



COMUNE DI PONTE SAN NICOLÒ
PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 102 del 15-11-2017

Oggetto:
PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018-2020 E
PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2018.

L'anno **duemiladiciassette** addì **quindici** del mese di **novembre** alle ore **18:35** nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede il Sig. SCHIAVON MARTINO, nella sua qualità di VICESINDACO.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE NIEDDU MARIANO.

Alla trattazione dell'argomento sono presenti (P) e assenti (A) i Signori:

RINUNCINI ENRICO	SINDACO	A
SCHIAVON MARTINO	VICESINDACO	P
RAVAZZOLO EMY	ASSESSORE	P
BORTOLAZZI MARCO	ASSESSORE	P
GAMBATO LUCA	ASSESSORE	P
BURATTIN MARTA	ASSESSORE	A

Verbale letto, approvato e firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL PRESIDENTE
SCHIAVON MARTINO

[firma digitale sull'originale]

IL SEGRETARIO GENERALE
NIEDDU MARIANO

[firma digitale sull'originale]

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione presentata dal Sindaco;

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 91 del TUEL, approvato con D.Lgs. 267/2000, gli enti locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- nel Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018 saranno previste le modalità di copertura dei posti che si renderanno vacanti in ottemperanza alla normativa vigente in materia di limiti alla spesa del personale e dei vincoli sulle assunzioni e mobilità;

Richiamati, pertanto:

- l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quarter della Legge 296/2006;
- l'art. 1, comma 228, della Legge 208/2015;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 17/12/2014, rideterminata con modificazioni con deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 21/06/2017, esecutiva, con la quale e alla cui data si è preso atto della dotazione organica del personale;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 15/11/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, si è provveduto ad effettuare la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale previsto dall'art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001;

Richiamato l'art. 3, comma 5, quarto periodo, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, nella Legge n. 114/2014, il quale prevede che, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, oltre all'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al triennio precedente (da considerarsi dinamico rispetto all'anno delle previste assunzioni, come stabilito dalla delibera della Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 28/2015);

Rilevato che l'Ente, nel rispetto della sopracitata normativa, può quantificare la facoltà assunzionale per l'anno 2018 nel valore di € 18.478,87, con riferimento alle cessazioni intervenute nel triennio 2015-2016-2017, secondo il seguente prospetto, salva verifica e ricalcolo dei resti secondo la percentuale di sostituzione in vigore nel momento in cui saranno avviate eventuali procedure di assunzione:

cessazioni nell'anno	inquadramento dipendente cessato	spesa annua corrispondente	facoltà assunzionale	percentuale prevista	Valore
----------------------	----------------------------------	----------------------------	----------------------	----------------------	--------

2015	B4PEO Part Time 83,33%	17.269,77	per l'anno 2016	25%	4.317,44
2016			per l'anno 2017	75%	
2017	A3 Tempo Pieno	18.881,90	per l'anno 2018	75%	14.161,43

18.478,87

Considerato che nel corso dell'anno 2018 sono previste le cessazioni di due dipendenti per collocamento a riposo per anzianità contributiva (pensione anticipata), di cui uno inquadrato nella categoria D1-D2 e l'altro nella categoria D3-D5;

Richiamato l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 convertito nella Legge n. 122/2010, modificato dall'art. 11, comma 4 bis, del D.L. 90/2014 convertito nella Legge 114/2014, si accerta che l'importo massimo di spesa utilizzabile per forme di lavoro flessibile che si potrà utilizzare per l'anno 2018, è pari alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 corrispondente all'importo di € 18.583,23, quale importo massimo e al quale non si applica la riduzione del 50% avendo rispettato l'obbligo di riduzione delle spese

del personale di cui all'art. 1, commi 557 e 562, della Legge 296/2006, salva la possibilità di deroga al vincolo di spesa previsto dall'art. 22, comma 1, del D.L. 50/2017, convertito nella Legge n. 96/2017;

Verificati inoltre i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- rispetta il succitato vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013;
- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" nell'anno 2016;
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006);

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 12/03/1999, n. 68;

Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

Tenuto conto che la programmazione del fabbisogno di personale è in rapporto funzionale diretto con il Piano Esecutivo di Gestione, poiché è con questo strumento che l'ente individua gli obiettivi specifici da raggiungere e le connesse esigenze cui è legato il fabbisogno di personale;

Ritenuto, quindi, di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale 2018-2020, nonché il piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2018 affinché il Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane possa procedere secondo gli indirizzi ivi determinati;

Dato atto che l'operatività del piano annuale resta subordinata all'acquisizione del parere favorevole dell'organo di revisione (art. 3, comma 10 bis, D.L. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014), reso contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione 2017;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 35 del D.Lgs. 165/2001;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Acquisiti i pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare il **Programma triennale del fabbisogno di personale 2018-2020** nonché il **Piano annuale delle assunzioni per l'esercizio 2018**, allegato sub "A" al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. Di autorizzare il Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane ad effettuare, nell'esercizio 2018, le assunzioni del personale a tempo determinato previste nel Piano annuale delle assunzioni, con le modalità previste dal PEG 2018;
3. Di rispettare gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", come introdotti dalla Legge di Stabilità 2016, nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 e seguenti, della Legge 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale.

ALLEGATI:

- A) Programma triennale del fabbisogno di personale 2018-2020 e Piano annuale delle assunzioni 2018

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta l'urgenza di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.

Programma triennale del fabbisogno di personale 2018-2020 e piano annuale delle assunzioni 2018

ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020
<ul style="list-style-type: none"> - Nel caso di cessazione di rapporto di lavoro per personale collocato a riposo, trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause, si provvederà alla sostituzione nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. - Si procederà alla sostituzione delle cessazioni a qualunque titolo mediante l'istituto della mobilità esterna nel rispetto della normativa vigente. - Si potrà procedere, secondo i progetti elaborati, ad integrare le prestazioni orarie del personale impiegato come L.S.U., nel rispetto dei limiti di legge. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nel caso di cessazione di rapporto di lavoro per personale collocato a riposo, trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause, si provvederà alla sostituzione nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. - Si procederà alla sostituzione delle cessazioni a qualunque titolo mediante l'istituto della mobilità esterna nel rispetto della normativa vigente. 	<ul style="list-style-type: none"> - Nel caso di cessazione di rapporto di lavoro per personale collocato a riposo, trasferito per mobilità volontaria presso altri enti o cessato per altre cause, si provvederà alla sostituzione nel rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente. - Si procederà alla sostituzione delle cessazioni a qualunque titolo mediante l'istituto della mobilità esterna nel rispetto della normativa vigente.

**Oggetto: PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2018-2020 E
PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2018**

PARERI, RESI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS. 18.08.2000, N. 267, SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.

Il sottoscritto NIEDDU MARIANO, Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime **parere Favorevole** in merito alla **regolarità tecnica** sulla proposta di deliberazione.

10-11-2017

Il Responsabile del Servizio
F.to NIEDDU MARIANO

Il sottoscritto QUESTORI LUCIO, Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, esprime **parere Favorevole** in merito alla **regolarità contabile** sulla proposta di deliberazione.

14-11-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to QUESTORI LUCIO