



COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ
PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 117 del 04-11-2015

Oggetto:
PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2016-2018 E PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2016.

L'anno **duemilaquindici** addì **quattro** del mese di **novembre** alle ore **19:00** nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il Sig. RINUNCINI ENRICO, nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE NIEDDU MARIANO.

Alla trattazione dell'argomento sono presenti (P) e assenti (A) i Signori:

RINUNCINI ENRICO	SINDACO	P
SCHIAVON MARTINO	VICESINDACO	P
RAVAZZOLO EMY	ASSESSORE	P
BORTOLAZZI MARCO	ASSESSORE	P
GAMBATO LUCA	ASSESSORE	P
FASSINA ANNA CARLA	ASSESSORE	A

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to RINUNCINI ENRICO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to NIEDDU MARIANO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE	CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
<p>N. _____ Reg. Pubbl.</p> <p>Certifico io sottoscritto Segretario Generale che copia della presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.</p> <p><i>Addì</i></p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE F.to NIEDDU MARIANO</p>	<p>Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio senza riportare, nei primi dieci giorni di pubblicazione, denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta ESECUTIVA il _____</p> <p><i>Addì</i></p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE NIEDDU MARIANO</p>

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Addì

IL SEGRETARIO GENERALE
NIEDDU MARIANO

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione presentata dall'Assessore al Personale;

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 91 del TUEL, approvato con D.Lgs. 267/2000, gli enti locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- nel Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2016 saranno previste le modalità di copertura dei posti che si renderanno vacanti in ottemperanza alla normativa vigente in materia di limiti alla spesa del personale e dei vincoli sulle assunzioni e mobilità;

Richiamati, pertanto:

- l'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-ter della Legge 296/2006;
- l'art. 3 del D.L. 90/2014 convertito nella Legge 114/2014;
- l'art. 1, comma 424 della Legge 190/2014 modificato da D.Lgs. 78/15 convertito L. 125/15;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 04.11.2015, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale previsto dall'art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;

Dato atto che è stato rispettato il patto di stabilità per l'anno 2014;

Richiamato l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010, modificato dall'art. 11, comma 4 bis, del D.L. 90/2014 convertito nella Legge 114/2014, si accerta che l'importo massimo di spesa utilizzabile per forme di lavoro flessibile che si potrà utilizzare per l'anno 2016, è pari alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 corrispondente all'importo di € 18.583,23, quale importo massimo e al quale non si applica la riduzione del 50% avendo rispettato l'obbligo di riduzione delle spese del personale di cui all'art. 1, commi 557 e 562, della Legge 296/2006;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 17/12/2014, esecutiva, con la quale e alla cui data si è preso atto della dotazione organica del personale, in ossequio all'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 che stabilisce l'obbligo di rideterminare la dotazione organica del personale almeno ogni 3 anni;

Dato atto che il programma triennale e il piano annuale delle assunzioni potrà essere rivisto, se necessario, alla luce delle indicazioni contenute nella normativa vigente;

Tenuto conto che la programmazione del fabbisogno di personale è in rapporto funzionale diretto con il Piano Esecutivo di Gestione, poiché è con questo strumento che l'ente individua gli obiettivi specifici da raggiungere e le connesse esigenze cui è legato il fabbisogno di personale;

Ritenuto, quindi, di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale 2016-2018, nonché il piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2016 affinché il Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane possa procedere secondo gli indirizzi ivi determinati;

Dato atto che l'operatività del piano annuale resta subordinata all'acquisizione del parere favorevole dell'organo di revisione (art. 3, comma 10 bis, D.L. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014), reso contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione 2016;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 35 del D.Lgs. 165/2001;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Acquisiti i pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare il **Programma triennale del fabbisogno di personale 2016-2018** nonché il **Piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2016**, allegato sub "A" al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di autorizzare il Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane ad effettuare, nell'esercizio 2016, le assunzioni del personale a tempo determinato previste nel Piano annuale delle assunzioni, con le modalità previste dal PEG 2016.

ALLEGATI:

A) Programma triennale del fabbisogno di personale 2016-2018 e Piano annuale delle assunzioni 2016

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta l'urgenza di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.

Programma triennale del fabbisogno di personale 2016-2018 e piano annuale delle assunzioni 2016

ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018
<ul style="list-style-type: none"> - Nel caso di cessazione di rapporto di lavoro per personale collocato a riposo, trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause, si provvederà alla sostituzione nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. - Si procederà alla sostituzione delle cessazioni a qualunque titolo mediante l'istituto della mobilità esterna nel rispetto della normativa vigente. - Si potrà procedere, secondo i progetti elaborati, ad integrare le prestazioni orarie del personale impiegato come L.S.U., nel rispetto dei limiti di legge. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nel caso di cessazione di rapporto di lavoro per personale collocato a riposo, trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause, si provvederà alla sostituzione nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. - Si procederà alla sostituzione delle cessazioni a qualunque titolo mediante l'istituto della mobilità esterna nel rispetto della normativa vigente. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nel caso di cessazione di rapporto di lavoro per personale collocato a riposo, trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause, si provvederà alla sostituzione nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. - Si procederà alla sostituzione delle cessazioni a qualunque titolo mediante l'istituto della mobilità esterna nel rispetto della normativa vigente.

**Oggetto: PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2016-2018 E
PIANO ANNUALE ASSUNZIONI 2016.**

**PARERI, RESI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS. 18.08.2000, N. 267,
SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.**

Il sottoscritto NIEDDU MARIANO, Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime **parere Favorevole** in merito alla **regolarità tecnica** sulla proposta di deliberazione.

02-11-2015

Il Responsabile del Servizio
F.to NIEDDU MARIANO

Visto: la proposta di deliberazione non presenta aspetti contabili.

02-11-2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to QUESTORI LUCIO