Comune di Ponte San Nicolò

PROVINCIA DI PADOVA

ORIGINALE

DECRETO DEL SINDACO
N. 29 del 30-12-2019

Oggetto: **Nomina di Responsabile del Settore 4° Lavori Pubblici per l'anno 2020: attribuzione delle funzioni gestionali di cui all'art. 107 - comma 3 del D. Lgs n. 267/2000 all'Ing. Bezze Simone.**

IL SINDACO

Premesso che:

- l'art. 50, comma 10, del D. Lgs n. 267/2000 stabilisce che compete al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 107, comma 3, del D. Lgs n. 267/2000 attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:
  a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
  b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
  c) la stipulazione dei contratti;
  d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
  e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
  f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
  g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;
  h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
  i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal Sindaco;
- l'art. 109 del D. Lgs 267/2000 richiede che il Sindaco attribuisca espressamente ai funzionari, nominalmente individuati, le funzioni gestionali;

Rilevato che risulta doveroso attribuire ai responsabili dei Settori le funzioni gestionali, con assunzione delle relative responsabilità, in applicazione del principio di separazione tra i poteri di indirizzo e di controllo da un lato e l'attività gestionale dall'altro, contenuto nell'art. 4 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, e secondo il quale spetta agli organi di governo dell'ente definire gli obiettivi ed i programmi da attuare e verificare la rispondenza dei risultati della gestione amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, dell'organizzazione di risorse umane e strumenti di controllo, con responsabilità della gestione e dei relativi risultati;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 24/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative ai sensi dell'art. 13 e seguenti del

C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21/05/2018, come modificato dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 18/12/2019, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamata la propria deliberazione n. 54 del 08/05/2019, esecutiva ai sensi di legge, di istituzione delle posizioni organizzative nell'anno 2019 sulla base della compilazione della scheda di analisi prevista dal Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 18/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state confermate le aree delle posizioni organizzative istituite, con la medesima quantificazione del valore annuo di ciascuna secondo la metodologia di graduazione prevista dal Regolamento succitato, sulla base della compilazione da parte del Segretario Generale delle singole schede di analisi per l'anno 2020, confermando la previsione di una posizione organizzativa per ciascun Settore secondo l'articolazione organizzativa dell'ente di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 20/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2020-2022, come modificata dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 149 del 18/12/2019, esecutiva ai sensi di legge;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 21/2019 con cui sono state attribuite fino al 31/12/2019 all'Ing. Bezze Simone, avente la qualifica di funzionario categoria giuridica D3 Responsabile del Settore 4° Lavori Pubblici, in base alla vigente dotazione organica e al Regolamento Comunale di Organizzazione, le funzioni di cui all'art. 107, comma 3, del D. Lgs n. 267/2000 inerenti tutti gli uffici, servizi, unità operative, afferenti il Settore 4° Lavori Pubblici;

Ritenuto, con riferimento al contenuto della specifica scheda di analisi di cui sopra, di nominare l'Ing. Bezze Simone, in possesso della qualifica di funzionario categoria giuridica D1, Responsabile del Settore 4° Lavori Pubblici con attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107, comma 3, del D. Lgs n. 267/2000 relative alle attività gestionali afferenti ai servizi da gestire, avendo considerato che il predetto funzionario è in possesso. dei requisiti culturali ed attitudinali necessari, delle capacità professionali, considerati anche i risultati conseguiti in precedenza nell'Ente e della relativa valutazione, e di competenze organizzative;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 18/12/2019 che definisce per l'anno 2020:

- il valore annuo di ciascuna posizione organizzativa secondo la metodologia di graduazione prevista dal Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative in vigore;

- la quantificazione del fondo per le retribuzione di risultato con individuazione del singolo valore di retribuzione di risultato attribuibile come importo massimo a ciascuna posizione organizzativa in misura proporzionale al valore della retribuzione di posizione riconosciuta e da erogare sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance verificato il grado di raggiungimento degli obiettivi di ogni Settore, secondo i criteri previsti dall'art. 15 del Contratto Collettivo Integrativo parte normativa 2019-2021 vigente;

Considerato, che sulla base della su richiamata delibera all'Ing. Bazze Simone sarà attribuita la retribuzione di Posizione Organizzativa del Settore 4° Lavori Pubblici;

Dato atto che l'incarico di cui al presente provvedimento:

- si conferisce con decorrenza dal 1° gennaio 2020 e fino al 31 dicembre 2020;

- è soggetto a verifica annuale dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo ed in particolare a quelli assegnati con il "P.E.G. – Piano esecutivo di gestione";

- può essere revocato in caso di risultati negativi od in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi, secondo quanto previsto dal comma 1 dell'art. 109 del D. Lgs n. 267/2000 e secondo l'art. 11 del Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative;

- può essere altresì oggetto di provvedimenti di rotazione, così come disciplinata dall'art. 11.2.3 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza 2019-2021 (P.T.P.C.T) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 8/2019;

Sentito il Segretario Generale (in veste di Responsabile per la prevenzione della corruzione e trasparenza) e dato atto che in capo all'Ing. Bezze Simone, già precedentemente nominato Responsabile del Settore 4° Lavori Pubblici:

- esiste il titolo di studio richiesto per il ruolo da ricoprire;
- è stato confermato nei fatti il livello di professionalità richiesto dal ruolo;
- nelle aree a rischio corruzione e con riferimento agli obblighi di trasparenza ha correttamente operato secondo le direttive del Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza (P.T.P.C.T.);
- ha tenuto un comportamento in linea con il Codice di comportamento dell'Ente;
- ha improntato il suo operato gestionale con costante attenzione al raggiungimento degli obiettivi strategici fissati nell'annuale Piano delle Performance;

Visto il D. Lgs n. 165/2001 recante ad oggetto: Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Richiamato il D. Lgs 33/2013 in materia di pubblicazione dati sul sito istituzionale;

DISPONE

1) di nominare, sulla base della scheda di analisi di revisione della specifica area di posizione organizzativa, l'Ing. **Bezze Simone** Responsabile del Settore 4° Lavori Pubblici con attribuzione delle seguenti funzioni di cui all'art. 107, comma 3, del D. Lgs n. 267/2000 relative alle attività gestionali afferenti ai servizi da gestire di seguito elencati, da intendersi ricognitive e non esaustive:

   a) La presidenza delle commissioni di gara, la presidenza delle commissioni di concorso a posti vacanti presso il Settore di riferimento, con esclusione della presidenza delle commissioni di concorso a posti di categoria apicale;

   b) La responsabilità delle procedure di appalto e di concorso le cui risorse finanziarie risultano assegnate al Settore 4° Lavori Pubblici con il "P.E.G. – Piano esecutivo di gestione", comprendente l'adozione di tutti gli atti e provvedimenti costituenti il procedimento amministrativo;

   c) La stipulazione dei contratti, conseguenti ad appalti di lavori, servizi o affidamento di forniture, le cui risorse finanziarie risultino assegnate al Settore 4° Lavori Pubblici, con il "P.E.G. – Piano esecutivo di gestione";

   d) L'adozione degli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa, entro i limiti delle risorse assegnate al Settore 4° Lavori Pubblici, con il "P.E.G. – Piano esecutivo di gestione";

   e) L'adozione di provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, per il rilascio dei quali sia responsabile, ai sensi degli artt. 33 e 34 del "Regolamento comunale per la disciplina dei procedimenti amministrativi e per l'esercizio del diritto di accesso", un'unità organizzativa appartenente al Settore 4° Lavori Pubblici e il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;

   f) Il rilascio di attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza per i quali sia responsabile, ai sensi degli artt. 4 e 11 del Regolamento comunale per la disciplina dei procedimenti amministrativi e per l'esercizio del diritto di accesso", un'unità organizzativa appartenente al Settore 4° Lavori Pubblici, e con esclusione degli atti rientranti nei servizi di competenza statale, affidati al Sindaco dall'art. 54 del D. Lgs n. 267/2000;

g) L'adozione di ogni altro atto attribuito dallo Statuto, dai regolamenti comunali ed assegnato dal Segretario Generale alla competenza del Responsabile di Settore; resta facoltà del Sindaco attribuire al suddetto Responsabile la funzione relativa all'adozione di ulteriori atti, non ricompresi nel presente provvedimento, mediante delega;

2) di conferire l'incarico di cui al presente provvedimento **dal 01/01/2020 al 31/12/2020**;

3) di dare atto, per quanto esposto in premessa, che per l'incarico conferito sarà riconosciuta la retribuzione di posizione prevista dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 150/2019 la quale stabilisce, altresì, l'attribuzione della retribuzione di risultato dell'importo massimo calcolato in misura proporzionale al valore della retribuzione di posizione riconosciuta da erogare sulla base del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance verificato il grado di raggiungimento degli obiettivi di ogni Settore, secondo i criteri previsti dall'art. 15 del Contratto Collettivo Integrativo parte normativa 2019-2021 vigente;

4) di evidenziare che dette retribuzioni assorbono tutte le competenze accessorie, gli incentivi derivanti dalla contrattazione decentrata e le indennità previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, compreso il compenso per lavoro straordinario;

5) di dare atto infine che l'incarico conferito è disciplinato dal Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative;

6) di disporre che copia del presente atto sia consegnato all'interessato e trasmesso al Servizio Gestione Risorse Umane per gli adempimenti contabili di competenza.

IL SINDACO
SCHIAVON MARTINO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del D.Lgs. n. 82/2005 (CAD) e s.m.i. e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.