo di amministrazione[3]	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione[1]	253.927,52				
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	*0,00*		**Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti**[4]	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente[2]	143.088,91				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale[2]	3.258.119,17				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	*0,00*				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie[2]	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	6.658.561,01	6.717.646,29	**Titolo 1** - Spese correnti *Fondo pluriennale vincolato in parte corrente*[5]	7.079.541,10 *129.173,37*	7.106.606,19
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	358.441,04	358.987,04			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.074.885,31	1.105.223,54			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.289.018,41	1.988.154,08	**Titolo 2** - Spese in conto capitale *Fondo pluriennale vincolato in c/capitale*[5] *di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito*	2.479.991,67 *3.099.859,87* *0,00*	2.416.015,13
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	3.490,00	780,00	**Titolo 3** - Spese per incremento di attività finanziarie *Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie*[5]	3.490,00	3.490,00
Totale entrate finali	10.384.395,77	10.170.790,95	**Totale spese finali**	12.792.056,01	9.526.111,32
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	**Titolo 4** - Rimborso di prestiti *Fondo anticipazioni di liquidità*[6]	93.904,88 *0,00*	93.904,88
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	**Titolo 5** - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.433.465,62	1.430.461,51	**Titolo 7** - Spese per conto terzi e partite di giro	1.433.465,62	1.575.984,35
Totale entrate dell'esercizio	11.817.861,39	11.601.252,46	**Totale spese dell'esercizio**	14.319.426,51	11.196.000,55
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	15.472.996,99	17.797.463,22	**TOTALE COMPLESSIVO SPESE**	14.319.426,51	11.196.000,55
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		**AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA**	1.153.570,48	6.601.462,67
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio[7]	*0,00*				
TOTALE A PAREGGIO	15.472.996,99	17.797.463,22	**TOTALE A PAREGGIO**	15.472.996,99	17.797.463,22

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contrato delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa inscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.153.570,48
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+)[8]	278.364,43
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)[9]	144.294,84
d) Equilibri di bilancio (d=a-b-c)	730.911,21

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibri di bilancio (+) / (-)	730.911,21
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-)[10]	230.000,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	500.911,21

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)
2019

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2019	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2019 (con segno -[1])	Risorse accantonate stanziate nella spesa del bilancio dell'esercizio 2019	Variazione degli accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-[2])	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
		(a)	*(b)*	*(c)*	*(d)*	*(e)=(a)+(b)+(c)+(d)*
Fondo anticipazioni liquidità						
Totale Fondo anticipazioni liquidità		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Fondo perdite società partecipate						
Totale Fondo perdite società partecipate		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Fondo contenzioso						
	FONDO POTENZIALI CONTENZIOSI (Busitalia veneto)	450.000,00	0,00	0,00	230.000,00	680.000,00
Totale Fondo contenzioso		**450.000,00**	**0,00**	**0,00**	**230.000,00**	**680.000,00**
Fondo crediti di dubbia esigibilità(3)						
101997/0	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESIGIBILITA'	1.036.785,92	0,00	277.527,77	0,00	1.314.313,69
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità		**1.036.785,92**	**0,00**	**277.527,77**	**0,00**	**1.314.313,69**
Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)						
Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Altri accantonamenti(4)						
101994/0	FONDI ACCANTONAMENTI DIVERSI	13.927,52	-13.927,52	836,66	0,00	836,66
Totale Altri accantonamenti		**13.927,52**	**-13.927,52**	**836,66**	**0,00**	**836,66**
TOTALE		**1.500.713,44**	**-13.927,52**	**278.364,43**	**230.000,00**	**1.995.150,35**

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.1 del principio applicato della programmazione.

(1) Indicare, con il segno (-), l'utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione.

(2) Indicare con il segno (+) i maggiori accantonamenti nel risultato di amministrazione effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, e con il segno (-), le riduzioni degli accantonamenti effettuati in sede di predisposizione del rendiconto.

(3) Con riferimento ai capitoli di bilancio riguardanti il FCDE, devono essere preliminarmente valorizzate le colonne (a) e (e) nelle quali devono essere indicate rispettivamente le quote accantonate nel risultato di amministrazione degli esercizi 2018 e 2019 determinate nel rispetto dei principi contabili. Successivamente sono valorizzati gli importi di cui alla lettera (b), che corrispondono alla quota del risultato di amministrazione applicata al bilancio N per le rispettive quote del FCDE.

Se l'importo della colonna (e) è minore della somma algebrica delle colonne (a) +(b), la differenza è iscritta con il segno (-) nella colonna (d).

Se l'importo della colonna (e) è maggiore della somma algebrica delle colonne (a)+(b), la differenza è iscritta con il segno (+) nella colonna (c) entro il limite dell'importo stanziato in bilancio per il FCDE (previsione definitiva). Se lo stanziamento di bilancio non è capiente, la differenza è iscritta nella colonna (d) con il segno (+).

(4) I fondi di riserva e i fondi speciali non confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)
2019

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	*(b)*	*(c)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)*	*(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)*	*(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)*
Vincoli derivanti dalla legge												
	quota rinnovo contrattuali		quota rinnovo contrattuali	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
	Entrate oneri secondaria per chiese 8%		Entrate oneri secondaria per chiese 8%	0,00	0,00	7.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.300,00	7.300,00
	entrate da oneri di urbanizzazione		entrate da oneri di urbanizzazione	0,00	0,00	232.405,75	95.600,72	21.194,55	0,00	0,00	115.610,48	115.610,48
	Entrate da oneri a scomputo		Entrate da oneri a scomputo	0,00	0,00	962.052,86	962.052,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Quota vincolata proventi sanzioni codice della strada		Spesa vincolata per miglioramento sicurezza strada	0,00	0,00	34.904,36	34.904,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Proventi da violazione al codice dei beni culturali e del paesaggio		spesa vincolata Proventi da violazione al codice dei beni culturali e del paesaggio	0,00	0,00	887,33	0,00	0,00	0,00	0,00	887,33	887,33
205950/0	FONDO SOCIALE L.R. 10/96 (A.T.E.R.)	110530/0	RIPARTIZIONE FONDO SOCIALE EX L.R. 10/96	0,00	0,00	1.037,09	540,06	0,00	0,00	0,00	497,03	497,03
Totale vincoli derivanti dalla legge (l/1)				**0,00**	**0,00**	**1.258.587,39**	**1.093.098,00**	**21.194,55**	**0,00**	**0,00**	**144.294,84**	**144.294,84**
Vincoli derivanti da trasferimenti												
	Contributo regionale via garibaldi		Realizzazione pista ciclabile via Garibaldi	0,00	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Contributo Stato messa sicurezza immobili		Messa in sicurezza attraversamenti pedonali Strada Statale (Via Marconi)	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Contributo Stato messa sicurezza edifici pubblici		Lavori messa in sicurezza Scuola Elementare Rio ed asilo nido	0,00	0,00	90.000,00	57.399,65	32.600,35	0,00	0,00	0,00	0,00
	Finanz. Regione per fornitura testi scolastici (L.448/98)		Fornitura testi scolastici da Finanz. Regione per (L.448/98)	0,00	0,00	8.688,28	8.688,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Trasferimenti regionali per attività sociali		Spesa per lavori pubblica utilità e politiche giovanili	0,00	0,00	38.978,42	38.978,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)
2019

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	*(b)*	*(c)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)*	*(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)*	*(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)*
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (I/2)				**0,00**	**0,00**	**507.666,70**	**205.066,35**	**302.600,35**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Vincoli derivanti da finanziamenti												
	Contributi da liberalità da fondazioni private per attività sociale		Spesa per progetti di pubblica utilità sociale	0,00	0,00	8.465,00	8.465,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale vincoli derivanti da finanziamenti (I/3)				**0,00**	**0,00**	**8.465,00**	**8.465,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)				**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Altri vincoli												
Totale altri vincoli (I/5)				**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE RISORSE VINCOLATE (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)				**0,00**	**0,00**	**1.774.719,09**	**1.306.629,35**	**323.794,90**	**0,00**	**0,00**	**144.294,84**	**144.294,84**

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)	**0,00**	**0,00**
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=I/1-m/1)	144.294,84	144.294,84
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=I/2-m/2)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=I/3-m/3)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=I/4-m/4)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=I/5-m/5)	0,00	0,00

Allegato a/2) Risultato di amministrazione - quote vincolate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)
2019

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2019	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2019	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2019 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2018 non reimpegnati nell'esercizio 2019	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2019	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2019
				(a)	*(b)*	*(c)*	*(d)*	*(e)*	*(f)*	*(g)*	*(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)*	*(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)*
			Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)								**144.294,84**	**144.294,84**

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione.

Allegato a/3) Risultato di amministrazione - quote destinate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)
2019

Capitolo di entrata	Descrizione	Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse destinate agli investimenti al 1/1/2019	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2019	Impegni esercizio 2019 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2019 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investimenti al 31/12/2019
				(a)	*(b)*	*(c)*	*(d)*	*(e)*	*(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)*
	Fondi regionali per adeguamento scuole pervenuti dopo conclusione lavori finanziati con risorse proprie		Fondi non utilizzati entro l'anno	0,00	11.621,39	0,00	0,00	0,00	11.621,39
	Quota alienazione area comunale (via Monte Sabotino)		Lavori e acquisti vari (vedi tabella su relazione Giunta)	0,00	160.000,00	31.682,83	119.491,17	0,00	8.826,00
	Quota alienazione area comunale (via monte sabotino)		Quota lavori pista ciclabile via garibaldi	0,00	330.000,00	6.332,32	323.667,68	0,00	0,00
	Quota alienazione area comunale (via Monte Sabotino)		Quota lavori messa in sicurezza asilo nido	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
	Quota alienazione area comunale (via San Pio X)		Somme non utilizzate	0,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00	5.700,00
	Introiti da trasformazione diritto superficie in diritto proprietà		Lavori ed acquisti vari (vedi tabella Relazione Giunta)	0,00	114.938,41	22.913,81	90.000,00	0,00	2.024,60
	Quota avanzo amministrazione destinato a investimenti		Quota lavori sistemazione centro anziani	90.295,80	0,00	0,00	90.295,80	0,00	0,00
	Quota avanzo amministrazione destinato ad investimenti		Economie da FPV su lavori sistemazione viabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	-79.046,77	79.046,77
	Quota avanzo amministrazione destinato ad investimenti		Economie da insussistenza su lavori scuola media	0,00	0,00	0,00	0,00	-394,41	394,41
	Quota avanzo amministrazione destinato ad investimenti		Economie da insussistenza su lavori viabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	-65,81	65,81
	Quota avanzo amministrazione destinato ad investimenti		Economie da insussistenza su lavori illuminazione pubblica	0,00	0,00	0,00	0,00	-156,82	156,82
TOTALE				**90.295,80**	**627.259,80**	**60.928,96**	**628.454,65**	**-79.663,81**	**107.835,80**
			Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)						**0,00**
			Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)						**107.835,80**

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione.

PONTE SAN NICOLO' (PD)

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2019

		GESTIONE		
		RESIDUI	**COMPETENZA**	**TOTALE**
Fondo di cassa al 1° gennaio				6.196.210,76
RISCOSSIONI	(+)	1.856.021,41	9.745.231,05	11.601.252,46
PAGAMENTI	(-)	1.264.995,44	9.931.005,11	11.196.000,55
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			6.601.462,67
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			6.601.462,67
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.480.607,29	2.072.630,34	3.553.237,63
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze				*0,00*
RESIDUI PASSIVI	(-)	767.239,82	1.159.388,16	1.926.627,98
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (1)	(-)			129.173,37
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE (1)	(-)			3.099.859,87
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER ATTIVITÀ FINANZIARIE (1)	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019 (A) (2)	(=)			**4.999.039,08**

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019	
Parte accantonata (3)	
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2019 (4)	1.314.313,69
Accantonamento residui perenti al 31/12/2019 (solo per le regioni) (5)	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00
Fondo contenzioso	680.000,00
Altri accantonamenti	836,66
Totale parte accantonata (B)	**1.995.150,35**
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	144.294,84
Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
Vincoli derivanti da contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli da specificare	0,00
Totale parte vincolata (C)	**144.294,84**
Totale parte destinata agli investimenti (D)	**107.835,80**
Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	**2.751.758,09**
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto (6)	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare (6)	

(1) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal conto del bilancio (in spesa).
(2) Se negativo, le regioni indicano in nota la quota del disavanzo corrispondente al debito autorizzato e non contratto, distintamente da quella derivante dalla gestione ordinaria.
(3) Non comprende il fondo pluriennale vincolato.
(4) Indicare l'importo del Fondo crediti di dubbia esigibilità risultante dall'allegato 8 c)
(5) Solo per le regioni Indicare l'importo dell'accantonamento per residui perenti al 31 dicembre 2019
(6) Solo per le Regioni e le Province autonome. In caso di risultato negativo, le regioni iscrivono nel passivo del bilancio distintamente il disavanzo di amministrazione da ripianare (lettera E al netto della lettera F) e il disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto (lettera F).

Allegato b) al Rendiconto - Fondo pluriennale vincolato

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2019 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2019 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2019 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018 rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegante nell'esercizio 2019 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g =(c)+(d)+((e)+(f)
1	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***									
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segreteria generale	14.524,30	14.524,30	0,00	0,00	0,00	1.656,18	0,00	0,00	1.656,18
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1.503,21	1.503,21	0,00	0,00	0,00	582,98	0,00	0,00	582,98
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.212,81	0,00	1.212,81	0,00	0,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00
6	Ufficio tecnico	16.403,67	7.635,04	711,75	0,00	8.056,88	18.927,51	0,00	0,00	26.984,39
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	109.247,59	91.038,94	354,40	0,00	17.854,25	79.956,03	0,00	0,00	97.810,28
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**142.891,58**	**114.701,49**	**2.278,96**	**0,00**	**25.911,13**	**341.122,70**	**0,00**	**0,00**	**367.033,83**
2	***MISSIONE 2 - Giustizia***									
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***									
1	Polizia locale e amministrativa	1.060,02	1.060,02	0,00	0,00	0,00	1.556,56	0,00	0,00	1.556,56
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	137.970,00	119.083,59	0,00	0,00	18.886,41	0,00	0,00	0,00	18.886,41
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**139.030,02**	**120.143,61**	**0,00**	**0,00**	**18.886,41**	**1.556,56**	**0,00**	**0,00**	**20.442,97**
4	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***									
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	268.797,27	193.614,75	0,00	0,00	75.182,52	19.373,00	0,00	0,00	94.555,52
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Allegato b) al Rendiconto - Fondo pluriennale vincolato

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2019 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2019 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2019 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018 rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegante nell'esercizio 2019 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g =(c)+(d)+((e)+(f)
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**268.797,27**	**193.614,75**	**0,00**	**0,00**	**75.182,52**	**19.373,00**	**0,00**	**0,00**	**94.555,52**
5	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***									
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.434.642,29	57.363,26	0,03	0,00	1.377.279,00	0,00	0,00	0,00	1.377.279,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**1.434.642,29**	**57.363,26**	**0,03**	**0,00**	**1.377.279,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.377.279,00**
6	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***									
1	Sport e tempo libero	458.658,00	33.212,85	0,00	0,00	425.445,15	30.000,00	0,00	0,00	455.445,15
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**458.658,00**	**33.212,85**	**0,00**	**0,00**	**425.445,15**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**455.445,15**
7	***MISSIONE 7 - Turismo***									
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
8	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***									
1	Urbanistica e assetto del territorio	59.040,99	39.398,06	0,00	0,00	19.642,93	0,00	0,00	0,00	19.642,93
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	2.889,06	2.889,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**61.930,05**	**42.287,12**	**0,00**	**0,00**	**19.642,93**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**19.642,93**
9	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***									
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***									
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Allegato b) al Rendiconto - Fondo pluriennale vincolato

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2019 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2019 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2019 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018 rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegante nell'esercizio 2019 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g =(c)+(d)+((e)+(f)
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	892.778,95	733.238,78	79.046,77	0,00	80.493,40	794.353,40	0,00	0,00	874.846,80
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**892.778,95**	**733.238,78**	**79.046,77**	**0,00**	**80.493,40**	**794.353,40**	**0,00**	**0,00**	**874.846,80**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***									
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***									
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.227,35	0,00	0,00	18.227,35
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1.503,21	1.503,21	0,00	0,00	0,00	582,98	0,00	0,00	582,98
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	976,71	0,00	0,00	0,00	976,71	0,00	0,00	0,00	976,71
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**2.479,92**	**1.503,21**	**0,00**	**0,00**	**976,71**	**18.810,33**	**0,00**	**0,00**	**19.787,04**
13	***MISSIONE 13 - Tutela della salute***									
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***									
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***									

Allegato b) al Rendiconto - Fondo pluriennale vincolato

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2019 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2019 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'eserczio 2019 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018 rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione all'esercizio 2020 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2019 con imputazione all'esercizio 2021 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegante nell'esercizio 2019 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
		(a)	(b)	(x)	(y)	(c)=(a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g =(c)+(d)+((e)+(f)
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***									
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***									
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***									
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***									
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE	**3.401.208,08**	**1.296.065,07**	**81.325,76**	**0,00**	**2.023.817,25**	**1.205.215,99**	**0,00**	**0,00**	**3.229.033,24**

(a) Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal consuntivo dell'anno precedente. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del D.Lgs 118/2011 la voce indica l'importo del fondo pluriennale vincolato definito in occasione del riaccertamento straordinario dei residui, pari alla differenza tra gli impegni cancellati e reimputati all'esercizio e agli esercizi successivi e gli accertamenti cancellati e reimputati all'esercizio e agli esercizi successivi.

(b) Indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti e imputati all'esercizio cui si riferisce il rendiconto finanziati dal FPV. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del D.Lgs 118/2011 è indicata la differenza tra gli impegni reimputati all'esercizio e gli accertamenti reimputati al medesimo esercizio.

(x) Indicare le economie, registrate nel corso dell'esercizio e verificate in sede di rendiconto, sugli impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato indicati dalla lettera b.

(d),(e), (f) Indicare gli impegni assunti nel corso dell'esercizio 2019 con imputazione all'esercizio 2020 (colonna d), all'esercizio 2021 (colonna e), e agli esercizi successivi (colonna f), comprese le spese prenotate sulla base della gara per l'affidamento dei lavori, formalmente indetta ai sensi dell'art. 53, comma 2, del citato decreto legislativo n. 163 del 2006, riguardanti le spese di investimento per lavori pubblici, di cui all'art. 3 comma 7 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163 "Codice dei contratti pubblici", esigibili negli esercizi successivi.

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' * E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
Esercizio finanziario 2019

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBLITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f)=(e) / (c)
	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
1010100	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**	1.342.419,35	1.003.531,67	2.345.951,02			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	1.052.380,33	1,00	1.052.381,33			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	290.039,02	1.003.530,67	1.293.569,69	1.066.410,27	1.077.558,31	0,8330
1010200	**Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità**	0,00	0,00	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1010300	**Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali**	0,00	0,00	0,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1010400	**Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1030200	**Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
1000000	**TOTALE TITOLO 1**	1.342.419,35	1.003.531,67	2.345.951,02	1.066.410,27	1.077.558,31	0,4593
	Trasferimenti correnti						
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	50.187,66	41.838,00	92.025,66	0,00	0,00	0,0000
2010200	**Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010300	**Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	3.750,00	0,00	3.750,00	0,00	0,00	0,0000
2010500	**Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo**	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
2000000	**TOTALE TITOLO 2**	53.937,66	41.838,00	95.775,66	0,00	0,00	0,0000
	Entrate extratributarie						
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	38.980,82	10.031,57	49.012,39	10.732,50	10.758,90	0,2195
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	43.348,06	241.493,90	284.841,96	225.892,01	225.996,48	0,7934

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' * E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
Esercizio finanziario 2019

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBLITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f)=(e) / (c)
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
3040000	**Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	169.353,29	93.263,32	262.616,61	0,00	0,00	0,0000
3000000	**TOTALE TITOLO 3**	251.682,17	344.788,79	596.470,96	236.624,51	236.755,38	0,3969
	Entrate in conto capitale						
4010000	**Tipologia 100: Tributi in conto capitale**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	410.000,00	53.630,00	463.630,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	410.000,00	53.630,00	463.630,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
4030000	**Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale**	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00			
	Trasferimenti in conto capitale da UE	0,00	0,00	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale al netto dei trasferimenti da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	566,49	0,00	566,49	0,00	0,00	0,0000
4000000	**TOTALE TITOLO 4**	410.566,49	53.630,00	464.196,49	0,00	0,00	0,0000
	Entrate da riduzione di attività finanziarie						
5010000	**Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5020000	**Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine**	3.490,00	1.833,53	5.323,53	0,00	0,00	0,0000
5030000	**Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5040000	**Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie**	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000
5000000	**TOTALE TITOLO 5**	3.490,00	1.833,53	5.323,53	0,00	0,00	0,0000
	TOTALE GENERALE	**2.062.095,67**	**1.445.621,99**	**3.507.717,66**	**1.303.034,78**	**1.314.313,69**	**0,3747**
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE	**410.566,49**	**53.630,00**	**464.196,49**	**0,00**	**0,00**	**0,0000**
	DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (n)	**1.651.529,18**	**1.391.991,99**	**3.043.521,17**	**1.303.034,78**	**1.314.313,69**	**0,4318**

COMPOSIZIONE FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO	(g)3.507.717,66	(h)1.314.313,69
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	(i)0,00	(l)0,00

Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' * E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
Esercizio finanziario 2019

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBLITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f)=(e) / (c)
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE (m)		0,00	0,00				
	TOTALE	3.507.717,66	1.314.313,69				

* Il fondo crediti di dubbia esigibilità è un accantonamento del risultato di amministrazione. Non richiedono l'accantonamento a tale fondo: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa.
(e) Gli importi della colonna (e) non devono essere inferiori a quelli della colonna (d); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al rendiconto. Il totale generale della colonna (f) corrisponde all'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione.
(g) Indicare il totale generale della colonna c).
(h) Indicare il totale generale della colonna e)
(i) Indicare l'importo complessivo dei crediti stralciati dal conto del bilancio nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti.
(l) corrisponde all'importo della cella (i)
(m) trattasi solo degli accertamenti di entrate riguardanti i titoli 5, 6, 7.
(n) comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5

Allegato d) al Rendiconto - Entrate per categorie

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI 2019

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	*di cui entrate non ricorrenti*	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa				
1010100	**Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati**	**4.981.205,18**	**154,84**	**3.638.785,83**	**1.401.504,63**
1010106	Imposta municipale propria	**1.186.023,36**	**12,42**	**1.101.676,11**	**43.398,38**
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	**142,42**	**142,42**	**142,42**	**6.741,54**
1010116	Addizionale comunale IRPEF	**1.583.168,23**	**0,00**	**574.924,40**	**1.016.648,49**
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	**53.626,38**	**0,00**	**49.289,30**	**271,20**
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	**75.530,98**	**0,00**	**75.109,97**	**3.531,64**
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	**1.735.890,31**	**0,00**	**1.508.851,29**	**287.890,83**
1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	**346.823,50**	**0,00**	**328.792,34**	**43.022,55**
1030100	**Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	**1.677.355,83**	**0,00**	**1.677.355,83**	**0,00**
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	**1.677.355,83**	**0,00**	**1.677.355,83**	**0,00**
1000000	***TOTALE TITOLO 1***	**6.658.561,01**	**154,84**	**5.316.141,66**	**1.401.504,63**
	Trasferimenti correnti				
2010100	**Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**349.976,04**	**0,00**	**299.788,38**	**51.698,66**
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	**107.156,50**	**0,00**	**107.156,50**	**14.675,47**
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	**242.819,54**	**0,00**	**192.631,88**	**37.023,19**
2010400	**Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	**8.465,00**	**0,00**	**4.715,00**	**2.785,00**
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	**8.465,00**	**0,00**	**4.715,00**	**2.785,00**
2000000	***TOTALE TITOLO 2***	**358.441,04**	**0,00**	**304.503,38**	**54.483,66**
	Entrate extratributarie				
3010000	**Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	**700.423,59**	**0,00**	**661.442,77**	**72.963,37**
3010100	Vendita di beni	**7.754,50**	**0,00**	**7.754,50**	**0,00**
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	**356.968,25**	**0,00**	**329.009,87**	**29.314,12**
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	**335.700,84**	**0,00**	**324.678,40**	**43.649,25**
3020000	**Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**	**111.759,12**	**0,00**	**68.411,06**	**24.969,08**
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	**102.016,51**	**0,00**	**67.042,85**	**23.501,48**
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	**9.742,61**	**0,00**	**1.368,21**	**1.467,60**
3030000	**Tipologia 300: Interessi attivi**	**2,05**	**0,00**	**2,05**	**0,00**
3030300	Altri interessi attivi	**2,05**	**0,00**	**2,05**	**0,00**
3050000	**Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti**	**262.700,55**	**0,00**	**93.347,26**	**184.087,95**
3050100	Indennizzi di assicurazione	**40.224,14**	**0,00**	**40.224,14**	**0,00**
3050200	Rimborsi in entrata	**10.710,55**	**0,00**	**710,55**	**26.172,44**
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	**211.765,86**	**0,00**	**52.412,57**	**157.915,51**
3000000	***TOTALE TITOLO 3***	**1.074.885,31**	**0,00**	**823.203,14**	**282.020,40**
	Entrate in conto capitale				
4020000	**Tipologia 200: Contributi agli investimenti**	**471.621,39**	**471.621,39**	**61.621,39**	**100.332,87**
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	**471.621,39**	**471.621,39**	**61.621,39**	**100.332,87**
4040000	**Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali**	**615.638,41**	**615.638,41**	**615.638,41**	**0,00**
4040100	Alienazione di beni materiali	**114.938,41**	**114.938,41**	**114.938,41**	**0,00**
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	**500.700,00**	**500.700,00**	**500.700,00**	**0,00**

Allegato d) al Rendiconto - Entrate per categorie

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
ENTI LOCALI 2019

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	*di cui entrate non ricorrenti*	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
4050000	**Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale**	**1.201.758,61**	**147.467,82**	**1.201.192,12**	**9.369,29**
4050100	Permessi di costruire	**1.201.758,61**	**147.467,82**	**1.201.192,12**	**0,00**
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**9.369,29**
4000000	***TOTALE TITOLO 4***	**2.289.018,41**	**1.234.727,62**	**1.878.451,92**	**109.702,16**
	Entrate da riduzione di attività finanziarie				
5020000	**Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine**	**3.490,00**	**0,00**	**0,00**	**780,00**
5020200	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	**3.490,00**	**0,00**	**0,00**	**780,00**
5000000	***TOTALE TITOLO 5***	**3.490,00**	**0,00**	**0,00**	**780,00**
	Entrate per conto terzi e partite di giro				
9010000	**Tipologia 100: Entrate per partite di giro**	**582.612,46**	**0,00**	**582.612,46**	**0,00**
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	**543.677,78**	**0,00**	**543.677,78**	**0,00**
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	**24.919,61**	**0,00**	**24.919,61**	**0,00**
9019900	Altre entrate per partite di giro	**14.015,07**	**0,00**	**14.015,07**	**0,00**
9020000	**Tipologia 200: Entrate per conto terzi**	**850.853,16**	**0,00**	**840.318,49**	**7.530,56**
9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	**102.885,87**	**0,00**	**102.885,87**	**0,00**
9020400	Depositi di/presso terzi	**4.298,20**	**0,00**	**4.298,20**	**0,00**
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	**738.489,55**	**0,00**	**727.954,88**	**5.999,79**
9029900	Altre entrate per conto terzi	**5.179,54**	**0,00**	**5.179,54**	**1.530,77**
9000000	***TOTALE TITOLO 9***	**1.433.465,62**	**0,00**	**1.422.930,95**	**7.530,56**
	TOTALE TITOLI	**11.817.861,39**	**1.234.882,46**	**9.745.231,05**	**1.856.021,41**

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi *(solo per le Regioni)*	Fondi perequativi *(solo per le Regioni)*	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
1	Organi istituzionali	0,00	7.483,89	99.579,35	5.637,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112.700,35
2	Segreteria generale	302.089,83	20.239,94	713,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	323.043,31
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	185.866,61	12.416,15	18.531,65	345,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.576,89	248.736,30
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	66.655,37	4.374,69	53.990,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.193,38	0,00	126.213,53
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	26.491,05	229.206,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.171,00	269.868,43
6	Ufficio tecnico	463.892,62	29.044,54	42.608,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.223,00	538.768,91
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	127.737,19	8.492,07	12.128,62	26.481,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	174.839,17
8	Statistica e sistemi informativi	36.314,91	2.428,03	61.227,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.970,12
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
10	Risorse umane	68.813,80	4.600,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.414,75
11	Altri servizi generali	122.065,97	9.780,07	93.823,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.117,73	38.711,63	265.498,88
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**1.373.436,30**	**125.351,38**	**611.809,04**	**37.463,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.311,11**	**87.682,52**	**2.238.053,75**
2	***MISSIONE 2 - Giustizia***											
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
1	Polizia locale e amministrativa	212.570,07	14.226,70	27.957,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	757,50	255.512,26
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	4.457,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.457,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**212.570,07**	**14.226,70**	**32.414,99**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**757,50**	**259.969,26**
4	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	24.341,73	106.999,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131.341,72
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	155.256,99	41.655,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196.912,95
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	74.057,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74.057,48
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**253.656,20**	**148.655,95**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**402.312,15**
5	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi *(solo per le Regioni)*	Fondi perequativi *(solo per le Regioni)*	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	91.233,35	4.560,55	74.751,69	21.018,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191.564,48
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**91.233,35**	**4.560,55**	**74.751,69**	**21.018,89**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**191.564,48**
6	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
1	Sport e tempo libero	95.081,92	6.319,65	119.958,74	75.532,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	296.892,81
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**95.081,92**	**6.319,65**	**119.958,74**	**75.532,50**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**296.892,81**
7	***MISSIONE 7 - Turismo***											
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
8	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
1	Urbanistica e assetto del territorio	36.795,97	2.217,08	1.154,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.167,23
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	2.949,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.949,06
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**36.795,97**	**2.217,08**	**4.103,24**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**43.116,29**
9	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	176.220,57	2.387,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	178.608,47
3	Rifiuti	0,00	0,00	1.597.845,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.597.845,83
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.623,61	0,00	0,00	0,00	36.623,61
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**1.774.066,40**	**2.387,90**	**0,00**	**0,00**	**36.623,61**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.813.077,91**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi *(solo per le Regioni)*	Fondi perequativi *(solo per le Regioni)*	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	37.421,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.421,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	458.800,44	0,00	0,00	0,00	3,14	0,00	0,00	0,00	458.803,58
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**496.221,44**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3,14**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**496.224,58**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	8.144,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.725,75	9.870,73
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**8.144,98**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.725,75**	**9.870,73**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	79.733,63	5.933,52	291.348,48	4.791,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	381.807,13
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	10.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.700,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	218.303,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	218.303,54
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	30.924,51	72.379,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103.303,89
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	3.310,00	8.045,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.355,86
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	161.111,99	13.325,54	45.554,65	231.835,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.893,75	453.721,92
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	4.606,00	28.459,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.065,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	28.028,42	1.853,44	86.319,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116.201,80
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**268.874,04**	**21.112,50**	**680.367,12**	**356.211,73**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.893,75**	**1.328.459,14**
13	***MISSIONE 13 - Tutela della salute***											
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***											

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi *(solo per le Regioni)*	Fondi perequativi *(solo per le Regioni)*	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***											
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***											
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi *(solo per le Regioni)*	Fondi perequativi *(solo per le Regioni)*	Interessi passivi	Atre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
60	***MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie***											
1	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE MACROAGGREGATI	**2.077.991,65**	**173.787,86**	**4.055.493,84**	**641.270,37**	**0,00**	**0,00**	**36.626,75**	**0,00**	**2.311,11**	**92.059,52**	**7.079.541,10**

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***											
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	7.076,00	0,00	0,00	0,00	7.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	5.254,96	0,00	0,00	0,00	5.254,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	13.470,02	0,00	0,00	0,00	13.470,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	3.069,79	0,00	0,00	0,00	3.069,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**0,00**	**28.870,77**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**28.870,77**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2	***MISSIONE 2 - Giustizia***											
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***											
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	119.083,59	0,00	0,00	0,00	119.083,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**119.083,59**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**119.083,59**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***											
1	Istruzione prescolastica	0,00	992,40	0,00	0,00	0,00	992,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	219.932,27	0,00	0,00	0,00	219.932,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**220.924,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**220.924,67**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***											
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	1.416,38	0,00	0,00	56.958,26	58.374,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**1.416,38**	**0,00**	**0,00**	**56.958,26**	**58.374,64**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***											
1	Sport e tempo libero	0,00	42.060,12	1.500,00	0,00	0,00	43.560,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**42.060,12**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00**	**43.560,12**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7	***MISSIONE 7 - Turismo***											
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
8	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***											
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	79.889,58	20.000,00	0,00	0,00	99.889,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**79.889,58**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**99.889,58**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
9	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***											
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***											
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	1.851.668,21	0,00	0,00	0,00	1.851.668,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**1.851.668,21**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.851.668,21**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***											
1	Sistema di protezione civile	0,00	1.332,01	0,00	0,00	0,00	1.332,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**1.332,01**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.332,01**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***											
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	49.298,08	1.500,00	0,00	0,00	50.798,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.490,00	0,00	0,00	3.490,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**49.298,08**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00**	**50.798,08**	**0,00**	**3.490,00**	**0,00**	**0,00**	**3.490,00**
13	***MISSIONE 13 - Tutela della salute***											
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***											
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	5.490,00	0,00	0,00	0,00	5.490,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**5.490,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.490,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***											
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***											

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***											
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***											
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***											
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***											
1	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	TOTALE MACROAGGREGATI	**0,00**	**2.400.033,41**	**23.000,00**	**0,00**	**56.958,26**	**2.479.991,67**	**0,00**	**3.490,00**	**0,00**	**0,00**	**3.490,00**

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
1	***MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione***						
1	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
2	***MISSIONE 2 - Giustizia***						
1	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	***MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza***						
1	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	***MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio***						
1	Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Altri ordini di istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
5	***MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali***						
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6	***MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero***						
1	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
7	***MISSIONE 7 - Turismo***						
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
8	***MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa***						
1	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
9	***MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***						
1	Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
10	***MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità***						
1	Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

	MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
11	***MISSIONE 11 - Soccorso civile***						
1	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
12	***MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***						
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
13	***MISSIONE 13 - Tutela della salute***						
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
14	***MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività***						
1	Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
15	***MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale***						
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
16	***MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca***						
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
17	***MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche***						
1	Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
18	***MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali***						
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
19	***MISSIONE 19 - Relazioni internazionali***						
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
20	***MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti***						
3	Altri fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
50	***MISSIONE 50 - Debito pubblico***						
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	93.904,88	0,00	0,00	93.904,88
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	**0,00**	**0,00**	**93.904,88**	**0,00**	**0,00**	**93.904,88**
	TOTALE MACROAGGREGATI	**0,00**	**0,00**	**93.904,88**	**0,00**	**0,00**	**93.904,88**

(1) Gli stanziamenti di spesa riguardanti il macroaggregato "Fondi per rimborso prestiti" non possono essere impegnati e pagati.

PROSPETTO DELLE SPESE DI BILANCIO PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - IMPEGNI
Esercizio finanziario 2019

MISSIONI E PROGRAMMI / MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	***MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi***			
1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	582.612,46	850.853,16	1.433.465,62
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	**582.612,46**	**850.853,16**	**1.433.465,62**
TOTALE MACROAGGREGATI		**582.612,46**	**850.853,16**	**1.433.465,62**

Allegato E) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
IMPEGNI

	TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Anno 2019	
		Totale	di cui non ricorrenti
	TITOLO 1 - Spese correnti		
101	Redditi da lavoro dipendente	2.077.991,65	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	173.787,86	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	4.055.493,84	0,00
104	Trasferimenti correnti	641.270,37	0,00
105	Trasferimenti di tributi (solo per Regioni)	0,00	0,00
106	Fondi perequativi (solo per Regioni)	0,00	0,00
107	Interessi passivi	36.626,75	0,00
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.311,11	0,00
110	Altre spese correnti	92.059,52	0,00
100	**Totale TITOLO 1**	**7.079.541,10**	0,00
	TITOLO 2 - Spese in conto capitale		
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.400.033,41	2.377.229,35
203	Contributi agli investimenti	23.000,00	23.000,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	56.958,26	56.958,26
200	**Totale TITOLO 2**	**2.479.991,67**	2.457.187,61
	TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie		
301	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00
302	Concessione crediti di breve termine	3.490,00	0,00
303	Concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
300	**Totale TITOLO 3**	**3.490,00**	0,00
	TITOLO 4 - Rimborso Prestiti		
401	Rimborso di titoli obbligazionari	0,00	0,00
402	Rimborso prestiti a breve termine	0,00	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	93.904,88	0,00
404	Rimborso di altre forme di indebitamento	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00

Allegato E) al Rendiconto - Spese per macroaggregati

RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
IMPEGNI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Anno 2019	
		Totale	di cui non ricorrenti
400	**Totale TITOLO 4**	**93.904,88**	0,00
	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
500	**Totale TITOLO 5**	**0,00**	0,00
	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro		
701	Uscite per partite di giro	582.612,46	0,00
702	Uscite per conto terzi	850.853,16	0,00
700	**Totale TITOLO 7**	**1.433.465,62**	0,00
TOTALE SPESE		**11.090.393,27**	2.457.187,61

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2019 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

	TITOLO E TIPOLOGIA DI ENTRATA	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
	TITOLO 1 *Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa*					
10101	Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	4.930.500,00	0,00	4.930.500,00	0,00	0,00
10102	Tipologia 102 - Tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10103	Tipologia 103 - Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10104	Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.610.000,00	0,00	1.580.000,00	0,00	0,00
10302	Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10000	**Totale TITOLO 1**	6.540.500,00	0,00	6.510.500,00	0,00	0,00
	TITOLO 2 *Trasferimenti correnti*					
20101	Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	199.566,24	10.166,24	189.400,00	0,00	0,00
20102	Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20103	Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20104	Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20000	**Totale TITOLO 2**	199.566,24	10.166,24	189.400,00	0,00	0,00
	TITOLO 3 *Entrate extratributarie*					
30100	Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	627.546,00	1.441,00	627.546,00	1.080,00	280,00
30200	Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	94.100,00	0,00	94.100,00	0,00	0,00
30300	Tipologia 300 - Interessi attivi	10,00	0,00	10,00	0,00	0,00
30400	Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30500	Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	285.364,00	601,98	285.364,00	602,58	502,61
30000	**Totale TITOLO 3**	1.007.020,00	2.042,98	1.007.020,00	1.682,58	782,61
	TITOLO 4 *Entrate in conto capitale*					
40100	Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40200	Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2019 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLO E TIPOLOGIA DI ENTRATA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
40300	Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40400	Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.255.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40500	Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	130.000,00	4.459,80	130.000,00	0,00	0,00
40000	**Totale TITOLO 4**	1.385.000,00	4.459,80	130.000,00	0,00	0,00
	TITOLO 5 ***Entrate da riduzione di attività finanziarie***					
50100	Tipologia 100 - Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50200	Tipologia 200 - Riscossione crediti di breve termine	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300 - Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400 - Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50000	**Totale TITOLO 5**	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
	TITOLO 6 ***Accensione Prestiti***					
60100	Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	365.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
60400	Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	**Totale TITOLO 6**	365.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
	TITOLO 9 ***Entrate per conto terzi e partite di giro***					
90100	Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	960.000,00	0,00	960.000,00	0,00	0,00
90200	Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	1.110.000,00	0,00	1.110.000,00	0,00	0,00
90000	**Totale TITOLO 9**	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00	0,00	0,00
	TOTALE ACCERTAMENTI	**11.597.086,24**	**16.669,02**	**10.136.920,00**	**1.682,58**	**782,61**

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2019 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLO E MACROAGGREGATI DI SPESA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
	TITOLO 1 - *Spese correnti*					
101	Redditi da lavoro dipendente	2.129.863,99	81.250,39	2.050.022,00	0,00	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	180.916,10	5.892,80	175.220,00	0,00	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	4.187.435,28	1.199.067,34	4.134.950,00	110.584,01	15.578,26
104	Trasferimenti correnti	621.400,00	0,00	621.900,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	33.880,00	0,00	30.980,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	69.500,00	1.300,00	69.500,00	0,00	0,00
110	Altre spese correnti	586.274,24	59.682,22	554.358,00	812,20	0,00
100	**Totale TITOLO 1**	7.809.269,61	1.347.192,75	7.636.930,00	111.396,21	15.578,26
	TITOLO 2 - *Spese in conto capitale*					
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	4.801.359,87	3.104.629,25	281.500,00	0,00	0,00
203	Contributi agli investimenti	15.500,00	10.000,00	16.000,00	10.000,00	30.000,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	48.000,00	0,00	47.500,00	0,00	0,00
200	**Totale TITOLO 2**	4.864.859,87	3.114.629,25	345.000,00	10.000,00	30.000,00
	TITOLO 3 - *Spese per incremento attività finanziarie*					
302	Concessione crediti di breve termine	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
300	**Totale TITOLO 3**	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
	TITOLO 4 - *Rimborso Prestiti*					
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	51.990,00	0,00	54.990,00	0,00	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
400	**Totale TITOLO 4**	51.990,00	0,00	54.990,00	0,00	0,00
	TITOLO 5 - *Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere*					

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO 2019 E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLO E MACROAGGREGATI DI SPESA		Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
500	**Totale TITOLO 5**	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
	TITOLO 7 - *Uscite per conto terzi e partite di giro*					
701	Uscite per partite di giro	960.000,00	0,00	960.000,00	0,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	1.110.000,00	0,00	1.110.000,00	0,00	0,00
700	**Totale TITOLO 7**	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI		15.826.119,48	4.461.822,00	11.136.920,00	121.396,21	45.578,26

PONTE SAN NICOLO' (PD)

Allegato k) al Rendiconto - Funzioni delegate dalle regioni

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE ANNO 2019

FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Titolo 3	***Spese per incremento attività finanziarie***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Titolo 4	***Rimborso Prestiti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Titolo 5	***Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Titolo 7	***Uscite per conto terzi e partite di giro***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
	TOTALE DEI TITOLI	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00

PONTE SAN NICOLO' (PD)

Allegato j) al Rendiconto - Spese su contributi UE e internazionali

CONTO DEL BILANCIO - RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE ANNO 2019

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	Residui passivi al 1/1/2019 (RS)	Pagamenti in c/residui (PR)	Riaccertamento residui (R)		Residui passivi da esercizi precedenti (EP=RS-PR+R)
		Previsioni definitive di competenza (CP)	Pagamenti in c/competenza (PC)	Impegni (I)	Economie di competenza (ECP=CP-I-FPV)	Residui passivi da esercizio di competenza (EC=I-PC)
		Previsioni definitive di cassa (CS)	Totale pagamenti (TP=PR+PC)	Fondo pluriennale vincolato (FPV)		Totale residui passivi da riportare (TR=EP+EC)
Titolo 1	***Spese correnti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Titolo 2	***Spese in conto capitale***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Titolo 3	***Spese per incremento attività finanziarie***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Titolo 4	***Rimborso Prestiti***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Titolo 5	***Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Titolo 7	***Uscite per conto terzi e partite di giro***	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
	TOTALE DEI TITOLI	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00

Allegato h) al Rendiconto - Costi per missione

PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE ANNO 2019

Missioni	COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE															
	Consumi materie prime		*Prestazioni di servizi e Trasferimenti e contributi*				*Utilizzo di beni di terzi*	*Personale*	*Ammortamenti e svalutazioni*				*Accantonamenti*		*Oneri diversi di gestione*	**Totale componenti negativi della gestione**
	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	Prestazioni di servizi	Trasferimenti correnti	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	Utilizzo beni di terzi	Personale	Ammortamenti immobilizzazioni Immateriali	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	Svalutazione dei crediti	Accantonamento per rischi	Altri accantonamenti	Oneri diversi di gestione	
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.354,03		574.648,12	37.463,40			3.403,91	1.373.436,30	32.615,26	535.380,11					63.569,01	**2.623.870,14**
MISSIONE 02 Giustizia																
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza	10.712,67		21.639,80					212.570,07		5.356,53					831,54	**251.110,61**
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio	23.844,45		261.320,76	148.655,95			844,97			12.288,39						**446.954,52**
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	19.444,93		55.206,76	21.018,89				91.233,35		1.908,25					2.134,65	**190.946,83**
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	4.586,48		112.798,73	75.532,50		1.500,00	1.260,26	95.081,92		2.232,04						**292.991,93**
MISSIONE 07 Turismo																
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa			4.103,24			20.000,00		36.795,97	22.936,05	1.327,44						**85.162,70**
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	854,00		1.772.739,81	2.387,90						957,00						**1.776.938,71**
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	4.206,32		489.645,02				2.370,10			5.217,78					30.121,05	**531.560,27**
MISSIONE 11 Soccorso Civile	2.522,27		5.622,71							485,16					1.725,75	**10.355,89**
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7.932,76		659.568,53	356.211,73		1.500,00		268.874,04		5.131,36					3.165,46	**1.302.383,88**
MISSIONE 13 Tutela della salute																
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività										337,14						**337,14**
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale																
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca																
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche																
MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali																
MISSIONE 19 Relazioni internazionali																
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti												277.527,77		216.909,02		**494.436,79**
MISSIONE 50 Debito pubblico																
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie																
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi																
TOTALE COSTI ONERI	**77.457,91**		**3.957.293,48**	**641.270,37**		**23.000,00**	**7.879,24**	**2.077.991,65**	**55.551,31**	**570.621,20**		**277.527,77**		**216.909,02**	**101.547,46**	**8.007.049,41**

Allegato h) al Rendiconto - Costi per missione

PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE ANNO 2019

Missioni	ONERI FINANZIARI		RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		COMPONENTI ED ONERI STRAORDINARI					IMPOSTE		TOTALE COSTI PER MISSIONE
	Oneri finanziari		*Svalutazioni*		*Oneri straordinari*					*Imposte*		
	Interessi ed altri oneri finanziari	**Totale Oneri finanziari**	Svalutazioni	**Totale rettifiche di valore attività finanziarie**	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	Minusvalenze patrimoniali	Trasferimenti in conto capitale	Altri oneri straordinari	**Totale Oneri straordinari**	Imposte	**Totale Imposte**	
MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione					2.282,65				**2.282,65**	97.534,65	**97.534,65**	**2.723.687,44**
MISSIONE 02 Giustizia												
MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza					3.205,15				**3.205,15**	14.152,66	**14.152,66**	**268.468,42**
MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio												**446.954,52**
MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								56.958,26	**56.958,26**	2.425,90	**2.425,90**	**250.330,99**
MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero										6.319,65	**6.319,65**	**299.311,58**
MISSIONE 07 Turismo												
MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa										2.217,08	**2.217,08**	**87.379,78**
MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	36.623,61	**36.623,61**										**1.813.562,32**
MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	3,14	**3,14**										**531.563,41**
MISSIONE 11 Soccorso Civile												**10.355,89**
MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia					2.413,10				**2.413,10**	19.840,79	**19.840,79**	**1.324.637,77**
MISSIONE 13 Tutela della salute												
MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività												**337,14**
MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale												
MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca												
MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche												
MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali												
MISSIONE 19 Relazioni internazionali												
MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti												**494.436,79**
MISSIONE 50 Debito pubblico												
MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie												
MISSIONE 99 Servizi per conto terzi												
TOTALE COSTI ONERI	**36.626,75**	**36.626,75**			**7.900,90**			**56.958,26**	**64.859,16**	**142.490,73**	**142.490,73**	**8.251.026,05**

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO

		CONTO ECONOMICO	Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
		A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE				
1		**Proventi da tributi**	**4.981.205,18**	**5.113.321,01**		
2		**Proventi da fondi perequativi**	**1.677.355,83**	**1.657.280,18**		
3		**Proventi da trasferimenti e contributi**	**370.062,43**	**298.127,18**		
	a	*Proventi da trasferimenti correnti*	358.441,04	298.127,18		**A5c**
	b	*Quota annuale di contributi agli investimenti*				**E20c**
	c	*Contributi agli investimenti*	11.621,39			
4		**Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici**	**690.372,40**	**835.179,95**	**A1**	**A1a**
	a	*Proventi derivanti dalla gestione dei beni*	335.700,84	498.907,79		
	b	*Ricavi della vendita di beni*	7.754,50	9.438,23		
	c	*Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi*	346.917,06	326.833,93		
5		**Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)**			**A2**	**A2**
6		**Variazione dei lavori in corso su ordinazione**			**A3**	**A3**
7		**Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni**			**A4**	**A4**
8		**Altri ricavi e proventi diversi**	**374.459,67**	**418.733,83**	**A5**	**A5 a e b**
		TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	**8.093.455,51**	**8.322.642,15**		
		B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE				
9		**Acquisto di materie prime e/o beni di consumo**	**77.457,91**	**114.076,15**	**B6**	**B6**
10		**Prestazioni di servizi**	**3.957.293,48**	**3.802.388,70**	**B7**	**B7**
11		**Utilizzo beni di terzi**	**7.879,24**	**11.815,35**	**B8**	**B8**
12		**Trasferimenti e contributi**	**664.270,37**	**805.707,26**		
	a	*Trasferimenti correnti*	641.270,37	728.907,26		
	b	*Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.*		60.000,00		
	c	*Contributi agli investimenti ad altri soggetti*	23.000,00	16.800,00		
13		**Personale**	**2.077.991,65**	**2.068.606,97**	**B9**	**B9**
14		**Ammortamenti e svalutazioni**	**903.700,28**	**915.951,69**	**B10**	**B10**
	a	*Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali*	55.551,31	46.097,89	**B10a**	**B10a**
	b	*Ammortamenti di immobilizzazioni materiali*	570.621,20	553.453,80	**B10b**	**B10b**
	c	*Altre svalutazioni delle immobilizzazioni*			**B10c**	**B10c**
	d	*Svalutazione dei crediti*	277.527,77	316.400,00	**B10d**	**B10d**
15		**Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)**			**B11**	**B11**
16		**Accantonamenti per rischi**		**450.000,00**	**B12**	**B12**
17		**Altri accantonamenti**	**216.909,02**	**3.025,92**	**B13**	**B13**
18		**Oneri diversi di gestione**	**101.547,46**	**96.726,42**	**B14**	**B14**
		TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	**8.007.049,41**	**8.268.298,46**		
		DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	**86.406,10**	**54.343,69**		
		C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
		Proventi finanziari				
19		**Proventi da partecipazioni**			**C15**	**C15**
	a	*da società controllate*				
	b	*da società partecipate*				
	c	*da altri soggetti*				
20		**Altri proventi finanziari**	**2,05**	**2,08**	**C16**	**C16**
		Totale proventi finanziari	**2,05**	**2,08**		
		Oneri finanziari				
21		**Interessi ed altri oneri finanziari**	**36.626,75**	**39.224,14**	**C17**	**C17**
	a	*Interessi passivi*	36.626,75	39.224,14		
	b	*Altri oneri finanziari*				
		Totale oneri finanziari	**36.626,75**	**39.224,14**		
		TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	**-36.624,70**	**-39.222,06**		

	CONTO ECONOMICO	Anno	Anno - 1	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	**Rivalutazioni**		**14.415,55**	**D18**	**D18**
23	**Svalutazioni**			**D19**	**D19**
	TOTALE RETTIFICHE (D)		**14.415,55**		
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	**Proventi straordinari**	**794.544,21**	**475.991,86**	**E20**	**E20**
a	*Proventi da permessi di costruire*				
b	*Proventi da trasferimenti in conto capitale*				
c	*Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo*	178.905,80	359.998,33		**E20b**
d	*Plusvalenze patrimoniali*	615.638,41	74.724,24		**E20c**
e	*Altri proventi straordinari*		41.269,29		
	Totale proventi straordinari	**794.544,21**	**475.991,86**		
25	**Oneri straordinari**	**64.859,16**	**60.768,84**	**E21**	**E21**
a	*Trasferimenti in conto capitale*				
b	*Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo*	7.900,90	53.972,81		**E21b**
c	*Minusvalenze patrimoniali*				**E21a**
d	*Altri oneri straordinari*	56.958,26	6.796,03		**E21d**
	Totale oneri straordinari	**64.859,16**	**60.768,84**		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	**729.685,05**	**415.223,02**		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	**779.466,45**	**444.760,20**		
26	**Imposte (*)**	**142.490,73**	**140.347,67**	**22**	**22**
27	**RISULTATO DELL'ESERCIZIO**	**636.975,72**	**304.412,53**	**23**	**23**

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			**A**	**A**
		TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
		B) IMMOBILIZZAZIONI				
I		***Immobilizzazioni immateriali***			**BI**	**BI**
	1	Costi di impianto e di ampliamento			**BI1**	**BI1**
	2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			**BI2**	**BI2**
	3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	791,64	1.583,26	**BI3**	**BI3**
	4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			**BI4**	**BI4**
	5	Avviamento			**BI5**	**BI5**
	6	Immobilizzazioni in corso ed acconti			**BI6**	**BI6**
	9	Altre	100.923,82	108.416,38	**BI7**	**BI7**
		Totale immobilizzazioni immateriali	**101.715,46**	**109.999,64**		
		Immobilizzazioni materiali (3)				
II	1	Beni demaniali	7.483.016,80	6.662.482,98		
	1.1	Terreni	32.440,92	11.949,20		
	1.2	Fabbricati				
	1.3	Infrastrutture	5.518.016,47	4.680.859,35		
	1.9	Altri beni demaniali	1.932.559,41	1.969.674,43		
III	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	16.317.241,67	16.397.617,23		
	2.1	Terreni	5.606.174,56	5.606.174,56	**BII1**	**BII1**
	a	*di cui in leasing finanziario*				
	2.2	Fabbricati	10.503.324,83	10.556.190,49		
	a	*di cui in leasing finanziario*				
	2.3	Impianti e macchinari	31.593,37	34.891,26	**BII2**	**BII2**
	a	*di cui in leasing finanziario*				
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	89.466,38	84.089,55	**BII3**	**BII3**
	2.5	Mezzi di trasporto	30.227,16	57.681,40		
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	19.209,59	26.035,20		
	2.7	Mobili e arredi	37.245,78	32.554,77		
	2.8	Infrastrutture				
	2.99	Altri beni materiali				
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.451.175,52	1.376.381,83	**BII5**	**BII5**
		Totale immobilizzazioni materiali	**26.251.433,99**	**24.436.482,04**		
IV		***Immobilizzazioni Finanziarie (1)***				
	1	Partecipazioni in	10.040.159,55	10.040.159,55	**BIII1**	**BIII1**
	a	*imprese controllate*			**BIII1a**	**BIII1a**
	b	*imprese partecipate*			**BIII1b**	**BIII1b**
	c	*altri soggetti*	10.040.159,55	10.040.159,55		
	2	Crediti verso			**BIII2**	**BIII2**
	a	*altre amministrazioni pubbliche*				
	b	*imprese controllate*			**BIII2a**	**BIII2a**
	c	*imprese partecipate*			**BIII2b**	**BIII2b**
	d	*altri soggetti*			**BIII2c BIII2d**	**BIII2d**
	3	Altri titoli			**BIII3**	
		Totale immobilizzazioni finanziarie	**10.040.159,55**	**10.040.159,55**		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	**36.393.309,00**	**34.586.641,23**		

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I		***Rimanenze***			**CI**	**CI**
		Totale rimanenze				
II		***Crediti (2)***				
	1	Crediti di natura tributaria	1.298.554,35	1.561.528,65		
	a	*Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità*				
	b	*Altri crediti da tributi*	1.298.554,35	1.561.528,65		
	c	*Crediti da Fondi perequativi*				
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	559.405,66	250.284,53		
	a	*verso amministrazioni pubbliche*	555.655,66	247.499,53		
	b	*imprese controllate*			**CII2**	**CII2**
	c	*imprese partecipate*			**CII3**	**CII3**
	d	*verso altri soggetti*	3.750,00	2.785,00		
	3	Verso clienti ed utenti	152.331,23	148.639,37	**CII1**	**CII1**
	4	Altri Crediti	229.053,49	253.824,22	**CII5**	**CII5**
	a	*verso l'erario*				
	b	*per attività svolta per c/terzi*				
	c	*altri*	229.053,49	253.824,22		
		Totale crediti	**2.239.344,73**	**2.214.276,77**		
III		***Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi***				
	1	Partecipazioni			**CIII1,2,3 CIII4,5**	**CIII1,2,3**
	2	Altri titoli			**CIII6**	**CIII5**
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV		***Disponibilità liquide***				
	1	Conto di tesoreria	6.601.462,67	6.196.210,76		
	a	*Istituto tesoriere*	6.601.462,67	6.196.210,76		**CIV1a**
	b	*presso Banca d'Italia*				
	2	Altri depositi bancari e postali			**CIV1**	**CIV1b,c**
	3	Denaro e valori in cassa			**CIV2,3**	**CIV2,3**
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
		Totale disponibilità liquide	**6.601.462,67**	**6.196.210,76**		
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	**8.840.807,40**	**8.410.487,53**		
		D) RATEI E RISCONTI				
	1	Ratei attivi			**D**	**D**
	2	Risconti attivi	38.676,38	47.326,35	**D**	**D**
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	**38.676,38**	**47.326,35**		
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	**45.272.792,78**	**43.044.455,11**		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

		STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
		A) PATRIMONIO NETTO				
I		Fondo di dotazione	6.634.648,02	6.634.648,02	**AI**	**AI**
II		Riserve	32.962.959,08	31.456.787,94		
	a	*da risultato economico di esercizi precedenti*	4.492.980,21	4.188.567,68	**AIV, AV, AVI, AVII, AVII**	**AIV, AV, AVI, AVII, AVII**
	b	*da capitale*	4.181.513,50	4.181.513,50	**AII, AIII**	**AII, AIII**
	c	*da permessi di costruire*	692.160,81	1.270.880,49	**AIX**	**AIX**
	d	*riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali*	23.596.304,56	21.815.826,27		
	e	*altre riserve indisponibili*				
III		Risultato economico dell'esercizio	636.975,72	304.412,53	**AIX**	**AIX**
		TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	**40.234.582,82**	**38.395.848,49**		
		B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
	1	Per trattamento di quiescenza			**B1**	**B1**
	2	Per imposte			**B2**	**B2**
	3	Altri	680.836,66	463.927,64	**B3**	**B3**
		TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	**680.836,66**	**463.927,64**		
		C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			**C**	**C**
		TOTALE T.F.R. (C)				
		D) DEBITI (1)				
	1	Debiti da finanziamento	676.245,64	770.150,52		
	a	*prestiti obbligazionari*			**D1e D2**	**D1**
	b	*v/ altre amministrazioni pubbliche*				
	c	*verso banche e tesoriere*			**D4**	**D3 e D4**
	d	*verso altri finanziatori*	676.245,64	770.150,52	**D5**	
	2	Debiti verso fornitori	878.197,09	884.333,60	**D7**	**D6**
	3	Acconti			**D6**	**D5**
	4	Debiti per trasferimenti e contributi	478.464,17	521.885,78		
	a	*enti finanziati dal servizio sanitario nazionale*				
	b	*altre amministrazioni pubbliche*	424.574,69	422.172,50		
	c	*imprese controllate*			**D9**	**D8**
	d	*imprese partecipate*			**D10**	**D9**
	e	*altri soggetti*	53.889,48	99.713,28		
	5	Altri debiti	569.966,72	713.809,40	**D12,D13, D14**	**D11,D12, D13**
	a	*tributari*	131.347,98	142.168,22		
	b	*verso istituti di previdenza e sicurezza sociale*	10.220,58	5.873,22		
	c	*per attività svolta per c/terzi (2)*				
	d	*altri*	428.398,16	565.767,96		
		TOTALE DEBITI (D)	**2.602.873,62**	**2.890.179,30**		
		E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I		Ratei passivi			**E**	**E**
II		Risconti passivi	1.754.499,68	1.294.499,68	**E**	**E**
	1	Contributi agli investimenti	1.754.499,68	1.294.499,68		
	a	*da altre amministrazioni pubbliche*	1.752.878,62	1.292.878,62		
	b	*da altri soggetti*	1.621,06	1.621,06		
	2	Concessioni pluriennali				
	3	Altri risconti passivi				
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	**1.754.499,68**	**1.294.499,68**		
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	**45.272.792,78**	**43.044.455,11**		

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno	Anno - 1	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	3.099.859,87	3.258.119,17		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	**3.099.859,87**	**3.258.119,17**		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Comune di Ponte San Nicolò

****

Provincia di PADOVA

RELAZIONE SULLA GESTIONE

2019

(Relazione al rendiconto)

Sommario

RELAZIONE SUL RENDICONTO 2019 4
IL RENDICONTO FINANZIARIO 5
Sintesi dei dati finanziari a consuntivo 7
Risultato di gestione 8
Gestione dei residui 9
Equilibri finanziari e principi contabili 12
a) CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI 15
b) LE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DI BILANCIO (COMPRESA CLASSIFICAZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE) 20
Entrate 21
Spese 24
c) PRINCIPALI VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE 30
Programmazione iniziale ed equilibri definitivi 30
Stato di accertamento e di riscossione delle entrate 30
Analisi della spesa 32
Rilevanza e significatività di taluni fenomeni 34
d) ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 39
e) RAGIONI PERSISTENZA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI CON ANZIANITA' SUPERIORE I 5 ANNI 44
Residui attivi 44
Residui passivi 45
f) MOVIMENTAZIONE DEI CAPITOLI RIGUARDANTI L'ANTICIPAZIONE 46
g) DIRITTI REALI DI GODIMENTO E LA LORO ILLUSTRAZIONE 47

h) ELENCO DEI PROPRI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI 48
i) ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE 49
j) ESITO DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE 50
k) ONERI E IMPEGNI SOSTENUTI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA 51
l) GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI O ALTRI SOGGETTI 52
m) ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE 53
n) ELEMENTI RICHIESTI DALL'ARTICOLO 2427 E DAGLI ARTICOLI DEL CODICE CIVILE, NONCHE' DALLE NORME DI LEGGE E DAI DOCUMENTI SUI PRINCIPI CONTABILI APPLICABILI 54
o) ALTRE INFORMAZIONI 55
Debiti fuori bilancio in corso formazione 55
Verifica obiettivi di finanza pubblica 56
Parametri di deficit strutturale 57
Consistenza del fondo crediti di dubbia esigibilità 58
Accantonamenti in fondi rischi 60
Gestione di cassa 61
LA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE DEGLI ENTI IN CONTABILITA' FINANZIARIA 63
Conto economico 64
Conto del patrimonio 70
CONCLUSIONI 72

RELAZIONE SUL RENDICONTO 2019

Quadro normativo di riferimento

La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio; essa contiene le informazioni utili per una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011.

La presente relazione esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti, agevolando la presentazione e l'approfondimento del rendiconto dell'attività svolta nel corso dell'esercizio all'assemblea consiliare. Si tratta comunque di un documento previsto dalla legge, come prescrive l'articolo 151 e 231 del D. Lgs. 267 del 2000, attraverso il quale *"l'organo esecutivo dell'ente esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Evidenzia i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati"*.

In particolare, in considerazione dal fatto che "(..) le *amministrazioni pubbliche (..) conformano la propria gestione ai principi contabili generali* (..)" (D.Lgs. 118/2011, art.3/1), si precisa quanto segue:

- la redazione dei documenti di rendiconto è stata formulata applicando principi contabili indipendenti e imparziali verso tutti i destinatari. Si è pertanto cercato di privilegiare l'applicazione di metodologie di valutazione e stima il più oggettive e neutrali possibili *(rispetto del principio n.13 - Neutralità e imparzialità)*;
- il sistema di bilancio, relativamente ai documenti di consuntivo, dovendo assolvere ad una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili, è stato formulato in modo da rendere effettiva tale funzione, assicurando così ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti caratteristici del rendiconto. Per questo motivo, anche i dati e le informazioni riportate nella presente Nota integrativa sono esposti in una modalità tale da favorire la loro diffusione su Internet o per mezzo di altri strumenti di divulgazione *(rispetto del principio n.14 - Pubblicità)*;
- il consuntivo, come i documenti di rendiconto dell'attività di programmazione ad esso collegati, sono stati predisposti seguendo dei criteri di imputazione ed esposizione che hanno privilegiato, in presenza di eventuali dubbi o ambiguità interpretative, il contenuto sostanziale del fenomeno finanziario o economico sottostante piuttosto che l'aspetto puramente formale *(rispetto del principio n.18 - Prevalenza della sostanza sulla forma)*.

Per una più facile lettura dei dati le informazioni e le notizie richieste dall'art. 2427 del Codice civile (la nota integrativa) sono state riportate nei singoli capoversi della relazione

IL RENDICONTO FINANZIARIO

Il conto del bilancio o rendiconto finanziario è il documento che dimostra i risultati finali della gestione finanziaria in riferimento al fine autorizzatorio della stessa. Evidenzia le spese impegnate, i pagamenti, le entrate accertate e gli incassi in riferimento alle previsioni contenute nel bilancio preventivo, sia per la gestione competenza sia per la gestione residui.

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse in modo da soddisfare le esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi spendendo il meno possibile (economicità) devono essere compatibile con la conservazione nel tempo dell'equilibrio tra entrate e uscite. Questo obiettivo va prima rispettato a preventivo, mantenuto durante la gestione e poi conseguito anche a consuntivo, compatibilmente con la presenza un certo grado di incertezza che comunque contraddistingue l'attività. Ma il risultato finanziario, economico e patrimoniale di ogni esercizio non è un'entità autonoma perché va ad inserirsi in un percorso di programmazione e gestione che valica i limiti temporali dell'anno solare. L'attività di gestione, infatti, è continuativa nel tempo per cui esiste uno stretto legame tra i movimenti dell'esercizio chiuso con il presente rendiconto e gli stanziamenti del bilancio triennale successivo.
Questi ultimi, sono direttamente interessati dai criteri di imputazione contabile degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa adottati (criterio di competenza potenziata) e, soprattutto, dall'applicazione della tecnica contabile del fondo pluriennale vincolato (FPV). Gli effetti di un esercizio, anche se completamente chiuso, si ripercuotono comunque sulle decisioni di entrata e spesa dell'immediato futuro e ne rappresentano l'eredità contabile. Si tratta di aspetti diversi, come la sintesi dei dati finanziari di consuntivo, la composizione del risultato di amministrazione, la consistenza patrimoniale e la situazione dei parametri di deficit strutturale.

La struttura del conto del bilancio è del tutto conforme a quella del bilancio preventivo e contiene, i seguenti dati:

- La previsione definitiva di competenza
- I residui attivi e passivi che derivano dal rendiconto dell'anno precedente
- Gli accertamenti e gli impegni assunti in conto competenza
- I residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente riaccertati alla fine dell'esercizio
- Le riscossioni ed i pagamenti divisi nelle gestioni di competenza e residui
- Gli incassi ed i pagamenti effettuati dal tesoriere nel corso dell'esercizio
- I residui attivi e passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui
- La differenza tra la previsione definitiva e gli accertamenti/impegni assunti in conto competenza
- La differenza tra i residui attivi e passivi derivanti dal rendiconto dell'anno precedente ed i residui attivi e passivi riaccertati alla fine dell'esercizio
- I residui passivi da riportare nel prossimo esercizio divisi nelle gestioni di competenza e residui.

Il conto del bilancio si conclude con una serie di quadri riepilogativi riconducibili al quadro riassuntivo di tutta la gestione finanziaria che evidenzia il risultato di amministrazione.

I residui attivi e passivi evidenziati in questo quadro sono stati oggetto di una operazione di riaccertamento da parte dell'ente, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte di ciascun residuo.

I residui attivi per i quali è stata accertata la difficile esigibilità sono stati stralciati dal conto del bilancio e conservati nell'apposita voce delle attività patrimoniali *"crediti di dubbia esigibilità"*, dove resteranno fino al compimento dei termini di prescrizione. Sono stati dichiarati "di dubbia esigibilità" i crediti di qualsiasi natura affidati al concessionario in riscossione con ruoli ordinari o coattivi, ed in relazione ai quali il concessionario stesso abbia restituito l'avviso di mora con annotazione d'irreperibilità (o morte e simili) o d'esecuzione forzata insufficiente o totalmente infruttuosa.

Per ciascun residuo passivo sono stati verificati i termini di prescrizione e tutti gli elementi costitutivi dell'obbligazione giuridicamente perfezionata nel tempo, ovvero si è provveduto ad eliminare le partite di residui passivi riportati pur in mancanza di obbligazioni giuridicamente perfezionate o senza riferimento a procedere di gare bandite.
La voce "Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre" evidenzia i pignoramenti effettuati presso la tesoreria unica e che non hanno ancora trovato una regolarizzazione nelle scritture contabili dell'ente.
Il risultato di amministrazione tiene conto sia della consistenza di cassa sia dei residui esistenti alla fine dell'esercizio, compresi quelli provenienti da anni precedenti.
Il risultato di gestione fa riferimento, invece, a quella parte della gestione ottenuta considerando solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio in corso senza, cioè, esaminare quelle generate da fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi.
Questo valore, se positivo, mette in evidenza la capacità dell'ente di acquisire ricchezza e destinarla a favore della collettività amministrata. Allo stesso modo un risultato negativo porta a concludere che l'ente ha dato vita ad una quantità di spese superiore alle risorse raccolte che, se non adeguatamente compensate dalla gestione dei residui, determina un risultato finanziario negativo. Di conseguenza una attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato di pareggio o positivo in grado di dimostrare la capacità dell'ente di acquisire un adeguato flusso di risorse (oltre all'eventuale avanzo di amministrazione applicato) tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti.

L'analisi della gestione finanziaria è stata articolata attraverso l'esame dei seguenti risultati:

1. **della gestione complessiva**, che è la somma dei risultati conseguiti nelle gestioni della competenza e dei residui (risultato di amministrazione);
2. **della gestione di competenza**, che costituisce un ottimo parametro di valutazione della capacità dell'Ente di utilizzare le risorse che si sono rese disponibili nel corso dell'esercizio;
3. **della gestione dei residui**, che offre invece utili informazioni sulla attendibilità e la precisione con cui erano stati quantificati i crediti ed i debiti non estinti negli esercizi precedenti.

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo

Il quadro riporta il risultato di amministrazione dell'esercizio e ne individua l'esito finanziario, prodotto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e da quella dei residui. Il fondo finale di cassa è ottenuto sommando la giacenza iniziale con le riscossioni che si sono verificate nell'esercizio e sottraendo i pagamenti effettuati nello stesso intervallo di tempo.

Queste operazioni comprendono i movimenti di denaro che hanno impiegato risorse dell'anno (incassi e pagamenti in competenza) o rimanenze di esercizi precedenti (incassi e pagamenti su residui). I residui attivi e passivi, infine, individuano le posizioni creditorie e debitorie di fine esercizio mentre la consistenza del fondo pluriennale vincolato (FPV/U), se costituito, denota la presenza di impegni di spesa già finanziati ma imputati in esercizi futuri, in dipendenza del loro grado di esigibilità non riconducibile all'esercizio dell'attuale rendiconto. Riguardo alla consistenza finale del fondo pluriennale vincolato è importante notare come questo importo produce effetti automatici sugli stanziamenti del triennio successivo, dato che il valore assunto dal FPV/U si ripercuote in modo automatico sulla consistenza iniziale del FPV/E stanziato nell'esercizio successivo.

Partendo da questi dati e delle informazioni al momento disponibili, si può ragionevolmente affermare che il risultato, come di seguito riportato, non produce né produrrà nell'immediato effetti distorsivi tali da alterare il normale processo di pianificazione, aggiornamento e gestione delle previsioni di entrata e uscita relative al bilancio in corso. L'ente, nel caso in cui questa condizione dovesse venire meno per il sopraggiungere di situazioni di sofferenza dovute al verificarsi di fenomeni non ancora manifestati e riconducibili ad esercizi precedenti, potrà intervenire con tempestività e ricorrere, ove la situazione lo dovesse richiedere, all'operazione di salvaguardia degli equilibri di bilancio prevista dall'attuale quadro normativo.

I dati raggruppati sono riportati nel quadro sotto indicato:

QUADRO RIASSUNTIVO GESTIONE FINANZIARIA RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2019			
	In conto		**Totale**
	RESIDUI	**COMPETENZA**	
Fondo di cassa al 1° gennaio			6.196.210,76
RISCOSSIONI	1.856.021,41	9.745.231,05	11.601.252,46
PAGAMENTI	1.264.995,44	9.931.005,11	11.196.000,55
RISULTATO GESTIONE DI CASSA (fondo di cassa al 31 dicembre)			**6.601.462,67**
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
fondo di cassa al 31 dicembre			**6.601.462,67**
RESIDUI ATTIVI	1.480.607,29	2.072.630,34	3.553.237,63
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento finanze			*1.016.649,49*
RESIDUI PASSIVI	767.239,82	1.159.388,16	1.926.627,98
RISULTATO GESTIONE RESIDUI			**1.626.609,65**
		SALDO PROVVISORIO AL 31/12/2018	**8.228.072,32**
FPV per spese correnti			129.173,37
FPV per spese in conto capitale			3.099.859,87
		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12	**4.999.039,08**

Risultato di gestione

La gestione della competenza, intesa come Bilancio di funzionamento, analizza e raffronta, nei limiti dell'esercizio, l'insieme delle risorse disponibili con le spese sostenute per l'erogazione dei diversi servizi (costi di gestione) o per la realizzazione di opere.

La seguente tabella consente di individuare le principali voci di composizione e la misura della loro incidenza anche nella realizzazione del risultato:

BILANCIO	ENTRATE			USCITE			RISULTATO
	FPV	Avanzo	Accertamenti	FPV	avanzo economico	Impegni	
Bilancio corrente (Entrata: I+II+III - Spesa I+IV)	143.088,91	13.927,52	8.091.887,36	129.173,37	-22.843,23	7.173.445,98	923.441,21
Bilancio investimenti (Entrata: IV+VI - Spesa II)	3.258.119,17	240.000,00	2.289.018,41	3.099.859,87	22.843,23	2.479.991,67	230.129,27
Entrate da attività finanziarie			3.490,00			3.490,00	0,00
Anticipazioni da tesoriere			0,00				0,00
Bilancio "servizi per conto terzi"			1.433.465,62			1.433.465,62	0,00
			11.817.861,39			**11.090.393,27**	
AVANZO/DISAVANZO di GESTIONE							**1.153.570,48**

Tale gestione, come si può rilevare dalla tabella sopra indicata, si è chiusa nel suo complesso con un avanzo complessivo di gestione pari ad € 1.153.570,48.

Va evidenziato che tale avanzo deriva da maggiori entrate correnti/capitale quantificate alla fine dell'anno, e quindi difficilmente prevedibili, oltre ad una contrazione della spesa corrente, non sempre prevedibili quali ad esempio la gestione delle spese per utenze.

Questi valori complessivi forniscono solo un'informazione sintetica sull'attività dell'Ente, senza indicare quale sia stata la destinazione, o l'utilizzo delle risorse disponibili ed il risultato conseguito, per ognuna delle principali componenti del Bilancio (corrente – di investimento – partite di giro).

Gestione dei residui

La chiusura del rendiconto è stata preceduta dalla ricognizione dei residui attivi e passivi relativi ad esercizi pregressi (riaccertamento ordinario) per verificare la fondatezza della rispettiva posizione giuridica originaria, il permanere nel tempo della posizione creditoria o debitoria, la corretta imputazione contabile in base al criterio di esigibilità dell'entrata e della spesa, ed infine, l'esatta collocazione nella rispettiva struttura contabile.
La ricognizione dei residui attivi approvata, previo parere favorevole dell'organo di revisione, con delibera di Giunta n. 21 del 13 marzo 2020, ha permesso di individuare e gestire contabilmente le possibili situazioni dei crediti di dubbia e difficile esazione, di quelli riconosciuti assolutamente inesigibili, dei crediti riconosciuti insussistenti per la sopravvenuta estinzione legale del diritto o per l'indebito o erroneo accertamento originario del diritto al credito. La ricognizione sui residui passivi ha consentito invece di gestire contabilmente le situazioni relative ai residui passivi per il quale il corrispondente debito risultava essere insussistente o prescritto. I residui attivi riconosciuti assolutamente inesigibili o insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebito o erroneo accertamento del credito sono stati definitivamente eliminati e formalizzati nella delibera di riaccertamento ordinario dei residui, debitamente motivata.
Allo stesso tempo, i residui passivi riconosciuti insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebito o erroneo impegno di un'obbligazione non dovuta sono stati definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio attraverso lo stesso provvedimento di riaccertamento ordinario dei residui. Per quanto riguarda quest'ultima operazione, nel caso in cui l'eliminazione o la riduzione del residuo passivo avesse interessato una spesa finanziata da un'entrata con un preciso vincolo di destinazione, si da fin d'ora atto che l'economia così determinata sarà gestita in modo separato per ripristinare così l'originario vincolo di destinazione (vincolo sull'avanzo di amministrazione).
Il prospetto riporta la situazione relativa alla gestione dei residui accostando la consistenza iniziale (inizio esercizio) con quella finale, successiva alle operazioni contabili di rendiconto (riaccertamento ordinario).

Residui attivi

E N T R A T A – residui attivi	R e s i d u i			
	Residui. Iniz.	Residui riscossi	Residui riportati	Maggiori/minori
Tit. I - Entrate di natura tributaria, contrib. perequativa	€ 2.379.128,16	€ 1.401.504,63	€ 1.003.531,67	€ 25.908,14
Tit. II - Trasferimenti correnti	€ 96.321,66	€ 54.483,66	€ 41.838,00	€ 0,00
Tit. III - Entrate extratributarie	€ 566.606,26	€ 282.020,40	€ 344.788,79	€ 60.202,93
Tit. IV - Entrate in c/capitale	€ 163.332,16	€ 109.702,16	€ 53.630,00	€ 0,00
Tit. V - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 2.613,53	€ 780,00	€ 1.833,53	€ 0,00
Tit. VI - Accensione di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Tit. VII - Anticipazione da Istituto tesoriere/cassiere	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Tit. IX - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 42.698,92	€ 7.530,56	€ 34.985,30	-€ 183,06
TOTALE	**€ 3.250.700,69**	**€ 1.856.021,41**	**€ 1.480.607,29**	**€ 85.928,01**

Come si può notare dai dati sopra riportati:

- i residui dei primi tre titoli (entrate correnti) sono stati riscossi nella misura del 57,13%. L'importo maggiore da incassare è relativo alle entrate tributarie in particolare per l'attività di accertamento dell'IMU e TASI ed alla tassa sui rifiuti cui corrisponde negli ultimi anni un aumento del mancato gettito
- nel Titolo IV, invece, la differenza tra i residui iniziali e le riscossioni (effettuate nella misura del 67,17,%) trova giustificazione unicamente nella caratteristica di tali entrate, tutte riferite a risorse finalizzate alla realizzazione di opere pubbliche (gestione somme da deposito bancario, da prelevare ogniqualvolta si devono operare pagamenti con i fondi derivanti dai mutui contratti; contributi da Amministrazione Provinciale e Regione, che saranno erogati a fronte delle spese sostenute e documentate.

Per l'analisi dei minori residui attivi si può vedere di seguito la relativa tabella con indicate le motivazioni.
Complessivamente si sono registrate minori entrate e quindi eliminati residui attivi con un saldo pari a €. 3.182,18 per le seguenti motivazioni:

ELENCO RESIDUI ATTIVI ELIMINATI AL 31/12/2019									
N.ro	**Cap.**	**Descrizione**	**Ufficio**	**Anno**	avanzo accantonato	avanzo vincolato	avanzo destinato	avanzo libero	**MOTIVAZIONE**
203	301750	rata sanzione da c.d.s.	Polizia locale	2017				586,00	Cancellato per iscrizione a ruolo a seguito mancato pagamento
6	301820	compartecipazione spesa ricovero sig. b.a. e s.a. - anno 2018	Sociale	2018				2.413,00	Riporto da erroneo da procedura informatica automatica
251	305100	canone concessione servizio distribuzione gas - anno 2016	Ragioneria	2017				0,10	Arrotondamento
219	900240	rimborso spese per registrazione contratto locazione	Patrimonio	2018				183,08	Incassato erroneamente su capitolo 301120 / Entrate extratributarie
			TOTALE RESIDUI ATTIVI ELIMINATI					**3.182,18**	

Residui Passivi

S P E S A – residui passivi	R e s i d u i			
	Residui. Iniz.	Residui pagati	Residui riportati	Minori spese
Tit. I – Spese Correnti	€ 1.055.860,09	€ 894.356,23	€ 75.501,98	-€ 86.001,88
Tit. II– Spese Iin conto capitale	€ 240.255,72	€ 103.839,90	€ 135.798,78	-€ 617,04
Tit. III - Spese per incremento attività finanziarie	€ -	€ -	€ -	€ 0,00
Tit. IV - Spese per rimborso Prestiti	€ -	€ -	€ -	€ 0,00
Tit. V - Chiusura anticipazioni tesoriere/cassiere	€ -	€ -	€ -	€ 0,00
Tit. VII – Uscite per conto terzi e partite di giro	€ 823.912,97	€ 266.799,31	€ 555.939,06	-€ 1.174,60
TOTALE	**€ 2.120.028,78**	**€ 1.264.995,44**	**€ 767.239,82**	**-€ 87.793,52**

Trattandosi di spese relative ad impegni assunti nel corso degli esercizi precedenti, i pagamenti effettuati ed i residui riportati dovrebbero coprire la quasi totalità degli importi iniziali, fatta eccezione per le eventuali economie di spesa realizzate nel corso dell'esercizio.

Nella fattispecie ha inciso molto l'introduzione del principio di competenza potenziato del nuovo D.Lgs. 118/11 che ha cambiato la gestione dei residui considerati tali solo se la prestazione è avvenuta entro la chiusura dell'esercizio. In assenza di ciò la spesa può essere re imputata ad altro esercizio ovvero in assenza di ordinativo considerata come economia.

Dai dati sopra riportati si rileva che:

- nel titolo I (spese correnti) i pagamenti hanno coperto quasi il 84,73% dei residui iniziali. I residui da riportare, decurtati delle economie realizzate nell'ambito delle spese per manutenzioni e funzionamento degli uffici, gestione di servizi e utenze diverse pari al 7,10% saranno pagate nell'esercizio successivo.
- nel titolo II (spese di investimento), gli impegni iniziali sono stati seguiti da pagamenti nella misura del 42,91%, mentre i residui da riportare corrispondono al 56,25%.

Equilibri finanziari e principi contabili

Il sistema articolato del bilancio identifica gli obiettivi, destina le risorse nel rispetto del pareggio generale tra risorse attribuite (entrate) e relativi impieghi (uscite) e separa, infine, la destinazione della spesa in quattro diverse tipologie: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per conto terzi. I modelli di bilancio e rendiconto adottano la stessa suddivisione.

Partendo da queste linee conduttrici, i documenti contabili originari erano stati predisposti rispettando le norme che impongono il pareggio tra gli stanziamenti complessivi in termini di competenza e cassa, quest'ultima relativa al solo primo anno del triennio. Questa corrispondenza è stata poi mantenuta durante la gestione attraverso la rigorosa valutazione sia dei principali flussi di risorse in entrata che delle corrispondenti previsioni di spesa (rispetto del *principio n.15 - Equilibrio di bilancio*).
Gli stanziamenti del bilancio, avendo carattere autorizzatorio ed identificando il limite per l'assunzione degli impegni, sono stati dimensionati e poi aggiornati (variazioni di bilancio) in modo da garantire l'imputazione delle obbligazioni attive e passive nei rispettivi esercizi. Di conseguenza, le corrispondenti previsioni hanno tenuto conto che, per obbligo di legge, le obbligazioni giuridicamente perfezionate devono essere imputate nell'esercizio in cui l'obbligazione andrà poi a scadere (rispetto del principio *n.16 - Competenza finanziaria*).

Nel predisporre i documenti di rendiconto non si è ignorato che i prospetti ufficiali esprimono anche la dimensione finanziaria di fatti economici valutati in via preventiva. La scomposizione del bilancio nelle previsioni dei singoli capitoli (Piano esecutivo di gestione), pertanto, è stata formulata in modo da considerare che i fatti di gestione dovevano rilevare, a rendiconto, anche l'aspetto economico dei movimenti (rispetto del *principio n.17 - Competenza economica*).

La situazione di iniziale equilibrio tra entrate e uscite è stata oggetto di un costante monitoraggio tecnico in modo da garantire che con le variazioni di bilancio fossero conservati gli equilibri e mantenuta la copertura delle spese correnti ed il finanziamento degli investimenti. Con l'attività di gestione, e il conseguente accertamento delle entrate e impegno delle spese, gli stanziamenti si sono tradotti in accertamenti ed impegni. A rendiconto, pertanto, la situazione di equilibrio (pareggio di bilancio) che continua a riscontrarsi in termini di stanziamenti finali non trova più corrispondenza con i corrispondenti movimenti contabili di accertamento ed impegno, creando così le condizioni per la formazione di un risultato di competenza che può avere segno positivo (avanzo) o negativo (disavanzo).

Il prospetto, limitato alla sola competenza, riporta la situazione in termini di stanziamenti e di relativo risultato.

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		2019		EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		2019
A) FPV di parte corrente iniziale	(+)	143.088,91		P) Utilizzo avanzo per spesa investimento	(+)	240.000,00
AA) Recupero disavanzo aa esercizio precedente	(-)	0,00		Q) FPV conto capitale entrata	(+)	3.258.119,17
B) Entrate titolo I - II - III	(+)	8.091.887,36		R) Entrate titolo IV - V - VI	(+)	2.292.508,41
di cui per estinzione antic. mutui		*0,00*		C) Entrate tit. 4 contr. invest. per est. mutui	(-)	0,00
C) Entrate in c/capitale titolo 4	(+)	0,00		I) Entrate c/capitale dest. a spese correnti da leggi	(-)	0,00
D) Spese titolo I Spese correnti	(-)	7.079.541,10		S1) Entrate tit. 5 risc. crediti a breve termine	(-)	3.490,00
DD) FPV di parte corrente finale	(-)	129.173,37		S2) Entrate tit. 5 risc. crediti a medio/lungo	(-)	0,00
E) Spese tit. II Trasferimenti in c/capitale	(-)	0,00		T) Entrate tit. 5 per rid. attività finanziarie	(-)	0,00
F) Rimborso prestiti parte del Titolo IV	(-)	93.904,88		L) Entrate correnti per spede in c/capitale	(+)	22.843,23
G) somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		**932.356,92**		M) Entrate accensione prestiti per estinzione mutui	(-)	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI				U) spese tit. 2 in c/capitale	(-)	2.479.991,67
H) Utilizzo avanzo per spese correnti	(+)	13.927,52		UU) FPV in c/capitale	(-)	3.099.859,87
di cui per estinzione antic. mutui		0,00		V) Spese tit. 3 per acquisiz. attività finanziarie	(-)	0,00
I) Entrate c/capitale per spese correnti in base a leggi	(+)	0,00		E) Spese tit. II Trasferimenti in c/capitale	(+)	0
di cui per estinzione antic. mutui		0,00				
L) Entrate correnti destinate a investimento in base a leggi	(-)	22.843,23				
M) Entrate accensione prestiti per estinzione mutui	(+)	0,00		**Z1 EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE**		
O1 RISULTATO DI COMPETENZA CORRENTE =G+H+I-L+M		**923.441,21**		**Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E**		**230.129,27**
- Risorse accantonate di parte corrente nell'esercizio 2019	(-)	278.364,43		- Risorse accantonate di parte capitale nell'esercizio 2019	(-)	**0,00**
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	21.384,36		- Risorse vincolate di parte capitale nel bilancio	(-)	122.910,48
O2 EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		**623.692,42**		**Z2 EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CAPITALE**		**107.218,79**
- Variazione accantonamenti di parte corrente in sede di rendiconto	(-)	230.000,00		- Variazione accantonamenti di parte capitale in sede di rendiconto	(-)	0,00
O3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		**393.692,42**		**Z3 EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CAPITALE**		**107.218,79**
EQUILIBRI ECONOMICO FINANZIARIO						
S1) Entrate tit. 5 riscossione crediti a breve termine					(+)	3.490,00
S2) Entrate tit. 5 riscossione crediti a medio/lungo					(+)	0,00
T) Entrate tit. 5 per riduzione attività finanziarie					(+)	0,00
X1) Spese tit. 3.02 per concessione crediti a breve termine					(-)	3.490,00
X2) Spese tit. 3.02 per concessione crediti a medio/lungo termine					(-)	0,00
Y) Spese tit. 3.04 per altre spese per incremento di attività finanziarie					(-)	0,00
				W1) RISULTATO DI COMPETENZA =O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		**1.153.570,48**
- Risorse accantonate stanziate nel bilancio di esercizio 2019					(-)	278.364,43
- Risorse vincolate nel bilancio					(-)	144.294,84
				W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		**730.911,21**
					(-)	230.000,00
				W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		**500.911,21**

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:		
Risultato di competenza di parte corrente (O)		923.441,21
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura ad impegni	(-)	13.927,52
- Risorse accantonate di parte corrente nell'esercizio 2019	(-)	278.364,43
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto		-230.000,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	21.384,36

a) CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI

Criterio generale di attribuzione dei valori contabili

Il rendiconto, al pari degli allegati ufficiali, è stato redatto secondo i principi contabili ufficiali che garantiscono, in virtù della loro corretta applicazione, la comparabilità tra i consuntivi dei diversi esercizi.
Le operazioni di chiusura del rendiconto sono state precedute da una rigorosa valutazione dei flussi finanziari e integrate, in casi particolari, anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in considerazione le operazioni svolte nel periodo di riferimento cercando di evitare che i criteri di valutazione e di stima potessero portare a sottovalutazioni e sopravalutazioni delle singole poste (attendibilità).
I documenti del sistema di bilancio relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza "potenziata", ciascuno dei quali coincide con l'anno solare *(rispetto del principio n.1 - Annualità);*
Il procedimento di accertamento delle entrate e di stesura dei relativi modelli obbligatori si è concretizzato nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili (correttezza). I modelli del rendiconto espongono i dati adottando una classificazione che ne agevola la consultazione mentre i valori numerici più importanti sono stati corredati da un'informativa supplementare, presente nelle tabelle e nei testi della Nota integrativa, che ne facilita la comprensione e l'intelligibilità (comprensibilità).
Nell'affrontare questi aspetti si è partiti dal presupposto che gli utilizzatori finali di queste informazioni siano già in possesso della normale diligenza richiesta per esaminare i dati contabili di consuntivo e possiedano, allo stesso tempo, una ragionevole conoscenza sull'attività svolta dall'amministrazione *(rispetto del principio n.5 - Veridicità attendibilità, correttezza e comprensibilità)*.
Nella fase tecnica che preceduto la stesura del documento contabile, le componenti positive non realizzate non sono state contabilizzate mentre le componenti negative sono state contabilizzate, e quindi rendicontate, anche se non sono definitivamente realizzate *(rispetto del principio n.9 - Prudenza)*.
Il riscontro sulle entrate, oggetto di accertamento in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del credito, il titolo giuridico che lo supporta, il soggetto debitore, l'ammontare del credito con la relativa scadenza, mentre gli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa.
In linea di massima e salvo specifiche deroghe previste dalla legge o dai princìpi, l'iscrizione della posta contabile nel bilancio è avvenuta rispettando il criterio della scadenza del credito, dato che l'accertamento delle entrate è effettuato nell'anno in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui viene a scadere.
Dopo questa doverosa premesse di carattere generale, il prospetto che segue mostra il riepilogo dell'entrata per titoli, in sintonia con quanto riportato nella prima parte del rendiconto ufficiale. Le note sviluppate nei successivi argomenti (tributi, trasferimenti correnti, entrate extratributarie, entrate in c/capitale, riduzione di attività finanziarie, accensione di prestiti e anticipazioni da tesoriere/cassiere) andranno invece ad analizzare i criteri seguiti per accertare gli importi dei diversi tipi di entrata, per imputarli ai rispettivi esercizi di competenza.

Per quanto riguarda la **GESTIONE DI COMPETENZA**, vengono riportati nelle seguenti tabelle i dati della previsione iniziale, raffrontati a quelli della previsione finale (assestata), alle somme accertate o impegnate, nonché a quelle riscosse o pagate.

PARTE ENTRATA

Nella fase tecnica che preceduto la stesura del documento contabile, le componenti positive non realizzate non sono state contabilizzate mentre le componenti negative sono state contabilizzate, e quindi rendicontate, anche se non sono definitivamente realizzate (rispetto del principio n.9 - Prudenza).
Il riscontro sulle entrate, oggetto di accertamento in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del credito, il titolo giuridico che lo supporta, il soggetto debitore, l'ammontare del credito con la relativa scadenza, mentre gli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa. In linea di massima e salvo specifiche deroghe previste dalla legge o dai princìpi, l'iscrizione della posta contabile nel bilancio è avvenuta rispettando il criterio della scadenza del credito, dato che l'accertamento delle entrate è effettuato nell'anno in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui viene a scadere.
Dopo questa doverosa premesse di carattere generale, il prospetto che segue mostra il riepilogo dell'entrata per titoli, in sintonia con quanto riportato nella prima parte del rendiconto ufficiale. Gli schemi successivi analizzano invece nel dettaglio ogni singolo argomento.

ENTRATA	***COMPETENZA***			
	Prev. Iniziali	*Prev. Definitive*	*Accertamenti*	*Riscossioni*
Tit. I - Entrate di natura tributaria, contrib. perequativa	€ 6.595.500,00	€ 6.588.855,83	€ 6.658.561,01	€ 5.316.141,66
Tit. II - Trasferimenti correnti	€ 282.682,79	€ 394.765,74	€ 358.441,04	€ 304.503,38
Tit. III - Entrate extratributarie	€ 1.009.420,00	€ 1.059.440,65	€ 1.074.885,31	€ 823.203,14
Tit. IV - Entrate in c/capitale	€ 1.690.700,00	€ 2.334.929,20	€ 2.289.018,41	€ 1.878.451,92
Tit. V - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 3.490,00	€ -
Tit. VI - Accensione di prestiti	€ 154.500,00	€ -	€ -	€ -
Tit. VII - Anticipazione da Istituto tesoriere/cassiere	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ -	€ -
sub totale	**€ 10.762.802,79**	**€ 11.407.991,42**	**€ 10.384.395,77**	**€ 8.322.300,10**
Tit. IX - Entrate per conto di terzi e partite di giro	€ 2.070.000,00	€ 2.180.000,00	€ 1.433.465,62	€ 1.422.930,95
TOTALE	**€ 12.832.802,79**	**€ 13.587.991,42**	**€ 11.817.861,39**	**€ 9.745.231,05**
Utilizzo avanzo amministrazione		€ 253.927,52		
FPV spese correnti		€ 143.088,91		
FPV spese capitale		€ 3.258.119,17		
TOTALE	**€ 12.832.802,79**	**€ 17.243.127,02**	**€ 11.817.861,39**	**€ 9.745.231,05**

Come si può ben notare lo scostamento tra la previsione definitiva e quella iniziale che, escludendo l'avanzo dell'anno precedente, il FPV e le partite di giro, ammonta a + €. 645.188,63 (pari al 5,99%) ed è così articolato:

Tit. I - Entrate di natura tributaria, contrib. r perquativa	**(-)**	-€	6.644,17
Tit. II - Trasferimenti correnti	**(+)**	€	112.082,95
Tit. III - Entrate extratributarie	**(+)**	€	50.020,65
Tit. IV - Entrate in c/capitale	**(+)**	€	644.229,20
Tit. V - Entrate da riduzzione di attività finanziarie		€	-
Tit. VI - Accensione di prestiti	**(-)**	-€	154.500,00
Tit. VII - Anticipazione da Istituto tesoriere/cassiere		€	-
TOTALE		**€**	**645.188,63**

trova giustificazione nelle motivazioni sotto elencate:

Entrate Tributarie: Lo scostamento tra dati previsionali e definitive trova riscontro su varie poste le cui principali sono una maggiore previsione rispetto al previsionale del Fondo di Solidarietà Comunale a seguito delle modifiche introdotte dal governo, oltre ad altre minori variazioni di modesta entità.
Contributi e trasferimenti correnti: le modalità con le quali vengono effettuate le comunicazioni dei trasferimenti statali e regionali, a volte successive all'accredito degli importi stessi, non rendono agevole la previsione iniziale.
Entrate extratributarie: la differenza tra la previsione iniziale e quella definitiva, oltre che ad una serie di minori o maggiori entrate di lieve entità che quasi si compensano,
Entrate in c/capitale: il divario è dovuto alla scelta di non procedere alle alienazioni previste sostituendo tali entrate con l'applicazione dell'avanzo di amministrazione, scelta operata a seguito della sentenza della Corte Costituzionale.
Entrate da accensione di prestiti: il divario è dovuto alla modifica del finanziamento dell'opera con l'avanzo di amministrazione.
Nessuna considerazione nei "servizi per conto terzi" in quanto gli stessi prescindono da una programmazione dell'Ente ma seguono l'andamento della gestione.

Alla previsione definitiva di complessivi €. 10.407.991,42 al netto dell'anticipazione di cassa, dei servizi per conto terzi, del FPV e dell'avanzo di amministrazione, hanno fatto, poi, riscontro accertamenti per complessivi € 10.384.395,77 (pari al 99,77%) e riscossioni per complessivi € 8.322.300,10 (pari all'80,14% degli accertamenti).

Il divario riguardante la differenza tra quanto accertato e le riscossioni:

- nel titolo I° va segnalato che non sono state accreditate, le somme relative al saldo dell'addizionale comunale all'IR.Pe.F. , dei proventi IMU. e TASI versati nel mese di dicembre e successivamente riaccreditati dal MEF oltre all'introito del saldo della TARI
- nel titolo II° risultano, invece, ancora da riscuotere alcune assegnazioni regionali e da altri enti pubblici.
- nel titolo III° la differenza tra quanto accertato e quanto riscosso è dovuta principalmente al mancato incasso del rimborso della quota di ammortamento dei mutui da parte di CVS, delle rette per l'asilo nido, della quota aggiuntiva del gas per attività sociali e della quota del personale in comando oltre a piccole cifre nei numerosi capitoli che formano il titolo III.
- nel titolo IV° la differenza è dovuta al rinvio della riscossione dei contributi regionale e degli altri Enti al completamento dei lavori.

PARTE SPESA

Le operazioni di chiusura contabile delle uscite di bilancio, al pari di quelle relative alle entrate, sono state precedute dalla valutazione dei flussi finanziari che si sono manifestati nell'esercizio, talvolta integrata anche da considerazioni di tipo economico.
Il procedimento di attribuzione della spesa e di stesura dei relativi modelli obbligatori si è concretizzato nel rispetto formale e sostanziale delle norme che disciplinano la redazione dei documenti contabili (correttezza) mentre i documenti riportano i dati con una classificazione che ne agevole la consultazione.
Il riscontro sulle uscite, oggetto di impegno in conto competenza, ha comportato la verifica sulla presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del debito, l'indicazione della somma da pagare, il soggetto creditore, la scadenza dell'obbligazione e la specificazione del vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio, mentre agli uffici competenti spetta l'obbligo di conservare la relativa documentazione giustificativa.

Il prospetto mostra il riepilogo della spesa per titoli, in sintonia con quanto riportato nella seconda parte del conto di bilancio ufficiale, mentre le note descrittive associate a ciascun argomento, sviluppate di seguito, espongono i criteri adottati per attribuire la spesa ai rispettivi esercizi.

S P E S A	***C o m p e t e n z a***			
	Prev. Iniz.	**Prev. Defin.**	**Impegni**	**Pagamenti**
Tit. I – Spese Correnti	7.778.647,79	8.068.923,65	7.079.541,10	6.212.249,96
Tit. II– Spese Iin conto capitale	1.810.130,00	5.870.248,37	2.479.991,67	2.312.175,23
Totale Spese Finali	***9.588.777,79***	***13.939.172,02***	***9.559.532,77***	***8.524.425,19***
Tit. III - Spese per incremento attività finanziarie	30.000,00	30.000,00	3.490,00	3.490,00
Tit. IV - Spese per rimborso Prestiti	144.025,00	93.955,00	93.904,88	93.904,88
Tit. V - Chiusura anticipazioni ricevute da tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
Tit. VII – Uscite per conto terzi e partite di giro	2.070.000,00	2.180.000,00	1.433.465,62	1.309.185,04
TOTALE	**12.832.802,79**	**17.243.127,02**	**11.090.393,27**	**9.931.005,11**

Lo scostamento tra la previsione iniziale e quella definitiva, al netto delle spese per rimborso prestiti e delle partite di giro, e escludendo il FPV pari ad €. 3.258.119,17, ammonta a + € 949.186,15 (pari ad un aumento della spesa del 9,89%), è così ripartito:

		Differenza	**FPV**	**variazione netta**
Tit. I	Spese Correnti	€ 290.275,86	€ 143.088,91	€ 147.186,95
TiT. II	Spese in conto Capitale	€ 4.060.118,37	€ 3.258.119,17	€ 801.999,20
	TOTALE	**€ 4.350.394,23**	**€ 3.401.208,08**	**€ 949.186,15**

Le variazioni delle previsioni sono dovute:

per il Titolo I, le nuove e maggiori entrate, dichiarate nel corso dell'esercizio ed utilizzate per fronteggiare nuove e maggiori spese e le variazioni apportate ai capitoli di spesa, in aumento ed in diminuzione (per far fronte alle effettive necessità verificatesi nel corso dell'anno), hanno comportato un

aumento della previsione definitiva, rispetto a quella iniziale, per l'importo sopra indicato, in particolare dalla reimputazione delle somme previste nel 2018 la cui esigibilità è prevista nel 2019. Tale aumento di spesa è stato compensato dall'aumento delle entrate dall'apposito Fondo Pluriennale Vincolato. Ovviamente tale importo è il risultato algebrico degli aumenti e delle diminuzioni verificatesi nei diversi interventi. L'analisi dei movimenti registrati evidenzia che gli adeguamenti hanno interessato diversi capitoli, con variazioni positive e negative, anche nell'ambito di medesimi interventi, di importi spesso di entità non rilevante, con la conseguente impossibilità di collegare fatti specifici ai risultati sopra elencati .

per il Titolo II, la differenza è dovuta alla maggiore spesa per nuovi lavori a scomputo di oneri di urbanizzazione pari ad €. 941.561,14.

Nessuna considerazione nei "servizi per conto terzi" in quanto gli stessi prescindono, come per l'Entrata, da una programmazione dell'Ente.

Alla previsione definitiva della spesa finale €. 13.939.172,02 hanno fatto, poi, riscontro impegni per complessivi € 9.559.532,77 (pari al 68,57% del definitivo oltre a €. 3.401.208,08 per FPV pari al 23,16% così per complessivi impegni del 91,91%) e pagamenti per € 7.043.052,16 (pari al 89,17% degli impegni). Per quanto riguarda la differenza tra gli impegni ed i pagamenti va evidenziato che quella che si rileva nel Titolo I è dovuta al rinvio dei pagamenti di tutte quelle spese che, per motivi tecnico-amministrativi, hanno trovato o troveranno il loro completamento nel corso dell'esercizio successivo: forniture e servizi effettuati nell'ultima parte dell'anno, comprese le utenze, con importi di diverso ammontare ripartiti nelle varie funzioni, indennità di carica e compensi ai Revisori, oneri a carico dell'Ente su retribuzioni e compensi, compreso il fondo di produttività, altri interventi nel settore sociale, quota IRAP a carico e sgravi su tributi comunali..

Nel Titolo II la rilevante differenza tra quanto impegnato ed i pagamenti effettuati è dovuta unicamente alla caratteristica di tali spese, quasi tutte riferite a lavori pubblici finanziati con perequazione urbanistica e contributi da parte della Regione verso la fine dell'anno che ha causato lo slittamento in avanti delle opere finanziate con tale fonte di finanziamento, nonché ad acquisto di attrezzature di uso durevole in corso di esecuzione o fornitura.

b) LE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO DI BILANCIO (COMPRESA CLASSIFICAZIONE DELLE ENTRATE E DELLE SPESE)

Dal 2015 Regioni ed Enti locali sono stati chiamati all'armonizzazione contabile applicando il D. Lgs 118/2011, seppure con gradualità, essendo la nuova contabilità affiancata alla precedente con finalità conoscitive, come stabilisce il recente D. Lgs 126/2014. È stato un cambiamento molto importante, che si colloca nell'ambito del percorso di attuazione del federalismo fiscale ed è finalizzato - appunto - ad armonizzare il bilancio delle diverse amministrazioni pubbliche, con l'obiettivo di favorire il migliore consolidamento dei conti pubblici nazionali rendendo omogenei i criteri di classificazione delle entrate e delle spese, adottando un'impostazione coerente con le regole di livello europeo.

Ne consegue anche un progressivo e significativo miglioramento della qualità e della trasparenza nella produzione dei dati e delle statistiche di finanza pubblica, nonché una più efficace rappresentazione della situazione economico-finanziaria degli enti della pubblica amministrazione, anche per assicurare la verifica dei vincoli europei. Del resto, proprio la legge 196/2009, recante "La legge di contabilità e finanza pubblica", nella prospettiva di un riordino della contabilità pubblica, ha previsto che "le amministrazioni pubbliche concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica sulla base dei principi fondamentali dell'armonizzazione dei bilanci pubblici e del coordinamento della finanza pubblica, e ne condividono le conseguenti responsabilità".

Il nuovo ordinamento contabile ha inciso in modo rilevante sulle logiche di contabilizzazione (basti pensare alla nuova "competenza finanziaria potenziata"), sulle classificazioni delle entrate e delle spese, sui principi contabili, sugli schemi di bilancio, sugli strumenti di programmazione nonché sul piano dei conti da utilizzare.

In particolare, la classificazione delle entrate e delle spese è un profilo di estrema importanza nella direzione dell'armonizzazione contabile, essendo strutturata in modo analogo con le altre amministrazioni del settore pubblico e in coerenza con la classificazione COFOG (Classification Of Function Of Government), che costituisce la tassonomia internazionale della spesa pubblica per funzione secondo il Sistema dei Conti Europei SEC95. Quest'ultima è una classificazione delle funzioni di governo, articolata su tre livelli gerarchici (rispettivamente denominati Divisioni, Gruppi e Classi), per consentire, tra l'altro, una valutazione omogenea delle attività delle pubbliche amministrazioni svolte dai diversi paesi appartenenti all'unione europea.

Strettamente correlato alla nuova classificazione adottata dal D. Lgs 118/2011, poi, è il piano dei conti integrato, che specifica ulteriormente l'articolazione, introducendo più livelli di analisi (cinque) che garantiscono un progressivo approfondimento.

Entrate

Analizzando la nuova classificazione definita, strutturalmente simile alla precedente, sulla base della versione aggiornata dell'articolo 165 del D. Lgs 267/2000 le entrate si suddividono in titoli (fonte di provenienza) e tipologie (natura nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza). Ai fini della gestione, quindi nell'ambito del piano esecutivo di gestione, le tipologie, poi, sono suddivise in categorie (oggetto dell'entrata nell'ambito della tipologia di appartenenza), in capitoli ed eventualmente in articoli.

Tit. 1/E Correnti tributaria, contributiva e perequativa

Le risorse di questa natura comprendono le imposte, tasse e tributi similari (Tip.101), i fondi perequativi delle amministrazioni centrali (Tip.301). Per questo tipo di entrate, ma solo in casi particolari, la norma contabile consente di adottare dei criteri di registrazione, e quindi di accertamento, diversi dal principio generale che prescrive l'imputazione dell'obbligazione giuridicamente perfezionata all'esercizio in cui il credito diventerà realmente esigibile. Tra le varie entrate (Tip.101) sono previste l'IMU, la TASI, l'Addizionale all'IRPEF, imposta sulla pubblicità, la Tosap e la TARI mentre tra i fondi perequativi (Tip.301) è presente il Fondo di solidarietà.

Il quadro mostra la composizione sintetica delle entrate tributarie mentre il dettaglio è riportato nel rendiconto ufficiale (entrate per tipologia)

Tit.1/E (Correnti tributaria, contributiva e perequativa)	Rendiconto 2019	
	Stanziam. finali	Accertamenti
101 Imposte, tasse e proventi assimilati	€ 4.911.500,00	€ 4.981.205,10
301 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	€ 1.677.355,80	€ 1.677.355,80
Totale	**€ 6.588.855,80**	**€ 6.658.560,90**

Tit.2/E (Trasferimenti correnti)

Gli accertamenti contabili, con poche eccezioni riportate di seguito e in corrispondenza delle singole tipologie, sono stati formalizzati applicando il principio della competenza potenziata che richiede, come regola generale, di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica è esigibile. Per quanto concerne, in particolare, i trasferimenti da altre pubbliche amministrazioni, l'esigibilità coincide con l'atto di impegno dell'amministrazione concedente. La registrazione dell'accertamento, pertanto, colloca l'importo nell'esercizio in cui è adottato il provvedimento di concessione, compatibilmente con la possibilità di reperire in tempo utile le informazioni necessarie alla corretta imputazione. Tra le varie entrate vi sono trasferimenti da parte dello Stato (€. 107.156,50), della Regione (€. 230.646,69), di altri Enti Locali (€. 12.172,85), e da altre Istituzioni (€. 8.465,00),

Il prospetto mostra la composizione sintetica dei trasferimenti correnti mentre il dettaglio è riportato nel conto di bilancio ufficiale (entrate per tipologia)

Tit.2/E (Trasferimenti correnti)	Rendiconto 2019	
	Stanziam. finali	Accertamenti
101 Da Amministrazioni pubbliche	€ 386.300,70	€ 349.976,00
104 Da istituzioni private	€ 8.465,00	€ 8.465,00
Totale	**€ 394.765,70**	**€ 358.441,00**

Entrate extratributarie

Rientra in questo titolo la vendita di beni e servizi che derivano dalla gestione dei beni (Tip.100), i proventi dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità o degli illeciti (Tip.200), gli interessi attivi (Tip.300), le altre entrate da redditi da capitale (Tip.400) ed i rimborsi e altre entrate correnti (Tip.500). Gli accertamenti di rendiconto, con rare eccezioni riportate di seguito in corrispondenza delle singole tipologie, sono stati formulati applicando il principio della competenza potenziata che richiede, come regola generale, di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica diventa realmente esigibile. Le risorse per locazioni o concessioni, che di solito garantiscono un gettito pressoché costante negli anni, sono attribuite come entrate di parte corrente nell'esercizio in cui il credito diventa esigibile, applicando quindi la regola generale. Al riguardo si evidenziano tra le principali poste, i ricavi da certificazioni (€. 73.922,74), rette asilo nido (€. 129.698,68), attività per anziani (€. 43.145,00), canoni di locazione e concessione immobili ad uso abitazione, di parte dell'immobile Rigoni Stern, della concessione della farmacia (€. 206.6248053), concessione loculi e servizi cimiteriali vari (€. 163.043,79), violazioni al Cds (€. 111.759,12), quota sociale distr. Gas (€. 69.562,80), rimborso amm. Mutui Acquevenete spa (€. 85.864,00) oltre ad altri introiti di minore importo.

Tit.3/E (Entrate extratributarie)	Rendiconto 2019	
	Stanziam. finali	Accertamenti
100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 666.856,10	€ 700.423,50
200 Proventi dall'attività di controllo e repressione irregolarità e illeciti	€ 94.500,00	€ 111.759,10
300 Interessi attivi	€ 10,00	€ 2,05
400 Altre entrate da redditi da capitale	€ -	€ -
500 Rimborsi e altre entrate correnti	€ 298.074,50	€ 262.700,50
Totale	**€ 1.059.440,60**	**€ 1.074.885,15**

Entrate in conto capitale

Le risorse di questo genere, salvo deroghe espressamente autorizzate dalla legge, sono destinate al finanziamento degli acquisti di beni o servizi durevoli (investimenti), rendendo così effettivo il vincolo di destinazione dell'entrata alla copertura di una spesa della stessa natura. Sono comprese in questo titolo i contributi agli investimenti (Tip.200), i trasferimenti in conto capitale (Tip.300), le entrate da alienazione di beni materiali e immateriali (Tip.400), a cui va aggiunta la voce residuale delle altre entrate in conto capitale (Tip.500).

Gli accertamenti di rendiconto, con poche eccezioni riportate di seguito e in corrispondenza delle singole tipologie, sono stati formulati applicando il principio della competenza finanziaria potenziata che richiede, come regola generale, di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica diventa esigibile. Questo criterio è stato adottato per ciascun anno del triennio autorizzatorio, compreso l'esercizio approvato con il presente rendiconto.

Tra i contributi agli investimenti (Tip.200) vi è presente un contributo dallo Stao per €. 190.000,00, dalla Regione Veneto €. 270.000,00 per via Garibaldi e € 11.621,39 per lavori su scuole. Tra le entrate da alienazione di beni materiali e immateriali (Tip.400) spicca la vendita del lotto in via Monte Sabotino e il

relitto in via San Pio X per complessivi € 500.700,00 ed €. 114.938,41 per la trasformazione da diritto di superficie a proprietà mentre nella tipologia 500 spiccano i proventi delle concessioni edilizie (€. 1.201.758,61 di cui €. 962.052,86 per cessione aeree da PDL).
Il prospetto mostra la composizione sintetica delle entrate in conto capitale mentre il dettaglio è riportato nel conto di bilancio ufficiale (entrate per tipologia)

Tit.4/E (Entrate in conto capitale)	Rendiconto 2019	
	Stanziam. finali	Accertamenti
200 Contributi agli investimenti	€ 460.000,00	€ 471.621,30
300 Trasferimenti in conto capitale	€ -	€ -
400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ 615.638,40	€ 615.638,40
500 Altre entrate in conto capitale	€ 1.259.290,70	€ 1.201.758,60
Totale	**€ 2.334.929,10**	**€ 2.289.018,30**

Riduzione di attività finanziarie
Il titolo include l'alienazione di attività finanziarie (Tip.100), la riscossione di crediti a breve (Tip.200), a medio e lungo termine (Tip. 300) oltre alla voce residuale (Tip.400). Questi movimenti, ove siano stati realizzati, sono imputabili nell'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile. Senza la presenza di specifiche deroghe, pertanto, si applica il principio generale della competenza potenziata. Per quanto riguarda il contenuto specifico delle operazioni da cui hanno origine queste entrate, movimenti che sono di norma associati ad analoghe operazioni presenti in spesa, si rimanda al corrispondente argomento delle uscite (acquisizione di attività finanziarie).

Accensione di prestiti
Questi movimenti, con poche eccezioni riportate di seguito, sono contabilizzati applicando il principio generale della competenza che richiede di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile. Rientrano in questo ambito gli stanziamenti per l'emissione di obbligazioni (Tip.100), l'accensione di prestiti a breve (Tip.200), l'accensione di mutui e altri finanziamenti a medio e lungo (Tip.300) ed altre forme di entrata residuali (Tip.400).
Il Comune di Ponte San Nicolò non si è avvalso della possibilità di assumere mutui stante l'avanzo di amministrazione a disposizione e le norme stringenti dei vincoli di finanza pubblica.

Anticipazioni
Questo titolo comprende le sole anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (Tip.100). La previsione con il corrispondente accertamento, ove presente nel corrispondente aggregato, indica la dimensione complessiva delle aperture di credito erogate dal tesoriere su specifica richiesta dell'ente, operazioni poi contabilizzate in bilancio. Si tratta di movimenti che non costituiscono, nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria della pubblica amministrazione, un vero e proprio debito dell'ente, essendo destinati a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità che sono estinte entro la fine dell'anno.
Questo Ente visto il buon fondo cassa riesce a coprire le spese entro i termini di pagamento previsti dalla normativa senza il bisogno di ricorrere all'uso dell'anticipazione. Tale dato è indice di un bilancio sano e coerente con le scelte amministrative.

Spese

Analizzando la nuova classificazione definita, strutturalmente simile alla precedente, sulla base della versione aggiornata dell'articolo 165 del D. Lgs 267/2000 le spese si suddividono in missioni, programmi e macroaggregati, poi, sono suddivise in titoli, in capitoli ed eventualmente in articoli.
Le operazioni di chiusura contabile delle uscite di bilancio, al pari di quelle relative alle entrate, sono state precedute dalla valutazione dei flussi finanziari che si sono manifestati nell'esercizio, talvolta integrata anche da considerazioni di tipo economico. Sono state prese in esame solo le operazioni svolte nel periodo di riferimento cercando di evitare che i criteri di valutazione e stima adottati potessero portare a sottovalutazione e sopravalutazione delle singole poste (attendibilità).

Uscite (Riepilogo titoli)	Rendiconto 2019			
	Stanziam. finali	Impegni	Pagamenti	% pagam.
1 Correnti	€ 8.068.923,65	€ 7.079.541,10	€ 6.212.249,96	87,75%
2 In conto capitale	€ 5.870.248,37	€ 2.479.991,67	€ 2.312.175,23	93,23%
3 Incremento attività finanziarie	€ 30.000,00	€ 3.490,00	€ 3.490,00	100,00%
4 Rimborso di prestiti	€ 93.955,00	€ 93.904,88	€ 93.904,88	100,00%
5 Chiusura anticipazioni da tesoriere/cassiere	€ 1.000.000,00	€ -	€ -	-
7 Spese conto terzi e partite di giro	€ 2.180.000,00	€ 1.433.465,62	€ 1.309.185,04	91,33%
Totale	**€ 17.243.127,02**	**€ 11.090.393,27**	**€ 9.931.005,11**	**89,55%**

Gestione della spesa per missione

In questa sezione del documento, denominata "*Gestione della spesa per missione*", l'attenzione si concentra sul solo versante delle uscite e, in modo specifico, sulla struttura del bilancio composto da missioni poi articolate, ma solo a livello più operativo, in singoli programmi. Viene quindi offerto un quadro d'insieme sui dati contabili della spesa per missione, dando quindi un adeguato risalto allo scostamento che si è verificato tra le previsioni iniziali, finali e la spesa effettivamente impegnata. In questa prospettiva, si rende così disponibile un quadro attendibile di informazioni sullo stato di realizzazione dei procedimenti di spesa attivati dall'apparato tecnico. Il tutto, in un'ottica che legge questi fenomeni solo nel loro insieme (elenco delle missioni).
L'ammontare complessivo della spesa impiegata nelle diverse missioni e programmi dipende dalla disponibilità effettiva di risorse che, nella contabilità pubblica come per altro anche in quella privata, si traducono poi in interventi di parte corrente o in investimenti a medio o lungo termine.
Questi stanziamenti possono subire in corso d'opera talune variazioni e correzioni per adattarli alla mutata realtà o alle esigenze sopravvenute. Il prospetto seguente mostra la situazione della spesa per missione (stanziamenti) aggiornata con le previsioni definitive di bilancio.

Il budget definitivo per missioni e programmi

I programmi di spesa e, in particolare, i loro aggregati per "Missione", sono importanti riferimenti per misurare a fine esercizio l'efficacia dell'azione intrapresa dall'ente. È opportuno ricordare che i programmi in cui si articola la missione sono costituiti da spese di funzionamento e da investimenti. Le prime (funzionamento) comprendono gli interventi per consentire la normale erogazione dei servizi (spese correnti), per garantire la restituzione del

capitale mutuato (rimborso prestiti) e le eventuali anticipazioni finanziarie aperte (anticipazioni). Il secondo tipo di spesa (investimenti) riprende invece le opere pubbliche in senso stretto (spese C/capitale).

Tit. 1/S spesa corrente PER MISSIONI	previsione iniziale	previsione assestata	impegni	FPV 2018	% impegnato su assestato
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.455.047,00	2.585.499,03	2.238.053,75	127.033,83	91,475%
3 Ordine pubblico e sicurezza	261.420,00	270.430,02	259.969,26	1.556,56	96,707%
4 Istruzione e diritto allo studio	346.500,00	423.966,00	402.312,15	0	94,893%
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	176.650,00	199.900,00	191.564,48	0	95,830%
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	274.600,00	309.839,83	296.892,81	0	95,821%
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	37.650,00	48.849,06	43.116,29	0	88,264%
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.819.725,00	1.856.856,00	1.813.077,91	0	97,642%
10 Trasporti e diritto alla mobilità	511.200,00	534.400,00	496.224,58	0	92,856%
11 Soccorso civile	17.650,00	17.965,84	9.870,73	0	54,942%
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.464.600,00	1.418.735,57	1.328.459,14	582,98	93,678%
14 Sviluppo economico e competitività	5.500,00	5.500,00	0	0	0,000%
20 Fondi e accantonamenti	408.105,79	396.982,30	0	0	0,000%
Programmazione teorica (al lordo FPV)	**7.778.647,79**	**8.068.923,65**	**7.079.541,10**	**129.173,37**	**89,339%**

Tit. 2/S spesa capitale PER MISSIONI	previsione iniziale	previsione assestata	impegni	FPV 2018	% impegnato su assestato
1 Servizi istituzionali, generali e di gestione	€ 47.530,00	€ 343.207,64	€ 28.870,77	€ 240.000,00	78,341%
3 Ordine pubblico e sicurezza	€ -	€ 140.970,00	€ 119.083,59	€ 18.886,41	97,872%
4 Istruzione e diritto allo studio	€ 26.000,00	€ 331.797,27	€ 220.924,67	€ 94.555,52	95,082%
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ 500,00	€ 1.435.842,29	€ 58.374,64	€ 1.377.279,00	99,987%
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 1.500,00	€ 501.158,00	€ 43.560,12	€ 455.445,15	99,570%
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 51.500,00	€ 135.032,71	€ 99.889,58	€ 19.642,93	88,521%
10 Trasporti e diritto alla mobilità	€ 1.673.000,00	€ 2.898.976,09	€ 1.851.668,21	€ 874.846,80	-
11 Soccorso civile	€ -	€ 1.500,00	€ 1.332,01	€ -	88,801%
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 10.100,00	€ 76.264,37	€ 50.798,08	€ 19.204,06	91,789%
14 Sviluppo economico e competitività	€ -	€ 5.500,00	€ 5.490,00	€ -	99,818%
Programmazione teorica (al lordo FPV)	**€ 1.810.130,00**	**€ 5.870.248,37**	**€ 2.479.991,67**	**€ 3.099.859,87**	**95,053%**

Un'ulteriore suddivisione della spesa è rappresentata dai macroaggregati ovvero un'articolazione della spesa dei programmi secondo la natura economica della spesa. Sono rappresentati nel PEG e nel rendiconto a consuntivo. I capitoli e gli articoli sono ripartizioni dei macroaggregati ai fini della gestione.

Tit.1/U (Correnti)

Le uscite di questa natura comprendono i redditi da lavoro dipendente (Macro.101), le imposte e le tasse (Macro.102), l'acquisto di beni e le prestazioni di servizi (Macro.103), i trasferimenti correnti (Macro.104), gli interessi passivi (Macro.107), le spese per redditi da capitale (Macro.108), i rimborsi e le poste correttive delle entrate (Macro.109) a cui vanno aggiunte, come voce residuale, le altre spese correnti (Macro.110). In taluni casi, la norma contabile consente di adottare dei criteri di registrazione diversi dal principio generale che prescrive l'imputazione dell'obbligazione giuridicamente perfezionata nell'esercizio in cui l'uscita diventa esigibile.

Il prospetto mostra la composizione sintetica delle uscite correnti (spesa per macro aggregati) mentre il dettaglio è riportato nel conto di bilancio

Tit.1/U (Correnti)	Rendiconto 2019		% impegnato su assestato
	Stanziam. finali	Impegni	
101 Redditi da lavoro dipendente	2.145.650,87	2.077.991,65	96,847%
102 Imposte e tasse a carico dell'ente	182.618,52	173.787,86	95,164%
103 Acquisto di beni e servizi	4.341.223,23	4.055.493,84	93,418%
104 Trasferimenti correnti	710.602,74	641.270,37	90,243%
107 Interessi passivi	36.925,00	36.626,75	99,192%
108 Altre spese per redditi da capitale			-
109 Rimborsi e poste correttive delle entrate	13.500,00	2.311,11	17,119%
110 Altre spese correnti	638.403,29	92.059,52	14,420%
Totale	**€ 8.068.923,65**	**€ 7.079.541,10**	87,738%

Tit.2/U (In conto capitale)

Gli interventi per l'acquisto o la realizzazione di beni e servizi durevoli sono stati imputai negli esercizi in cui andranno a scadere le singole obbligazioni derivanti dal rispettivo contratto o convenzione. Per gli interventi che non richiedono la stima dei tempi di realizzazione (crono programma), l'imputazione ai rispettivi esercizi è stata effettuata secondo il principio generale, in corrispondenza dell'esigibilità della spesa. Rientrano in questo contesto gli investimenti fissi lordi (Macro.202), i contributi agli investimenti (Macro.203), i trasferimenti in conto capitale (Macro.204) a cui va ad aggiungersi la voce residuale delle altre spese in conto capitale (Macro.205).

Con riguardo alle problematiche contabili di ampio respiro prese in considerazione durante la stesura del rendiconto, si evidenzia quanto segue:

- *Finanziamento dell'opera*. La copertura delle spese d'investimento deve sussistere fin dall'inizio e per l'intero importo della spesa, e questo, anche in presenza si una situazione che preveda l'assunzione degli impegni su più esercizi, secondo il criterio della competenza potenziata. L'eventuale presenza in bilancio di stanziamenti in conto capitale non ha autorizzato, di per sé, l'assegnazione dei relativi lavori che sono stati invece necessariamente

preceduti dall'accertamento della corrispondente entrata. Per maggiori dettagli su questo aspetto si rinvia allo specifico argomento della Nota integrativa dedicato alle modalità di finanziamento degli investimenti;

- *Impegno ed imputazione della spesa*. Le spese d'investimento, purché provviste di finanziamento e in presenza di un'obbligazione verso terzi, sono state impegnate imputandole nell'esercizio di prevista esigibilità della relativa spesa. In deroga a quanto sopra, se sussiste un primo tipo di condizioni minimali richieste dalla norma (quadro economico disponibile in seguito all'avvenuta approvazione del relativo progetto; avvenuta attivazione nell'esercizio di almeno una procedura di gara in corso di espletamento per una delle voci del quadro economico, escluse le spese progettuali), l'intero stanziamento del quadro economico è stato considerato "come impegnato" e ciascuna spesa è stata imputata nell'esercizio in cui si presume diventerà esigibile, evitando così la formazione di un'economia di bilancio (deroga limitata ad un solo esercizio). L'imputazione della spesa in conto esercizi futuri è stata effettuata con il ricorso alla tecnica del FPV. Sempre in deroga al principio generale, se sussiste un secondo tipo di condizioni minimali richieste dalla norma (quadro economico disponibile; impegno di spesa con un'obbligazione contrattuale su almeno una voce del quadro economico, escluse le spese progettuali), l'intero stanziamento del quadro economico è stato considerato "come impegnato" e ciascuna spesa è stata imputata nell'esercizio in cui si presume diventerà esigibile, evitando così la formazione di un'economia di bilancio (nessun limite temporale alla deroga).
- *Adeguamento del crono programma*. I lavori relativi ad un'opera pubblica già finanziata possono essere realizzati nei tempi previsti oppure subire variazioni in corso d'opera dovute al verificarsi di situazioni difficilmente prevedibili. In presenza di variazione nei tempi previsti di realizzazione dell'opera, si è provveduto a reimputare la spesa attribuendola all'esercizio in cui è prevista la sua esigibilità.
- *Trasferimenti in conto capitale a favore di terzi*. La concessione di contributi di parte investimento, pur essendo collocata tra le spese in conto capitale, non appartiene a questo comparto. Si tratta, infatti, della prevista erogazione di fondi a beneficio di altri soggetti che assume, nell'ottica economica, la natura di un disinvestimento. Anche per questo motivo, queste voci sono collocate negli equilibri di bilancio tra quelle assimilate alle uscite di parte corrente. Gli eventuali impegni di questa natura sono stati pertanto assoggettati agli stessi principi di competenza adottati per i trasferimenti correnti, già analizzati nell'omonimo argomento.

Il prospetto mostra la composizione sintetica delle spese in conto capitale (spesa per macro aggregati) mentre il dettaglio è riportato nel conto di bilancio ufficiale a cui pertanto si rinvia

Tit.2/U (In conto capitale)	**Rendiconto 2019**			**%**
	Stanziam. finali	**Impegni**	**FPV**	**impegnato su assestato**
202 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.660.480,40	€ 2.400.033,41	€ 3.099.859,87	206,726%
203 Contributi agli investimenti	28.100,00	€ 23.000,00	€ -	81,851%
204 Altri trasferimenti in conto capitale				-
205 Altre spese in conto capitale	3.181.667,97	€ 56.958,26	€ -	1,790%
Totale	**€ 5.870.248,37**	**€ 2.479.991,67**	**€ 3.099.859,87**	95,053%

Tit.3/U (Incremento di attività finanziarie)

Sono comprese in questo specifico aggregato le operazioni riconducibili ad acquisizioni di attività finanziarie (Macro.301), concessione di crediti a breve termine (Macro.302), concessioni di credito a medio e lungo termine (Macro.303) con l'aggiunta della voce di carattere residuale relativa alle altre spese per incremento di attività finanziarie (Macro.304).

Gli stanziamenti di questa natura sono imputati nel bilancio dell'esercizio in cui viene a scadere l'obbligazione giuridica passiva, rispettando quindi la regola generale che considera, come elemento discriminante, il sussistere dell'esigibilità del credito nell'esercizio in cui la spesa è stata prima prevista e poi impegnata. In particolare, per quanto riguarda le concessioni di crediti, queste sono costituite da operazioni di diverso contenuto ma che hanno in comune lo scopo di fornire dei mezzi finanziari a terzi, di natura non definitiva, dato che il percipiente è obbligato a restituire l'intero importo ottenuto. Quest'ultima, è la caratteristica che differenza la concessione di credito dal contributo in conto capitale che invece è, per sua intrinseca natura, a carattere definitivo. Il prospetto mostra la composizione sintetica delle spese per incremento di attività finanziarie mentre il dettaglio (spesa per macro aggregati) è riportato nel conto di bilancio ufficiale.

Tit.3/U (Incremento di attività finanziarie)	Rendiconto 2019	
	Stanziam. finali	Impegni
301 Spese per acquisizione di attività finanziarie	€ -	€ -
302 Concessione crediti di breve termine	€ 30.000,00	€ 3.490,00
303 Concessione crediti di medio-lungo termine	€ -	€ -
304 Altre spese per incremento di attività finanziarie	€ -	€ -
Totale	**€ 30.000,00**	**€ 3.490,00**

Tit.4/U (Rimborso di prestiti)

Gli impegni destinati alla restituzione dei prestiti contratti sono stati imputati nell'esercizio in viene a scadere l'importo dell'obbligazione giuridica passiva a carico dell'ente che corrisponde, in termini monetari, alla rata di ammortamento del debito (annualità).

Appartengono a questa classificazione il rimborso dei titoli obbligazionari (Macro.401), dei prestiti a breve termine (Macro.402), dei mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine (Macro.403) oltre al gruppo residuale del rimborso di altre forme di indebitamento (Macro.404).

Nello specifico, ed entrando così nel merito degli stanziamenti di bilancio, si sottolinea che:

- Quota capitale. Si tratta della restituzione frazionata dell'importo originariamente concesso secondo la progressione indicata dal rispettivo piano di ammortamento, con la tempistica e gli importi ivi riportati. L'imputazione della spesa, senza alcuna eccezione, è stata effettuata nel rispetto del principio generale di competenza ed è collocata tra i rimborsi di prestiti;
- Quota interessi. È l'importo che è pagato all'istituto concedente, insieme alla restituzione della parte capitale, a titolo di controprestazione economica per l'avvenuta messa a disposizione della somma mutuata. La quota interessi, pur essendo imputata in bilancio con gli stessi criteri della quota capitale, diversamente da questa ultima, è collocata tra le spese correnti (Macro.107).

Il prospetto mostra la composizione sintetica delle spese per rimborso di prestiti mentre il dettaglio (spesa per macro aggregati) è riportato nel conto di bilancio ufficiale

Tit.4/U (Rimborso di prestiti)	Rendiconto 2019	
	Stanziam. finali	Impegni
401 Rimborso di titoli obbligazionari	€ -	€ -
402 Rimborso prestiti a breve termine	€ 93.955,00	€ 93.904,88
403 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	€ -	€ -
404 Rimborso di altre forme di indebitamento	€ -	€ -
Totale	**€ 93.955,00**	**€ 93.904,88**

Tit.5/U (Chiusura anticipazioni da tesoriere/cassiere)

Sono associate a questa casistica le operazioni di restituzione delle anticipazioni ricevute dal tesoriere o dal cassiere (macro aggregato 501) che si contrappongono all'analoga voce, presente tra le entrate del medesimo esercizio, destinata a comprendere l'acquisizione di anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere (tipologia 100). L'eventuale somma presente a rendiconto indica la dimensione complessiva delle aperture di credito richieste al tesoriere (entrate) per poi essere restituite, solo in un secondo tempo, dopo l'avvenuta registrazione in contabilità dell'operazione nel versante delle uscite. Si tratta di movimenti che nella formulazione adottata per la contabilità finanziaria non costituiscono un vero e proprio debito, essendo sorti per far fronte a temporanee esigenze di liquidità che devono essere chiuse entro la fine dello stesso esercizio.

Anche in questo caso, non essendo prevista alcuna deroga al principio di riferimento, si applica la regola generale che impone di stanziare la spesa nell'esercizio in cui l'impegno, assunto sulla medesima voce, diventerà effettivamente esigibile.

Il prospetto mostra la composizione sintetica relativa alla chiusura delle anticipazioni mentre il dettaglio (spese per macro aggregati) è riportato nel conto di bilancio ufficiale.

Tit.5/U (Chiusura anticipazioni da tesoriere/cassiere)	Rendiconto 2019	
	Stanziam. finali	Impegni
Chiusura anticipazioni da tesoriere/cassiere	€ 1.000.000,00	€ -
Totale	**€ 1.000.000,00**	**€ -**

c) PRINCIPALI VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE

Programmazione iniziale ed equilibri definitivi

Il consiglio, con l'approvazione del documento unico di programmazione (DUP), aveva a suo tempo identificato gli obiettivi generali e destinato le risorse di bilancio. Il tutto, rispettando il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). Nel corso dell'esercizio, con le variazioni intervenute e in seguito all'applicazione del criterio di esigibilità dell'entrata e della spesa, gli stanziamenti hanno subito modifiche fino ad assestarsi nella configurazione finale, dove le previsioni assestate di entrata e di uscita continuano ad essere in equilibrio.
L'attività contabile di un Ente Pubblico si suddivide in tre fasi: programmazione, gestione, controllo.
Nella fase di programmazione viene costruito il bilancio annuale in base alle direttive dell'organo politico. Nella fase di gestione tali direttive vengono attuate nel rispetto dei principi contabili. Nella fase di controllo, effettuata per tutto l'anno contabile, vengono misurati e controllati i parametri che quantificano il grado di realizzazione degli obiettivi politici espressi nel bilancio di previsione. L'esercizio dell'attività di controllo può produrre effetti correttivi quali, ad esempio, le variazioni di bilancio o le modifiche ai cronoprogrammi di entrata e di spesa.

Nel corso dell'esercizio 2019 al bilancio di previsione sono state apportate le variazioni da parte del Consiglio Comunale, della Giunta e da parte dei responsabili dei servizi:

N. 5 Variazioni al bilancio di previsione 2019 da parte del Consiglio Comunale;
N. 2 Variazioni d'urgenza al bilancio di previsione 2019 da parte della Giunta Comunale;
N. 1 Variazione da parte della Giunta Comunale relativa al riaccertamento dei residui;
N. 9 Prelievi dal Fondo di riserva al bilancio di previsione 2019 da parte della Giunta Comunale;
N. 3 variazioni al bilancio di previsione 2019 da parte del responsabile dei servizi finanziari;

Stato di accertamento e di riscossione delle entrate

La capacità di spesa di un ente è strettamente legata alla capacità di entrata, dalla capacità, cioè, di reperire risorse ordinarie e straordinarie da impiegare nel portare a termine i propri programmi di spesa.
Più è altro l'indice di accertamento delle entrate, più l'ente ha la possibilità di finanziare tutti i programmi che intende realizzare; diversamente, un modesto indice di accertamento comporta una contrazione della potestà decisionale che determina la necessità di indicare priorità e, quindi, di soddisfare solo parzialmente gli obiettivi politici.
Altro indice di grande importanza è quello relativo al grado di riscossione delle entrate, che non influisce sull'equilibrio del bilancio ma solo sulla disponibilità di cassa: una bassa percentuale di riscossioni rappresenta una sofferenza del margine di tesoreria e comporta la necessità di rallentare le operazioni di pagamento o, nella peggiore delle ipotesi, la richiesta di una anticipazione di cassa con ulteriori oneri finanziari per l'Ente.

ENTRATA	*Prev. Definitive (a)*	*Accertamenti (b)*	*% (b)/(a)*	*Riscossioni (c)*	*% (c)/(b)*
Tit. I - Entrate di natura tributaria, contrib. perequativa	€ 6.588.855,83	€ 6.658.561,01	101,06%	€ 5.316.141,66	79,84%
Tit. II - Trasferimenti correnti	€ 394.765,74	€ 358.441,04	90,80%	€ 304.503,38	84,95%
Tit. III - Entrate extratributarie	€ 1.059.440,65	€ 1.074.885,31	101,46%	€ 823.203,14	76,59%
Tit. IV - Entrate in c/capitale	€ 2.334.929,20	€ 2.289.018,41	98,03%	€ 1.878.451,92	82,06%
Tit. V - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 30.000,00	€ 3.490,00	11,63%	€ -	0,00%
Tit. VI - Accensione di prestiti	€ -	€ -	0,00%	€ -	0,00%
Tit. VII - Anticipazione da Istituto tesoriere/cassiere	€ 1.000.000,00	€ -	0,00%	€ -	0,00%
sub totale	**€ 11.407.991,42**	**€ 10.384.395,77**		**€ 8.322.300,10**	80,14%

A fini illustrativi si evidenziano alcuni degli indicatori della parte ENTRATA del bilancio 2019

1	**Rigidità strutturale bilancio**	
1.1	***Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti***	***28,81 %***
2	**Entrate correnti**	
2.1	***Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente***	***102,59 %***
2.2	***Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente***	***100,61 %***
2.3	***Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente***	***76,78 %***
2.4	***Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente***	***75,30 %***
2.5	***Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente***	***82,27 %***
2.6	***Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente***	***73,81 %***
2.7	***Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente***	***61,79 %***
2.8	***Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente***	***55,44 %***

Analisi della spesa

La parte del bilancio relativa alla spesa è ordinata in missioni programmi titoli e macroaggregati secondo la natura della spesa e la sua destinazione economica.
Riguardo le spese correnti, gli impegni assunti dipendono quasi sempre dalla capacità dell'ente di acquisire tutti i necessari fattori produttivi per conseguire gli obiettivi prefissati. La valutazione del risultato della gestione riferita a questa componente del bilancio può quindi offrire un valido argomento sulla verifica della concretezza dell'azione amministrativa; comunque, bisogna prestare la dovuta attenzione ad alcune eccezioni: sono, infatti, allocati in tale componente del bilancio alcuni stanziamenti finanziati con entrate a "specifica destinazione", il cui eventuale minore accertamento produce una economia di spesa, e quindi una carenza di impegno solo apparente.
Riguardo le spese in c/capitale, la percentuale di realizzo (impegni) dipende spesso dal verificarsi o meno di fattori esterni: si pensi, ad esempio, ai lavori pubblici da realizzarsi mediante contributi dello Stato, della Regione o della Provincia; la mancata concessione di siffatti contributi determina, sempre in modo apparente, un basso grado di realizzazione degli investimenti rilevato in alcuni programmi. Quindi, in tali casi, per poter esprimere un giudizio di efficacia occorre considerare anche altri elementi.
Infine, sono da considerare le spese per movimenti di fondi che costituiscono l'elemento residuale dell'analisi; esse si compongono di due elementi ben distinti: le anticipazioni di cassa e il rimborso delle quote di capitale per l'ammortamento di mutui; quest'ultima voce non presenta alcun margine di discrezionalità, costituendo la diretta conseguenza di operazioni di indebitamento contratte negli esercizi precedenti, e pertanto essa incide nel risultato del programma solo dal punto di vista finanziario.

S P E S A	**Prev. Defin. (a)**	**Impegni (b)**	***% (b) / (a)***	**Pagamenti (c)**	***% (c) / (b)***
Tit. I – Spese Correnti	8.068.923,65	7.079.541,10	87,74%	6.212.249,96	87,75%
Tit. II– Spese Iin conto capitale	5.870.248,37	2.479.991,67	42,25%	2.312.175,23	93,23%
Totale Spese Finali	***13.939.172,02***	***9.559.532,77***	68,58%	***8.524.425,19***	89,17%
Tit. III - Spese per incremento attività finanziarie	30.000,00	3.490,00	11,63%	3.490,00	100,00%
Tit. III - Spese per rimborso Prestiti	93.955,00	93.904,88	99,95%	93.904,88	100,00%
Tit. III - Chiusura anticipazioni ricevute da tesoriere/cassiere	1.000.000,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Tit. IV – Uscite per conto terzi e partite di giro	2.180.000,00	1.433.465,92	65,76%	1.309.185,04	91,33%

Gli impegni relativi al tit. 2° risultano inferiori a seguito reimputazione di opere per €. 3.099.859,87 la cui esigibilità è prevista nel 2020. In assenza di tale fattispecie la spesa prevista nel titolo 2° si assesta al 95,02% di realizzazione.

A fini illustrativi si evidenziano alcuni degli indicatori della parte SPESA del bilancio 2019

Spese di personale	
Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	***32,56 %***
Spesa di personale procapite	***euro 162,97***
Interessi passivi	
Incidenza interessi passivi sulle entrate correnti	***0,45 %***
Investimenti	
Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	***euro 177,75***
Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	***42,17 %***
Analisi dei residui	
Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	***91,99 %***
Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in c/capitale al 31/12	***55,27 %***
Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	***54,24 %***
Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	***88,45 %***
Smaltimenti debiti non finanziari	
Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	***86,27 %***
Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	***85,36 %***
Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti Giorni	***-12,27***
Debiti finanziari	
Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	***12,19 %***
Indebitamento procapite (in valore assoluto)	***euro 50,08***

Rilevanza e significatività di taluni fenomeni

I documenti ufficiali, e in particolare le relazioni esplicative, forniscono informazioni che sono utili anche per il processo decisionale, in grado quindi di influenzare le scelte degli utilizzatori per aiutarli a valutare gli eventi passati, presenti o futuri (significatività). In coerenza con questo approccio, è stato fatto uno sforzo affinché le informazioni di natura o contenuto rilevante, la cui omissione o errata presentazione avrebbe potuto influenzare le decisioni degli utilizzatori, avessero nel sistema di bilancio, la giusta e necessaria visibilità (rilevanza). Si è cercato inoltre di dare maggior peso alle informazioni relative a poste con dimensione quantitativa e qualitativa rilevante, quest'ultima valutata sia in rapporto ai valori complessivi del bilancio che all'importanza strategica del fenomeno (rispetto del principio *n.6 - Significatività e rilevanza*). Per quanto riguarda quest'ultimo aspetto, è stata prestata particolare attenzione ai fattori che manifestano un elevato grado di rigidità, individuando nel costo del personale, livello complessivo del debito, esposizione netta per interessi passivi, possesso di partecipazioni in società, le dinamiche su cui è opportuno sviluppare un approfondimento. Si tratta di fenomeni che hanno un impatto strutturale nella complessa dinamica dell'equilibrio corrente, per cui la valutazione sul grado della loro sostenibilità nel tempo, tesa ad escludere il bisogno di interventi eccezionali che esulano dalla normale programmazione di bilancio e nella gestione del rendiconto, va ponderata e rientra, a pieno titolo. Di seguito riportiamo gli spunti riflessivi e le valutazioni su ciascuno di questi aspetti.

Costo e dinamica del personale

Nella pubblica amministrazione, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica mentre i dirigenti ed i responsabili dei servizi si occupano della gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'ente verso l'esterno. Dal punto di vista operativo, l'attività è invece svolta da una struttura articolata e composta da personale di diversa qualifica e specializzazione. Con un'organizzazione come questa, comune a tutte le aziende che operano nel ramo dei servizi, il costo del fattore umano è prevalente rispetto all'acquisto degli altri mezzi di produzione. La spesa per il personale, infatti, con la sua dimensione finanziaria consistente, è il principale fattore di rigidità del bilancio corrente, dato che il margine di manovra nella gestione ordinaria si riduce quando il valore di questo parametro tende a crescere. Il costo totale degli stipendi (oneri diretti e indiretti) dipende dal numero e dal livello di inquadramento dei dipendenti assunti con contratto a tempo indeterminato, ed a cui va sommata l'incidenza dell'eventuale quota residuale dei soggetti impiegati con contratto a tempo determinato, o comunque, con un rapporto di lavoro flessibile. La situazione di rendiconto, come riportata nel prospetto e sulla base delle informazioni al momento disponibili, rispetta i vincoli imposti dalle norme in materia di coordinamento della finanza pubblica e non richiede alcun intervento correttivo. I possibili provvedimenti migliorativi e/o correttivi, frutto di nuove e ulteriori valutazioni d'insieme, saranno ponderati ed eventualmente adottati solo in seguito al normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

Personale (Forza lavoro e spesa complessiva)	**2019**
Personale previsto (in pianta organica o dotazione organica)	61
Dipendenti di ruolo in servizio	56
Dipendenti non di ruolo in servizio	0
Totale	**56**

Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente da Indici di bilancio alla BDAP		**2019**
Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente"	Impegni	€ 2.077.991,65
+ IRAP" pdc U.1.02.01.01	Impegni	€ 142.490,73
- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	Impegni	€ 99.817,75
+ FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] /	Impegni	€ 79.841,99
Spesa per il personale complessiva		**€ 2.200.506,62**
Spesa corrente	Impegni	€ 7.076.930,92
- F.C.D.D.E. corrente	Impegni	€ 277.527,77
- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1	Impegni	€ 99.817,75
+ FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] =	Impegni	€ 79.841,99
Totale Spesa corrente		**€ 6.779.427,39**
Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente		**32,46%**

Inoltre il responsabile delle risorse umane e dei servizi finanziari hanno attestato il rispetto dei vincoli della spesa 2019 rispetto alla spesa media del triennio 2011/2013, i cui dati sono evidenziati nell'apposito allegato O) al provvedimento di approvazione del rendiconto e di seguito riassunto:

RISPETTO TETTO SPESA SU MEDIA TRIENNIO 2011-2013	**Media spesa 2011 - 2013**	**Rendiconto impegni 2019**
Spese personale (macroaggregato 1.1 "redditi lavoro dipendente")	€ 2.141.352,60	€ 2.077.991,65
Spese personale per IRAP pdc U. 1.02.01.01	€ 129.795,77	€ 132.827,27
Spese personale da prestazione di servizi (mensa, nonni vigili, ecc.)	€ 44.798,55	€ 41.191,50
Spese IRAP su personale da prestazione di servizi (mensa, nonni vigili, ecc.)	€ -	€ 2.141,32
- fondo pluriennale di entrata concernente il Macroaggregato 1.1	0	€ 107.442,44
+ fondo pluriennale di spesa concernente il Macroaggregato 1.1	0	€ 85.538,09
Totale spesa del personale (A)	**€ 2.315.946,92**	**€ 2.232.247,39**
(-) Componenti escluse (B)	€ 346.806,20	€ 354.510,82
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa (ex art. 1, c. 557, L. 296/06) (A-B)	**€ 1.969.140,72**	**€ 1.877.736,57**
(*) Se spesa 2019 minore della media 2011/2013 = limite rispettato		

Livello di indebitamento

La contrazione dei mutui, a partire dall'inizio dell'ammortamento e fino alla sua estinzione, comporta il pagamento delle quote annuali per l'interesse ed il rimborso progressivo del capitale. Questi importi costituiscono, a tutti gli effetti, spese del bilancio corrente da finanziare con altrettante risorse. L'equilibrio corrente si fonda, infatti, sull'accostamento tra le entrate di parte corrente (tributi, trasferimenti correnti, extratributarie) con le uscite della stessa natura (spese correnti e rimborso di prestiti). Trattandosi di un onere che non può essere più modificato, salvo il ricorso a complesse e onerose operazioni di rinegoziazione del prestito, la relativa spesa genera un aumento nel tempo del grado di rigidità del bilancio. Ne consegue che la politica del ricorso al credito, come modalità di possibile attivazione delle opere pubbliche, è attentamente ponderata nei suoi risvolti finanziari e contabili. Questa analisi ha considerato sia la prospettiva di una possibile espansione futura del ricorso al credito che la valutazione dell'indebitamento esistente sull'attuale equilibrio di bilancio, come emerge dopo i dati del rendiconto.

La situazione, come riportata nel prospetto e sulla base delle informazioni al momento disponibili, non richiede alcun intervento correttivo con carattere d'urgenza. I possibili provvedimenti migliorativi e/o correttivi, frutto di nuove ed ulteriori valutazioni d'insieme, saranno ponderati ed eventualmente adottati solo in seguito al normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione

Indebitamento complessivo		**2019**
Consistenza inizialle (01 gennaio)		€ 770.150,52
Accensione	(+)	€ -
Rimborso	(-)	€ 93.904,88
Variazioni da altre cause (rettifiche)	(+/-)	€ -
Consistenza finale (31 dicembre)		**€ 676.245,64**

Esposizione per interessi passivi

Il livello di indebitamento è una componente importante della rigidità del bilancio, dato che gli esercizi futuri dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale con le normali risorse correnti. L'ente può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento disponibili sul mercato del credito solo se rispetta, in via preventiva, i limiti massimi imposti dal legislatore. L'importo annuale degli interessi passivi, sommato a quello dei mutui, dei prestiti obbligazionari e delle garanzie prestate, infatti, non può superare un determinato valore percentuale delle risorse relative ai primi tre titoli delle entrata.

L'ammontare degli interessi passivi è conteggiato al netto dei corrispondenti contributi in conto interessi eventualmente ottenuti, dato che queste entrate riducono il peso dei nuovi interessi passivi sul corrispondente esercizio (costo netto). Anche in questo caso, come per l'indebitamento, l'approfondimento contabile effettuato dopo la chiusura del rendiconto ha valutato sia gli effetti indotti dal peso degli interessi passivi netti sull'attuale equilibrio finanziario che i risvolti che potrebbero derivare da una possibile espansione del ricorso al credito.

La situazione, come riportata nel prospetto e sulla base delle informazioni al momento disponibili, non richiede alcun intervento correttivo.

Verifica limite indebitamento annuale 2019		
Esposizione massima per interessi passivi		
Entrate Tit. 1 - 2 - 3 (rendiconto penultimo anno precedente)	€	7.991.990,70
Percentuale massima di impegnabilità delle entrate		10%
Limite teorico interessi	€	799.199,07
Esposizione effettiva		
Interessi su mutui	€	39.224,14
Contributi in C/interessi su mutui e prestiti	€	-
Totale spesa per interessi	**€**	**36.626,75**
Incidenza interessi passivi sulle entrate correnti		**0,458%**
Rispetto del limite	**RISPETTATO**	

Costo dei principali servizi offerti al cittadino

La legge sostiene la potestà impositiva autonoma nel campo tariffario, garantendo così che le tasse, i diritti, le tariffe ed i corrispettivi sui servizi di propria competenza restino ancorati al territorio e ai cittadini che li hanno corrisposti. In questo ambito, l'ente è tenuto a richiedere agli effettivi beneficiari del servizio una contribuzione, anche a carattere non generalizzato, ad eccezione delle prestazioni gratuite per legge. A seconda della natura del servizio esiste una diversa articolazione della tariffa ed un sistema selettivo di abbattimento del costo per il cittadino utente.

Nel campo specifico dei servizi a domanda individuale, già in fase di formazione del bilancio è stata definita la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi che sarebbe stata finanziata da tariffe e contribuzioni. Le scelte di politica tariffaria, infatti, rientrano nell'ambito decisionale già richiamato nei principali documenti di programmazione di inizio esercizio. Dopo la disponibilità dei risultati di rendiconto, pertanto, l'analisi dei dati contabili tende a verificare se, e in quel misura, detto obiettivo sia stato effettivamente raggiunto, garantendo così per i servizi presi in considerazione un grado di copertura della spesa complessiva coerente con gli obiettivi programmatici e, in ogni caso, tale da non avere impatti negativi sugli attuali equilibri di bilancio.

Con la medesima prospettiva sono stati anche valutati i risvolti finanziari di queste attività svolte in economia ed a favore del singolo cittadino. Particolare attenzione è stata data all'eventuale presenza di sopraggiunte prescrizioni normative o di ulteriori vincoli negli acquisti di beni o servizi che potessero avere effetti negativi sul normale svolgimento delle attività e, più in generale, sulla sostenibilità di questi impegni economici a breve (bilancio in corso) e nel medio periodo (bilancio pluriennale).

La situazione, come riportata nel prospetto e sulla base delle informazioni al momento disponibili, non richiede alcun intervento correttivo con carattere d'urgenza. I possibili provvedimenti migliorativi e/o correttivi, frutto di nuove ed ulteriori valutazioni d'insieme, saranno ponderati ed eventualmente adottati solo in seguito al normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

Principali servizi offerti al cittadino	Rendiconto 2019		Risultato
	Entrate	Spese	
ASILO NIDO	€ 165.196,21	€ 344.967,20	-€ 179.770,99
PALESTRE COMUNALI	€ 7.144,38	€ 80.916,46	-€ 73.772,08
CORSI ATTIVITA' MOTORIA PER ANZIANI	€ 42.805,00	€ 28.400,72	€ 14.404,28
TRASPORTO SCOLASTICO	€ 4.270,50	€ 36.637,00	-€ 32.366,50
SERVIZIO PASTI CALDI A DOMICILIO	€ 25.885,86	€ 37.194,30	-€ 11.308,44
SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	€ 15.801,50	€ 80.291,40	-€ 64.489,90

d) ELENCO ANALITICO DELLE QUOTE VINCOLATE E ACCANTONATE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Composizione del risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione è stato calcolato e poi scomposto nelle singole componenti (fondi accantonati, vincolati, destinati agli investimenti, non vincolati), e questo al fine di conservare l'eventuale vincolo di destinazione dei singoli elementi costituenti. Il margine di azione nell'utilizzare il risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, infatti, dipende proprio da questi fattori. Per quanto riguarda la scomposizione del risultato nelle componenti elementari, la quota di avanzo accantonata è costituita da economie sugli stanziamenti in uscita del fondo crediti di dubbia esigibilità e da quelle, sempre nel versante della spesa, relative alle eventuali passività potenziali (fondi spese e fondi rischi). La quota vincolata è invece prodotta dalle economie su spese finanziate da entrate con obbligo di destinazione imposto dalla legge o dai principi contabili, su spese finanziate da mutui e prestiti contratti per la copertura di specifici investimenti, da economie di uscita su capitoli coperti da trasferimenti concessi per finanziare interventi con destinazione specifica, ed infine, da spese finanziate con entrate straordinarie su cui è stato attribuito un vincolo su libera scelta dell'ente. Per quanto riguarda il procedimento seguito per la stesura del rendiconto, si è proceduto a determinare il valore contabile del risultato di amministrazione applicando valutazioni prudenziali sulla scorta dei dati contabili al momento esistenti, compatibilmente con il rispetto delle norme di riferimento. La conclusione di questo procedimento, già esposta con le risultanze finali del precedente prospetto, ha portato ad escludere la presenza di un disavanzo accertato o emergente, circostanza, questa, che avrebbe comportato l'iscrizione di pari importo tra le spese del nuovo bilancio, e ciò al fine di ripianare la perdita riconducibile ad esercizi precedenti.

Oltre a questo aspetto, la verifica ha interessato anche la composizione interna del risultato in modo da escludere che al suo interno, pur in presenza di un risultato apparentemente positivo (importo finale esposto nel precedente prospetto), non vi fossero delle quote oggetto di vincolo superiori all'ammontare complessivo del risultato contabile. Anche in questo secondo caso, infatti, l'ente sarebbe obbligato a ripianare questa quota, riconducibile alla mancata copertura dei vincoli, con l'applicazione di pari importo alla parte spesa del bilancio, sotto forma di disavanzo destinato al ripristino contabile dei vincoli.
Relativamente al bilancio di previsione in corso, pertanto, sarà possibile utilizzare la quota del risultato costituita dai fondi vincolati e dalle somme accantonate, oltre che la parte dell'avanzo originata dalle altre componenti, diverse da quelle vincolate.
Il nuovo principio modificato nel 2019 prevede 3 nuovi allegati al prospetto del risultato ovvero:

- allegato A1 ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
- allegato A2 ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
- allegato A3 ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il prospetto mostra la composizione sintetica del risultato mentre il dettaglio (elenco analitico delle singole voci) è riportato nei nuovi allegati obbligatorio al rendiconto, a cui pertanto si rinvia.

In particolare **LA PARTE ACCANTONATA (All_A1)** prevede la quota annuale per FCDDE per €. 277.527,77, un accantonamento prudenziale di fondo rischio per la problematica trasporto pubblico ed un accantonamento dell'annualità per il Sindaco per €. 836,43 da aggiungersi alle quote pregresse già previste.

LA PARTE VINCOLATA (All_A2) prevede soprattutto il maggior accertamento e le minori spese derivanti dai proventi delle concessioni edilizie e altri contributi oltre e circa 1000 euro per piccole entrate non spese come di seguito esposto:

ENTRATA			SPESA		
Capitolo	Descrizione		capitolo	Economie	
vari	quota rinnovo contratto lavoro	20.000,00	101813	20.000,00	vincolata
205950	fondo sociale (a.t.e.r.)	1.037,09	110530	497,03	vincolata l.r. 10/96
301770	proventi da famiglie per violazioni al codice dei beni culturali e del paesaggio	887,33		887,33	vincolata l.42/04 art. 167 c. 6
405100	entrata ricorrente da contributi per permessi a costruire	7.300,00	2017	1.900,00	vincolata l.r. 44/87
405100	entrata ricorrente da contributi per permessi a costruire		2018	1.200,00	vincolata l.r. 44/87
405100	entrata ricorrente da contributi per permessi a costruire		2019	4.200,00	vincolata l.r. 44/87
405102	entrata non ricorrente da contributi per permessi a costruire	46.444,91		46.444,91	vincolata l. 236/2016
405105	entrata non ricorrente da sanzioni su attivita' edilizia	69.165,57		69.165,57	vincolata l. 236/2016
				144.294,84	

LA PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI (All_A3) prevede i maggiori introiti e le minori spese destinate agli investimenti come di seguito esposto:

ENTRATA			SPESA			
Capitolo	Descrizione		capitolo		Economie	
401101	alienazione aree di proprieta' comunale	area via monte sabotino	201510	condizionatore ced videosorveglianza	16,00	destinata
401101	alienazione aree di proprieta' comunale	area via monte sabotino	203101	ponte radio per lettura targhe	3.000,00	destinata
401101	alienazione aree di proprieta' comunale	area via monte sabotino	211000	pozzetto prese elettriche mercato psn	10,00	destinata
401101	alienazione aree di proprieta' comunale	area via monte sabotino	201301	introiti c/capitale in attesa (if)	5.800,00	destinata
401101	alienazione aree di proprieta' comunale	area via san pio x	201301	introiti c/capitale in attesa (if)	5.700,00	destinata
401400	alienazione diritto sup. in diritto proprieta'		201301	introiti c/capitale in attesa (if)	1.111,88	destinata
401400	alienazione diritto sup. in diritto proprieta'		206273	acquisto attrezz per palestre	652,73	destinata
401400	alienazione diritto sup. in diritto proprieta'		210101	acquisto armadi per asilo nido	59,15	destinata
401400	alienazione diritto sup. in diritto proprieta'		201910	acquisto tablet per gc	32,85	destinata
401400	alienazione diritto sup. in diritto proprieta'		209365	acquisto cassone per prot. civile	167,99	destinata
403111	contributo regionale per adeguamento edifici scolastici	fondi attribuiti dopo finanziamento completo dell'opera			11.621,39	destinata
	economie da fpv	economie da fpv	208101	sist. e man. str. viabilita' (aa)	48.936,97	destinata
	economie da fpv	economie da fpv	208101	sist. e man. str. viabilita' (aa)	0,01	destinata
	economie da fpv	economie da fpv	208101	sist. e man. str. viabilita' (aa)	30.109,79	destinata
	economie da insussistenza	economie da insussistenza	204300	sist. e man. str. scuola media (if)	394,41	destinata
	economie da insussistenza	economie da insussistenza	208100	sist. e man. str. della viabilita' (if)	65,81	destinata
	economie da insussistenza	economie da insussistenza	208400	sist. e man. str. illumi nazione pubblica (if)	156,82	destinata
				TOTALE	**107.835,80**	

Composizione del risultato di amministrazione		
Risultato di amministrazione al 31.12.19	(a)	€ 4.999.039,08
Composizione del risultato e copertura dei vincoli		
Vincoli sul risultato		
Parte accantonata per FCDDE	(b)	€ 1.314.313,69
Fondo contenzioso	(c)	€ 680.000,00
Altri accantonamenti	(d)	€ 836,66
Parte vincolata	(e)	€ 144.294,84
Parte destinata agli investimenti	(f)	€ 107.835,80
Vincoli complessivi (b+c+d+e+f)	(g)	€ 2.247.280,99
Verifica sulla copertura effettiva dei vincoli		
Risultato di amministrazione		€ 4.999.039,08
Vincoli complessivi	(h)	€ 2.247.280,99
Differenza (a-h)		**€ 2.751.758,09**

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

EVOLUZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2017	2018	2019
Risultato di amministrazione (+/-)	€ 4.846.797,61	€ 3.925.674,59	€ 4.999.039,08
di cui:			
a) parte accantonata	€ 731.287,64	€ 1.500.713,56	€ 1.995.150,35
b) parte vincolata	€ 51.500,00	€ -	€ 144.294,84
c) parte destinata a investimenti	€ 481.815,41	€ 90.295,87	€ 107.835,80
d) parte disponibile (+/-)	€ 3.582.194,56	€ 2.334.665,16	€ 2.751.758,09

L'avanzo di amministrazione rilevato al 31/12/2018 è stato applicato nel 2019 per spese correnti (quota accantonata per quota fine mandato Sindaco) per € 13.927,52 e per spese d'investimento per €. 240.000,00 destinati al finanziamento del centro anziani.

Dai quadri riepilogativi dell'ultimo quinquennio, si può trarre una valutazione generale sull'andamento finanziario dell'Ente:

GESTIONE DI COMPETENZA		2017	2018	2019
Riscossioni a competenza	+	7.738.093,00	9.131.185,71	9.745.231,05
Pagamenti a competenza	-	7.826.919,00	8.339.016,56	9.931.005,11
Risultato gestione di cassa di competenza		-88.826,00	792.169,15	-185.774,06
Residui attivi a riportare	+	2.319.951,20	1.850.394,88	2.072.630,34
Residui passivi a riportare	-	1.382.649,03	1.680.635,22	1.159.388,16
Risultato gestione residui		937.302,17	169.759,66	913.242,18
FPV entrata	+	861.371,56	1.162.454,85	3.401.208,08
FPV spesa	-	1.162.454,85	3.401.208,08	3.229.033,24
Risultato competenza al 31.12	**(A)**	**547.392,88**	**-1.276.824,42**	**899.642,96**
utilizzo avanzo esercizio precedente	+	395.920,00	2.434.230,00	253.927,52
Risultato effettivo gestione di competenza		943.312,88	1.157.405,58	1.153.570,48
GESTIONE RESIDUI		**2017**	**2018**	**2019**
Fondo di cassa iniziale		4.004.112,73	4.599.672,33	6.196.210,76
Riscossioni a residui	+	1.897.040,08	1.907.341,22	1.856.021,41
Pagamenti a residui	-	1.212.654,48	1.102.971,94	1.264.995,44
Risultato gestione di cassa di residui		4.688.498,33	5.404.041,61	6.787.236,73
Residui attivi riaccertati	+	957.964,50	1.400.305,81	1.480.607,29
Residui passivi riaccertati	-	485.696,54	439.393,56	767.239,82
Risultato gestione residui		472.267,96	960.912,25	713.367,47
FPV entrata	-	861.371,56	1.162.454,85	3.401.208,08
Risultato gestione dei residui al 31.12	**(B)**	**4.299.394,73**	**5.202.499,01**	**4.099.396,12**
Risultato di Amministrazione	**(A) + (B)**	**4.846.787,61**	**3.925.674,59**	**4.999.039,08**
GESTIONE COMPLESSIVA		**2017**	**2018**	**2019**
Fondo di cassa iniziale		4.004.112,73	4.599.672,33	6.196.210,76
Riscossioni	+	9.635.133,08	11.038.526,93	11.601.252,46
Pagamenti	-	9.039.573,48	9.441.988,50	11.196.000,55
Risultato gestione di cassa		4.599.672,33	6.196.210,76	6.601.462,67
Residui attivi	+	3.277.915,70	3.250.700,69	3.553.237,63
Residui passivi	-	1.868.345,57	2.120.028,78	1.926.627,98
Risultato gestione residui		1.409.570,13	1.130.671,91	1.626.609,65
FPV parte corrente	-	127.334,39	143.088,91	129.173,37
FPV parte capitale	-	1.035.120,46	3.258.119,17	3.099.859,87
Risultato di Amministrazione		**4.846.787,61**	**3.925.674,59**	**4.999.039,08**

e) RAGIONI PERSISTENZA DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI CON ANZIANITA' SUPERIORE I 5 ANNI

VETUSTA' DEI RESIDUI

I Responsabili dei Servizi hanno provveduto ad effettuare il riaccertamento dei residui attivi e passivi con predisposizione di apposita determinazione contenente l'elenco dei residui attivi e passivi e le motivazioni per il loro mantenimento a residuo o cancellazione e/o re imputazione.

Residui attivi

I residui attivi risultanti dopo il riaccertamento classificati secondo l'esercizio di derivazione sono così dettagliati:

	Es. prec.	2015	2016	2017	2018	2019	TOTALE
TITOLO 1	328.064,31	136.477,86	114.061,76	227.431,43	197.496,31	1.342.419,35	2.345.951,02
TITOLO 2	0,00	0,00	347,00	90,00	41.401,00	53.937,66	95.775,66
TITOLO 3	3.031,86	44.866,44	97.578,75	41.249,08	158.062,66	251.682,17	596.470,96
TITOLO 4	0,00	0,00	0,00	53.630,00	0,00	410.566,49	464.196,49
TITOLO 5	0,00	0,00	405,00	500,00	928,53	3.490,00	5.323,53
TITOLO 9	14.521,32	6.594,85	3.834,19	88,20	9.946,74	10.534,67	45.519,97
TOTALE	**345.617,49**	**187.939,15**	**216.226,70**	**322.988,71**	**407.835,24**	**2.072.630,34**	**3.553.237,63**

Motivazioni della persistenza

I residui attivi con anzianità superiore ai 5 anni ammontano ad €. 345.617,49 . In particolare i residui del titoli I sono crediti accertati relativi alla bollettazione della TIA anni 2010/2011/2012/2013 gestiti direttamente dalla società erogatrice del servizio. Tra le attività espletate vi rientra anche la riscossione a mezzo ruolo. Tali crediti sono ampiamente coperti dal PEF ed ora trasferiti nel FCDDE. La somma pari ad €. 3.031.86 è relativa a 4 prestiti concessi a persone assiste socialmente ed una retta del nido in fase di recupero

Residui passivi

I residui passivi risultanti dopo il riaccertamento classificati secondo l'esercizio di derivazione sono così dettagliati:

	Es. prec.	2015	2016	2017	2018	2019	TOTALE
TITOLO 1	0,00	336,00	23.592,80	25.940,00	25.633,18	867.291,14	942.793,12
TITOLO 2	1.018,61	0,00	0,00	74.780,17	60.000,00	167.816,44	303.615,22
TITOLO 3							0,00
TITOLO 4							0,00
TITOLO 5							0,00
TITOLO 7	15.099,69	25.061,20	4.054,67	1.444,98	510.278,52	124.280,58	680.219,64
TOTALE	**16.118,30**	**25.397,20**	**27.647,47**	**102.165,15**	**595.911,70**	**1.159.388,16**	**1.926.627,98**

Motivazioni della persistenza

I residui passivi con anzianità superiore ai 5 anni ammontano ad €. 16.118,30. In particolare trattasi di residui del titoli II e sono relativi ad un contributo determinato sugli oneri di urbanizzazione a favore delle chiese a fronte di lavori ancora in corso di esecuzione, mentre per le partite di giro son in particolar modo riferiti al contributo del tributo sui rifiuti a favore della provincia, a contributi della regione per l'alluvione e a depositi cauzionali.

f) MOVIMENTAZIONE DEI CAPITOLI RIGUARDANTI L'ANTICIPAZIONE

Ricorso all'anticipazione di tesoreria

Questo paragrafo comprende prevalentemente le anticipazioni di tesoreria. L'importo di rendiconto, ove presente, indica la dimensione complessiva delle aperture di credito erogate dal tesoriere su specifica richiesta dell'ente, operazioni poi contabilizzate in bilancio. Si tratta di movimenti che non costituiscono un vero e proprio debito, essendo destinati a fronteggiare solo temporanee esigenze di liquidità poi estinte entro la fine dell'anno.

L'eventuale accertamento registrato in entrata, a cui si deve contrapporre altrettanto impegno in uscita (chiusura dell'anticipazioni) indica, in modo simile a qualunque apertura di credito sotto forma di fido bancario, l'ammontare massimo della anticipazione che l'ente ha utilizzato nell'esercizio appena chiuso.

Questo Ente visto il buon fondo cassa riesce a coprire le spese entro i termini di pagamento previsti dalla normativa senza il bisogno di ricorrere all'uso dell'anticipazione. Tale dato è indice di un bilancio sano e coerente con le scelte amministrative.

g) DIRITTI REALI DI GODIMENTO E LA LORO ILLUSTRAZIONE

I diritti reali di godimento cui il Comune utilizza sono relativi a servitù di passaggio o vincoli di utilizzo previsti da contratti e/o convenzioni regolarmente iscritti nel catasto edilizio urbano cui si fa riferimento.

h) ELENCO DEI PROPRI ENTI E ORGANISMI STRUMENTALI

SISTEMA BIBLIOTECARIO ABANO TERME

CONSORZIO PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI "BACINO PADOVA 2" IN LIQUIDAZIONE

CONSORZIO ENERGIA VENETO

AUTORITÀ D'AMBITO ATO BACCHIGLIONE

i) ELENCO DELLE PARTECIPAZIONI DIRETTE POSSEDUTE CON L'INDICAZIONE DELLA RELATIVA QUOTA PERCENTUALE

La gestione di pubblici servizi

Il comune può condurre le proprie attività in economia, impiegando personale e mezzi strumentali di proprietà, oppure affidare talune funzioni a specifici organismi a tale scopo costituiti. Tra le competenze attribuite al consiglio comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costituzione e l'adesione a istituzioni, aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società di capitali e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha grande libertà di azione nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica, e cioè quelle attività che non sono finalizzate al conseguimento di utili, questo non si può dire per i servizi a rilevanza economica. Per questo genere di attività, infatti, esistono specifiche regole che normano le modalità di costituzione e gestione, e questo al fine di evitare che una struttura con una forte presenza pubblica possa, in virtù di questa posizione di vantaggio, creare possibili distorsioni al mercato.

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

ACQUEVENETE Spa – quota posseduta 3,88 %

Centro Veneto Servizi S.p.A. (in sigla, anche solo CVS) è il gestore del Servizio Idrico Integrato ne l territorio dei 59 Comuni Soci. La Società svolge pertanto i servizi di acquedotto, di fognatura e di depurazione in tutte le loro fasi concernenti l'attingimento dell'acqua grezza, la potabilizzazione, la distribuzione, nonché il trattamento delle acque reflue nell'ambito dei Comuni soci.

Il 1° dicembre 2017 la società CENTRO VENETO SERVIZI SPA (C.V.S. SPA) ha effettuato una fusione per incorporazione con Polesine Acque spa assumendo la denominazione di Acque Venete Spa. A seguito di detta fusione le quote possedute sono state rideterminate e pertanto al 31/12/2017 a parità di capitale la nuova quota del Comune di Ponte San Nicolò ammonta al 3,88%

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia.

Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

I bilanci e rendiconti sono consultabili dal sito internet www.acquevenete.it – informazioni societarie – visualizza le quote societarie – Storico società trasparente centro veneto servizi spa

j) ESITO DELLA VERIFICA DEI CREDITI E DEBITI RECIPROCI CON I PROPRI ENTI STRUMENTALI E LE SOCIETA' CONTROLLATE E PARTECIPATE

A decorrere dall'esercizio finanziario 2012, i Comuni e le Province allegano al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate. La predetta nota, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso il Comune o la Provincia adottano senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.

Alla data del 31/12/2019 il Comune di Ponte San Nicolò ha una sola partecipazione**..**

In riferimento alla norma suesposta e nel suo adempimento, la predetta società ACQUE VENETE SPA (Nuova società derivante dalla fusione di CVS Spa e Polesine acque Spa) ha comunicato con nota del 13/02/2020 la verifica della situazione debitoria/creditoria da cui risultava la loro seguente situazione:

1) Crediti verso il Comune di Ponte San Nicolò

- crediti per fatture per forniture non pagate €. 0,00

2) Debiti verso il Comune di Ponte San Nicolò

- RIMBORSO MUTUI – si conferma l'importo a nostro credito di € 85.864,00 per l'anno 2019;
- CREDITI DA RIMBORSO SU BOLLETTE - €. 1.101,52

Diversamente da quanto previsto dalla predetta società la quale utilizza la contabilità patrimoniale e quindi l'esigibilità dei crediti per fatturazione emessa la contabilità finanziaria utilizzata dal Comune obbliga a mantenere, per il principio della competenza potenziata, le somme per le prestazioni rese e quindi sulla base di un'analisi temporale si sono mantenute delle somme a disposizione per il periodo ottobre / dicembre 2019 per il servizio erogato, mentre il credito da rimborso mutui risulta regolarmente accertato e riportato a residui attivi mentre i credi da rimborso bollette sono stati comunicati nel 2020 e dopo verifica, accertati nel medesimo esercizio.

k) ONERI E IMPEGNI SOSTENUTI DERIVANTI DA CONTRATTI RELATIVI A STRUMENTI FINANZIARI DERIVATI O DA CONTRATTI DI FINANZIAMENTO CHE INCLUDONO UNA COMPONENTE DERIVATA

Impieghi finanziari in strumenti derivati

Per "strumenti derivati" si intendono i prodotti offerti dal mercato creditizio il cui valore dipende dall'andamento di un'attività sottostante che può essere di natura finanziaria, come ad esempio i titoli azionari, i tassi di interesse o l'andamento dei cambi, oppure di natura reale, come nel caso di oro, petrolio, e così via. Le difficili problematiche di gestione connesse con l'avvenuta sottoscrizione di strumenti derivati sono emerse in seguito al progressivo diffondersi di questi strumenti atipici anche nel particolare mondo degli enti locali.
Queste operazioni hanno avuto un impatto positivo ed immediato sul bilancio, dato che il loro acquisto era proprio finalizzato allo scopo di liberare risorse finanziarie altrimenti congelate dall'indebitamento pregresso. In una prospettiva di più ampio respiro, però, gli impieghi in strumenti derivati hanno avuto l'effetto di trasferire in un futuro più o meno lontano il rischio che deriva dalla definitiva quantificazione del prestito effettivo da rimborsare. In particolari circostanze, si sono pertanto verificati effetti distorsivi sul bilancio non previsti al momento dell'originaria stipula. Questo è il motivo per cui le operazioni di questa natura hanno incontrato un crescente livello di elevata attenzione. L'eventuale presenza di strumenti derivati va pertanto monitorata con la dovuta cautela, visti i possibili risvolti sui delicati equilibri di bilancio, difficilmente prevedibili con largo anticipo.
La situazione, come riportata nel prospetto e sulla base delle informazioni al momento disponibili, non richiede alcun intervento correttivo in quanto il Comune di Ponte San Nicolò non si è avvalso della facoltà di ricorrere all'attivazione di strumenti derivati

Denominazione dell'onere o dell'impegno	**Onere**	**Impegno**	**Tipo di contratto**		**Note**
			Relativi a strumenti finanziari derivati	Relativi a contratti di finanziamento (che include una componente derivata)	

l) GARANZIE PRINCIPALI O SUSSIDIARIE PRESTATE DALL'ENTE A FAVORE DI ENTI O ALTRI SOGGETTI

Garanzie prestate

L'amministrazione può legittimamente concedere delle garanzie, principali o sussidiarie, a favore di altri soggetti e sottoscrivendo i rispettivi documenti che vincolano l'ente nel tempo. Dal punto di vista prettamente patrimoniale, il valore complessivo delle garanzie prestate è riportato tra i conti d'ordine della contabilità economica mentre la concessione della singola garanzia non richiede, di regola, alcuna specifica registrazione finanziaria, né è soggetta a particolari restrizioni.

Pur in assenza di specifici vincoli, l'approccio prudente alle problematiche della gestione, che deve sempre precedere le scelte della pubblica amministrazione, può portare l'ente a preferire il possibile accantonamento di un fondo rischi tra le uscite di competenza. L'eventuale stanziamento a carattere facoltativo può essere assimilato ad un'economia volontaria di bilancio, che non è stata oggetto di impegno, e collegata al rischio implicito connesso con la sottoscrizione delle garanzie verso terzi. Questo risparmio produce a rendiconto una componente positiva nel calcolo del risultato, importo poi riservato, nella forma di avanzo vincolato, alla copertura dell'onere che potrebbe sorgere in futuro per l'eventuale escussione del debito garantito.

La situazione, sulla base delle informazioni al momento disponibili, non richiede alcun intervento correttivo in quanto Il Comune di Ponte San Nicolò non ha prestato garanzie principali o sussidiarie a favore di Enti o altri soggetti

Denominazione garanzie	Principale	Sussidiaria	Ragione sociale dell'ente o soggetto a cui sono state prestate le garanzie	Richieste di escussione dell'ente	Rischio di applicazione

m) ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI APPARTENENTI AL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Modello A inventario – BENI DEMANIALI

Rientrano in questa categoria tutto il patrimonio stradale (strade, marciapiedi, piazze, illuminazione pubblica) e i 3 cimiteri di Ponte san Nicolò, Roncaglia-Rio e Roncajette.

Modello B inventario – BENI PATRIMONIALI INDISPONIBILI

Rientrano in questa categoria tutto il patrimonio indisponibile (fabbricati e terreni):

FABBRICATO USO PROTEZIONE CIVILE	CAMPO SPORTIVO VIA TOFFANIN
EX SEDE DISTRETTO SANITARIO	SCUOLE MEDIE PSN e PALESTRA
EX SEDE VIA TORINO	SCUOLE MEDIE RONCAGLIA e PALESTRA RONCAGLIA
CENTRO DIURNO PER ANZIANI	SCUOLE ELEMENTARI RIO
CENTRO DIURNO PER DISABILI	SCUOLE ELEMENTARI RONCAGLIA
VILLA CRESCENTE	ASILO NIDO
CENTRO SOCIO CULTURALE	SCUOLA MATERNA
MAGAZZINO COMUNALE	PARCO VILLA CRESCENTE
EDIFICIO ADIBITO A CASERMA CARABINIERI	PARCO VITA
CENTRO CIVICO RIGONI STERN	PARCO RONCAJETTE
SEDE MUNICIPALE	PARCO ALBERI DEI NATI RONCAGLIA
PIASTRE POLIVALENTI VARIE	PARCO VIA ILARIA ALPI
ARCOSTRUTTURA VIA TOFFANIN	AREE VERDI VARIE

Modello C inventario – BENI PATRIMONIALI DISPONIBILI

Rientrano in questa categoria tutto il patrimonio indisponibile (fabbricati e terreni):

ALLOGGI DIVERSI CENTRO ANZIANI	TERRENO MAGAZZINO SGAMBAMENTO CANI
ALLOGGI DIVERSI VIA PIANTA	TERRENI EDIFICABILI VARI
ISOLA ECOLOGICA	

n) ELEMENTI RICHIESTI DALL'ARTICOLO 2427 E DAGLI ARTICOLI DEL CODICE CIVILE, NONCHE' DALLE NORME DI LEGGE E DAI DOCUMENTI SUI PRINCIPI CONTABILI APPLICABILI

Per una più facile lettura dei dati le informazioni e le notizie richieste dall'art. 2427 del Codice civile (la c.d. nota integrativa) sono state riportate nei singoli capoversi della presente relazione.

o) ALTRE INFORMAZIONI

Debiti fuori bilancio in corso formazione

I debiti fuori bilancio sono situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese ma non ancora formalizzate con l'assunzione del relativo impegno. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenze esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi, aziende speciali, istituzioni, l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi e ricapitalizzazioni di società, fino alla necessità di ultimare procedure espropriative ed occupazioni d'urgenza. Un debito fuori bilancio può nascere anche in seguito all'avvenuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno della spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le attribuzioni riconducibili alle funzioni proprie dell'ente. Si deve pertanto conciliare, seppure a posteriori, l'acquisto del bene o del servizio con le regole ufficiali della contabilità e della contrattualistica pubblica.

Dal punto di vista operativo, l'ente iscrive in contabilità queste passività pregresse con un procedimento che prevede il loro riconoscimento con apposita delibera soggetta all'approvazione del consiglio, atto che va così ad impegnare e finanziare la relativa spesa. Il riconoscimento del debito, la contabilizzazione della posta nella parte passiva del bilancio e il reperimento del finanziamento, pertanto, sono tre distinti passaggi di un unico procedimento formale che porta alla regolarizzazione della pratica.

La presenza di eventuali debiti fuori bilancio in corso di formazione, al pari di altre passività la cui esistenza è in qualche modo nota ancorché non del tutto definita, può richiedere l'accantonamento di somme tali da consentire, nella prima occasione utile, il riconoscimento formale del debito pregresso con il suo contestuale finanziamento e la registrazione in bilancio.

La situazione, sulla base delle informazioni al momento disponibili, non richiede alcun intervento correttivo in quanto i responsabili dei servizi hanno certificato l'assenza di debiti fuori bilancio. I possibili provvedimenti migliorativi e/o correttivi, frutto di nuove ed ulteriori valutazioni d'insieme, saranno ponderati ed eventualmente adottati solo in seguito al normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

Verifica obiettivi di finanza pubblica

Il patto di stabilità e crescita è un accordo dei paesi membri dell'unione europea per il controllo delle rispettive politiche di bilancio pubbliche e con lo scopo di mantenere fermi i requisiti di adesione all'eurozona. Si attua con il rafforzamento delle politiche di vigilanza sui deficit e debiti pubblici ed è accompagnato da un particolare tipo di sanzione, la procedura di infrazione per deficit eccessivo, che ne costituisce lo strumento di dissuasione.
A decorrere dal 1° gennaio 2019 il Comune non risulta più soggetto a tale normativa se non per il vincolo di pareggio per la quota indebitamento, che per la Ragioneria dello Stato deve essere rispettata però a livello di comparto e non del singolo Ente.

Parametri di deficit strutturale

I parametri di deficit, meglio individuati come indicatori di sospetta situazione di deficitarietà strutturale, sono particolari tipi di indice previsti dal legislatore e applicati nei confronti di tutti gli enti locali. Il significato di questi valori è fornire agli organi centrali un indizio, anche statistico, che riveli il grado di solidità della situazione finanziaria dell'ente o, per meglio dire, che indichi l'assenza di una condizione di pre-dissesto. Secondo la norma, infatti, sono considerati in condizioni strutturalmente deficitaria gli enti che presentano gravi e incontrovertibili condizioni di squilibrio individuate dalla presenza di almeno la metà degli indici con un valore non coerente (fuori media) con il dato di riferimento nazionale.

Gli indicatori presi in considerazione, se difformi dal valore di riferimento, sono i seguenti:
- Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti maggiore del 48% (a);
- Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente minore del 22% (b);
- Anticipazioni chiuse solo contabilmente maggiore di 0 (c);
- Sostenibilità debiti finanziari maggiore del 16% (d);
- Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio maggiore dell'1,20 (e);
- Debiti riconosciuti e finanziati maggiore dell'1% (f);
- Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento maggiore dello 0,60% (g);
- Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47% (h);

La situazione di deficitarietà strutturale, se presente, può ridurre i margini discrezionali richiesti per formare il nuovo bilancio. Il prospetto è stato predisposto considerando i dati del rendiconto 2019 i cui indicatori risultano **TUTTI rispettati**.
La situazione, sulla base alle informazioni al momento disponibili, non richiede alcun intervento correttivo urgente, tale quindi da alterare il normale processo di programmazione del nuovo bilancio.

Consistenza del fondo crediti di dubbia esigibilità

Il fondo è costituito per neutralizzare, o quanto meno ridurre, l'impatto negativo sugli equilibri di bilancio generati dalla presenza di situazioni di sofferenza nelle obbligazioni attive. In questo contesto, i crediti di dubbia esigibilità possono essere definiti come "posizioni creditorie per le quali esistono *ragionevoli elementi* che fanno presupporre un difficile realizzo dovuto al simultaneo verificarsi di due distinte circostanze: incapacità di riscuotere e termini di prescrizione non ancora maturati".
La *dimensione iniziale* del fondo, determinata in sede di bilancio di previsione, era data dalla somma dell'eventuale componente accantonata con l'ultimo rendiconto (avanzo già vincolato per il finanziamento dei crediti di dubbia esigibilità) integrata da un'ulteriore quota stanziata con l'attuale bilancio, non soggetta poi ad impegno di spesa (risparmio forzoso). Si trattava di coprire con adeguate risorse, pertanto, sia l'ammontare dei vecchi crediti in sofferenza (residui attivi di rendiconto o comunque riferibili ad esercizi precedenti) che i crediti in corso di formazione con l'esercizio entrate (previsioni di entrata del nuovo bilancio). Come conseguenza di quest'ultimo aspetto, al fine di favorire la formazione di una quota di avanzo adeguata a tale scopo, si era provveduto ad iscrivere tra le uscite una posta non soggetta ad impegno, creando così una componente positiva nel futuro calcolo del risultato di amministrazione (risparmio forzoso). L'eventuale formazione di nuovi residui attivi di dubbia esigibilità (accertamenti dell'esercizio in corso), pertanto, non avrebbe prodotto effetti discorsivi sugli equilibri finanziari oppure, in ogni caso, questi effetti sarebbero stati attenuati.
La *dimensione definitiva* del fondo, calcolata in sede di rendiconto dello stesso esercizio, porta invece a ricalcolare l'entità complessiva del FCDE per individuare l'importo del risultato di amministrazione che deve essere accantonato a tale scopo, congelando una quota dell'avanzo di pari importo (avanzo a destinazione vincolata). Nella sostanza, si va a costituire uno specifico accantonamento assimilabile ad un fondo rischi con una tecnica che non consente di spendere la quota di avanzo corrispondente all'entità del fondo così costituito.
Se il risultato di amministrazione non è sufficiente a consentire l'accantonamento del FCDE rideterminato in sede di rendiconto, la quota mancante deve essere ripristinata stanziando nel bilancio di previsione successivo al rendiconto pari quota, importo che va pertanto ad aggiungersi allo stanziamento del FCDE già collocato in bilancio per fronteggiare la formazione di nuovi residui attivi.
L'ammontare del fondo calcolato a rendiconto dipende dall'andamento delle riscossioni in conto residui attivi che si è manifestato in ciascun anno dell'ultimo quinquennio rispetto all'ammontare complessivo dei crediti esistenti all'inizio del rispettivo esercizio. Questo conteggio (media del rapporto tra incassi e crediti iniziali) è applicato su ciascuna tipologia di entrata soggetta a possibili situazione di sofferenza ed è effettuato adottando liberamente una delle metodologie statistiche di calcolo alternative previste dalla norma.
Riguardo al *tipo di credito* oggetto di accantonamento, la norma lascia libertà di scelta delle tipologie oggetto di accantonamento, che possono essere costituite da aggregati omogenei come da singole posizioni creditorie. Venendo ai *criteri effettivamente adottati* per la formazione del fondo, l'importo è stato quantificata dopo avere:
- individuato le categorie di entrate che possono dare luogo alla formazione di crediti dubbi;
- calcolato, per ciascuna categoria, la media tra gli incassi in conto residui attivi ed i rispettivi crediti di inizio esercizio riscontrati nell'ultimo quinquennio, e questo, nei tre tipi di procedimento ammesso, e cioè media semplice, rapporto tra la sommatoria ponderata degli incassi in conto residui attivi rispetto ai rispettivi crediti di inizio esercizio e, infine, media ponderata del rapporto tra incassi in conto residui attivi e crediti iniziali;
- scelto, tra le tre possibilità ammesse, la modalità di calcolo della media utilizzata per ciascuna tipologia di entrata oppure, indistintamente, per tutte le tipologie.

Per le entrate che negli esercizi precedenti all'adozione dei nuovi principi erano state *accertate per cassa*, si è invece valutata la possibilità di derogare al principio generare, come per altro ammesso, calcolando il fondo sulla base di dati extra-contabili in luogo dei criteri normali. In questo caso, infatti, i movimenti iscritti in contabilità negli anni del quinquennio non riportavano tutti i crediti effettivamente maturati ma solo la quota incassata in quell'esercizio. In altri termini, con il procedimento extra contabile si va a ricostruire l'entità effettiva dei crediti sorti in ciascun anno per includere nei rispettivi conteggi, oltre al movimento di cassa, anche la quota che non era stata incassata pur costituendo un credito verso terzi (ricostruzione extra contabile dell'ammontare effettivo del credito verso terzi di ciascun esercizio).
Il quadro di riepilogo mostra la composizione sintetica del fondo a rendiconto mentre il dettaglio (suddivisione del fondo per titoli e tipologie) è riportata nel corrispondente allegato al rendiconto (allegato c), a cui pertanto si rinvia. La situazione, come riportata nel prospetto e sulla base delle informazioni al momento disponibili, non richiede alcun intervento correttivo con carattere d'urgenza sul bilancio di previsione immediatamente successivo. I possibili provvedimenti migliorativi e/o correttivi, frutto di nuove ed ulteriori valutazioni d'insieme, saranno ponderati ed eventualmente adottati solo in seguito al normale svolgimento dell'attività di monitoraggio e controllo sulla gestione.

Quota annuale accantonamento fondo crediti dubbia esigibilità	Previsione	Accantonato
TITOLO I - Tributi e perequazione di cui:		
ICI/IMU	€ 70.000,00	€ 47.574,30
TASI	€ 12.000,00	€ 20.133,47
TIA TARES TARI	€ 201.850,00	€ 166.500,00
TITOLO III - Entrate extratributarie di cui:		
Proventi su servizi	€ -	€ 3.520,00
Proventi violazioni al cds	€ 38.000,00	€ 25.900,00
Proventi violazioni ai regolamenti	€ 1.150,00	€ 13.900,00
TOTALE	**€ 323.000,00**	**€ 277.527,77**

Il FCDDE è stato rideterminato in funzione del totale dei residui ed accantonato tra le voci dell'avanzo di amministrazione per un totale pari ad €. 1.314.313,69 e copre l'81,36% dei crediti previsti

Accantonamenti in fondi rischi

La tecnica del risparmio forzoso, ottenuta con l'inserimento nel bilancio di specifiche poste non soggette poi ad impegno, produce una componente positiva nel calcolo del risultato di amministrazione del medesimo esercizio.

Questo importo, qualificato come "*componente accantonata*", può essere destinato a formare alti tipi di fondi rischi destinati a coprire eventi la cui tempistica e dimensione non è sempre ben definita, come nel caso delle spese per cause legali, contenzioso e sentenze non ancora esecutive o all'indennità di fine mandato. Per quanto riguarda il primo aspetto, in sede di bilancio di previsione era stata effettuata una ricognizione iniziale sul contenzioso legale in essere, quantificato l'onere presunto di chiusura della pratica per poi provvedere, ove la soluzione fosse stata necessaria ed i fondi già accantonati non adeguati o sufficienti, a stanziare in spesa ulteriori risorse non impegnabili. In casistiche come questa, infatti, la norma consente di accantonare il presunto fabbisogno di spesa in un unico esercizio o di ripartirlo in due o più annualità, e ciò al fine di attenuare l'iniziale impatto finanziario. Relativamente alla seconda casistica, sempre in sede di bilancio di previsione, era stata valutata l'opportunità di creare un fondo rischi per far fronte ad eventuali spese per indennità di fine mandato, con possibile imputazione su uno o più esercizi. La valutazioni effettuate in sede di bilancio, sono state riprese anche durante il processo di rendiconto per valutare se ci fossero le condizioni per procedere all'accantonamento di pari quota del risultato di amministrazione, onde costituire il fondo rischi. Il quadro di riepilogo è stato predisposto alla fine di questo processo di valutazione, considerando i dati più recenti al momento disponibili.

La situazione, sulla base delle informazioni al momento disponibili, non richiede alcun intervento correttivo con carattere d'urgenza ma tuttavia questa amministrazione ha ritenuto di accantonare prudenzialmente delle somme a causa di problematiche sorte tra alcuni Comuni convenzionati contro il Comune di Padova e l'azienda erogatrice Busitalia spa con l'avvio di una causa che potrebbe colpire in modo indiretto anche questo Ente. Al fine di evitare possibili ripercussioni di bilancio si è provveduto ad accantonare un importo complessivo di € 680.000,00 pari alla quota della convenzione per il trasporto pubblico (scaduta il 31/12/2016) per gli anni 2017, 2018 e 2019. Alla luce dell'esito della nuova gara per il trasporto e dei ricorsi in essere potrebbe essere che tale accantonamento possa in futuro essere di nuovo disponibile per la realizzazione dei programmi dell'Amministrazione Comunale.

Gestione di cassa

Particolare importanza ha assunto in questi ultimi anni il monitoraggio della situazione di cassa.
La regola contabile prescrive che il bilancio sia predisposto iscrivendo, nel solo primo anno del triennio, le previsioni di competenza accostate a quelle di cassa. Queste ultime, però, devono prendere in considerazione tutte le operazioni che si andranno a verificare nell'esercizio, indipendentemente dall'anno di formazione del credito (incasso) o del debito (pagamento). Il movimento di cassa riguarda pertanto l'intera gestione, residui e competenza. A rendiconto, la situazione di pareggio che si riscontra anche nelle previsioni definitive di competenza (stanziamenti di entrata e di uscita) non trova più riscontro nei corrispondenti movimenti, dove la differenza tra gli accertamenti ed impegni, non più in pareggio, indica il risultato conseguito dalla competenza, sotto forma di avanzo o disavanzo. Nel versante della cassa, invece, l'originaria consistenza iniziale (fondo di cassa iniziale) con la corrispondente previsione in entrata e uscita viene ad essere sostituita dai movimenti che si sono realmente verificati (incassi e pagamenti), determinando così la consistenza finale di cassa.
Per quanto riguarda gli adempimenti di natura strettamente formale, tutti i movimenti relativi agli incassi e pagamenti sono stati registrati, oltre che nelle scritture contabili dell'ente, anche nella contabilità del tesoriere, su cui per altro grava l'obbligo di tenere aggiornato il giornale di cassa e di conservare i corrispondenti documenti o flussi informatici giustificativi.
Il prospetto riporta la situazione dell'intero bilancio ed evidenzia sia il risultato della gestione della competenza che quello corrispondente ai flussi complessivi di cassa, con la relativa consistenza finale.

QUADRO RIASSUNTIVO DI CASSA	CONTO		RISULTATO
	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO DI CASSA AL 1° GENNAIO 2019			6.196.210,76
RISCOSSIONI	1.856.021,41	9.745.231,05	11.601.252,46
PAGAMENTI	1.264.995,44	9.931.005,11	11.196.000,55
FONDO CASSA AL 31/12/2017			**6.601.462,67**

Gestione della cassa		Stanziamenti finali	Riscossione e pagamenti
ENTRATE			
Tributi	(+)	8.967.983,99	6.717.646,29
Trasferimenti correnti	(+)	491.087,40	358.987,04
Extratributarie	(+)	1.626.046,91	1.105.223,54
Entrate in c/capitale	(+)	2.498.261,36	1.988.154,08
Riduzione di attività finanziarie	(+)	32.613,53	780,00
Accensione di prestiti	(+)	0,00	0,00
Anticipazioni da tesoriere	(+)	1.000.000,00	0,00
Entrate c/terzi e partite di giro	(+)	2.222.698,92	1.430.461,51
SOMMA		16.838.692,11	11.601.252,46
Fondo di cassa iniziale	(+)	6.196.210,76	6.196.210,76
TOTALE		**23.034.902,87**	**17.797.463,22**
USCITE			
Correnti	(+)	8.693.610,37	7.106.606,19
In conto capitale	(+)	3.010.644,22	2.416.015,13
Incremento attività finanziarie	(+)	30.000,00	3.490,00
Rimborso di prestiti	(+)	93.955,00	93.904,88
Chiusura anticipazioni da tesoriere	(+)	1.000.000,00	0,00
Soese c/terzi e partite di giro	(+)	3.003.912,97	1.575.984,35
TOTALE		**15.832.122,56**	**11.196.000,55**
RISULTATO			
Totale entrate		23.034.902,87	17.797.463,22
Totale uscite		15.832.122,56	11.196.000,55
Risultato di competenza		**7.202.780,31**	
Fondo di cassa finale			**6.601.462,67**

LA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE DEGLI ENTI IN CONTABILITA' FINANZIARIA

1. Definizione

L'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.
Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica (come definite nell'ambito del principio applicato della contabilità finanziaria) al fine di:

- predisporre il conto economico per rappresentare le "utilità economiche" acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;
- consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse;
- conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche.

Le transazioni delle pubbliche amministrazioni che si sostanziano in operazioni di scambio sul mercato (acquisizione e vendita) danno luogo a costi sostenuti e ricavi conseguiti, mentre quelle che non consistono in operazioni di scambio propriamente dette, in quanto più strettamente conseguenti ad attività istituzionali ed erogative (tributi, contribuzioni, trasferimenti di risorse, prestazioni, servizi, altro), danno luogo ad oneri sostenuti e proventi conseguiti.

Conto economico

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione, determinati secondo criteri di competenza economica in base alle disposizioni dell'art. 229 del T.U.E.L.
La struttura del conto economico permette di evidenziare, oltre al risultato economico complessivo, significativi risultati economici parziali, relativi a quattro gestioni fondamentali:

- gestione operativa "interna";
- gestione derivante da aziende e società partecipate;
- gestione finanziaria;
- gestione straordinaria.

Il passo successivo nell'analisi economica è rappresentato dall'approfondire la composizione ed il significato dei vari risultati intermedi.
Il risultato della gestione è dato dalla differenza tra i proventi della gestione ed i costi della gestione ed indica il cosiddetto risultato della gestione caratteristica dell'Ente, sia quella prettamente istituzionale che quella relativa ai servizi attivati per iniziativa dell'amministrazione dell'Ente.
Il documento di sintesi fa riferimento all'intera attività dell'ente ed evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza.
La struttura del conto economico indicata nel modello approvato D.P.R. 194/96 è molto simile a quella prevista dall'art. 2425 del C.C. per le imprese, prevedendo una suddivisione dei costi per natura ed una forma di rappresentazione a scalare.

Ricavi, costi, utile o perdita d'esercizio

Il conto economico è redatto secondo uno schema con le voci classificate in base alla loro natura e con la rilevazione di risultati parziali prima del saldo finale. La rappresentazione dei saldi economici in forma scalare è posta all'interno di un unico prospetto dove i componenti positivi e negativi del reddito assumono segno algebrico opposto (positivo o negativo) permettendo di evidenziare anche i risultati intermedi delle singole componenti. Questo metodo di esposizione, dove il risultato totale è preceduto dal risultato della gestione caratteristica, da quello della gestione finanziaria e dall'esito della gestione straordinaria, accresce la capacità dello schema di fornire al lettore una serie di informazioni che sono utili ma, allo stesso tempo, particolarmente sintetiche.
Il risultato economico dell'esercizio se positivo (utile) rappresenta l'incremento subito dal patrimonio netto dell'ente, se negativo (perdita) il decremento dello stesso, per effetto della gestione nell'esercizio.

In particolare quest'anno la gestione 2018 si chiude con un avanzo pari a €. 636.975,72 derivante dall'aumento dei ricavi rispetto ai costi, costi che seppur consistenti per effetto degli ammortamenti e degli accantonamenti per FCDDE e altri fondi, comunque si conclude con un risultato positivo.

Ricavi complessivi e tendenza in atto						
Denominazione		**2018**		**2019**	**Variazione**
Ricavi caratteristici (+)	€	8.322.642,15	€	8.093.455,51	
Gestione caratteristica (A)	€	8.322.642,15	€	8.093.455,51	-€ 229.186,64
Ricavi finanziari (+)	€	2,08	€	2,05	-€ 0,03
Rettifiche positive di valore (+)	€	14.415,55	€	-	-€ 14.415,55
Gestione finanziaria e rettifiche	€	14.417,63	€	2,05	-€ 14.415,58
Ricavi straordinari (+)	€	475.991,86	€	794.544,21	€ 318.552,35
Gestione straordinaria	€	475.991,86	€	794.544,21	€ 318.552,35
Ricavi complessivi	€	8.813.051,64	€	8.888.001,77	€ 74.950,13

Costi complessivi e tendenza in atto					
Costi caratteristici (+)	€	8.268.298,46	€	8.007.049,41	
Gestione caratteristica	€	8.268.298,46	€	8.007.049,41	-€ 261.249,05
Costi finanziari (+)	€	39.224,14	€	36.624,70	-€ 2.599,44
Rettifiche negative di valore (+)					€ 0,00
Gestione finanziaria e rettifiche	€	39.224,14	€	36.624,70	-€ 2.599,44
Costi straordinari (+)	€	60.768,84	€	64.859,16	€ 4.090,32
Gestione straordinaria	€	60.768,84	€	64.859,16	€ 4.090,32

Ricavi complessivi			Costi complessivi		
Denominazione		**2019**	**Denominazione**		**2019**
Ricavi caratteristici (+)	€	8.093.455,51	Costi caratteristici (+)	€	8.007.049,41
Gestione caratteristica	€	8.093.455,51	**Gestione caratteristica**	€	8.007.049,41
Ricavi finanziari (+)	€	2,05	Costi finanziari (+)	€	36.626,75
Rettifiche positive di valore (+)	€	-	Rettifiche negative di valore (+)		
Gestione finanziaria e rettifiche	€	2,05	**Gestione finanziaria e rettifiche**	€	36.626,75
Ricavi straordinari (+)	€	794.544,21	Costi straordinari (+)	€	64.859,16
Gestione straordinaria	€	794.544,21	**Gestione straordinaria**	€	64.859,16
			Imposte	€	142.490,73
Ricavi complessivi	€	8.888.001,77	Costi complessivi	€	8.251.026,05
			Utile d' esercizio	€	636.975,72

Ricavi e costi della gestione caratteristica

Il risultato della gestione caratteristica è generato dalla differenza tra i ricavi dell'attività tipica messa in atto dall'ente pubblico (la gestione di tipo "caratteristico", per l'appunto) al netto dei costi sostenuti per l'acquisto dei fattori produttivi necessari per erogare i servizi al cittadino ed utente. Si tratta, in prevalenza, degli importi che nella contabilità finanziaria confluiscono nelle entrate (accertamenti) e nelle uscite (impegni e liquidazioni) della parte corrente del bilancio, rettificati però per effetto dell'applicazione del criterio di competenza economica armonizzata. Al pari del conto economico complessivo, anche l'esito della gestione caratteristica termina con un saldo, dato dalla differenza tra ricavi e costi, che può essere positivo (utile) o negativo (perdita).

Ricavi della gestione caratteristica e tendenza in atto			
Denominazione	**2018**	**2019**	**Variazione**
Proventi da tributi (+)	€ 5.113.321,01	€ 4.981.205,18	-€ 132.115,83
Proventi da fondi perequativi (+)	€ 1.657.280,18	€ 1.677.355,83	€ 20.075,65
Proventi da trasferimenti e contributi (+)	€ 298.127,18	€ 370.062,43	€ 71.935,25
Ricavi vendite e prestazioni e proventi (+)	€ 835.179,95	€ 690.372,40	-€ 144.807,55
Var. prodotti in lavorazione (+/-) (+)	€ -	€ -	€ -
Variazione lavori in corso (+)	€ -	€ -	€ -
Incrementi per lavori interni (+)	€ -	€ -	€ -
Altri ricavi e proventi diversi (+)	€ 418.733,83	€ 374.459,67	-€ 44.274,16
Ricavi gestione caratteristica	€ 8.322.642,15	€ 8.093.455,51	-€ 229.186,64
Costi della gestione caratteristica e tendenza in atto			
Materie prime e/o beni consumo (+)	€ 114.076,15	€ 77.457,91	-€ 36.618,24
Prestazioni di servizi (+)	€ 3.802.388,70	€ 3.957.293,48	€ 154.904,78
Utilizzo beni di terzi (+)	€ 11.815,35	€ 7.879,24	-€ 3.936,11
Trasferimenti e contributi (+)	€ 805.707,26	€ 664.270,37	-€ 141.436,89
Personale (+)	€ 2.068.606,97	€ 2.077.991,65	€ 9.384,68
Ammortamenti e svalutazioni (+)	€ 915.951,69	€ 903.700,28	-€ 12.251,41
Variazioni materie prime e beni (+/-) (+)	€ -	€ -	€ -
Accantonamenti per rischi (+)	€ 450.000,00	€ -	-€ 450.000,00
Altri accantonamenti (+)	€ 3.025,92	€ 216.909,02	€ 213.883,10
Oneri diversi di gestione (+)	€ 96.726,42	€ 101.547,46	€ 4.821,04
Costi gestione caratteristica	€ 8.268.298,46	€ 8.007.049,41	-€ 261.249,05

Ricavi			Costi		
Denominazione		**2019**	**Denominazione**		**2019**
Proventi da tributi (+)	€	4.981.205,18	Materie prime e/o beni consumo (+)	€	77.457,91
Proventi da fondi perequativi (+)	€	1.677.355,83	Prestazioni di servizi (+)	€	3.957.293,48
Proventi da trasferimenti e contributi (+	€	370.062,43	Utilizzo beni di terzi (+)	€	7.879,24
Ricavi vendite e prestazioni e proventi	€	690.372,40	Trasferimenti e contributi (+)	€	664.270,37
Var. prodotti in lavorazione (+/-) (+)	€	-	Personale (+)	€	2.077.991,65
Variazione lavori in corso (+)	€	-	Ammortamenti e svalutazioni (+)	€	903.700,28
Incrementi per lavori interni (+)	€	-	Variazioni materie prime e beni (+/-) (+	€	-
Altri ricavi e proventi diversi (+)	€	374.459,67	Accantonamenti per rischi (+)	€	-
			Altri accantonamenti (+)	€	216.909,02
			Oneri diversi di gestione (+)	€	101.547,46
Ricavi gestione caratteristica	€	8.093.455,51	Costi gestione caratteristica	€	8.007.049,41
Differenza positiva				€	86.406,10

Ricavi e costi della gestione finanziaria

L'attività dell'ente pubblico è messa in atto utilizzando risorse proprie o derivate. Solo in casi particolari è possibile accedere a finanziamenti esterni che, per la loro natura, sono onerosi e incidono in modo significativo sugli equilibri del bilancio finanziario corrente ma anche sul corrispondente C/economico. Il ricorso al mercato del credito, infatti, produce la formazione di oneri finanziari che non sempre sono compensati dalla realizzazione di ricavi della stessa natura. Questi ultimi sono di solito costituiti dagli interessi accreditati per effetto dell'utilizzo delle momentanee eccedenze di cassa prodotte dalle disponibilità liquide oppure, ed è questo un ambito di applicazione più interessante, dall'eventuale accredito di utili o dividendi da partecipazioni o rivalutazioni della quota di partecipazione rispetto al costo fisso.

Ricavi della gestione caratteristica e tendenza in atto			
Denominazione	**2018**	**2019**	**Variazione**
Partecipazioni in controllate (+)	€ -	€ -	€ -
Partecipazioni in partecipate (+)	€ -	€ -	€ -
Partecipazioni in altri soggetti (+)	€ -	€ -	€ -
Altri proventi finanziari (+)	€ 2,08	€ 2,05	-€ 0,03
Rivalutazioni (+)	€ 14.415,55	€ -	-€ 14.415,55
Ricavi finanziari e rettifiche di valore	€ 14.417,63	€ 2,05	-€ 14.415,58

Costi della gestione caratteristica e tendenza in atto			
Denominazione	**2018**	**2019**	**Variazione**
Interessi passivi (+)	€ 39.224,14	€ 36.626,75	-€ 2.597,39
Altri oneri finanziari (+)	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni (+)	€ -	€ -	€ -
Costi finanziari e rettifiche valore	€ 39.224,14	€ 36.626,75	-€ 2.597,39

Ricavi		Costi	
Denominazione	**2019**	**Denominazione**	**2019**
Partecipazioni in controllate (+)	€ -	Interessi passivi (+)	€ 36.626,75
Partecipazioni in partecipate (+)	€ -	Altri oneri finanziari (+)	€ -
Partecipazioni in altri soggetti (+)	€ -	Interessi ed altri oneri finanziari	€ 36.626,75
Proventi da partecipazioni	€ -	Svalutazioni (+)	€ -
Altri proventi finanziari (+)	€ 2,05	Rettifiche negative di valore	
Proventi finanziari	€ 2,05		
Rivalutazioni (+)	€ -		
Rettifiche positive di valore	€ -		
Ricavi finanziari e rettifiche di valore	€ 2,05	Costi finanziari e rettifiche valore	€ 36.626,75
Differenza negativa	-€ 36.624,70		

Ricavi e costi della gestione straordinaria

La gestione straordinaria è costituita da quei ricavi e costi che appartengono al conto economico dell'esercizio ma che, per la natura stessa dei movimenti di cui sono la manifestazione economica, non possono essere confusi con i risultati della gestione caratteristica, partecipativa o finanziaria. Mentre questi ultimi fenomeni generano degli utili o delle perdite che sono comunque riconducibili, in modo diretto o indiretto, all'attività volta ad erogare i servizi al cittadino, i costi e ricavi di natura straordinaria producono invece un risultato prettamente occasionale, in quanto formato da movimenti che, con ogni probabilità, non si ripeteranno negli esercizi futuri. Si tratta, lo dice la denominazione stessa dell'aggregato, di operazioni straordinarie e non ripetitive

Ricavi della gestione caratteristica e tendenza in atto			
Denominazione	**2018**	**2019**	**Variazione**
Proventi da permessi di costruire (+)	€ -	€ -	€ -
Proventi da trasferimenti C/capitale (+)	€ -	€ -	€ -
Sopravvenienze attive e ins. passive (+)	€ 359.998,33	€ 178.905,80	-€ 181.092,53
Plusvalenze patrimoniali (+)	€ 74.724,24	€ 615.638,41	€ 540.914,17
Altri proventi straordinari (+)	€ 41.269,29	€ -	-€ 41.269,29
Proventi straordinari	€ 475.991,86	€ 794.544,21	€ 318.552,35

Costi della gestione caratteristica e tendenza in atto			
Denominazione	**2018**	**2019**	**Variazione**
Trasferimenti in conto capitale (+)	€ -	€ -	€ -
Sopravvenienze passive e ins. attive (+)	€ 53.972,81	€ 7.900,90	-€ 46.071,91
Minusvalenze patrimoniali (+)	€ -	€ -	€ -
Altri oneri straordinari (+)	€ 6.796,03	€ 56.958,26	€ 50.162,23
Oneri straordinari	€ 60.768,84	€ 64.859,16	€ 4.090,32

Ricavi		Costi	
Denominazione	**2019**	**Denominazione**	**2019**
Proventi da permessi di costruire (+)	€ -	Trasferimenti in conto capitale (+)	€ -
Proventi da trasferimenti C/capitale (+)	€ -	Sopravvenienze passive e ins. attive (+	€ 7.900,90
Sopravvenienze attive e ins. passive (+	€ 178.905,80	Minusvalenze patrimoniali (+)	€ -
Plusvalenze patrimoniali (+)	€ 615.638,41	Altri oneri straordinari (+)	€ 56.958,26
Altri proventi straordinari (+)	€ -	Oneri straordinari	€ 64.859,16
Proventi straordinari	€ 794.544,21		
Ricavi gestione straordinaria	€ 794.544,21	Costi gestione straordinaria	€ 64.859,16
		Differenza positiva	€ 729.685,05

Conto del patrimonio

Il C/patrimonio si compone di due sezioni che riportano le voci dell'attivo e del passivo e che determinano, come differenza, la ricchezza netta dell'ente.

Lo stato patrimoniale sintetizza, prendendo in considerazioni i macro aggregati di sintesi, la ricchezza complessiva dell'ente, ottenuta dalla differenza tra il valore delle attività e delle passività. Il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità, inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi in modo più o meno rapido in denaro. Per questo motivo il modello contabile indica, in sequenza, le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie), seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e dai ratei e risconti attivi.

Anche il prospetto del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi definite secondo un criterio diverso, però, da quello adottato per l'attivo, dato che non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine) ma la natura stessa dell'elemento. Per questo motivo sono indicati in progressione il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti e, come voce di chiusura, i ratei ed i risconti passivi. La differenza tra attivo e passivo mostra il patrimonio netto, e quindi la ricchezza netta posseduta. Si tratta, naturalmente, di un valore puramente teorico dato che non è pensabile che un ente pubblico smobilizzi interamente il suo patrimonio per cederlo a terzi. Questa possibilità, infatti, appartiene al mondo dell'azienda privata e non all'ente locale, dove il carattere istituzionale della propria attività, entro certi limiti (mantenimento degli equilibri di bilancio) è prevalente su ogni altra considerazione di tipo patrimoniale.

Per quanto riguarda il patrimonio netto riportato nel modello, questo ha assunto un valore positivo (eccedenza dell'attivo sul passivo) e denota una situazione di equilibrio, anche in presenza di un utile d'esercizio 2019 pari a €. 636.975,72.

Il principio applicato 4.3 allegato al D.LGS. 118/2011 descrive al punto 9 le attività cui sono tenute tutti i Comuni a partire dall'esercizio 2016.

Inoltre si è proceduto all'applicazione del principio 6.3, ad inserire tra le riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali un valore pari alla differenza tra l'aumento dei beni della medesima fattispecie iscritti tra l'attivo e gli ammortamenti applicati per i medesimi, utilizzando il capitale di dotazione e il risultato economico degli esercizi precedenti e altre riserve da rivalutazione. Tale variazione di fatto comporta l'invarianza dell'attivo e del passivo in quanto mero spostamento tra partite patrimoniali.

Attivo e tendenza in atto			
Denominazione	**2018**	**2019**	**Variazione**
Crediti verso P.A fondo dotazione (+)	€ -	€ -	€ -
Immobilizzazioni immateriali (+)	€ 109.999,64	€ 101.715,46	-€ 8.284,18
Immobilizzazioni materiali (+)	€ 24.436.482,04	€ 26.251.433,99	€ 1.814.951,95
Altre immobilizzazioni immateriali (+)			€ -
Immobilizzazioni finanziarie (+)	€ 10.040.159,55	€ 10.040.159,55	€ -
Rimanenze (+)	€ -	€ -	€ -
Crediti (+)	€ 2.214.276,77	€ 2.239.344,73	€ 25.067,96
Attività finanz.non immobilizzate (+)	€ -	€ -	€ -
Disponibilità liquide (+)	€ 6.196.210,76	€ 6.601.462,67	€ 405.251,91
Ratei e risconti attivi (+)	€ 47.326,35	€ 38.676,38	-€ 8.649,97
Totale	**€ 43.044.455,11**	**€ 45.272.792,78**	€ 2.228.337,67

Passivo e tendenza in atto			
Denominazione	**2018**	**2018**	**Variazione**
Fondo di dotazione (+)	€ 6.634.648,02	€ 6.634.648,02	€ -
Riserve (+)	€ 31.456.787,94	€ 32.962.959,08	€ 1.506.171,14
Risultato economico esercizio (+)	€ 304.412,53	€ 636.975,72	€ 941.388,25
Patrimonio netto	**€ 38.395.848,49**	**€ 40.234.582,82**	€ 1.838.734,33
Fondo per rischi ed oneri (+)	€ 463.927,64	€ 680.836,66	€ 216.909,02
Trattamento di fine rapporto (+)	€ -	€ -	€ -
Debiti (+)	€ 2.890.179,30	€ 2.602.873,62	-€ 287.305,68
Ratei e risconti passivi (+)	€ 1.294.499,68	€ 1.754.499,68	€ 460.000,00
Totale	**€ 43.044.455,11**	**€ 45.272.792,78**	€ 2.228.337,67

CONCLUSIONI

Considerazioni finali e conclusioni

I documenti contabili di rendiconto sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dalla normativa in vigore e sono coerenti con le "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio" (D.Lgs. n. 118/11), applicabili a questo esercizio. In particolare, il bilancio complessivo è in equilibrio in termini di stanziamenti definitivi e la scomposizione dello stesso nelle singole componenti rispecchia le prescrizioni di legge.
Il consuntivo è stato predisposto secondo lo schema del rendiconto della gestione previsto dalla normativa vigente, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi, il quadro generale riassuntivo, la verifica degli equilibri, lo stato patrimoniale e il conto economico. Al rendiconto sono stati allegati i prospetti del risultato di amministrazione, la composizione del fondo pluriennale vincolato, la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità, il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie, quello degli impegni per missioni, programmi e macro aggregati, la tabella degli accertamenti imputati agli esercizi successivi, quella degli impegni imputati agli esercizi successivi, il prospetto dei costi per missione, le spese per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da organismi comunitari e internazionali, quelle per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni, ed infine, il prospetto dei dati SIOPE. I criteri di attribuzione delle entrate e delle uscite rispecchiano il principio della "competenza finanziaria potenziata" mentre risulta correttamente calcolato sia il risultato di amministrazione che il fondo pluriennale vincolato. I crediti verso terzi sono stati attentamente valutati come il possibile accantonamento del rispettivo fondo svalutazione. I fenomeni con andamento pluriennale che potevano avere effetti distorsivi sull'attuale strategia di bilancio, conseguente all'avvenuta approvazione di questo rendiconto, sono stati descritti ed analizzati, in ogni loro aspetto, fornendo inoltre le opportune considerazioni. Dove la norma dava adito a interpretazioni controverse e non ancora consolidate, è stato scelta una soluzione che andasse a privilegiare la sostanza invece che il puro e semplice rispetto della forma, come previsto dal rispettivo principio. Le informazioni di natura contabile richieste dalla legge, e non già riportate nei modelli obbligatori ed ufficiali, sono state riprese e sviluppate nella presente Nota integrativa, fornendo quindi una chiave di lettura tecnica al quadro finanziario ed economico complessivo.
I fenomeni analizzati in questa relazione, infine, sono stati descritti con un approccio che li rendesse più comprensibili agli interlocutori, pubblici o privati, in possesso di una conoscenza, anche solo generica, sulla complessa realtà economica e finanziaria dell'ente locale.

Il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2019 rileva:

- il risultato di amministrazione ammonta ad €. 4.999.039,08 e risultano accantonate e vincolate ai sensi del D.Lgs. 118/2011 le seguenti quote:
  - a) €. 1.314.313,69 per accantonamento al fondo svalutazione crediti
  - b) €. 680.836,66 per accantonamento potenziali liti e altri fondi;
  - c) €. 144.294,84 per accantonamento fondi vincolati
  - c) €. 107.835,80 per destinazione ad investimenti.
- il rispetto degli obblighi derivanti dal pareggio di bilancio per l'anno 2019;
- il rispetto dei vincoli imposti alla spesa di personale e alle spese correnti per l'anno 2019;
- il conto economico chiude con un avanzo economico di €. 636.975,72
- il conto del patrimonio chiude evidenziando un patrimonio netto di €. 40.234.582,82

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2019

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE **2019** (percentuale)
1	**Rigidità strutturale di bilancio**		
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] /(Accertamenti primi tre titoli Entrate)	***28,81 %***
2	**Entrate correnti**		
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti iniziali di competenza	***102,59 %***
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata dei primi tre titoli delle Entrate / Stanziamenti definitivi di competenza	***100,61 %***
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	***76,78 %***
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	***75,30 %***
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	***82,27 %***
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	***73,81 %***
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	***61,79 %***
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	***55,44 %***

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2019

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE **2019** (percentuale)
3	**Anticipazioni dell'Istituto tesoriere**		
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	***0,00 %***
3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	***0,00 %***
4	**Spese di personale**		
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	***32,56 %***
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	***8,29 %***
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	***3,06 %***

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2019

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE **2019** (percentuale)
4.4	Spesa di personale procapite(Indicatore di equilibrio dimensionale in valoreassoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	***162,97***
5	**Esternalizzazione dei servizi**		
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	***35,42 %***
6	**Interessi passivi**		
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	***0,45 %***
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	***0,00 %***
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	***0,00 %***
7	**Investimenti**		
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	***25,35 %***
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	***177,75***
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	***1,70***

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2019

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE **2019** (percentuale)
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	***179,45***
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	***42,17 %***
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie /[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	***0,00 %***
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6"Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	***0,00 %***
8	**Analisi dei residui**		
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	***91,99 %***
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	***55,27 %***
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	***0,00 %***
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	***54,24 %***
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	***88,45 %***

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2019

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE **2019** (percentuale)
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	***65,56 %***
9	**Smaltimento debiti non finanziari**		
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	***86,27 %***
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	***85,36 %***
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	***98,01 %***

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2019

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE **2019** (percentuale)
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	***18,76 %***
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti *(di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)*	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	***-12,27***
10	**Debiti finanziari**		
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	***0,00 %***
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	***12,19 %***

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2019

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE **2019** (percentuale)
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	***1,61 %***
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	***50,08***
11	**Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)**		
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	***55,05 %***
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	***2,16 %***
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	***39,91 %***
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	***2,89 %***
12	**Disavanzo di amministrazione**		
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	***0,00 %***
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	***0,00 %***
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	***0,00 %***
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	***0,00 %***
13	**Debiti fuori bilancio**		
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	***0,00 %***

Allegato n.2/a

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2019

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE **2019** (percentuale)
13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	***0,00 %***
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	***0,00 %***
14	**Fondo pluriennale vincolato**		
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio *(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)*	***40,50 %***
15	**Partite di giro e conto terzi**		
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate *(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)*	***17,71 %***
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa *(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)*	***20,25 %***

(1) Il Patrimonio Netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(2) Il debito da finanziamento è pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione è pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento.

(4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici

Rendiconto esercizio 2019

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE **2019** (percentuale)

(5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a)

(6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(7) La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).

(8) La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

PONTE SAN NICOLO' Prov. PD

Allegato n.2-b

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione
Rendiconto esercizio 2019

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale riscossione entrate				
		Previsioni iniziali competenza/totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/totale previsioni definitive competenza	Accertamenti / Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa / (previsioni iniziali competenza + residui)	% riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa / (previsioni definitive competenza + residui)	% riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp + Riscossioni c/residui) / (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp / Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui / residui definitivi iniziali
TITOLO 1:	***Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***								
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	38,77	36,15	42,15	100,00	100,00	68,48	73,05	58,91
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	12,62	12,34	14,19	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
10000	***Totale TITOLO 1:Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa***	***51,40***	***48,49***	***56,34***	***100,00***	***100,00***	***74,33***	***79,84***	***58,91***
TITOLO 2:	***Trasferimenti correnti***								
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2,14	2,84	2,96	100,00	100,00	79,25	85,66	55,27
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,06	0,06	0,07	100,00	100,00	66,67	55,70	100,00
20000	***Totale TITOLO 2:Trasferimenti correnti***	***2,20***	***2,91***	***3,03***	***100,00***	***100,00***	***78,94***	***84,95***	***56,56***
TITOLO 3:	***Entrate extratributarie***								
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	4,91	4,91	5,93	100,00	100,00	93,79	94,43	88,29
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,74	0,70	0,95	100,00	100,00	29,55	61,21	12,23
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	2,22	2,19	2,22	100,00	100,00	51,14	35,53	65,80
30000	***Totale TITOLO 3:Entrate extratributarie***	***7,87***	***7,80***	***9,10***	***100,00***	***100,00***	***67,33***	***76,59***	***49,77***
TITOLO 4:	***Entrate in conto capitale***								
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,16	3,39	3,99	100,00	100,00	25,89	13,07	65,17
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	3,90	4,53	5,21	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	9,12	9,27	10,17	100,00	100,00	99,95	99,95	100,00
40000	***Totale TITOLO 4:Entrate in conto capitale***	***13,17***	***17,18***	***19,37***	***100,00***	***100,00***	***81,07***	***82,06***	***67,17***
TITOLO 5:	***Entrate da riduzione di attività finanziarie***								
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,23	0,22	0,03	100,00	100,00	12,78	0,00	29,84
50000	***Totale TITOLO 5:Entrate da riduzione di attività finanziarie***	***0,23***	***0,22***	***0,03***	***100,00***	***100,00***	***12,78***	***0,00***	***29,84***
TITOLO 6:	***Accensione Prestiti***								
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1,20	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	***Totale TITOLO 6:Accensione Prestiti***	***1,20***	***0,00***	***0,00***	***100,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TITOLO 7:	***Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***								
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	7,79	7,36	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
70000	***Totale TITOLO 7:Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere***	***7,79***	***7,36***	***0,00***	***100,00***	***100,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
TITOLO 9:	***Entrate per conto terzi e partite di giro***								
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	7,48	7,07	4,93	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	8,65	8,98	7,20	100,00	100,00	94,89	98,76	17,64
90000	***Totale TITOLO 9:Entrate per conto terzi e partite di giro***	***16,13***	***16,04***	***12,13***	***100,00***	***100,00***	***96,90***	***99,27***	***17,64***
TOTALE ENTRATE		***100,00***	***100,00***	***100,00***	***100,00***	***100,00***	***76,99***	***82,46***	***57,10***

PONTE SAN NICOLO' Prov. PD

Allegato n.2-c

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2019

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati in percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza MissioniProgrammi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma (Impegni + FPV) / (Totale Impegni + Ototale FPV))	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale economie di competenza
Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali	0,84	0,00	0,73	0,00	0,79	0,00	0,47
	2	Segreteria generale	2,72	0,00	1,97	0,05	2,27	0,05	0,52
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	3,01	0,00	1,85	0,02	1,74	0,02	2,39
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,95	0,00	0,83	0,00	0,88	0,00	0,56
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2,27	0,00	3,23	7,43	3,61	7,43	1,34
	6	Ufficio tecnico	4,12	0,00	3,58	0,84	3,99	0,84	1,58
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1,70	0,00	1,28	0,00	1,22	0,00	1,54
	8	Statistica e sistemi informativi	0,83	0,00	0,67	0,00	0,79	0,00	0,09
	9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,04	0,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,00
	10	Risorse umane	0,57	0,00	0,43	0,00	0,51	0,00	0,02
	11	Altri servizi generali	2,46	0,00	2,39	3,03	2,56	3,03	1,57
	TOTALE Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione		19,50	0,00	16,98	11,37	18,39	11,37	10,08
Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa	1,99	0,00	1,55	0,05	1,80	0,05	0,37
	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,04	0,00	0,83	0,58	0,99	0,58	0,04
	TOTALE Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza		2,04	0,00	2,39	0,63	2,79	0,63	0,41
Missione 4: Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica	0,68	0,00	0,80	0,00	0,92	0,00	0,21
	2	Altri ordini di istruzione	1,65	0,00	3,13	2,93	3,57	2,93	0,97
	6	Servizi ausiliari allistruzione	0,57	0,00	0,45	0,00	0,52	0,00	0,12
	TOTALE Missione 4: Istruzione e diritto allo studio		2,90	0,00	4,38	2,93	5,01	2,93	1,30
Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1,38	0,00	9,49	42,65	11,36	42,65	0,29
	TOTALE Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		1,38	0,00	9,49	42,65	11,36	42,65	0,29
Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero	2,15	0,00	4,70	14,10	5,56	14,10	0,50
	2	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01
	TOTALE Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero		2,15	0,00	4,70	14,10	5,56	14,10	0,52
Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	0,67	0,00	1,03	0,61	1,12	0,61	0,62
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,02	0,00	0,04	0,00	0,02	0,00	0,11
	TOTALE Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa		0,69	0,00	1,07	0,61	1,14	0,61	0,73
Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	1,62	0,00	1,15	0,00	1,25	0,00	0,66
	3	Rifiuti	12,27	0,00	9,41	0,00	11,16	0,00	0,83
	4	Servizio idrico integrato	0,29	0,00	0,21	0,00	0,26	0,00	0,00
	TOTALE Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		14,18	0,00	10,77	0,00	12,66	0,00	1,50
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità									

PONTE SAN NICOLO' Prov. PD

Allegato n.2-c

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2019

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati in percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza MissioniProgrammi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi : Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma (Impegni + FPV) / (Totale Impegni + Ototale FPV))	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza / Totale economie di competenza
	2	Trasporto pubblico locale	0,34	0,00	0,24	0,00	0,26	0,00	0,12
	5	Viabilità e infrastrutture stradali	16,68	0,00	19,67	27,09	22,24	27,09	7,08
	TOTALE Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità		17,02	0,00	19,91	27,09	22,51	27,09	7,20
Missione 11: Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	0,14	0,00	0,11	0,00	0,08	0,00	0,28
	TOTALE Missione 11: Soccorso civile		0,14	0,00	0,11	0,00	0,08	0,00	0,28
Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	3,38	0,00	2,70	0,56	3,15	0,56	0,48
	2	Interventi per la disabilità	0,04	0,00	0,06	0,00	0,07	0,00	0,00
	3	Interventi per gli anziani	2,07	0,00	1,33	0,00	1,52	0,00	0,37
	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	1,05	0,00	0,82	0,00	0,75	0,00	1,16
	5	Interventi per le famiglie	0,15	0,00	0,07	0,00	0,08	0,00	0,03
	6	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,21	0,00	0,00	0,00	1,27
	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	3,79	0,00	2,72	0,02	3,17	0,02	0,50
	8	Cooperazione e associazionismo	0,22	0,00	0,21	0,00	0,23	0,00	0,10
	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	1,02	0,00	0,73	0,03	0,82	0,03	0,29
	TOTALE Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		11,73	0,00	8,84	0,61	9,79	0,61	4,19
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,04	0,00	0,06	0,00	0,04	0,00	0,19
	TOTALE Missione 14: Sviluppo economico e competitività		0,04	0,00	0,06	0,00	0,04	0,00	0,19
Missione 20: Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva	0,48	0,00	0,36	0,00	0,00	0,00	2,13
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	2,52	0,00	1,75	0,00	0,00	0,00	10,33
	3	Altri fondi	0,18	0,00	0,19	0,00	0,00	0,00	1,12
	TOTALE Missione 20: Fondi e accantonamenti		3,18	0,00	2,30	0,00	0,00	0,00	13,58
Missione 50: Debito pubblico	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1,12	0,00	0,54	0,00	0,66	0,00	0,00
	TOTALE Missione 50: Debito pubblico		1,12	0,00	0,54	0,00	0,66	0,00	0,00
Missione 60: Anticipazioni finanziarie	1	Restituzione anticipazione di tesoreria	7,79	0,00	5,80	0,00	0,00	0,00	34,20
	TOTALE Missione 60: Anticipazioni finanziarie		7,79	0,00	5,80	0,00	0,00	0,00	34,20
Missione 99: Servizi per conto terzi	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	16,13	0,00	12,64	0,00	10,01	0,00	25,53
	TOTALE Missione 99: Servizi per conto terzi		16,13	0,00	12,64	0,00	10,01	0,00	25,53

PONTE SAN NICOLO' Prov. PD

Allegato n.2-d

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2019

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2019 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale : Previsioni iniziali cassa / (residui + previsioni iniziali competenza - FPV)	**Capacità di pagamento nelle previsioni definitive:** Previsioni definitive cassa / (residui + previsioni definitive competenza - FPV)	**Capacità di pagamenti a consuntivo:** (Pagam. c/comp.+ Pagam. c/residui) / (Impegni + residui definitivi iniziali)	**Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio:** Pagam. c/comp. / Impegni	**Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti:** Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali)
Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali	100,00	100,00	91,08	90,45	100,00
	2	Segreteria generale	100,00	100,00	97,82	99,93	10,50
	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	100,00	100,00	95,22	94,99	100,00
	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	100,00	100,00	83,43	84,35	68,04
	5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	100,00	100,00	89,09	88,00	95,66
	6	Ufficio tecnico	100,00	100,00	95,77	95,80	93,64
	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	100,00	100,00	99,26	99,25	100,00
	8	Statistica e sistemi informativi	100,00	100,00	85,23	84,58	92,69
	9	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	10	Risorse umane	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	11	Altri servizi generali	100,00	100,00	86,21	87,48	78,23
	TOTALE Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione		100,00	100,00	92,80	93,31	84,78
Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa	100,00	100,00	95,21	96,16	61,97
	2	Sistema integrato di sicurezza urbana	100,00	100,00	95,93	95,93	0,00
	TOTALE Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza		100,00	100,00	95,44	96,08	61,97
Missione 4: Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica	100,00	100,00	96,54	96,99	79,24
	2	Altri ordini di istruzione	100,00	100,00	92,00	93,74	75,09
	6	Servizi ausiliari allistruzione	100,00	100,00	90,13	88,23	99,19
	TOTALE Missione 4: Istruzione e diritto allo studio		100,00	100,00	92,65	93,77	81,36
Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	100,00	100,00	90,95	91,14	87,40
	TOTALE Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		100,00	100,00	90,95	91,14	87,40
Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero	100,00	100,00	78,48	74,46	96,68
	2	Giovani	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero		100,00	100,00	78,48	74,46	96,68
Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	100,00	100,00	87,83	84,69	100,00
	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
	TOTALE Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa		100,00	100,00	88,47	85,00	100,00
Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	100,00	100,00	62,42	58,50	86,96
	3	Rifiuti	100,00	100,00	88,31	88,81	85,70
	4	Servizio idrico integrato	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	TOTALE Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		100,00	100,00	86,01	86,05	85,81
Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità	2	Trasporto pubblico locale	100,00	100,00	32,33	0,32	50,76
	5	Viabilità e infrastrutture stradali	100,00	100,00	88,90	93,76	50,41

PONTE SAN NICOLO' Prov. PD

Allegato n.2-d

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2019

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2019 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale : Previsioni iniziali cassa / (residui + previsioni iniziali competenza - FPV)	**Capacità di pagamento nelle previsioni definitive:** Previsioni definitive cassa / (residui + previsioni definitive competenza - FPV)	**Capacità di pagamenti a consuntivo:** (Pagam. c/comp.+ Pagam. c/residui) / (Impegni + residui definitivi iniziali)	**Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio:** Pagam. c/comp. / Impegni	**Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti:** Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali)
	TOTALE Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità		100,00	100,00	86,76	92,28	50,47
Missione 11: Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	100,00	100,00	75,42	64,33	92,99
	TOTALE Missione 11: Soccorso civile		100,00	100,00	75,42	64,33	92,99
Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	100,00	100,00	79,18	76,91	96,53
	2	Interventi per la disabilità	100,00	100,00	63,31	42,06	100,00
	3	Interventi per gli anziani	100,00	100,00	90,37	90,31	90,79
	4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	100,00	100,00	66,97	62,67	76,25
	5	Interventi per le famiglie	100,00	100,00	67,54	58,61	86,30
	6	Interventi per il diritto alla casa		100,00	0,00	0,00	0,00
	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	100,00	100,00	98,02	98,28	85,06
	8	Cooperazione e associazionismo	100,00	100,00	57,30	23,52	92,18
	9	Servizio necroscopico e cimiteriale	100,00	100,00	63,01	51,88	84,31
	TOTALE Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		100,00	100,00	82,15	81,14	87,74
Missione 14: Sviluppo economico e competitività	2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	100,00	100,00	74,37	100,00	16,78
	TOTALE Missione 14: Sviluppo economico e competitività		100,00	100,00	74,37	100,00	16,78
Missione 20: Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Altri fondi	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 20: Fondi e accantonamenti		20,85	23,93	0,00	0,00	0,00
Missione 50: Debito pubblico	2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	TOTALE Missione 50: Debito pubblico		100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
Missione 60: Anticipazioni finanziarie	1	Restituzione anticipazione di tesoreria	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE Missione 60: Anticipazioni finanziarie		100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Missione 99: Servizi per conto terzi	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	100,00	100,00	69,81	91,33	32,38
	TOTALE Missione 99: Servizi per conto terzi		100,00	100,00	69,81	91,33	32,38

Allegato n.2-e

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico rendiconto finanziario - Allegato n. 2

Macro indicatore 1° livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione indicatore	Note
1 Rigidità strutturale di bilancio	1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + [pdc U.1.02.01.01] "IRAP" – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" / (Accertamenti primi tre titoli delle Entrate)	Impegni / Accertamenti (%)	Rendiconto	S	Incidenza spese rigide (personale e debito) su entrate correnti	
2 Entrate correnti	2.1 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	.
	2.2 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	
	2.3 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	
	2.4 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	
	2.5 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	Incassi / stanziamenti di cassa (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	
	2.6 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	Incassi / stanziamenti di cassa (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	
	2.7 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	Incassi / stanziamenti di cassa (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	
	2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitivedi parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	Incassi / stanziamenti di cassa (%)	Rendiconto	S	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitivedi parte corrente	
3 Anticipazioni dell'istituto tesoriere	3.1 Utilizzo medio	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	Incassi (%)	Rendiconto	S	Utilizzo medio giornaliero delle anticipazioni di tesoreria nel corso dell'esercizio rapportate al massimo valore di ricorso alle stesse consentito dalla normativa di riferimento	dati extracontabili
	3.2 Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	Incassi (%)	Rendiconto	S	Livello delle anticipazioni rispetto a quanto previsto dalla normativa vigente (3/12 degli accertamenti dei primi tre titoli delle entrate del penultimo anno precedente).	

Allegato n.2-e

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico rendiconto finanziario - Allegato n. 2

Macro indicatore 1° livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione indicatore	Note
4 Spesa di personale	4.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	(Macr. 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macr. 1.1) / (Titolo I della spesa – FCDE corrente + FPV macroaggr. 1.1 – FPV di entrata concernente il mac 1.1)	Impegno (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza della spesa di personale di competenza dell'anno rispetto al totale della spesa corrente. Entrambe le voci sono al netto del salario accessorio pagato nell'esercizio ma di competenza dell'esercizio precedente, e ricomprendono la quota di salario accessorio di competenza dell'esercizio ma la cui erogazione avverrà nell'esercizio successivo.	
	4.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante	(pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	Impegno (%)	Rendiconto	S	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale	
	4.3 Incidenza della spesa per personale di contratto flessibile	(pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") + pdc U.1.03.02.11 "Preastazioni professionali e specialistiche) / (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	Impegno (%)	Rendiconto	S	Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	
	4.4 Redditi da lavoro procapite (indicatore di equilibrio dimensionale)	Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" / popolazione residente	Impegno / Popolazione residente (€)	Rendiconto Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento e, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo disponibile	S	Valutazione della spesa procapite dei redditi da lavoro dipendente	
5 Esternalizzazione dei servizi	5.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	Impegno (%)	Rendiconto	S	Valutazione del ricorso a enti esterni all'amministrazione per la gestione e l'erogazione di servizi alla collettività	
6 Interessi passivi	6.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle "Entrate correnti"	Impegno / Accertamento (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza della spesa per interessi passivi sul totale dele entrate correnti	
	6.2 Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	Impegno (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi su anticipazioni sul totale della spesa peri interessi passivi	
	6.3 Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	Impegno (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	
7 Investimenti	7.1 Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	(Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / totale Impegni Titoli I + II	Impegno (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza della spesa per investimenti sul totale della spesa (corrente e in conto capitale)	
	7.2 Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Impegni Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente	Impegni / Popolazione residente (€)	Rendiconto Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento e, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo disponibile	S	Quota procapite degli investimenti diretti dell'ente	
	7.3 Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Impegni Macroaggregato 2.2 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente	Impegni / Popolazione residente (€)	Rendiconto Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento e, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo disponibile	S	Quota procapite dei contributi agli investimenti	

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico rendiconto finanziario - Allegato n. 2

Macro indicatore 1° livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione indicatore	Note
	7.4 Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Impegni (Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / popolazione residente	Impegni / Popolazione residente (€)	Rendiconto Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento e, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo disponibile	S	Quota procapite dei contributi agli investimenti complessivi dell'ente	
	7.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	Margine corrente di competenza / Impegni + FPV (%)	Rendiconto	S	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata aglii investimenti. Il denominatore, comprensivo della quota FPV, non considera gli impegni riguardanti gli investimenti e i contributi agli investimenti finanziati nell'esercizio dal FPV. Nel primo esercizio del bilancio, il margine corrente è pari alla differenza tra le entrate correnti e le spese correnti. Titoli (I+II+III) dell'entrata - Titolo I della spesa . Negli esercizi successivi al primo si fa riferimento al margine corrente consolidato (di cui al principio contabile generale della competenza finanziaria).
	7.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Impegni +FPV (%)	Rendiconto	S	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata agli. Il denominatore comprensivo della quota FPV, non considera gli impegni riguardanti gli investimenti e i contributi degli investimenti finanziati nell'esercizio dal FPV. Il saldo positivo delle partite finanziarie è pari alla differenza tra il TItolo V delle entrate e il titolo III delle spese
	7.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6"Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")	Accertamenti / Impegni + FPV (%)	Rendiconto	S	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata agli investimenti. Il denominatore, compreso della quota del FPV, non considera gli impegni riguardanti gli investimenti e i contributi agli investimenti finanziati nell'esercizio dal FPV. e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV. Il dato delle Accensioni di prestiti da rinegoziazioni è di natura extracontabile
8 Analisi dei residui	8.1 Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale dei residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	Residui passivi competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto			
	8.2 Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in c/capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale dei residui passivi titolo 2 al 31 dicembre	Residui passivi competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto			
	8.3 Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale dei residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	Residui passivi competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto			
	8.4 Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi correnti	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale dei residui attivi titoli 1,2,3 al 31 dicembre	Residui attivi competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto			
	8.5 Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale dei residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	Residui attivi competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto			
	8.6 Incidenza nuovi residui attivi per incremento attività finanziarie su stock residui attivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale dei residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	Residui attivi competenza / Stock residui passivi (%)	Rendiconto			
9 Smaltimento debiti non finanziari	9.1 Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegnicompetenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	Pagamenti di competenza / Impegni di competenza (%)	Rendiconto	S	Capacità dell'ente di provvedere al pagamento di debiti esigibili nel corso dell'esercizio nell'ambito del medesimo esercizio	

Allegato n.2-e

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico rendiconto finanziario - Allegato n. 2

Macro indicatore 1° livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione indicatore	Note
	9.2 Smaltimento debiti commerciali nati nelgli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	Pagamenti c/residui / Stock residui (%)	Rendiconto	S	Capacità dell'ente di provvedere al pagamento dei residui relativi ad anni precedenti nel corso dell'esercizio eggetti di osservazione	
	9.3 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	Pagamenti di competenza / Impegni di competenza (%)	Rendiconto	S	Capacità di smaltimento, nell'esercizio, dei debiti non commerciali di competenza del medesimo esercizio, di parte corrente e in conto capitale, maturati dall'ente nei confronti di un'altra amministrazione pubblica	
	9.4 Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedentio	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	Pagamenti c/residui / Stock residui (%)	Rendiconto	S	Capacità di smaltimento dello stock dei debiti non commerciali, di parte corrente e in conto capitale, maturati dall'ente nei confronti di un'altra amministrazione pubblica negli anni precedenti quello di osservazione	
	9.5 Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti **(di cui al Comma 1, dell'articolo 9, Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22 settembre 2014)**	Somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	Giorni	Rendiconto		Indica, a livello annuale, la tempestività nei pagamenti da parte dell'amministrazione	
10 Debiti finanziari	10.1 Incidenza estinzioni debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre dell'anno precedente (2)	Impegni su stock (%)	Rendiconto	S	Incidenza delle estinzioni anticipate di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12	(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dello sato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
	10.2 Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa - Impegni estinzione anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre dell'anno precedente (2)	Impegni su stock (%)	Rendiconto	S	Incidenza delle estinzioni anticipate di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12	(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dello sato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
	10.3 Sostenibilità debiti finanziari	Impegni [(1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa - estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria 4.02.06 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da	Impegni su accertamenti (%)	Rendiconto	S	Valutazione della sostenibilità dei debiti finanziari contratti dall'ente	

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico rendiconto finanziario - Allegato n. 2

Macro indicatore 1° livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione indicatore	Note
		amministrazioni pubbliche + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti 1, 2 e 3 delle entrate					
	10.4 Indebitamento procapite	(Debito da finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	Debito / Popolazione residente (€)	Rendiconto	S	Valutazione del livello di indebitamento pro capite dell'amministrazione	
11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)	11.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (5)	Quota libera di parte corrente dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (%)	Rendiconto	S		(4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0. (5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a)
	11.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (6)	Quota libera in conto capitale dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (%)	Rendiconto	S		(4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0. (6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
	11.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (7)	Quota accantonata dell'avanzo/ Avanzo di amministrazione (%)	Rendiconto	S		(4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0. (7) La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
	11.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (8)	Quota vincolata dell'avanzo / Avanzo di amministrazione (%)	Rendiconto	S		(4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0. (8) La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
12 Disavanzo di amministrazione	12.1 Quota disavanzo ripianata nell'esercizio	[Disavanzo di amministrazione esercizio precedente - Disavanzo di amministrazione esercizio in corso] / Totale disavanzo esercizio precedente (3)		Rendiconto	S	Quota del disavanzo ripianato nell'esercizio valutata quale differenza tra il disavanzo iniziale al 1° gennaio e quello alla fine dell'esercizio	(3) Indicatore da rappresentare solo se di importo>0. Il disavanzo è determinato facendo riferimento all'importo di sui alla lettera E delll'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento, al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto
	12.1 Quota disavanzo ripianata nell'esercizio	[Disavanzo di amministrazione esercizio precedente - Disavanzo di amministrazione esercizio in corso] / Totale disavanzo esercizio precedente (3)		Rendiconto	S	Quota del disavanzo ripianato nell'esercizio valutata quale differenza tra il disavanzo iniziale al 1° gennaio e quello alla fine dell'esercizio	(3) Indicatore da rappresentare solo se di importo>0. Il disavanzo è determinato facendo riferimento all'importo di sui alla lettera E delll'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento, al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto
	12.3 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)		Rendiconto	S	Valutazione del rapporto tra il disavanzo di amministrazione rilevato nell'esercizio e il patrimonio netto dell'ente	(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Le Autonomie speciali e i loro enti locali e strumentali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017. (3) Indicatore da rappresentare solo se di importo>0. Il disavanzo è determinato facendo riferimento all'importo di sui alla

Piano degli indicatori di bilancio
Quadro sinottico rendiconto finanziario - Allegato n. 2

Macro indicatore 1° livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione indicatore	Note
							lettera E delll'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento, al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto
	12.4 Sostenibilità disavanzoeffettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate		Rendiconto	S	Quota del disavanzo in relazione ai primi tre titoli delle entrate iscritte nel bilancio di previsione	
13 Debiti fuori bilancio	13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	Importo debiti riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	Debiti riconosciuti e finanziati / Impegni (%)	Rendiconto	S	Valutazione dello stock di debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati in relazione al totale degli impegni correnti e in c/capitale	
	13.2 Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento / Totale accertamenti titoli 1,2 e 3	Debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento / Accertamenti (%)	Rendiconto	S	Debiti in corso di riconoscimento	Dati extracontabili risultanti, ad esempio, da delibera di giunta o da schema di delibera presentato in consiglio
	13.3 Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento / Totale accertamenti titoli 1,2 e 3	Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento / Accertamenti (%)	Rendiconto	S	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Dati extracontabili risultanti, ad esempio, da delibera di consiglio con copertura differita o rinviata
14 Fondo pluriennale vincolato	14.1 Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio	Importi indicati nell'Allegato rendiconto concernente il FPV (%)	Rendiconto	S	Utilizzo del FPV	Il valore del "Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio" è riferibile a quello riportato nell'allegato b dell'allegato n. 10 del DLGS n. 118/2011 alla colonna a "Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1". La "Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi" è riferibile a quello riportato nell'allegato b dell'allegato n. 10 del DLGS n. 118/2011 alla colonna c "Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1, rinviata all'esercizio N+1 e successivi".
15 Partite di giro e conto terzi	15.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro – Entrate derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali (E.9.01.99.06.000) / Totale accertamenti primi tre titoli di entrata	Accertamenti (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza delle entrate per partire di giro e conto terzi sul totale delle entrate correnti	
	15.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro – Uscite derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli einti locali (U.7.01.99.06.000) / Totale impegni primo titolo della spesa	Impegni (%)	Rendiconto	S	Valutazione dell'incidenza delle spese per partire di giro e conto terzi sul totale delle spese correnti	

PONTE SAN NICOLO'

ELENCO DEI RESIDUI DA RIPORTARE AL TERMINE DELL'ANNO

2019

ENTRATE

Titolo	1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa
2o Livello	1	Tributi
3o Livello	1	Imposte, tasse e proventi assimilati

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
101101	0	I.M.U. - IMPOSTA MUNICIPALE UNICA	1010106001		36.685,88

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
164	06-06-19		IMPOSTA MUNICIPALE UNICA - 2019	1	GC	09-01-19	33.347,25
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**33.347,25**
			TOTALE CAPITOLO				**33.347,25**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
101200	0	I.C.I - RECUPERO EVASIONE	1010108002		17.415,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
232	31-12-18		APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO ICI N. 3/2015	9	29	30-11-18	10.673,46
			TOTALE RESIDUI ANNO 2015				**10.673,46**
			TOTALE CAPITOLO				**10.673,46**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
101201	0	ENTRATA RICORRENTE I.M.U. - RECUPERO EVASIONE	1010106002		258.300,82

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
255	31-12-15		ATTIVITA DI ACCERTAMENTO DEFINITIVA NON RISCOSSO 2015 (RUOLO DA FARE)	42	GC	08-04-15	22.214,52
			TOTALE RESIDUI ANNO 2015				**22.214,52**
254	31-12-16		ATTIVITA DI ACCERTAMENTO DEFINITIVA NON RISCOSSO 2016 (RUOLO DA FARE)	2	GC	13-01-16	63.802,29
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**63.802,29**
275	31-12-17		ATTIVITA DI ACCERTAMENTO DEFINITIVA NON RISCOSSO 2017 (RUOLO DA FARE)	4	GC	18-01-17	120.104,07
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**120.104,07**
256	31-12-18		ATTIVITA DI ACCERTAMENTO DEFINITIVA NON RISCOSSO 2018 (RUOLO DA FARE)	3	GC	10-01-18	61.128,39
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**61.128,39**
293	31-12-19		ATTIVITA DI ACCERTAMENTO DEFINITIVA NON RISCOSSO 2019 (RUOLO DA FARE)	1	GC	09-01-19	51.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**51.000,00**
			TOTALE CAPITOLO				**318.249,27**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
101400	0	ADDIZIONALE COMUNALE I.R.P.E.F.	1010116001		1.016.649,49

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
136	11-07-18		ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - ANNO 2018 - MOD. F24	3	GC	10-01-18	1,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**1,00**
162	05-06-19		ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - ANNO 2019 - MOD. F24	1	GC	09-01-19	1.008.211,86

275	31-12-19		ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - ANNO 2018	1	GC	09-01-19	31,97
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.008.243,83**
			TOTALE CAPITOLO				**1.008.244,83**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
101600	0	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	1010153001		3.462,64

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
11	04-03-19		IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA - ANNO 2019	1	GC	09-01-19	325,01
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**325,01**
			TOTALE CAPITOLO				**325,01**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
101750	0	TRIBUTO SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	1010176001		40.662,29

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
163	06-06-19		TASSA SERVIZI INDIVISIBILI - TASI - ANNO 2019	1	GC	09-01-19	6.031,16
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**6.031,16**
			TOTALE CAPITOLO				**6.031,16**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
101751	0	ENTRATA RICORRENTE TASI - RECUPERO EVASIONE	1010176002		42.655,25

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
255	31-12-16		ATTIVITA DI ACCERTAMENTO DEFINITIVA NON RISCOSSO 2016 (RUOLO DA FARE)	2	GC	13-01-16	16.013,48
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**16.013,48**
269	31-12-17		ATTIVITA DI ACCERTAMENTO DEFINITIVA NON RISCOSSO 2017 (RUOLO DA FARE)	4	GC	18-01-17	23.031,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**23.031,00**
255	31-12-18		ATTIVITA DI ACCERTAMENTO DEFINITIVA NON RISCOSSO 2018 (RUOLO DA FARE)	3	GC	10-01-18	11.500,74
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**11.500,74**
294	31-12-19		ATTIVITA DI ACCERTAMENTO DEFINITIVA NON RISCOSSO 2019 (RUOLO DA FARE)	1	GC	09-01-19	12.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**12.000,00**
			TOTALE CAPITOLO				**62.545,22**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
102100	0	INTROITI ORDINARI TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE	1010152001		271,20

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
10	04-03-19		RISCOSSIONI OSAP - ANNO 2019	1	GC	09-01-19	4.337,08
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**4.337,08**
			TOTALE CAPITOLO				**4.337,08**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
102500	0	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI (TARI)	1010161001		780.107,76

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
235	30-12-13		TARES 2013	64	GC	28-06-13	65.803,96
			TOTALE RESIDUI ANNO 2013				**65.803,96**

193	06-11-14		TARI 2014	19	CC	09-04-14	129.488,02
			TOTALE RESIDUI ANNO 2014				**129.488,02**
124	18-06-15		TARI 2015	42	GC	08-04-15	103.589,88
			TOTALE RESIDUI ANNO 2015				**103.589,88**
107	09-06-16		TARI 2016	2	GC	13-01-16	34.245,99
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**34.245,99**
151	10-07-17		TARI 2017	4	GC	18-01-17	83.072,27
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**83.072,27**
186	23-08-18		TARI 2018	3	GC	10-01-18	117.130,15
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**117.130,15**
171	10-07-19		TARI 2019	1	GC	09-01-19	207.039,02
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**207.039,02**
			TOTALE CAPITOLO				**740.369,29**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
102501	0	ENTRATA RICORRENTE TARI - RECUPERO EVASIONE	1010161002		10.586,79

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
276	31-12-17		ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DEFINITIVA NON RISCOSSO 2017 (RUOLO DA FARE)	4	GC	18-01-17	1.224,09
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**1.224,09**
258	31-12-18		ATTIVITA DI ACCERTAMENTO DEFINITIVA NON RISCOSSO 2018 (RUOLO DA FARE)	3	GC	10-01-18	7.736,03
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**7.736,03**
295	31-12-19		ATTIVITA DI ACCERTAMENTO DEFINITIVA NON RISCOSSO 2019 (RUOLO DA FARE)	1	GC	09-01-19	20.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**20.000,00**
			TOTALE CAPITOLO				**28.960,12**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
103100	0	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	1010153001		69,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
12	04-03-19		DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI - ANNO 2019	1	GC	09-01-19	96,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**96,00**
			TOTALE CAPITOLO				**96,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
104100	0	INTROITI DA TARIFFA DI IGIENE AMBIENTALE	1010161001		172.259,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
222	08-10-10		RISCOSSIONE TRIBUTO T.I.A. - ACEGAS-APS	43	GC	24-03-10	4.371,32
			TOTALE RESIDUI ANNO 2010				**4.371,32**

273	30-12-11		RISCOSSIONE TRIBUTO T.I.A. - ACEGAS-APS - ANNO 2011	22	GC	09-03-11	48.332,98
			TOTALE RESIDUI ANNO 2011				**48.332,98**
137	11-05-12		RISCOSSIONE TRIBUTO T.I.A. - ACEGAS-APS - ANNO 2012	41	GC	23-04-12	80.068,03
			TOTALE RESIDUI ANNO 2012				**80.068,03**
			TOTALE CAPITOLO				**132.772,33**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**1**	**2.345.951,02**
TOTALE 2o LIVELLO	**1**	**2.345.951,02**
TOTALE TITOLO	**1**	**2.345.951,02**

Titolo	2	Trasferimenti correnti
2o Livello	1	Trasferimenti correnti
3o Livello	1	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche

Capitolo	**Artic.**	**Descrizione**	**Cod.Bilancio**		**Accertato a residui**
202304	0	TRASFERIMENTI REGIONALI PER ATTIVITA' SOCIALI	2010102001		41.401,00

Num.	**Data**	**T.**	**Causale dell'Operazione**	**Atto**	**T.**	**Data**	**RESIDUO**
52	01-03-18		Progetto "Ponte San Nicolò - Lavoro di Pubblica Utilità" (P.O.R. F.S.E 2014-2020 D.G.R. Veneto n. 311 del 14.03.2017). Trasferimento Regionale anni 2018-2019	13	34	28-02-18	23.809,00
237	18-12-18		Progetto "Ponte San Nicolo - Lavoro di Pubblica Utilita" (P.O.R. F.S.E 2014-2020 D.G.R. Veneto n. 624 del 08.05.2018). Approvazione schema di convenzione con partner aziendale, accertamento entrate ed assunzione impegno di spesa. C.U.P. I94D180001200	100	34	18-12-18	17.592,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**41.401,00**
52	01-03-18		Progetto Ponte San Nicolo - Lavoro di Pubblica Utilita (P.O.R. F.S.E 2014-2020 D.G.R. Veneto n. 311 del 14.03.2017). Trasferimento Regionale anni 2018-2019	13	34	28-02-18	3.998,15
132	04-07-18		Impegno di spesa e affidamento realizzazione Piano di Interventi in materia di politiche giovanili "Giovani, risorsa nelle comunita". CUP n. H99F17000040007.	53	34	04-07-18	1.410,35
167	27-06-19		Trasferimento fondi misura di sostegno sperimentale allabitare SoA	11241	AL	20-06-19	4.039,85
168	27-06-19		Trasferimento fondi Interventi di contraso alla poverta educativa	10633	AL	10-06-19	1.625,62
237	18-12-18		Progetto "Ponte San Nicolo - Lavoro di Pubblica Utilita" (P.O.R. F.S.E 2014-2020 D.G.R. Veneto n. 624 del 08.05.2018). Approvazione schema di convenzione con partner aziendale, accertamento entrate ed assunzione impegno di spesa. C.U.P. I94D180001200	100	34	18-12-18	11.728,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**22.801,97**
			TOTALE CAPITOLO				**64.202,97**

Capitolo	**Artic.**	**Descrizione**	**Cod.Bilancio**		**Accertato a residui**
202650	0	CONTRIBUTO PER MUTUO PIAZZA VIA PIAVE	2010102001		20.353,22

Num.	**Data**	**T.**	**Causale dell'Operazione**	**Atto**	**T.**	**Data**	**RESIDUO**
174	15-07-19		CONTRIBUTO PIAZZA PARCHEGGIO VIA PIAVE - ANNUALITA' 2019	1	GC	09-01-19	20.353,22
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**20.353,22**
			TOTALE CAPITOLO				**20.353,22**

Capitolo	**Artic.**	**Descrizione**	**Cod.Bilancio**		**Accertato a residui**
205500	0	COMPARTECIPAZIONE COMUNI PER SPESA PROGETTO SPORTELLO DONNA	2010102003		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
274	31-12-19		SPORTELLO DONNA - ANNO 2019 - QUOTA A CARICO COMUNE DI NOVENTA PADOVANA E SANTANGELO DI PIOVE	1	GC	09-01-19	4.061,13
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**4.061,13**
			TOTALE CAPITOLO				**4.061,13**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
205501	0	TRASFERIMENTI DA COMUNI PER SERVIZI IN CONVENZIONE	2010102003		1.362,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
229	20-12-16		COMPARTECIPAZIONE COMUNI LEGNARO E POLVERARA A SPESA PER PROGETTO FUSIONE	2	GC	13-01-16	347,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**347,00**
123	17-05-17		Fusione Ponte San Nicolò, Legnaro e Polverara: affidamento fornitura volantini per sondaggio - quota a carico Legnaro e Polverara	25	23	16-05-17	90,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**90,00**
170	09-07-19		Spese per il servizio di formazione del personale di polizia locale all'utilizzo del nuovo sistema di videosorveglianza - Quota a carico Comuni di Legnaro e Polverara	53	31	04-07-19	2.971,34
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.971,34**
			TOTALE CAPITOLO				**3.408,34**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**1**	**92.025,66**

Titolo	2	Trasferimenti correnti
2o Livello	1	Trasferimenti correnti
3o Livello	4	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
205951	0	ENTRATE DA LIBERALITA' PER ATTIVITA' DI SOLIDARIETA' SOCIALE	2010401001		2.785,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
238	18-12-18		Progetto "Ponte San Nicolo - Lavoro di Pubblica Utilita" (P.O.R. F.S.E 2014-2020 D.G.R. Veneto n. 624 del 08.05.2018). Approvazione schema di convenzione con partner aziendale, accertamento entrate ed assunzione impegno di spesa. C.U.P. I94D180001200	100	34	18-12-18	3.750,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.750,00**
			TOTALE CAPITOLO				**3.750,00**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**4**	**3.750,00**
TOTALE 2o LIVELLO	**1**	**95.775,66**
TOTALE TITOLO	**2**	**95.775,66**

Titolo	3	Entrate extratributarie
2o Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni
3o Livello	2	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
301120	0	DIRITTI SU CERTIFICAZIONI E AUTORIZZAZIONI EDILIZIE	3010201035		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
5	18-02-19		DIRITTI RISCOSSI PER RILASCIO CERTIFICAZIONI E AUTORIZZAZIONI DIVERSE - 2019	1	GC	09-01-19	38,11

TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**38,11**

TOTALE CAPITOLO	**38,11**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
301161	0	PROVENTI PER IL RILASCIO CARTE D'IDENTITA' ELETTRONICA (VEDI CAP. 101750 SPESA)	3010201033		235,06

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
97	26-03-19		DIRITTI RISCOSSI PER RILASCIO CARTE DIDENTITA ELETTRONICHE - 2019	1	GC	09-01-19	262,27
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**262,27**
			TOTALE CAPITOLO				**262,27**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
301400	0	RETTE DI FREQUENZA ASILO NIDO (RIL. IVA)	3010201002		26.023,92

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
219	17-12-14		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI NOVEMBRE 2014	44	GC	16-04-14	523,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2014				**523,00**
9	05-02-15		RETTE ASILO NIDO MESE DI GENNAIO 2015	2	GC	14-01-15	177,50
19	06-03-15		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI FEBBRAIO 2015	2	GC	14-01-15	347,50
34	20-04-15		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI MARZO 2015	42	GC	08-04-15	660,48
99	05-05-15		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI APRILE 2015	42	GC	08-04-15	648,48
130	24-06-15		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI MAGGIO 2015	42	GC	08-04-15	356,50
133	03-07-15		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI GIUGNO 2015	42	GC	08-04-15	353,50
156	10-08-15		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO LUGLIO 2015	42	GC	08-04-15	524,50
195	05-11-15		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI OTTOBRE 2015	42	GC	08-04-15	377,31
233	23-12-15		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI NOVEMBRE 2015	42	GC	08-04-15	919,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2015				**4.364,77**
201	12-10-16		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI SETTEMBRE 2016	2	GC	13-01-16	232,44
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**232,44**
9	09-02-17		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI GENNAIO 2017	2	GC	13-01-16	112,50
168	31-07-17		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI LUGLIO 2017	4	GC	18-01-17	173,00
194	03-10-17		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI SETTEMBRE 2017	4	GC	18-01-17	214,50

254	31-12-17		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI DICEMBRE 2017	4	GC	18-01-17	78,50
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**578,50**
200	04-10-18		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI SETTEMBRE 2018	3	GC	10-01-18	69,00
242	28-12-18		RETTE FREQUENZA ASILO NIDO MESE DI NOVEMBRE 2018	3	GC	10-01-18	102,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**171,00**
16	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - BERGO EDOARDO	1	GC	09-01-19	463,34
19	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - BOZZA EMMA	1	GC	09-01-19	171,62
20	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - CAMPOLATTANO MARTINA	1	GC	09-01-19	212,90
22	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - BOSSINI ETTORE	1	GC	09-01-19	317,29
24	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - CHERECHES SAMUEL	1	GC	09-01-19	122,30
25	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - CHIRITA CHRISTIAN	1	GC	09-01-19	353,50
26	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - CORJAN DWAYNE	1	GC	09-01-19	390,82
27	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - CRACEA VANESSA	1	GC	09-01-19	368,81
30	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - DI GARBO IRIS	1	GC	09-01-19	546,26
31	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - DRUMEA LOREDANA	1	GC	09-01-19	354,98
32	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - FARINA DOMENICO	1	GC	09-01-19	463,96
33	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - FAVARO LEONARDO	1	GC	09-01-19	269,71
34	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - FONTOLAN CHIARA	1	GC	09-01-19	265,00
35	05-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - FRISO ANGELA	1	GC	09-01-19	521,44
42	06-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - MONTI LIAM	1	GC	09-01-19	486,34
44	06-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - PERINI LUCIA	1	GC	09-01-19	517,00

46	06-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - PETRISOR MARIA IOANA	1	GC	09-01-19	352,00
47	06-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - POIATA LEONARDO	1	GC	09-01-19	529,82
49	06-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - PULZATO EMILY	1	GC	09-01-19	303,33
51	06-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - RAINATO ALBERTO	1	GC	09-01-19	454,99
52	06-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - RETTORE RICCARDO	1	GC	09-01-19	446,98
53	06-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - ROMANCHUK MARCO	1	GC	09-01-19	341,50
54	06-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - ROSSI ANASTASIA	1	GC	09-01-19	293,67
55	06-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - SANTORO ALESSIA	1	GC	09-01-19	173,50
58	06-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - SCHIAVON TOMMASO	1	GC	09-01-19	486,88
63	06-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - ZANETTI JACOPO	1	GC	09-01-19	320,50
64	06-03-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - ZUPCU GABRIEL	1	GC	09-01-19	343,00
137	12-04-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - CAVALIERE LEONARDO	1	GC	09-01-19	502,64
138	12-04-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - CIUCEVICH ELISABETTA	1	GC	09-01-19	169,63
215	08-10-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - ALI BATTANOLLI DAHANA	1	GC	09-01-19	335,50
216	08-10-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - CERFOLLI CALORE SOFIA	1	GC	09-01-19	675,00
217	08-10-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - MENEGHETTI GIORGIO	1	GC	09-01-19	416,48
218	08-10-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - MILICENCO GIULIA	1	GC	09-01-19	167,00
219	08-10-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - ODORIZZI ANNA	1	GC	09-01-19	434,59
221	08-10-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - ZANETTI CELESTE	1	GC	09-01-19	313,00
223	08-10-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - PIRA FEDERICO	1	GC	09-01-19	694,96

225	08-10-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - BARISON DACIA	1	GC	09-01-19	246,82
250	14-11-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - ATANASIU EDWARD ANDREAS	1	GC	09-01-19	539,74
251	15-11-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - BORGATO MIA	1	GC	09-01-19	202,83
253	15-11-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - DRANICERIU ALBERT COSTANTIN	1	GC	09-01-19	473,54
254	15-11-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - GENTILI ESTER	1	GC	09-01-19	127,68
255	15-11-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - MINOZZI GARBIN GLORIA	1	GC	09-01-19	254,50
256	15-11-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - MORO NOAH	1	GC	09-01-19	421,10
257	15-11-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - PETTENUZZO GIORGIA	1	GC	09-01-19	343,00
261	19-11-19		RETTE ASILO NIDO - ANNO 2019 - SABATELLA NORA	1	GC	09-01-19	331,14
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**16.520,59**
			TOTALE CAPITOLO				**22.390,30**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
301440	0	PROVENTI UTILIZZO PALESTRA COMUNALE (RIL.IVA)	3010201006		665,52

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
222	17-11-17		Concessione utilizzo Palestrina della scuola primaria "Giuliani" del capoluogo ad associazioni sportive.	47	33	15-11-17	402,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**402,00**
			TOTALE CAPITOLO				**402,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
301880	0	CONTRIBUTI PER FRUIZIONE SERVIZIO FORNITURA PASTI CALDI (RIL.IVA)	3010201999		3.350,49

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
196	20-08-19		CONTRIBUTO SERVIZIO PASTI CALDI - LUGLIO 2019	1	GC	09-01-19	115,83
204	28-08-19		CONTRIBUTO SERVIZIO PASTI CALDI - AGOSTO 2019	1	GC	09-01-19	115,83
233	11-10-19		CONTRIBUTO SERVIZIO PASTI CALDI - SETTEMBRE 2019	1	GC	09-01-19	793,65
262	21-11-19		CONTRIBUTO SERVIZIO PASTI CALDI - OTTOBRE 2019	1	GC	09-01-19	115,83
280	31-12-19		CONTRIBUTO SERVIZIO PASTI CALDI - NOVEMBRE 2019	1	GC	09-01-19	1.904,76
281	31-12-19		CONTRIBUTO SERVIZIO PASTI CALDI - DICEMBRE 2019	1	GC	09-01-19	2.329,47
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**5.375,37**

TOTALE CAPITOLO	**5.375,37**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
301900	0	CONTRIBUTO PER FRUIZIONE SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE (RIL.IVA)	3010201999		4.537,39

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
33	24-03-16		CONTRIBUTO SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE GENNAIO / FEBBRAIO 2016	2	GC	13-01-16	111,49
86	19-05-16		CONTRIBUTO SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE 2^ BIMESTRE 2016	2	GC	13-01-16	109,89
151	18-07-16		CONTRIBUTO SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE 3^ BIM. 2016	42	GC	08-04-15	118,29
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**339,67**
149	09-05-19		CONTRIBUTO SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE 1 BIMESTRE 2019	1	GC	09-01-19	452,35
202	27-08-19		CONTRIBUTO SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE 3 BIMESTRE 2019	1	GC	09-01-19	445,55
249	14-11-19		CONTRIBUTO SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE 4 BIMESTRE 2019	1	GC	09-01-19	743,53
288	31-12-19		CONTRIBUTO SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE 5 BIMESTRE 2019	1	LQ	09-01-19	1.988,54
289	31-12-19		CONTRIBUTO SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE 6 BIMESTRE 2019	1	GC	09-01-19	2.132,07
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**5.762,04**
			TOTALE CAPITOLO				**6.101,71**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
301920	0	RETTE FREQUENZA SCUOLA MATERNA (RIL.IVA)	3010201999		3.140,19

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
27	01-04-15		RETTE FREQUENZA SCUOLA MATERNA MARZO 2015	0			202,00
131	30-06-15		RETTE FREQUENZA SCUOLA DELL'INFANZIA MESE DI GIUGNO 2015	42	GC	08-04-15	426,00
179	05-10-15		RETTE FREQUENZA SCUOLA MATERNA SETTEMBRE 2015	42	GC	08-04-15	234,00
205	12-11-15		RETTE FREQUENZA SCUOLA MATERNA OTTOBRE 2015	42	GC	08-04-15	468,00
206	13-11-15		RETTE FREQUENZA SCUOLA MATERNA NOVEMBRE 2015	42	GC	08-04-15	139,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2015				**1.469,00**
21	08-03-16		RETTE FREQUENZA SCUOLA MATERNA MESE DI FEBBRAIO 2016	2	GC	13-01-16	589,80
35	05-04-16		RETTE FREQUENZA SCUOLA MATERNA MESE DI MARZO 2016	2	GC	13-01-16	72,48

74	10-05-16		RETTE FREQUENZA SCUOLA MATERNA MESE DI APRILE 2016	2	GC	13-01-16	176,78
148	06-07-16		RETTE FREQUENZA SCUOLA MATERNA MESE DI GIUGNO 2016	2	GC	13-01-16	180,24
206	04-11-16		RETTE SCUOLA MATERNA MESE DI OTTOBRE 2016	2	GC	13-01-16	311,46
240	29-12-16		RETTE FREQUENZA SCUOLA MATERNA MESE DI DICEMBRE 2016	2	GC	13-01-16	135,16
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**1.465,92**
8	03-02-17		RETTE FREQUENZA SCUOLA DELLINFANZIA MESE DI GENNAIO 2017	4	GC	18-01-17	105,91
49	06-03-17		RETTE FREQUENZA SCUOLA MATERNA MESE DI FEBBRAIO 2017	4	GC	18-01-17	99,36
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**205,27**
			TOTALE CAPITOLO				**3.140,19**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**2**	**37.709,95**

Titolo	3	Entrate extratributarie
2o Livello	1	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni
3o Livello	3	Proventi derivanti dalla gestione dei beni

Capitolo	**Artic.**	**Descrizione**	**Cod.Bilancio**		**Accertato a residui**
302200	0	FITTI ATTIVI DI FABBRICATI	3010302002		43.929,25

Num.	**Data**	**T.**	**Causale dell'Operazione**	**Atto**	**T.**	**Data**	**RESIDUO**
18	22-02-18		CANONE LOCAZIONE - PAVANELLO MAURIZIO - MARZO 2018/MARZO 2021	4	30	21-02-18	280,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**280,00**
18	22-02-18		CANONE LOCAZIONE - PAVANELLO MAURIZIO - MARZO 2018/MARZO 2021	4	30	21-02-18	80,00
113	23-05-18		CANONE AFFITTO - CARRARO FRANCO - MAGGIO 2018/MAGGIO 2022	18	30	21-05-18	40,00
194	19-08-19		CANONE ANNUALE DI LOCAZIONE CASERMA CARABINIERI - DAL 16.11.2019 AL 31.12.2019	1	GC	09-01-19	10.902,44
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**11.022,44**
			TOTALE CAPITOLO				**11.302,44**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**3**	**11.302,44**
TOTALE 2o LIVELLO	**1**	**49.012,39**

Titolo	3	Entrate extratributarie
2o Livello	2	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti
3o Livello	2	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

Capitolo	**Artic.**	**Descrizione**	**Cod.Bilancio**		**Accertato a residui**
301750	0	PROVENTI DA FAMIGLIE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA	3020201002		171.160,29

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
37	02-03-17		RUOLI C.D.S. ANNO 2015 - n. 2017/1794	1	25	16-02-17	13.575,52
39	02-03-17		RUOLI C.D.S. ANNO 2015 - N. 2017/1589	1	25	16-02-17	1.155,85
40	02-03-17		RUOLI C.D.S. 2015 - N. 2017/1859	1	25	16-02-17	233,27
41	02-03-17		RUOLI C.D.S. ANNO 2015 - N. 2017/1795	1	25	16-02-17	9.798,72
43	02-03-17		RUOLI C.D.S. ANNO 2015 - N. 2017/1590	1	25	16-02-17	297,90
44	02-03-17		RUOLI C.D.S. ANNO 2015 - N. 2017/1539	1	25	16-02-17	126,82
237	14-12-17		RUOLI C.D.S. ANNO 2015 - 2017/002416	4	25	10-04-17	214,90
238	14-12-17		RUOLI CDS ANNO 2015 - N. 2017/2417	4	25	10-04-17	586,05
239	14-12-17		RUOLI CDS ANNO 2015 - N. 2017/7238	4	25	10-04-17	4.186,65
240	14-12-17		RUOLI CDS ANNO 2015 - 2017/2092	4	25	10-04-17	1.182,42
261	31-12-15		ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DEFINITIVA NOTIFICATA NON RISCOSSA (RUOLO DA FARE)	42	GC	08-04-15	4.932,22
			TOTALE RESIDUI ANNO 2015				**36.290,32**
46	02-03-17		RUOLI C.D.S. ANNO 2016 - N.2017/1329	1	25	16-02-17	115,28
47	02-03-17		RUOLI C.D.S. ANNO 2016 - N.2017/2019	1	25	16-02-17	115,28
48	02-03-17		RUOLI C.D.S. ANNO 2016 - N.2017/1592	1	25	16-02-17	110,88
175	13-09-16		SANZIONI CODICE DELLA STRADA 2014 - APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO - PROT. N. 11338/2016	4	25	01-09-16	21.470,67
180	15-09-16		RUOLO N. 2016/1700 - ANNO 2013	1	25	10-02-16	3.551,00
181	15-09-16		RUOLO 2016/1793 - ANNO 2010	1	25	10-02-16	206,76
182	15-09-16		RUOLO 2016/1548 - ANNO 2010	1	25	10-02-16	103,98
256	31-12-16		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE CDS FAMIGLIE - RUOLO 2016 DA FARE	2	GC	13-01-16	54.264,66

257	31-12-16		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE ART 142 TELELASER FAMIGLIE - RUOLO 2016 DA FARE	2	GC	13-01-16	2.500,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**82.438,51**
35	02-03-17		RUOLI C.D.S. - 2017/001792 - ANNO 2014	1	25	16-02-17	1.585,82
236	14-12-17		RUOLI C.D.S. - 2017/001756 - ANNO 2014	4	25	10-04-17	1.110,30
270	31-12-17		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE CDS FAMIGLIE - RUOLO 2017 DA FARE	4	GC	18-01-17	35.047,83
271	31-12-17		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE ART 142 TELELASER FAMIGLIE - RUOLO 2017 DA FARE	4	GC	18-01-17	408,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**38.151,95**
83	28-03-18		AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO RATEALE DI SANZIONE PECUNIARIA PREVISTA PER VERBALE C.d.S. N. 24/C/2018 del 17/02/2018	3	25	28-03-18	1.466,00
259	31-12-18		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE CDS FAMIGLIE - RUOLO 2018 DA FARE	3	GC	10-01-18	48.541,27
260	31-12-18		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE ART 142 TELELASER FAMIGLIE - RUOLO 2018 DA FARE	3	GC	10-01-18	1.137,50
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**51.144,77**
83	28-03-18		AUTORIZZAZIONE AL PAGAMENTO RATEALE DI SANZIONE PECUNIARIA PREVISTA PER VERBALE C.d.S. N. 24/C/2018 del 17/02/2018	3	25	28-03-18	510,00
127	09-04-19		VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA - FAMIGLIE - 2019	1	GC	09-01-19	31,31
150	09-05-19		RECUPERO RUOLI VIOLAZIONI C.D.S. - ANNI 2015 E PREGRESSI	1	GC	09-01-19	21,55
291	31-12-19		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE CDS FAMIGLIE - RUOLO 2019 DA FARE	1	GC	09-01-19	26.850,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**27.412,86**
			TOTALE CAPITOLO				**235.438,41**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
301760	0	PROVENTI DA FAMIGLIE PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COMUNALI	3020299001		2.778,60

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
186	15-09-16		RUOLO N. 2016/1872 - ANNI 2012-2014	1	25	10-02-16	1.016,60
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**1.016,60**
274	31-12-17		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE REGOLAMENTI - RUOLO 2017 DA FARE	0			1.332,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**1.332,00**
263	31-12-18		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE REGOLAMENTI - RUOLO 2018 DA FARE	3	GC	10-01-18	430,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**430,00**
222	08-10-19		RUOLO SANZIONI VARIE - LOTTO N. 1 - ANNI 2011-2015	11	25	05-10-19	7.340,80

296	31-12-19		ACCERTAMENTO SANZIONI PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI - RUOLO DA FARE	1	GC	09-01-19	220,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**7.560,80**
			TOTALE CAPITOLO				**10.339,40**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**2**	**245.777,81**

Titolo	3	Entrate extratributarie
2o Livello	2	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti
3o Livello	3	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

Capitolo	**Artic.**	**Descrizione**	**Cod.Bilancio**		**Accertato a residui**
301751	0	PROVENTI DA IMPRESE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA	3020301002		19.563,35

Num.	**Data**	**T.**	**Causale dell'Operazione**	**Atto**	**T.**	**Data**	**RESIDUO**
38	02-03-17		RUOLI C.D.S. ANNO 2015 - N. 2017/1589	1	25	16-02-17	1.142,35
			TOTALE RESIDUI ANNO 2015				**1.142,35**
258	31-12-16		ACCERTAMENTO VIOLAZIONI CDS IMPRESE - RUOLO 2016 DA FARE	2	GC	13-01-16	7.896,00
259	31-12-16		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE ART 142 TELELASER IMPRESE - RUOLO 2016 DA FARE	2	GC	13-01-16	304,70
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**8.200,70**
272	31-12-17		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE CDS IMPRESE - RUOLO 2017 DA FARE	4	GC	18-01-17	385,45
273	31-12-17		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE ART 142 TELELASER IMPRESE - RUOLO 2017 DA FARE	4	GC	18-01-17	266,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**651,45**
261	31-12-18		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE CDS IMPRESE - RUOLO 2018 DA FARE	3	GC	10-01-18	7.639,75
262	31-12-18		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE ART 142 TELELASER IMPRESE - RUOLO 2018 DA FARE	3	GC	10-01-18	461,50
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**8.101,25**
292	31-12-19		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE CDS IMPRESE- RUOLO 2019 DA FARE	1	GC	09-01-19	1.992,40
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.992,40**
			TOTALE CAPITOLO				**20.088,15**

Capitolo	**Artic.**	**Descrizione**	**Cod.Bilancio**		**Accertato a residui**
301761	0	PROVENTI DA IMPRESE PER VIOLAZIONE AI REGOLAMENTI COMUNALI	3020301999		10.594,00

Num.	**Data**	**T.**	**Causale dell'Operazione**	**Atto**	**T.**	**Data**	**RESIDUO**
183	15-09-16		RUOLO 2016/1790 - ANNO 2013	1	25	10-02-16	297,00
184	15-09-16		RUOLO 2016/1782 - ANNO 2013	1	25	10-02-16	297,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**594,00**
264	31-12-18		ACCERTAMENTO VIOLAZIONE REGOLAMENTI - RUOLO 2018 DA FARE	3	GC	10-01-18	12.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**12.000,00**

224	08-10-19		RUOLO SANZIONI VARIE - LOTTO N. 1 - ANNI 2011-2015	11	25	05-10-19	377,00
226	08-10-19		RUOLO SANZIONI VARIE - LOTTO N. 2 - ANNO 2016	12	25	05-10-19	6.005,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**6.382,00**
			TOTALE CAPITOLO				**18.976,00**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**3**	**39.064,15**
TOTALE 2o LIVELLO	**2**	**284.841,96**

Titolo	3	Entrate extratributarie
2o Livello	5	Rimborsi e altre entrate correnti
3o Livello	2	Rimborsi in entrata

Capitolo	**Artic.**	**Descrizione**	**Cod.Bilancio**		**Accertato a residui**
305310	0	RESTITUZIONE PRESTITI SOCIALI A PERSONE E FAMIGLIE BISOGNOSE ED A SOGGETTI DEL TERZO SETTORE (COLL. CAP. SPESA 110531)	3050203004		4.508,86

Num.	**Data**	**T.**	**Causale dell'Operazione**	**Atto**	**T.**	**Data**	**RESIDUO**
185	04-07-11		RESTITUZIONE PRESTITO SOCIALE	39	DT	30-06-11	460,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2011				**460,00**
228	12-11-12		RESTITUZIONE PRESTITO	70	DT	07-11-12	50,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2012				**50,00**
32	24-01-13		RESTITUZIONE PRESTITO - ZAGO GIAMPAOLO	2	DT	21-01-13	74,01
135	14-06-13		RESTITUZIONE PRESTITI SOCIALI - ZAGO G.	27	DT	13-06-13	1.204,85
			TOTALE RESIDUI ANNO 2013				**1.278,86**
241	31-12-14		RESTITUZIONE PRESTITO SOCIALE - Z.G.	81	34	17-12-14	720,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2014				**720,00**
17	06-03-15		RESTITUZIONE PRESTITI - PIACENTIN - POPA	20	34	05-03-15	1.200,00
25	25-03-15		RESTITUZIONE PRESTITI SOCIALI	23	34	24-03-15	400,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2015				**1.600,00**
			TOTALE CAPITOLO				**4.108,86**

Capitolo	**Artic.**	**Descrizione**	**Cod.Bilancio**		**Accertato a residui**
305361	0	INTROITI DA PERSONALE IN COMANDO PRESSO ENTI	3050201001		40.850,15

Num.	**Data**	**T.**	**Causale dell'Operazione**	**Atto**	**T.**	**Data**	**RESIDUO**
237	20-12-16		INTROITO QUOTA PARTE CONVENZIONE -.ANNO 2016 - GESTIONE SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE	2	GC	13-01-16	90,91
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**90,91**
253	31-12-17		INTROITO QUOTA PARTE CONVENZIONE - ANNO 2017 - GESTIONE SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE	4	GC	18-01-17	90,91
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**90,91**

112	18-05-18		CONCESSIONE SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA. DISTACCO UNITA' DI PERSONALE PRESSO IL CONCESSIONARIO. RIMBORSO SPESE STIPENDIALI ANNO 2018	3	GC	10-01-18	12.918,68
246	31-12-18		INTROITO QUOTA PARTE CONVENZIONE - ANNO 2018 - GESTIONE SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE	3	GC	10-01-18	1.977,21
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**14.895,89**
166	10-06-19		Presa d'atto trattamento economico per posizione organizzativa riconosciuto al Comandante del Servizio Intercomunale di Polizia Locale Barbieri Antonio a decorrere dal 21/05/2019 - Introito quota parte Legnaro e Polverara	28	36	07-06-19	6.121,80
260	15-11-19		INTROITO QUOTA PARTE CONVENZIONE - GESTIONE SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE - 01.01 - 20.05.2019	1	GC	09-01-19	3.878,20
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**10.000,00**
			TOTALE CAPITOLO				**25.077,71**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**2**	**29.186,57**

Titolo	3	Entrate extratributarie
2o Livello	5	Rimborsi e altre entrate correnti
3o Livello	99	Altre entrate correnti n.a.c.

Capitolo	**Artic.**	**Descrizione**	**Cod.Bilancio**		**Accertato a residui**
301820	0	RECUPERO QUOTA PARTE SPESA PER RICOVERO ADULTI/ANZIANI PRESSO IDONEE STRUTTURE	3059999999		6.704,00

Num.	**Data**	**T.**	**Causale dell'Operazione**	**Atto**	**T.**	**Data**	**RESIDUO**
8	09-02-16		COMPARTECIPAZIONE SPESA RICOVERO BRESSAN M. - GENNAIO/SETTEMBRE 2016	8	34	21-01-16	3.200,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**3.200,00**
4	23-01-17		COMPARTECIPAZIONE RETTA B.A.-S.A.	2	34	20-01-17	239,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**239,00**
6	25-01-18		COMPARTECIPAZIONE SPESA RICOVERO SIG. B.A. e S.A. - ANNO 2018	5	34	24-01-18	124,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**124,00**
106	27-03-19		Integrazione retta quota alberghiera per accoglienza definitiva di n. 3 cittadini disabili per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2019 - Compartecipazione familiari B.A.	3	34	23-01-19	728,00
107	27-03-19		Integrazione retta quota alberghiera per accoglienza definitiva di n. 3 cittadini disabili per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2019 - Compartecipazione familiari S.A.	3	34	23-01-19	480,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.208,00**
			TOTALE CAPITOLO				**4.771,00**

Capitolo	**Artic.**	**Descrizione**	**Cod.Bilancio**		**Accertato a residui**
301840	0	CONCORSO NELLA SPESA PER RICOVERO DI MINORE IN STRUTTURA DI RECUPERO	3059999999		500,00

Num.	**Data**	**T.**	**Causale dell'Operazione**	**Atto**	**T.**	**Data**	**RESIDUO**
129	02-07-18		Prosecuzione progetto residenziale a favore del minore Q.M. e della madre presso SPES di Padova - dal 01.07 al 30.09.2018. Riduzione impegno di spesa pregresso e assunzione ulteriore impegno di spesa.	50	34	02-07-18	500,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**500,00**
			TOTALE CAPITOLO				**500,00**

Capitolo	**Artic.**	**Descrizione**	**Cod.Bilancio**		**Accertato a residui**
305100	0	QUOTA AGGIUNTIVA DISTRIBUZIONE GAS A SOSTEGNO PERSONE BISOGNOSE	3059999999		139.125,60

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
244	31-12-18		CANONE CONCESSIONE SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS - ANNO 2017	3	GC	10-01-18	69.562,80
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**69.562,80**
			TOTALE CAPITOLO				**69.562,80**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
305300	0	RIMBORSO SPESA DI AMM. MUTUI CONTRATTI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI FOGNARI	3059999999		85.864,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
290	31-12-19		RIMBORSO SPESE MUTUI IMP. FOGNARI (CERTIFICAZIONE ATO) - 2019	1	AL	08-01-20	85.864,60
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**85.864,60**
			TOTALE CAPITOLO				**85.864,60**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
305320	0	CONCORSI - RIMBORSI E RECUPERI VARI	3059999999		450,95

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
101	10-04-17		Rateizzazione importo per rimborso spese di riscaldamento ed acqua potabile alloggi di proprieta comunale.	7	30	05-04-17	450,95
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**450,95**
101	10-04-17		Rateizzazione importo per rimborso spese di riscaldamento ed acqua potabile alloggi di proprieta comunale.	7	30	05-04-17	808,02
268	13-12-19		TARI. RIMBORSO A CONTRIBUENTI DIVERSI - RECUPERO ADDIZIONALE PROVINCIALE	14	29	12-12-19	6,56
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**814,58**
			TOTALE CAPITOLO				**1.265,53**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
305382	0	ENTRATE DA INCAMERAMENTO IVA PER SPLIT PAYMENT COMMERCIALE E PER REVERSE CHARGE	3059999999		760,21

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
4	04-02-19		GIROCONTO INCAMERAMENTO IVA PER SPLIT PAYMENTO COMMERCIALE - 2019	1	GC	09-01-19	1.903,31
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.903,31**
			TOTALE CAPITOLO				**1.903,31**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**99**	**163.867,24**
TOTALE 2o LIVELLO	**5**	**193.053,81**
TOTALE TITOLO	**3**	**526.908,16**

Titolo	4	Entrate in conto capitale
2o Livello	2	Contributi agli investimenti
3o Livello	1	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
402100	0	TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE DA PARTE DELLO STATO	4020101001		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
186	19-07-19		CONTRIBUTO MESSA IN SICUREZZA EDIFICI SCUOLE - MINISTERO DEGLI INTERNI	1	GC	09-01-19	50.000,00

212	17-09-19		CONTRIBUTO D.L. 30.04.2019 n.34 PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - SOSTITUZIONE INFISSI NIDO-ELEMENTARE RIO	93	GC	11-09-19	90.000,00
						TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**140.000,00**
						TOTALE CAPITOLO	**140.000,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
403110	0	CONTRIBUTO REGIONALE PER SISTEMAZIONI STRADALI	4020102001		100.332,87

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
297	31-12-19		FINANZIAMENTO REGIONALE SISTEMAZIONE VIA GARIBALDI	1	GC	09-01-19	270.000,00
						TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**270.000,00**
						TOTALE CAPITOLO	**270.000,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
404101	0	CONTRIBUTO DA ENTI LOCALI PER LAVORI SICUREZZA URBANA	4020102003		53.630,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
247	29-12-17		CONTRIBUTO COMUNI DI LEGNARO E POLVERARA PER LA FORNITURA DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA E SERVIZI CONNESSI	151	31	29-12-17	53.630,00
						TOTALE RESIDUI ANNO 2017	**53.630,00**
						TOTALE CAPITOLO	**53.630,00**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**1**	**463.630,00**
TOTALE 2o LIVELLO	**2**	**463.630,00**

Titolo	4	Entrate in conto capitale
2o Livello	5	Altre entrate in conto capitale
3o Livello	1	Permessi di costruire

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
405100	0	ENTRATA RICORRENTE DA CONTRIBUTI PER PERMESSI A COSTRUIRE	4050101001		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
126	09-04-19		rateizzazione importo per sanzione amministrativa.	4	30	08-04-19	566,49
						TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**566,49**
						TOTALE CAPITOLO	**566,49**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**1**	**566,49**
TOTALE 2o LIVELLO	**5**	**566,49**
TOTALE TITOLO	**4**	**464.196,49**

Titolo	5	Entrate da riduzione di attività finanziarie
2o Livello	2	Riscossione crediti di breve termine
3o Livello	2	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
406100	0	RESTITUZIONE PRESTITI SOCIALI A PERSONE E FAMIGLIE BISOGNOSE	5020201001		2.613,53

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
128	29-06-16		CONTRIBUTI ECONOMICI CITTADINI INDIGENTI - RESTITUZIONE PRESTITO	36	34	29-06-16	405,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**405,00**

177	11-08-17		RESTITUZIONE PRESTITO SOCIALE	38	34	10-08-17	500,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**500,00**
220	21-11-18		CONTRIBUTI ECONOMICI CITTADINI INDIGENTI	89	34	19-11-18	928,53
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**928,53**
130	10-04-19		Restituzione prestiti sociali	20	34	10-04-19	2.620,00
258	15-11-19		Restituzione prestiti sociali - novembre 2019	59	34	15-11-19	150,00
259	15-11-19		Restituzione prestiti sociali - agosto 2019	44	34	14-08-19	720,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.490,00**
			TOTALE CAPITOLO				**5.323,53**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**2**	**5.323,53**
TOTALE 2o LIVELLO	**2**	**5.323,53**
TOTALE TITOLO	**5**	**5.323,53**

Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro
2o Livello	2	Entrate per conto terzi
3o Livello	4	Depositi di/presso terzi

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
900230	0	COSTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	9020401001		40,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
19	22-02-18		Deposito cauzionale contratto di locazione Pavanello Maurizio	4	30	21-02-18	40,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**40,00**
			TOTALE CAPITOLO				**40,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
900231	0	RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI	9020402001		1.217,80

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
217	07-11-18		DEPOSITO CAUZIONALE PER RINNOVO NOVENNALE MCTC 2018	5	25	24-10-18	1.217,80
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**1.217,80**
			TOTALE CAPITOLO				**1.217,80**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**4**	**1.257,80**

Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro
2o Livello	2	Entrate per conto terzi
3o Livello	5	Riscossione imposte e tributi per conto terzi

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
900240	0	RISCOSSIONE IMPOSTE E TASSE RISCOSSE PER CONTO TERZI	9020501001		25.389,03

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
169	02-09-15		TARI - QUOTA ADDIZIONALE - 2015	42	GC	08-04-15	6.594,85
			TOTALE RESIDUI ANNO 2015				**6.594,85**
108	09-06-16		TARI - QUOTA ADDIZIONALE - 2016	2	GC	13-01-16	3.834,19
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**3.834,19**
171	08-08-17		TARI - QUOTA ADDIZIONALE - 2017	4	GC	18-01-17	88,20
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**88,20**
20	22-02-18		Determinazione del canone mensile di locazione alloggio di proprietà comunale e impegno di spesa per registrazione contratto locativo - restituzione quota versata per conto del conduttore	4	30	21-02-18	97,50
182	22-08-18		ADD. PROV. RECUPERO EVASIONE - 2017	3	GC	10-01-18	1.689,91
183	22-08-18		ADD. PROV. RECUPERO EVASIONE - 2018	3	GC	10-01-18	888,46
185	23-08-18		TARI - QUOTA ADDIZIONALE - 2018	3	GC	10-01-18	6.013,07
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**8.688,94**
109	28-03-19		TARI - QUOTA ADDIZIONALE - 2019	1	GC	09-01-19	10.350,91
246	06-11-19		Pagamento imposta di registro anno 2019_2020 per contratto di locazione commerciale Centro Civico Rigoni Stern alla societa Arcella Analisi Mediche Biolab srl. - Introito quota conduttore	18	30	06-11-19	183,76
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**10.534,67**
			TOTALE CAPITOLO				**29.740,85**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**5**	**29.740,85**

Titolo	9	Entrate per conto terzi e partite di giro
2o Livello	2	Entrate per conto terzi
3o Livello	99	Altre entrate per conto terzi

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Accertato a residui
600951	0	RIMBORSI SPESE SERVIZI PER CONTO DELLO STATO O DI ALTRI ENTI	9029999999		15.934,09

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
236	30-12-13		TARES - QUOTA ADDIZIONALE 2^ RATA 2013	64	GC	28-06-13	1.727,50
			TOTALE RESIDUI ANNO 2013				**1.727,50**
198	17-11-14		TARI - QUOTA ADDIZIONALE - 2014	44	GC	16-04-14	12.793,82
			TOTALE RESIDUI ANNO 2014				**12.793,82**
			TOTALE CAPITOLO				**14.521,32**

		RESIDUO
TOTALE 3o LIVELLO	**99**	**14.521,32**
TOTALE 2o LIVELLO	**2**	**45.519,97**
TOTALE TITOLO	**9**	**45.519,97**

			RESIDUO
TOTALE GENERALE	**-**	**RIEPILOGO FINALE**	**3.483.674,83**

PONTE SAN NICOLO'

ELENCO DEI RESIDUI DA RIPORTARE AL TERMINE DELL'ANNO

2019

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101145	0	SPESE FUNZIONAMENTO GIUNTA COMUNALE	01011030201000		6.065,81

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
840	30-12-19		INDENNITA DI FUNZIONE DEL SINDACO E AMMINISTRATORI -DICEMBRE 2019	1	GC	09-01-19	6.553,85
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**6.553,85**
			TOTALE CAPITOLO				**6.553,85**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101146	0	SPESE PER FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO ORGANI COMUNALI	01011030216999		236,44

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
803	21-12-18		SERVIZIO DI TRASCRIZIONE CONSIGLI COMUNALI: RINNOVO APPALTO ANNO 2019	38	23	21-12-18	222,96
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**222,96**
			TOTALE CAPITOLO				**222,96**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101155	0	SPESE FUNZIONAMENTO CONSIGLIO COMUNALE	01011030201000		1.119,49

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
267	05-03-19		Gettone di presenza per la partecipazione alle sedute di Consiglio e Commissioni da parte dei Consiglieri Comunali. Impegno di spesa anno 2019.	10	23	01-03-19	1.359,32
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.359,32**
			TOTALE CAPITOLO				**1.359,32**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101160	0	RIMBORSO AI DATORI DI LAVORO PER PERMESSI AMMINISTRATORI	01011030201002		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
786	10-12-19		IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSI A DATORI DI LAVORO - ANNO 2019	32	23	10-12-19	1.956,12
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.956,12**
			TOTALE CAPITOLO				**1.956,12**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101165	0	SPESE FUNZIONAMENTO ORGANO DI REVISIONE	01031030201008		10.197,39

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
387	11-05-18		PRESA ATTO NOMINA ORGANO DI REVISIONE PERIODO MAGGIO 2018/APRILE 2021 - IMPEGNO DI SPESA	19	26	11-05-18	10.481,56
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**10.481,56**
			TOTALE CAPITOLO				**10.481,56**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101195	0	QUOTA IRAP SU INDENNITA' DI CARICA DEGLI ORGANI POLITICI	01011020101001		602,25

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
268	05-03-19		Gettone di presenza per la partecipazione alle sedute di Consiglio e Commissioni da parte dei Consiglieri Comunali. Impegno di spesa IRAP anno 2019.	10	23	01-03-19	115,51
841	30-12-19		INDENNITA DI FUNZIONE DEL SINDACO E AMMINISTRATORI -DICEMBRE 2019 - IRAP	1	GC	09-01-19	557,07

TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**672,58**
TOTALE CAPITOLO	**672,58**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101206	0	SERV. GENERALI - SPESA PER PERSONALE IN COMANDO/CONVENZIONE	010210901010 01		6.990,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
540	28-08-18		Rapporto di comando parziale della Sig.ra Contento Luisa dipendente dell'Unione dei Comuni del Medio Brenta. Periodo 15.05/31.08.2018 - Rettifica imputazione contabile	42	36	27-08-18	1.525,00
541	28-08-18		Rapporto di comando parziale della Sig.ra Contento Luisa dipendente dell'Unione dei Comuni del Medio Brenta. Proroga con integrazione oraria. Periodo 01.09/31.12.2018	42	36	27-08-18	5.465,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**6.990,00**
			TOTALE CAPITOLO				**6.990,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101230	0	SEGRETERIA-ACQ.BENI-SPESE ECONOMALI PER MATERIALE VARIO DI CONSUMO	01021030102000		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
747	28-11-19		Fornitura di n.2 timbri autoinchiostranti per Ufficio Protocollo. Affidamento alla ditta MYO SPA - CIG: ZDD2A89FD7	159	28	28-11-19	214,72
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**214,72**
			TOTALE CAPITOLO				**214,72**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101345	0	ONERI E COMMISSIONI PER LA GESTIONE DEI CONTI DI TESORERIA E POSTALI	01031030217000		410,18

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
263	05-03-19		SPESE PER ACCREDITO BOLLETTINI C.C.P. 2019 - N. 11257359 SERVIZIO TESORERIA	1	GC	09-01-19	74,24
264	05-03-19		SPESE PER ACCREDITO BOLLETTINI C.C.P. 2019 - N. 01039559875 TRIBUTI LOCALI	1	GC	09-01-19	26,27
271	06-03-19		SPESE PER ACCREDITO BOLLETTINI C.C.P. 2019 - N. 001039716954 POLIZIA LOCALE	1	GC	09-01-19	67,44
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**167,95**
			TOTALE CAPITOLO				**167,95**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101350	0	SPESE PER LA GESTIONE DI ATTIVITA' FISCALI E CONTABILI	01031030211999		1.395,68

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
635	11-10-17		Conferimento incarico allo studio SINACTA, per la predisposizione ed invio telematico della denuncia IVA, IRAP/UNICO per gli anni 2017/2018/2019	25	26	10-10-17	1.395,68
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.395,68**
			TOTALE CAPITOLO				**1.395,68**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101361	0	CONTRIBUTO SPESA ALL'ANAC PER GARE	01031040101999		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
577	28-08-19		Servizio di estumulazione salme nel cimitero di Roncaglia - Rio. Approvazione elaborati progettuali. Avvio procedimento a contrarre	35	32	27-08-19	30,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**30,00**
			TOTALE CAPITOLO				**30,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101385	0	IVA A DEBITO SU ATTIVITA' COMMERCIALI (ART.30 DPR 633/72) E SU REVERSE CHARGE	01031100301001		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
211	04-02-19		VERSAMENTO IVA DA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE - 2019	3	GC	10-01-18	385,26

TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**385,26**

TOTALE CAPITOLO	**385,26**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101440	0	SPESE PER LA RISCOSSIONE DI TRIBUTI COMUNALI	01041030203999		4.093,71

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
437	07-06-18		AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE COMUNALI QUALE SERVIZI ANALOGHI AD ABACO SPA, GIA' CONCESSIONARIA DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DELLA TOSAP PER IL PERIODO 01/01/2018 31/12/2019 -	5	29	06-06-18	2.237,22
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**2.237,22**
222	18-02-19		COMPENSO PER RISCOSSIONE RUOLI COATTIVI ANNO 2019 E PREGRESSI	1	GC	09-01-19	21,55
230	20-02-19		APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO TARI/1 ANNO 2016 - COMPENSO ABACO	2	29	11-02-19	1.990,04
233	21-02-19		COMPENSO SU GESTIONE PUBBLICHE AFFISSIONI E PUBBLICITA - ANNO 2019	6	29	30-12-16	118,63
234	21-02-19		COMPENSO SU RISCOSSIONI OSAP - ANNO 2019	6	29	30-12-16	1.013,15
729	20-11-19		APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO IMU. ANNO 2016 - LOTTO N. 4 - COMPENSO ABACO	7	29	16-11-19	2.800,00
730	20-11-19		APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO IMU ANNO 2017 - COMPENSO ABACO	8	29	19-11-19	5.000,00
746	28-11-19		APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO IMU ANNO 2018 - SPESE RISCOSSIONE	9	29	19-11-19	2.800,00
792	13-12-19		APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO TASI. ATTI NOTIFICATI ANNO 2016 - COMPENSO ABACO	11	29	11-12-19	772,00
793	13-12-19		APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO IMU. ATTI NOTIFICATI IN RATEAZIONE ANNO 2016 - LOTTO N. 8 - COMPENSO ABACO	12	29	11-12-19	349,00
798	17-12-19		APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO TARI/2 ANNO 2016	15	29	16-12-19	214,00
799	17-12-19		APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO TARI ANNO 2017	16	29	16-12-19	2.599,00
800	17-12-19		APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO TASI. ATTI NOTIFICATI ANNO 2018	18	29	17-12-19	499,00
801	17-12-19		APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO TASI. ATTI NOTIFICATI ANNO 2017	17	29	17-12-19	1.110,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**19.286,37**
			TOTALE CAPITOLO				**21.523,59**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101443	0	TRIBUTI-PREST.SERVIZI-SPESE ECONOMALI PER SERVIZI VARI PER GLI UFFICI	01041030213000		179,55

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
243	21-02-18		RIMBORSO DIRITTI DI NOTIFICA	3	GC	10-01-18	5,88
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**5,88**
			TOTALE CAPITOLO				**5,88**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101485	0	RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE O INESIGIBILI DI TRIBUTI COMUNALI	01041090201001		588,82

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
794	13-12-19		IMU. RIMBORSO A CONTRIBUENTI DIVERSI	13	29	11-12-19	331,81
795	13-12-19		TARI. RIMBORSO A CONTRIBUENTI DIVERSI	14	29	12-12-19	137,57
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**469,38**
			TOTALE CAPITOLO				**469,38**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101525	0	SPESE PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE DI IMMOBILI NON ADIBITI AD UFFICI O SERVIZI DIVERSI	01051030205000		448,13

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
147	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	362,36
467	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	285,70
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**648,06**
			TOTALE CAPITOLO				**648,06**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101540	0	SERVIZIO DI APERTURA E CHIUSURA DEI LOCALI ADIBITI A RIUNIONI DIVERSE	01051030213999		6.724,26

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
504	20-06-19		Servizio apertura, chiusura, pulizia, vigilanza Centro Civico M. Rigoni Stern - 01.06.2019 - 31.05.2020	19	23	10-06-19	3.150,85
514	28-06-19		Appalto Servizi Vari anni 2019 - 2020: impegno di spesa quota compenso incentivante.	20	23	10-06-19	501,60
814	27-12-18		APPALTO SERVIZI VARI PERIODO 01/06/2018 - 30/05/2019. IMPEGNO DI SPESA QUOTA COMPENSO INCENTIVANTE - ART. 4 REGOLAMENTO	39	23	21-12-18	554,40
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**4.206,85**
			TOTALE CAPITOLO				**4.206,85**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101545	0	ATTREZZATURE ED INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER UFFICI E SERVIZI DIVERSI (MANUTENZIONE SISTEMI PER SICUREZZA)	01051030209000		2.772,78

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
522	02-07-19		Verifica semestrale estintori, idranti, naspi, evacuatori di fumo, porte REI, cordini ed imbragatura anticaduta ed impianto antincendio dellarchivio del municipio - anno 2019: risoluzione del contratto con la ditta OPI srl Organizzazione Prevenzione e nuovo affidamento	29	32	28-06-19	983,69
665	17-10-19		Servizio di manutenzione evacuatori di fumo e calore della sala civica per lanno 2019. CIG N. Z602A3341F. Affidamento alla ditta Vitrum Mioni srl	38	32	16-10-19	683,20
697	23-11-18		Verifica semestrale degli impianti di rivelazione incendi e furto negli edifici pubblici comunali - anno 2019 - CIG n. ZAD25ACD81. Affidamento alla ditta ESA Sistemi sas di De Pasquale Sergio	43	32	22-11-18	1.717,16
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.384,05**
			TOTALE CAPITOLO				**3.384,05**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101552	0	SPESE PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE (LOCALI EX DISTRETTO SANITARIO)	01051030205000		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
148	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	514,29

468	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	77,60
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**591,89**
			TOTALE CAPITOLO				**591,89**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101562	0	SPESE PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE (PALAZZO MUNICIPALE)	010510302050 00		3.034,27

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
20	11-01-19		IMPEGNO DI SPESA PER N. 3 SIM RELATIVE AI PANNELLI INFORMATIVI	10	28	10-01-19	41,73
149	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	2.048,22
469	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	2.648,72
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**4.738,67**
			TOTALE CAPITOLO				**4.738,67**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101563	0	SPESE PER MANUTENZIONE E RIPARAZIONE EDIFICI COMUNALI	010510302090 00		3.273,73

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
143	16-01-19		Servizio di manutenzione degli ascensori negli edifici comunali per il triennio 2017 - 2019. CIG n. Z2E1C5EFC0E. Affidamento alla ditta Vergati srl	128	31	20-12-16	374,00
451	22-05-19		Verifica semestrale degli impianti fotovoltaici presso la scuola media del capoluogo e la scuola elementare di Rio. CIG n. ZA72882E71. Affidamento alla ditta Esa Sistemi sas di De Pasquale Sergio	43	31	22-05-19	223,41
699	23-11-18		Servizio di manutenzione degli impianti elettrici sugli immobili comunali per lanno 2019 - CIG n. Z912554ED4. Affidamento alla ditta SIMET srl	88	31	21-11-18	2.999,19
778	10-12-19		Sistemazione infiltrazione dal bocchettone di scarico del municipio. CIG n. ZE22B00B60. Affidamento alla ditta BF Lattonerie Bozzolan srl	106	31	09-12-19	402,60
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.999,20**
			TOTALE CAPITOLO				**3.999,20**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101564	0	SPESA PER IL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI	010510302130 02		4.635,32

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
393	23-04-19		Appalto Servizi di Pulizia Sedi Comunali: rinnovo contratto periodo 01/05/2019 - 30/04/2021 e Impegno di spesa	16	23	18-04-19	10.215,95
453	22-05-19		Appalto Servizio di Pulizia Sedi Comunali 01/05/2019 - 30/04/2021: Impegno di spesa compenso quota incentivante - art. 4 Regolamento Comunale	17	23	19-04-19	410,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**10.625,95**
			TOTALE CAPITOLO				**10.625,95**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101565	0	SPESE PER LA GESTIONE SICUREZZA SALA CIVICA	010510302130 01		7.458,55

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
505	20-06-19		Servizio gestione Sala Civica - 01.06.2019 - 31.05.2020	19	23	10-06-19	2.358,66
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.358,66**
			TOTALE CAPITOLO				**2.358,66**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101570	0	SPESA PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE (MAGAZZINO COMUNALE)	010510302050 00		444,50

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
150	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	542,86
470	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	245,53
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**788,39**
			TOTALE CAPITOLO				**788,39**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101571	0	SPESA PER MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MAGAZZINO COMUNALE	010510302090 00		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
742	12-12-18		Servizio di manutenzione e controllo dei tre portoni sezionali del magazzino comunale di viale Francia per il triennio 2019 - 2021 - CIG. n. Z4225E4080. Affidamento alla ditta A.T.M. di Pasin Antonio	46	32	10-12-18	301,95
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**301,95**
			TOTALE CAPITOLO				**301,95**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101573	0	SPESA PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE (EX SEDE COMUNALE)	010510302050 00		1.093,59

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
151	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	859,82
471	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	736,29
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.596,11**
			TOTALE CAPITOLO				**1.596,11**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101605	0	SERV. LL.PP. - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO	010610101010 00		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
756	04-12-19		Presa datto risarcimento per sinistro occorso a dipendente dellente e riconoscimento compenso sostituivo ferie non fruite.	56	36	03-12-19	10.615,29
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**10.615,29**
			TOTALE CAPITOLO				**10.615,29**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101610	0	SERV. LL.PP. - ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE	010610102010 00		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
757	04-12-19		Presa datto risarcimento per sinistro occorso a dipendente dellente e riconoscimento compenso sostituivo ferie non fruite.	56	36	03-12-19	2.526,44
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.526,44**
			TOTALE CAPITOLO				**2.526,44**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101625	0	OPERAI COMUNALI - ACQ.BENI-SPESE ECONOMALI PER ATTREZZATURE E MATERIALE VARIO DI CONSUMO	010610301020 00		408,37

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO

50	12-01-18		FORNITURA MATERIALE DI FERRAMENTA DI USO E CONSUMO E PICCOLA ATTREZZATURA DESTINATI ALLA SQUADRA MANUTENZIONE IN SERVIZIO PRESSO IL SETTORE LL.PP. - BIENNIO 2018/2019	8	28	11-01-18	244,78
						TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**244,78**
						TOTALE CAPITOLO	**244,78**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101635	0	LL.PP. - ACQ. BENI - VEICOLI/ATTREZZATURE	01061030102000		93,24

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
186	29-01-19		FORNITURA CARBURANTE VEICOLI DI PROPRIET DEL COMUNE. ADESIONE ACCORDO QUADRO FUEL CARD 1 - 24.01.2019/24.07.2021	27	28	28-01-19	356,67
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**356,67**
			TOTALE CAPITOLO				**356,67**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101651	0	SPESE PER ATTIVITA' DI CONTENZIOSO SORTE IN MATERIA DI EDILIZIA PRIVATA	01061030211006		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
785	10-12-19		IMPEGNO DI SPESA PER COSTITUZIONE IN GIUDIZIO AVANTI AL TAR VENETO CONTRO IL RICORSO PRESENTATO DALLA DITTA T. PROPRIETARIA DEL COMPENDIO IMMOBILIARE	21	30	05-12-19	4.377,36
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**4.377,36**
			TOTALE CAPITOLO				**4.377,36**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101662	0	LL.PP. - PREST.SERVIZI - SPESE PER MANUTENZIONI E RIPARAZIONI BENI	01061030209000		1.456,29

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
781	10-12-19		Lavori di tagliando generale per la revisione periodica - manutenzione del veicolo IVECO DAILY 75E18 targato FD032RV. Affidamento alla ditta DALLA MUTTA SNC.CIG ZC52B0C5B1	166	28	09-12-19	312,11
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**312,11**
			TOTALE CAPITOLO				**312,11**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101690	0	SERV. LL.PP. - IRAP SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE	01061020101001		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
758	04-12-19		Presa datto risarcimento per sinistro occorso a dipendente dellente e riconoscimento compenso sostituivo ferie non fruite.	56	36	03-12-19	902,30
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**902,30**
			TOTALE CAPITOLO				**902,30**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101750	0	VERSAMENTO A MINISTERO CORRISPETTIVO RILASCIO C.I.E. (VEDI CAP. 301161 ENTRATA)	01071040101001		1.947,64

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
178	24-01-19		IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO AL MINISTERO DELLINTERNO DEI CORRISPETTIVI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DIDENTITA ELETTRONICHE RILASCIATE NEL CORSO DEL 2019.	1	24	23-01-19	1.309,62
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.309,62**
			TOTALE CAPITOLO				**1.309,62**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101805	0	COMPENSI PER FONDO PRODUTTIVITA' PER IL PERSONALE DIPENDENTE	01111010101004		7.641,20

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
753	19-12-17		FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE PER LA PRODUTTIVITA' ANNO 2017: INTEGRAZIONE QUOTA RISORSE VARIABILI AI SENSI ART. 15, COMMA 5 DEL CCNL 01.04.1999 - APPROVAZIONE PROGETTO RIORDINO ARCHIVIO DEPOSITO	118	GC	04-12-17	2.535,77

			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**2.535,77**
4	11-01-19		ACCESSORIO CCNL A CARICO FONDO PRODUTTIVITA - ANNO 2019	24	36	30-05-19	1.436,07
832	24-12-19		Progressioni economiche orizzontali personale dipendente anno 2019: approvazione graduatoria e nuovo inquadramento contrattuale.	62	36	23-12-19	10.517,96
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**11.954,03**
			TOTALE CAPITOLO				**14.489,80**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101810	0	COMPENSI PER LAVORO STRAORDINARIO DEL PERSONALE	01111010101003		2.359,57

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
845	31-12-19		COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO 2019	1	GC	09-01-19	1.117,51
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.117,51**
			TOTALE CAPITOLO				**1.117,51**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101811	0	F.DO PRODUTTIVITA'-ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE	01111010201000		2.557,99

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
804	31-12-17		CONTRIBUTI PREVIDENZIALI PRODUTTIVITA' / ACCESSORIO 2017 DA INVIARE A FPV	49	36	05-12-17	604,53
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**604,53**
833	24-12-19		Progressioni economiche orizzontali personale dipendente anno 2019: approvazione graduatoria e nuovo inquadramento contrattuale	62	36	23-12-19	2.936,72
835	24-12-19		CONTRIBUTI PREVIDENZIALI PRODUTTIVITA / ACCESSORIO 2019	1	GC	09-01-19	646,97
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.583,69**
			TOTALE CAPITOLO				**4.188,22**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101830	0	SERV.GENERALI-ACQ.BENI-SPESE ECONOMALI PER MATERIALE VARIO DI CONSUMO	01111030102000		1.279,10

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
295	16-03-18		FORNITURA DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI BIENNIO 2018-2019. AFFIDAMENTO ALLA DITTA PROSDOCIMI G.M. SPA.	43	28	16-03-18	334,57
299	20-03-18		FORNITURA DEL MATERIALE DI PULIZIA BIENNIO 2018-2019. AFFIDAMENTO ALLA DITTA BIANCHI SNC.	45	28	20-03-18	212,52
305	26-03-19		Fornitura di toner e cartucce per stampanti per gli uffici comunali - biennio 2019-2020. Affidamento alla ditta KIT UFFICIO SNC DI CODATO MICHELE & C.	59	28	25-03-19	1.699,09
511	19-07-17		Fornitura di carta per fotocopiatori e stampanti per gli uffici comunali e per lIstituto Comprensivo Statale triennio 2017-2019. Affidamento alla ditta KIT UFFICIO SNC di Codato Michele e C.	80	28	18-07-17	619,15
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.865,33**
			TOTALE CAPITOLO				**2.865,33**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101859	0	SERVIZI GENERALI - PREST. SERVIZI - SPESE PER SERVIZI POSTALI	01111030216000		1.120,16

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
802	21-12-18		APPALTO SERVIZI POSTALI ANNO 2019: RINNOVO AFFIDAMENTO A DITTA TEMPOSPAZIO SRL	36	23	17-12-18	1.869,70
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.869,70**
			TOTALE CAPITOLO				**1.869,70**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101870	0	RIMBORSO SPESE PER MISSIONE (PASTI, PEDAGGI, PARCHEGGI E VARIE)	01111030202001		9,35

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
19	11-01-19		CONVENZIONE CANONE LOCAZIONE TELEPASS E PEDAGGI AUTOSTRADALIVEICOLI COMUNALI ANNO 2019.	9	28	10-01-19	1,02
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1,02**
			TOTALE CAPITOLO				**1,02**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101880	0	SERVIZIO MENSA PER IL PERSONALE DIPENDENTE	011110302140 02		3.620,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
62	15-01-18		SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI E VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE. ANNO 2018-2019.	17	28	15-01-18	263,91
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**263,91**
62	15-01-18		SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI E VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE. ANNO 2018-2019.	17	28	15-01-18	1.647,02
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.647,02**
			TOTALE CAPITOLO				**1.910,93**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101885	0	ACCERTAMENTI SANITARI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE	011110302180 01		133,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
645	07-10-19		Conferimento incarico di medico competente ai sensi del D.Lgs 81/2008 per lanno 2019 al Dott. Gianfranco Mancini. Impegno di spesa per programma di sorveglianza sanitaria.	41	36	07-10-19	1.466,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.466,00**
			TOTALE CAPITOLO				**1.466,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101890	0	MIGLIORAMENTO SICUREZZA E SALUTE NEL POSTO DI LAVORO (ART.8 DLGS 626/94) - INCARICO PER SERVIZIO PREVENZIONE	011110302119 99		9.718,80

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
201	30-01-19		Impegno di spesa per incarico di servizio di prevenzione e protezione di cui al decreto legislativo 81/2008 per gli anni 2019 e 2020 da parte dell'ing. Rodolfo Cibola. CIG. n. Z9A26CA936	4	32	24-01-19	3.425,76
559	26-07-19		incarico di servizio di prevenzione e protezione di cui al decreto legislativo 81/2008 da parte dell'ing. Rodolfo Cibola. CIG. n. Z9A26CA936. Valutazione del rischio chimico	32	32	24-07-19	2.410,72
655	09-10-19		Impegno di spesa per corso primo soccorso	42	36	09-10-19	800,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**6.636,48**
			TOTALE CAPITOLO				**6.636,48**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101895	0	ASSICURAZIONE PER R.C. - TUTELA LEGALE - R.C.A. ED ALTRE	011111004010 00		1.493,40

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
799	20-12-18		BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO ASSICURATIVO DEL COMUNE PER IL PERIODO 30.09.2018 - 30.09.2021. IMPEGNO DI SPESA QUOTA COMPENSO INCENTIVANTE - ART. 4 REGOLAMENTO	149	28	17-12-18	1.493,40
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**1.493,40**
799	20-12-18		BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO ASSICURATIVO DEL COMUNE PER IL PERIODO 30.09.2018 - 30.09.2021. IMPEGNO DI SPESA QUOTA COMPENSO INCENTIVANTE - ART. 4 REGOLAMENTO	149	28	17-12-18	419,20
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**419,20**
			TOTALE CAPITOLO				**1.912,60**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101910	0	INFORMATICA - CANONI PER LOCAZIONI - MANUTENZIONI - ASSISTENZA E AGGIORNAMENTO	010810302190 00		7.407,94

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
494	08-08-16		Servizio riclassificazione beni mobili e migrazione software a nuova gestione inventario.	19	27	01-08-16	610,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**610,00**

717	14-11-19		SUPPORTO PER LA GESTIONE E VERIFICA DATI DI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE DA PARTE DEL PERSONALE DIPENDENTE.	14	27	14-11-19	629,52

753	02-12-19		GIORNATA DI AFFIANCAMENTO ESTERNO GESTIONE INVENTARIO COMUNALE	16	27	04-12-19	793,00
789	13-12-19		ACQUISTO LICENZA SOFTWARE IDMCAD 2019 STUDIO PER SERVIZIO LAVORI PUBBLICI.	18	27	09-12-19	1.140,70
809	19-12-19		CONSERVAZIONE DOCUMENTALE CERTIFICATA - CANONI MANUTENZIONE DRIVER E ATTIVAZIONE ALLEGATI AL PROTOCOLLO CORRENTE E PREGRESSO.	21	27	16-12-19	1.220,00
						TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**3.783,22**
						TOTALE CAPITOLO	**4.393,22**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101915	0	SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE SITO WEB	01081030219005		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
375	17-04-19		Servizi di hosting e manutenzione portale web comunale - 2019	9	27	16-04-19	683,20
						TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**683,20**
						TOTALE CAPITOLO	**683,20**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101916	0	SPESE MANUTENZIONE PUNTI WIFI PUBBLICI	01081030219005		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
750	02-12-19		Servizio di manutenzione della rete e della banda di navigazione Wi-Fi per gli anni 2019 e 2020. CIG n. Z342AD05F3. Affidamento alla Societa Ne-t by Telerete Nordest s.r.l.	101	31	29-11-19	3.220,80
						TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**3.220,80**
						TOTALE CAPITOLO	**3.220,80**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101920	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO NEL CAMPO DELL'INFORMATIZZAZIONE	01081030219005		1.110,20

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
324	01-04-19		Supporto attivita assistenza e manutenzione client PC e periferiche - 2019	8	27	01-04-19	1.268,80
649	07-10-19		Assistenza sistemistica - impegno di spesa - ditta Protec - CIG ZC829EF26B	12	27	30-09-19	1.049,20
797	16-12-19		Affiancamento assistenza client-pc: aumento impegno di spesa Cooperativa ACS Alveare	22	27	16-12-19	634,40
						TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**2.952,40**
						TOTALE CAPITOLO	**2.952,40**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101940	0	NOLEGGIO MACCHINE E ATTREZZATURE PER USO UFFICI E SERVIZI (FOTOCOPIATORI)	01111030207004		2.705,18

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
361	24-04-18		Proroga per il periodo dal 15.04.2018 al 31.05.2018 del contratto di noleggio di n. 3 fotocopiatrici per la sede municipale e n. 1 per l'Istituto comprensivo di Ponte San Nicolo ditta GBR ROSSETTO SPA.	55	28	24-04-18	254,54
						TOTALE RESIDUI ANNO 2018	**254,54**
323	28-03-18		Noleggio di n. 3 Fotocopiatrici multifunzioni per la Sede Municipale - Adesione Convenzione Consip - Aprile 2018/marzo 2023	47	28	28-03-18	355,16
743	13-12-17		NOLEGGIO DI FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE PER LA BIBLIOTECA COMUNALE. ADESIONE CONVENZIONE CONSIP APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE 27 NOLEGGIO LOTTO 1 C.I.G. CONSIP - 6763280337	150	28	13-12-17	129,41
						TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**484,57**
						TOTALE CAPITOLO	**739,11**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101965	0	F.DO PRODUTTIVITA' - IRAP SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE	01111020101001		845,31

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
806	31-12-17		IRAP - PRODUTTIVITA' / ACCESSORIO 2017 DA MANDARE FPV	49	36	05-12-17	216,08
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**216,08**
834	24-12-19		Progressioni economiche orizzontali personale dipendente anno 2019: approvazione graduatoria e nuovo inquadramento contrattuale	62	36	23-12-19	900,14
836	24-12-19		IRAP - PRODUTTIVITA / ACCESSORIO 2019	1	GC	09-01-19	205,89
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.106,03**
			TOTALE CAPITOLO				**1.322,11**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101969	0	IRAP SU F.DO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE PER LAVORI, ACQUISTO BENI E SERVIZI	01111020101001		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
449	22-05-19		Impegno di spesa IRAP su compensi incentivi funzioni tecniche.	22	36	20-05-19	158,66
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**158,66**
			TOTALE CAPITOLO				**158,66**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
101974	0	SPESE PER ACQUISTO VALORI BOLLATI E TASSATE	01111020102001		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
333	05-04-19		IMPOSTA DI BOLLO SU E-FATTURA	1	GC	09-01-19	326,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**326,00**
			TOTALE CAPITOLO				**326,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
103105	0	POLIZIA LOCALE - RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO	03011010101000		681,94

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
811	31-12-17		INDENNITA' DI RISULTATO ANNO 2017 - BARBIERI	4	GC	18-01-17	681,94
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**681,94**
766	14-12-18		INDENNITA' DI RISULTATO - ANNO 2018 - BARBIERI	16	AL	15-10-18	801,23
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**801,23**
			TOTALE CAPITOLO				**1.483,17**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
103110	0	POLIZIA LOCALE-ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE	03011010201000		162,30

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
812	31-12-17		CPDEL - INDENNITA' DI RISULTATO 2017 - BARBIERI	4	GC	18-01-17	162,30
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**162,30**
767	14-12-18		CPDEL - INDENNITA' DI RISULTATO 2018 - BARBIERI	16	AL	15-10-18	190,69
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**190,69**
			TOTALE CAPITOLO				**352,99**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
103135	0	POLIZIA LOCALE - ACQ. BENI PER GESTIONE AUTOMEZZI	03011030102000		291,47

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
187	29-01-19		FORNITURA CARBURANTE VEICOLI DI PROPRIET DEL COMUNE. ADESIONE ACCORDO QUADRO FUEL CARD 1 - 24.01.2019/24.07.2021	27	28	28-01-19	254,96
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**254,96**
			TOTALE CAPITOLO				**254,96**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
103144	0	POLIZIA LOCALE - SPESE PER LA RISCOSSIONE COATTIVA RUOLI	03011030203999		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
302	26-03-19		Ruolo coattivo per il pagamento delle sanzioni pecuniarie del Codice della Strada relative al 2017- RUOLO n. 1_2017 - Compenso ABACO	5	25	13-03-19	672,11
485	03-06-19		RUOLO SANZIONI CDS 2016 - LOTTO 2	6	25	03-06-19	1.876,80
651	08-10-19		RUOLO SANZIONI VARIE - LOTTO N. 1 - COMPENSO ABACO	11	25	05-10-19	403,00
652	08-10-19		RUOLO SANZIONI VARIE - LOTTO N. 2 - ANNO 2016	12	25	05-10-19	232,00
653	08-10-19		RUOLO SANZIONI VARIE- LOTTO N. 3 - ANNO 2018	13	25	05-10-19	479,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.662,91**
			TOTALE CAPITOLO				**3.662,91**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
103146	0	SPESE PER ATTIVITA' DI SICUREZZA - COLLEGAMENTO A BANCHE DATI	03011030205003		175,43

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
170	21-01-19		RINNOVO COLLEGAMENTO CED -MOTORIZZAZIONE CIVILE E PAGAMENTI TRIMESTRALI ANNO 2019	2	25	21-01-19	432,28
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**432,28**
			TOTALE CAPITOLO				**432,28**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
103150	0	POLIZIA LOCALE - PREST. SERVIZI - SPESE PER MANUTENZIONI E RIPARAZIONI BENI	03011030209000		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
745	27-11-19		SERVIZIO DI REVISIONE E TARATURA TELELASER PER LA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ	158	28	27-11-19	1.512,80
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.512,80**
			TOTALE CAPITOLO				**1.512,80**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
103165	0	SPESA PER RICOVERO CANI E ALTRI ANIMALI RANDAGI RANDAGI CATTURATI	03011030216999		1.900,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
168	21-01-19		SPESE MANTENIMENTO PRESSO CANILE SANITARIO VETERINARIO, SPESE DI IDENTIFICAZIONE E REGISTRAZIONE ANAGRAFICA CANI RANDAGI E GATTI DI COLONIA, SPESE DI RICOVERO PRESSO CANILE RIFUGIO DI RUBANO DEI CANI VAGANTI RECUPERATI DAL SERVIZIO VETERINARIO - 2019	1	25	18-01-19	2.900,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.900,00**
			TOTALE CAPITOLO				**2.900,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui

103185	0	POLIZIA LOCALE - IRAP SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE	03011020101001		57,96

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
813	31-12-17		IRAP INDENNITA' DI RISULTATO 2017 - BARBIERI	4	GC	18-01-17	57,96
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**57,96**
768	14-12-18		IRAP INDENNITA' DI RISULTATO 2018 - BARBIERI	16	AL	15-10-18	68,10
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**68,10**
			TOTALE CAPITOLO				**126,06**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
103501	0	SICUREZZA URBANA - SPESE PER FORMAZIONE PERSONALE SU ATTREZZATURE SPECIALISTICHE	03021030204999		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
529	09-07-19		Spese per il servizio di formazione del personale di polizia locale all'utilizzo del nuovo sistema di videosorveglianza.	53	31	04-07-19	4.457,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**4.457,00**
			TOTALE CAPITOLO				**4.457,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104142	0	MATERNA -PREST.SERVIZI - SPESE ECONOMALI PER MANUTENZIONE E RIPARAZIONE BENI - (RIL. IVA)	04011030209000		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
643	03-10-19		Riparazione lavatrice scuola dell'Infanzia di Roncajette. Affidamento alla ditta CECCHINATO PAOLO.	137	28	03-10-19	150,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**150,00**
			TOTALE CAPITOLO				**150,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104145	0	SPESA PER FUNZIONAMENTO E UTENZE SCUOLA MATERNA (RIL. IVA)	04011030205000		1.172,76

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
152	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	1.854,45
472	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	583,56
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.438,01**
			TOTALE CAPITOLO				**2.438,01**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104150	0	SPESE PER MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO SCUOLA MATERNA (RIL. IVA)	04011030209000		100,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
144	16-01-19		Servizio di manutenzione degli ascensori negli edifici comunali per il triennio 2017 - 2019. CIG n. Z2E1C5EFC0E. Affidamento alla ditta Vergati srl	128	31	20-12-16	186,98
701	23-11-18		Servizio di manutenzione degli impianti elettrici sugli immobili comunali per l'anno 2019 - CIG n. Z912554ED4. Affidamento alla ditta SIMET srl	88	31	21-11-18	1.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.186,98**
			TOTALE CAPITOLO				**1.186,98**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104230	0	FORNITURA GRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA ELEMEN TARE	04021030102999		637,61

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
488	05-06-19		FORNITURA LIBRI ALLE SCUOLE PRIMARIE PER LANNO SCOLASTICO 2019/2020: AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.	23	33	05-06-19	1.000,00

TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**1.000,00**

TOTALE CAPITOLO	**1.000,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104250	0	SPESA PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE (SC. ELEMENTARI)	04021030205000		5.667,51

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
153	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	1.597,59
473	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	1.686,67
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.284,26**
			TOTALE CAPITOLO				**3.284,26**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104255	0	SPESE PER MANUTENZIONI (SCUOLE ELEMENTARI)	04021030209000		1.888,32

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
141	16-01-19		Servizio di manutenzione degli ascensori negli edifici comunali per il triennio 2017 - 2019. CIG n. Z2E1C5EFC0E. Affidamento alla ditta Vergati srl	128	31	20-12-16	373,99
700	05-11-19		Lavori di adeguamento impianti antincendio e conseguente rinnovo certificato prevenzione incendi della scuola elementare di Roncaglia, asilo nido e palestra di Roncaglia. Conferimento incarico alling. Nicola Cappellato. CIG. n. Z762A700CB	92	31	31-10-19	1.847,37
702	23-11-18		Servizio di manutenzione degli impianti elettrici sugli immobili comunali per l'anno 2019 - CIG n. Z912554ED4. Affidamento alla ditta SIMET srl	88	31	21-11-18	800,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.021,36**
			TOTALE CAPITOLO				**3.021,36**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104258	0	IST.COMPRENSIVO - NOLEGGIO MACCHINE E ATTREZZATURE PER USO UFFICI E SERVIZI (FOTOCOPIATORI)	04021030207004		375,74

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
362	24-04-18		Proroga per il periodo dal 15.04.2018 al 31.05.2018 del contratto di noleggio di n. 3 fotocopiatrici per la sede municipale e n. 1 per l'Istituto comprensivo di Ponte San Nicolo ditta GBR ROSSETTO SPA.	55	28	24-04-18	164,48
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**164,48**
324	28-03-18		Noleggio di n.1 Fotocopiatrice multifunzione per l'Istituto Comprensivo Statale di Ponte San Nicolò. Adesione Convenzione Consip - aprile2018/marzo 2023	47	28	28-03-18	118,41
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**118,41**
			TOTALE CAPITOLO				**282,89**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104345	0	SPESA PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE (SC. MEDIE)	04021030205000		4.819,62

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
154	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	1.009,18
474	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	1.042,22
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.051,40**
			TOTALE CAPITOLO				**2.051,40**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104350	0	SPESA PER MANUTENZIONI SCUOLE MEDIE	04021030209000		71,67

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
142	16-01-19		Servizio di manutenzione degli ascensori negli edifici comunali per il triennio 2017 - 2019. CIG n. Z2E1C5EFC0E. Affidamento alla ditta Vergati srl	128	31	20-12-16	187,00

452	22-05-19		Verifica semestrale degli impianti fotovoltaici presso la scuola media del capoluogo e la scuola elementare di Rio. CIG n. ZA72882E71. Affidamento alla ditta Esa Sistemi sas di De Pasquale Sergio	43	31	22-05-19	223,42
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**410,42**
			TOTALE CAPITOLO				**410,42**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104535	0	SPESE PER FORNITURA PASTI MENSA SCUOLA MATERNA STATALE (RIL. IVA)	040610302139 99		1.239,57

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
123	06-02-17		APPALTO SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA 2017/2021	4	33	02-02-17	491,91
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**491,91**
			TOTALE CAPITOLO				**491,91**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104540	0	SPESE PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO (RIL. IVA)	040610302150 02		7.565,90

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
713	27-11-18		Appalto Servizio di trasporto scolastico - aggiudicazione provvisoria - dicembre 2018/fine a.s. 2019/2020	60	33	27-11-18	3.003,60
828	28-12-18		Affidamento servizio di trasporto scolastico per il periodo 01.12.2018 - 14.06.2020. Impegno di spesa quota incentivi per funzioni tecniche.	65	33	27-12-18	200,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.203,60**
			TOTALE CAPITOLO				**3.203,60**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104545	0	MONITORAGGIO E VERIFICA PIANO AUTOCONTROLLO ALIMENTARE (DLGS 155/97)	040610302119 99		1.436,37

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
704	06-11-19		AFFIDAMENTO INCARICO PER IL SERVIZIO DI MONITORAGGIO E VERIFICA DEL PIANO DI AUTOCONTROLLO ALIMENTARE A ISTITUTO ZOOPROFILATTICO DELLE VENEZIE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. - DA INTEGRARE IMP. 2020	48	33	05-11-19	1.557,17
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.557,17**
			TOTALE CAPITOLO				**1.557,17**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104560	0	SPESA PER FORNITURA PASTI ALLA MENSA DELLE SCUOLE ELEMENTARI (RIL. IVA)	040610302150 06		5.251,62

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
124	06-02-17		SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA 2017/2021	4	33	02-02-17	3.461,76
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.461,76**
			TOTALE CAPITOLO				**3.461,76**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
104580	0	CONTRIBUTI STRAORDINARI A IST. COMPRENSIVO	040210401010 02		19.771,84

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
75	27-01-17		INTERVENTI DI FACILITAZIONE DELL'INSERIMENTO SOCIALE E SCOLASTICO DEGLI ALUNNI STRANIERI. CONCESSIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO A FAVORE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO PER L'ANNO SCOLASTICO 2016/17.	2	33	24-01-17	1.320,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**1.320,00**
791	13-12-19		CONCESSIONE CONTRIBUTO A ISTITUTO COMPRENSIVO PER PARTECIPAZIONE AL PROGETTO ASPETTANDO IL 3 DICEMBRE	53	33	12-12-19	198,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**198,00**

TOTALE CAPITOLO	**1.518,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
105120	0	BIBLIOTECA-ACQ.BENI-SPESE ECONOMALI PER ATTREZZATURE E MATERIALE VARIO DI CONSUMO	05021030102000		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
782	10-12-19		FORNITURA DI COPERTINE PER RILEGATURA LIBRI DELLA BIBLIOTECA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA COLIBRI SYSTEM SPA.CIG: Z1D2B0CB65	167	28	10-12-19	286,70
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**286,70**
			TOTALE CAPITOLO				**286,70**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
105125	0	GESTIONE E FUNZIONAMENTO BIBLIOTECA/ABBONAMENTI E ACQUISTO LIBRI	05021030101000		120,30

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
24	11-01-19		SPESE ECONOMALI - ANNO 2019 - FORNITURA E CONSEGNA GIORNALIERA QUOTIDIANI E RIVISTE PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE.	11	28	11-01-19	214,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**214,00**
			TOTALE CAPITOLO				**214,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
105145	0	SPESE PER SERVIZI DIVERSI DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO	05021030213999		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
326	03-04-19		IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONTRATTO DI SERVIZIO CON IL CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE ASSOCIATE (BPA) PER LADESIONE AI SERVIZI AGGIUNTIVI DI RETE PER IL 2019.	11	35	01-04-19	6.461,40
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**6.461,40**
			TOTALE CAPITOLO				**6.461,40**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
105155	0	SPESE PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE (BIBLIOTECA E SERVIZI CULTURALI)	05021030205000		652,62

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
475	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	535,05
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**535,05**
			TOTALE CAPITOLO				**535,05**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
105165	0	SPESE PER MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO (CENTRO SOCIO - CULTU RALE) - EX 3770	05021030209000		1.464,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
379	04-05-17		Lavori di verniciatura di pannelli espositivi. CIG n. Z771E6559A. Affidamento alla ditta Tecnicolor srl	54	31	28-04-17	1.464,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**1.464,00**
816	19-12-19		Lavori di posa nuovo pavimento in pvc presso aula della biblioteca comunale - CIG n. ZB52B41C45. Affidamento alla ditta Galiazzo Fratelli Costruzioni srl	112	31	18-12-19	3.336,70
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.336,70**
			TOTALE CAPITOLO				**4.800,70**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
105245	0	ORGANIZZAZIONE MOSTRE-RASSEGNE-CONFERENZE E MANIFESTAZIONI CULTURALI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	05021030299999		3.144,09

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
644	04-10-19		IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO PER N. 7 LETTURE ANIMATE - CIG N. Z6E2A05B7C	23	35	03-10-19	1.342,00
721	14-11-19		Affidamento incarichi e impegno di spesa per la realizzazione di un concerto (CIG n. Z6C2AA2ED4)	26	35	14-11-19	2.350,00

790	13-12-19		AFFIDAMENTO INCARICO E IMPEGNO DI SPESA PER REALIZZAZIONE RASSEGNA TEATRALE PER RAGAZZI TEATRO FAMIGLIE - RAGAZZI, A TEATRO!!! - C.I.G. N. Z772B2AA97	31	35	12-12-19	794,86
				TOTALE RESIDUI ANNO 2019			**4.486,86**

TOTALE CAPITOLO	**4.486,86**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
105270	0	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SOCIO-CULTURALI	05021040401001		6.617,73

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
719	14-11-19		DIRETTIVE AL CAPO SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA PER EROGAZIONE CONTRIBUTO ALLA PARROCCHIA DI RIO.	27	35	14-11-19	300,00
773	10-12-19		RICONOSCIMENTO CONTRIBUTO PER LINSTALLAZIONE DI LUMINARIE NATALIZIE A FAVORE DELLASSOCIAZIONE PRO-LOCO DI PONTE SAN NICOLO.	31	23	09-12-19	4.500,00
823	20-12-19		CONTRIBUTO ALLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO OPERANTI IN AMBITO SOCIALE, EDUCATIVO E RICREATIVO PER LATTIVITA COMPLESSIVAMENE SVOLTA NELLANNO 2020 E PER SINGOLE INIZIATIVE. DIRETTIVE AL CAPO SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA.	72	34	20-12-19	300,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**5.100,00**
			TOTALE CAPITOLO				**5.100,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
105285	0	DIRITTI D'AUTORE PER MANIFESTAZIONI CULTURALI	05021020199999		402,69

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
10	11-01-19		DIRITTI DAUTORE DA CORRISPONDERE ALLA SIAE - SOCIET ITALIANA DEGLI AUTORI ED EDITORI PER LE MANIFESTAZIONI CULTURALI E LA REPROGRAFIA PER LANNO 2019. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA	1	35	10-01-19	298,62
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**298,62**
			TOTALE CAPITOLO				**298,62**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
106220	0	IMPIANTI SPORTIVI-ACQ.BENI-SPESE ECONOMALI PER ATTREZZATURE E MATERIALE VARIO DI CONSUMO	06011030102000		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
780	10-12-19		FORNITURA SET PROTEZIONI BASKET.AFFIDAMENTO ALLA DITTA NUOVA RADAR COOP SCRL	165	28	09-12-19	2.087,30
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.087,30**
			TOTALE CAPITOLO				**2.087,30**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
106240	0	SPESA PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE (IMP.SPORTIVI)- EX 6510	06011030205000		2.105,75

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
156	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	1.433,03
476	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	911,48
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.344,51**
			TOTALE CAPITOLO				**2.344,51**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
106255	0	SPESE PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE DELLE PALESTRE (RIL.IVA)	06011030205000		2.919,37

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
157	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	1.127,05
477	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	1.457,15
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.584,20**
			TOTALE CAPITOLO				**2.584,20**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
106260	0	SPESA MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO PALESTRE (RIL.IVA)	06011030209000		1.062,97

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
699	05-11-19		Lavori di adeguamento impianti antincendio e conseguente rinnovo certificato prevenzione incendi della scuola elementare di Roncaglia, asilo nido e palestra di Roncaglia. Conferimento incarico alling. Nicola Cappellato. CIG. n. Z762A700CB	92	31	31-10-19	1.847,37
705	23-11-18		Servizio di manutenzione degli impianti elettrici sugli immobili comunali per lanno 2019 - CIG n. Z912554ED4. Affidamento alla ditta SIMET srl	88	31	21-11-18	669,91
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.517,28**
			TOTALE CAPITOLO				**2.517,28**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
106345	0	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' MOTORIE, SPORTIVE E RICREATIVE E PER LA PROMOZIONE DELLO SPORT(RIL.IVA)-EX 6570	06011030213999		2.855,53

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
610	16-09-19		INCARICO ALLA SSDARL GIAMBURRASCA PER CORSI DI EDUCAZIONE FISICA PER ADULTI ED ANZIANI PER IL PERIODO OTTOBRE 2019/LUGLIO 2020. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. C.I.G. Z7C2929AB3.	37	33	13-09-19	988,20
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**988,20**
			TOTALE CAPITOLO				**988,20**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
106370	0	CONTRIBUTI A GRUPPI E SOCIETA' SPORTIVE OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE	06011040401001		52.800,01

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
376	17-04-19		CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DILETTANTISTICHE DEL TERRITORIO PER L'ATTIVITTA' SVOLTA E IN PROGRAMMA NEL 2019. DIRETTIVE AL CAPO SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA.	13	33	17-04-19	7.860,99
377	17-04-19		CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE C.COLOMBO E UNIONVOLTARONCAGLIA CHE UTILIZZANO I CAMPI PARROCCHIALI	13	33	17-04-19	8.500,00
810	19-12-19		Erogazione ulteriori contributi ad associazioni e societa sportive. Assunzione impegno di spesa	56	33	19-12-19	24.000,00
822	19-12-19		CONTRIBUTO ALLA A.S.D. BOOMERANG RUNNERS PER LA MARCIA 1100 PASSI CON LA SCUOLA DI PONTE. DIRETTIVE AL CAPO SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA.	57	33	19-12-19	500,00
824	20-12-19		CONTRIBUTO ALLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO OPERANTI IN AMBITO SOCIALE, EDUCATIVO E RICREATIVO PER LATTIVITA COMPLESSIVAMENE SVOLTA NELLANNO 2020 E PER SINGOLE INIZIATIVE. DIRETTIVE AL CAPO SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA.	72	34	20-12-19	1.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**41.860,99**
			TOTALE CAPITOLO				**41.860,99**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
108120	0	VIABILITA' - ACQ.BENI - MANUTENZIONE DI VIE, PIAZZE, STRADE E MARCIAPIEDI	10051030102000		3.974,76

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
389	18-04-19		Fornitura di asfalto a freddo in sacchi: risoluzione del contratto con la ditta Comservice di Bolzoni Elisa e nuovo affidamento alla ditta Superbeton spa - CIG n. ZBE281917D	17	32	17-04-19	430,42
732	25-11-19		Fornitura di asfalto a freddo in sacchi . Integrazione impegno di spesa - CIG n. ZBE281917D	41	32	21-11-19	1.372,50
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.802,92**
			TOTALE CAPITOLO				**1.802,92**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
108150	0	VIABILITA' - SPESE DISCIPLINA DEL TRAFFICO - PRESTAZIONE DI SERVIZI	10051030209008		7.720,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
361	12-04-19		Esecuzione della segnaletica orizzontale lungo le strade del territorio comunale per lanno 2019 - CIG n. Z0D27568D6. Aggiudicazione alla ditta Segnaletica Ciliense srls unipersonale srl	28	31	08-04-19	7.818,49

TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**7.818,49**

TOTALE CAPITOLO	**7.818,49**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
108155	0	VIABILITA' - MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI - PRESTAZIONE DI SERVIZI	10051030209008		3.910,98

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
666	17-10-19		Pulizia condotte acque bianche nel territorio comunale di Ponte San Nicolo. Risoluzione del contratto con la ditta LAtlante di Sophia srl e nuovo affidamento alla ditta Mietto Gaetano Espurghi srl - CIG. n. Z992A35DF5	85	31	11-10-19	7.000,17
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**7.000,17**
			TOTALE CAPITOLO				**7.000,17**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
108245	0	SPESE PER MANUTENZIONE E GESTIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SEMAFORICA	10051030215015		107.791,67

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
229	18-02-16		SERVIZIO LUCE - IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SEMAFORICI - ANNI 2016/2022	8	32	08-07-13	89.771,13
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**89.771,13**
			TOTALE CAPITOLO				**89.771,13**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
108250	0	PUBBLICA ILLUMINAZIONE - NUOVI ALLACCIAMENTI E CONSUMO ENERGIA ELETTRICA	10051030209000		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
754	03-12-19		Aumento potenza contatore piazza Liberazione e nuova fornitura straordinaria presso parcheggio via Garibaldi. Globalpower S.p.A.	43	32	28-11-19	62,23
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**62,23**
			TOTALE CAPITOLO				**62,23**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
108350	0	SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO (CONVENZIONE EX ACAP)	10021030215001		40.000,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
565	17-07-15		SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO - ANNO 2015	11	26	09-07-15	336,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2015				**336,00**
646	23-11-16		SERVIZIO TRASPORTO PUBBLICO - ANNO 2016	11	26	09-07-15	803,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**803,00**
510	27-06-19		Servizio Trasporto speciale per disabili. Assunzione impegno di spesa per riconoscimento oneri a Busitalia Veneto Spa	38	34	27-06-19	15.300,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**15.300,00**
			TOTALE CAPITOLO				**16.439,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
108355	0	SPESE PER QUOTA A CARICO PER RILASCIO ABBONAMENTI TRASPORTO PUBBLICO A PREZZO AGEVOLATO	10021030215001		25.000,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
509	27-06-19		Abbonamenti agevolati e iniziativa denominata "Carta over 65". Assunzione impegno di spesa per riconoscimento oneri a Busitalia Veneto Spa	37	34	27-06-19	22.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**22.000,00**
			TOTALE CAPITOLO				**22.000,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
109330	0	ACQUISTO DI BENI PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE	110110301020 00		3.692,21

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
709	12-11-19		Fornitura del vestiario per i volontari della Protezione Civile. Affidamento alla ditta CATAPANO SRLC.I.G.: ZB22A95F35	150	28	12-11-19	1.042,49
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.042,49**
			TOTALE CAPITOLO				**1.042,49**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
109335	0	PROTEZIONE CIVILE - ACQ. BENI - VEICOLI/ATTREZZATURE	110110301020 00		62,94

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
188	29-01-19		FORNITURA CARBURANTE VEICOLI DI PROPRIET DEL COMUNE. ADESIONE ACCORDO QUADRO FUEL CARD 1 - 24.01.2019/24.07.2021	27	28	28-01-19	134,02
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**134,02**
			TOTALE CAPITOLO				**134,02**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
109350	0	SPESE PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE (SEDE PROT. CIVILE)	110110302050 00		756,66

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
26	11-01-19		IMPEGNO DI SPESA UTENZE VARIE GAS NATURALE ANNO 2019.CIG 5952652BD1	12	28	11-01-19	167,64
158	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	877,86
478	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	179,10
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.224,60**
			TOTALE CAPITOLO				**1.224,60**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
109356	0	PROTEZ. CIVILE - SPESA PER PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	110110302049 99		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
737	26-11-19		Corso formativo al BLSD e Primo Soccorso Aziendale per volontari del Gruppo Comunale di Protezione Civile - CIG ZB52AB9E92	93	31	08-11-19	802,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**802,00**
			TOTALE CAPITOLO				**802,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
109551	0	GESTIONE DEL SERVIZIO RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI	090310302150 04		292.661,56

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
431	10-06-16		Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed altri servizi di igiene urbana. Incarico all'azienda AcegasApsAmga S.p.A - Anno 2016	27	32	31-05-16	21.999,80
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**21.999,80**
702	05-12-17		Presa d'atto consuntivo piano economico finanziario per la gestione del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti anno 2016. AcegasApsAmga S.p.A.	35	32	15-11-17	21.712,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**21.712,00**
290	18-03-19		Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed altri servizi di igiene urbana - anno 2019. Incarico allazienda AcegasApsAmga spa CIG 611089888D	11	32	13-03-19	171.903,67
731	07-12-18		Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di carcasse di animali rinvenute su suolo pubblico. anno 2019. Incarico alla ditta Argo s.n.c. CIG Z5D2615536	44	32	04-12-18	146,40
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**172.050,07**
			TOTALE CAPITOLO				**215.761,87**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
109552	0	SPESE PER LA GESTIONE DELLA RISCOSSIONE DEL SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI	090310302999 99		13.108,29

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
145	16-01-19		AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SPORTELLO FRONT OFFICE E BACK OFFICE RELATIVO ALLA GESTIONE DELLA TA.RI. - ANNO 2019. CIG : Z63261C795	1	29	16-01-19	6.814,92
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**6.814,92**
			TOTALE CAPITOLO				**6.814,92**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
109635	0	MANUTENZIONE AREE A VERDE PUBBLICO E ALBERATURE	090210302090 12		24.584,27

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
304	23-03-18		Allacciamento acquedotto fontanella area verde pubblico in via Bachelet presso la piastra polivalente	15	32	19-03-18	856,96
826	28-12-18		Servizio di manutenzione del verde pubblico nel territorio comunale per lanno 2018. Impegno di spesa per quota compenso incentivante	48	32	27-12-18	1.990,40
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**2.847,36**
298	21-03-19		Servizio di manutenzione del verde pubblico nel territorio comunale per l'anno 2019. CIG N. 7786255CE1. Affidamento alla ditta Pollice Verde Soc. Coop. Sociale	13	32	20-03-19	29.574,62
313	28-03-19		Servizio di manutenzione del verde pubblico nel territorio comunale per l'anno 2019. Impegno di spesa per quota compenso incentivante	16	32	27-03-19	1.952,00
775	10-12-19		Fornitura e posa nuove essenze arboree nel territorio comunale di Ponte San Nicolo. CIG n. ZF82B0D275. Affidamento alla ditta Il Giardiniere di Lumia Giuseppe	47	32	09-12-19	39.711,92
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**71.238,54**
			TOTALE CAPITOLO				**74.085,90**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
109650	0	SPESA PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE (PARCHI)	090210302050 00		1.452,66

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
159	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	473,78
479	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	445,46
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**919,24**
			TOTALE CAPITOLO				**919,24**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
109655	0	MANUTENZIONE E GESTIONE PARCHI/SPESE PER APERTURA E CHIUSURA	090210302139 99		1.936,89

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
751	18-12-17		Servizi cimiteriali e apertura parchi per il triennio 2018 - 2020. CIG n. 7227326217. Affidamento alla Cielo Societa Cooperativa Sociale	41	32	18-12-17	1.967,63
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.967,63**
			TOTALE CAPITOLO				**1.967,63**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110137	0	SPESE PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE DELL'ASILO NIDO (RIL.IVA)	120110302050 00		2.222,90

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
160	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	784,85

480	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	437,76
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.222,61**
			TOTALE CAPITOLO				**1.222,61**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110140	0	SPESE MANUTENZIONE E FUNZIONAMENTO ASILO NIDO (RIL.IVA)	12011030209000		700,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
670	25-10-19		Preventivo n. 21410 del 14.10.2019 allacciamento idrico complesso Asilo Nido il Pettirosso in via Palladio. Acquevenete S.p.A.	89	31	24-10-19	1.328,25
701	05-11-19		Lavori di adeguamento impianti antincendio e conseguente rinnovo certificato prevenzione incendi della scuola elementare di Roncaglia, asilo nido e palestra di Roncaglia. Conferimento incarico alling. Nicola Cappellato. CIG. n. Z762A700CB	92	31	31-10-19	1.847,37
704	23-11-18		Servizio di manutenzione degli impianti elettrici sugli immobili comunali per l'anno 2019 - CIG n. Z912554ED4. Affidamento alla ditta SIMET srl	88	31	21-11-18	300,00
741	27-11-19		Preventivo n. 21444 del 25.11.2019 allacciamento idrico complesso Asilo Nido il Pettirosso in via Palladio. Acquevenete S.p.A.	99	31	27-11-19	3.875,03
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**7.350,65**
			TOTALE CAPITOLO				**7.350,65**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110144	0	SERVIZI EDUCATIVI PER I MINORI	12011030211999		2.585,33

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
616	23-09-19		Servizio Educativo Domiciliare. Approvazione verbale, affidamento del servizio per il periodo 01.10.2019 30.09.2021 e assunzione impegno di spesa (C.I.G. n. 798761111F)	50	34	23-09-19	1.776,50
821	19-12-19		Affidamento servizio educativo domiciliare per il periodo 01.10.2019-30.09.2021. Assunzione impegno di spesa quota incentivi per funzioni tecniche.	58	34	15-11-19	357,20
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.133,70**
			TOTALE CAPITOLO				**2.133,70**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110145	0	SERVIZIO ASSISTENZA, REFEZIONE E PULIZIA PRESSO L'ASILO NIDO (RIL.IVA)	12011030215010		45.137,66

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
664	17-10-19		COLLABORAZIONE CON IPAB S.P.E.S. DI PADOVA PER LA GESTIONE PARTECIPATA DELL ASILO NIDO COMUNALE IL PETTIROSSO. IMPEGNO DI SPESA.	42	33	16-10-19	44.153,67
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**44.153,67**
			TOTALE CAPITOLO				**44.153,67**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110169	0	CONTRIBUTI A FAVORE DEI MINORI (RICONOSCIUTI DALLA SOLA MADRE L.R. 11/01, INSERIMENTO NELLE SCUOLE, ECC.)	12011040205999		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
723	15-11-19		Contributi economici cittadini indigenti - novembre 2019	59	34	15-11-19	253,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**253,00**
			TOTALE CAPITOLO				**253,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110173	0	CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER I NUOVI NATI	12051040205999		3.500,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
752	02-12-19		Erogazione contributo a favore dei nuovi nati. Assunzione impegno di spesa per 3 quadrimestre 2019.	65	34	02-12-19	2.800,00

TOTALE RESIDUI ANNO 2019	**2.800,00**

TOTALE CAPITOLO	**2.800,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110415	0	SERVIZI SOCIALI - ACQ. BENI - VEICOLI/ATTREZZATURE	12071030102000		483,45

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
189	29-01-19		FORNITURA CARBURANTE VEICOLI DI PROPRIET DEL COMUNE. ADESIONE ACCORDO QUADRO FUEL CARD 1 - 24.01.2019/24.07.2021	27	28	28-01-19	523,49
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**523,49**
			TOTALE CAPITOLO				**523,49**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110440	0	SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA' E PROGETTI DI INSERIMENTO LAVORATIVO	12071030213999		5.251,17

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
795	18-12-18		Progetto "Ponte San Nicolo - Lavoro di Pubblica Utilita" (P.O.R. F.S.E 2014-2020 D.G.R. Veneto n. 624 del 08.05.2018). Approvazione schema di convenzione con partner aziendale, accertamento entrate ed assunzione impegno di spesa. C.U.P. I94D180001200	100	34	18-12-18	252,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**252,00**
58	15-01-19		Nonni Vigili anno 2019	1	34	15-01-19	4.712,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**4.712,00**
			TOTALE CAPITOLO				**4.964,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110443	0	SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE (RIL.IVA)	12031030215009		8.611,33

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
472	28-06-18		Appalto Servizio di Assistenza Domiciliare periodo 01.07.2018-30.06.2020 (C.I.G. n. 741921738D). Aggiudicazione provvisoria ed assunzione impegno di spesa	48	34	27-06-18	5.968,36
825	27-12-18		Affidamento Servizio di Assistenza Domiciliare il periodo 01.07.2018 - 30.06.2020. Assunzione impegno di spesa quota incentivi per funzioni tecniche.	102	34	27-12-18	542,98
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**6.511,34**
			TOTALE CAPITOLO				**6.511,34**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110448	0	ATTIVITA' DI CALCOLO DELL'ISEE PER PARTICOLARI ATTIVITA' SOCIALI	12051030213999		1.900,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
174	30-01-18		Rinnovo convenzione per il periodo 01.02.2018 31.01.2020 con vari Centri di Assistenza Fiscale per servizio di raccolta ed invio per via telematica istanze di fruizione di benefici connessi allISEE. CIG N: Z6F21EDD20	6	34	30-01-18	185,44
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**185,44**
174	30-01-18		Rinnovo convenzione per il periodo 01.02.2018 31.01.2020 con vari Centri di Assistenza Fiscale per servizio di raccolta ed invio per via telematica istanze di fruizione di benefici connessi allISEE. CIG N: Z6F21EDD20	6	34	30-01-18	1.900,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.900,00**
			TOTALE CAPITOLO				**2.085,44**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110455	0	ATTIVITA' PER LA PROMOZIONE E LA GESTIONE DEL SERVIZIO CIVILE	12081030213999		7.748,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
547	14-08-17		RICHIESTA VOLONTARI SERVIZIO CIVILE ANNO 2018 - IMPEGNO PER PRESENTAZIONE E PUBBLICIZZAZIONE PROGETTO	37	34	09-08-17	1.220,00

			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**1.220,00**
658	08-11-18		SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE: IMPEGNO DI SPESA PER LA PRESENTAZIONE DI DUE PROGETTI PER N. 2 VOLONTARI DA PARTE DELL'UNIVERSITÀ DI PADOVA	84	34	08-11-18	1.220,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**1.220,00**

226	20-02-19		SERVIZIO CIVILE NAZIONALE: IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA DI FORMAZIONE DI N. 2 VOLONTARI E DI N. 2 OPERATORI LOCALI DI PROGETTO E PER ATTIVITA DI MONITORAGGIO E TUTORAGGIO DA PARTE DELL'UNIVERSITA DI PADOVA	11	34	18-02-19	4.088,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**4.088,00**
			TOTALE CAPITOLO				**6.528,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110456	0	FORNITURA VITTO AI VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE	12081030214002		69,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
63	15-01-18		SERVIZIO MENSA DIPENDENTI COMUNALI E VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE. ANNO 2018-2019.	17	28	15-01-18	42,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**42,00**
			TOTALE CAPITOLO				**42,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110460	0	SPESA PER FUNZIONAMENTO E UTENZE (CENTRO DIURNO PER ANZIANI)	12031030205000		1.597,10

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
28	11-01-19		IMPEGNO DI SPESA UTENZE VARIE GAS NATURALE ANNO 2019.CIG 5952652BD1	12	28	11-01-19	15,24
161	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	1.099,73
481	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	435,37
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.550,34**
			TOTALE CAPITOLO				**1.550,34**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110465	0	INIZIATIVE IN FAVORE DELLA POPOLAZIONE GIOVANILE IN SITUAZIONE DI PARTICOLARE DISAGIO (SOCIALE, GIOVANILE, ..)	12041030299999		6.437,85

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
593	04-09-19		Impegno di spesa e affidamento realizzazione Piano di Interventi in materia di politiche giovanili - C.I.G. n. 767072200C	46	34	04-09-19	2.978,49
648	29-10-18		Rinnovo Appalto Servizi rivolti alla popolazione giovanile (02.11.2018-31.10.2020), assunzione e riduzione impegno di spesa	81	34	29-10-18	6.144,32
829	28-12-18		Affidamento servizi rivolti alla popolazione giovanile per il periodo 02.11.2018-31.10.2020. Assunzione impegno di spesa quota incentivi per funzioni tecniche.	103	34	27-12-18	154,60
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**9.277,41**
			TOTALE CAPITOLO				**9.277,41**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110470	0	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' MOTORIE, SPORTIVE E RICREATIVE PER ANZIANI (RIL.IVA)	12031030299999		4.036,91

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
464	30-05-19		RINNOVO CONTRATTO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA ED APERTURA PALESTRE PER IL PERIODO 01.06.2019-31.05.2019. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG N. 74289714CE.	20	33	29-05-19	1.531,96
611	16-09-19		INCARICO ALLA SSDARL GIAMBURRASCA PER CORSI DI EDUCAZIONE FISICA PER ADULTI ED ANZIANI PER IL PERIODO OTTOBRE 2019/LUGLIO 2020. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. C.I.G. Z7C2929AB3.	37	33	13-09-19	889,38
751	02-12-19		Impegno di spesa e affidamento incarico per service audio-luci a supporto dello spettacolo Parole dipinte.	29	35	02-12-19	366,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.787,34**
			TOTALE CAPITOLO				**2.787,34**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110475	0	INIZIATIVE ED INTERVENTI PER LA PARI OPPORTUNITA'	120710302999		2.142,10

			99		

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
570	14-08-19		RINNOVO AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SPORTELLO DONNA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESAS - 01.08.2019 - 31.08.2020	36	33	14-08-19	2.162,86
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.162,86**
			TOTALE CAPITOLO				**2.162,86**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110483	0	SPESE PER RICOVERO CITTADINI PRESSO IDONEE STRUTTURE	12031030215008		11.744,36

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
177	23-01-19		Integrazione retta quota alberghiera per accoglienza definitiva di n. 3 cittadini disabili per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2019	3	34	23-01-19	4.189,09
199	30-01-19		Prosecuzione ricovero presso vari Istituti di Riposo di numero 2 cittadini per il periodo 01.01. - 31.12.2019. Assunzione impegno di spesa.	6	34	30-01-19	3.036,30
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**7.225,39**
			TOTALE CAPITOLO				**7.225,39**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110485	0	SERVIZIO FORNITURA PASTI CALDI A PERSONE ANZIANE IN CONDIZIONI DI BISOGNO (RIL.IVA)	12031030215009		4.250,40

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
680	16-11-17		Servizio Pasti Caldi. Aggiudicazione provvisoria alla ditta Sodexo Italia Spa per il periodo 13.11.2017 - 14.11.2020	55	34	10-11-17	3.080,22
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.080,22**
			TOTALE CAPITOLO				**3.080,22**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110538	0	CONTRIBUTI PER AGEVOLAZIONI TRIBUTARIE A SOSTEGNO PERSONE BISOGNOSE	12041040205999		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
804	18-12-19		IMPEGNO DI SPESA PER LEROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI - DICEMBRE	69	34	18-12-19	100,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**100,00**
			TOTALE CAPITOLO				**100,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110540	0	CONTRIBUTI A ENTI OD ASSOCIAZIONI PER INIZIATIVE DIVERSE IN FAVORE DEI PORTATORI DI HANDICAP	12021040401001		6.200,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
811	19-12-19		Erogazione contributo Associazioni operanti campo della disabilita 2019. Impegno di spesa	70	34	19-12-19	6.200,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**6.200,00**
			TOTALE CAPITOLO				**6.200,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110548	0	CONTRIBUTI DA ATTIVITA' DISTRIBUZIONE GAS A SOSTEGNO PERSONE BISOGNOSE	12041040205999		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
803	18-12-19		IMPEGNO DI SPESA PER LEROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI - DICEMBRE	69	34	18-12-19	1.130,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.130,00**
			TOTALE CAPITOLO				**1.130,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui

110550	0	CONTRIBUTO PER LA GESTIONE DEGLI ORTI SOCIALI	12081040401001		515,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
825	20-12-19		CONTRIBUTO ALLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO OPERANTI IN AMBITO SOCIALE, EDUCATIVO E RICREATIVO PER LATTIVITA COMPLESSIVAMENE SVOLTA NELLANNO 2020 E PER SINGOLE INIZIATIVE. DIRETTIVE AL CAPO SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA.	72	34	20-12-19	1.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.000,00**
			TOTALE CAPITOLO				**1.000,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110553	0	CONTRIBUTI A GRUPPI ED ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SOCIALE	12081040401001		21.700,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
195	29-01-19		XII EDIZIONE DELLA RASSEGNA DI CORTOMETRAGGI "CORTI A PONTE". CONCESSIONE UTILIZZO SALA CIVICA UNIONE EUROPEA A TITOLO GRATUITO, CONCESSIONE CONTRIBUTO E APPROVAZIONE SCHEMA ACCORDO DI PARTENARIATO.	5	34	28-01-19	1.500,00
827	20-12-19		CONTRIBUTO ALLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO OPERANTI IN AMBITO SOCIALE, EDUCATIVO E RICREATIVO PER LATTIVITA COMPLESSIVAMENE SVOLTA NELLANNO 2020 E PER SINGOLE INIZIATIVE. DIRETTIVE AL CAPO SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA.	72	34	20-12-19	18.659,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**20.159,00**
			TOTALE CAPITOLO				**20.159,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110554	0	TRASFERIMENTI A COMUNI ED ENTI PUBBLICI VARI PER ATTIVITA' DI RILEVANZA SOCIALE	12041040102000		24.550,12

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
326	29-03-18		Adesione al progetto denominato "Reddito di Inclusione Attiva" annualità 2017-2018. Assunzione impegno di spesa	20	34	29-03-18	2.856,62
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**2.856,62**
812	19-12-19		Erogazione contributo di sostegno a Comuni oggetto di calamita naturali. Impegno di spesa	71	34	19-12-19	5.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**5.000,00**
			TOTALE CAPITOLO				**7.856,62**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110555	0	CONTRIBUTI ASSISTENZIALI A PERSONE BISOGNOSE	12041040205999		930,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
489	05-06-19		IMPEGNO DI SPESA PER EROGAZIONE CONTRIBUTO ECONOMICO	31	34	05-06-19	310,00
805	18-12-19		IMPEGNO DI SPESA PER LEROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI - DICEMBRE	69	34	18-12-19	1.275,85
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.585,85**
			TOTALE CAPITOLO				**1.585,85**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110556	0	TRASFERIMENTI A IMPRESE PER ATTIVITA' DI RILEVANZA SOCIALE	12041040399999		17.592,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
794	18-12-18		Progetto "Ponte San Nicolo - Lavoro di Pubblica Utilita" (P.O.R. F.S.E 2014-2020 D.G.R. Veneto n. 624 del 08.05.2018). Approvazione schema di convenzione con partner aziendale, accertamento entrate ed assunzione impegno di spesa. C.U.P. I94D18000120007	100	34	18-12-18	22.770,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**22.770,00**
			TOTALE CAPITOLO				**22.770,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110592	0	SERVIZI SOCIALI - IRAP SU SERVIZI PUBBLICA UTILITA' (CAP. 110440)	12071020101001		414,74

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO

215	07-02-19		Nonni Vigili anno 2019 - IRAP	1	34	15-01-19	400,52
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**400,52**

TOTALE CAPITOLO	**400,52**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110655	0	SPESA PER MANUTENZIONI E FUNZIONAMENTO CIMITERO	12091030209000		35.847,08

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
646	07-10-19		Estumulazione salme nel cimitero di Roncaglia - Rio. CIG n. 8017934074. Affidamento alla ditta Dirignani Albano srl	79	31	04-10-19	51.956,14
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**51.956,14**
			TOTALE CAPITOLO				**51.956,14**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110660	0	SPESA PER FUNZIONAMENTO ED UTENZE (SERV.CIMITERIALI)	12091030205000		2.148,70

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
162	18-01-19		Impegno di spesa utenze varie servizio idrico integrato anno 2019	21	28	17-01-19	1.103,11
482	31-05-19		Accordo Quadro per lEnergia Elettrica - Proroga tecnica dal 30.06.2019 al 30.04.2020.	80	28	30-05-19	192,16
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.295,27**
			TOTALE CAPITOLO				**1.295,27**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
110665	0	SERVIZIO DI APERTURA/CHIUSURA E PULIZIA CIMITERI A CARICO DEL COMUNE	12091030213999		4.067,46

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
827	28-12-18		Servizi cimiteriali e apertura parchi per il triennio 2018 - 2020. Impegno di spesa quota compenso incentivante	49	32	27-12-18	1.662,75
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**1.662,75**
752	18-12-17		Servizi cimiteriali e apertura parchi per il triennio 2018 - 2020. CIG n. 7227326217. Affidamento alla Cielo Societa Cooperativa Sociale	41	32	18-12-17	2.306,20
827	28-12-18		Servizi cimiteriali e apertura parchi per il triennio 2018 - 2020. Impegno di spesa quota compenso incentivante	49	32	27-12-18	355,67
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**2.661,87**
			TOTALE CAPITOLO				**4.324,62**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
111551	0	SPESE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI SERVIZI SANITARI E SOCIALI	14021030216999		1.345,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
221	16-02-16		Aggiornamento autorizzazione all'esercizio di struttura sanitaria per inserimento nuova attività specialistica - "PROGETTO SALUTE S.R.L.". Impegno di spesa a favore dell'Azienda U.L.S.S. 16 di Padova - ENTRATA NON DOVUTA	9	23	12-02-16	180,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**180,00**
398	17-05-17		Domanda di rinnovo autorizzazione all'esercizio di struttura sanitaria (Studio Odontoiatrico). "FTM S.A.S. di Andrea Tosato & C.". Impegno di spesa a favore dell'Azienda ULSS 6 Euganea. - VEDI ACC. 7 CAP. 305320	23	23	03-05-17	224,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**224,00**
439	07-06-18		Accreditamento istituzionale della struttura sociale di tipo Micro-nido denominata "L'Allegra Brigata". Assunzione impegno di spesa a favore dell'Azienda ULSS 6 Euganea di Padova - VEDI CAP E. 305320 - ACC 125	42	34	07-06-18	481,00
473	28-06-18		DOMANDA DI RINNOVO AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI STRUTTURA SANITARIA (AMBULATORIO ODONTOIATRICO) "CENTRO ODONTOIATRICO SAN NICOLO' MARZOTTO DI MARZOTTO TIZIANA E C S.A.S.". IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'AZIENDA ULSS 6 EUGANEA.	19	23	26-06-18	298,00
514	20-07-18		Rinnovo autorizzazione all'esercizio della struttura sociale di tipo Micro-nido denominata L'Allegra Brigata. Impegno di spesa a favore dell'Azienda ULSS 6 Euganea di Padova.	56	34	20-07-18	162,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**941,00**

TOTALE CAPITOLO	**1.345,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
201651	0	INCARICHI INTERNI PER STUDI FATTIBILITA' E PROGETTAZIONI OO.PP. (OU)	01062020305001		370,80

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
460	20-05-15		Lavori di realizzazione della rotatoria all'incrocio tra la S.S. 516 "Piovese" e le vie Palermo e San Francesco. CUP I91B15000020004. Affidamento incarico per la progettazione preliminare all'ufficio tecnico comunale - settore LL.PP.	45	31	19-05-15	370,80
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**370,80**
			TOTALE CAPITOLO				**370,80**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
201665	0	INCARICHI PER STUDI FATTIBILITA' E PROGETTAZIONE OO.PP.(OU)	01062020305001		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
548	30-08-18		Servizio di progettazione fattibilita tecnica ed economica dei lavori di riqualificazione degli impianti sportivi di Rio e realizzazione nuovi spogliatoi e nuove tribune. CUP I93E18000060004 - CIG Z00235B423. Affidamento all'arch. Bassi Gabriele	64	31	30-08-18	3.539,76
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.539,76**
			TOTALE CAPITOLO				**3.539,76**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
201910	0	SPESA PER INFORMATIZZAZIONE UFFICI (IF)	01082020107000		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
783	10-12-19		Fornitura di n. 7 Personal Computer. Affidamento alla ditta PEGASO INFORMATICA SRL	168	28	10-12-19	3.556,30
788	13-12-19		Fornitura di n.21 dischi necessari per ufficio Ced. Affidamento alla ditta Officelandia di Cattelan Edy	171	28	12-12-19	3.296,44
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**6.852,74**
			TOTALE CAPITOLO				**6.852,74**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
203102	0	LAVORI DI SISTEMAZIONE NEL CAMPO DELLA SICUREZZA (IE)	03012020107000		2.415,60

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
152	02-02-16		REALIZZAZIONE IMPIANTO TELECAMERE DI LETTURA TARGHE E VIDEOSORVEGLIANZA	10	GC	03-02-16	805,20
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**805,20**
			TOTALE CAPITOLO				**805,20**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
203201	0	LAVORI DI SISTEMAZIONE NEL CAMPO DELLA SICUREZZA (IF)	03022020107999		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
800	29-12-17		ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP PER LA FORNITURA DI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA E SERVIZI CONNESSI LOTTO 1 ID1645. CIG 73374184E1	151	31	29-12-17	575,68
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**575,68**
			TOTALE CAPITOLO				**575,68**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
204172	0	ACQUISTO ARREDI PER LA SCUOLA MATERNA (IE)	04012020103999		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
581	28-08-19		FORNITURA ARREDI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA "LAQUILONE" E PER LA SCUOLA PRIMARIA G.MARCONI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA BORGIONE CENTRO DIDATTICO SRL	109	28	27-08-19	212,33
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**212,33**
			TOTALE CAPITOLO				**212,33**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
204200	0	SISTEMAZIONI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE SCUOLE ELEMENTARI (IF)	04022020109003		339,66

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
306	30-03-17		Lavori di realizzazione dell'impianto strutturato dati della scuola elementare di Roncaglia. Affidamento incarico di responsabile unico del procedimento e attività connesse all'Ufficio Tecnico Comunale Settore LL.PP.	37	31	28-03-17	339,66
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**339,66**
605	11-09-19		Lavori di sostituzione degli infissi presso lasilo nido comunale e la scuola elementare di Rio - CUP I92G19000250005	93	GC	11-09-19	15.627,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**15.627,00**
			TOTALE CAPITOLO				**15.966,66**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
204203	0	SISTEMAZIONI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE SCUOLE ELEMENTARI (OU)	040220201090 03		30,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
666	12-11-18		Lavori di realizzazione dell'impianto strutturato dati e sostituzione corpi illuminanti della scuola elementare di Rio. Affidamento del servizio di progettazione e direzione lavori allo Studio Associato di Ingegneria e Architettura ing. Boato Stefan	74	31	17-10-18	398,57
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**398,57**
			TOTALE CAPITOLO				**398,57**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
204300	0	SISTEMAZIONI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE SCUOLA MEDIA (IF)	040220201090 03		667,32

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
307	30-03-17		Lavori di realizzazione dell'impianto strutturato dati della scuola media del capoluogo. Affidamento incarico di responsabile unico del procedimento e attività connesse all'Ufficio Tecnico Comunale - Settore LL.PP.	38	31	28-03-17	272,91
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**272,91**
			TOTALE CAPITOLO				**272,91**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
205102	0	SISTEMAZIONI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE BIBLIOTECA (AA)	050220201090 18		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
824	27-12-18		LAVORI DI RECUPERO, RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO DI VILLA CRESCENTE PER LA REALIZZAZIONE DELLA BIBLIOTECA E POLO LETTERARIO COMUNALE - PRIMO STRALCIO. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO.	74	GC	18-07-18	405,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**405,00**
			TOTALE CAPITOLO				**405,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
205192	0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER LA BIBLIOTECA (IE)	050220201030 01		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
634	02-10-19		Fornitura di n.1 scaffale per la biblioteca comunale. Affidamento alla ditta BIBLIO SRL	129	28	02-10-19	1.011,38
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.011,38**
			TOTALE CAPITOLO				**1.011,38**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
206202	0	LAVORI SISTEMAZIONE E ADEGUAMENTO IMPIANTI SPORTIVI (AA)	060120201090 16		1.342,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
667	12-11-18		Lavori di riqualificazione degli impianti sportivi di Rio e realizzazione nuovi spogliatoi e nuove tribune. CUP I93E18000060004 - Affidamento del servizio di coordinamento in fase di progettazione ed esecuzione allo Studio geom. Gabriele Maragotto -	81	31	09-11-18	3.065,79
712	27-11-18		Lavori di riqualificazione degli impianti sportivi di Rio e realizzazione nuovi spogliatoi - Primo Stralcio. Affidamento all'arch. Bassi Gabriele del	92	31	26-11-18	28.710,66

			servizio di progettazione definitiva - esecutiva e direzione lavori. CUP I93E18000060004				
822	27-12-18		LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI RIO E REALIZZAZIONE NUOVI SPOGLIATOI-PRIMO STRALCIO. CUP I93E18000060004 - CIG N. Z7425EEFC1. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO.	151	GC	19-12-18	1.286,40
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**33.062,85**

TOTALE CAPITOLO	**33.062,85**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
206380	0	CONTRIBUTI STRAORDINARI A GRUPPI E SOCIETA' SPORTIVE OPERANTI NEL TERRITORIO COMUNALE (IE)	06012030401001		3.000,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
844	31-12-19		Erogazione ulteriori contributi ad associazioni e societa sportive. Assunzione impegno di spesa	56	33	19-12-19	1.500,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.500,00**
			TOTALE CAPITOLO				**1.500,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
208100	0	SISTEMAZIONI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE NEL CAMPO DELLA VIABILITA' (IF)	10052020109012		10.250,11

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
253	06-03-17		Lavori di realizzazione attraversamenti pedonali luminosi lungo la S.S. 516 "Piovese" - 1° stralcio esecutivo. Affidamento incarico di responsabile unico del procedimento, progettazione, direzione lavori e attività connesse all'Ufficio Tecnico Comuna	18	31	28-02-17	950,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**950,00**
300	25-03-19		Servizio di coordinamento in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di realizzazione secondo stralcio attraversamenti pedonali luminosi lungo la S.S. 516 "Piovese" e spostamento capolinea bus in via Palermo. CUP I91B19000020005 - CIG N. Z572781C67	26	31	22-03-19	3.806,40
388	18-04-19		LAVORI DI REALIZZAZIONE SECONDO STRALCIO ATTRAVERSAMENTI PEDONALI LUMINOSI LUNGO LA S.S. 516 "PIOVESE" E SPOSTAMENTO CAPOLINEA BUS IN VIA PALERMO. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO - CUP I91B19000020005	39	GC	10-04-19	5.978,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**9.784,40**
			TOTALE CAPITOLO				**10.734,40**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
208102	0	SISTEMAZIONI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE NEL CAMPO DELLA VIABILITA' (IE)	10052020109012		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
761	14-12-18		Lavori di di sistemazione della viabilita comunale intervento anno 2018. CUP I97H18000710004	143	GC	12-12-18	8.145,45
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**8.145,45**
			TOTALE CAPITOLO				**8.145,45**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
208103	0	SISTEMAZIONI E MANUTENZIONI STRAORDINARIE NEL CAMPO DELLA VIABILITA' (OU)	10052020109012		311,51

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
556	04-10-16		LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL PERCORSO CICLOPEDONALE IN VIA VESPUCCI - TRATTO DA VIA DON ORIONE AL PERCORSO ESISTENTE SUL LATO DESTRO. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.	81	GC	28-09-16	311,51
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**311,51**
			TOTALE CAPITOLO				**311,51**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
208108	0	ACQUISTO SEGNALETICA VERTICALE (OU)	10052020199999		536,80

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
269	05-03-19		Fornitura di segnaletica verticale anni 2019 e 2020 - CIG n. Z32272015E. Aggiudicazione alla ditta Ecotraffic srl	20	31	04-03-19	3.030,66
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.030,66**
			TOTALE CAPITOLO				**3.030,66**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
208400	0	SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMI NAZIONE PUBBLICA (IF)	10052020109012		1.256,91

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
236	21-02-17		LAVORI DI REALIZZAZIONE DELLIMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE PARCO VIA SAN FRANCESCO, LATERALE DI VIA SANTANTONIO E VIA MASCAGNI.	10	GC	01-02-17	235,77

298	27-03-17		Lavori di realizzazione dell'impianto di pubblica illuminazione parco via San Francesco, laterale di via Sant'Antonio e via Mascagni. Affidamento incarico di responsabile unico del procedimento e attività connesse all'Ufficio Tecnico Comunale - Sett	34	31	23-03-17	864,32
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**1.100,09**
			TOTALE CAPITOLO				**1.100,09**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
208403	0	SISTEMAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DI ILLUMI NAZIONE PUBBLICA (OU)	10052020109012		11.635,80

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
626	25-09-19		Sistemazione e manutenzione straordinaria impianti di pubblica illuminazione. Convenzione CONSIP per il servizio luce - lotto 2 per gli impianti di pubblica illuminazione e semaforici. CIG 5190233BC1. Sostituzione corpi illuminanti danneggiati da sca	75	31	24-09-19	4.891,37
712	13-11-19		Sistemazione e manutenzione straordinaria impianti di pubblica illuminazione. Convenzione CONSIP per il servizio luce - lotto 2 per gli impianti di pubblica illuminazione e semaforici. CIG 5190233BC1. Ripristino punto luce incidentato in via Garibald	97	31	11-11-19	11.753,80
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**16.645,17**
			TOTALE CAPITOLO				**16.645,17**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
208600	0	INCARICHI PER STUDI DI FATTIBILITA' E PROGETTAZIONE OO.PP. VIABILITA' (IF)	10052020305001		630,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
855	31-12-15		REALIZZAZIONE DI UNA PASSERELLA CICLOPEDONALE SUL PONTE DI RONCAJETTE IN COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'. APPROVAZIONE SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA CON LA PROVINCIA DI PADOVA.	113	GC	28-10-15	630,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**630,00**
			TOTALE CAPITOLO				**630,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
208700	0	TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE A AMMINISTRAZIONI LOCALI PER OPERE DI VIABILITA' (AA)	10052030102000		80.000,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
813	31-12-15		Lavori di realizzazione di una passerella ciclopedonale sul ponte di Roncajette a Ponte San Nicolò - Impegno di spesa a favore della Provincia di Padova per la compartecipazione alla realizzazione dell'opera	137	31	30-12-15	50.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**50.000,00**
809	21-12-18		Intervento di manutenzione sulla maglia idraulica territoriale by-pass su scolo Maestro. Impegno di spesa a favore del Consorzio di Bonifica "Bacchiglione" per la compartecipazione alla realizzazione dell'intervento	108	31	20-12-18	20.000,00
811	21-12-18		Interventi manutentori sulla maglia idraulica territoriale, intervento in via Sant'Urbano - Impegno di spesa a favore del Consorzio di Bonifica "Bacchiglione" per la compartecipazione alla realizzazione dell'intervento	109	31	20-12-18	10.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**30.000,00**
			TOTALE CAPITOLO				**80.000,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
208701	0	TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE A AMMINISTRAZIONI LOCALI PER OPERE DI VIABILITA' (IF)	10052030102000		50.000,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
497	09-08-16		REALIZZAZIONE DI UNA PASSERELLA CICLOPEDONALE SUL PONTE DI RONCAJETTE IN COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.	70	GC	03-08-16	20.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**20.000,00**
810	21-12-18		Intervento di manutenzione sulla maglia idraulica territoriale by-pass su scolo Maestro. Impegno di spesa a favore del Consorzio di Bonifica "Bacchiglione" per la compartecipazione alla realizzazione dell'intervento	108	31	20-12-18	30.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**30.000,00**
			TOTALE CAPITOLO				**50.000,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
209100	0	ACQUISTO BENI DI ARREDO URBANO (IF)	080120201039 99		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
738	26-11-19		Fornitura e posa in opera di palestra fitness. CIG n. Z0F2AC292D. Affidamento alla ditta Skyfitness srls	42	32	25-11-19	4.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**4.000,00**
			TOTALE CAPITOLO				**4.000,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
209101	0	ACQUISTO BENI DI ARREDO URBANO (OU)	08012020103999		18.318,30

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
739	26-11-19		Fornitura e posa in opera di palestra fitness. CIG n. Z0F2AC292D. Affidamento alla ditta Skyfitness srls	42	32	25-11-19	11.738,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**11.738,00**
			TOTALE CAPITOLO				**11.738,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
209163	0	INCARICHI PER REDAZIONE VARIANTI PRG-PIANI AMBIENTALI E URBANISTICI (OU)	08012020305001		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
631	30-09-19		Affidamento incarico professionale allo studio CAVALLIN ASSOCIATI dell'arch. Roberto Cavallin & Renato Cavallin per la redazione della variante semplificata al PAT di adeguamento alla LR 14/2017.	14	30	24-09-19	5.709,60
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**5.709,60**
			TOTALE CAPITOLO				**5.709,60**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
209365	0	PROTEZIONE CIVILE - ACQUISTO ATTREZZATURE PER GRUPPO VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE (IF)	11012020105999		2.436,34

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
743	27-11-19		OGGETTO: FORNITURA DI N. 1 CASSONE PORTATTREZZI PER IL GRUPPO DELLA PROTEZIONE CIVILE COMUNALE. CIG Z3F2AD990B	157	28	27-11-19	793,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**793,00**
			TOTALE CAPITOLO				**793,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
210001	0	LAVORI DI SISTEMAZIONE E ADEGUAMENTO ASILO NIDO (IF) - (RIL.IVA)	12012020109002		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
613	17-09-19		LAVORI DI SOSTITUZIONE INFISSI PRESSO ASILO NIDO COMUNALE E SCUOLA ELEMENTARE DI RIO. APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO - CUP I92G19000250005.	93	GC	11-09-19	41.772,65
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**41.772,65**
			TOTALE CAPITOLO				**41.772,65**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
210101	0	ACQUISTO ARREDI PER ASILO NIDO (RIL.IVA) (IF)	12012020103999		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
742	27-11-19		FORNITURA N. 6 PANCHETTE PER ASILO NIDO. AFFIDAMENTO ALLA DITTA GIOCHIMPARA SRL CIG Z722AC6823	156	28	27-11-19	432,03
748	28-11-19		FORNITURA N. 5 DIVISORI NIDO STACCIONATE E GIUNTI DI FISSAGGIO PER ASILO NIDO. AFFIDAMENTO ALLA DITTA BORGIONE CENTRO DIDATTICOCIG ZE12AC67A9	160	28	28-11-19	1.080,17
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.512,20**
			TOTALE CAPITOLO				**1.512,20**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
210480	0	QUOTA ONERI DI URBANIZZ.E COSTO DI COSTRUZ.DA RIPARTIRE IN FAVORE DELLE CONFESSIONI RELIGIOSE (OU)	120720304010 01		1.018,61

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
670	31-12-13		RIPARTIZIONE ONERI CONFESSIONI RELIGIOSE - ANNO 2013	19	CC	28-06-13	1.018,61
			TOTALE RESIDUI ANNO 2013				**1.018,61**
			TOTALE CAPITOLO				**1.018,61**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
210904	0	CONTRIBUTI STRAORDINARI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI OPERANTI IN AMBITO SOCIALE NEL TERRITORIO COMUNALE (IE)	1201203040101		3.800,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
826	20-12-19		CONTRIBUTO ALLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO OPERANTI IN AMBITO SOCIALE, EDUCATIVO E RICREATIVO PER LATTIVITA COMPLESSIVAMENE SVOLTA NELLANNO 2020 E PER SINGOLE INIZIATIVE. DIRETTIVE AL CAPO SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA.	72	34	20-12-19	1.500,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.500,00**
			TOTALE CAPITOLO				**1.500,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
400940	0	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI	9901702040201		1.021,47

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
569	13-12-13		RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE - CAPRIOLO ERMES	22	DT	12-12-13	21,47
			TOTALE RESIDUI ANNO 2013				**21,47**
			TOTALE CAPITOLO				**21,47**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
400951	0	SERVIZI PER CONTO DELLO STATO O DI ALTRI ENTI	9901702999999		66.060,24

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
662	30-12-13		TARES - QUOTA ADDIZIONALE 2^ RATA 2013	64	GC	28-06-13	1.825,88
			TOTALE RESIDUI ANNO 2013				**1.825,88**
591	17-11-14		TARI - QUOTA ADDIZIONALE - 2014	44	GC	16-04-14	13.252,34
			TOTALE RESIDUI ANNO 2014				**13.252,34**
			TOTALE CAPITOLO				**15.078,22**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
700120	0	VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI SU REDDITI LAV. AUTONOMO RISCOSSE PER C/TERZI	9901701030101		3.489,99

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
205	04-02-19		VERSAMENTO RITENUTE IRPEF (S.E.F.) - 2019	1	GC	09-01-19	4.485,67
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**4.485,67**
			TOTALE CAPITOLO				**4.485,67**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
700130	0	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	9901701990101		0,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
847	31-12-19		REINTROITO MANDATI CONTRIBUTO NUOVI NATI MILESCU TATIANA - TONO GLORIA - VAROTO IRENE	1	GC	09-01-19	300,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**300,00**
			TOTALE CAPITOLO				**300,00**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
700140	0	ALTRE USCITE PER PARTITE DI GIRO N.A.C.	990170199999 99		8.159,93

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
716	14-11-19		ELEZIONI EUROPEE E COMUNALI DI DOMENICA 26 MAGGIO 2019. RESTITUZIONE ECCEDENZA ACCONTO VERSATO DALLO STATO	5	24	27-03-19	2.958,08
842	31-12-19		Ruolo coattivo per il pagamento delle sanzioni pecuniarie del Codice della Strada relative al 2017- RUOLO n. 1_2017 - INCASSI IN ECCESSO	5	25	13-03-19	404,40
843	31-12-19		APPROVAZIONE RUOLO COATTIVO TARI/1 ANNO 2016 - VERSAMENTI IN ECCESSO	2	29	11-02-19	352,59
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**3.715,07**
			TOTALE CAPITOLO				**3.715,07**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
700201	0	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO TERZI	9901702010201		1.268,80

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
787	17-12-18		CONFERIMENTO INCARICO ALL'ING. DAVIDE FERRO DELLO STUDIO INFRASTRUTTURE PER IL TERZIARIO SRL PER COLLAUDO IN CORSO D'OPERA E DEFINITIVO DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE DEL PIANO DENOMINATO "CORTE MOLINO".	42	30	14-12-18	1.268,80
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**1.268,80**
			TOTALE CAPITOLO				**1.268,80**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
700220	0	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A FAMIGLIE	9901702030101		440,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
557	06-10-16		CONTRIBUTO ASSEGNO DI CURA - ORA DENOMINATI ICD B -1^ SEMESTRE 2016	2	GC	13-01-16	120,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**120,00**
358	26-04-17		CONTRIBUTO ASSEGNO DI CURA - ORA DENOMINATI ICD B -2^ SEMESTRE 2016	50	LQ	10-04-17	80,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**80,00**
744	27-11-19		D.G.R. 1467/2018 Assegnazione di risorse per leliminazione delle barriere architettoniche relativi a L.R. 16/2007. Impegno di spesa	62	34	27-11-19	5.069,65
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**5.069,65**
			TOTALE CAPITOLO				**5.269,65**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
700231	0	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	9901702040201		556.427,00

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
640	11-09-15		VERSAMENTO DEPOSITO CAUZIONALI - CANONI DI AFFITTO	42	GC	08-04-15	16,00
859	31-12-15		RESTITUZIONE CAUZIONE PROVVISORIA 2015	42	GC	08-04-15	4.512,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2015				**4.528,00**
541	27-09-16		Determinazione canone mensile di locazione alloggio di proprieta comunale - Deposito cauzionale Desidera' Anna	14	30	26-09-16	42,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**42,00**
330	11-04-17		DEPOSITI CAUZIONALI - ANNO 2017	4	GC	18-01-17	512,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**512,00**

208	07-02-18		Determinazione del canone mensile di locazione alloggio di proprieta comunale e impegno di spesa per registrazione contratto locativo - deposito cauzionale Capriolo Ermes	2	30	31-01-18	40,00
246	22-02-18		Determinazione del canone mensile di locazione alloggio di proprieta comunale e impegno di spesa per registrazione contratto locativo - deposito cauzionale Pavanello Maurizio	4	30	21-02-18	40,00
404	23-05-18		Determinazione del canone mensile di locazione alloggio di proprieta comunale ed impegno di spesa per registrazione contratto locativo - Restituzione deposito cauzionale	18	30	21-05-18	40,00
835	31-12-18		DEPOSITO CAUZIONALE- PROPOSTA DI INDIVIDUAZIONE AREE PER STRUTTURA SOCIO RESIDENZIALE PERANZIANI AI SENSI L.R.22/2002-delibera G.C.102/2018	3	GC	10-01-18	500.000,00
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**500.120,00**
572	20-08-19		COSTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE - DISTRIBUTORI AUTOMATICI	1	GC	09-01-19	645,60
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**645,60**
			TOTALE CAPITOLO				**505.847,60**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
700240	0	VERSAMENTO IMPOSTE E TASSE RISCOSSE PER CONTO TERZI	9901702050101		105.114,37

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
629	02-09-15		TARI- QUOTA ADDIZIONALE 2015	42	GC	08-04-15	7.218,71
			TOTALE RESIDUI ANNO 2015				**7.218,71**
429	09-06-16		TARI - QUOTA ADDIZIONALE - 2016	2	GC	13-01-16	3.892,67
			TOTALE RESIDUI ANNO 2016				**3.892,67**
586	13-09-17		TARI - QUOTA ADDIZIONALE 2017	4	GC	18-01-17	219,48
587	13-09-17		TARI - QUOTA ADDIZIONALE 2012	4	GC	18-01-17	4,43
832	31-12-17		Operazione sospesa	0			629,07
			TOTALE RESIDUI ANNO 2017				**852,98**
535	23-08-18		TARI - QUOTA ADDIZIONALE 2018	3	GC	10-01-18	6.311,35
536	23-08-18		ADD. PROV. RECUPERO EVASIONE - 2017	3	GC	10-01-18	1.689,91
537	23-08-18		ADD. PROV. RECUPERO EVASIONE - 2018	3	GC	10-01-18	888,46
			TOTALE RESIDUI ANNO 2018				**8.889,72**
661	16-10-19		TARI - QUOTA ADDIZIONALE 2019	1	GC	09-01-19	48.378,25
806	18-12-19		TARI SCUOLE 2019 - ADD. PROVINCIALE	1	GC	09-01-19	320,00
807	18-12-19		TARI - QUOTA ADDIZIONALE - 2012	1	GC	09-01-19	8,71

846	31-12-19		ADD. PROV. RECUPERO EVASIONE - 2019	1	GC	09-01-19	604,61
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**49.311,57**
			TOTALE CAPITOLO				**70.165,65**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
700241	0	VERSAMENTO IVA PER PAGAMENTO SPLIT PAYMENT PER CONTO TERZI	99017020501001		38.430,39

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
206	04-02-19		VERSAMENTO IVA DA SPLIT PAYMENT ISTITUZIONALE - 2019	1	GC	09-01-19	58.849,71
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**58.849,71**
			TOTALE CAPITOLO				**58.849,71**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
700242	0	VERSAMENTO IVA PER PAGAMENTO SPLIT PAYMENT COMMERCIALE	99017020501001		760,21

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
207	04-02-19		GIROCONTO IVA PER PAGAMENTO SPLIT PAYMENT COMMERCIALE - 2019	1	GC	09-01-19	1.903,31
			TOTALE RESIDUI ANNO 2019				**1.903,31**
			TOTALE CAPITOLO				**1.903,31**

Capitolo	Artic.	Descrizione	Cod.Bilancio		Impegnato a residui
700900	0	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.	99017029999999		13.457,49

Num.	Data	T.	Causale dell'Operazione	Atto	T.	Data	RESIDUO
795	21-12-15		IMPORTO VERSATO IN ECCEDENZA VODAFONE OMNITEL	42	GC	08-04-15	13.314,49
			TOTALE RESIDUI ANNO 2015				**13.314,49**
			TOTALE CAPITOLO				**13.314,49**

	RESIDUO
TOTALE GENERALE - RIEPILOGO FINALE	**1.926.627,98**

Rendiconto 2019

Verifica rendiconto

DATI SIOPE

Verifica rendiconto dati Siope e disponibilità liquide di cui all'art.77 quater, comma 11 del d.l.112/08 e D.M. 23/12/2009

Dalla verifica dei dati estratti dalla Banca d'Italia risulta come da allegati che:

- la situazione della liquidità 2019 coincide con la situazione di cassa del tesoriere e del Comune
- Il totale generale delle operazioni 2019 di ENTRATA in base al codice SIOPE coincide con la situazione SIOPE estratta dalla Banca d'Italia
- Il totale generale delle operazioni 2019 di USCITA in base al codice SIOPE coincide con la situazione SIOPE estratta dalla Banca d'Italia

Allegati:

1) – Situazione incassi e pagamenti SIOPE
2) – Situazione incassi e pagamenti da procedura contabile
3) – Quadro riassuntivo di cassa del tesoriere
4) – Situazione di cassa da procedura contabile

Il Responsabile Servizi Finanziari

Lucio Questori

Ente Codice	000126753
Ente Descrizione	COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	ANNUALE 2019
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	26-mar-2020
Data stampa	31-mar-2020
Importi in EURO	

000126753 - COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000	**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**	**6.717.646,29**	**6.717.646,29**
1.01.00.00.000	**Tributi**	**5.040.290,46**	**5.040.290,46**
1.01.01.00.000	**Imposte, tasse e proventi assimilati**	**5.040.290,46**	**5.040.290,46**
1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	1.080.893,35	1.080.893,35
1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attivita' di verifica e controllo	64.181,14	64.181,14
1.01.01.08.002	Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	6.883,96	6.883,96
1.01.01.16.001	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	1.591.572,89	1.591.572,89
1.01.01.52.001	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	49.560,50	49.560,50
1.01.01.53.001	Imposta comunale sulla pubblicita' e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	78.641,61	78.641,61
1.01.01.61.001	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	1.781.350,78	1.781.350,78
1.01.01.61.002	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	15.391,34	15.391,34
1.01.01.76.001	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	362.996,97	362.996,97
1.01.01.76.002	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	8.817,92	8.817,92
1.03.00.00.000	**Fondi perequativi**	**1.677.355,83**	**1.677.355,83**
1.03.01.00.000	**Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali**	**1.677.355,83**	**1.677.355,83**
1.03.01.01.001	Fondi perequativi dallo Stato	1.677.355,83	1.677.355,83
2.00.00.00.000	**Trasferimenti correnti**	**358.987,04**	**358.987,04**
2.01.00.00.000	**Trasferimenti correnti**	**358.987,04**	**358.987,04**
2.01.01.00.000	**Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche**	**351.487,04**	**351.487,04**
2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	107.156,50	107.156,50
2.01.01.01.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	14.675,47	14.675,47
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	223.589,69	223.589,69
2.01.01.02.002	Trasferimenti correnti da Province	479,18	479,18
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	4.549,11	4.549,11
2.01.01.02.017	Trasferimenti correnti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali	1.037,09	1.037,09
2.01.04.00.000	**Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**	**7.500,00**	**7.500,00**
2.01.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	7.500,00	7.500,00
3.00.00.00.000	**Entrate extratributarie**	**1.105.223,54**	**1.105.223,54**
3.01.00.00.000	**Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**	**734.406,14**	**734.406,14**
3.01.01.00.000	**Vendita di beni**	**7.754,50**	**7.754,50**
3.01.01.01.004	Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	7.754,50	7.754,50
3.01.02.00.000	**Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi**	**358.323,99**	**358.323,99**
3.01.02.01.002	Proventi da asili nido	133.684,42	133.684,42

000126753 - COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
3.01.02.01.006	Proventi da impianti sportivi	7.407,90	7.407,90
3.01.02.01.008	Proventi da mense	13.282,10	13.282,10
3.01.02.01.014	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	11.847,73	11.847,73
3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	4.456,50	4.456,50
3.01.02.01.018	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	6.445,06	6.445,06
3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	6.627,96	6.627,96
3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	33.891,89	33.891,89
3.01.02.01.035	Proventi da autorizzazioni	33.177,77	33.177,77
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	107.502,66	107.502,66

3.01.03.00.000 Proventi derivanti dalla gestione dei beni — **368.327,65** — **368.327,65**

3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	129.076,79	129.076,79
3.01.03.02.001	Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	38.856,50	38.856,50
3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	200.394,36	200.394,36

3.02.00.00.000 Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti — **93.380,14** — **93.380,14**

3.02.02.00.000 Entrate da famiglie derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti — **90.544,33** — **90.544,33**

3.02.02.01.002	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle famiglie	72.103,25	72.103,25
3.02.02.01.003	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche a carico delle famiglie	990,76	990,76
3.02.02.01.004	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie	12.723,37	12.723,37
3.02.02.99.001	Altre entrate derivanti dall'attivita' di controllo e repressione di irregolarita' e illeciti delle famiglie n.a.c.	4.726,95	4.726,95

3.02.03.00.000 Entrate da Imprese derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti — **2.835,81** — **2.835,81**

3.02.03.01.002	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle imprese	1.935,41	1.935,41
3.02.03.01.004	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle imprese	900,40	900,40

3.03.00.00.000 Interessi attivi — **2,05** — **2,05**

3.03.03.00.000 Altri interessi attivi — **2,05** — **2,05**

3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	2,05	2,05

3.05.00.00.000 Rimborsi e altre entrate correnti — **277.435,21** — **277.435,21**

3.05.01.00.000 Indennizzi di assicurazione — **40.224,14** — **40.224,14**

3.05.01.01.999	Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	40.224,14	40.224,14

3.05.02.00.000 Rimborsi in entrata — **26.882,99** — **26.882,99**

3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc¿)	26.482,99	26.482,99
3.05.02.03.004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	400,00	400,00

3.05.99.00.000 Altre entrate correnti n.a.c. — **210.328,08** — **210.328,08**

3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	210.328,08	210.328,08

000126753 - COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.00.00.00.000 Entrate in conto capitale		**1.988.154,08**	**1.988.154,08**
4.02.00.00.000 Contributi agli investimenti		**161.954,26**	**161.954,26**
4.02.01.00.000 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche		**161.954,26**	**161.954,26**
4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	50.000,00	50.000,00
4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	111.954,26	111.954,26
4.04.00.00.000 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali		**615.638,41**	**615.638,41**
4.04.01.00.000 Alienazione di beni materiali		**114.938,41**	**114.938,41**
4.04.01.10.001	Alienazione di diritti reali	114.938,41	114.938,41
4.04.02.00.000 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti		**500.700,00**	**500.700,00**
4.04.02.01.001	Cessione di Terreni agricoli	5.700,00	5.700,00
4.04.02.01.002	Cessione di Terreni edificabili	495.000,00	495.000,00
4.05.00.00.000 Altre entrate in conto capitale		**1.210.561,41**	**1.210.561,41**
4.05.01.00.000 Permessi di costruire		**1.201.192,12**	**1.201.192,12**
4.05.01.01.001	Permessi di costruire	1.201.192,12	1.201.192,12
4.05.04.00.000 Altre entrate in conto capitale n.a.c.		**9.369,29**	**9.369,29**
4.05.04.99.999	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	9.369,29	9.369,29
5.00.00.00.000 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie		**780,00**	**780,00**
5.02.00.00.000 Riscossione crediti di breve termine		**780,00**	**780,00**
5.02.02.00.000 Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie		**780,00**	**780,00**
5.02.02.01.001	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	780,00	780,00
9.00.00.00.000 Entrate per conto terzi e partite di giro		**1.430.461,51**	**1.430.461,51**
9.01.00.00.000 Entrate per partite di giro		**582.612,46**	**582.612,46**
9.01.02.00.000 Ritenute su redditi da lavoro dipendente		**543.677,78**	**543.677,78**
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	350.550,68	350.550,68
9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	175.394,51	175.394,51
9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	17.732,59	17.732,59
9.01.03.00.000 Ritenute su redditi da lavoro autonomo		**24.919,61**	**24.919,61**
9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	24.919,61	24.919,61
9.01.99.00.000 Altre entrate per partite di giro		**14.015,07**	**14.015,07**
9.01.99.01.001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	300,00	300,00
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	10.000,00	10.000,00
9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	3.715,07	3.715,07
9.02.00.00.000 Entrate per conto terzi		**847.849,05**	**847.849,05**

000126753 - COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
9.02.02.00.000 Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi		**102.885,87**	**102.885,87**
9.02.02.01.999	Trasferimenti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c. per operazioni conto terzi	33.127,90	33.127,90
9.02.02.02.001	Trasferimenti da Regioni e province autonome per operazioni conto terzi	64.688,32	64.688,32
9.02.02.02.011	Trasferimenti da Aziende sanitarie locali per operazioni conto terzi	5.069,65	5.069,65
9.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi		**4.298,20**	**4.298,20**
9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	4.298,20	4.298,20
9.02.05.00.000 Riscossione imposte e tributi per conto terzi		**733.954,67**	**733.954,67**
9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	733.954,67	733.954,67
9.02.99.00.000 Altre entrate per conto terzi		**6.710,31**	**6.710,31**
9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	6.710,31	6.710,31
Entrate da regolarizzare		**0,00**	**0,00**
0.00.00.99.999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		**11.601.252,46**	**11.601.252,46**

Ente Codice	000126753
Ente Descrizione	COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'
Categoria	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria	COMUNI
Periodo	ANNUALE 2019
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	26-mar-2020
Data stampa	31-mar-2020
Importi in EURO	

000126753 - COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000	**Spese correnti**	**7.106.606,19**	**7.106.606,19**
1.01.00.00.000	**Redditi da lavoro dipendente**	**2.059.321,23**	**2.059.321,23**
1.01.01.00.000	**Retribuzioni lorde**	**1.600.600,38**	**1.600.600,38**
1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	4.487,76	4.487,76
1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1.397.099,40	1.397.099,40
1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	15.635,97	15.635,97
1.01.01.01.004	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	183.377,25	183.377,25
1.01.02.00.000	**Contributi sociali a carico dell'ente**	**458.720,85**	**458.720,85**
1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	447.252,97	447.252,97
1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	4.431,06	4.431,06
1.01.02.02.001	Assegni familiari	7.036,82	7.036,82
1.02.00.00.000	**Imposte e tasse a carico dell'ente**	**172.510,83**	**172.510,83**
1.02.01.00.000	**Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente**	**172.510,83**	**172.510,83**
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	140.828,76	140.828,76
1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	664,00	664,00
1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	9.586,00	9.586,00
1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1.000,12	1.000,12
1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	20.431,95	20.431,95
1.03.00.00.000	**Acquisto di beni e servizi**	**4.062.055,65**	**4.062.055,65**
1.03.01.00.000	**Acquisto di beni**	**111.099,94**	**111.099,94**
1.03.01.01.001	Giornali e riviste	19.423,78	19.423,78
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	10.684,26	10.684,26
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	19.233,24	19.233,24
1.03.01.02.004	Vestiario	5.918,71	5.918,71
1.03.01.02.006	Materiale informatico	1.527,56	1.527,56
1.03.01.02.010	Beni per consultazioni elettorali	443,84	443,84
1.03.01.02.012	Accessori per attivita' sportive e ricreative	189,10	189,10
1.03.01.02.014	Stampati specialistici	43,20	43,20
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	53.636,25	53.636,25
1.03.02.00.000	**Acquisto di servizi**	**3.950.955,71**	**3.950.955,71**
1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	88.767,27	88.767,27
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	4.954,36	4.954,36
1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	10.197,38	10.197,38
1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	578,40	578,40
1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	157,50	157,50
1.03.02.03.999	Altri aggi di riscossione n.a.c.	38.379,96	38.379,96
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	2.860,00	2.860,00
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	5.147,00	5.147,00
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	10.824,95	10.824,95
1.03.02.05.002	Telefonia mobile	1.599,35	1.599,35

000126753 - COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	7.472,81	7.472,81
1.03.02.05.004	Energia elettrica	137.337,66	137.337,66
1.03.02.05.005	Acqua	32.797,77	32.797,77
1.03.02.05.006	Gas	227.031,47	227.031,47
1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	407,35	407,35
1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	4.911,97	4.911,97
1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	3.749,92	3.749,92
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	4.822,85	4.822,85
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	36.582,36	36.582,36
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature scientifiche e sanitarie	2.765,33	2.765,33
1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	1.528,79	1.528,79
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	78.355,38	78.355,38
1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	8.292,24	8.292,24
1.03.02.09.012	Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	83.633,56	83.633,56
1.03.02.11.006	Patrocinio legale	22.479,33	22.479,33
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	44.872,79	44.872,79
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	31.290,53	31.290,53
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	26.007,02	26.007,02
1.03.02.13.004	Stampa e rilegatura	404,73	404,73
1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	173.181,32	173.181,32
1.03.02.14.002	Servizio mense personale civile	16.963,98	16.963,98
1.03.02.15.001	Contratti di servizio di trasporto pubblico	34.349,26	34.349,26
1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	40.524,30	40.524,30
1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	1.625.403,39	1.625.403,39
1.03.02.15.006	Contratti di servizio per le mense scolastiche	26.193,42	26.193,42
1.03.02.15.007	Contratti di servizio per la formazione dei cittadini	1.410,00	1.410,00
1.03.02.15.008	Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	77.557,66	77.557,66
1.03.02.15.009	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	117.935,36	117.935,36
1.03.02.15.010	Contratti di servizio di asilo nido	231.762,02	231.762,02
1.03.02.15.015	Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	422.258,17	422.258,17
1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	23.631,55	23.631,55
1.03.02.16.002	Spese postali	25.891,20	25.891,20
1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	11.012,53	11.012,53
1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	1.914,16	1.914,16
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	1.080,00	1.080,00
1.03.02.17.999	Spese per servizi finanziari n.a.c.	530,48	530,48
1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attivita' lavorativa	133,00	133,00
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	57.815,21	57.815,21
1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	1.976,40	1.976,40
1.03.02.99.001	Spese legali per esproprio	70,58	70,58
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	5.409,15	5.409,15
1.03.02.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	9.942,84	9.942,84
1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	1.564,10	1.564,10
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	124.235,60	124.235,60

1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti **676.195,16** **676.195,16**

1.04.01.00.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche **355.039,94** **355.039,94**

1.04.01.01.001	Trasferimenti correnti a Ministeri	26.578,57	26.578,57

000126753 - COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	51.046,49	51.046,49
1.04.01.01.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	315,00	315,00
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	18.319,23	18.319,23
1.04.01.02.011	Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	231.835,99	231.835,99
1.04.01.02.018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	9.100,00	9.100,00
1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	17.844,66	17.844,66
1.04.02.00.000	**Trasferimenti correnti a Famiglie**	**50.896,79**	**50.896,79**
1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	50.896,79	50.896,79
1.04.03.00.000	**Trasferimenti correnti a Imprese**	**18.750,00**	**18.750,00**
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	18.750,00	18.750,00
1.04.04.00.000	**Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private**	**251.508,43**	**251.508,43**
1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	251.508,43	251.508,43
1.07.00.00.000	**Interessi passivi**	**36.626,75**	**36.626,75**
1.07.05.00.000	**Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine**	**36.626,75**	**36.626,75**
1.07.05.04.004	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	36.623,61	36.623,61
1.07.05.04.999	Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a medio lungo termine	3,14	3,14
1.09.00.00.000	**Rimborsi e poste correttive delle entrate**	**7.673,66**	**7.673,66**
1.09.01.00.000	**Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc¿)**	**5.138,11**	**5.138,11**
1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc¿)	5.138,11	5.138,11
1.09.02.00.000	**Rimborsi di imposte in uscita**	**1.312,82**	**1.312,82**
1.09.02.01.001	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	1.312,82	1.312,82
1.09.99.00.000	**Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso**	**1.222,73**	**1.222,73**
1.09.99.04.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	1.002,73	1.002,73
1.09.99.05.001	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	220,00	220,00
1.10.00.00.000	**Altre spese correnti**	**92.222,91**	**92.222,91**
1.10.03.00.000	**Versamenti IVA a debito**	**31.191,63**	**31.191,63**
1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	31.191,63	31.191,63
1.10.04.00.000	**Premi di assicurazione**	**59.562,62**	**59.562,62**
1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	8.980,00	8.980,00
1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili	14.171,00	14.171,00
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi	24.891,00	24.891,00
1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	11.520,62	11.520,62
1.10.99.00.000	**Altre spese correnti n.a.c.**	**1.468,66**	**1.468,66**
1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.	1.468,66	1.468,66

000126753 - COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
2.00.00.00.000 Spese in conto capitale		**2.416.015,13**	**2.416.015,13**
2.02.00.00.000 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni		**2.325.460,84**	**2.325.460,84**
2.02.01.00.000 Beni materiali		**2.255.986,79**	**2.255.986,79**
2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	4.206,71	4.206,71
2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.	36.224,20	36.224,20
2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	17.550,96	17.550,96
2.02.01.07.003	Periferiche	1.202,19	1.202,19
2.02.01.07.004	Apparati di telecomunicazione	1.610,40	1.610,40
2.02.01.07.005	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	3.228,12	3.228,12
2.02.01.07.999	Hardware n.a.c.	121.897,07	121.897,07
2.02.01.09.001	Fabbricati ad uso abitativo	1.229,33	1.229,33
2.02.01.09.002	Fabbricati ad uso commerciale	17.611,16	17.611,16
2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	199.094,24	199.094,24
2.02.01.09.004	Fabbricati industriali e costruzioni leggere	5.165,00	5.165,00
2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	1.837.726,64	1.837.726,64
2.02.01.09.016	Impianti sportivi	1.492,00	1.492,00
2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	5.490,00	5.490,00
2.02.01.99.999	Altri beni materiali diversi	2.258,77	2.258,77
2.02.02.00.000 Terreni e beni materiali non prodotti		**20.491,72**	**20.491,72**
2.02.02.01.999	Altri terreni n.a.c.	20.491,72	20.491,72
2.02.03.00.000 Beni immateriali		**48.982,33**	**48.982,33**
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	48.982,33	48.982,33
2.03.00.00.000 Contributi agli investimenti		**26.800,00**	**26.800,00**
2.03.04.00.000 Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private		**26.800,00**	**26.800,00**
2.03.04.01.001	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	26.800,00	26.800,00
2.05.00.00.000 Altre spese in conto capitale		**63.754,29**	**63.754,29**
2.05.04.00.000 Altri rimborsi in conto capitale di somme non dovute o incassate in eccesso		**6.796,03**	**6.796,03**
2.05.04.04.001	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	6.796,03	6.796,03
2.05.99.00.000 Altre spese in conto capitale n.a.c.		**56.958,26**	**56.958,26**
2.05.99.99.999	Altre spese in conto capitale n.a.c.	56.958,26	56.958,26
3.00.00.00.000 Spese per incremento attivita' finanziarie		**3.490,00**	**3.490,00**
3.02.00.00.000 Concessione crediti di breve termine		**3.490,00**	**3.490,00**
3.02.02.00.000 Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Famiglie		**3.490,00**	**3.490,00**
3.02.02.01.001	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Famiglie	3.490,00	3.490,00
4.00.00.00.000 Rimborso Prestiti		**93.904,88**	**93.904,88**
4.03.00.00.000 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		**93.904,88**	**93.904,88**

000126753 - COMUNE DI PONTE SAN NICOLO'

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.03.01.00.000 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		**93.904,88**	**93.904,88**
4.03.01.04.004	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro	49.240,99	49.240,99
4.03.01.04.999	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese	44.663,89	44.663,89
7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro		**1.575.984,35**	**1.575.984,35**
7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro		**585.761,64**	**585.761,64**
7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente		**543.677,78**	**543.677,78**
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	350.550,68	350.550,68
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	175.394,51	175.394,51
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	17.732,59	17.732,59
7.01.03.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo		**23.923,93**	**23.923,93**
7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	23.923,93	23.923,93
7.01.99.00.000 Altre uscite per partite di giro		**18.159,93**	**18.159,93**
7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	10.000,00	10.000,00
7.01.99.99.999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	8.159,93	8.159,93
7.02.00.00.000 Uscite per conto terzi		**990.222,71**	**990.222,71**
7.02.03.00.000 Trasferimenti per conto terzi a Altri settori		**98.056,22**	**98.056,22**
7.02.03.01.001	Trasferimenti per conto terzi a Famiglie	64.928,32	64.928,32
7.02.03.03.001	Trasferimenti per conto terzi a Istituzioni Sociali Private	33.127,90	33.127,90
7.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi		**54.877,60**	**54.877,60**
7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	54.877,60	54.877,60
7.02.05.00.000 Versamenti di imposte e tributi riscosse per conto terzi		**751.848,32**	**751.848,32**
7.02.05.01.001	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	751.848,32	751.848,32
7.02.99.00.000 Altre uscite per conto terzi		**85.440,57**	**85.440,57**
7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	85.440,57	85.440,57
Pagamenti da regolarizzare		**0,00**	**0,00**
0.00.00.99.999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE PAGAMENTI		**11.196.000,55**	**11.196.000,55**

Elenco ordinativi per codice di bilancio - totali

Codice di bilancio	denominazione 5° livello	Importo	Insoluto	Riscosso
1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	1.080.893,35		1.080.893,35
1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	64.181,14		64.181,14
1.01.01.08.002	Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	6.883,96		6.883,96
1.01.01.16.001	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	1.591.572,89		1.591.572,89
1.01.01.52.001	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	49.560,50		49.560,50
1.01.01.53.001	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività	78.641,61		78.641,61
1.01.01.61.001	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	1.781.350,78		1.781.350,78
1.01.01.61.002	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi riscosso a seguito di attività di verifica e controllo	15.391,34		15.391,34
1.01.01.76.001	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell`attivita` ordinaria di gestione	362.996,97		362.996,97
1.01.01.76.002	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attivita` di verifica e controllo	8.817,92		8.817,92
1.03.01.01.001	Fondi perequativi dallo Stato	1.677.355,83		1.677.355,83
2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	107.156,50		107.156,50
2.01.01.01.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	14.675,47		14.675,47
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	223.589,69		223.589,69
2.01.01.02.002	Trasferimenti correnti da Province	479,18		479,18
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	4.549,11		4.549,11
2.01.01.02.017	Trasferimenti correnti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali	1.037,09		1.037,09
2.01.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	7.500,00		7.500,00
3.01.01.01.004	Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	7.754,50		7.754,50
3.01.02.01.002	Proventi da asili nido	133.684,42		133.684,42
3.01.02.01.006	Proventi da impianti sportivi	7.407,90		7.407,90
3.01.02.01.008	Proventi da mense	13.282,10		13.282,10
3.01.02.01.014	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	11.847,73		11.847,73
3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	4.456,50		4.456,50
3.01.02.01.018	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	6.445,06		6.445,06
3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	6.627,96		6.627,96
3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	33.891,89		33.891,89
3.01.02.01.035	Proventi da autorizzazioni	33.177,77		33.177,77
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	107.502,66		107.502,66
3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	129.076,79		129.076,79
3.01.03.02.001	Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	38.856,50		38.856,50

Elenco ordinativi per codice di bilancio - totali

Codice di bilancio	denominazione 5° livello	Importo	Insoluto	Riscosso
3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	200.394,36		200.394,36
3.02.02.01.002	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle famiglie	72.103,25		72.103,25
3.02.02.01.003	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche a carico delle famiglie (dal 2019)	990,76		990,76
3.02.02.01.004	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie	12.723,37		12.723,37
3.02.02.99.001	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione di irregolarità e illeciti delle famiglie n.a.c.	4.726,95		4.726,95
3.02.03.01.002	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle imprese	1.935,41		1.935,41
3.02.03.01.004	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle imprese	900,40		900,40
3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	2,05		2,05
3.05.01.01.999	Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	40.224,14		40.224,14
3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc…)	26.482,99		26.482,99
3.05.02.03.004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	400,00		400,00
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	210.328,08		210.328,08
4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	50.000,00		50.000,00
4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	111.954,26		111.954,26
4.04.01.10.001	Alienazione di diritti reali	114.938,41		114.938,41
4.04.02.01.001	Cessione di Terreni agricoli	5.700,00		5.700,00
4.04.02.01.002	Cessione di Terreni edificabili	495.000,00		495.000,00
4.05.01.01.001	Permessi di costruire	1.201.192,12		1.201.192,12
4.05.04.99.999	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	9.369,29		9.369,29
5.02.02.01.001	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Famiglie	780,00		780,00
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	350.550,68		350.550,68
9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	175.394,51		175.394,51
9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	17.732,59		17.732,59
9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	24.919,61		24.919,61
9.01.99.01.001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	300,00		300,00
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	10.000,00		10.000,00
9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	3.715,07		3.715,07
9.02.02.01.999	Trasferimenti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c. per operazioni conto terzi	33.127,90		33.127,90
9.02.02.02.001	Trasferimenti da Regioni e province autonome per operazioni conto terzi	64.688,32		64.688,32
9.02.02.02.011	Trasferimenti da Aziende sanitarie locali per operazioni conto terzi	5.069,65		5.069,65
9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	4.298,20		4.298,20

Elenco ordinativi per codice di bilancio - totali

Codice di bilancio	denominazione 5° livello	Importo	Insoluto	Riscosso
9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	733.954,67		733.954,67
9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	6.710,31		6.710,31
T O T A L E G E N E R A L E		**11.601.252,46**		**11.601.252,46**

Elenco mandati per codice di bilancio - totali

Codice di bilancio	denominazione 5° livello	Importo	Insoluto	Pagato
1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	4.487,76		4.487,76
1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	1.397.099,40		1.397.099,40
1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	15.635,97		15.635,97
1.01.01.01.004	Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo	183.377,25		183.377,25
1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	447.252,97		447.252,97
1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	4.431,06		4.431,06
1.01.02.02.001	Assegni familiari	7.036,82		7.036,82
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	140.828,76		140.828,76
1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	664,00		664,00
1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	9.586,00		9.586,00
1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1.000,12		1.000,12
1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	20.431,95		20.431,95
1.03.01.01.001	Giornali e riviste	19.423,78		19.423,78
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	10.684,26		10.684,26
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	19.233,24		19.233,24
1.03.01.02.004	Vestiario	5.918,71		5.918,71
1.03.01.02.006	Materiale informatico	1.527,56		1.527,56
1.03.01.02.010	Beni per consultazioni elettorali	443,84		443,84
1.03.01.02.012	Accessori per attività sportive e ricreative	189,10		189,10
1.03.01.02.014	Stampati specialistici	43,20		43,20
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	53.636,25		53.636,25
1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	88.767,27		88.767,27
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	4.954,36		4.954,36
1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali	10.197,38		10.197,38
1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	578,40		578,40
1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	157,50		157,50
1.03.02.03.999	Altri aggi di riscossione n.a.c.	38.379,96		38.379,96
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	2.860,00		2.860,00
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	5.147,00		5.147,00
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	10.824,95		10.824,95
1.03.02.05.002	Telefonia mobile	1.599,35		1.599,35

Elenco mandati per codice di bilancio - totali

Codice di bilancio	denominazione 5° livello	Importo	Insoluto	Pagato
1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	7.472,81		7.472,81
1.03.02.05.004	Energia elettrica	137.337,66		137.337,66
1.03.02.05.005	Acqua	32.797,77		32.797,77
1.03.02.05.006	Gas	227.031,47		227.031,47
1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	407,35		407,35
1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	4.911,97		4.911,97
1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	3.749,92		3.749,92
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	4.822,85		4.822,85
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	36.582,36		36.582,36
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	2.765,33		2.765,33
1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	1.528,79		1.528,79
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	78.355,38		78.355,38
1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	8.292,24		8.292,24
1.03.02.09.012	Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	83.633,56		83.633,56
1.03.02.11.006	Patrocinio legale	22.479,33		22.479,33
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	44.872,79		44.872,79
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	31.290,53		31.290,53
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	26.007,02		26.007,02
1.03.02.13.004	Stampa e rilegatura	404,73		404,73
1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	173.181,32		173.181,32
1.03.02.14.002	Servizio mense personale civile	16.963,98		16.963,98
1.03.02.15.001	Contratti di servizio di trasporto pubblico	34.349,26		34.349,26
1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	40.524,30		40.524,30
1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	1.625.403,39		1.625.403,39
1.03.02.15.006	Contratti di servizio per le mense scolastiche	26.193,42		26.193,42
1.03.02.15.007	Contratti di servizio per la formazione dei cittadini	1.410,00		1.410,00
1.03.02.15.008	Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	77.557,66		77.557,66
1.03.02.15.009	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	117.935,36		117.935,36
1.03.02.15.010	Contratti di servizio di asilo nido	231.762,02		231.762,02
1.03.02.15.015	Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	422.258,17		422.258,17
1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	23.631,55		23.631,55

Elenco mandati per codice di bilancio - totali

Codice di bilancio	denominazione 5° livello	Importo	Insoluto	Pagato
1.03.02.16.002	Spese postali	25.891,20		25.891,20
1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	11.012,53		11.012,53
1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	1.914,16		1.914,16
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	1.080,00		1.080,00
1.03.02.17.999	Spese per servizi finanziari n.a.c.	530,48		530,48
1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	133,00		133,00
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	57.815,21		57.815,21
1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	1.976,40		1.976,40
1.03.02.99.001	Spese legali per esproprio	70,58		70,58
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	5.409,15		5.409,15
1.03.02.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	9.942,84		9.942,84
1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	1.564,10		1.564,10
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	124.235,60		124.235,60
1.04.01.01.001	Trasferimenti correnti a Ministeri	26.578,57		26.578,57
1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	51.046,49		51.046,49
1.04.01.01.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	315,00		315,00
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	18.319,23		18.319,23
1.04.01.02.011	Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	231.835,99		231.835,99
1.04.01.02.018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	9.100,00		9.100,00
1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	17.844,66		17.844,66
1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	50.896,79		50.896,79
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	18.750,00		18.750,00
1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	251.508,43		251.508,43
1.07.05.04.004	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio	36.623,61		36.623,61
1.07.05.04.999	Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a medio lungo termine	3,14		3,14
1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc…)	5.138,11		5.138,11
1.09.02.01.001	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	1.312,82		1.312,82
1.09.99.04.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	1.002,73		1.002,73
1.09.99.05.001	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	220,00		220,00
1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	31.191,63		31.191,63
1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	8.980,00		8.980,00

Elenco mandati per codice di bilancio - totali

Codice di bilancio	denominazione 5° livello	Importo	Insoluto	Pagato
1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili	14.171,00		14.171,00
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	24.891,00		24.891,00
1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	11.520,62		11.520,62
1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.	1.468,66		1.468,66
2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	4.206,71		4.206,71
2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.	36.224,20		36.224,20
2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	17.550,96		17.550,96
2.02.01.07.003	Periferiche	1.202,19		1.202,19
2.02.01.07.004	Apparati di telecomunicazione	1.610,40		1.610,40
2.02.01.07.005	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	3.228,12		3.228,12
2.02.01.07.999	Hardware n.a.c.	121.897,07		121.897,07
2.02.01.09.001	Fabbricati ad uso abitativo	1.229,33		1.229,33
2.02.01.09.002	Fabbricati ad uso commerciale	17.611,16		17.611,16
2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	199.094,24		199.094,24
2.02.01.09.004	Fabbricati industriali e costruzioni leggere	5.165,00		5.165,00
2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	1.837.726,64		1.837.726,64
2.02.01.09.016	Impianti sportivi	1.492,00		1.492,00
2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	5.490,00		5.490,00
2.02.01.99.999	Altri beni materiali diversi	2.258,77		2.258,77
2.02.02.01.999	Altri terreni n.a.c.	20.491,72		20.491,72
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	48.982,33		48.982,33
2.03.04.01.001	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	26.800,00		26.800,00
2.05.04.04.001	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	6.796,03		6.796,03
2.05.99.99.999	Altre spese in conto capitale n.a.c.	56.958,26		56.958,26
3.02.02.01.001	Concessione crediti di breve periodo a tasso agevolato a Famiglie	3.490,00		3.490,00
4.03.01.04.004	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro	49.240,99		49.240,99
4.03.01.04.999	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese	44.663,89		44.663,89
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	350.550,68		350.550,68
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto	175.394,51		175.394,51
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	17.732,59		17.732,59
7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	23.923,93		23.923,93

Elenco mandati per codice di bilancio - totali

Codice di bilancio	denominazione 5° livello	Importo	Insoluto	Pagato
7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	10.000,00		10.000,00
7.01.99.99.999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	8.159,93		8.159,93
7.02.03.01.001	Trasferimenti per conto terzi a Famiglie	64.928,32		64.928,32
7.02.03.03.001	Trasferimenti per conto terzi a Istituzioni Sociali Private	33.127,90		33.127,90
7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	54.877,60		54.877,60
7.02.05.01.001	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	751.848,32		751.848,32
7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	85.440,57		85.440,57
T O T A L E G E N E R A L E		**11.196.000,55**		**11.196.000,55**

"Allegato F"

PONTE SAN NICOLO'

Rendiconto per l'esercizio finanziario 2019

****

Nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate
- Art. 6, c. 4 – D.L. 95/12 conv. in L. 135/12 -

INDICATORE TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI ANNUALE 2019

(D.P.C.M. del 22-09-2014)

Indicatore tempestività dei pagamenti annuale 2019:		**-12,27**
Importo annuale pagamenti posteriori alla scadenza:	**€.**	**431.982,0**

Il ritardo dei pagamenti è sostanzialmente riconducibile a controversie sulle forniture, a problemi su controllo pagamenti sopra i 5.000,00 e ad altre piccole fattispecie diverse. In genere il pagamento avviene ampiamente entro i termini e pertanto non è necessario indicare misure correttive al sistema.

Il responsabile servizi finanziari	Il Sindaco
Lucio Questori	Martino Schiavon

5/5/2020

COMUNE di PONTE S. NICOLO' (Padova)

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

PONTE SAN NICOLO'	Prov.	PD

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	[ ] Si	[X] No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	[ ] Si	| X] No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	[ ] Si	[X] No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	[ ] Si	[X] No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	[ ] Si	[X] No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	[ ] Si	[X] No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	[ ] Si	[X] No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	[ ] Si	[X] No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	[ ] Si	[X] No

"Allegato H"

Rendiconto per l'esercizio finanziario 2019

****

Nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate
- Art. 6, c. 4 – D.L. 95/12 conv. in L. 135/12 -

A decorrere dall'esercizio finanziario 2012, i Comuni e le Province allegano al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate. La predetta nota, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso il Comune o la Provincia adottano senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.

Alla data del 31/12/2019 il Comune di Ponte San Nicolò possiede una sola partecipazione.

In riferimento alla norma suesposta e nel suo adempimento, la predetta società ACQUE VENETE SPA (Nuova società derivante dalla fusione di CVS Spa e Polesine acque Spa) ha comunicato con nota del 13/02/2020 la verifica della situazione debitoria/creditoria da cui risultava la loro seguente situazione:

1) Crediti verso il Comune di Ponte San Nicolò

- crediti per fatture per forniture non pagate €. 0,00

2) Debiti verso il Comune di Ponte San Nicolò

- RIMBORSO MUTUI – si conferma l'importo a nostro credito di € 85.864,60 per l'anno 2019
- RIMBORSO SU BOLLETTE - €. 1.101,52;

Nel rendiconto 2019 risulta mantenuto il residuo attivo della quota di rimborso sui mutui in quanto già previsto in sede di bilancio mentre per la quota di rimborso sulle bollette la somma è stata comunicata dall'azienda successivamente alla chiusura delle partite contabili e quindi accertata nel bilancio 2020.
Inoltre sono stati mantenuti a bilancio dei residui passivi a copertura di fatture per il servizio idrico in quanto l'ultima fatturazione ha coperto il periodo gennaio / ottobre 2019, e quindi per il principio della competenza potenziata si sono mantenute somme per il servizio erogato dei mesi novembre / dicembre.

COMUNE di PONTE S. NICOLO' (Padova)

Il responsabile Servizi Finanziari
Dott. Lucio Questori

Il sottoscritto ***Dott. Andrea Pavanello***, revisore dei conti del Comune di Ponte San Nicolò, vista la nota sopra predisposta dal servizio Ragioneria, constatato la documentazione presentata da parte della partecipata, assevera i dati contabili in bilancio con le risultanze del rendiconto 2019
Ponte San Nicolò, li

COMUNE di PONTE S. NICOLO' (Padova)

L'Organo di Revisione
Dott. Andrea Pavanello

ALL. "I"

ELENCO RESIDUI ATTIVI ELIMINATI AL 31/12/2019

N.ro	Cap.	Descrizione	Ufficio	Anno	avanzo accantonato	avanzo vincolato	avanzo destinato	avanzo libero	MOTIVAZIONE
203	301750	RATA SANZIONE DA C.D.S.	Polizia locale	2017				586,00	Cancellato per iscrizione a ruolo a seguito mancato pagamento
6	301820	COMPARTECIPAZIONE SPESA RICOVERO SIG. B.A. e S.A. - ANNO 2018	Sociale	2018				2.413,00	Riporto da erroneo da procedura informatica automatica
251	305100	CANONE CONCESSIONE SERVIZIO DISTRIBUZIONE GAS - ANNO 2016	Ragioneria	2017				0,10	Arrotondamento
219	900240	RIMBORSO SPESE PER REGISTRAZIONE CONTRATTO LOCAZIONE	Patrimonio	2018				183,08	Incassato erroneamente su capitolo 301120 / Entrate extratributarie
				TOTALE RESIDUI ATTIVI ELIMINATI				**€ 3.182,18**	